

Spała, 24 lutego 2026 r.

Znak sprawy: SP.ZTT.135.1.2026.PG

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY
W postępowaniu o wartości poniżej 170 tys. zł

Ośrodek Przygotowań Olimpijskich w Spale działając jako Zamawiający zaprasza do złożenia oferty na **zakup i dostawę odzieży roboczej**.

1. Zakres zamówienia obejmuje dostawę odzieży roboczej zgodnie z wymogami przepisów bhp oraz odzieży do pracy w gastronomii. Szczegółowy zakres zamówienia opisany jest w załączonym formularzu ofertowym.
2. Dostawcy zainteresowani zamówieniem powinni sporządzić ofertę zgodnie z załączonym wzorem i przesać do Ośrodka w terminie do dnia **09.03.2026r** na adres sekretariat.spala@cos.pl. Oferta powinna obejmować pełny asortyment podany w zestawieniu, tj. odzież ogólną i odzież dla gastronomii.
3. Do oferty należy dołączyć próbki – kompletne wyroby po 1 sztuce:
 - Obuwie robocze- trzewiki przemysłowe (poz. 1)
 - Obuwie robocze letnie - sandały (poz. 2)
 - Kurtka ocieplana (poz. 12)
 - Ubranie robocze -męskie (poz. 17)
 - Koszulka polo (poz. 20)
 - Bluza polar (poz. 21)
 - Ubranie robocze – gastronomia.
4. Złożone próbki zostaną poddane ocenie zgodności z opisem zamówienia i wymaganiami Zamawiającego. Próbki zostaną zwrócone po wyborze oferty i zawarciu umowy.
5. Próbki odzieży należy dostarczyć do sekretariatu Ośrodka. Ofertę należy złożyć wraz z próbkami, jeśli oferta będzie przesłana osobno, należy przesać na adres sekretariat.spala@cos.pl.
6. Do oferty należy dołączyć karty katalogowe (handlowe) n.w. asortymentu:
 - Obuwie robocze- trzewiki przemysłowe (poz. 1)
 - Obuwie robocze letnie - sandały (poz. 2)
 - Kurtka ocieplana (poz. 12)
 - Ubranie robocze -męskie (poz. 17)
 - Ubranie antyelektrostatyczne (bluza, spodnie ogrodniczki) (poz. 18)
 - Koszulka polo (poz. 20)

- Bluza polar (poz. 21)
 - Ubranie robocze – gastronomia.
7. Logowanie odzieży.
- 1) Nw. elementy odzieży należy w sposób trwały oznakować oficjalnym logo Zamawiającego-COS OPO w Spale:
 - górna część ubrań roboczych: bluza, kurtka ocieplana, kurtka techniczna bluza ocieplana (polar),
 - koszulki polo,
 - 2) Logowanie należy wykonać w technice nadruku sitodrukiem lub w technologii flex i flock.
 - 3) Dostawcy, którego oferta zostanie wybrana, Zamawiający udostępni logotyp znaku graficznego w postaci plików wymaganych do wykonania nadruków komputerowych. Wzór logotypu: jak w nagłówku niniejszego pisma. Przybliżony wymiar znaku: 10x8 cm. Przykład logowania obecnie stosowanego: załącznik nr 5.
8. Termin wykonania zamówienia: Zamawiający wymaga wykonania zamówienia jednorazowo, **w terminie do 40 dni** od daty zawarcia umowy (dostawa całości zamówienia).
9. Przygotowanie oferty.
- 1) Dostawca wypełnia formularz ofertowy dla wszystkich pozycji w formularzu, oferty niepełne zostaną odrzucone jako niezgodne z warunkami zapytania ofertowego.
 - 2) W cenie oferty należy uwzględnić logowanie odzieży, które dostawca wykonuje we własnym zakresie.
 - 3) Dostawca dostarcza Zamawiającemu odzież z wykonanym logowaniem w sposób opisany w pkt 7.
 - 4) W ofercie należy wycenić odzież w rozmiarach uśrednionych, najczęściej występujących w obrocie takim asortymentem.
10. Najpóźniej w dniu zawarcia umowy Zamawiający przekaze wybranemu dostawcy szczegółowe zestawienie danych rozmiarowych dla wszystkich pozycji.

Osoba upoważniona do kontaktu: **Patrycja Wójciak tel. 44 724 23 61 w. 537**

Powyższe zapytanie prowadzone jest bez zastosowania rygorów ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych , tj. na podstawie art.2 ust.1 pkt 1 ustawy który stanowi iż ustawę stosuje się do udzielenia zamówień klasycznych oraz organizowania konkursów, których wartość jest równa lub przekracza kwotę 170 000,00 złotych, przez zamawiających publicznych. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z zamówienia, bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert na każdym etapie jego trwania bez podawania uzasadnienia, przed i po terminie otwarcia ofert, a także po dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej. Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji z dostawcami, w tym żądania dostarczenia dodatkowych próbek lub wzorów odzieży w celu oceny oferty.

Załączniki:

- 1) Oferta.
- 2) Opis zamówienia – formularz ofertowy.
- 3) Wzór umowy.
- 4) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia („Ukraina”).
- 5) Wzór logowania.

Artur Kozłowski
Dyrektor COS OPO w Spale

/podpisano kwalifikowanym podpisem
elektronicznym /

.....
Pieczęć adresowa wykonawcy
/nazwa, siedziba, NIP, REGON, KRS/

**Centralny Ośrodek Sportu
Ośrodek Przygotowań Olimpijskich w Spale
97-215 Inowódz**

OFERTA NA DOSTAWĘ ODZIEŻY BHP

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe na dostawę odzieży bhp oferujemy należyte wykonanie zamówienia, za cenę:

a) Brutto(słownie:

b) Netto(słownie:

Szczegółowa kalkulacje ceny oferty w załączonym formularzu ofertowym.

OŚWIADCZAM, że zapoznaliśmy się i akceptujemy warunki zapytania, w tym załączony wzór umowy oraz uznajemy się za związanych określonymi w nim postanowieniami i zasadami postępowania.

OŚWIADCZAM, że oferowana odzież spełnia warunki i wymagania Zamawiającego przedstawione w opisie zamówienia.

Osoba do kontaktu w sprawie oferty:

/imię nazwisko/,
.....

/ telefon, mail/

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2.
3.
4.
5.
6.

.....
/podpis, imienna pieczęć osoby upoważnionej
do występowania w imieniu Wykonawcy/

Załącznik 5: wzór logowania.

