



CENTRALNY OŚRODEK SPORTU- OŚRODEK PRZYGOTOWAŃ OLIMPIJSKICH w Szczyrku

43-370 Szczyrk, ul. Plażowa 8

KRS 0000374033; REGON: 142733356-00050; NIP: 701-027-39-50

Dyrektor- Ireneusz Furczyk

SEKRETARIAT

<http://www.szczyrk.cos.pl/> E-mail : sekretariat.szczyrk@cos.pl

tel: +48 33 817 86 62

tel. +48 33 817 86 62; fax. +48 33 817 97 93

W Biuletynie Zamówień Publicznych nr **653182-N- 2018** udostępnianym na stronach portalu internetowego Urzędu Zamówień Publicznych, w dniu **26.11.2018 roku** zamieszczono ogłoszenie o zamówieniu, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 144 000,00 €.

W dniu **26.11.2018** roku wszczęto postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zamieszczając ogłoszenie o zamówieniu w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie zamawiającego i na stronie internetowej:

www.bip.cos.pl.

W okresie trwającym od dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych do upływu terminu składania ofert udostępnia się na stronie internetowej www.bip.cos.pl

SPECYFIKACJĘ ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

zwaną, dalej także SIWZ na:

Dostawę armatek śnieżnych dla COS-OPO w Szczyrku

DZP/Sz/10/2018

Termin składania ofert upływa w dniu 04.12.2018 r. o godzinie 10:00.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 04.12.2018 r., początek o godzinie 10:30.

Zatwierdził:

Dyrektor Ośrodka
Przygotowań Olimpijskich
w Szczyrku

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Zamawiającym jest:

Centralny Ośrodek Sportu - Ośrodek Przygotowań Olimpijskich w Szczyrku

ul. Plażowa 8

43-370 Szczyrk

Tel. 033 817 84 41,

Strona internetowa: www.szczyrk.cos.pl

Biuletyn Informacji Publicznej: www.bip.cos.pl

2. Tryb udzielenia Zamówienia:

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986) zwanej dalej ustawą lub PZP oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

2. Zamawiający informuje, że w niniejszym postępowaniu zastosowanie ma art. 24aa ust 1 ustawy Pzp, tj. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa czterech fabrycznie nowych (wyprodukowanych w 2018 roku) armatek śnieżnych.

W celu ograniczenia kosztów związanych z eksploatacją i naprawą sprzętu, armatki śnieżne powinny spełniać wszelkie wymogi techniczne obowiązujących przepisów oraz posiadać parametry techniczne minimalne jak niżej :

1. Maksymalny pobór wody: nie mniej niż 10,5 l / sekundę,
2. Maksymalne zużycie energii: nie więcej niż 23 kW,
3. Dysze: ceramiczne,
4. Oscylacja pozioma: automatyczna ,
5. Podnoszenie tuby: automatyczne ,
6. Regulacja pionowa tuby: automatyczna ,sterowana za pomocą siłownika elektrycznego lub hydraulicznego,
7. Podwozie: - kołowe z dwustopniowymi łapami/podnośnikami/ stabilizacyjno poziomującymi (trzy koła duże),
8. Funkcja ręcznej zmiany systemu automatycznego na manualny wysprężania armatki,
9. Napęd hydrantu: z funkcjami otwierania i zamykania oraz z funkcją regulacji przepływu i ciśnienia,
10. Zewnętrzny świetlny sygnalizator awarii,
11. Rozruch silnika wentylatora - za pomocą soft-startu.
Przewód elektryczny zasilający typ Cu 5x10 mm² w oprawie gumowej z wtyczką 5 bolców 63 A , długości min 40 m wraz z kablem komunikacyjnym automatycznego sterowania napędu o długości min. 40,0 m-na odcinku hydrant-armata.
12. Przyłącze wody: 2"- obrotowe z wężem gumowym do podłączenia o długości min 1,5-2 m,

13. Panel operatorski dotykowy demontowany,
14. Ciśnienie operacyjne /robocze/wody: w zakresie od 8 do 40 bar,
15. Typ armatki : automatyczna,
16. Stacja pogodowa: wentylowana,
17. Kompresor-bezolejowy,
18. Armatka winna być wyposażona w uchwyty służące do transportu armatki na pług maszyny śnieżnej/ratraka/oraz 2 szt węża wodnego wysokociśnieniowego o dłg. 20,0 m każdy ze złączkami CAMLOCK 2".
19. Zapasowy filtr wodny – 1 szt,
20. Armatki winny być wyposażone w pokrowiec ochronny.

Wykonawca zobowiązany jest przy realizacji dostawy do przeszkolenia pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi armatki.

