



Ministerstwo  
Sportu

# **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu prowadzonym  
w trybie przetargu nieograniczonego na:

**” Zakup wraz z dostawą dwa razy po 1 sztuce elektrycznego podestu nożycowego do obsługi hal  
w Centralnym Ośrodku Sportu przy ul. Łazienkowskiej 6a w Warszawie, w podziale na części”**

numer postępowania: NZ/P/4/2020

**ZATWIERDZAM:**

Warszawa, dnia 28 stycznia 2020 r.

## **Rozdział I. DANE ZAMAWIAJĄCEGO**

### **I. INFORMACJA O ZAMAWIAJĄCYM**

#### **Centralny Ośrodek Sportu**

ul. Łazienkowska 6a, 00-449 Warszawa

NIP: 701-027-39-50

REGON: 142733356

Strona internetowa: <https://cos.pl>

Strona BIP: [www.bip.cos.pl](http://www.bip.cos.pl)

e-mail: [przetargi@cos.pl](mailto:przetargi@cos.pl)

## **Rozdział II. INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

- 1) Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. (RODO) informuję, iż Administratorem danych osobowych jest Centralny Ośrodek Sportu, ul. Łazienkowska 6a, 00-449 Warszawa. Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych: [iod@cos.pl](mailto:iod@cos.pl)
- 2) Dane osobowe Wykonawcy i jego przedstawicieli będą przetwarzane w celu zawarcia umowy lub realizacji działań niezbędnych do zawarcia umowy przed jej zawarciem, a podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest Art. 6, ust. 1, lit. b) RODO. Dane osobowe mogą zostać również wykorzystane w celu potwierdzenia kwalifikacji i uprawnień wymaganych przepisami prawa, które powinni posiadać przedstawiciele Wykonawcy w ramach współpracy z Administratorem. Jest to podstawa prawna przetwarzania danych osobowych wynikająca z Art. 6 ust. 1, lit. c) RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze.
- 3) Dane osobowe będą przetwarzane przez okres wynikający z wymagań prawnych nakładanych na Administratora w zakresie prowadzenia postępowań zakupowych i związanych z nim czynności. Dane osobowe Wykonawcy i jego przedstawicieli mogą zostać udostępnione dostawcom systemów informatycznych i kancelariom prawnym, z którymi współpracuje Administrator. Dane osobowe Wykonawcy mogą zostać upublicznione zgodnie z wymaganiami prawnymi w obszarze zamówień publicznych.
- 4) Wykonawca/Oferent lub jego przedstawiciele posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych.
- 5) Wykonawca/Oferent lub jego przedstawiciele mają prawo wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego w zakresie ochrony danych osobowych gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. Podanie przez Wykonawcę/Oferenta danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy i współpracy z Administratorem.

- 6) Wykonawca/Oferent jest zobowiązany do przekazania niniejszej informacji swoim przedstawicielom, których dane zostaną przekazane Administratorowi w ramach realizacji umowy.

### **Rozdział III. SPOSÓB KOMUNIKACJI**

- 1) Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:  
Maciej Ogonowski, Renata Kalińska i Sława Malinowska  
adres e-mail: [przetargi@cos.pl](mailto:przetargi@cos.pl)
- 2) Zamawiający będzie porozumiewał się z Wykonawcą w sprawach dotyczących niniejszego postępowania w formie pisemnej oraz drogą elektroniczną. Oświadczenia wnioski, zawiadomienia oraz informacje uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu, a fakt otrzymania został niezwłocznie potwierdzony przez każdą ze stron na żądanie drugiej.
- 3) Forma pisemna zastrzeżona jest dla oferty wraz z załącznikami składanymi z ofertą, oraz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania.
- 4) Zaleca się stosowanie komunikacji elektronicznej za pośrednictwem poczty elektronicznej celem najszybszego przekazywania informacji. Wykonawcy winni sprawdzać na bieżąco dane zamieszczane w Biuletynie Informacji Publicznej.
- 5) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wskazując nr pozycji, których dotyczy pytanie. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.
  - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu ich składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienia SIWZ.
- 6) Pytania Wykonawców muszą być formułowane na piśmie i przesłane na adres Zamawiającego, lub e-mail-em [przetargi@cos.pl](mailto:przetargi@cos.pl).

### **Rozdział IV. TRYB POSTĘPOWANIA**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na Zakup wraz z dostawą 1 sztuki elektrycznego podnośnika teleskopowo-przegubowego oraz dwa razy po 1 sztuce elektrycznego podestu nożycowego dla obsługi hal w Centralnym Ośrodku Sportu przy ul. Łazienkowskiej 6a w Warszawie w podziale na części (nr postępowania NZ/P/4/2020), prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843) - zwanej dalej „ustawą Pzp” oraz wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych.

## **Rozdział V. PODWYKONAWCY**

1. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców przy realizacji zamówienia.
2. W przypadku udziału podwykonawców przy realizacji zamówienia, Zamawiający wymaga wskazania w Ofercie części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom i podania firm (nazw) podwykonawców, o ile są one znane. W przypadku braku tej informacji, Zamawiający uzna, że Wykonawca sam zrealizuje zamówienie i nie będzie korzystał z podwykonawców przy jego realizacji.
3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.

## **Rozdział VI. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I TERMIN WYKONANIA**

### **I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup wraz z dostawą dwa razy po 1 sztuce elektrycznego podestu nożycowego dla obsługi hal w Centralnym Ośrodku Sportu przy ul. Łazienkowskiej 6a w Warszawie w podziale na części:  
  
Część I – dostawa elektrycznego podestu nożycowego z zestawem do ładowania baterii,  
Część II – dostawa elektrycznego podestu nożycowego z zestawem do ładowania baterii.
2. Opis przedmiotu zamówienia został określony w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ oraz w Istotnych Postanowieniach Umowy stanowiących załącznik nr 2 do SIWZ.
3. **Zamawiający zastrzega, iż unieważni postępowanie, jeżeli środki, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości zamówienia nie zostaną mu przyznane z Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej.**
4. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):  
42417210-7 Podnośniki lub przenośniki ciągłe, koszone
5. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 ustawy Pzp.
6. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych w rozumieniu art. 2 pkt. 7 ustawy Pzp.
9. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

#### **10. Warunki Gwarancji i Rękojmi**

- a) Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji i rękojmi na okres minimum 24 miesięcy, a wydłużenie tego okresu będzie skutkowało przyznaniem wykonawcy dodatkowych punktów w kryterium „gwarancja i rękojmia”, opisanym w Rozdziale XIV SIWZ.
- b) Szczegółowe warunki gwarancji zawarte są w Istotnych Postanowieniach Umowy, stanowiących załącznik nr 2 do SIWZ.

