

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU NA USŁUGI OCHRONY

Numer sprawy 18/2019/ZP

I: ZAMAWIAJĄCY

Centralny Ośrodek Sportu – Ośrodek Przygotowań Olimpijskich w Spale, Spała, Al. Prezydenta I. Mościckiego 6, 97-215 Inowódz, KRS 0000374033, REGON 142733356-00074, NIP 701 027 39 50.

II: TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone na podstawie art. 138.o ustawy Pzp z dnia 29 stycznia 2004 (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843).

III: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Całodobowa ochrona fizyczna osób i mienia Centralnego Ośrodka Sportu – Ośrodka Przygotowań Olimpijskich w Spale przy al. Prez. I. Mościckiego 6 przez okres 24 miesięcy.

Kod i nazwa określona we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):
79710000-4 usługi ochroniarskie.

IV.1) Rodzaj zamówienia: usługi.

IV.2) Określenie przedmiotu zamówienia oraz określenie wielkości lub zakresu zamówienia:

Ochroną należy objąć całość mienia Ośrodka Przygotowań Olimpijskich w Spale położonego przy trasie Tomaszów Maz. – Inowódz. Teren Ośrodka usytuowany jest w kompleksie leśnym o powierzchni 22ha, ogrodzonym i posiadającym następujące obiekty:

- hala lekkoatletyczna
- hala wielofunkcyjna
- kryta pływalnia
- domek klubowy oraz obiekt hali sportowej do gier plażowych,
- boiska do piłki plażowej
- stadion lekkoatletyczny,
- stadion – sektor rzutów z boiskiem piłkarskim i magazynem paliw,
- budynek zaplecza technicznego z wiatami magazynowymi,
- kotłownia gazowo – olejowa,
- oczyszczalnia ścieków oraz stacja ujęcia wody podziemnej
- zespół obiektów – pole grillowe,
- internaty: Champion, Junior, Olimpijczyk, Senior, budynek mieszkalny,
- zespół parkingów i dróg wewnętrznych.

Całodobowa fizyczna ochrona osób i mienia sprawowana będzie całodobowo przez wszystkie dni tygodnia, w miarę możliwości przez stały zespół:

- w godzinach 07.00-19.00 - przez jednego pracownika,
- w godz. 19.00-07.00 - przez dwóch pracowników.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera **załącznik nr 6**.

Na wniosek Wykonawcy Zamawiający umożliwi wizję lokalną. Przedstawiciel (przedstawiciele) Wykonawcy może przeprowadzić wizję lokalną w celu uzyskania informacji dla poprawnego przygotowania oferty. Nie przeprowadzenie wizji lokalnej przez Wykonawcę nie spowoduje odrzucenia oferty. Wykonawcy zgłaszają swój udział w wizji, ustalając datę i godzinę, telefonicznie tel. 607-511-345, albo mailem na adres: zamowienia.spala@cos.pl

IV.3) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA: **24 miesiące - od dnia 02.12.2019 do dnia 01.12.2021r.**

V: WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące posiadania:

a. Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów poprzez wykazanie, że Wykonawca posiada **ważną koncesję** wydaną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia, wydanej na podstawie ustawy z dnia 22.08.1997 r. o ochronie osób i mienia (tj. Dz.U. z 2017r. poz. 2213 z późn. zm.).

b. Sytuacja ekonomiczna lub finansowa

Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, o wartości **nie mniejszej niż 1 000 000,00 zł** (jeden milion złotych).

c. Zdolność techniczna

Wykonawca musi wykazać, iż wykonał lub wykonuje w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności Wykonawcy jest krótszy – w tym okresie, co najmniej dwóch zamówień polegających na świadczeniu usług ochrony osób i mienia, które spełniają następujące warunki:

- 1) usługi wykonywane były przez okres co najmniej 12 miesięcy;
- 2) wartość każdej usługi wynosiła **co najmniej 100 000,00 zł**;

Uwaga!

Przez jedną usługę Zamawiający rozumie jeden/q kontrakt/umowę.

W przypadku usług będących w trakcie wykonywania, wymagania w zakresie wartości i czasu wykonywania danej usługi dotyczą części umowy już zrealizowanej (tj. od dnia rozpoczęcia wykonywania usługi do upływu terminu składania ofert).

d. Zdolność zawodowa

Wykonawca musi wykazać, że dysponuje lub będzie dysponował co najmniej **2 osobami**, wpisanymi na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej o ochronie osób i mienia.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (np. w formie konsorcjum) w odniesieniu do wymogów:

- określonych w punkcie Va – każdy z Wykonawców winien spełniać wymagany warunek,
- określonych w punkcie Vb, Vc i Vd – co najmniej jeden z Wykonawców musi spełniać wymagany przez Zamawiającego warunek.

VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA – określone w art. 24 ust. 1 oraz w art. 24 ust 5 ustawy Pzp.

Oferta Wykonawcy wykluczonego zostanie odrzucona.

Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. w formie konsorcjum) winien wykazać brak podstaw do wykluczenia.

Przepisy art. 24 ust. 7 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.

VII: INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

- koncesję Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia, wydanej na podstawie ustawy z dnia 22

sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2142, z późn. zm.), ważną przez cały okres wykonywania zamówienia.

- wykazu usług wykonanych lub wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane lub są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie, powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, zgodnie z załącznikiem nr 2.
- oświadczenie wykonawcy na temat wykształcenia i kwalifikacji zawodowych wykonawcy lub kadry kierowniczej wykonawcy, tj. że firma dysponuje pracownikami wpisanymi na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2017r. poz. 2213) (w formularzu oferty);
- dokumenty potwierdzające, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego.

W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania wykonawca powinien przedłożyć:

- Oświadczenie, że spełnia warunki udziału w postępowaniu i nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 oraz art. 24 ust. 5 ustawy Pzp, zgodnie z **załącznikiem nr 3**.
- Oświadczenia Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej, informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, zgodnie z **załącznikiem nr 4**.
- **Zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- **Zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

VIII: KRYTERIA OCENY OFERT

Cena 100%

Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.

