

# **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

**NA:**

## **Dostawy wyrobów garmażeryjnych**

/Oryginał dokumentu  
zatwierdzony przez Kierownika  
Zamawiającego/

## 1st POSTANOWIENIA OGÓLNE

- 1.1. Zamawiający:** Centralny Ośrodek Sportu – Ośrodek Przygotowań Olimpijskich w Spale, Spała, Al. Prezydenta I. Mościckiego 6, 97-215 Inowłódz, KRS 0000374033, REGON 142733356-00074, NIP 701 027 39 50. Strona internetowa: [www.spala.cos.pl](http://www.spala.cos.pl)

## 2nd TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1.** Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
- 2.2** Użyte w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (oraz w załącznikach) terminy mają następujące znaczenie:
- a) „ustawa” – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1986),
  - b) „SIWZ” – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
  - c) „zamówienie” – zamówienie publiczne, którego przedmiot został opisany w pkt 3 i załączniku 1,
  - d) „postępowanie” – postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ

## 3rd OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 3.1.** Dostawy wyrobów garmażeryjnych
- 3.2.** Kod CPV: 15894300-4
- 3.3.** Szczegółowy opis zamówienia: w załączniku nr 1 do SIWZ

## 4th TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- 4.1.** Termin wymagany: **przez okres 12 miesięcy.**

## 5th SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH:

- 5.1** Zamówienie nie jest podzielone na części.

## 6th WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- 6.1** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy **nie podlegają wykluczeniu na podstawie art.24 ust.1 ustawy Pzp.**

### **6.2 Warunki udziału w postępowaniu:**

1. Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego. ZAMAWIAJĄCY NIE STAWIA WARUNKU W TYM ZAKRESIE.

2. Sytuacja finansowa lub ekonomiczna. ZAMAWIAJĄCY NIE STAWIA WARUNKU W TYM ZAKRESIE.
3. Zdolność techniczna lub zawodowa. ZAMAWIAJĄCY NIE STAWIA WARUNKU W TYM ZAKRESIE.

**7th PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5.**

1. Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy.

**8th WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA:**

1. Wraz z ofertą Wykonawca składa aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie składa każdy z wykonawców ubiegających się o zamówienie. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (wzór- załącznik 3 do siwz).
2. Zamawiający w pierwszej kolejności dokona oceny złożonych ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, na podstawie art. 24 aa ustawy Pzp.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, uchylał się będzie od zawarcia umowy lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.
4. Wykonawca wraz z ofertą składa oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu z postępowania, po potwierdzenie warunku, o którym mowa w art. 25 ust. 3 Pzp.
5. **W terminie 3 dni od dnia** zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp (protokół z otwarcia ofert), Wykonawca składa oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy oraz, w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, dowody potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą uczestniczącym w niniejszym postępowaniu. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.(wzór – załącznik 4 do siwz)
6. **W celu potwierdzenia** przez Wykonawcę braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 Pzp, Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie, aktualnych na dzień złożenia, następujących dokumentów:
  - a) **Zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w

szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

**b) Zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu

**c) Oświadczenie Wykonawcy** w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO, zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 6**

## **9th INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW.**

- 9.1 Zamawiający nie przewiduje składania ofert w formie elektronicznej.
- 9.2 Ofertę na wykonanie zamówienia należy złożyć w formie pisemnej, osobiście w siedzibie Zamawiającego lub za pośrednictwem operatora pocztowego lub kurierem.
- 9.3 W przedmiotowym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faxem na nr 44/ 724-27-02 lub drogą elektroniczną na adres: [sekretariat.spala@cos.pl](mailto:sekretariat.spala@cos.pl).
- 9.4 Jeśli dokumenty lub informacje przekazywane są faksem lub elektronicznie, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 9.5 Z uwagi na to, że wszelkie informacje o postępowaniu – SIWZ, ewentualne modyfikacje i odpowiedzi na pytania- udostępniane są na stronie internetowej, Zamawiający zaleca Wykonawcom śledzenie strony z informacjami o postępowaniu, aż do upływu terminu składania ofert. /lub poinformowanie Zamawiającego o zamiarze ubiegania się o zamówienie/.