## **II. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Termin realizacji zamówienia do 16.03.2020 r.

### **Rozdział VII. WYSOKOŚĆ I ZASADY WNIESIENIA WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

### **Rozdział VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA**

#### **I. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU OCENY ICH SPEŁNIENIA**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i art. 24 pkt 12-23 oraz ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp,
  - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
    - 1.1 posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
    - 1.2 sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
    - 1.3 zdolności technicznej i zawodowej:**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Z zobowiązania lub innych dokumentów potwierdzających udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:
  - zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;

- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
  - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - czy podmiot, na zdolnościach, którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu.
  4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, na zasadach określonych w art. 23 ustawy Pzp. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
  5. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

## **II. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców:
  - 1) którzy nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale VIII podrozdział I pkt 2,
  - 2) wobec których zachodzą przesłanki określone w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp,
  - 3) wobec których zachodzą przesłanki określone w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp tj.: w stosunku do których otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację j majątku lub sąd zarządził likwidację ich majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r. poz. 243 ze zm.) lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498 ze zm.).
2. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16 - 20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie

zamówienia.

## **Rozdział IX.**

### **WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY**

#### **I. WYKAZ DOKUMENTÓW**

1. Wykonawca na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w Rozdziale VIII, składa wraz z ofertą oświadczenia stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do SIWZ).
2. Zamawiający, przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
  - 1) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp,
3. Inne dokumenty składane przez Wykonawców:

Każdy z Wykonawców, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.
4. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
5. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 2 w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. W przypadku, gdy pobrane przez Zamawiającego dokumenty nie są w języku polskim Wykonawca zobowiązany jest złożyć tłumaczenie.

#### **II. WYKONAWCY ZAGRANICZNI**

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów wymienionych w Podrozdziale I:
  - 1) ust. 2 pkt 1 – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13,

14 i 21 ustawy Pzp. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

2) ust. 2 pkt 1 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1 zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym z względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby - wystawione z odpowiednią datą wymaganą dla tych dokumentów.
3. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w ust. 2 składa informację z odpowiedniego rejestru, albo w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny, kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

### **III. WYKONAWCY WYSTĘPUJĄCY WSPÓLNIE LUB UŻYCZAJĄCY ZASOBY**

1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie, o którym mowa w rozdz. IX podr. I ust. 1 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te powinny potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. IX podr. I ust. 1.
3. Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, Zamawiający żąda przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 1.
4. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.



## **Rozdział X.**

### **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę dla każdej z części postępowania. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty obejmującej więcej niż jedną część.
2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów w postępowaniu.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci elektronicznej.
5. Oferta powinna być podpisana przez wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej wykonawcy albo przez pełnomocnika wykonawcy.
6. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r., poz. 1010 ze zm.), którego wykonawca pragnie zastrzec jasko tajemnicę przedsiębiorstwa powinny być załączone w osobnym opakowaniu i opatrzone napisem: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”. Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
7. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 ze zm.), zwanym dalej „Rozporządzeniem”, składane są w oryginale kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonego za zgodność z oryginałem.
8. Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty:
  - 1) Formularz oferty,
  - 2) Oświadczenie, o którym mowa w rozdz. IX podr. I ust. 1 SIWZ,
  - 3) Pełnomocnictwo lub inny dokument (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza), z którego wynika prawo do podpisania oferty oraz innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 700 ze zm.), a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty,
  - 4) Pełnomocnictwa w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do

reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, stosownie do art. 23 ust. 2 ustawy Pzp.

5) Zobowiązanie, o którym mowa w rozdz. VIII ust. 1 pkt 1 ppkt 3 SIWZ.

9. Wykonawca, może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.

10. W przypadku wycofania oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę wycofuje. Oświadczenie o wycofaniu oferty, wykonawca umieszcza w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu, która musi zawierać oznaczenie:

Oświadczenie o wycofaniu oferty złożonej w przetargu nieograniczonym:

**" Zakup wraz z dostawą dwa razy po 1 sztuce elektrycznego podestu nożycowego dla obsługi hal w Centralnym Ośrodku Sportu przy ul. Łazienkowskiej 6a w Warszawie, w podziale na części"**

11. Oświadczenie o wycofaniu oferty musi zawierać co najmniej nazwę i adres wykonawcy, treść oświadczenia wykonawcy o wycofaniu oferty oraz podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy.

12. W przypadku zmiany oferty wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę zmienia, określając zakres tych zmian. Oświadczenie o zmianie oferty wykonawca umieszcza w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu, która musi zawierać oznaczenie:

Oświadczenie o zmianie oferty złożonej w przetargu nieograniczonym:

**" Zakup wraz z dostawą dwa razy po 1 sztuce elektrycznego podestu nożycowego dla obsługi hal w Centralnym Ośrodku Sportu przy ul. Łazienkowskiej 6a w Warszawie, w podziale na części."**

Nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert.

13. Oświadczenie o zmianie oferty musi zawierać nazwę i adres wykonawcy oraz podpis wykonawcy prezentowania wykonawcy.

14. Wykonawca składa ofertę w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu w sposób zapewniający nieujawnienie treści oferty do chwili jej otwarcia. Opakowanie zawierające ofertę wraz ze wszystkimi oświadczeniami lub dokumentami winno być oznaczone nazwą (firmy) i adresem wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego na adres:

**Centralny Ośrodek Sportu**

**Ul. Łazienkowska 6a**

**00-449 Warszawa**

**Oraz opisane:**

**Zakup wraz z dostawą dwa razy po 1 sztuce elektrycznego podestu nożycowego dla obsługi hal w Centralnym Ośrodku Sportu przy ul. Łazienkowskiej 6a w Warszawie**

Ponadto opakowanie powinno zawierać opis:

**Uwaga! Nie otwierać przed rozpoczęciem przetargu!**

## **Rozdział XI. SKŁADANIE I OTWARCIE OFERT**

### **I. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć w siedzibie zamawiającego w Warszawie przy ulicy Łazienkowskiej 6a (pok. 215 – II piętro) **do dnia 7.02.2020 r. do godz. 11:00.**
2. W przypadku złożenia oferty po terminie, zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawcę o tym fakcie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
3. Oferta złożona w terminie składania ofert będzie podlegać rejestracji przez zamawiającego. Koperta lub inne opakowanie, w którym będzie złożona oferta zostanie opatrzona numerem według kolejności składania ofert oraz terminem jej złożenia.

