



CENTRALNY OŚRODEK SPORTU

00 – 449 Warszawa ul. Łazienkowska 6a

KRS 0000374033, REGON 142733356, NIP 7010273950

Bank Gospodarstwa Krajowego 52 1130 1017 0020 1470 8620 0001

Dyrektor Centralnego Ośrodka Sportu – Mateusz Grzybowski
Zastępca Dyrektora ds. inwestycji i infrastruktury – Andrzej Kalinowski

tel. +48 22 529 87 40, fax: +48 22 529 89 09
tel. +48 22 529 87 20, fax: +48 22 628 91 79

WA.DPZ.271.13.2020.MO

Warszawa, dnia 7 lutego 2020 r.

Strony zainteresowane przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Dotyczy: Postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na prowadzenie Biura Prasowego Centralnego Ośrodka Sportu.

Centralny Ośrodek Sportu działając zgodnie z art. 38 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843), zwanej dalej „ustawą PZP” niniejszym informuję, iż wpłynęły pytania do przedmiotowego postępowania. Poniżej treść pytań i udzielonych odpowiedzi:

Pytanie 1:

Pytanie 1, dot. pkt 1 Opisu Przedmiotu Zamówienia: Wymienione są **przynajmniej** 4 informacje prasowe w miesiącu. Jaka jest **maksymalna** liczba informacji w miesiącu?

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, iż określił minimalną liczbę artykułów i takiej będzie oczekiwał od Wykonawcy. Jednakże w związku ze specyfiką działalności biura prasowego i konieczności reagowania na bieżące wydarzenia, nie wykluczamy, iż artykułów może być więcej w zależności od zapotrzebowania.

Pytanie 2:

Pytanie 2, dot. pkt 1 OPZ: Napisane jest "...relacje zawierające materiały tekstowe, zdjęciowe, wideo i audio..." Czy za produkcję materiałów zdjęciowych, wideo i audio na potrzeby informacji prasowej odpowiada również wykonawca? Czy jest określona tych materiałów?

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, iż Wykonawca jest zobowiązany zrealizować usługę kompleksowo, uwzględniając dostarczenie wszystkich materiałów.



COS – centrala w Warszawie
COS-OPO w Giżycku
COS-OPO w Spale
COS-OPO w Szczyrku
COS-OPO w Wąlczu
COS-OPO w Zakopanem
COS-OPO we Władysławowie

00-449 Warszawa ul. Łazienkowska 6a, tel.: +48 22 529 87 40
11-500 Giżycko ul. Moniuszki 22, tel.: +48 87 441 71 00
97-215 Inowódź, Spółka Al. Prezydenta Ignacego Mościckiego 6, tel.: +48 44 724 23 46
43-370 Szczyrk ul. Piłzowa 8, tel.: +48 33 817 84 41
78-600 Wałcz Al. Zdobyców Wału Pomorskiego 99, tel.: +48 67 258 44 61
34-500 Zakopane ul. Bronisława Czecha 1, tel.: +48 18 201 22 74
84-120 Władysławowo ul. Żeromskiego 52, tel.: +48 58 674 63 00

Pytanie 3:

Pytanie 3, dot. pkt 5 OPZ: Czy jest określona liczba sesji fotograficznych oraz liczba zdjęć w ramach jednej sesji? Czy sesja dotyczy tylko obiektów, czy także ewentualnie osób, a co za tym idzie, wymaga np. charakteryzacji?

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, iż planowane jest około 10 sesji nowych i odnawianych obiektów COS rocznie czyli około 20 do końca 2021 r. Jedną sesję rozumiemy jako przynajmniej 30 zdjęć, z różnej perspektywy oraz wskazującej na nowe lub odnowione detale.

W sesji może brać udział przedstawiciel COS lub wyznaczona przez COS osoba ze środowiska sportowego, więc w połowie przypadków możliwa będzie konieczność drobnej charakteryzacji.

Pytanie 4:

Pytanie 4, dotyczy pkt 7 OPZ: Czy jest określona liczba materiałów foto/video na potrzeby www/social media?

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, iż poniżej przedstawia średnią ilość postów na poszczególnych Social Media w 2019 roku:

Lp.	Nazwa fanpage	Ilość postów w 2019 roku:	Średnia ilość postów publikowanych miesięcznie:
1	COS Torwar	171	14,25
2	COS Torwar Lodowisko	18	1,50
3	Centralny Ośrodek Sportu	296	24,67
4	COS OPO Cetniewo	193	16,08
5	COS OPO Wałcz	202	16,83
6	COS OPO Giżycko	159	13,25
7	COS OPO Spała	119	9,92
8	COS OPO Zakopane	120	10,00
9	COS OPO Szczyrk	185	15,42

Lp.	Nazwa domeny	Ilość artykułów w 2019 roku:	Średnia ilość artykułów publikowanych miesięcznie:
1	COS Torwar	12	1,00
3	Centralny Ośrodek Sportu	52	4,33
4	COS OPO Cetniewo	20	1,67
5	COS OPO Wałcz	54	4,50
6	COS OPO Giżycko	42	3,50
7	COS OPO Spała	41	3,42
8	COS OPO Zakopane	74	6,17
9	COS OPO Szczyrk	102	8,50

W 2020 i w 2021 roku planujemy podobny poziom liczby publikacji.

