



CENTRALNY OŚRODEK SPORTU

ZAKOPANE

OŚRODEK PRZYGOTOWAŃ OLIMPIJSKICH

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Centralny Ośrodek Sportu Instytucję Gospodarki Budżetowej z siedzibą w Warszawie, (00-449), przy ul. Łazienkowskiej 6A, zarejestrowaną pod numerem 0000374033 w Krajowym Rejestrze Sądowym, posiadającym numery: NIP 701-027-39-50 i Regon 142733356-00042, Oddział Centralnego Ośrodka Sportu-Ośrodek Przygotowań Olimpijskich w Zakopanem, 34-500 Zakopane, ul. Bronisława Czecha dalej zwany „Zamawiającym” lub „COS OPO Zakopane” na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579, ze zm.), zwanej dalej „Ustawą” poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy na sukcesywne dostawy środków czystości do Centralnego Ośrodka Sportu – Ośrodka Przygotowań Olimpijskich w Zakopanem.

Ogłoszenie o zamówieniu opublikowano w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu **21.06.2018** r. Treść SIWZ zamieszczono w Biuletynie Informacji Publicznej Centralnego Ośrodka Sportu w zakładce PRZETARGI/ ZAKOPANE.

Numer referencyjny postępowania: DZP/Z/X/21/06/2018

Termin składania ofert upływa w dniu 29.06.2018 r. o godzinie 10:00

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 29.06.2018 r., początek o godzinie 10:15

Zakopane, 21 czerwca 2018 r.

I.

NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Zamawiający: Centralny Ośrodek Sportu Instytucja Gospodarki Budżetowej z siedzibą w Warszawie, (00-449), przy ul. Łazienkowskiej 6A, zarejestrowany pod numerem 0000374033 w Krajowym Rejestrze Sądowym, posiadającym numery: NIP 701-027-39-50 i Regon 142733356-00042, **Oddział Centralnego Ośrodka Sportu-Ośrodek Przygotowań Olimpijskich w Zakopanem, 34-500 Zakopane, ul. Bronisława Czecha 1,,** tel. 018 263 26 60, e-mail: zamówienia.zakopane@cos.pl lub przetargi.zakopane@cos.pl faks 018 201 49 06, NIP: 7010273950.

II.

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Przetarg nieograniczony.