### **II. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT**

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **7.02.2020 r. o godz. 11:15** w siedzibie Zamawiającego przy ul. Łazienkowskiej 6a, 00-449 Warszawa w pok. 118, I piętro.
2. Informację z otwarcia ofert Zamawiający udostępni na swojej stronie internetowej, która będzie zawierać
  - 1) kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) firmy oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 3) ceny, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji i warunki płatności zawarte w ofertach, jeżeli były wymagane.

## **Rozdział XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia orzeczenia przez Krajową Izbę Odwoławczą.

## **Rozdział XIII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY**

1. Cenę oferty należy obliczyć w Formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ.
2. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia i określenia wartości we wszystkich pozycjach występujących w formularzu Ofertowym. Brak wypełnienia wszystkich i określenia wartości w którejś z pozycji oraz dokonywanie zmian w treści formularza spowoduje odrzucenie oferty za wyjątkiem omyłek, o których mowa w art. 87 ust. 2 ustawy Pzp. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do formularza cenowego.

3. Cenę oferty stanowi suma cen brutto określona w ostatniej pozycji formularza cenowego. Wykonawca jest zobowiązany do złożenia formularza cenowego. Jego niezłożenie będzie skutkowało odrzuceniem oferty.
4. Oferta musi zawierać cenę brutto przedmiotu zamówienia, zwaną dalej „ceną oferty” lub „ceną”, w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2019 r. poz. 178) tj. wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający będzie obowiązany zapłacić Wykonawcy za towar lub usługę. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym.
5. Wartość brutto podana w ofercie będzie obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia oraz wszystkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia, wynikające z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu zamówienia oraz wszelkie inne ewentualne obciążenia, w szczególności podatek VAT.
6. Wykonawca określi cenę z dokładnością do setnych części złotego.
7. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców krajowych i zagranicznych, sposób złożenia oferty uzależniony jest od siedziby lub miejsca zamieszkania pełnomocnika (ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), zobowiązanego do wystawiania faktur należnych z tytułu wykonania umowy (tj. pełnomocnik mający siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z wymaganiami dla Wykonawców krajowych; poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - zgodnie z wymaganiami dla Wykonawców zagranicznych).
8. Dla celów porównania ofert wykonawców zagranicznych z wykonawcami krajowymi, Zamawiający doliczy do cen netto wykonawców zagranicznych kwotę należnego, obciążającego Zamawiającego z tytułu realizacji umowy podatku VAT. Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

## **Rozdział XIV.**

### **KRYTERIA I SPOSÓB OCENY OFERT**

#### **I. TRYB OCENY OFERT**

1. Zamawiający zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp dokona najpierw oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający poprawi w ofercie:
  - a) oczywiste omyłki pisarskie,
  - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
    - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Oferta Wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt c), będzie podlegała odrzuceniu.

## II. KRYTERIA WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

Przy wyborze oferty najkorzystniejszej dla każdej części zamówienia Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

Kryterium wyboru	Waga kryterium
Cena brutto (C)	60%
Gwarancja i rękojmia	40%

## III. ZASADY OCENY OFERT WEDŁUG USTALONYCH KRYTERIÓW

- Ocena ofert dokonywana będzie w oparciu o niżej wskazane kryteria:

- kryterium „**Cena brutto**” - według następującego wzoru:

$$C = \frac{C_N - \text{najniższa cena}}{C_B - \text{cena w ofercie badanej}} \times 60$$

**C** - liczba punktów otrzymanych przez ofertę badaną w kryterium „Cena”

**C<sub>N</sub>** - najniższa cena spośród wszystkich ofert podlegających ocenie

**C<sub>B</sub>** - cena w ofercie badanej

Do oceny oferty w tym kryterium Zamawiający przyjmie cenę zaoferowaną przez Wykonawcę w Formularzu oferty w pkt 7 bądź 8 w zależności od części postępowania.

Dla kryterium „cena” przyjmuje się, iż 1% wagi kryterium = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów.

- Kryterium „**Gwarancja i rękojmia**” (40) – według następującego opisu:

W kryterium „Gwarancja i rękojmia” (w skrócie) ilość punktów uzyskuje się w wyniku oceny liczby miesięcy obowiązywania gwarancji i rękojmi (dla niniejszego postępowania przyjmuje się, że okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji) zaoferowanych przez danego wykonawcę na realizację zamówienia w zakresie zakupu i dostawy sprzętu, czyli liczby miesięcy oferowanej gwarancji na podstawie oświadczenia zawartego przez wykonawcę w ust.10 Formularza oferty.

W kryterium „Gwarancja” zamawiający przyzna punkty od 0 do 40 pkt. W następujący sposób:

Oferowany okres gwarancji i rękojmi na roboty z etapu od 2 do 4 w ilości miesięcy	Ilość przyznanych punktów
24	34
36	36
48	38

60	40
----	----

2. Do obliczenia łącznej liczby punktów zastosowany zostanie wzór:

$$W = C+G$$

W – liczba punktów stanowiąca sumę punktów przyznanych we wszystkich kryteriach

C – liczba punktów przyznanych w ramach kryterium „Cena”

G – liczba punktów przyznanych w ramach kryterium „Okres gwarancji i rękojmi”

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów.

## **Rozdział XV. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **Rozdział XVI. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**

1. Szczegółowe warunki, na których Zamawiający zawrze umowę w sprawie udzielenia zamówienia publicznego określone zostały w Istotnych postanowieniach umowy, stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ.