## **10th WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

- 1). Edyta Wolan , tel. /0-44/ 724 23 46, wew. 526, /sprawy formalne/
- 2). Sylwia Sobolewska, tel. /0-44/ 724 23 46, wew. 548 /przedmiot zamówienia/

## **11th TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **12th OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

- 12.1 Wykonawca winien dokładnie zapoznać się ze wszystkimi zapisami SIWZ.

- 12.2 Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ i być zgodna z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
- 12.3 Wycenę należy sporządzić osobno dla każdej części zamówienia.
- 12.4 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
- 12.5 Oferta powinna być czytelna, napisana w języku polskim w formie wydruku komputerowego, na maszynie do pisanie lub ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem.
- 12.6 Zaleca się, aby każda kartka oferty była ponumerowana kolejnymi numerami i paraflowana, a w Formularzu oferty winna być umieszczona informacja z ilu kolejno ponumerowanych kartek składa się oferta wraz z załącznikami.
- 12.7 Ofertę należy złożyć wg następującej kolejności:
- Formularz ofertowy (załącznik nr 3 do SIWZ)
  - Arkusz cenowy
  - wszystkie oświadczenia i dokumenty wymagane postanowieniami pkt 8 SIWZ
- 12.8 Kartki oferty winny być trwale ze sobą połączone (np. zbindowane, zszyte).
- 12.9 Wszelkie zmiany w tekście oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) muszą być podpisane lub paraflowane przez Wykonawcę, w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
- 12.10 Zamawiający dopuszcza złożenie oferty na formularzach sporządzonych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że ich treść, a także opis kolumn i wierszy odpowiadać będą formularzom określonym przez Zamawiającego.
- 12.11 Formularz oferty oraz załączniki muszą być podpisane przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczona notarialnie określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.
- 12.12 Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie zawierającej oznaczenie Wykonawcy i opisaną w następujący sposób:

**Ośrodek Przygotowań Olimpijskich w Spale,  
Al. Prez. I. Mościckiego 6, 97-215 Inowódz.  
Dostawy wyrobów garmażeryjnych – oferta  
Nie otwierać przed 25.02.2020r. godz. 10.00**

- 12.13 Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Zmiany lub wycofanie winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu winno być opakowane tak, jak oferta, a koperta zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazami odpowiednio: „**ZMIANA**” lub „**WYCOFANIE**”.
- 12.14 Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
- 12.15 Wykonawca poniesie wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

**12.16 Do oferty należy dołączyć próbki następujących wyrobów garmażeryjnych:**

- poz. 1 – pierogi z serem
- poz. 4 – pierogi z owocami
- poz. 7 – pierogi z pieczarką i mozzarellą,
- poz. 15 – knedle z mięsem
- poz. 18 - gołąbki z mięsa i ryżu
- poz. 24 - naleśniki z mąki razowej
- poz. 26 - krostki naleśnikowe z mięsem obtaczane w jajku i bułce tartej

12.17 Próbki wyrobów garmażeryjnych winny być zapakowane w sposób dopuszczający kontakt opakowań do kontaktu z żywnością (folia, papier), w kartonie opisanym jak oferta z dopiskiem **PRÓBKI WYROBÓW**. W opakowaniu z próbkami należy zamieścić również spis -opis próbek. **Próbki w ilości ok.1,00 kg każdego wyrobu.**

12.18 Za złożone próbki Wykonawca będzie mógł obciążyć Zamawiającego fakturą po cenach zawartych w ofercie. Fakturę należy złożyć z próbkami.

**13th MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

13.1 Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, w **sekretariacie Ośrodka Przygotowań Olimpijskich w Spale** Al. Prez. I. Mościckiego 6 w dni robocze w godzinach 7.00-15.00.

13.2 Termin składania ofert upływa **dnia 25.02.2020r. o godz. 9.30**. Oferty złożone po tym terminie zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom bez otwierania.

