

DPZ.261.14.EW.2019

Spała dnia, 26.02.2019r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY
w postępowaniu o wartości poniżej 30 tys. EURO

Ośrodek Przygotowań Olimpijskich w Spale, działając jako Zamawiający, zaprasza do złożenia oferty na **kompleksową opiekę informatyczną Ośrodka**.

I. Opis przedmiotu zamówienia:

W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi:

1. Obsługa domeny wraz z profilami mobilnymi. Tworzenie, modyfikowanie, usuwanie kont na serwerze domenowym, zarządzanie AD, dodawanie urządzeń do domeny, konfiguracja uprawnień i zasad grupy.
2. Administrowanie serwerami fizycznymi Dell i wirtualnymi VMware (Windows Server 2016, 2008, linux). Sprawdzanie logów systemowych z vCenter oraz serwerów z AD oraz z oprogramowaniem Trisoft i Symfonia.
3. Zarządzanie programami antywirusowymi i systemem ESET RA. Sprawdzanie logów z systemu ESET RA.
4. Zarządzanie i administrowanie systemami UTM Fortigate. Regularne przeglądanie logów FortiGate oraz reagowanie na incydenty wpływające na bezpieczeństwo oraz wydajność sieci komputerowej. Tworzenie dla firm serwisujących oprogramowanie autorskie tuneli umożliwiających dostęp do sieci Ośrodka.
5. Zarządzanie przełącznikami zarządzalnymi - switchami (HP, Dlink, Linksys) i routerami MikroTik.
6. Zarządzanie backupami na macierzach.
7. Administrowanie systemem do backupu Unitrends. Regularne sprawdzanie logów i wykonywania kopii. Okresowe - kontrolne odtworzenie maszyn wirtualnych potwierdzających poprawność wykonywania kopii (raz na pół roku).
8. Administrowanie kontrolerem sieci WiFi oraz nadajnikami WiFi Ośrodka.
9. Współpraca z dostawcami usług dostępu do sieci Internet.
10. Predykcja awarii, poprzez ciągłą analizę danych z dedykowanych systemów monitorujących.
11. Aktualizowanie oprogramowania układowego na urządzeniach Fortigate, QNAP, routerach, switchach, DRAC, AP HP, kontroler MSM HP, AP Ubiquity UniFi, oraz aktualizowanie do nowszych wersji Vmware, Unitrends, ESET itp.
12. Sprawdzanie logów z kontrolera AP w sieci hotelowej UniFi Ubiquity.
13. Obsługa podpisu elektronicznego.
14. Pomoc we wdrożeniach nowo wprowadzanych programów.
15. Doradztwo i udzielanie konsultacji w zakresie podejmowania przez Zamawiającego kolejnych przedsięwzięć informatycznych.
16. Przygotowanie dokumentacji przetargowej w zakresie IT (opis przedmiotu zamówienia).



COS
COS-OPO w Giżycku
COS-OPO w Spale
COS-OPO w Szczyrku
COS-OPO w Wałczu
COS-OPO w Zakopanem
COS-OPO we Władysławowie

00-449 Warszawa ul. Łazienkowska 6a, tel.: +48 22 529 87 40
11-500 Giżycko ul. Moniuszki 22, tel.: +48 87 441 71 00
97-215 Inowłódz, Spała Al. Prezydenta Ignacego Mościckiego 6, tel.: +48 44 724 23 46
43-370 Szczyrk ul. Płazowa 8, tel.: +48 33 817 84 41
78-600 Wałcz Al. Zdobyców Wątu Pomorskiego 99, tel.: +48 67 258 44 61
34-500 Zakopane ul. Bronisława Czecha 1, tel.: +48 18 201 22 74
84-120 Władysławów ul. Żeromskiego 52, tel.: +48 58 674 63 00

17. Prowadzenie procedur awaryjnych oraz rejestrów: ryzyk, sprzętu, oprogramowania systemów informatycznych i maili użytkowanych przez pracowników.
18. Serwisowanie i naprawa sprzętu komputerowego.
19. Administrowanie systemem dostępu do serwerowni Roger.
20. Udzielanie konsultacji telefonicznych i osobistych.
21. Usuwanie awarii sprzętu, oprogramowania, w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego błędu, o ile to będzie możliwe ze strony Wykonawcy (np. reinstalacja systemu operacyjnego, wymiana dysku twardego itp.).
22. W przypadku konieczności skorzystania z usług firm specjalistycznych (producent oprogramowania, producent sprzętu, gwarant, serwis specjalistyczny, np. naprawa płyty głównej laptopa) - koordynacja działań mających na celu usunięcie awarii.
23. Szkolenie użytkowników sprzętu.
24. Konfigurowanie sprzętu i oprogramowania oraz bieżące optymalizowanie konfiguracji oprogramowania i sprzętu komputerowego, uwzględniające potrzeby Zamawiającego.
25. Awaryjne odtwarzanie, na wniosek Zamawiającego, stanu oprogramowania i zgromadzonych danych archiwalnych, poprawnie zabezpieczonych.
26. Archiwizacja danych zawartych na stacjach roboczych na żądanie Zamawiającego.
27. Prace serwisowe związane z siecią komputerową.
28. Kontakt z Działem IT w Centrali w Warszawie.
29. Opiniowanie sprzętu komputerowego i oprogramowania przeznaczonego do likwidacji.
30. Inne czynności serwisowe zlecone przez Zamawiającego dotyczące sprzętu komputerowego, sieci i oprogramowania.