IX: ODRZUCENIE OFERTY – w zakresie określonym w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.

X; UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA - w zakresie określonym w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

XI: WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca składający ofertę zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości łącznej: **8 000,00 zł (słownie: osiem tysięcy złotych)**.
2. Wadium może być wniesione w następujących formach:
 - 1) Pieniądzu, wpłaconym przelewem na konto: Bank BGK 35 1130 1017 0020 1470 8620 0016 (z oznaczeniem: *Wadium- usługi ochrony fizycznej*),
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 359).
3. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji bankowej, bądź ubezpieczeniowej, koniecznym jest, aby gwarancja obejmowała odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp. Koniecznym jest również, aby gwarancja obejmowała cały okres związania ofertą. Wykonawca wnoszący wadium w formie, która ze względu na obowiązujące przepisy może zostać wystawiona jako terminowa (np. gwarancja ubezpieczeniowa), jest zobowiązany do niezwłocznego przedłużenia jej ważności – w przypadku, gdy będą tego wymagały warunki prowadzonej procedury zamówienia.
4. Oryginał dokumentu (poręczenie bankowe, poręczenie spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, gwarancja bankowa, gwarancja ubezpieczeniowa, poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 359) należy dołączyć do oferty.
5. Warunki zwrotu wadium wniesionego przez Wykonawców:
 - 1) Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp.
 - 2) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
 - 3) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
6. Wykonawca, którego oferta została wybrana, traci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego w przypadku, gdy:
 - 1) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie, sporządzonej i zgodnej z Ogłoszeniem,
 - 2) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
8. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonymi o prowizję bankową za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy. Dyspozycję w zakresie zwrotu wadium wniesionego w pieniądzu dla Wykonawcy, którego oferta została wybrana, Zamawiający przekazuje do realizacji niezwłocznie, licząc od daty podpisania przez Wykonawcę umowy i wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

UWAGA!

Zamawiający zwraca się z prośbą o dołączenie do oferty informacji o formie zwrotu wadium:

- w przypadku wadium wpłaconego w pieniądzu należy podać numer rachunku bankowego, na który należy przelać kwotę wadium,
- w przypadku wadium wniesionego: w poręczeniach bankowych, poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej oraz gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, oraz poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości – należy zaznaczyć „osobisty odbiór” lub podać sposób przekazania Wykonawcy wymienionego dokumentu.

XII: INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

Adres strony internetowej, na której jest dostępna dokumentacja dotyczące przedmiotowego konkursu: <http://www.bip.cos.pl>

XIII: OFERTY

1. Termin i miejsce składania ofert: Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, w sekretariacie Ośrodka Przygotowań Olimpijskich w Spale Al. Prez. I. Mościckiego 6, w dni robocze w godzinach 7.00-15.00. Ofertę należy złożyć **do dnia 18.11.2019 do godz. 12:30. Publiczne otwarcie złożonych w terminie ofert odbędzie się w dniu 18.11.2019r. godz. 13:00, w sali: sekretariat- pokój 20A.**
2. Oferty składane pisemnie należy opakować w kopertę, zaadresować na adres Zamawiającego i opisać: „Całodobowa ochrona fizyczna osób i mienia Centralnego Ośrodka Sportu – Ośrodka Przygotowań Olimpijskich w Spale – oferta”.
3. Oferta obejmuje całość przedmiotu zamówienia i musi być sporządzona w oparciu o niniejsze Ogłoszenie w języku polskim.
4. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
5. Oferta wraz z załącznikami musi spełniać następujące wymogi:
 - 1) musi być czytelna – oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane;
 - 2) musi być podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania firmy (podpis i pieczęć imienną lub czytelny podpis), zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej firmy Wykonawcy;
 - 3) upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy należy dołączyć do oferty w formie oryginału, o ile nie wynika ono z przepisów prawa lub załączonych dokumentów:
 - a) w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy,
 - b) w przypadku złożenia kserokopii pełnomocnictwa musi być ono potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez mocodawcę lub notarialnie.
 - 4) wszystkie strony oferty, w kolejności wskazanej w formularzu ofertowym, mają być spięte (zszyte) w sposób zapobiegający możliwości zmiany zawartości oferty;
 - 5) zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty były kolejno ponumerowane;
 - 6) wszystkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę;
 - 7) wszystkie miejsca wymagające wypełnienia lub skreślenia należy skreślić lub wypełnić poprzez wpisanie cyfry lub słowa. Nie wstawienie żadnego znaku, pozostawienie pustego miejsca lub nie wykreślenie skutkować będzie odrzuceniem oferty.
6. Do oferty powinny być załączone wyszczególnione w pkt VII Ogłoszenia oświadczenia i dokumenty.
 Oświadczenia składane przez Wykonawcę i inne podmioty, na zdolnościach lub sytuacji których polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz przez podwykonawców, powinny zostać złożone w oryginale. Dokumenty, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
 W przypadku, gdy Wykonawca jako załącznik do oferty, dołączy kopię wymaganego dokumentu, kopia ta musi być opatrzona klauzulą „za zgodność z oryginałem” (każda zapisana strona). Potwierdzenia za zgodność z oryginałem dokonuje Wykonawca albo podmiot trzeci albo wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, albo podwykonawca – odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów innych niż oświadczeń wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

7. Przy sporządzaniu oferty zaleca się korzystanie ze wzorów (formularza oferty, oświadczeń, wykazów) przygotowanych przez Zamawiającego.
8. Wszystkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.
9. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców. Obowiązek dostarczenia wymaganych przepisami prawa informacji spoczywa na głównym Wykonawcy. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

XIV: Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

10. Na ofertę składają się:

- 1) Formularz oferty (wzór stanowi załącznik nr 1 do Ogłoszenia)
- 2) Wykazy, dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt VII, z zaznaczeniem, iż oświadczenie stanowiące załącznik nr 5 jest składane w terminie 2 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.
- 3) Dokument określający zasady reprezentacji osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy (jeżeli nie wynikają one z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę do oferty), a jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik – także pełnomocnictwo określające zakres umocowania, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

11. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.