13.3 Otwarcie ofert nastąpi w dniu w którym upływa termin składania ofert o godz. **10.00** w siedzibie Zamawiającego, sekretariat- pokój 20A.

13.4 Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w otwarciu ofert.

13.5 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

13.6 Podczas otwarcia Zamawiający poda imię i nazwisko, nazwy (firmę) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny oferty. Informacje te zostaną odnotowane w protokole postępowania.

**14th OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

14.1 Cenę oferty należy obliczyć uwzględniając zakres zamówienia.

14.2 Cena musi zawierać wszystkie koszty, jakie mogą powstać w trakcie realizacji zamówienia, w tym również koszty związane z dostawą i rozładunkiem.

14.3 Zaoferowane ceny jednostkowe netto są stałe i nie mogą ulec zmianie przez cały okres realizacji zamówienia.

14.4 Cena oferty powinna być podana w sposób zgodny z załączonym, wypełnionym Arkuszem cenowym

14.5 Rozliczenia między zamawiającym i wykonawcą prowadzone będą w polskich złotych.

**15th OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.**

15.1 Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami:

- |                                      |             |
|--------------------------------------|-------------|
| 1) <b>Cena oferty</b>                | <b>60 %</b> |
| 2) <b>Jakość oferowanych wyrobów</b> | <b>40 %</b> |

15.2 Ocena każdej oferty za kryterium Cena zostanie obliczona wg wzoru

$$\frac{\text{Cena najniższa}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100 = P_c$$

15.3 Ocena każdej oferty za kryterium **jakość wyrobów** dla wyrobów garmażeryjnych zostanie ustalona następująco:

1. Jakość wyrobów Komisja oceni na podstawie badania organoleptycznego próbek dostarczonych przez Wykonawcę.
2. Ocena oraz punktacja zostanie dokonana wg następujących kryteriów szczegółowych :
  - 1) **Wygląd**: zgodnie z wymaganiami organoleptycznymi zawartymi w Załączniku nr.7 Opisie Przedmiotu Zamówienia wyrobów garmażeryjnych (**max 30 pkt**)
  - 2) **Walory smakowe i zapachowe**: zgodnie z wymaganiami organoleptycznymi zawartymi w Załączniku nr. 7 Opisie Przedmiotu Zamówienia wyrobów garmażeryjnych (**max 70 pkt**)
3. Każdy z członków Komisji dokona indywidualnego badania, oceny i punktacji próbek wg zasad określonych w pkt.2. Każda z ofert będzie mogła uzyskać max 100 pkt.
4. Oceną każdej oferty za kryterium **jakości** będzie średnia arytmetyczna ocen wszystkich członków komisji- **Pj**.

15.4 Ocena końcowa każdej oferty zostanie wyliczona wg wzoru;

$$P_{of} = P_c \times 60 \% + P_j \times 40\%$$

**Jako najkorzystniejsza będzie wybrana oferta , która uzyska największą ilość punktów.**

**16th ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

*W załączniku nr 2 do SIWZ*

**17th INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO .**

- 17.1 Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej [www.bip.cos.pl](http://www.bip.cos.pl) informacje dotyczące:
- 1/ Kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - 2/ Firm oraz adresów wykonawców którzy złożyli oferty w terminie,
  - 3/ Ceny ofert.
- 17.2 W terminie 3 dni od daty zamieszczenia informacji o której mowa w pkt.17.1 Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust.1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 17.3 Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom ;
  - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni i powodach wykluczenia, wykonawcach których oferty zostały odrzucone i powodach odrzucenia oferty -, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 17.4 Informacje o których mowa w pkt 17.3. zostaną również zamieszczone na stronie internetowej i na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.
- 17.5 W informacji, o której mowa w pkt.17.3.przekazanej Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający wskaże również termin i miejsce podpisania umowy, o ile nie zostanie wniesione odwołanie.
- 17.6 Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

#### **18th POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

- 18.1 Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
- 18.2 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 18.3 W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
  - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
  - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
  - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.