III.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

CPV	
Kod	Nazwa
39800000-0	Środki czyszczące i polerujące

Standardy jakościowe dotyczące przedmiotu zamówienia, zgodnie z brzmieniem art. 91 ust. 2a ustawy PZP zostały opisane w niniejszym opisie przedmiotu zamówienia: Przedmiot zamówienia musi odpowiadać Polskim normom przenoszącym normy europejskie lub normom innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy, lub parametrom odnoszącym się do tych norm. Dostarczane produkty winny być czyste, zdrowe i nie uszkodzone. Ze względu na fakt, że klientami Zamawiającego są głównie grupy sportowe o wysokich wymaganiach Zamawiający oczekuje produktów profesjonalnych o wysokiej jakości. Wszystkie podane powyżej ilości produktów i towarów są szacunkowe i mogą ulec zmianie w trakcie trwania umowy. Ostateczne ilości zamawianych artykułów będą wynikać z faktycznych potrzeb Zamawiającego w okresie obowiązywania umowy co Wykonawca akceptuje bez uwag. Zamawiający nie gwarantuje realizacji całości przedmiotu zamówienia. Rzeczywiste ilości przedmiotu zamówienia dostarczone przez wykonawcę w okresie obowiązywania umowy będą uzależnione od bieżących potrzeb Zamawiającego. Nie wyczerpanie kwoty umownej w okresie obowiązywania umowy, bez jakichkolwiek roszczeń odszkodowawczych ze strony Wykonawcy. Ceny jednostkowe brutto podane przez Wykonawców będą stałe i nie zmienne w okresie obowiązywania umowy. Wszelkie użyte nazwy i parametry mają na celu tylko i wyłącznie przedstawienie oczekiwań jakościowych Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza zastosowanie produktów równoważnych w stosunku do produktów w/w, jednakże o tej samej gramaturze i składzie i podobnych walorach. Wykonawca zobowiązany jest zgodnie z dyspozycją art. 30 ust. 5 Ustawy poinformować Zamawiającego o fakcie złożenia oferty równoważnej poprzez załączenie wykazu innych niż w siwz produktów oraz kart katalogowych lub temu podobnych dokumentów. Produkty równoważne, to produkty o parametrach porównywalnych lub lepszych, aniżeli uwzględnione w dokumentacji przetargowej. Udowodnienie równoważności leży po stronie Wykonawcy. Dowóz artykułów i produktów każdorazowo na koszt i ryzyko transportem Wykonawcy do internatu sportowego „Zakopane” zlokalizowanego w Zakopanem przy ul. B. Czecha 1, sukcesywnie – zgodnie ze składanymi zamówieniami. Obowiązkiem Wykonawcy jest wniesienie towaru w wyznaczone przez odbierającego miejsca. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia towaru oraz dokonania za niego zapłaty w przypadku nie wniesienia w wyznaczone miejsce (nie dopuszcza się pozostawienia dostawy na tzw. rampie lub w innym miejscu). Zamówienia Zamawiający będzie składał faksem lub e-mailem lub telefonicznie najpóźniej do godziny 16.00 dnia poprzedzającego datę dostawy. Dostawy zamówionej partii przedmiotu zamówienia odbywać się będą do godziny zadeklarowanej w ofercie lub innej wskazanej w następnym dniu po złożeniu zamówienia. Dostawy cykliczne, w trybie zamówień składanych bezpośrednio przed dniem, w którym ma miejsce dalsza obróbka, związane jest z zapewnieniem wysokiego standardu jakościowego i konieczności uniknięcia magazynowania produktów. Zamawiający ustala, że zamówienia dotyczące poniedziałków oraz dni poświęconych składane będą w piątek lub dzień poprzedzający dzień lub dni świąteczne. Wykonawca powinien posiadać atesty i pozwolenia potwierdzające, że poprzez odpowiednie odniesienie dokładnie oznaczone produkty będące przedmiotem dostawy odpowiadają określonym normom i wymaganiom opisanym w SIWZ. Zamawiający zastrzega

sobie prawo do żądania przedstawienia odpowiednich dokumentów potwierdzających jakość produktów przy danej dostawie. Dostarczane produkty muszą być wysokiej jakości, muszą spełniać stawiane im wymagania jakościowe, dotyczące przechowywania, pakowania i transportu zawarte w Polskich Normach oraz posiadać ważne terminy przydatności. Wykonawca dostarczać będzie w/w artykuły własnym transportem, na swój koszt. Termin płatności: 30 dni od dnia dostarczenia faktury, forma płatności: przelew. Dostarczane produkty i towary mogą być metkowane według nazw które wymieniane będą w zamówieniach częściowych lub mają być właściwie oznaczone, w taki sposób aby w łatwy sposób umożliwić ich identyfikację zgodnie ze składanymi zamówieniami. Dopuszcza się transport powyższych opakowań jednostkowych luzem w pojemnikach z tworzywa sztucznego bądź w tzw. zgrzewkach w sposób uniemożliwiający ich zniszczenie oraz zanieczyszczenie podczas przewozu. Pojemniki transportowe powinny być gładkie, czyste, bezwonne, łatwe do mycia i odkażania, zapewniające zachowanie właściwej jakości w czasie transportu. Transport do siedziby zamawiającego powinien być realizowany środkami transportowymi dostosowanymi do przewozu przedmiotu zamówienia w warunkach zapewniających utrzymanie właściwej jakości. Pozostałe zapisy we wzorze umowy.

Dodatkowe wymagania i Ustawy powiązane ze standardami jakościowymi i pozostałe punkty odniesienia:

- przez podanie nazw własnych produktów, będących przedmiotem zamówienia Zamawiający określa minimalne parametry, cechy użytkowe oraz jakościowe, jakim powinny odpowiadać produkty równoważne, aby spełniały stawiane wymagania.
- **przez produkt równoważny Zamawiający rozumie produkt o podobnych parametrach od tych, jakie opisane są w SIWZ lub wyższych niż określone w opisie przedmiotu zamówienia, lecz oznaczony innym znakiem towarowym, patentem lub pochodzeniem. Zamawiający opisał przedmiot zamówienia za pomocą parametrów poprzez przedziały i poprzez wskazane tam wytyczne, istotne dla przedmiotu zamówienia i docelowego przeznaczenia. Wyjaśnia się, że docelowe przeznaczenie przedmiotu zamówienia to obiekt hotelowy i obiekty sportowe COS tzn. obiekty profesjonalnie świadczące usługi hotelowe i sportowe. Tym samym Wykonawcy winni uwzględnić, że dostawy należy realizować w szczególności należyście, terminowo i wg. wytycznych opisanych w niniejszej SIWZ.**
- **Zważywszy na standardy jakościowe opisane w niniejszej SIWZ kryterium oceny ofert stanowi w 100% cena.**
- oferowane produkty muszą posiadać atesty i/lub certyfikaty higieniczno – sanitarne w szczególności dla produktów przystosowanych do kontaktu z żywnością oraz nie będą zawierały toksycznych komponentów.
- ustawa z dn. 13 września 2002 roku o produktach biobójczych (Dz. Ustaw nr 175, poz. 1433 z późn. zmianami).
- Dyrektywa 98/24/WE z dnia 7 kwietnia 1998 r. w sprawie ochrony zdrowia i bezpieczeństwa pracowników przed ryzykiem związanym ze środkami chemicznymi w miejscu pracy (czternasta dyrektywa szczegółowa w rozumieniu art. 16 ust. 1 dyrektywy 89/391/EWG).
- Dyrektywa 04/37/EW z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie ochrony pracowników przed zagrożeniem dotyczącym narażenia na działanie czynników rakotwórczych lub mutagenów podczas pracy
- Dyrektywa 92/85/ EWG z dnia 19 października 1992 r. w sprawie wprowadzenia środków służących wspieraniu poprawy w miejscu pracy bezpieczeństwa i zdrowia pracownic w ciąży, pracownic, które niedawno rodziły i pracownic karmiących piersią.
- Dyrektywa 94/33/EW z dnia 22 czerwca 1994 r. o ochronie młodzieży w miejscu pracy. Dyrektywa 89/656/EWG z dnia 30 listopada 1989 r. w sprawie minimalnych wymagań w dziedzinie bezpieczeństwa i ochrony zdrowia pracowników korzystających z wyposażenia ochrony osobistej.
- Dyrektywa 67/548/EWG z dnia 27 czerwca 1967 r. w sprawie zbliżenia ustaw i innych aktów normatywnych oraz decyzji administracyjnych dotyczących klasyfikacji, pakowania i oznakowania substancji niebezpiecznych.
- Dyrektywa 1999/45/WE z dnia 31 maja 1999 r. w sprawie zbliżenia przepisów ustawowych, wykonawczych i administracyjnych Państw Członkowskich odnoszących się do klasyfikacji, pakowania i etykietowania preparatów niebezpiecznych.
- Dyrektywa 76/769/EWG z dnia 27 lipca 1976 r. w sprawie zbliżenia przepisów ustawowych, wykonawczych i administracyjnych Państw Członkowskich odnoszących się do ograniczeń we wprowadzaniu do obrotu i stosowaniu niektórych substancji i

preparatów niebezpiecznych.

- Dyrektywa 92/59/EEG z dnia 29 czerwca 1992 r. w sprawie ogólnego bezpieczeństwa produktów. Rozporządzenie (WE) nr 648/2004 z dnia 31 marca 2004 r. w sprawie detergentów.
- Dyrektywa 98/8/WE dnia 16 lutego 1998 r. dotycząca wprowadzania do obrotu produktów biobójczych.
- Dyrektywa 2000/60/WE z dnia 23 października 2000 r. ustanawiająca ramy wspólnotowego działania w dziedzinie polityki wodnej.
- Dyrektywa 1999/31/WE z dnia 26 kwietnia 1999 r. w sprawie składowania odpadów.
- Dyrektywa 94/62/WE z dnia 20 grudnia 1994 r. w sprawie opakowań i odpadów opakowaniowych.
- Dyrektywa 96/62/WE z dnia 27 września 1996 r. w sprawie oceny i zarządzania jakością otaczającego powietrza.
- Dyrektywa Komisji 2008/47/WE z dnia 8 kwietnia 2008 r. zmieniająca, w celu dostosowania do postępu technicznego, dyrektywę Rady 75/324/EEG w sprawie zbliżenia ustawodawstw państw członkowskich odnoszących się do dozowników aerozoli
- Rozporządzenie (WE) nr 1907/2006 z 18 grudnia 2006 r. w sprawie rejestracji, oceny, udzielania zezwoleń i stosowanych ograniczeń w zakresie chemikaliów (REACH).
- Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku nr 2 do SIWZ, podane tam zostały szacunkowe ilości i pełny przedmiot zamówienia.

