

**Sprawozdanie z planu działalności
Centralnego Ośrodka Sportu
za rok 2019**

CZĘŚĆ A: Realizacja najważniejszych celów w roku 2019

(w tej części sprawozdania należy wymienić cele wskazane w części A planu na rok, którego dotyczy sprawozdanie)

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu ³⁾			Najważniejsze zadania służące realizacji celu ⁴⁾	Najważniejsze podjęte zadania służące realizacji celu ⁵⁾
		Nazwa	Planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy plan	Osiągnięta wartość na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie		
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.	Utrzymanie bazy materialno-technicznej COS na poziomie zapewniającym optymalne warunki szkolenia sportowego.	Stosunek liczby klientów korzystających z infrastruktury COS, pozytywnie oceniających rozwój zaplecza sportowego, do ogólnej liczby klientów, wypełniających ankietę. (klient – zawodnik, trener, fizjoterapeuta).	96 % zadowolonych klientów korzystających z infrastruktury COS.	91 % zadowolonych klientów korzystających z infrastruktury COS.	Zapewnienie w COS warunków organizacyjnych, ekonomicznych i technicznych dla szkolenia sportowego prowadzonego przez PZS i inne podmioty działające w zakresie kultury fizycznej.	Sukcesywne doposażanie obiektów sportowych w specjalistyczny sprzęt treningowy dla jak największej liczby dyscyplin sportowych. Sukcesywna poprawa warunków pobytowych.

				<p>1. Prowadzenie akcji promocyjnych, reklamowych pokazujących możliwości kompleksowego prowadzenia szkolenia sportowego w obiektach COŚ-OPO.</p> <p>Prowadzenie działalności marketingowej i badanie rynku w celu pozyskania nowych klientów. Podejmowanie czynności związanych z optymalnym wykorzystaniem bazy COŚ-OPO. Ciągłe konsultacje dotyczące wyposażenia bazy sportowo-bytowej z przedstawicielami PZS-ów. Dostosowanie ofert do wymogów poszczególnych dyscyplin sportowych.</p>
2.	<p>Zapewnienie jak największej liczbie sportowców możliwości ciągłego i kompleksowego o szkolenia sportowego przy wykorzystaniu infrastruktury COŚ.</p>	<p>Poziom wykorzystania infrastruktury COŚ w danym roku przez zawodników kadr PZS i innych organizacji funkcjonujących w obszarze sportu, uczestniczących w szkoleniu sportowym w COŚ w celu przygotowania się do udziału w startach we współzawodnictwie międzynarodowym w sportach olimpijskich, paraolimpijskich oraz głuchych (osobo wejść).</p>	<p>1 204 500</p> <p>1 310 283</p>	<p>1. Podnoszenie jakości świadczonych usług poprzez stale podnoszenie kwalifikacji kadry pracowniczej związanej z bezpośrednią obsługą osób trenujących w internatach sportowych, w tym usług gastronomicznych.</p> <p>2. Systematyczne podnoszenie kwalifikacji i umiejętności kadry pracowniczej na różnych stanowiskach, w szczególności tych związanych z bezpośrednią obsługą osób trenujących (fizykoterapeuci, konserwatorzy obiektów sportowych, pracownicy gastronomiczni). Monitorowanie jakości wyżywienia grup sportowych.</p> <p>3. Sukcesywne doposażanie obiektów w specjalistyczny sprzęt sportowy zgodnie z potrzebami grup sportowych i trendami światowymi. Wykonywanie okresowych przeglądów technicznych obiektów sportowych wynikających z ustawy Prawo budowlane oraz niezbędnych przeglądów sprzętu sportowego i odnowy</p>

					<p>biologicznej. Dokonywanie bieżącej konserwacji obiektów i sprzętu sportowego oraz wykonywanie remontów i napraw.</p> <p>4. Utrzymywanie w stałej gotowości obiektów sportowych i całej bazy pobytovej dla zabezpieczenia potrzeb wynikających z programów szkoleniowych.</p> <p>5. Prowadzenie działalności marketingowej i badanie rynku w celu pozyskania nowych klientów.</p> <p>6. Bezpośrednia pełna współpraca z kadra trenerską podczas zgrupowań sportowych w zakresie szkolenia sportowego. Utrzymanie na wysokim poziomie bazy technicznej dla potrzeb szkolenia sportowego.</p> <p>7. Ciągła dbałość o pełną sprawność techniczną sprzętu do rehabilitacji i odnowy biologicznej. Bieżące dopasowywanie istniejącej infrastruktury rehabilitacji i odnowy biologicznej do potrzeb odbywającego się w Ośrodkach szkolenia sportowego.</p> <p>8. Systematyczne monitorowanie opinii osób trenujących, dotyczące warunków szkolenia, a także podjęcie działań zmierzających do wyeliminowania niedociągnięć wskazanych w tych opiniach. Zadanie realizowane jest w oparciu o analizowanie ankiet uzyskanych od osób</p>
				<p>4. Kompleksowe przygotowanie obiektów do treningów codziennych, organizacji imprez i zawodów sportowych.</p> <p>5. Badanie rynku i prowadzenie działalności marketingowej, w celu pozyskania nowych grup sportowych.</p> <p>6. Pełne wsparcie dla sportowców i trenerów w obszarze metod treningowych, medycyny sportowej i szkolenia.</p> <p>7. Wykorzystanie infrastruktury rehabilitacji i odnowy biologicznej dla potrzeb szkolenia sportowego.</p> <p>8. Pozyskiwanie opinii od klientów COS o stopniu zadowolenia oraz o występujących przeszkodach, związanych ze szkoleniem sportowym.</p>	

				9. Utrzymywanie bezpośredniego kontaktu ze związkami sportowymi, klubami i szkołami sportowymi.	trenujących w COS-OPQ. 9. Stały kontakt ze związkami sportowymi, klubami i szkołami sportowymi z bieżącym monitorowaniem ich potrzeb w zakresie szkolenia sportowego.
--	--	--	--	---	--

- 1) Należy podać nazwę ministra, zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie szczegółowego zakresu działania ministra, a w przypadku gdy plan jest sporządzany przez kierownika jednostki - nazwę jednostki.
- 2) Należy wypełnić tylko w przypadku, gdy plan jest sporządzany przez ministra, podając nazwy wszystkich działów administracji rządowej przez niego kierowanych.
- 3) Należy podać co najmniej jeden miernik. **W przypadku gdy cel jest ujęty w budżecie zadaniowym na rok, którego dotyczy plan, należy podać przypisane celowi mierniki wskazane w tym dokumencie.**
- 4) Należy podać co najmniej jeden miernik. **W przypadku gdy cel jest ujęty w budżecie zadaniowym na rok, którego dotyczy plan, należy podać przypisane celowi mierniki wskazane w tym dokumencie.**
- 5) Jeżeli potrzeba realizacji wskazanego celu wynika z dokumentu o charakterze strategicznym, należy podać jego nazwę.

DYREKTOR
Centralnego Ośrodka Sportu

Maksym Grzybowski
Maksym Grzybowski

ZATWIERDZAM

Warszawa 25 marca 2020 r.

(Miejscowość, data, podpis)