12. Zamawiający otworzy i oceni złożone oferty po upływie terminu wyznaczonego na ich składanie.

13. Informacja o ofertach, które zostały złożone w postępowaniu zostanie zamieszczona na stronie internetowej www.bip.cos.pl w dniu, w którym nastąpiło otwarcie ofert.

XV: Wszelkie pytania dotyczące niniejszego postępowania, proszę kierować za pośrednictwem drogi elektronicznej na adres e-mail: zamowienia.spala@cos.pl

XVII: Załączniki:

Załącznik Nr 1 – Formularz ofertowy,

Załącznik Nr 2 – Wykaz usług,

Załącznik Nr 3 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,

Załącznik Nr 4 – Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej

Załącznik Nr 5 – Wzór umowy,

Załącznik Nr 6 – Szczegółowy opis zamówienia.

Komisja przetargowa:

.....
pieczęć wykonawcy

**Centralny Ośrodek Sportu
Ośrodek Przygotowań Olimpijskich w Spale
97-215 Inowłódz**

Oferta na usługi ochrony fizycznej osób i mienia

NAZWA wykonawcy	
REGON	NIP
SIEDZIBA (KOD, MIEJSCOWOŚĆ, ULICA, NR BUDYNKU, NR LOKALU)	
CZŁONKOWIE WŁADZ (DOT. OSÓB PRAWNYCH)	
OSOBA DO KONTAKTU: TELEFON/-Y	E-MAIL: FAKS

Oferujemy należyte wykonanie przedmiotu zamówienia polegającego na Całodobowej ochronie fizycznej osób i mienia Centralnego Ośrodka Sportu – Ośrodka Przygotowań Olimpijskich w Spale w okresie 24 miesięcy za łączną cenę brutto: **PLN** (wraz z podatkiem VAT) (słownie:.....) zgodnie z poniższą kalkulacją:

Ryczałt miesięczny za świadczone usługi [zł] /netto/	Ilość Miesięcy	Stawka VAT [%]	Wartość ogółem brutto [zł] [kol. 1 x kol.2 +VAT]
1	2	3	4
	24		

- Oświadczamy, iż zapoznaliśmy się z zasadami postępowania, opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń.
- Oświadczamy, iż w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy, zgodnej ze wzorem stanowiącym załącznik nr 6, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- Oświadczamy, iż niniejsza oferta jest ważna przez 30 dni.
- Oświadczam, że firma dysponuje pracownikami wpisanymi na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2017r. poz. 2213 ze zm).
- Oświadczamy, iż w przypadku konieczności wykonania usług dodatkowych oferujemy ich wykonanie za wynagrodzeniem w wysokości **zł netto** (słownie złotych netto: + obowiązujący podatek VAT, za każdą dodatkową godzinę pracy pracownika ochrony.
- Wadium 8000 zł zostało wniesione w formie:
- Przedmiot zamówienia wykonamy sami / z udziałem podwykonawców*

Podwykonawcom zostaną powierzone do wykonania następujące zakresy zamówienia:

- 1..... -
(nazwa firmy podwykonawcy) (wyszczególnić zakres)
- 2..... -
(nazwa firmy podwykonawcy) (wyszczególnić zakres)

8. Do niniejszej oferty załączamy:

- a/
b/
c/
d/
/

..... dn. podpis/-y upoważnionego/-ych przedstawiciela/-i WYKONAWCY

nazwa (imię i nazwisko) oraz adres lub pieczęć WYKONAWCY

W Y K A Z U S Ł U G

Oświadczam/-y, że jestem osobą (albo reprezentuję/-emy podmiot), który wykonał lub wykonuje, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres jego działalności jest krótszy - w tym okresie następujące usługi:

Lp.	Rodzaj usługi (opis zakresu)	Wartość wykonanych lub wykonywanych usług	Okres realizacji usługi wskazanej do referencji w kol. 2 (od...-do...)	Miejsce wykonania (dane teleadresowe) Nazwa oraz adres Zamawiającego
1	2	3	4	5
1				
2				
3				

Uwaga: w załączeniu dokumenty potwierdzające, że usługi zostały wykonywane lub są wykonywane należycie.

..... dn. 2018 r.

.....
podpis/-y upoważnionego/-ych przedstawiciela/-i WYKONAWCY

nazwa (imię i nazwisko) oraz adres lub pieczęć WYKONAWCY

OŚWIADCZENIE

Oświadczamy, że

1. Spełniam/y warunki udziału określone w pkt V Ogłoszenia,
2. Nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania z powodu okoliczności, o których mowa w punkcie VI Ogłoszenia.
3. Oświadczam/y, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

4. Wszystkie informacje podane w niniejszym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

..... dn. 2019 r.

podpis/-y upoważnionego/-ych przedstawiciela/-i WYKONAWCY

nazwa (imię i nazwisko) oraz adres lub pieczęć WYKONAWCY

OŚWIADCZENIE***o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej***

Nazwa i adres wykonawcy:

(Zgodnie z danymi rejestrowymi. W przypadku gdy ofertę składają podmioty wspólnie ubiegające się o zamówienie należy wpisać **dane dotyczące wszystkich podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie**, (wspólników s.c., konsorcjantów) a nie tylko pełnomocnika.).....
.....