IV.

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Od dnia zawarcia Umowy do dnia **30.06.2019 r.**

V.

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

VI.

WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Wykonawca składa oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu z postępowania. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie składa każdy z wykonawców ubiegających się o zamówienie.
2. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy oraz, w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, dowody potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą uczestniczącym w niniejszym postępowaniu – oświadczenie to składa wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy pzp.
W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
3. Informacja o zastosowaniu procedury w trybie art. 24aa PZP
Zamawiający zastrzega sobie możliwość zastosowania procedury określonej w w/w artykule. Opis procedury: Zamawiający może w pierwszej kolejności dokonać oceny złożonych ofert, a następnie zbadać czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, na podstawie w/w artykułu. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, uchylał się będzie od zawarcia umowy, Zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenianą spośród pozostałych ofert.

VII.

INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

1. Zamawiający nie przewiduje składania ofert w formie elektronicznej.

2. Ofertę na wykonanie zamówienia należy złożyć w formie pisemnej, osobiście w siedzibie Zamawiającego, za pośrednictwem operatora pocztowego lub kurierem.
3. W przedmiotowym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną na adres: przetargi.zakopane@cos.pl lub zamowienia.zakopane@cos.pl.
4. Jeśli dokumenty lub informacje przekazywane są faksem lub elektronicznie, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. Z uwagi na to, że wszelkie informacje o postępowaniu – SIWZ, ewentualne modyfikacje i odpowiedzi na pytania- udostępniane są na stronie internetowej, Zamawiający zaleca Wykonawcom śledzenie strony z informacjami o postępowaniu, aż do upływu terminu składania ofert /lub poinformowanie Zamawiającego o zamiarze ubiegania się o zamówienie/.

VIII.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:
-------	------------------------------------

Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia wadium.

IX.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:
-----	---------------------------------

Termin związania ofertą wynosi 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

X.	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:
----	---

1. Wykonawca winien dokładnie zapoznać się ze wszystkimi zapisami SIWZ.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ i być zgodna z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
3. Wycenę należy sporządzić osobno dla całości zamówienia.
4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę (dla danej części zamówienia), ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
5. Oferta powinna być czytelna, napisana w języku polskim w formie wydruku komputerowego, na maszynie do pisania lub ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem.
6. Zaleca się, aby każda kartka oferty była ponumerowana kolejnymi numerami i parafowana, a w Formularzu oferty winna być umieszczona informacja z ilu kolejno ponumerowanych kartek składa się oferta wraz z załącznikami.
7. Ofertę należy złożyć wg następującej kolejności:
 - **wypełniony „Formularz oferty”.**
 - **oświadczenie że wykonawca nie podlega wykluczeniu**
 - **formularz cenowy.**
8. Kartki oferty winny być trwale ze sobą połączzone (np. zbindowane, zszyte).
9. Wszelkie zmiany w tekście oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) muszą być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
10. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty na formularzach sporządzonych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że ich treść, a także opis kolumn i wierszy odpowiadać będą formularzom określonym przez Zamawiającego.
11. Formularz oferty oraz załączniki muszą być podpisane przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.
12. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie zawierającej oznaczenie Wykonawcy i opisanej w następujący sposób:
13. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Nie przewiduje się zwrotów kosztów udziału w postępowaniu.
14. Wymagane jest zamieszczenie oferty w kopercie, która będzie zaadresowana na adres Zamawiającego: **Centralny Ośrodek Sportu – Ośrodek Przygotowań Olimpijskich w Zakopanem, Ul. Bronisława Czecha 1, 34-500 Zakopane** i oznaczona poprzez umieszczenie na niej zapisu: **„Oferta na sukcesywne dostawy środków czystości do COS-OPO w Zakopanem”** i opisu **„Nie otwierać przed dniem 29 czerwca 2018 r. godz. 10.15”**, poza oznaczeniem podanym powyżej, koperta musi posiadać nazwę (firmę) i adres Wykonawcy.
15. W przypadku braku danych, o których mowa w pkt 14, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wynikać z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w

przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską – jej nieotwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

16. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Zmiany lub wycofanie winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu winno być opakowane tak, jak oferta, a koperta zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazami odpowiednio: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
17. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

XI.

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego (sekretariat) w Zakopanem lub przesać na adres Zamawiającego w Zakopanem wskazany w rozdziale I w terminie **do dnia 29 czerwca r. do godz. 10.00.**
2. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego w Zakopanem w dniu **29 czerwca 2018 r. o godz. 10.15** w pokoju nr 10. Sesja ofert jest publicznym otwarciem ofert, na który mogą przybyć Wykonawcy.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Podczas otwarcia Zamawiający poda imię i nazwisko, nazwy (firmę) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny oferty. Informacje te zostaną odnotowane w protokole postępowania.

XII.

OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY:

1. Cenę oferty należy obliczyć uwzględniając cały zakres zamówienia wraz z dostawą i rozładunkiem do siedziby Zamawiającego.
2. Ceny jednostkowe zawierają koszty dostaw częściowych, niezależnie od ilości zamawianego asortymentu.
3. Cenę oferty należy przedstawić za pomocą formularza cenowego i zawrzeć ją w formularzu oferty.
4. Zaoferowane ceny jednostkowe netto są stałe i nie mogą ulec zmianie przez cały okres realizacji zamówienia. Ceny jednostkowe brutto mają charakter ryczałtowy (stały i niezmienny).
5. Cena oferty powinna być podana w sposób zgodny z załączonym, wypełnionym Arkuszem cenowym.
6. Rozliczenia między zamawiającym i wykonawcą prowadzone będą w polskich złotych.

XIII.

OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT:

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryteriami:

Cena oferty brutto: 100%

Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego, zgodnie z poniższym wzorem:

Kryterium: cena

$$C = \frac{C_n}{C_{ob}} \times 100 \text{ pkt} \times 100\%$$

Gdzie:

C_n – najniższa oferowana cena

C_{ob} – cena oferty badanej

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans sumy kryteriów postępowania dla każdej części oddzielnie.
3. W opisie przedmiotu zamówienia Zamawiający zawarł szczegółowe standardy jakościowe odnoszące się do wszystkich istotnych cech przedmiotu zamówienia, w związku z czym, kryterium oceny ofert ustala się cenę 100%.
4. W toku dokonywania badania i oceny ofert zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawcę wyjaśnień treści złożonych przez niego ofert.
5. W przypadku wątpliwości, czy oferta zawiera rażąco niską cenę, zamawiający skorzysta z możliwości jej sprawdzenia zgodnie z art. 90 ustawy Pzp.

6. Zamawiający powiadomi wykonawców o wyniku postępowania zamieszczając ogłoszenie w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie zamawiającego oraz na stronie internetowej, a także powiadamiając każdego z wykonawców pisemnie lub faksem lub elektronicznie.

XIV.

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom;
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne; Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 3) terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Informacje o których mowa w pkt 1 zostaną również zamieszczone na stronie internetowej i na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.
3. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
4. w przypadku wyboru, jako najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ci dostarczą Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców (oryginał albo kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza lub przez mocodawcę);

XV.

WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:

Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI.

ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH:

Warunki umowy, możliwość i warunki jej zmiany zawarte są we wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 5 do SIWZ wraz ze wzorem karty gwarancyjnej.

XVII.

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej określa Dział VI ustawy.

XVIII.

INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE

1. W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie przewiduje:
 - 1) Udzielania zamówień uzupełniających,
 - 2) Składania ofert wariantowych,
 - 3) Ustanowienia dynamicznego systemu zakupów
 - 4) Aukcji i licytacji elektronicznej.
 - 5) Zamawiający nie wymaga wnoszenia wadium ani zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 - 6) Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców (zamawiający zaleca wykorzystanie załącznika nr 1 do SIWZ – formularz oferty)

- 2) KLAUZULA INFORMACYJNA w trybie art. 13 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Centralny Ośrodek Sportu, ul. Łazienkowska 6a, 00-449 Warszawa.
 - inspektorem ochrony danych osobowych w Centralnym Ośrodku Sportu jest Pani/Pani inspektorem ochrony danych w Centralnym Ośrodku Sportu jest Pan DOMINIK KARCIŃSKI, e-mail: iod@cos.pl;
 - b) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę wyposażenia do Centralnego Ośrodka Sportu – Ośrodka Przygotowań Olimpijskich w Zakopanem prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
 - c) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
 - d) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - e) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - f) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - g) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - h) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki do SIWZ.

- Załącznik nr 1 – formularz oferty.
- Załącznik nr 2 – formularz cenowy.
- Załącznik nr 3 – oświadczenie o braku podstaw
- Załącznik nr 4 – oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej (wzór).
- Załącznik nr 5 – wzór umowy z warunkami gwarancji.

¹ **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

² **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

....., dnia 2018 r.

**Centralny Ośrodek Sportu -
Ośrodek Przygotowań Olimpijskich w Zakopanem
Ul. Bronisława Czecha 1, 34-500 Zakopane**

Formularz oferty

Nazwa (firma):

Siedziba i adres:

Numer telefonu:

Numer faksu:

Adres e-mail:

Osoba do kontaktów:

W związku z ogłoszeniem przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **sukcesywne dostawy środków czystości do Centralnego Ośrodka Sportu – Ośrodka Przygotowań Olimpijskich w Zakopanem** oferuję należyte wykonywanie zamówienia wg. następujących warunków:

Cena oferty:

- a) cenę netto (bez podatku VAT) Zł
(słownie : ZŁOTYCH)
b) plus podatek VAT w wysokości:Zł tj.....Zł
(słownie : ZŁOTYCH)
b) tj. cenę brutto (łącznie z podatkiem VAT)..... Zł
(słownie : ZŁOTYCH)

Ponadto oświadczam, że:

- 1) Wykonawca zdobył konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty i wykonania zamówienia;
- 2) w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia z należytą starannością i zgodnie z wymaganiami Zamawiającego;
- 3) Wykonawca zamówienie zamierza wykonać samodzielnie/przy pomocy następującego podwykonawcy³ powierzając wykonanie następującej części zamówienia⁴:

..... ,
..... ,

(brak wskazania części zamówienia, które Wykonawca zamierza wykonać przy pomocy podwykonawcy, rozumiane ma być jako wykonanie zamówienia samodzielnie, w przypadku wskazania udziału podwykonawców należy podać ich nazwy);

- 4) Wykonawca zobowiązuje się, w przypadku wyboru jego oferty, do zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik do SIWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 5) Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **sukcesywne dostawy środków czystości do Centralnego Ośrodka Sportu – Ośrodka Przygotowań Olimpijskich w Zakopanem** informuję, że wybór naszej oferty:

³ Niepotrzebne skreślić, należy podać nazwy podwykonawcom.

⁴ Wypełnić tylko w przypadku wykonywania zamówienia przy pomocy podwykonawców.

- Nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego*
- Będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego *

(*Niewłaściwe skreślić)

Lp.	Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi	Wartość bez kwoty podatku

- 6) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

Oferta zawiera kolejno ponumerowanych kartek.

Oferta ważna jest 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

Załącznikami stanowiącymi integralną część oferty są:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)

Świadomy treści art. 297 Kodeksu karnego, oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień otwarcia ofert.

.....
podpis Wykonawcy lub osoby/osób upoważnionych

.....
(pełna nazwa/firma, adres)

.....
(miejscowość, data)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA
Z POSTĘPOWANI**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579, ze zm.)

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy PZP

.....
(pieczęć imienna, data i podpis osoby
upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)

2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy PZP.