## **Rozdział XVII. FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

1. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta w formie pisemnej w siedzibie Zamawiającego.
2. Umowę może podpisać w imieniu wykonawcy osoba uprawniona do reprezentowania Wykonawcy wymieniona w aktualnym zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej albo w aktualnym odpisie z właściwego rejestru lub pełnomocnik, który przedstawi przed zawarciem umowy pełnomocnictwo do podpisania umowy w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

## **Rozdział XVIII.**

### **ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**

Wykonawcom, a także innym osobom, których interes w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku, oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługuje prawo do wniesienia środków ochrony prawnej na zasadach określonych w Dziale VI ustawy Pzp.

#### **ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ:**

**Załącznik nr 1 do SIWZ** – Opis przedmiotu zamówienia.

**Załącznik nr 2 do SIWZ** – Istotne postanowienia umowy.

**Załącznik nr 3 do SIWZ** – Formularz ofertowy.

**Załącznik nr 4 do SIWZ** – Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia.

**Załącznik nr 5 do SIWZ** – Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej.

**Załącznik nr 1 do SIWZ -  
Opis Przedmiotu Zamówienia**

**Zakup wraz z dostawą dwa razy po 1 sztuce elektrycznego podestu nożycowego dla obsługi hal w Centralnym Ośrodku Sportu przy ul. Łazienkowskiej 6a w Warszawie.**

Przedmiotem zamówienia jest zakup wraz z dostawą dwa razy po 1 sztuce elektrycznego podestu nożycowego dla obsługi hal Centralnego Ośrodka Sportu przy ul. Łazienkowskiej 6a w Warszawie. Zamawiający zastrzega, że sprzęt musi być fabrycznie nowy i wyprodukowany nie wcześniej niż w 2019 r.

Szczegółowy zakres rzeczowy zamówienia obejmuje:

- 1) 1 sztukę elektrycznego podestu nożycowego z zestawem do ładowania baterii,
- 2) 1 sztukę elektrycznego podestu nożycowego z zestawem do ładowania baterii.

**I. Zamówienie będzie podzielone na 2 części:**

- 1) 1 sztuka elektrycznego podestu nożycowego:  
Wymagane parametry techniczne:
  - wysokość podestu: minimum 13m,
  - udźwig: minimum 250kg.
- 2) 1 sztuka elektrycznego podestu nożycowego:  
Wymagane parametry techniczne:
  - wysokość podestu: minimum 13m,
  - udźwig: minimum 250kg.

**II. Wymagania dodatkowe dla wszystkich maszyn.**

Dostawca jest zobowiązany:

1. do dostarczenia dwa razy po 1 sztuce elektrycznego podestu nożycowego pod adres wskazany przez Zamawiającego w uzgodnionym z Zamawiającym terminie (termin powinien być uzgodniony z minimum 3 dniowym wyprzedzeniem);
2. do przeszkolenia pracowników Zamawiającego w zakresie eksploatacji oraz bieżącej konserwacji dostarczonego sprzętu;
3. do dostawy i montażu urządzenia do ładowania baterii oraz dostawy wszystkich akcesoriów niezbędnych do pracy sprzętu;
4. do przekazania Zamawiającemu dokumentacji (instrukcji) obsługi i użytkowania elektrycznego podestu nożycowego;
5. do udzielenia gwarancji na bezawaryjne działanie sprzętu będącego przedmiotem umowy zgodnie ze złożoną ofertą na okres minimum 2 lat oraz na okres nie krótszy niż 2 lata na zabezpieczenia antykorozyjne licząc od daty protokolarnego przekazania maszyny (wydłużony okres gwarancji będzie dodatkowo punktowany).  
W ramach gwarancji Wykonawca zapewni pełną funkcjonalność przedmiotu zamówienia poprzez bezpłatne usuwanie wszelkich usterek wynikających ze standardowego zużycia części w okresie udzielonej gwarancji;
6. do przyjazdu serwisu w czasie do 6 godzin od pisemnego zgłoszenia (e-mail, fax,) przez Zamawiającego lub Użytkownika. Jeżeli usunięcie usterki nie będzie możliwe w ciągu 12 godzin, strony ustalą termin jej usunięcia adekwatny do skali usterki, natomiast Wykonawca dostarczy na własny koszt sprzęt zastępczy o podobnych parametrach;
7. do świadczenia w okresie gwarancyjnym pełnego serwisu wraz z przeprowadzeniem przeglądów okresowych i konserwacji zgodnie z dokumentami gwarancyjnymi



- i dokumentacją techniczną (m.in. sprawdzenie i konserwacja baterii, sprawdzenie i konserwacja układu elektrycznego, elektronicznego i jezdnego);
8. w okresie gwarancji czas realizacji serwisowej w terminie zgodnym z zapisami pkt. 6 przez 7 dni w tygodniu;
  9. w przypadku nie dostarczenia sprzętu zastępczego Wykonawca zapłaci każdorazowo karę umowną w wysokości 2 000,00 zł brutto za każdy dzień opóźnienia. Zapłata nastąpi na podstawie poprawnie wystawionej faktury przez Zamawiającego;

Sporządzona oferta musi być zgodna z przedmiotem zamówienia. Do oferty należy dołączyć:

1. szczegółowy opis proponowanego sprzętu, karty katalogowe;
2. instrukcję obsługi i inne wymagane dokumenty;

Wykonawca do oferty przetargowej zobowiązany jest dołączyć wszystkie wymagane dokumenty (tj. karty techniczne, aprobaty techniczne).

W związku z tym, iż sposobem obliczenia ceny jest ryczałt, cena musi obejmować wszystko co jest określone w opisie przedmiotu zamówienia oraz niezbędne elementy wyposażenia konieczne do prawidłowego funkcjonowania sprzętu.

Termin realizacji: **do 16.03.2020 r.**

### **Istotne Postanowienia Umowy – dotyczy każdej części zamówienia**

zawarta w dniu ..... 2020 r. w Warszawie, pomiędzy:

Centralnym Ośrodkiem Sportu Instytucją Gospodarki Budżetowej, 00-449 Warszawa, ul. Łazienkowska 6A, zarejestrowanym w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla M. St. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000374033, NIP 701-027-39-50; Regon 142733356;

reprezentowanym przez:

Andrzeja Kalinowskiego – Zastępcę Dyrektora ds. inwestycji i infrastruktury

zwanym dalej ZAMAWIAJĄCYM,

a

.....  
z siedzibą w ..... przy ulicy .....  
podmiotem wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego .....

