



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez
Centralny Ośrodek Sportu – Ośrodek Przygotowań Olimpijskich w Wałczu
zwany dalej „zamawiający” na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo
zamówień publicznych zwanej dalej „ustawą”
poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy
na dostawę środków czyszczących oraz różnych wyrobów z papieru, folii i innych
przedmiotów niezbędnych do utrzymania czystości w obiektach zamawiającego

Wałcz, dnia 8 stycznia 2018 r.

I. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

1. Zamawiający: Centralny Ośrodek Sportu – Ośrodek Przygotowań Olimpijskich w Wałczu, Al. Zdobywców Wału Pomorskiego 99, 78-600 Wałcz.
2. Pełnomocnik zamawiającego, któremu na podstawie art. 15 ust. 2 w związku z art. 15 ust. 4 pkt 3 ustawy powierzono przygotowanie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia w imieniu i na rzecz zamawiającego: Paweł Węgrzynowski.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Przetarg nieograniczony.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa środków czyszczących oraz różnych wyrobów z papieru, folii i innych przedmiotów niezbędnych do utrzymania czystości w obiektach zamawiającego (dalej: „produkty”).
2. Produkty muszą być najwyższej jakości, muszą spełniać wymagania jakościowe, dotyczące przechowywania, pakowania i transportu zawarte w Polskich normach, posiadać właściwe atesty, spełniać wymagania normy ISO 9002.
3. Produkty muszą posiadać etykiety (instrukcje użytkowania) w języku polskim.
4. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania planów higieny w oparciu o dostarczane produkty oraz przeprowadzania nieodpłatnych szkoleń z zakresu stosowania dostarczanych produktów na żądanie zamawiającego.
5. Wykonawca wykonywać będzie bezpłatny serwis maszyn zmywających i urządzeń dozujących w czasie wykonywania umowy, potwierdzony raportami serwisowymi. Serwis wykonywany będzie co dwa miesiące przez przeszkolonego serwisanta.
6. Wykonawca wykonywać będzie bezpłatny serwis urządzeń pralniczych, potwierdzony raportami serwisowymi. Serwis wykonywany będzie co miesiąc przez przeszkolonego serwisanta.
7. Wykonawca, na podstawie umowy użyczenia, o której mowa w art. 710 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny dostarczy i zezwoli zamawiającemu, przez czas obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego na dostawę produktów, na bezpłatne używanie następującego wyposażenia (dozowników niezbędnych do prawidłowego stosowania dostarczanych produktów):
 - 1) dozownik do ręczników systemowych – 50 szt. Dozownik do ręczników w rolkach z systemem automatycznego dozowania. Automatycznie odcina równe odcinki ręcznika. Higieniczny, trwały i łatwy w obsłudze. Największa na rynku pojemność tego typu dozowników 1000 szt. z 1 rolki. Funkcja „stub roll” zapobiega wyczerpaniu się produktu, dzięki czemu ograniczamy ilość odpadów i zwiększamy pojemność. Idealny dla firm posiadających system HACCP;
 - 2) dozownik 0,5 l - 8 szt. Uniwersalne dozowniki łokciowe przeznaczone do łatwego i ekonomicznego dozowania preparatów do dezynfekcji, mycia i pielęgnacji rąk. Posiadają pompkę z możliwością regulacji dozowanej ilości preparatu w przedziale od 0,5 do 1,5 ml lub alternatywnie pompkę do dozowania preparatów myjących w postaci piany. Obudowa jest wykonana z bardzo wytrzymałego plastiku ABS i łatwa do utrzymania w czystości. Dozowniki są proste w montażu i użyciu, przeznaczone do dozowania preparatów z butelek 0,5 l;
 - 3) dozownik - 2 szt. Urządzenie zalecane do rozcieńczania produktów czyszczących występujących w formie koncentratów, i przygotowywania z nich gotowych do zastosowania roztworów roboczych. System jest bezpieczny w obsłudze, chroni obsługującego przed kontaktem z koncentratem. System dozowania stwarza możliwość kontroli zużycia produktu, eliminuje straty produktu, a także zapobiega uzyskaniu zbyt niskich stężeń. Dozownik wykonany jest z tworzywa ABS. Dozownik składa się z: obudowy, zaworu magnetycznego, zaworu uniemożliwiającego cofanie się roztworu roboczego do instalacji wodnej, dysz regulujących stężenie roztworu

roboczego, węża spustowego, oraz węża podającego koncentrat środka chemicznego wraz z zaworem zwrotnym. Urządzenie wyposażone jest w przyłącza $\frac{3}{4}$ i $\frac{3}{8}$ umożliwiające jego podłączenie do wody;