KOD CPV:

42418290-8 - urządzenia do wyciągów narciarskich

35221000-9 – armatki wodne

4.TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga, aby zamówienie było zrealizowane: w terminie do 10 dni od dnia podpisania umowy.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST 5

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu, na podstawie art. 24 ust 1 ustawy Pzp,
- 2) spełnią warunki określone w art. 22 ust 1 pkt 2, Zamawiający nie określa szczegółowych warunków udziału w postępowaniu,

Jeżeli Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, uchylał się będzie od zawarcia umowy lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

6.Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. Wykonawca do oferty dołącza aktualne na dzień składania oferty oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (zamawiający zaleca wykorzystanie załącznika nr 2 do SIWZ), Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa powyżej.
2. Wykonawca (zgodnie z postanowieniem art. 24 ust. 11 ustawy) w terminie 3 dni od dnia przekazania informacji z otwarcia ofert (art. 86 ust. 5 ustawy), tj. zamieszczenia informacji na stronie internetowej, przekazuje Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub**

braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej [w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Ponadto oferta musi zawierać:

- a) Formularz Ofertowy sporządzony i wypełniony według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 do SIWZ.
- b) Dowód wniesienia wadium.
- c) Informacja RODO

7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, jeżeli Zamawiający, w sytuacjach określonych w art. 10c-10e, przewiduje inny sposób porozumiewania się niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. W postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający przekazywać będzie zgodnie ze swoim wyborem pisemnie lub drogą elektroniczną z zastrzeżeniem ust. 3.
2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Forma pisemna jest zastrzeżona dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, a także zmiany lub wycofania oferty. Forma pisemna jest zastrzeżona także dla oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, składanych na wezwanie zamawiającego, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy.
4. Zamawiający nie przewiduje składania ofert w formie elektronicznej.
5. Ofertę na wykonanie zamówienia należy złożyć w formie pisemnej, osobiście w siedzibie Zamawiającego, za pośrednictwem operatora pocztowego lub kurierem.
6. W przedmiotowym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną na adres: przetargi.szczyrk@cos.pl.
7. Z uwagi na to, że wszelkie informacje o postępowaniu – SIWZ, ewentualne modyfikacje i odpowiedzi na pytania - udostępniane są na stronie internetowej, Zamawiający zaleca Wykonawcom śledzenie strony z informacjami o postępowaniu, aż do upływu terminu składania ofert /lub poinformowanie Zamawiającego o zamiarze ubiegania się o zamówienie/.

8.WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

6.1. Wykonawca składający ofertę zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości: 10 000,00 zł /słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100/.

6.2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert w następujących formach (w zależności od wyboru wykonawcy):

- 1) pieniądzu,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz.U. 2018 poz.110 z późn.zm.).

6.3. Wykonawca, którego oferta została wybrana, traci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego w przypadku, gdy:

- 1) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie, sporządzonej i zgodnej z SIWZ,
- 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 4) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

6.4. Wykonawca wnoszący wadium w formie, która ze względu na obowiązujące przepisy może zostać wystawiona jako terminowa (np. gwarancja ubezpieczeniowa), jest zobowiązany do niezwłocznego przedłużenia jej ważności – w przypadku, gdy będą tego wymagały warunki prowadzonej procedury zamówienia.

6.5. Oryginał dokumentu (poręczenie bankowe, poręczenie spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, gwarancja bankowa, gwarancja ubezpieczeniowa, poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 110 z późn.zm.) należy dołączyć do oferty i umieścić w oddzielnej kopercie opisując ją:

„Wadium – przetarg nieograniczony na(nazwa przedmiotowego postępowania),

6.6. Sposób wniesienia wadium:

1) W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu.

Wykonawca powinien dokonać przelewu na rachunek bankowy Zamawiającego, tj. Bank Gospodarstwa Krajowego 24 1130 1017 0020 1470 8620 0020

z dopiskiem: wadium w przetargu nieograniczonym na.....(nazwa przedmiotowego postępowania). Dowodem wniesienia wadium będzie potwierdzony przez bank odcinek polecenia dokonania przelewu lub wydruk przelewu elektronicznego, przy czym w

terminie określonym dla wniesienia wadium środki powinny znaleźć się na rachunku bankowym Zamawiającego. Kserokopię potwierdzenia dokonanego przelewu należy dołączyć do oferty.

2) W przypadku wnoszenia wadium w postaci poręczenia bankowego.

Wykonawca powinien przedłożyć pismo będące poręczeniem banku, wystawione przez poręczyciela, zawierające informację o udzieleniu poręczenia na kwotę wymienioną w pkt. 6.1 stanowiące zabezpieczenie wadium na rzecz Zamawiającego w przetargu nieograniczonym na(nazwa przedmiotowego postępowania) ważne przez okres związania ofertą, określony w niniejszej specyfikacji oraz zobowiązanie poręczyciela do bezwarunkowej wypłaty kwoty wadium na pierwsze żądanie Zamawiającego w przypadkach określonych w pkt 6.3.

3)W przypadku wnoszenia wadium w postaci poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej

Wykonawca powinien przedłożyć pismo będące poręczeniem spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej wystawione przez poręczyciela, zawierające informację o udzieleniu poręczenia na kwotę wymienioną w pkt. 6.1, stanowiące zabezpieczenie wadium na rzecz Zamawiającego w przetargu nieograniczonym na(nazwa przedmiotowego postępowania) ważne przez okres związania ofertą, określony w niniejszej specyfikacji oraz zobowiązanie poręczyciela do bezwarunkowej wypłaty kwoty wadium na pierwsze żądanie Zamawiającego w przypadkach określonych w pkt 6.3.

4)W przypadku wniesienia wadium w gwarancjach bankowych.