.....  
posiadającym NIP: ..... i REGON: .....,

reprezentowanym przez:

.....  
zwanego dalej WYKONAWCĄ,

#### **§ 1 PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem umowy jest **zakup wraz z dostawą następującego urządzenia/urządzeń:** .....(dalej również: „**urządzenie**”) do Centralnego Ośrodka Sportu w Warszawie przy ul. Łazienkowskiej 6A, z podziałem na następujące etapy:
  - 1) etap 1 - dostarczenie urządzenia/urządzeń zgodnie z ofertą Wykonawcy (załącznik nr 2 do Umowy) wraz z kompletem wymaganych akcesoriów i dokumentacją (w tym kartami gwarancyjnymi urządzeń, wymaganymi certyfikatami) oraz przeprowadzenie szkolenia dla ..... pracowników COS z obsługi urządzeń na terenie COS w Warszawie,
  - 2) etap 2 - wykonywanie corocznych przeglądów urządzenia/urządzeń w okresie obowiązywania gwarancji i rękojmi.
2. Szczegółowy opis i zakres przedmiotu umowy został zawarty w Załączniku nr 1 do umowy tożsamym z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SIWZ oraz w ofercie Wykonawcy (Załącznik nr 2 do umowy), stanowiącymi integralną część umowy.
3. Wykonawca oświadcza, iż urządzenie będzie wolne od wad fizycznych i prawnych, wyprodukowane nie wcześniej niż w roku 2019 oraz fabrycznie nowe, nieużywane wcześniej przy innych projektach lub prezentacjach, zgodne ze złożoną ofertą Wykonawcy stanowiącą

Załącznik nr 2 do umowy. Wykonawca wyposaży dostarczone urządzenie w niezbędne do pracy elementy dodatkowe (akcesoria), zapewniające ich właściwą pracę. Wykonawca wyposaży w szczególności każde urządzenie w działający i fabrycznie nowy zestaw do ładowania baterii.

4. Wykonawca dostarczy urządzenie wymienione w ust. 1 na swój koszt do siedziby Zamawiającego wraz z kompletem dokumentów i certyfikatami zgodnie z wymaganiami dla tego typu urządzenia.

## **§ 2**

### **TERMIN DOSTAWY I ODBIÓR**

1. Wykonanie przedmiotu umowy będzie realizowane etapami określonymi w § 1 ust. 1 w następujących terminach:
  - 1) Etap 1 – nie później niż do **16.03.2020 r.**
  - 2) Etap 2 – do końca trwania okresu gwarancji i rękojmi.
2. Termin wykonania przedmiotu umowy może ulec przesunięciu z powodu:
  - a) okoliczności niezależnych od Wykonawcy, których nie można było przewidzieć w dniu podpisania umowy;
  - b) siły wyższej, mającej istotny wpływ na realizację przedmiotu umowy.
  - c) na pisemny wniosek Zamawiającego.
3. Zamawiający nie ma obowiązku przedłużenia terminu wykonania umowy, jeżeli Wykonawca, w ciągu 2 dni roboczych od zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 2 pkt a) i b), nie przedłoży Zamawiającemu szczegółowego wniosku o przedłużenie terminu wykonania umowy wraz z należyтым jego uzasadnieniem.
4. Podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru urządzenia „bez zastrzeżeń” nie zwalnia Wykonawcę od odpowiedzialności za wady realizacji przedmiotu umowy w ramach udzielonej gwarancji i rękojmi. Z dniem podpisania przez obie Strony protokołu odbioru urządzenia „bez zastrzeżeń” na Zamawiającego przechodzi własność urządzenia wraz z dostarczonymi akcesoriami i dokumentacją. Z tym samym dniem na Zamawiającego przechodzi ryzyko utraty lub uszkodzenia urządzenia, akcesoriów i dokumentacji.
5. O konkretnym terminie dostawy Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego drogą elektroniczną na adres mailowy: ..... oraz telefonicznie, nr tel. .... z wyprzedzeniem co najmniej 2 dni robocze. Konkretnie terminy wykonania corocznych przeglądów w ramach etapu 2 Strony uzgodnią najpóźniej w dniu podpisania protokołu odbioru urządzenia. W przeciwnym razie Zamawiający wyznaczy terminy corocznych przeglądów w sposób wiążący i poinformuje o nich Wykonawcę.
6. Warunkiem odbioru przez Zamawiającego urządzenia w ramach etapu 1 jest wykonanie w całości zobowiązań wynikających z etapu 1, w tym dostarczenie urządzenia bez wad i usterek w terminie wskazanym w umowie.
7. Warunkiem odbioru przez Zamawiającego etapu nr 2 jest wykonanie wszystkich corocznych przeglądów urządzenia oraz usunięcie stwierdzonych przez Zamawiającego wad przedmiotu umowy w okresie gwarancji i rękojmi.

## **§ 3**

### **WYNAGRODZENIE**

1. Za należytyce wykonany etap 1 czyli zadania określone w § 1 ust.1 pkt 1 Zamawiający zapłaci

Wykonawcy z dołu (tj. po podpisaniu przez obie Strony stosownego protokołu odbioru etapu 1) wynagrodzenie ryczałtowe w rozumieniu ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 2019 r. poz. 1145), w wysokości kwoty netto: ..... zł (słownie zł: ..... 00/100), powiększonej o należny podatek VAT w wysokości ..... %, co stanowi kwotę brutto: ..... zł (słownie zł: ..... 00/100).

2. Za należycie wykonany etap 2 czyli zadania określone w § 1 ust.1 pkt 2 Zamawiający zapłaci Wykonawcy z dołu wynagrodzenie ryczałtowe w rozumieniu ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 2019 r. poz. 1145), za każdy wykonany roczny przegląd (tj. po wykonaniu i zaakceptowaniu przez Zamawiającego każdego z rocznych przeglądów), w wysokości kwoty netto: ..... zł (słownie zł: ..... 00/100), powiększonej o należny podatek VAT w wysokości ..... %, co stanowi kwotę brutto: ..... zł (słownie zł: ..... 00/100). Łączna wysokość wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie etapu 2 wynosi netto: ..... zł (słownie zł: .....00/100), plus należny podatek VAT w wysokości .... %, co stanowi kwotę brutto: ..... zł (słownie zł: ..... 00/100).
3. Łączna wysokość wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1, zgodnie ze złożoną przez Wykonawcę ofertą, stanowiąca załącznik nr 2 do umowy, na kwotę netto ..... zł (słownie zł: .....00/100), plus należny podatek VAT w wysokości ..... zł (słownie zł: .....00/100), razem brutto ..... zł (słownie zł: .....00/100).
4. W wynagrodzeniu określonym w ust.3 mieszczą się wszelkie koszty wykonania przedmiotu umowy w tym między innymi koszty transportu, koszty ubezpieczenia, ewentualne koszty napraw uszkodzonych elementów, koszty szkolenia oraz koszty corocznych przeglądów urządzenia oraz usunięcia stwierdzonych wad w okresie gwarancji i rękojmi.
5. Wykonawca nie może bez pisemnej – pod rygorem nieważności – i uprzedniej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikającej z umowy na osobę третią.