- 4) dozownik - 4 szt. Profesjonalny system dozowania środków chemicznych przeznaczonych do utrzymania higieny w służbie pięter oraz w pomieszczeniach kuchennych. Dozownik składa się z obudowy wykonanej z tworzywa ABS, pompy tłokowej z możliwością regulacji w zakresie od 10 do 30 ml (w odstępach co 5 ml). W zależności od modelu dozownik umożliwia łatwe napełnianie butelek ze spryskiwaczem, zlewu, bądź wiadra ściśle określoną ilości koncentratu środka chemicznego. Półka, w której znajduje się produkt, zamykana jest na klucz. Prosty mechanizm wymiany opakowań z koncentratem ergonomiczny system, niewymagający dużej powierzchni montażowej, oraz podłączenia do wody;
- 5) dozownik - 2 szt. Automatyczny, mikroprocesorowy system dozujący produkt myjący i nabłyszczający do zmywarek gastronomicznych. Pompa składa się z modułu podającego płyn myjący, oraz modułu dozującego płyn nabłyszczający. Ilość podawanych środków można ustawić dzięki regulacji prędkości obrotowej pompek jelitowych. Maksymalna wydajność modułu myjącego wynosi 4 l/h, modułu nabłyszczania 1 l/h (maksymalne ciśnienie pompy nabłyszczacza 3 bary). Dozownik może być zasilany napięciem 24/ 115/ 230 VAC. Pompa posiada dwa system umożliwiające jej odpowietrzenie, oraz wyłącznik zewnętrzny;
- 6) dozownik - 1 szt. Obudowa wysoka odporność (uderzenia, środki chemiczne, itp.), wykonana z białego PCV (grubość 5 mm), obudowa korpusu z nadrukowaną instrukcją obsługi w języku polskim. Wąż 15 m (dopuszczalne odchylenie 5%), odporny na gorącą wodę (65°C), odporny na tłuszcza zwierzęce. Odporny na wstrząsy, zintegrowana osłona zabezpieczająca spust pistoletu, gumowa osłona, szybkozłączce;
- 7) dozownik - 1 szt. Dozownik do produktów w bloku typu Solid. Dozownik składa się z: obudowy, mikroprocesora, sondy konduktometrycznej, (umożliwiającej pomiar przewodności roztworu myjącego w zmywarce i jego temperatury), zaworu elektromagnetycznego, oraz dyszy wodnej. Wszystkie części dozownika są łatwo dostępne po zdjęciu obudowy. Dozownik jest wyposażony dodatkowo w pompę jelitkową podającą środek nabłyszczający. Oprogramowanie dozownika umożliwia regulację stężeń produktów, wyświetlanie alarmów braku środka myjącego, niskiej lub zbyt wysokiej temperatury roztworu myjącego, oraz generowanie raportów dozowania środka i pracy zmywarki;
- 8) dozownik do mydła w pianie - 10 szt. Dozownik na wkłady z pompką o pojemności 1 litra, śnieżno-biały, ABS, okienko do sprawdzania ilości produktu, wymiary dozownika: 23,50 cm x 11,60 cm x 11,00 cm (dopuszczalne odchylenie 5%);
- 9) hydrauliczny dozownik środków do ręcznego zmywania – 2 sztuki.

Dane dozownika:

- ciśnienie przepływu wody - dynamiczne > 1,8 bar,
- wymagana temperatura > 5°C,
- dynamiczne > 1,5 bar, wymagana temperatura wody > 15°C,
- statyczne max. 6,5 bar, temperatura wody max. 60°C,
- przyłącze wody – rurka metalowa o średnicy zew. 10 mm lub złączony węzłem opłatanym stalą nierdzewną o średnicy 3/8 (dopuszczalne odchylenie 5%),
- zabezpieczenie źródła wody – DELTA, typ DB według wymogów normy EN1717,
- wymiary – szer./głęb./wys. - 235x235x390mm (dopuszczalne odchylenie 5%), z otwartą pokrywą 235x235x610 mm (dopuszczalne odchylenie 5%), waga 3 kg;

- 10) hydrauliczny dozownik środków do wstępnego namaczania – 1 sztuka.