- 18.4 Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 18.5 Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie (tj. przy użyciu środków komunikacji elektronicznej) albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 18.6 Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej określa Dział VI ustawy.

#### **19th UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ DO TREŚCI SIWZ.**

- 19.1 Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 19.2 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 19.3 Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o którym mowa w ust 1.

#### **20th INFORMACJE DODATKOWE**

- 20.1 W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie przewiduje:
- 1) Składania ofert częściowych
  - 2) Udzielania zamówień uzupełniających,
  - 3) Składania ofert wariantowych,
  - 4) Ustanowienia dynamicznego systemu zakupów
  - 5) Aukcji elektronicznej.
  - 6) Zamawiający nie wymaga wnoszenia wadium ani zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **21th SPEŁNIENIE OBOWIĄZKU INFORMACYJNEGO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. (RODO) informuję, iż Administratorem danych osobowych jest Centralny Ośrodek Sportu, ul. Łazienkowska 6a, 00-449 Warszawa. Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych: [iod@cos.pl](mailto:iod@cos.pl)

Dane osobowe Wykonawcy/Oferenta i jego przedstawicieli będą przetwarzane w celu zawarcia umowy lub realizacji działań niezbędnych do zawarcia umowy przed jej zawarciem, a podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest Art. 6, ust. 1, lit. b) RODO. Dane osobowe mogą zostać również wykorzystane w celu potwierdzenia kwalifikacji i uprawnień wymaganych przepisami prawa, które powinni posiadać przedstawiciele Wykonawcy/Oferenta w ramach współpracy z Administratorem. Jest to podstawa prawna przetwarzania danych osobowych wynikająca z Art. 6 ust. 1, lit. c) RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze.

Dane osobowe będą przetwarzane przez okres wynikający z wymagań prawnych nakładanych na Administratora w zakresie prowadzenia postępowań zakupowych i związanych z nim czynności. Dane osobowe Wykonawcy/Oferenta i jego przedstawicieli mogą zostać udostępnione dostawcom systemów informatycznych i kancelariom prawnym, z którymi współpracuje

Administrator. Dane osobowe Wykonawcy/Oferenta mogą zostać upublicznione zgodnie z wymaganiami prawnymi w obszarze zamówień publicznych.

Wykonawca/Oferent lub jego przedstawiciele posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych.

Wykonawca/Oferent lub jego przedstawiciele mają prawo wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego w zakresie ochrony danych osobowych gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. Podanie przez Wykonawcę/Oferenta danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy i współpracy z Administratorem.

Wykonawca/Oferent jest zobowiązany do przekazania niniejszej informacji swoim przedstawicielom, których dane zostaną przekazane Administratorowi w ramach realizacji umowy.

## **22th ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ**

- 1) Opis zamówienia- arkusz cenowy (osobny plik)
- 2) Istotne postanowienia umowy
- 3) Formularz oferty
- 4) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełnianiu warunków.
- 5) Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej.
- 6) Oświadczenie Wykonawcy – RODO
- 7) Opis przedmiotu zamówienia wyrobów garmażeryjnych (osobny plik) – wymagania organoleptyczne

Spała 10.02.2020r.

## ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

### UMOWA NA DOSTAWY

zawarta w Spale , dnia .....pomędzy :

**Centralnym Ośrodkiem Sportu - Ośrodkiem Przygotowań Olimpijskich w Spale**, 97-215 Inowłódz, Spała, Al. Prezydenta Ignacego Mościckiego 6, KRS 0000374033, REGON 142733356-00074, NIP 7010273950, który reprezentuje:

1.....- Dyrektor

przy kontrasygnacie: ..... – Główny Księgowy

zwanym dalej **Zamawiającym**.

a :

.....  
.....KRS/CEIDG ..... NIP..... REGON..... kapitał zakładowy  
.....

Zwaną(-ym) dalej **Wykonawcą**.

reprezentowanym przez:

1.....