Wykonawca powinien przedłożyć pisemną gwarancję udzieloną przez bank, zgodnie z wymaganiami określonymi przez prawo bankowe, obowiązującą przez okres związania ofertą, określony w niniejszej specyfikacji na kwotę wymienioną w pkt. 6.1, zawierającą informację, iż udzielona gwarancja stanowi zabezpieczenie wadium na rzecz Zamawiającego w przetargu nieograniczonym na.....(nazwa przedmiotowego postępowania), oraz zobowiązanie gwaranta do bezwarunkowej wypłaty kwoty wadium na pierwsze żądanie Zamawiającego w przypadkach określonych w pkt 6.3.

5)W przypadku wniesienia wadium w gwarancjach ubezpieczeniowych.

Wykonawca powinien przedłożyć pisemną gwarancję udzieloną przez firmę ubezpieczeniową, obowiązującą przez okres związania ofertą, określony w niniejszej specyfikacji na kwotę wymienioną w pkt. 6.1, zawierającą informację, iż udzielona gwarancja stanowi zabezpieczenie wadium na rzecz Zamawiającego w przetargu nieograniczonym na.....(nazwa przedmiotowego postępowania), oraz zobowiązanie gwaranta do bezwarunkowej wypłaty kwoty wadium na pierwsze żądanie Zamawiającego w przypadkach określonych w pkt 6.3.

6)W przypadku wniesienia wadium w postaci poręczenia udzielanego przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości:

Wykonawca powinien przedłożyć pismo będące poręczeniem wskazanych podmiotów, wystawione przez poręczyciela, zawierające informację o udzieleniu poręczenia na kwotę wymienioną w pkt 6.1, stanowiące zabezpieczenie wadium na rzecz Zamawiającego, w przetargu nieograniczonym na.....(nazwa przedmiotowego postępowania) oraz

zobowiązanie gwaranta do bezwarunkowej wypłaty kwoty wadium na pierwsze żądanie Zamawiającego w przypadkach określonych w pkt 6.3.

6.7. Warunki zwrotu wadium wniesionego przez Wykonawców:

- 1) Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy.
- 2) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
- 3) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 4) Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

6.8. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonymi o prowizję bankową za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy. Dyspozycję w zakresie zwrotu wadium wniesionego w pieniądzu dla Wykonawcy, którego oferta została wybrana, Zamawiający przekaze do realizacji niezwłocznie, licząc od daty podpisania przez Wykonawcę umowy.

UWAGA!

Zamawiający zwraca się z prośbą o dołączenie do oferty informacji o formie zwrotu wadium:

- *w przypadku wadium wpłaconego w pieniądzu należy podać numer rachunku bankowego, na który należy przelać kwotę wadium,*
- *w przypadku wadium wniesionego: w poręczeniach bankowych, poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej oraz gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, oraz poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości – należy zaznaczyć „osobisty odbiór” lub podać sposób przekazania Wykonawcy wymienionego dokumentu.*

9. Termin związania ofertą.

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

10. Opis sposobu przygotowywania ofert i pozostałych dokumentów.

1. Wykonawca winien dokładnie zapoznać się ze wszystkimi zapisami SIWZ.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ i być zgodna z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Zamawiający na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 1 ustawy

odrzuca wszystkie oferty Wykonawcy, jeżeli złożył on w jednym postępowaniu więcej niż jedną ofertę.

4. Oferta powinna być czytelna, napisana w języku polskim w formie wydruku komputerowego, na maszynie do pisania lub ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem.

5. Zaleca się, aby każda kartka oferty była ponumerowana kolejnymi numerami i parafowana, a w Formularzu oferty winna być umieszczona informacja z ilu kolejno ponumerowanych kartek składa się oferta wraz z załącznikami.

6. Ofertę należy złożyć wg następującej kolejności:

wypełniony „Formularz oferty” według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ

oświadczenie wykonawcy, dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2), dowód wpłacenia wadium, oświadczenie RODO. Kartki oferty winny być trwale ze sobą połączone (np. zbindowane, zszyte).

7. Wszelkie zmiany w tekście oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) muszą być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.

8. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty na formularzach sporządzonych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że ich treść, a także opis kolumn i wierszy odpowiadać będą formularzom określonym przez Zamawiającego.

9. Formularz oferty oraz załączniki muszą być podpisane przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.

10. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie zawierającej oznaczenie Wykonawcy i opisaną w następujący sposób:

11. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Nie przewiduje się zwrotów kosztów udziału w postępowaniu.

12. Wymagane jest zamieszczenie oferty w kopercie, która będzie zaadresowana na adres Zamawiającego:

Centralny Ośrodek Sportu-Ośrodek Przygotowań Olimpijskich w Szczyrk

Ul. Plażowa 8, 43-370 Szczyrk

i oznaczona poprzez umieszczenie na niej zapisu: **„Dostawa armatek śnieżnych dla COS-OPO w Szczyrk”** i opisu **„Nie otwierać przed dniem 04.12.2018 r. godz. 10.30”**, poza oznaczeniem podanym powyżej, koperta musi posiadać nazwę (firmę) i adres Wykonawcy.

W przypadku braku danych, o których mowa w pkt 14, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wyniknąć z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską – jej nieotwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

13. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Zmiany lub wycofanie winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu winno być opakowane tak, jak oferta, a koperta zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazami odpowiednio: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

14. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

11.Miejsce oraz termin składanie i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego (sekretariat) w Szczyrku lub przesać na adres Zamawiającego w Szczyrku wskazany w rozdziale I w terminie **do dnia 04.12.2018 r. do godz. 10.00.**

2. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego w Szczyrku w dniu **04.12.2018 r. o godz. 10.30.** Sesja ofert jest publicznym otwarciem ofert, na który mogą przybyć Wykonawcy.