Dane dozownika:

- ciśnienie przepływu wody - dynamiczne > 1,8 bar,
- wymagana temperatura > 5°C,
- dynamiczne > 1,5 bar, wymagana temperatura wody > 15°C,
- statyczne max. 6,5 bar, temperatura wody max. 60°C,
- przyłącze wody – rurka metalowa o średnicy zew. 10 mm lub złączony węzłem opłatanym stalą nierdzewną o średnicy 3/8 (dopuszczalne odchylenie 5%),
- zabezpieczenie źródła wody – DELTA, typ DB według wymogów normy EN1717,

- wymiary – szer./głęb./wys. - 235x235x390 mm (dopuszczalne odchylenie 5%), z otwartą pokrywą 235x235x610 mm (dopuszczalne odchylenie 5%), waga 3 kg (dopuszczalne odchylenie 5%);
- 11) dozownik – 50 sztuk z wbudowanym spieniaczem, posiadający pompkę zapobiegającą kapaniu, przycisk dozownika musi posiadać powłokę zapobiegającą rozwojowi bakterii (ISO22196). Substancja aktywna c – cząsteczki nanosrebra, obudowa posiadająca wskaźnik niskiego poziomu produktu, z możliwością zmiany przycisku na łokciowy, dozownik biały z szarym przyciskiem, z możliwością montażu na przylepiec;
- 12) stacja uzdatniania wody – 1 szt.
Dane techniczne:
 - przyłącze 1", 1.25", 1.5", 2",
 - max temp. wody 37oC,
 - ciśnienie robocze 2-8 bar,
 - zasilanie 220V/50Hz,
 - wydajność – od 1m3/h do 100m3/h;
- 13) automat czyszczący (szorowarka do posadzek) - 1 szt.
Dane techniczne:
 - Szerokość robocza – 45 cm, (dopuszczalne odchylenie 5%)
 - Szerokość ssawki – 64,5 cm, (dopuszczalne odchylenie 5%)
 - Wydajność – min 1000m²/h, (dopuszczalne odchylenie 5%)
 - Obroty szczotek – 210 obr/min, (dopuszczalne odchylenie 5%)
 - Nacisk na szczotki – 30 kg, (dopuszczalne odchylenie 5%)
 - Zbiornik roztworu roboczego – min 30 L,
 - Zbiornik roztworu zużytego – min 40 L,
 - Ciężar całkowity – max 70kg,
 - Zasilanie – 220V,
 - Długość przewodu zasilającego – min 20m,
 - Podciśnienie – min 150 bar,
 - Wymiary: długość x szerokość x wysokość: 105x98x50cm (dopuszczalne odchylenie 5%).
- 14) maszyna jednotarczowa – przeznaczona do ciągłej pracy.
Maszyna idealnie nadaje się do czyszczenia wodoodpornych powierzchni. Stabilna wytrzymała konstrukcja, obudowa zrobiona z aluminium, duże koła umożliwiające łatwy transport, w urządzeniu zastosowano podwójny system zabezpieczeń. Odporna na działanie alkaliów oraz środków czyszczących zawierających rozpuszczalniki.
Dane techniczne:
 - Napięcie 230 V/ 50 Hz,
 - Obroty szczotek 150 obr./min., (dopuszczalne odchylenie 5%)
 - Szerokość robocza 430 mm, (dopuszczalne odchylenie 5%)
 - Maksymalna moc 1100 W, (dopuszczalne odchylenie 5%)
 - Długość przewodu 15 m, (dopuszczalne odchylenie 5%)
 - Waga 50 kg, (dopuszczalne odchylenie 5%)
 - Wymiary 550 x 430 x 1205 mm. (dopuszczalne odchylenie 5%).

Dostaw i montażu ww. urządzeń wykonawca dokona w ciągu 7 dni od daty zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

8. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz zakres zamówienia został określony w załączniku nr 2 do SIWZ (formularz kalkulacyjny). Pozostałe warunki dotyczące realizacji zamówienia zostały określone w załączniku nr 3 do SIWZ (wzór umowy).

Produkty opisane w lp. 25 (mydło hotelowe jednorazowe z logo) i lp. 66 (żel do mycia ciała i włosów) załącznika nr 2 do SIWZ (formularz kalkulacyjny) opakowane będą w następujące opakowania:



Wymagania LOGO kolorystyka: kolor czerwony: PANTONE: 185 C CMYK: C 0%, M 100%, Y 100%, K 0%, kolor czarny: CMYK: C 0%, M 0%, Y 0%, K 100%.