2.....

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trakcie postępowania o zamówienie publiczne na **dostawy wyrobów garmażeryjnych** prowadzonego w trybie **przetargu nieograniczonego**, Strony oświadczają co następuje:

#### § 1

1. Przedmiotem niniejszej Umowy są dostawy pieczywa (*wyrobów cukierniczych*) w okresie od dnia zawarcia umowy **przez okres 12 miesięcy, tj. do .....** z zastrzeżeniem że umowa **wygasa z chwilą osiągnięcia kwoty .....** PLN brutto (słownie: ..... ) (*wartość brutto oferty Wykonawcy*).
2. Przedmiot Umowy jest określony w ofercie Wykonawcy z dnia ....., która stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej Umowy.
3. Strony dopuszczają możliwość zmian ilościowych poszczególnego asortymentu w obrębie całkowitej ceny umowy – w zależności od preferencji klientów Zamawiającego.
4. Wszelkie dostarczane produkty żywnościowe oraz warunki dostawy muszą spełniać wymagania i procedury niezbędne dla zapewnienia bezpieczeństwa żywności i żywienia zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
5. Wykonawca gwarantuje, że dostarczone produkty będą odpowiadały przepisom ustawy z 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t.j. Dz. U. z 2019r poz. 1986).

6. Dostarczane produkty winny odpowiadać Polskim Normom oraz być zgodne z normami określonymi i obowiązującymi na obszarze Unii Europejskiej. Opakowania wyrobów garmażeryjnych muszą być znakowane i etykietowane.

## **§ 2**

1. Dostawy wyrobów garmażeryjnych będą realizowane sukcesywnie, codziennie od poniedziałku do soboty najpóźniej do godz. 10.00, w zależności od potrzeb, zgodnie ze składanymi zamówieniami zwanymi dalej „zamówieniami częściowymi”, a w razie wyjątkowych potrzeb Zamawiającego - również w innych terminach i godzinach.
2. Asortyment, wielkość i termin dostawy ustalane będą każdorazowo w zamówieniu częściowym składanym z wyprzedzeniem do godz. 11.00 dnia poprzedzającego dostawę.
3. Zamawiający będzie składał zamówienia częściowe faksem lub pocztą elektroniczną.
4. Miejscem dostawy jest siedziba Zamawiającego.
5. Pojemniki Wykonawcy, w których będą dostarczone produkty, podlegają zwrotowi przy kolejnej dostawie.

## **§ 3**

1. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu sprawdzenie dostarczonych produktów w celu przeprowadzenia procedury odbioru w miejscu dostawy.
2. Odbiór będzie polegał na sprawdzeniu, że dostarczone produkty są wolne od wad, a w szczególności, że odpowiadają one wymogom zawartym w SIWZ oraz, że dane zamówienie częściowe zostało zrealizowane w pełnym zakresie.
3. Z odbioru dostarczonych produktów dla potrzeb oceny stanu wykonania Umowy zostanie sporządzony protokół, podpisany przez Strony, który będzie zawierał w szczególności:
  - a) wskazanie sprawdzonych produktów;
  - b) ewentualnie stwierdzone wady lub oświadczenie o niestwierdzeniu wad.

Odmowa podpisania protokołu przez osobę wykonującą dostawę w imieniu Wykonawcy nie powoduje nieskuteczności protokołu.