3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

4. Podczas otwarcia Zamawiający poda imię i nazwisko, nazwy (firmę) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny oferty. Informacje te zostaną odnotowane w protokole postępowania.

5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej pod adresem www.bip.cos.pl informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

12.Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena oferty jest ceną brutto (zawierającą wszystkie składniki kosztowe) z podatkiem VAT podaną zgodnie z Formularzem Oferty – Załącznik nr 1.

2. Cenę oferty należy podać w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.

3. Cena obejmuje wszystkie opłaty związane z zakupem przedmiotu zamówienia. Cena powinna być określona jednoznacznie i w ostatecznej wysokości, tzn. wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia (cło, transport, ubezpieczenie) oraz ewentualne rabaty i opusty należy ująć w cenie oferty.

4. Zamawiający uzna za błąd w obliczeniu ceny określenie jej niezgodnie z polskim systemem płatniczym, opartym na: art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t.j. Dz.U. 2017 poz.1830 z późn.zm.); art. 31 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o Narodowym Banku Polskim (t.j. Dz.U. 2017 poz. 1373).

5. Zgodnie z powyższymi uregulowaniami, ostateczna cena zadeklarowana w ofercie musi zawierać prawidłową stawkę podatku VAT.

6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. "

7. Cena podana w druku Formularz Oferty – Załącznik nr 1 powinna być określona cyfrowo i słownie.

8. Ocenie podlegać będą oferty nie podlegające odrzuceniu.

13.OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

Wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany na podstawie dwóch kryteriów:

Cena oferty brutto C - 60%

Okres Rękojmi R - 40%

Oferta nieodrzucona, złożona przez WYKONAWCĘ niepodlegającego wykluczeniu, zawierająca najniższą cenę określoną łącznie z VAT, podaną w pkt 1 <OFERTY> złożonej wg wzorcowego Załącznika nr 1, otrzyma **60,00 pkt.** Pozostałe oferty uzyskają proporcjonalnie mniejszą liczbę punktów, obliczoną według wzoru:

$$\text{ocena punktowa C} = \frac{\text{najniższa cena spośród ofert podlegających}}{\text{cena oferty badanej}} \cdot 60\% \times 100 \text{ PKT}$$

Punkty w kryterium okres rękojmi, na kompletny przedmiot zamówienia zostaną przyznane według następującej zasady:

Udzielona rękojmi za wady [miesiące]	Punktacja w kryterium rękojmi za wady [pkt]
36	37 pkt.
48	38 pkt.
60	39 pkt.
72	40 pkt

Maksymalnie w tym kryterium wykonawca może uzyskać 40 pkt.

Termin gwarancji podany przez Wykonawcę musi wynosić bezwzględnie **36, 48, 60 albo 72 miesiące**, Podanie gwarancji dłuższej niż 72 miesiące spowoduje naliczeniu punktów maksymalnych dla ostatniego podanego terminu.

W przypadku niewypełnienia przez Wykonawcę w formularzu ofertowym pola określającego długość okresu rękojmi za wady będzie to równoznaczne z udzielaniem rękojmi za wady na okres 36 miesięcy.

Punkty otrzymane przez ofertę zostaną przeliczone zgodnie z poniższą zasadą:

Łączna ocena uzyskana przez ofertę **P= C+R**

Suma ocen punktowych uzyskanych przez ofertę w wyżej wymienionych kryteriach stanowi końcową liczbę punktów uzyskanych przez ofertę (maksymalnie oferta może uzyskać 100 pkt). Zamawiający za ofertę najkorzystniejszą uzna taką, która odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i ustawie Pzp i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o wskazane powyżej kryterium wyboru tzn. uzyska największą ilość punktów.

Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

14. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,

4) unieważnieniu postępowania

– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy, informacja, o której mowa w ust 1 pkt 2, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez wykonawcę, zamawiający uznał za niewystarczające.

2. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w ust 1. pkt 1 i 4 na stronie internetowej pod adresem www.bip.cos.pl

3. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty;

4. Jeżeli wybrana zostanie oferta wykonawców występujących wspólnie, będą oni zobowiązani, przed zawarciem umowy w sprawie udzielenia zamówienia, do przedstawienia Zamawiającemu umowy regulującej współpracę tych wykonawców;

5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. ZAMAWIAJĄCY będzie żądał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zwanego dalej „Zabezpieczeniem” od WYKONAWCY, któremu udzieli zamówienia.

2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

3. Zabezpieczenie ustala się w wysokości **10%** całkowitej ceny brutto podanej w ofercie.

4. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

a)pieniądu;

- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości z późniejszymi zmianami.

W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

W pieniądzu - odpowiednią kwotę należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego a dokument potwierdzający wpłatę (pokwitowanie) należy złożyć Zamawiającemu najpóźniej przed podpisaniem umowy;

w przypadku wniesienia zabezpieczenia w pozostałych dopuszczanych formach, oryginał dokumentu zabezpieczenia należy złożyć Zamawiającemu najpóźniej przed podpisaniem umowy.

Z dokumentu zabezpieczenia - udzielonej gwarancji/poręczenia winno wynikać jednoznacznie gwarantowanie wypłat należności z ustanowionego zabezpieczenia w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze żądanie Zamawiającego.