Województwo:

NIP:

numer telefonu i faksu wraz z numerem kierunkowym

adres e-mail Wykonawcy

adres do korespondencji

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

Całodobowa ochronę fizyczną osób i mienia Centralnego Ośrodka Sportu – Ośrodka Przygotowań Olimpijskich w Spale przy Al. Prezydenta Ignacego Mościckiego.

oświadczam, że:

☐ nie należę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z dnia 2019 r. poz. 369 z późn. zm.) *☐ należę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z dnia 2019 r. poz. 369 z późn. zm.)**właściwe zaznaczyć znakiem x**UWAGA:** W przypadku gdy Wykonawca przynależy do tej samej grupy kapitałowej, może przedstawić wraz z niniejszym oświadczeniem dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji **w przedmiotowym postępowaniu zgodnie z art. 24 ust. 11 PZP.****POUCZENIE:** Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 PZP, składa każdy Wykonawca – w tym, z osobna każdy Wykonawca ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia, chyba że z treści pełnomocnictwa udzielonego na podstawie art. 23 ust. 2 PZP wynika umocowanie pełnomocnika do złożenia takiego oświadczenia w imieniu Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia.

..... dn. 2019 r.

podpis/-y upoważnionego/-ych przedstawiciela/-i WYKONAWCY

Umowa nr...../wzór

zawarta w dniu 2019 r. w Spale pomiędzy:

Centralnym Ośrodkiem Sportu- Ośrodkiem Przygotowań Olimpijskich w Spale, Al. Prezydenta I.Mościckiego 6 Spala, 97-215 Inowłódz, KRS 0000374033, REGON 142733356-00074, NIP 7010273950

zwanym dalej **Zamawiającym**.

którego na podstawie udzielonego pełnomocnictwa reprezentuje:

Waldemar Wendrowski - Dyrektor

przy kontrasygnacie:

Małgorzaty Głogowskiej-Kołaczkowskiej - Główny Księgowy

a

.....

.....

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”,

reprezentowanym przez:

..... -

łącznie zwanymi dalej „Stronami”

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy, w postępowaniu prowadzonym na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz.U z 2019 r. poz. 1843) (dalej „PZP”) zawarto Umowę o następującej treści:

§ 1.

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie przez Wykonawcę usługi całodobowej, siedem dni w tygodniu ochrony fizycznej osób i mienia oraz obiektów Centralnego Ośrodka Sportu – Ośrodka Przygotowań Olimpijskich w Spale przy Al. Prezydenta I.Mościckiego 6, w okresie **24 miesięcy** od dnia rozpoczęcia świadczenia usługi, na warunkach określonych w opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym integralną część Umowy (**Załącznik nr 1** do niniejszej Umowy).
2. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że świadczenie usług ochrony związanych z realizacją przedmiotu niniejszej Umowy łączy się z przetwarzaniem danych osobowych. Wykonawca zobowiązuje się dochować należytej staranności w celu wypełnienia wymogów zagwarantowania bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych pozyskanych w związku z realizacją przedmiotu niniejszej Umowy. Zamawiający ma prawo kontrolować dochowanie przez Wykonawcę wymogów bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych.
3. Zgodnie z art. 13 ust. ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. (RODO). Administratorem danych osobowych jest Centralny Ośrodek Sportu, ul. Łazienkowska 6a, 00-449 Warszawa. Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych: iod@cos.pl

Dane osobowe Wykonawcy i jego przedstawicieli będą przetwarzane w celu zawarcia i realizacji umowy, a podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest Art. 6, ust. 1, lit. b) RODO. Dane osobowe mogą zostać również wykorzystane w celu potwierdzenia kwalifikacji i uprawnień wymaganych przepisami prawa, które powinni posiadać przedstawiciele Wykonawcy w ramach współpracy z Administratorem. Jest to podstawa prawna przetwarzania danych osobowych

wynikająca z Art. ust. 1, lit. c) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze.

Dane osobowe będą przetwarzane przez czas realizacji umowy oraz okres wynikający z wymagań prawnych nakładanych na Administratora w obszarze księgowości. Dane przedstawicieli Wykonawcy posiadających uprawnienia i kwalifikacje wymagane przepisami prawa mogą być przetwarzane przez okres funkcjonowania obiektu ze względu na nałożony przez obowiązujące przepisy obowiązek dokumentowania realizowanych prac przez Administratora.

Dane osobowe Wykonawcy i jego przedstawicieli mogą zostać udostępnione dostawcom systemów informatycznych, firmom doradczym i audytowym oraz kancelariom prawnym, z którymi współpracuje Administrator.

Wykonawca lub jego przedstawiciele posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu. Wykonawca lub jego przedstawiciele mają prawo wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego w zakresie ochrony danych osobowych gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. Podanie przez Wykonawcę danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy i współpracy z Administratorem.

Wykonawca jest zobowiązany do przekazania niniejszej informacji swoim przedstawicielom, których dane zostaną przekazane Administratorowi w ramach realizacji umowy.

4. Najpóźniej w dniu wygaśnięcia lub rozwiązania Umowy Wykonawca ma obowiązek zwrócić Zamawiającemu wszystkie nośniki z danymi osobowymi lub komisyjnie je zniszczyć, z czego Wykonawca sporządzi protokół i przedstawi go Zamawiającemu najpóźniej w ostatnim dniu obowiązywania Umowy. W przeciwnym razie Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody związane z nieuprawnionym przetwarzaniem danych osobowych po zakończeniu obowiązywania niniejszej Umowy.

§ 2.

1. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji Umowy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 2142 ze zm.) oraz zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym **Załącznik nr 1** do Umowy.
2. W zakresie zadań umownych, wymienionych w ust. 1, Wykonawca oświadcza, że posiada aktualną koncesję wydaną przez Ministra właściwego do spraw wewnętrznych Nr, uprawniającą do bezpośredniej ochrony fizycznej osób i mienia stałego, dozoru sygnałów przesyłanych, gromadzonych i przetwarzanych w elektronicznych urządzeniach i systemach alarmowych.
3. Kopia koncesji, o której mowa w ust. 2 stanowi **Załączniki nr 2** do Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usług ochrony stanowiących przedmiot Umowy przy pomocy zatrudnionych przez siebie pracowników ochrony. Za działania lub zaniechania pracowników wykonujących usługi ochrony na terenie COS-OPO w Spale odpowiedzialność ponosi Wykonawca, jak za własne działania lub zaniechania.