4. Zaniechanie sporządzenia takiego protokołu będzie uważane za dokonanie odbioru bez zastrzeżeń.
5. W sytuacji, jeśli stwierdzenie wady produktu jest możliwe dopiero na etapie przygotowania do spożycia, Zamawiającemu przysługuje prawo zareklamowania dostawy jako wadliwej pomimo wcześniejszego odbioru bez uwag.
6. W przypadku, gdy jakiegokolwiek produkty podlegające sprawdzeniu będą miały wady (w szczególności dotyczy to jakości, świeżości i terminu przydatności do spożycia) lub dane zamówienie częściowe nie zostanie zrealizowane w pełnym zakresie, co zostanie stwierdzone protokołem, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia, w tym samym dniu, produktów wolnych od wad i/lub brakujących, bez ponoszenia przez Zamawiającego z tego tytułu jakichkolwiek dodatkowych kosztów.
7. Jeżeli Wykonawca nie wypełni zobowiązania zawartego w ust. 6, Zamawiający ma prawo zamówić brakujące produkty u osoby trzeciej, a różnicą w kosztach tej transakcji obciążyć Wykonawcę.
8. Dokonanie odbioru produktów zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy nie pozbawia Zamawiającego dochodzenia roszczeń z tytułu rękojmi lub gwarancji jakości.

**§ 4**

1. Za wykonanie Umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie według cen jednostkowych podanych w ofercie Wykonawcy ( załącznik Nr 1 do niniejszej umowy).
2. Ceny jednostkowe netto podane w ofercie są stałe na cały okres trwania umowy i nie podlegają waloryzacji .
3. W przypadku zmiany w trakcie trwania umowy stawki podatku VAT, wynagrodzenie Wykonawcy będzie ustalone na podstawie cen netto oferty powiększonej o stawkę podatku VAT obowiązującą w dniu odbioru dostaw.
4. Podstawą obliczenia wartości poszczególnych dostaw będą ceny jednostkowe podane w ofercie Wykonawcy i wielkość tych dostaw.
5. Wynagrodzenie za dostawy częściowe będzie płatne na podstawie faktur wystawianych przez Wykonawcę.
6. Płatności za zrealizowane dostawy częściowe realizowane będą przelewem w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury na rachunek wskazany w fakturze.
7. Strony postanawiają, iż zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. W przypadku nieterminowej płatności należności Wykonawca ma prawo naliczyć Zamawiającemu odsetki ustawowe za każdy dzień opóźnienia.
9. Dane identyfikacyjne do fakturowania dla Wykonawcy :
  - Nabywca: Centralny Ośrodek Sportu, ul. Łazienkowska 6a, 00-449 Warszawa, NIP 7010273950;
  - Odbiorca: Centralny Ośrodek Sportu - Ośrodek Przygotowań Olimpijskich w Spale, 97-215 Inowłódz, Al. Prez. I. Mościckiego 6.

**§ 5**

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne :
  - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy (nieterminową dostawę): w wysokości 10% wartości zamówienia częściowego za każdą godzinę zwłoki,
  - b) w przypadku wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy: – w wysokości 5% niezrealizowanej części umowy.
3. Dostarczenie produktów w ilości, terminie lub asortymencie niezgodnym z zamówieniem częściowym, a także nie spełniających wymagań higieniczno – sanitarnych (w zakresie jakości, świeżości), niezależnie od wypełnienia przez Wykonawcę obowiązku zawartego w § 3 ust. 6, Zamawiający uważał będzie za nienależyte wykonanie umowy.
4. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kar umownych z faktur obejmujących wynagrodzenie Wykonawcy.
5. Zakazuje się – pod rygorem nieważności – dokonywania przelewu (cesji) wierzytelności, bez pisemnej zgody Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się do umieszczenia na fakturze adnotacji: „bez prawa cesji”.
6. Nienależyte wykonanie umowy, upoważnia Zamawiającego do natychmiastowego odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy, przy czym uprawnienie to Zamawiający może wykonać w ciągu 30 dni od daty stwierdzenia tej okoliczności.