#### **§4**

#### **Warunki płatności**

1. Rozliczenie za prawidłowo wykonany przedmiot umowy odbędzie się częściami z uwzględnieniem postanowień § 3 ust 1 i 3, na podstawie stosownej faktury końcowej wystawionej po wykonaniu i odbiorze przez Zamawiającego bez wad, prac ujętych w §1 ust. 1 pkt 1, zgodnie z terminami wskazanymi w §2 ust. 1 pkt 1. Za należycie wykonane i odebrane prace ujęte w § 1 ust. 1 pkt 2, zgodnie z terminami wskazanymi w §2 ust. 1 pkt 2, Wykonawca, z tytułu wynagrodzenia wskazanego w § 3 ust. 2, wystawi fakturę rozliczeniową po przeprowadzeniu i zaakceptowaniu przez Zamawiającego każdego z rocznych przeglądów urządzenia .
2. Podstawą do wystawienia faktury końcowej oraz rozliczeniowej jest spełnienie następujących warunków (odpowiednio):
  - 1) W przypadku faktury końcowej - podpisanie bez uwag przez Strony, protokołu odbioru stwierdzającego wykonanie prac określonych w §1 ust. 1 pkt 1 zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SIWZ,
  - 2) W przypadku faktury rozliczeniowej - podpisanie bez uwag przez Strony, protokołu

z wykonania czynności obejmujących coroczny przegląd urządzenia w okresie gwarancji i rękojmi.

3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem, na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie do 30 dni, licząc od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo sporządzonej faktury wraz z dokumentami, o których mowa w ust. 2. Za dzień zapłaty Strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Wykonawcy.
4. Faktura zostanie przesłana na adres Zamawiającego: Centralny Ośrodek Sportu w Warszawie (00-449), ul. Łazienkowska 6a, NIP: 701-027-39-50.
5. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada NIP 701-027-39-50.
6. Wykonawca oświadcza, że jest (nie jest)\* płatnikiem podatku VAT i posiada NIP.....
7. Zamawiający nie wyraża zgody na przenoszenie wierzytelności Wykonawcy na osoby trzecie.

## **§ 5**

### **GWARANCJA, RĘKOJMIA, SERWIS**

1. Wykonawca udziela gwarancji i rękojmi na bezawaryjne działanie dostarczonego sprzętu stanowiącego przedmiot umowy na okres ..... miesięcy.
2. Termin gwarancji i rękojmi na cały przedmiot umowy biegnie od daty podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru przez Zamawiającego prac w ramach etapu 1.
3. W ramach gwarancji i rękojmi Wykonawca zapewni pełną funkcjonalność urządzenia poprzez bezpłatne usuwanie wszelkich usterek wynikających ze standardowego zużycia części w okresie udzielonej gwarancji;
4. Wykonawca zobowiązany jest do przyjazdu serwisu w czasie do 6 godzin od pisemnego zgłoszenia (e-mail, fax,) przez Zamawiającego lub Użytkownika. Jeżeli usunięcie usterki nie będzie możliwe w ciągu 12 godzin, strony ustalą termin jej usunięcia adekwatny do skali usterki, natomiast Wykonawca dostarczy na własny koszt sprzęt zastępczy o podobnych parametrach;
5. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne na warunkach określonych w Kodeksie cywilnym. Zamawiający ma prawo wyboru roszczeń z tytułu gwarancji lub z tytułu rękojmi.
6. Niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na przedmiot umowy.
7. Okres gwarancji jest równy okresowi rękojmi, a jeżeli gwarancja producenta urządzenia jest dłuższa, okres gwarancji ulega przedłużeniu odpowiednio do długości okresu gwarancji producenta.
8. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia w okresie gwarancyjnym pełnego serwisu wraz z przeprowadzeniem przeglądów okresowych i konserwacji zgodnie z dokumentami gwarancyjnymi i dokumentacją techniczną (m.in. sprawdzenie i konserwacja baterii, sprawdzenie i konserwacja układu elektrycznego, elektronicznego i jezdnego).
9. Wykonawca zapewni w okresie gwarancji czas realizacji serwisowej przez 7 dni w tygodniu 24h na dobę, w przypadku gdyby naprawa urządzenia wymagała okresu dłuższego niż 12 godzin Wykonawca zapewni na swój koszt sprzęt zastępczy o podobnych parametrach.

## **§ 6**

### **ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA NIEWYKONANIE LUB NIENALEŻYTE WYKONANIE UMOWY**

1. Strony ustalają odpowiedzialność Wykonawcy za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy w formie kar umownych.
2. Zamawiający uprawniony jest do obciążenia Wykonawcy karami umownymi:
  - a) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 0,5 % łącznej kwoty wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia. W przypadku opóźnienia trwającego ponad 10 dni Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i obciążenia Wykonawcy karami umownymi.
  - b) za rozwiązanie przez Zamawiającego umowy z przyczyny leżącej po stronie Wykonawcy – w wysokości 30% łącznej kwoty wynagrodzenia umownego brutto,
3. Zastrzeżone kary umowne nie wyłączają prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej straty,
4. Zamawiający ma prawo potrącić naliczone kary umowne z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
5. W przypadku odstąpienia od Umowy postanowienia dotyczące kar umownych nadal obowiązują Strony.
6. Zamawiający ma prawo potrącić naliczone kary umowne z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