§ 3.

1. Umowa zawarta jest na czas oznaczony **od dnia 2 grudnia 2019 r. do dnia 1 grudnia 2021 r.**
2. Podstawą do rozpoczęcia świadczenia usług stanowiących przedmiot Umowy będzie

przekazanie Wykonawcy obiektów do ochrony na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli obydwu Stron. Data i godzina rozpoczęcia i zakończenia świadczenia usług winna być odnotowana przez Wykonawcę w książce służb, którą zobowiązany jest prowadzić na bieżąco Wykonawca i udostępniać Zamawiającemu na każde jego żądanie.

3. Projekt protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w ust. 2, sporządza Wykonawca w terminie 3-ch dni od zawarcia Umowy. Protokół zdawczo-odbiorczy musi zawierać: datę i godzinę rozpoczęcia świadczenia usług ochrony, dane osób przekazujących i przejmujących obiekty do ochrony, podstawowe informacje o aktualnym stanie bezpieczeństwa obiektów (rodzaje zabezpieczeń technicznych i potencjalne zagrożenia).
4. Zamawiający zobowiązuje się do zapoznania Wykonawcy z obiektami następnego dnia po zawarciu Umowy. Wykonawca zobowiązuje się do rozpoczęcia świadczenia usług ochrony COS-OPO w Spale **w dniu 2 grudnia 2019 r. od godz. 07:00**. Z tą chwilą Wykonawca ponosi odpowiedzialność za należyte wykonanie usług ochrony obiektów w ramach niniejszej Umowy, przy zachowaniu wymogu należytej staranności związanej z zawodowym świadczeniem usług ochrony przez Wykonawcę.

§ 4

1. Zamawiający udostępni pracownikom ochrony portiernię jako miejsce pełnienia dyżuru i łączność telefoniczną umożliwiającą komunikowanie się wyłącznie w sprawach związanych z ochroną.
2. Zamawiający zapewni Wykonawcy oraz pracownikom ochrony, działającym w imieniu Wykonawcy, dostęp do energii elektrycznej, wody i urządzeń higieniczno – sanitarnych.
3. Zamawiający udostępni na prośbę Wykonawcy posiadaną dokumentację techniczną budynków w zakresie związanym z realizacją przedmiotu Umowy.
4. Zamawiający zapewni przeszkolenie pracowników Wykonawcy w zakresie znajomości i obsługi urządzeń technicznych sygnalizacji alarmowej i ochrony przeciwpożarowej.
5. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za wszelkie skutki, jakie mogą wyniknąć z niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania czynności ochronnych przy pomocy osób przeszkolonych w zakresie metod i sposobów prowadzenia ochrony, a czynności patrolu interwencyjnego i koordynację działań Wykonawcy - przy pomocy osób wpisanych na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej .
7. Wszyscy pracownicy ochrony mają obowiązek wykazać się znajomością nałożonych obowiązków oraz praktyczną umiejętnością obsługi urządzeń technicznych wykorzystywanych podczas pełnienia ochrony, a w szczególności centrale systemu ppoż.
8. Podstawą do rozpoczęcia i zakończenia świadczenia usługi będzie protokolarne przekazanie Wykonawcy obiektów do ochrony, podpisane przez upoważnionych przedstawicieli obydwu stron umowy. Data i godzina rozpoczęcia i zakończenia świadczenia usługi winna być również odnotowana w książce służb.
9. Protokół zdawczo-odbiorczy zostanie sporządzony i podpisany najdalej w dniu poprzedzającym rozpoczęcie świadczenia usług ochrony. Protokół musi zawierać: datę i godzinę rozpoczęcia świadczenia usługi, dane osób przekazujących i przejmujących obiekt do ochrony, podstawowe informacje o aktualnym stanie bezpieczeństwa obiektów (rodzaje zabezpieczeń technicznych i potencjalne zagrożenia).
10. Pracownicy ochrony podlegają bezpośrednio Wykonawcy i tylko od niego mogą otrzymywać polecenia.
11. Upoważniony przedstawiciel Zamawiającego może wydawać osobom pełniącym ochronę dyspozycje w zakresie związanym ze zwykłymi potrzebami wynikającymi ze świadczonych usług. Dyspozycje te będą wykonywane tylko w przypadku, jeżeli

mieszczą się w przedmiocie umowy i nie kolidują z przepisami prawa oraz nie wpływają ujemnie na stan bezpieczeństwa obiektu

§ 5.

1. Wykonawca zobowiązuje się, że przez cały okres wykonywania zamówienia posiadać będzie aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę **nie mniejszą niż 1 000 000,00 zł**. Wykonawca zobowiązany jest w terminie siedmiu dni od daty utraty ważności dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie OC przedstawić Zamawiającemu aktualny dokument. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia, jeśli Wykonawca na pierwsze pisemne żądanie, wystawione do Wykonawcy po upływie 7-dniowego terminu, nie dostarczy Zamawiającemu aktualnego dokumentu potwierdzającego zawarcie umowy ubezpieczenia OC.
2. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 stanowią **załącznik nr 3** do niniejszej umowy.

§ 6.

1. Osobami odpowiedzialnymi za realizację postanowień niniejszej umowy są:
ze strony Zamawiającego
..... tel. mail
Ze strony Wykonawcy
..... tel., mail
2. Strony mają prawo do zmiany w/w osób w każdym czasie trwania umowy po wzajemnym uzgodnieniu.

§ 7.