7. Postanowienia dotyczące kar umownych zachowują swą moc również w przypadku odstąpienia od umowy.

## **§ 6**

1. Zmiana postanowień zawartej Umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności.
2. W trakcie realizacji dostawy Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zapisów treści umowy w następującym przypadku:
  - a) ustawowej zmiany stawki podatku VAT od towarów i usług, w tym przypadku strony dopuszczają zmianę wynagrodzenia brutto przy niezmienionej cenie netto o kwotę wynikającą ze zmiany podatku VAT naliczonego od wartości netto części przedmiotu umowy niezrealizowanej przez Wykonawcę z przyczyn przez niego niezawinionych w dacie zmiany stawki podatku (zmiana w trybie art. 144 ust. 1 pkt 1) ustawy pzp);
  - b) zwiększenia wartości umowy do wysokości nie przekraczającej 10% wynagrodzenia umownego o którym mowa w § 1 ust. 1 i odpowiedniej zmiany terminu obowiązywania umowy (zmiana w trybie art. 144 ust. 1 pkt 1) ustawy pzp);
  - c) w przypadku niewyczerpania ilości asortymentu objętego umową w terminie jej obowiązywania strony mogą przedłużyć niniejszą umowę do wyczerpania ilości przedmiotu umowy, nie dłużej jednak niż na okres 2 miesięcy (zmiana w trybie art. 144 ust. 1 pkt 5) ustawy pzp);
3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.

## **§ 7**

1. Zgodnie z art. 13 ust. ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. (RODO). Administratorem danych osobowych jest Centralny Ośrodek Sportu, ul. Łazienkowska 6a, 00-449 Warszawa. Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych: [iod@cos.pl](mailto:iod@cos.pl)
2. Dane osobowe Wykonawcy i jego przedstawicieli będą przetwarzane w celu zawarcia i realizacji umowy, a podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest Art. 6, ust. 1, lit. b) RODO. Dane osobowe mogą zostać również wykorzystane w celu potwierdzenia kwalifikacji i uprawnień wymaganych przepisami prawa, które powinni posiadać przedstawiciele Wykonawcy w ramach współpracy z Administratorem. Jest to podstawa prawna przetwarzania danych osobowych wynikająca z Art. 6 ust. 1, lit. c) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze.
3. Dane osobowe będą przetwarzane przez czas realizacji umowy oraz okres wynikający z wymagań prawnych nakładanych na Administratora w zakresie prowadzenia postępowań zakupowych i związanych z nim czynności. Dane osobowe Wykonawcy/Oferenta i jego przedstawicieli mogą zostać udostępnione dostawcom systemów informatycznych i kancelariom prawnym, z którymi współpracuje Administrator. Dane osobowe Wykonawcy/Oferenta mogą zostać upublicznione zgodnie z wymaganiami prawnymi w obszarze zamówień publicznych.
4. Dane osobowe Wykonawcy i jego przedstawicieli mogą zostać udostępnione dostawcom systemów informatycznych, firmom doradczym i audytowym oraz kancelariom prawnym, z którymi współpracuje Administrator.
5. Wykonawca lub jego przedstawiciele posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz

prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu. Wykonawca lub jego przedstawiciele mają prawo wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego w zakresie ochrony danych osobowych gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. Podanie przez Wykonawcę danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy i współpracy z Administratorem.

6. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania niniejszej informacji swoim przedstawicielom, których dane zostaną przekazane Administratorowi w ramach realizacji umowy.

## § 8

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych i inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego właściwe dla stosunków określonych w niniejszej umowie.
2. Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle wykonywania niniejszej umowy zostaną poddane rozstrzygnięciu sądowi właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę niniejszą sporządzono w 3 (trzech) egzemplarzach, 2 (dwa) egzemplarze dla Zamawiającego, 1 (jeden) egzemplarz dla Wykonawcy.
4. Integralną część Umowy stanowią:
  - a) załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy

-----  
Zamawiający

-----  
Wykonawca

Załącznik nr 3

## FORMULARZ OFERTY

.....  
*pieczęć wykonawcy*

.....  
*nr tel. i faksu*

.....  
REGON

.....  
NIP

.....  
*e-mail:*

**Centralny Ośrodek Sportu  
Ośrodek Przygotowań Olimpijskich w Spale  
97-215 Inowłódz**

## OFERTA NA DOSTAWY WYROBÓW GARMAŻERYJNYCH

Nawiązując do ogłoszenia o postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego,

**OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym SIWZ o wartości obliczonej na podstawie cen jednostkowych zawartych w Arkuszu cenowym za:

a) **cenę netto** (bez podatku VAT): ..... zł  
(słownie złotych: .....)

b) **cenę brutto** (łącznie z podatkiem VAT): ..... zł  
(słownie złotych: .....).