## **§ 7**

### **OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Zamawiający powierza, w trybie art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej Rozporządzenia), przetwarzanie danych osobowych użytkowników systemu komputerowego COS w zakresie imię, nazwisko, nazwa użytkownika.
2. Zmiana zakresu danych osobowych podlegających przetwarzaniu, zmiana celu, środków i sposobu przetwarzania danych osobowych może zostać dokonana jedynie w drodze zmiany niniejszej Umowy.
3. Wykonawca przetwarza dane osobowe powierzone przez Zamawiającego wyłącznie na jego udokumentowane polecenie.
4. Umowę zawarto na okres wdrożenia systemu, oraz na czas świadczenia usług serwisowych.
5. Wykonawca oświadcza, iż zatrudnia pracowników posiadających doświadczenie i wiedzę niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy, a także, że posiada środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych danych osobowych odpowiednią do zagrożeń oraz kategorii danych objętych ochroną.
6. Powierzone dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu określonym w Umowie.
7. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia ewidencji osób, które zostały przez niego upoważnione do przetwarzania danych osobowych.
8. Wszelkie prace prowadzone będą na miejscu. Żadne z danych nie będą opuszczały siedziby zamawiającego.
9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody, jakie powstaną wobec Zamawiającego lub innych podmiotów w wyniku przetwarzania przez niego powierzonych danych osobowych w sposób niezgodny z Umową lub Rozporządzeniem.

## **§ 8**

### **SPEŁNIENIE OBOWIĄZKU INFORMACYJNEGO**

1. Zgodnie z art. 13 ust. ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) informuję, iż Administratorem danych osobowych jest Centralny Ośrodek Sportu, ul. Łazienkowska 6a, 00-449 Warszawa. Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych: [iod@cos.pl](mailto:iod@cos.pl)
2. Dane osobowe Wykonawcy i jego przedstawicieli będą przetwarzane w celu zawarcia i realizacji Umowy, a podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest Art. 6, ust. 1, lit. b) RODO. Dane osobowe mogą zostać również wykorzystane w celu potwierdzenia kwalifikacji i uprawnień wymaganych przepisami prawa, które powinni posiadać przedstawiciele Wykonawcy w ramach współpracy z Administratorem. Jest to podstawa prawna przetwarzania danych osobowych wynikająca z art. 6 ust. 1, lit. c) RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze.
3. Dane osobowe będą przetwarzane przez czas realizacji umowy oraz okres wynikający z wymagań prawnych nakładanych na Administratora w obszarze księgowości. Dane przedstawicieli Wykonawcy posiadających uprawnienia i kwalifikacje wymagane przepisami prawa mogą być przetwarzane przez okres funkcjonowania obiektu ze względu na nałożony przez przepisy Prawa Budowlanego obowiązek dokumentowania realizowanych przez Administratora.
4. Dane osobowe Wykonawcy i jego przedstawicieli mogą zostać udostępnione dostawcom systemów informatycznych, firmom doradczym i audytowym oraz kancelariom prawnym, z którymi współpracuje Administrator.
5. Wykonawca lub jego przedstawiciele posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu. Wykonawca lub jego przedstawiciele mają prawo wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego w zakresie ochrony danych osobowych gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. Podanie przez Wykonawcę danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy i współpracy z Administratorem.
6. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania niniejszej informacji swoim przedstawicielom, których dane zostaną przekazane Administratorowi w ramach realizacji umowy.

## **§ 9**

### **ZMIANA, ROZWIĄZANIE I ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zmiana postanowień zawartej Umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Niedopuszczalna jest, pod rygorem nieważności, zmiana postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności opisanych w § 2 ust. 2.
3. Każda ze stron ma prawo rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym, w drodze pisemnej - pod rygorem nieważności - oświadczenia, w razie rażącego naruszenia umowy przez drugą jej stronę.
4. Prawo odstąpienia od Umowy może być wykonane w terminie 30 dni od dnia stwierdzenia zajścia podstawy do odstąpienia.

## **§ 10**

### **POUFNOŚĆ**

1. W czasie obowiązywania niniejszej Umowy, jak i 5 lat po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu, Strony zobowiązują się wzajemnie do zachowania w poufności wszelkich informacji lub danych na temat drugiej Strony, które Strony pozyskały w trakcie wykonywania niniejszej Umowy („informację poufną”), chyba że były one wcześniej podane do publicznej wiadomości przez Stronę, której te informacje lub dane dotyczą. W związku z powyższym żadna ze Stron nie będzie uprawniona do ujawniania – w jakiejkolwiek formie i zakresie – Informacji poufnych osobom trzecim, chyba że na takie ujawnienie druga Strona, której informacje dotyczą, udzieli uprzedniej zgody na piśmie.
2. Powyższe nie dotyczy, ujawnienia informacji poufnych na żądanie sądów, prokuratury, Policji lub innych urzędników administracji publicznej, pod warunkiem, że obowiązek ich ujawnienia wynika z przepisów powszechnie obowiązującego prawa. O konieczności ujawnienia danych ww. instytucjom Strona ujawniająca jest zobowiązana poinformować Stronę, której informacje dotyczą w terminie 3 dni.
3. W związku z ust. 1, Wykonawca zobowiązuje się nie ujawniać osobom trzecim, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, jakichkolwiek Informacji poufnych dotyczących systemu komputerowego, baz danych, informacji dotyczących działań podejmowanych w ramach przedsiębiorstwa Zamawiającego. Informacje poufne nie mogą być wykorzystywane przez Wykonawcę w innym celu, niż prawidłowe wykonanie niniejszej Umowy. W przeciwnym razie Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10.000 zł za każdy przypadek ujawnienia lub wykorzystania Informacji poufnych niezgodnie z Umową, a w przypadku szkody przewyższającej karę umowną Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.