1. Zgodnie z ofertą Wykonawcy, wynagrodzenie za świadczenie usług ochrony w ramach przedmiotu Umowy przez okres 24 miesięcy, ma charakter ryczałtowy i wynosić będzie zł netto plus należny podatek VAT zł, co daje kwotę zł brutto.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 będzie wypłacane w równych ratach w miesięcznych okresach rozliczeniowych, w wysokości 1/24 wynagrodzenia określonego w ust. 1, tj.: zł netto plus należny podatek VAT zł, co daje kwotę zł brutto miesięcznie.
3. Płatności wynagrodzenia realizowane będą na podstawie faktur wystawianych z dołu na koniec miesięcznego okresu rozliczeniowego, przelewem bankowym na rachunek Wykonawcy wskazany w fakturze, w terminie 30 dni od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
4. Rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze, będzie zgodny z rachunkiem bankowym Wykonawcy ujętym w elektronicznym Wykazie Podmiotów VAT prowadzonym w Biuletynie Informacji Publicznej Krajowej Administracji Skarbowej.
5. Właściwym urzędem skarbowym dla celów podatku VAT Wykonawcy jest Urząd Skarbowy w
6. W przypadku gdy przedmiot umowy objęty jest obowiązkowym mechanizmem podzielonej płatności, faktury wystawione przez Wykonawcę będą zawierały adnotację „Mechanizm podzielonej płatności”.
7. Zamawiający oświadcza, że jest uprawniony do otrzymywania faktur i upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur bez podpisu odbiorcy.
8. Zakazuje się – pod rygorem nieważności – dokonywania przelewu (cesji) wierzytelności, bez pisemnej zgody Zamawiającego.
9. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty i wydatki Wykonawcy, jak również wykonanie wszystkich czynności związanych z realizacją przedmiotu Umowy,

a w szczególności: wynagrodzenia pracowników ochrony, koszty użytkowania własnego sprzętu i materiałów niezbędnych do należytego wykonywania przedmiotu umowy, ubezpieczenia i inne opłaty niewymienione, a które mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu umowy, zysk, narzuty, ewentualne upusty, podatki, w tym podatek VAT oraz pozostałe składniki cenotwórcze.

10. Za dzień zapłaty wynagrodzenia Strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
11. W przypadku wystąpienia konieczności wykonania usług dodatkowych, o których mowa w § 10 ust. 1 lit. b) niniejszej Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości równej iloczynowi dodatkowo przepracowanych godzin pracowników ochrony i stawki zł netto (słownie złotych netto:) plus obowiązujący podatek VAT za każdą godzinę, określonej w pkt 6 Formularza oferty, na podstawie wcześniej sporządzonego aneksu do Umowy.
12. Dane identyfikacyjne do fakturowania dla Wykonawcy:
Nabywca: Centralny Ośrodek Sportu, ul. Łazienkowska 6a, 00-449 Warszawa, NIP: 7010273950

Odbiorca: Centralny Ośrodek Sportu- Ośrodek przygotowań Olimpijskich w Spale, Al. Prezydenta Ignacego Mościckiego 6, 97-215 Inowódz.

§ 8.

1. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę, Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania kary umownej w wysokości 5 % miesięcznej raty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 2 Umowy, za każde nienależyte wykonanie przedmiotu Umowy. Przez nienależyte wykonanie przedmiotu Umowy rozumie się w szczególności brak należytego wykonania czynności wymienionych w **Załączniku nr 1** do Umowy, a także pozostawianie pracowników ochrony na terenie COS-OPO w Spale pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających.
2. Kary umowne mogą podlegać sumowaniu.
3. W przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego, z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania kary umownej w wysokości 10 % kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy.
4. Roszczenie o zapłatę kary umownej nie pozbawia Zamawiającego prawa żądania zapłaty odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość szkody przekroczy wysokość zastrzeżonej kary umownej.
5. Zamawiający ma prawo potrącić naliczoną karę umowną z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
6. Postanowienia dotyczące kar umownych zachowują swą moc również w przypadku rozwiązania umowy.

§ 9.

1. Zamawiający może rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w przypadkach przewidzianych w Umowie, jak również w następujących przypadkach:
 - a) powtarzającego się nienależytego wykonania czynności wymienionych w Załączniku nr 1 do Umowy przez Wykonawcę, udokumentowanego 3-krotnym pisemnym zastrzeżeniem zgłoszonym Wykonawcy,
 - b) zaniechania wykonywania przedmiotu Umowy,
 - c) naruszenia przepisów powszechnie obowiązującego prawa,

- d) naruszenia przepisów porządkowych na terenie COS-OPO w Spale, bhp, p.poż, pomimo wezwania do zaniechania naruszeń ze strony Zamawiającego,
 - a) wykonawca zostanie postawiony w stan likwidacji,
 - b) zostanie wydany nakaz zajęcia całości lub części majątku Wykonawcy,
 - e) wykonawca powierzył wykonanie swoich zobowiązań umownych innemu podmiotowi bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego,
 - f) utraty przez Wykonawcę koncesji na świadczenie usług ochrony objętych Umową,
 - g) posługiwanie się osobami kierującymi pracą pracowników ochrony nie posiadającymi aktualnych uprawnień w zakresie ochrony w trakcie realizacji Umowy,
2. W innych przypadkach strony mogą wypowiedzieć umowę z zachowaniem 3-miesięcznego terminu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
 3. Prawo rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia przewidziane w niniejszej Umowie może być wykonywane w terminie 30 dni od dnia stwierdzenia zajścia podstawy do dokonania tego rozwiązania.

§ 10.