Pytanie 5:

Pytanie 5, dotyczy pkt 7 OPZ: Z tego punktu nie wynika jasno, czy chodzi o produkcję materiałów na potrzeby www/social media, czy także obsługę www/social media? Jeśli tak, to jaki jest jej zakres? Jakie kanały mediów społecznościowych? Ile profili/fanpejdży? Jaka liczba postów? Jaki zakres? (przygotowanie treści, kreacja grafik, moderacja komentarzy, udzielanie

odpowiedzi, kampanie płatne?) Jaki jest zakres obsługi strony www - ile stron, czy tylko wstawianie treści/zdjęć, czy kompletna administracja?

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, iż opis Przedmiotu Zamówienia dotyczy tylko przygotowania materiałów. Weryfikacja i publikacja jest po stronie COS.

Pytanie 6:

Pytanie 6, dotyczy pkt 8 OPZ: Czy jest lista rekomendowanych instytucji monitorujących media? Słowo renomowany może być różne interpretowane?

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, iż jako renomowany monitoring mediów rozumie usługi takich dostawców jak:

- Instytut Monitorowania Mediów,
- Press-service Monitoring Mediów,
- Newton Media,
- Pentagon Research.

Pytanie 7:

Pytanie 7, dotyczy pkt 8 OPZ: Jakie media ma objąć monitoring/raportowanie? Prasa, radio, telewizja, internet, social media?

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, iż monitoring ma obejmować wszystkie wskazane media.

Pytanie 8:

Pytanie 8, dotyczy pkt 9 OPZ: Jaka jest liczba konferencji? Czy chodzi o ich całościową organizację? (miejsce, scenografia, obsługa techniczna, materiały multimedialne, sprzęt, catering, zaproszenia, potwierdzenia, scenariusz, prowadzący, etc?) Czy koszty tych elementów mają wchodzić w miesięczne wynagrodzenie, czy są rozliczane osobno?

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, iż planowane jest około 10 do 12 konferencji prasowych w ciągu roku, czyli około 22 w czasie obowiązuje umowy. W zakres biura prasowego wchodzi wyłącznie stworzenie i przesłanie zaproszenia, potwierdzenia obecności, przygotowanie scenariusza, zapewnienie prowadzącego konferencję oraz przygotowanie materiałów dla dziennikarzy oraz podsumowujących konferencję.

Pytanie 9:

Pytanie 9, dotyczy załącznika nr 2, pkt 5. Jest tu wymieniona maksymalna liczba noclegów – 4 w miesiącu. Z opisu przedmiotu zamówienia wynika, że informacji prasowych z różnych wydarzeń może być w miesiącu nawet 8, nie licząc np. sesji fotograficznych czy konferencji prasowych. Co w takim wypadku? Czy koszt noclegów powyżej 4 wchodzi w miesięczne wynagrodzenie?

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, iż zapewnia jedynie 4 noclegi w miesiącu.

Pytanie 10:

Pytanie 10, dotyczy kosztów podróży - czy mają być uwzględnione w miesięcznym wynagrodzeniu, czy są rozliczane osobno?

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, iż nie pokrywa kosztów podróży.

Pytanie 11:

Czy w ramach kosztów wynagrodzenia dla podwykonawcy, powinny być uwzględnione i włączone takie koszty jak: sesje zdjęciowe, produkcja - filmy i materiały na social media, produkcja i projekty grafik, monitoring mediów, dojazd do danych ośrodków, organizacja konferencji prasowej?

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, iż powinny zostać ujęte wszystkie powyższe koszty.

Pytanie 12:

Czy koszty takie jak: sesja fotograficzna, produkcja filmów, miesięczny monitoring mediów, dojazdy podwykonawcy (w SIWZ ujęto koszty typu: wyżywienie i nocleg) – są kosztami Zamawiającego czy mają zostać ujęte w kosztach Wykonawcy?

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, iż są to koszty wykonawcy.

Pytanie 13:

Kto z danych ośrodków realizować będzie fizycznie np. filmiki z ręki na social media?

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, iż opis przedmiotu zamówienia wskazuje przygotowanie profesjonalnych materiałów wraz z obróbką na social media. Ich weryfikacja i publikacja leży po stronie COS.

Pytanie 14:

Jakie produkcje filmowe czy graficzne i w jakich ilościach są planowane w skali jednego roku – po czyjej stronie jest ich koszt?

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, iż materiały filmowe i fotograficzne planowane są około 10 razy w miesiącu, czyli 120 razy w skali roku. Jest to koszt wykonawcy.

Powyższe odpowiedzi i wyjaśnienia stają się integralną częścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz winny być uwzględnione przez WYKONAWCÓW w trakcie przygotowywania dokumentów do złożenia ofert w postępowaniu.