9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zastosowania prawa opcji, tj. możliwość zmniejszenia lub zwiększenia ilości dostarczanych produktów w jednej ze wskazanych w załączniku nr 2 do SIWZ (formularz kalkulacyjny) pozycji lub całkowitej rezygnacji z jednej z pozycji. Maksymalny zakres przedmiotu zamówienia może zostać pomniejszony maksymalnie o 20% ogólnej wartości zamówienia, tzn. zostanie zrealizowany w co najmniej 80%. W wyniku zastosowania prawa opcji wynagrodzenie wykonawcy może ulec zmniejszeniu proporcjonalnie do faktycznie wykonanej dostawy. Z tego tytułu wykonawcy nie przysługuje prawo do roszczeń w stosunku do niezrealizowanej części zamówienia.
10. Zamawiający opisując przedmiot zamówienia na podstawie art. 30 ust. 7 ustawy, posłużył się następującymi kodami oraz nazwami określonymi we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):

CPV	
Kod	Nazwa
39830000-9	Środki czyszczące
44174000-0	Folia
33760000-5	Papier toaletowy, chusteczki higieniczne, ręczniki do rąk i serwety

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego do dnia 31 stycznia 2020 r.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy.

VI.

WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ WYKAZ DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE PRZEZ OFEROWANE DOSTAWY WYMAGAŃ OKREŚLONYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO

1. Do oferty wykonawca dołącza aktualne na dzień składania oferty oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy (zamawiający zaleca wykorzystanie załącznika nr 1 do SIWZ – formularz oferty).
2. **W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy (oferowane produkty będące środkami chemicznymi) odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego w załączniku nr 2 do SIWZ, zamawiający żąda w odniesieniu do każdego z produktu karty charakterystyki, zawierającej co najmniej opis produktu, opis jego stosowania, przeznaczenie.**
3. **Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 2, potwierdzających spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez zamawiającego.**
4. Zamawiający może najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
5. **Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, tj. informacji dotyczącej kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, tj. grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (zamawiający zaleca wykorzystanie załącznika nr 4 do SIWZ – oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej). Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.**

VII.

INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

1. W postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający przekazywać będzie zgodnie ze swoim wyborem pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną **z zastrzeżeniem ust. 3.**
2. W postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje wykonawca przekazywać będzie zgodnie ze swoim wyborem pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, **z zastrzeżeniem ust. 3 i 4.**
3. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron **na żądanie drugiej** niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. **Forma pisemna jest zastrzeżona** dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, a także zmiany lub wycofania oferty. **Forma pisemna jest zastrzeżona także dla oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, składanych na wezwanie zamawiającego, o którym mowa w art. 26 ust. 2 i 3 ustawy.**
5. Osoba uprawniona do porozumiewania się z wykonawcami: Paweł Węgrzynowski (tel.:

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

Zamawiający nie żąda od wykonawców wniesienia wadium.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Ofertę stanowi wypełniony i podpisany formularz oferty (zamawiający zaleca wykorzystanie załącznika nr 1 do SIWZ) oraz załącznik nr 2 do SIWZ (formularz kalkulacyjny).

Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę, o ile jest to wiadome, firm podwykonawców (zamawiający zaleca wykorzystanie załącznika nr 1 do SIWZ – formularz oferty).

2. Wykonawca zobowiązany jest przygotować i złożyć ofertę wg poniższych zasad:
 - 1) treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy udostępnionych przez zamawiającego. Zamawiający dopuszcza złożenie załączników opracowanych przez wykonawcę, pod warunkiem, że będą one zgodne z treścią formularzy udostępnionych przez zamawiającego;
 - 2) oferta musi być sporządzona w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej;
 - 3) wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę;
 - 4) oferta i załączniki do oferty (oświadczenia i dokumenty) muszą być podpisane przez upoważnion(ego)ych przedstawiciel(a)i wykonawcy;
 - 5) dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski;
 - 6) poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczęcią osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem);
 - 7) w przypadku podpisywania oferty lub poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osób(ę)y nie wymienion(ą)e w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo (upoważnienie). Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii przez notariusza;
 - 8) w przypadku wykonawców działających przez pełnomocnika – złożyć pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 7;
 - 9) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – złożyć dokument stwierdzający ustanowienie przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego albo reprezentowania ich w postępowaniu

i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;