Warunki i termin zwolnienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy określone zostały we wzorze umowy – ZAŁĄCZNIK NR 4 do SIWZ

Niezależnie od formy wniesienia zabezpieczenia musi ono spełniać warunki zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu i Wykonawca lub gwarant lub poręczyciel nie może ograniczać w żaden sposób (np. żądaniem dodatkowych dokumentów, warunkami, wymaganiami) prawa Zamawiającego do dysponowania zabezpieczeniem, jeżeli zajdą okoliczności określone w zawartej umowie, przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych czy Kodeksu cywilnego.

W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

Zabezpieczenie będzie obejmować okres realizacji przedmiotu umowy wraz z okresem rękojmi za wady w przedmiocie umowy.

Zabezpieczenie zostanie zwrócone Wykonawcy na zasadach ustalonych w umowie.

Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawców, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

Warunki umowne określa umowa, której wzór stanowi **Załącznik nr 4** do SIWZ.

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

Wykonawcom i innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub

może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy PZP.

18. INFORMACJE DODATKOWE:

1. Opis części zamówienia

- Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

2. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowe
nie dotyczy

3. Informacja o zamówieniach uzupełniających

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

4. Opis przedstawiania ofert wariantowych

Zamawiający nie przewiduje składania ofert wariantowych.

5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej

6. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a, oraz w art. 29 ust. 4 ustawy PZP

7. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 36a ust. 2 ustawy PZP - nie dotyczy.

8. Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a ustawy PZP;

- nie dotyczy

ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

Załącznik nr 1 – formularz oferty

Załącznik nr 2 – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

Załącznik nr 3 – oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Załącznik nr 4 – wzór umowy

Załącznik nr 5 – Oświadczenie wykonawcy – RODO.

Załącznik nr 1

O F E R T A

nazwa i adres lub pieczęć WYKONAWCY

DLA ZAMAWIAJĄCEGO:
Centralny Ośrodek Sportu -
Ośrodek Przygotowań Olimpijskich w Szczyrku
43-370 Szczyrk
ul. Plażowa 8

W odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu, my niżej podpisani

.....
.....

**przestrzegając ściśle postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ)
oraz działając w imieniu i na rzecz:**

Nazwa WYKONAWCY	
REGON	NIP
Siedziba (kod, miejscowość, ulica, nr budynku, nr lokalu)	
Członkowie władz (dot. osób prawnych)	
Internet http://	e-mail: @
Telefon/-y	Faks

niniejszym składamy ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę armatek śnieżnych dla COS-OPO w Szczyrku :

1. OFERUJEMY wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i poniższą kalkulacją, za ceną:

cenę netto (bez podatku VAT)..... **PLN**

(słownie :ZŁOTYCH),

b) plus podatek VAT w wysokości: **PLN**

(słownie : ZŁOTYCH),

b) tj. cenę brutto (łącznie z podatkiem VAT)..... **PLN**

(słownie : ZŁOTYCH),

nr katalogowy.....

producent.....

miesiąc - rok produkcji

2. ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ do udzielenia okresu rękojmi za wady na okres (należy podać wartości określone w pkt 13 SIWZ, jednak nie mniejszą niż 36 miesięcy) miesięcy.

Udzielona rękojmi za wady [miesiące]	Punktacja w kryterium rękojmi za wady [pkt]
36	37 pkt
48	38 pkt
60	39 pkt
72	40 pkt

3. W przypadku wyboru naszej oferty **zobowiązujemy się** do podpisania umowy, na warunkach określonych w załączniku nr 4 do SIWZ, w terminie i miejscu wyznaczonym przez ZAMAWIAJĄCEGO.

4. Akceptujemy warunki płatności określone przez ZAMAWIAJĄCEGO w SIWZ – faktura płatna w terminie 30 dni licząc od dnia doręczenia faktury.

5. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą w okresie 30 dni od dnia wyznaczonego na składanie ofert.

6. Wraz z ofertą składamy **dokumenty**, o których mowa w **Rozdziale 6** SIWZ:.....

7. Wszystkie dokumenty, stanowiące kompletną dokumentację ofertową, zamieszczono na kolejno ponumerowanych stronach.

8. ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości i na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

9. Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, informujemy, że wybór naszej oferty:

- Nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego*

- Będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego*

(*Niewłaściwe skreślić)

Lp.	Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi	Wartość bez kwoty podatku

10. KORESPONDENCJĘ w sprawie niniejszego postępowania należy kierować do:

Imię i nazwisko , nazwa firmy

Adres:

Telefon: e-mail.....

11.ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY sami / przy udziale Podwykonawców*

**niepotrzebne skreślić,*

Podwykonawcom:.....

(podać nazwy) zostaną powierzone do wykonania następujące zakresy zamówienia:

(wyszczególnić zakres)

..... dn. 2018 r.

.....
*podpis/-y osoby/-ów reprezentującej/-ych
WYKONAWCĘ lub pełnomocnika WYKONAWCY*

.....
(pełna nazwa/firma, adres)

.....
(miejscowość, data)

DOTYCZY: „Dostawy armatek śnieżnych dla COS-OPO w Szczyrku”

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA
Z POSTĘPOWANIA I POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2018r. poz. 1986 z późn.zm.)