## **§ 11**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Wykonawca ustanawia p. ...., tel. ...., e-mail ..... jako osobę do kontaktów roboczych z Zamawiającym.
2. Zamawiający ustanawia p. ...., tel. ...., e-mail [inwestycje@cos.pl](mailto:inwestycje@cos.pl) jako osobę do kontaktów roboczych z Wykonawcą.
3. Korespondencja wysłana listem poleconym na adres siedziby drugiej Strony podany w komparycji umowy będzie uznana za doręczoną.
4. Umowa niniejsza została sporządzona na podstawie prawa polskiego.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym kodeksu cywilnego, Prawa zamówień publicznych.
6. Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle wykonywania niniejszej umowy będą rozstrzygane polubownie, a w ostateczności zostaną poddane rozstrzygnięciu sądowi właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
7. Cesja wierzytelności Wykonawcy wymaga uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
8. Umowę niniejszą sporządzono w 3 egzemplarzach, 2 (dwa) egzemplarze dla Zamawiającego, 1 (jeden) egzemplarz dla Wykonawcy.
9. Integralną część Umowy stanowi:
  - a) Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis i zakres przedmiotu umowy.
  - b) Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy
  - c) Załącznik nr 3 – Umowa powierzenia przetwarzania danych



**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

**Załącznik nr 3 do SIWZ -  
Formularz oferty**

**FORMULARZ OFERTY**

**Centralny Ośrodek Sportu**

ul. Łazienkowska 6a

00-449 Warszawa

Nawiązując do ogłoszenia oraz treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na **zakup wraz z dostawą dwa razy po 1 sztuce elektrycznego podestu nożycowego dla obsługi hal w Centralnym Ośrodku Sportu przy ul. Łazienkowskiej 6a w Warszawie w podziale na części**

ja / my niżej podpisani:

działając w imieniu i na rzecz:

---

*(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców);  
w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy  
wszystkich podmiotów składających wspólną ofertę)*

1. **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.
2. **OŚWIADCZAMY**, że zgodnie z załączonym pełnomocnictwem Pełnomocnikiem do reprezentowania nas w postępowaniu lub reprezentowania nas w postępowaniu i zawarcia umowy jest:

---

*(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę lub Wykonawcy, którzy w powyższym zakresie ustanowili pełnomocnictwo)*

*\* niepotrzebne skreślić*

3. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
4. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z Rozdziałem II SIWZ tj. „Informacją dotyczącą przetwarzania danych osobowych” przez Centralny Ośrodek Sportu.
5. **OŚWIADCZAMY**, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
6. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonania zamówienia w terminie określonym w SIWZ.
7. **OFERUJEMY** wykonanie zamówienia w Części I za cenę ofertową\*:

wartość netto ..... zł

stawka podatku VAT: .....%

cena brutto: ..... zł (słownie: .....)

w tym łącznie za wykonywanie corocznych przeglądów w okresie gwarancji i rękojmi, w wysokości ceny brutto: ..... zł (słownie zł: ..... 00/100), co daje cenę brutto w wysokości ..... zł za wykonanie jednego przeglądu.

**8. OFERUJEMY** wykonanie zamówienia w Części II za cenę ofertową\*:

wartość netto ..... zł

stawka podatku VAT: .....%

cena brutto: ..... zł (słownie: .....)

w tym łącznie za wykonywanie corocznych przeglądów w okresie gwarancji i rękojmi, w wysokości ceny brutto: ..... zł (słownie zł: ..... 00/100), co daje cenę brutto w wysokości ..... zł za wykonanie jednego przeglądu.

**9. OFERUJEMY** wydłużenie okresu gwarancji i rękojmi na wykonanie przedmiotu umowy na niżej zaznaczoną liczbę miesięcy:

Część I : ☐ 24 m-cy (nie wydłużamy)    ☐ 36 m-cy    ☐ 48 m-cy    ☐ 60 m-cy

Część II : ☐ 24 m-cy (nie wydłużamy)    ☐ 36 m-cy    ☐ 48 m-cy    ☐ 60 m-cy

**10. AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Istotnych Postanowieniach Umowy.

**11. UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. przez okres 30 dni uwzględniając, że termin składania ofert jest pierwszym dniem biegu terminu.

**12. OŚWIADCZAMY**, iż według Ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2019 r. poz. 1292) jesteśmy: mikroprzedsiębiorcą\*, małym przedsiębiorcą\*, średnim przedsiębiorcą\*, dużym przedsiębiorcą\*.

\*niepotrzebne skreślić

**13. ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY** samodzielnie / przy udziale Podwykonawców\*

\*niepotrzebne skreślić

Podwykonawcy zostaną powierzone do wykonania następujące zakresy zamówienia:

---

(opis zamówienia zlecanego Podwykonawcy)

Podwykonawcą będzie:

---

(wpisać nazwę i dane adresowe podmiotu, o ile są znane)

**14. OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Istotnymi postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych

w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

**15. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować do:

Imię i nazwisko: \_\_\_\_\_

Adres: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

Adres e-mail: \_\_\_\_\_

**16. ZAŁĄCZAMY** do oferty następujące oświadczenia i dokumenty:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

---

(podpis Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych  
(dalej jako „ustawa Pzp”)**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU  
ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA w zakresie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy PZP**

Nawiązując do ogłoszenia oraz treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na **zakup wraz z dostawą dwa razy po 1 sztuce elektrycznego podestu nożycowego dla obsługi hal w Centralnym Ośrodku Sportu przy ul. Łazienkowskiej 6a w Warszawie w podziale na części.**

Działając w imieniu Wykonawcy:

---

*(nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy)*

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 ustawy Pzp oraz ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:

---

*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

3. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu, określone w SIWZ.
4. Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w SIWZ polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

---

*(nazwa (firma) i adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

w następującym zakresie:

---

*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

5. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

---

*(podpis Wykonawcy)*

**Załącznik nr 5 do SIWZ -  
Grupa kapitałowa**

Wymaga się, aby dokument był złożony w terminie wynikającym z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp.

**Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej / Informacja o tym, że Wykonawca  
nie należy do grupy kapitałowej\***

**UWAGA: należy wypełnić odpowiednio\***

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **zakup wraz z dostawą dwa razy po 1 sztuce elektrycznego podestu nożycowego dla obsługi hal w Centralnym Ośrodku Sportu przy ul. Łazienkowskiej 6a w Warszawie w podziale na części** w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843), działając w imieniu Wykonawcy:

---

(nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy)

- ☐ **Oświadczam, że należę do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 369 ze zm.):

Lp.	Nazwa (firma) podmiotu wchodzącego w skład grupy kapitałowej	Adres podmiotu
1		
2		
3		

oraz składam wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.\*

- 
- ☐ **Oświadczam, że nie należę do tej samej grupy kapitałowej.\***

\* *niepotrzebne skreślić*

---

(podpis Wykonawcy)