- 10) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty;
- 11) zamawiający zaleca, aby każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana kolejnymi numerami;
- 12) błędy w ofertach i innych dokumentach składanych przez wykonawcę mogą być poprawiane przez skreślenie błędnej treści lub kwoty, z utrzymaniem czytelności skreślonych wyrażań lub liczb, wpisanie treści poprawnej i daty poprawki oraz złożenie podpisu osoby do tego upoważnionej;
- 13) wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta z dopiskiem „ZMIANA”;
- 14) wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę, pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wycofaniu oferty przed upływem terminu do składania ofert. Wycofanie oferty z postępowania nastąpi poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (oświadczenia);
- 15) zamawiający informuje, że oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co, do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.
- 16) wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy;
- 17) wymagane jest zamieszczenie oferty w kopercie, która będzie zaadresowana na adres zamawiającego:

Centralny Ośrodek Sportu – Ośrodek Przygotowań Olimpijskich w Wałczu

Al. Zdobywców Wału Pomorskiego 99, 78-600 Wałcz

i oznaczona poprzez umieszczenie na niej zapisu: **„Oferta na dostawę środków czyszczących oraz różnych wyrobów z papieru, folii i innych przedmiotów niezbędnych do utrzymania czystości w obiektach zamawiającego”** i opisu **„Nie**

otwierać przed dniem 21 stycznia 2019 r. godz. 10.20”, poza oznaczeniem podanym powyżej, koperta musi posiadać nazwę (firmę) i adres wykonawcy.

- 18) W przypadku braku danych, o których mowa w pkt 17, zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wynikać z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską – jej nieotwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego (sekretariat) lub przesłać na adres zamawiającego wskazany w rozdziale I w terminie **do dnia 21 stycznia 2019 r. do godz. 10.15.**
2. Oferty zostaną otwarte w siedzibie zamawiającego **w dniu 21 stycznia 2019 r. o godz. 10.20 w pokoju nr 48.**

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY:

1. Cena za przedmiot zamówienia (cena oferty) podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z jego należytyym wykonaniem na warunkach określonych przez zamawiającego, w tym we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ.
2. Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia zostanie wyliczona przez wykonawcę na podstawie wypełnionego formularza kalkulacyjnego (załącznik nr 2 do SIWZ) i wpisana do formularza oferty (załącznik nr 1 do SIWZ). Jest to suma kwot odpowiednich pozycji w tabeli, tj. wszystkich wierszy ostatniej kolumny.
3. Cenę należy podać w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. W przypadku zastosowania przez zamawiającego prawa opcji, cena za dostawę każdego z asortymentu zostanie wyliczona przez zamawiającego na podstawie wskazanych w ofercie cen jednostkowych.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT:

1. Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej będzie cena – 100%.

Punkty zostaną obliczone według następującego wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{cena najniższej oferty} \\ \text{podlegającej ocenie}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100$$

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta nieodrzucona, która uzyska największą całkowitą ilość punktów.

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego) w przypadku wyboru, jako najkorzystniejszej oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wykonawcy ci dostarczą zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych wykonawców (kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wykonawców).

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:

Zamawiający nie wymaga od wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę, zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH:

Warunki umowy, możliwość i warunki jej zmiany zawarte są we wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym rozdziale przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w rozdziale VII SIWZ.
8. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 - 2) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 4) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 5) opisu przedmiotu zamówienia;

- 6) wyboru najkorzystniejszej oferty.
9. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy.
10. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
11. Na czynności, o których mowa w ust. 10, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy.

XVIII.	INFORMACJE ZWIĄZANE ZE ZBIERANIEM DANYCH OSOBOWYCH OSÓB FIZYCZNYCH:
---------------	--

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) - Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r., zwanego dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Centralny Ośrodek Sportu, ul. Łazienkowska 6a, 00-449 Warszawa, numer KRS 0000374033, e-mail: sekretariat@cos.pl; dane kontaktowe inspektora ochrony danych, e-mail: iod@cos.pl;
- 2) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym przez Centralny Ośrodek Sportu – Ośrodek Przygotowań w Wałcu w trybie przetargu nieograniczonego;
- 3) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy;
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 5) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
- 6) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 7) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
- 8) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,

- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Paweł Węgrzynowski

podpis pełnomocnika zamawiającego

Załączniki:

1. załącznik nr 1 – formularz oferty;
2. załącznik nr 2 – formularz kalkulacyjny;
3. załącznik nr 3 – wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego;
4. załącznik nr 4 – wzór oświadczenia o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.