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-22 ustawy Pzp i oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

.....
**(pieczęć imienna, data i podpis osoby
upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)**

2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp /podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt. 13-14, 16-20 ustawy Pzp. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
**(pieczęć imienna, data i podpis osoby
upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)**

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ
WYKONAWCA**

Oświadczam, że następujący (-e) podmiot (-y), na którego (-ych) zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.

.....

.....
.....
/podać pełną nazwę/firmę, adres a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,
KRS/CEiDG/ nie podlega (-ją) wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
**(pieczęć imienna, data i podpis osoby
upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)**

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego, polegam na zasobach następującego (-ych) podmiotu (-ów):

.....
.....
w następującym zakresie:/wskazać
podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu/.

.....
**(pieczęć imienna, data i podpis osoby
upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)**

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĄDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,
KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
(pieczęć imienna, data i podpis osoby

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
**(pieczęć imienna, data i podpis osoby
upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)**

Załącznik nr 3

OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ

Nazwa i adres wykonawcy:

(Zgodnie z danymi rejestrowymi. W przypadku gdy ofertę składają podmioty wspólnie ubiegające się o zamówienie należy wpisać dane dotyczące wszystkich podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie (wspólników s.c., konsorcjantów) a nie tylko pełnomocnika.)

.....
.....

Województwo:

NIP:

numer telefonu i faksu wraz z numerem kierunkowym

adres e-mail Wykonawcy

adres do korespondencji

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne na „Dostawę armatek śnieżnych dla COS-OPO w Szczyrku” w COS-OPO w Szczyrku, świadomy odpowiedzialności karnej wynikającej ze składania fałszywych oświadczeń - niniejszym oświadczam, że:

☐ nie należę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów*

☐ należę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów*

*właściwe zaznaczyć znakiem x

UWAGA: W przypadku gdy Wykonawca przynależy do tej samej grupy kapitałowej, może przedstawić wraz z niniejszym oświadczeniem dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu zgodnie z art. 24 ust 11 PZP.

POUCZENIE: Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 PZP, składa każdy Wykonawca – w tym, z osobna każdy Wykonawca ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia, chyba że z treści pełnomocnictwa udzielonego na podstawie art. 23 ust. 2 PZP wynika umocowanie pełnomocnika do złożenia takiego oświadczenia w imieniu Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia.

.....
Miejscowość, data

.....
Pieczeń, podpis

Oświadczenie to składa wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP.

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

Umowa nr.....

Zawarta dnia w Szczyrku pomiędzy:

Centralnego Ośrodka Sportu - Ośrodkiem Przygotowań Olimpijskich w Szczyrku, 43-370 Szczyrk, ul. Plażowa 8

reprezentowanym przez :

1 – Dyrektora Ośrodka,

2 z kontrasygnatą..... – Główniej Księgowej Ośrodka

zwanym dalej Zamawiającym,

a

.....

reprezentowanym przez :

.....

zwanym dalej WYKONAWCĄ,

wybrany w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, postępowanie nr DZP/Sz/10/2018, przeprowadzonego zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), – zwanej dalej: Ustawą.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do realizacji dostawę fabrycznie nowych (wyprodukowanych nie wcześniej niż 2018 roku) armatek śnieżnych w ilości czterech sztuk zgodnie z umową i załączoną ofertą Wykonawcy (stanowiącą załącznik nr 1 do Umowy).
2. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy określony jest w Opisie przedmiotu zamówienia (stanowiącą załącznik nr 2 do Umowy).
3. Wykonawca oświadcza, że dostarczony przedmiot umowy odpowiada wszystkim cechom określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, która stanowi załącznik do umowy oraz jest fabrycznie nowy.
4. Wykonawca oświadcza, że jest właścicielem wyżej wymienionych urządzeń, posiada prawo swobodnego nimi dysponowania oraz, że urządzenia nie są dotknięte żadną wadą fizyczną, a także wadą prawną, w szczególności nie są obciążone prawami osób trzecich.
5. W ramach niniejszej umowy Wykonawca, zobowiązany jest do spełnienia na rzecz Zamawiającego następujących świadczeń:
 - 1) dostarczenia własnym transportem i na własny koszt i ryzyko przedmiotu umowy wraz z wyposażeniem oraz wymaganymi dokumentami,

- 2) rozładunku przedmiotu Umowy ze środka transportu oraz ich przetransportowania [wniesienia] - lokalizacja obiekt „Hala Jaworzyna”, (stacja pośrednia góry Skrzyczne) rozpakowania z opakowań - na własny koszt i ryzyko,
- 3) podłączenia, uruchomienia przedmiotu umowy i sprawdzenia prawidłowości działania,
- 4) przeprowadzenie instruktażu dla pracowników Zamawiającego w zakresie eksploatacji, konserwacji i dokonywania drobnych napraw przedmiotu umowy. Instruktaż ten odbędzie się w siedzibie Zamawiającego.
- 5) Wraz z dostawą przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć i wydać Zamawiającemu następujące dokumenty w języku polskim:
 - a) deklarację zgodności WE;
 - b) instrukcję obsługi i konserwacji;
 - c) listę części zamiennych;
 - d) wszelkie inne dokumenty, pozwalające Zamawiającemu na korzystanie z przedmiotu Umowy zgodnie z prawem oraz zgodnie z ich technicznym i gospodarczym przeznaczeniem;
 - e) wydania oświadczenia gwarancyjnego utwalonego na papierze lub innym trwałym nośniku (dokument gwarancyjny).
- 6) Wydanie Zamawiającemu dokumentów, o których mowa powyżej wymaga pisemnego potwierdzenia w treści protokołu odbioru przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego. Wszystkie określone w treści niniejszego ustępu dokumenty winny być sporządzone w języku polskim lub przetłumaczone na język polski.