1. Strony przewidują możliwość zmiany istotnych warunków Umowy w rozumieniu art. 144 ust. 5 i 6 ustawy Pzp, tj:
 - a) zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne w rozumieniu ust. 1e;
 - b) łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 i jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.
2. Strony przewidują możliwość dokonania nieistotnych zmian treści umowy w przypadku wystąpienia jednej z przesłanek wskazanych w art. 142 ust. 5 ustawy Pzp, tj. zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.
3. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt a) wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy (tj. bez podatku od towarów i usług) nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona z uwzględnieniem stawki podatku od towarów i usług, wynikającej ze zmienionych przepisów.
4. W przypadkach, o których mowa w ust. 2 pkt b), c) i d) w celu zawarcia aneksu, o którym mowa powyżej, Wykonawca winien złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek zawierający: oświadczenie o wysokości dodatkowych kosztów wynikających z wprowadzenia zmian, o których mowa w ust. 2 pkt b) c) i d), ich uzasadnienie i szczegółowy sposób wyliczenia wartości wzrostu całkowitego kosztu na wynagrodzenie Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest do udokumentowania wnioskowanych zmian w sposób wskazany przez Zamawiającego, w szczególności

poprzez przedłożenie stosownych umów z pracownikami, z zachowaniem właściwych przepisów prawa.

5. W przypadku niewykazania przez Wykonawcę wpływu zmian, o których mowa w ust. 2 pkt b), c) i d) na wzrost wynagrodzenia Wykonawcy, Zamawiający ma prawo odmówić zmiany wynagrodzenia Wykonawcy do czasu przedstawienia wymaganego uzasadnienia oraz dokumentów potwierdzających żądania Wykonawcy. Zmiany, o których mowa w ust. 2, obowiązywać będą każdorazowo od dnia wejścia w życie zmian przepisów, o których mowa w ust. 2.

§ 11.

1. Umowa obejmuje całość uprawnień i zobowiązań Stron. Żadna ze Stron w razie jakiegokolwiek sporu dotyczącego realizacji Umowy, albo też interpretacji jej zapisów nie będzie uprawniona do powoływania się na jakiegokolwiek wcześniejsze ustalenia i oświadczenia, podjęte lub wyrażone w formie ustnej albo pisemnej, z wyjątkiem tych, które wyraźnie zawarte są w Umowie.
2. Nieważność jednego lub więcej postanowień Umowy nie pociąga za sobą nieważności innych jej postanowień, chyba, że nieważnością są dotknięte istotne postanowienia tej Umowy; z treści Umowy wynika, że bez postanowień dotkniętych nieważnością nie zostałaby ona zawarta bądź też obowiązujące przepisy prawa przewidują inny skutek takiej nieważności.
3. Z zastrzeżeniem postanowień ust. 2, Strony zobowiązują się do prowadzenia w dobrej wierze negocjacji zmierzających do zastąpienia nieważnych postanowień Umowy, (jeżeli taka sytuacja będzie miała miejsce) przez postanowienia, które będą w pełni ważne i skuteczne, jak również będą w maksymalnym stopniu zbliżone – w odniesieniu do wywieranych przez nie skutków ekonomicznych oraz intencji Stron zawierających Umowę w obecnej treści – do postanowień dotkniętych nieważnością.
4. Spory mogące wyniknąć z realizacji Umowy będą rozstrzygane przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej (aneks do umowy) pod rygorem nieważności.
6. Załączniki stanowią integralną część Umowy.
7. Cesja wierzytelności Wykonawcy wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie, pod rygorem nieważności.
8. Strony w zakresie praw i obowiązków związane są niniejszą Umową oraz załącznikami do niej, jak również ofertą Wykonawcy.
9. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których każdy stanowi oryginał. Dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca.

Zamawiający

Wykonawca

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu Zamówienia
2. Załącznik nr 2 – Kopia aktualnej koncesji wydanej przez MSWiA
3. Załącznik nr 3 – Ubezpieczenie odpowiedzialności w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej
4. Załącznik nr 4 – Oferta Wykonawcy

Całodobowa ochrona fizyczna COS OPO w Spale- Szczegółowy zakres zamówienia.

Ochronie podlega całość mienia Ośrodka Przygotowań Olimpijskich w Spale położonego przy Al. Prezydenta Ignacego Mościckiego 6. Teren Ośrodka usytuowany jest w kompleksie leśnym o powierzchni 22ha, ogrodzonym i posiadającym następujące obiekty:

- hala lekkoatletyczna
- hala wielofunkcyjna
- kryta pływalnia
- domek klubowy oraz obiekt hali sportowej do gier plażowych
- boiska do piłki plażowej
- stadion lekkoatletyczny
- stadion – sektor rzutów z boiskiem piłkarskim i magazynem paliw
- budynek zaplecza technicznego z wiatami magazynowymi
- kotłownia gazowo – olejowa
- oczyszczalnia ścieków oraz stacja ujęcia wody podziemnej
- zespół obiektów – pole grillowe
- internaty: Champion, Junior, Olimpijczyk, Senior, budynek mieszkalny
- zespół parkingów i dróg wewnętrznych.

Zakres zadań w zakresie ochrony:

1. Całodobowa fizyczna ochrona osób i mienia sprawowana całodobowo przez wszystkie dni tygodnia, w miarę możliwości przez stały zespół:
 - w godzinach 07.00-19.00 - przez jednego pracownika,
 - w godz. 19.00-07.00 - przez dwóch pracowników.
2. Opracowanie (w uzgodnieniu z Zamawiającym) w ciągu 1 miesiąca od momentu podpisania umowy „Instrukcji ochrony” tj. szczegółowego zakresu obowiązków wraz z instrukcjami i procedurami postępowania na wypadek zaistniałych zagrożeń, listę telefonów kontaktowych, prowadzoną dokumentację itp.
3. Zapobieganie i przeciwdziałanie rozbojom, kradzieżom, dewastacji oraz innym zakłóceniom ładu i porządku na terenie ochraniających obiektów,
4. Znajomość rozkładu obiektów Ośrodka oraz dróg ewakuacyjnych.
5. Kontrola technicznego zabezpieczenia obiektów, sprawdzanie prawidłowości zamknięć pomieszczeń i zabezpieczeń budynków, w szczególności zamknięcie drzwi i okien.
6. Kierowanie ruchem osób na terenie Ośrodka, udzielanie stosownych informacji interesantom i gościom hotelowym, kierowanie ich do właściwych działów.
7. Kontrolowanie przestrzegania przez gości Ośrodka zakazu postoju i parkowania pojazdów w miejscach niedozwolonych, podejmowanie skutecznych interwencji w stosunku do osób nieprzestrzegających tych zasad.
8. Pomoc w organizowaniu ewakuacji budynków w sytuacji np. zagrożenia pożarowego do czasu przybycia odpowiednich służb.
9. Egzekwowanie przestrzegania przez gości i pracowników postanowień instrukcji postępowania na wypadek pożaru.
10. Ścisła współpraca z osobą wyznaczoną ze strony Zamawiającego w zakresie ochrony, bezpieczeństwa i obowiązującego porządku w Ośrodku oraz codzienne informowanie jej o wszelkich zauważonych usterkach i nieprawidłowościach.
11. Informowanie recepcji hotelu o wszystkich wjazdach pojazdów w godzinach nocnych.
12. Interwencja i skuteczne reagowanie wobec osób zakłócających porządek, naruszających przepisy ruchu drogowego oraz regulamin Ośrodka.

13. W przypadku rażącego naruszenia porządku i bezpieczeństwa publicznego wezwanie do interwencji patrolu policji (w okresie od poniedziałku do piątku w godz. 7.00-15.00 wezwanie policji – tylko po uprzednim powiadomieniu Dyrektora Ośrodka).
14. Izolowanie bezpańskich zwierząt (psy, koty) w celu przekazania do schroniska.
15. Obsługa istniejącego systemu monitoringu i alarmowego poprzez jego wykorzystanie do monitorowania terenu Ośrodka i pomieszczeń.
16. Znajomość technicznych systemów ochrony przeciwpożarowej funkcjonujących w Ośrodku oraz umiejętność ich obsługi.
17. Podejmowanie stosownych działań w razie uruchomienia systemu ochrony przeciwpożarowej, a w szczególności:
 - zlokalizowanie miejsca pożaru na podstawie wskazań centrali ppoż,
 - dezaktywacja sygnału,
 - niezwłoczne sprawdzenie faktycznego zagrożenia pożarem,
 - w przypadku powstania pożaru niezwłoczne wezwanie straży pożarnej, powiadomienie osób funkcyjnych Ośrodka: Dyrektora oraz osoby sprawujące nadzór nad działalnością służby ochrony.
18. Ścisła współpraca z osobą wyznaczoną ze strony Zamawiającego w zakresie ochrony, bezpieczeństwa i obowiązującego porządku, stosowanie się do zaleceń Zamawiającego,
19. Podejmowanie niezbędnych działań w przypadku wydarzeń nadzwyczajnych (pożar, zalanie, awarie elektryczne itp.) poprzez wezwanie odpowiednich służb publicznych (pogotowia ratunkowego, pogotowia energetycznego, policji, straży pożarnej itp.)-zgodnie z obowiązującymi przepisami,
20. Znajomość numerów telefonów do ekip pogotowia technicznego, serwisów oraz kierownictwa Zamawiającego,
21. Zapewnienie dodatkowej ochrony (dodatkowi pracownicy) w przypadkach szczególnej potrzeby (zawody sportowe lub inne imprezy ze zwiększoną ilością uczestników lub widzów) wg szczegółowych uzgodnień z Zamawiającym.
22. Dokonywanie poboru opłat za miejsca parkingowe, jeśli Zamawiający wprowadzi do użytkowania odpowiedni system i rozwiązania techniczne.
23. Bieżące prowadzenie księgi dyżurów z opisem przebiegu służby.
24. Sporządzanie tygodniowych raportów z funkcjonowania ochrony Ośrodka.

Wymagania i obowiązki dodatkowe związane z realizacją usługi:

1. Utrzymanie czystości i porządku w pomieszczeniu dyżurki
2. Utrzymanie czystości i porządku na zewnątrz dyżurki w bezpośrednim otoczeniu wjazdu do Ośrodka (zamiatanie, usuwanie liści, odśnieżanie, posypywanie wjazdu piaskiem itp.)
3. Zapewnić własnym staraniem i na własny koszt:
 - wyposażenie pracowników zgodne z obowiązującymi przepisami prawa,
 - jednolite, estetyczne umundurowanie z widocznym logo firmy wszystkich pracowników ochrony,
 - identyfikatory z logo firmy oraz z imieniem i nazwiskiem pracownika,
 - środki łączności niezbędne do wykonywania wyznaczonych zadań (telefon komórkowy),
 - inne potrzebne przedmioty i materiały np. sprzęt do sprzątnięcia, latarki, materiały piśmienne itp.
4. Udział upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy w okresowych odprawach poświęconych analizie stanu ochrony i realizacji postanowień umownych.

Wymagania Zamawiającego w stosunku do osób, które będą wykonywać czynności pracowników ochrony:

- osoby przeszkolone przez Wykonawcę w zakresie zasad pełnienia usług ochrony fizycznej,
- znajomość obowiązków wynikających z zawartej umowy na usługi ochrony,
- znajomość zasad pracy systemów technicznych powierzonych do obsługi,
- znajomość osób funkcyjnych Zamawiającego (Dyrekcja, kierownictwo),
- przestrzeganie zasad kulturnego i taktownego zwracania się do interesantów i gości Ośrodka, również w sytuacjach konfliktowych,
- dysponowanie podstawowymi umiejętnościami interpersonalnymi, w szczególności:
 - nawiązywanie kontaktu z innymi osobami,
 - skuteczna komunikacja z innymi osobami,
 - zachowania asertywne, tj. skuteczna realizacja celów wynikających z pełnionych obowiązków przy negatywnym nastawieniu innych osób przy zachowaniu spokoju i nie uleganiu emocjom.