Pełnienie funkcji Administratora Systemu Informatycznego (ASI) - osoby odpowiedzialnej za wdrażanie środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę i bezpieczeństwo systemów teleinformatycznych Zamawiającego:

1. Operacyjne zarządzanie systemami informatycznymi w sposób zapewniający ochronę danych osobowych w nich przetwarzanych.
2. Kontrolę i przestrzeganie opracowanych dla systemu procedur operacyjnych i bezpieczeństwa.
3. Kontrola przepływu informacji pomiędzy systemem informatycznym, a siecią publiczną oraz kontrola działań inicjowanych z sieci publicznej, a systemem informatycznym.
4. Zarządzanie stosowanymi w systemach informatycznych środkami uwierzytelnienia oraz dokonywanie zmiany uprawnień na podstawie zaakceptowanych wniosków przez osobę do tego upoważnioną.
5. Utrzymanie systemów teleinformatycznych Zamawiającego w należytej sprawności technicznej.
6. Wykonywanie lub nadzór nad wykonywaniem okresowych przeglądów i konserwacji, zgodnie z odrębnymi procedurami, sprzętu IT, systemów informatycznych.
7. Współpraca z Lokalnym Koordynatorem Danych Osobowych Ośrodka.

II. Opis infrastruktury IT:

Szkielet sieci komputerowej oparty jest na światłowodach łączących budynki ze sobą. Wewnątrz budynków rozprowadzona jest skrętka UTP kat 5e i kat 6. Sieć fizyczna składa się z 2 oddzielnych (osobne routery) podsieci Firmowej i Hotelowej (sieci wirtualne oparte na VLANach). Na terenie Ośrodka zlokalizowanych jest 11 punktów dystrybucyjnych, w których zamontowano 20 zarządzalnych przełączników. W sieci hotelowej pracuje około 65 nadajników Access Point.

W sieci wewnętrznej pracują 3 serwery fizyczne Dell R710, R730 i R640, na których znajduje się oprogramowanie Vmware sterujące pracą serwera domenowego (Windows Server 2008) i serwera produkcyjnego z oprogramowaniem użytkowanym w Ośrodku – Trisoft i Sage Symfonia (Windows Server 2008). Dodatkowo jest serwer vCenter oraz system używany do backupu maszyn wirtualnych Unitrends. W sieci pracuje również macierz dyskowa QNAP i komputer sterujący pracą bramek wejściowych na stołówkę.

Połączenie z siecią zewnętrzną realizowane jest przy pomocy FortiGate 90D. Umożliwia ono kontrolę i rejestrację ruchu z i do sieci lokalnej, zapewnia ochronę przed atakami, ochronę

antywirusową oraz częściowo przed spamem. Umożliwia również skonfigurowanie szyfrowanych (bezpiecznych) połączeń z sieci Internet do zasobów wewnętrznych. Ośrodek jest połączony za pomocą szyfrowanego (kontrolowanego przez Fortigate) tunelu VPN z Centralą w Warszawie.

Obecnie w Ośrodku użytkowanych jest około 55 komputerów i 3 serwery fizyczne Dell.

III. Informacje dodatkowe:

1. **Wykonawca musi posiadać zdolność świadczenia usług bez zbędnej zwłoki - czas reakcji: do 2 godzin od zgłoszenia telefonicznego na podany przez Wykonawcę nr telefonu oraz usuwanie awarii w terminie możliwie najkrótszym.**
2. Świadczenie usługi odbywa się w każdym dniu kalendarzowym w tym soboty, niedziele i święta.
3. **Wykonawca zobowiązany będzie do świadczenia usług informatycznych w wymiarze 60 godzin miesięcznie (ryczałt lub cena za godzinę)**
4. Minimum 5 letnie doświadczenie w świadczeniu usług o podobnym zakresie (potwierdzone odpowiednimi zapisami w formularzu oferty).
5. Do oferty należy dołączyć certyfikaty, zaświadczenia, dyplomy itp. potwierdzające umiejętności i wiedzę Wykonawcy w zakresie:
 - urządzeń Fortigate
 - zarządzania/administrowania siecią
 - wirtualizacji z wykorzystaniem Vmware ESXi
 - administracji Windows Server
 - ochrony danych osobowychBrak w.wym. dokumentów uznany będzie jako oferta niekompletna, co będzie skutkowało odrzuceniem oferty.
6. Wyłącznym kryterium będzie najkorzystniejsza cena.
7. Sporządzona oferta powinna uwzględniać wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zapytania ofertowego.

W przypadku zainteresowania naszym zaproszeniem prosimy o sporządzenie oferty zawierającej wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zapytania ofertowego i przesłanie do Ośrodka w terminie do dnia **05.03.2019** r. drogą pocztową, faxem na nr 44 7242702 lub pocztą elektroniczną na adres sekretariat.spala@spala.cos.pl.

Po analizie ofert Zamawiający podejmie decyzję o wyborze najkorzystniejszej oferty.

Niniejsze postępowanie prowadzone jest z wyłączeniem przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych, oferentom nie przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w ustawie. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny.

DYREKTOR
CENTRALNY OŚRODEK SPORTU –
Ośrodek Przygotowań Olimpijskich w Spale
Waldemar Wędrowski

KIEROWNIK
Działu Organizacji i Kadr
Centralny Ośrodek Sportu –
Ośrodek Przygotowań Olimpijskich w Spale
Robert Pawłowski