§ 2

TERMIN DOSTAWY I ODBIÓR

1. Wykonanie zamówienia nastąpi w terminie do 10 dni od dnia podpisania umowy.
2. O terminie dostawy Wykonawca zobowiązany jest powiadamiać Zamawiającego telefonicznie lub pisemnie, z wyprzedzeniem co najmniej 2 dni.
3. W dniu wykonania dostawy zostanie podpisany protokół odbioru z adnotacją „bez zastrzeżeń” przez osoby ze strony Zamawiającego odpowiedzialne za realizację umowy, z zastrzeżeniem ust 5.
4. W przypadku, gdy dostarczony przedmiot Umowy będzie niekompletny lub będzie zawierał wady, zostanie to odnotowane w protokole odbioru. W tym przypadku Wykonawca zobowiązany będzie w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez Zamawiającego dostarczyć (wymienić) na własny koszt, przedmiot umowy brakujący i/lub wolny od wad.
5. W przypadku nie wykonania przez Wykonawcę zobowiązania, o którym mowa w ust 4, Zamawiającemu przysługuje prawo obciążenia Wykonawcy karami umownymi określonymi w § 5 ust. 2 pkt a.

§ 3

WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Strony ustaliły wartość przedmiotu Umowy na podstawie oferty z dnia, stanowiącej załącznik do umowy, na kwotę brutto (słownie cena brutto:), tj. netto + podatek VAT%
2. Wartość wskazana w ust. 1 przedmiotu niniejszej umowy zawiera całość kosztów za przedmiot zamówienia wraz z dostawą do Zamawiającego oraz przeszkolenia obsługi/pracowników Zamawiającego pod względem prawidłowej eksploatacji armatek.
3. Zapłata należności wymienionej w ust. 1 nastąpi po zrealizowaniu całego przedmiotu umowy na podstawie oryginału faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę, w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawianej faktury, po uprzednim podpisaniu protokołu odbioru z adnotacją „bez zastrzeżeń” przez osoby ze strony Zamawiającego odpowiedzialne za realizację umowy.
4. Zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Wartość umowy nie może ulec zmianie w trakcie realizacji umowy.

§ 4.

WARUNKI RĘKOJMI I GWARANCJI

1. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy wygasają po upływie
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na okres równy okresowi rękojmi, tj.
3. Bieg rękojmi i gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym, po odbiorze końcowym przedmiotu Umowy. W okresie rękojmi i gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia ujawnionych wad w technicznie możliwym terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić w okresie rękojmi i gwarancji serwis sprzętu na następujących warunkach:
 - 1) Zamawiający ustala maksymalny czas na przybycie serwisu Wykonawcy najpóźniej dnia następnego, licząc od dnia zgłoszenia konieczności naprawy.
 - 2) Zamawiający ustala maksymalny czas na rozpoczęcie przeglądu gwarancyjnego od dnia zgłoszenia potrzeby, tj. do 5 dni (dni liczone w okresie poniedziałek-piątek za wyjątkiem dni świątecznych i ustawowo wolnych od pracy).
 - 3) Wykonawca zapewni bezpłatne przeglądy gwarancyjne, z zastrzeżeniem, iż koszty części zamiennych nieobjętych gwarancją oraz materiałów eksploatacyjnych ponosi Wykonawca.
 - 4) W przypadku awarii armatki i jej przestoju powyżej jednego dnia, tj. 24h, Wykonawca dostarczy do Zamawiającego sprawną i działającą armatkę zastępczą, którą nieodpłatnie udostępni Zamawiającemu na czas usuwania awarii.
5. W przypadku, gdy Wykonawca odmówi usunięcia wad lub nie usunie ich w wyznaczonym przez Zamawiającego technicznie uzasadnionym terminie lub z okoliczności wynika, że nie zdoła on usunąć wad w wyznaczonym technicznie uzasadnionym terminie, Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie tych wad osobie

trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy. Powyższe nie spowoduje utraty uprawnień z tytułu gwarancji. Zamawiający będzie dochodził od Wykonawcy zwrotu tych kosztów na zasadach ogólnych.

6. Jeżeli w ramach gwarancji Wykonawca lub na warunkach przedstawionych w ust.4 osoba trzecia, dokonał usunięcia wad termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w którym wada była usuwana.
7. Pomimo wygaśnięcia rękojmi lub gwarancji, Wykonawca jest zobowiązany usunąć wady, które zostały zgłoszone przez Zamawiającego w okresie trwania rękojmi lub gwarancji.
8. Wykonawca gwarantuje obsługę serwisową w okresie pogwarancyjnym, przez okres 10 lat od daty podpisania przez strony końcowego protokołu odbioru, w zakresie usuwania wad urządzeń objętych umową, przy czym Zamawiający nie ma obowiązku korzystania z obsługi serwisowej Wykonawcy w okresie pogwarancyjnym.
9. W przypadku rozbieżnych stanowisk, co do istnienia i zakresu wad jakościowych Strony mogą zlecić wykonanie ekspertyzy niezależnemu ekspertowi. Koszty tej ekspertyzy poniesie Strona, której stanowiska nie potwierdzi ekspertyza. Gdy Strony w terminie 14 dni nie ustalą osoby wspólnego, niezależnego eksperta, wówczas prawo wyboru eksperta przysługiwać będzie Zamawiającemu. W przypadku, gdy wykonana ekspertyza potwierdzi stanowisko Zamawiającego, wówczas Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu Zamawiającemu całości kosztów wykonania ekspertyzy.