**Szczegółowe zestawienie cen jednostkowych zawiera załączony Arkusz cenowy.**

2. Oświadczamy, że wykonamy zamówienie w wymaganym terminie, akceptujemy termin płatności faktur 30 dni .
3. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego. W ofercie nie została zastosowana cena dumpingowa i oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
4. Oświadczamy, że Wykonawca i oferowane produkty spożywcze objęte zamówieniem spełniają wymogi sanitarno-epidemiologiczne i zasady systemu HACCP w zakładach żywienia zbiorowego oraz wymogi ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 roku o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2019r., poz.1986)

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej warunkami.
6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z projektem umowy przedstawionym w siwz i w przypadku wyboru naszej oferty podpiszemy umowę zgodnie z tym projektem w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Oświadczamy, że całość zakresu zamówienia wykonamy samodzielnie bez udziału podwykonawców<sup>a)</sup>.  
Oświadczamy, że następujący zakres zamówienia zostanie powierzony podwykonawcom:<sup>b)</sup>  
czynności .....  
będzie wykonywać firma: .....
8. Oświadczamy, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają uprawnienia wymagane przepisami stosownych ustaw oraz określone przez Zamawiającego w siwz.

a): niepotrzebne skreślić.

b): Wypełnić tylko w przypadku wykonywania zamówienia przy pomocy podwykonawców.

ZAŁĄCZNIKAMI do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....
7. ....

....., dn. ....

.....  
*/podpis, imienna pieczęć osoby upoważnionej  
do występowania w imieniu Wykonawcy/*

**Wykonawca:**

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w  
zależności od podmiotu: NIP/PESEL,  
KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa  
do reprezentacji)

**Oświadczenie Wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **DOSTAWY WYROBÓW GARMAŻERYJNYCH** (nazwa postępowania), prowadzonego przez: **Centralny Ośrodek Sportu – Ośrodek Przygotowań Olimpijskich w Spale, Spala, Al. Prezydenta I. Mościckiego 6, 97-215 Inowłódz**, oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp i art. 24 ust. 5 ustawy.

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp*).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ  
WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: .....

..... (*podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG*) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (*miejsowość*), dnia ..... r.

.....

(*podpis*)

Załącznik nr 5

**OŚWIADCZENIE**  
**o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

Nazwa i adres wykonawcy:

(Zgodnie z danymi rejestrowymi. W przypadku gdy ofertę składają podmioty wspólnie ubiegające się o zamówienie należy wpisać dane dotyczące wszystkich podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie (wspólników s.c., konsorcjantów) a nie tylko pełnomocnika.)

.....  
.....

Województwo: .....

NIP: .....

numer telefonu i faksu wraz z numerem kierunkowym .....

adres e-mail Wykonawcy .....

adres do korespondencji .....

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

**Dostawy wyrobów garmażeryjnych**

oświadczam, że:

☐ nie należę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z dnia 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634)\*

☐ należę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z dnia 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634)\*

\*właściwe zaznaczyć znakiem x

**UWAGA:** W przypadku gdy Wykonawca przynależy do tej samej grupy kapitałowej, może przedstawić wraz z niniejszym oświadczeniem dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji **w przedmiotowym postępowaniu zgodnie z art. 24 ust 11 PZP.**

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**POUCZENIE:** Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 PZP, składa każdy Wykonawca – w tym, z osobna każdy Wykonawca ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia, chyba że z treści pełnomocnictwa udzielonego na podstawie art. 23 ust. 2 PZP wynika umocowanie pełnomocnika do złożenia takiego oświadczenia w imieniu Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia

Załącznik nr 6

## OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

.....(miejscowość), dnia .....

.....

(podpis)

---

<sup>1)</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).