§ 5

ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA NIEWYKONANIE LUB NIENALEŻYTE WYKONANIE UMOWY

1. Strony ustalają odpowiedzialność Wykonawcy za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy w formie kar umownych.
2. Zamawiający uprawniony jest do obciążenia Wykonawcy karami umownymi:
 - a) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 0,1% całkowitej kwoty wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia. W przypadku opóźnienia trwającego ponad 30 dni Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i obciążenia Wykonawcy karami umownymi.
 - b) za opóźnienie w realizacji czynności opisanych w **§ 4 ust. 4** w wysokości 0,1% całkowitej kwoty wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia.
 - c) za rozwiązanie przez Zamawiającego umowy z przyczyny leżącej po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% całkowitej kwoty wynagrodzenia umownego brutto.
3. Zastrzeżone kary umowne nie wyłączają prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody.

§ 6

ZMIANA I ODSZTĄPIENIE OD UMOWY

1. Niedopuszczalna jest, pod rygorem nieważności, zmiana postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie jednego miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
3. Zmiany postanowień zawartej Umowy, o których mowa w ust. 4 mogą nastąpić za zgodą obu stron wyrażonej na piśmie, pod rygorem nieważności.
4. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany terminu realizacji umowy:
 - 1) jeżeli zmiana jest konieczna z powodu działania siły wyższej, tj. tzn. niezwykle i nieprzewidywanych okoliczności niezależnych od strony, która się na nie powołuje i których konsekwencji mimo zachowania należytej staranności nie można było uniknąć, uniemożliwiających terminowe wykonanie przedmiotu umowy,
 - 2) konieczność uzyskania wyroku sądowego lub innego orzeczenia sądu, organu administracyjnego, Krajowej Izby Odwoławczej, Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych,
5. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionej w ust. 4 pkt 1 lub 2 termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, nie dłużej jednak niż o okres trwania takiej okoliczności.

§ 7

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie za przedmiot Umowy, co stanowi kwotę w wysokości:zł (słownie..... złote).
2. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1 w 70 % zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu Umowy i uznania go przez Zamawiającego za należyście wykonany, pozostała część 30 % będzie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
3. W sytuacji, gdy wskutek okoliczności, o których mowa w § 6 wystąpi konieczność przedłużenia terminu wykonywania przedmiotu Umowy, Wykonawca przed zmianą tego terminu, zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy albo, – jeśli nie jest to możliwe – do wniesienia nowego zabezpieczenia na okres wynikający ze zmiany Umowy.

§ 8

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Umowa obejmuje całość uprawnień i zobowiązań Stron. Żadna ze Stron w razie jakiegokolwiek sporu dotyczącego realizacji Umowy albo też interpretacji jej zapisów nie będzie uprawniona do powoływania się na jakiegokolwiek wcześniejsze ustalenia i oświadczenia, podjęte lub wyrażone w formie ustnej albo pisemnej, z wyjątkiem tych, które wyraźnie zawarte są w Umowie.
2. Nieważność jednego lub więcej postanowień Umowy nie pociąga za sobą nieważności innych jej postanowień, chyba, że nieważnością są dotknięte istotne postanowienia tej Umowy; z treści Umowy wynika, że bez postanowień dotkniętych

nieważnością nie zostałaaby ona zawarta bądź też obowiązujące przepisy prawa przewidują inny skutek takiej nieważności.

3. Z zastrzeżeniem postanowień ust. 2, Strony zobowiązują się do prowadzenia w dobrej wierze negocjacji zmierzających do zastąpienia nieważnych postanowień Umowy, (jeżeli taka sytuacja będzie miała miejsce) przez postanowienia, które będą w pełni ważne i skuteczne, jak również będą w maksymalnym stopniu zbliżone – w odniesieniu do wywieranych przez nie skutków ekonomicznych oraz intencji Stron zawierających Umowę w obecnej treści – do postanowień dotkniętych nieważnością.
4. Ewentualne spory mogące wyniknąć z wykonywania Umowy będą rozstrzygane przez sąd polski, miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego tj. Sąd w Bielsku-Białej.
5. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy prawa polskiego.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których każdy stanowi oryginał i po jednym z nich otrzymuje każda ze Stron.
7. Wykonawca ustanawia p. , adres e-mail....., tel..... jako osobę do kontaktów roboczych z Zamawiającym.
8. Zamawiający ustanawia p. adres e-mail....., tel..... jako osobę do kontaktów roboczych z Wykonawcą.
9. Integralną część Umowy stanowi SIWZ oraz:
 - a) załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy
 - b) załącznik nr 2 – opis przedmiotu zamówienia
 - c) załącznik nr 3 – dokument gwarancji

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

....., dnia

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

.....
**podpis osoby upoważnionej do
reprezentowania wykonawcy**

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawcy nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).