.....
(pieczęć imienna, data i podpis osoby
upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)

3. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy PZP /podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt. 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy PZP/. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

.....
(pieczęć imienna, data i podpis osoby
upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA

4. Oświadczam, że następujący (-e) podmiot (-y), na którego (-ych) zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj. /podać pełną nazwę/firmę, adres a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG/ nie podlega (-ją) wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
(pieczęć imienna, data i podpis osoby
upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

5. Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego, polegam na zasobach następującego (-ych) podmiotu (-ów): w następującym zakresie:/wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu/.

.....
(pieczęć imienna, data i podpis osoby
upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA

6. Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
(pieczęć imienna, data i podpis osoby
upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

7. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(pieczęć imienna, data i podpis osoby
upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)

UWAGA! składane w ciągu 3 dni od dnia zamieszczenia informacji, o której mowa w art. 86 ust.5. ustawy Pzp na stronie internetowej zamawiającego

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O
PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

.....
nazwa i adres lub pieczęć Wykonawcy

Oświadczam, że ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego
sukcesywne dostawy środków czystości do COS-OPO Zakopane

- nie należymy do grupy kapitałowej, *
- należymy do grupy kapitałowej,*.
- Nie należymy do żadnej (jakiegokolwiek) grupy kapitałowej,*

W przypadku przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca składa listę podmiotów należących do grupy kapitałowej.

*niepotrzebne skreślić

..... dn. 2018r.

.....
podpis/-y upoważnionego/-ych
przedstawiciela/-i WYKONAWCY

UMOWA DOSTAWY

nr .../... - wzór

zawarta w dniu 2018 r. w Zakopanem pomiędzy:

Centralnym Ośrodkiem Sportu Instytucją Gospodarki Budżetowej z siedzibą w Warszawie, (00-449), ul. Łazienkowska 6A, zarejestrowanym pod numerem 0000374033 w Krajowym Rejestrze Sądowym przez Sąd Rejonowy dla M. St. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego w dniu 22 grudnia 2010 roku, posiadającym numery: NIP 701-027-39-50 i Regon 142733356-00042, oddziałem Centralnego Ośrodka Sportu-Ośrodkiem Przygotowań Olimpijskich w Zakopanem (34-500) ul. Bronisława Czecha 1 zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez: ...

a

... (nazwa albo imię i nazwisko osoby fizycznej), adres: ..., NIP: ..., REGON: ...,

KRS/PESEL: ..., zwanym dalej „Wykonawcą”,

reprezentowanym przez: ... - ...

(reprezentacja musi wynikać z wpisu do właściwego rejestru lub z pełnomocnictwa)

łącznie zwanymi dalej „Stronami”

Niniejsza umowa jest następstwem przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pod numerem **DZP/Z/./.../.../2018** w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych.

§ 1.

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy są sukcesywnie dostawy **środków czystości** do Centralnego Ośrodka Sportu--Ośrodkiem Przygotowań Olimpijskich w Zakopanem (dalej „**COS -OPO w Zakopanem**”) pod adres: 34-500 Zakopane, ul. Br. Czecha 1, szczegółowo opisanych w SIWZ i w Ofercie Wykonawcy, zwanych dalej „**towarami**” lub w liczbie pojedynczej „**towarem**”.

2. Dostawa towarów odbywać będzie się częściami i okresowo, w ilościach i terminach zgodnych z potrzebami Zamawiającego, na podstawie odrębnych zamówień (dalej „**zamówienia częściowe**”) składanych przez Zamawiającego Wykonawcy pisemnie, telefonicznie, faksem lub elektronicznie, według wyboru Zamawiającego.

§ 2.

CZAS TRWANIA UMOWY

1. Umowa zawarta zostaje od dnia 2018 r. do dnia 30.06.2019 r., z zastrzeżeniem ust. 2 i ust. 3.

2. Umowa wygaśnie, bez konieczności składania odrębnych oświadczeń Stron w przypadku wykonania w trakcie trwania Umowy dostaw na kwotę wynagrodzenia netto równą wartości netto wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 1.

3. W przypadku nieosiągnięcia całkowitej wartości wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 1, w okresie, o którym mowa w § 2 ust. 1, Strony dopuszczają możliwość zmiany terminu obowiązywania Umowy do czasu osiągnięcia kwoty wynagrodzenia wskazanej w § 4 ust. 1, jednak nie dłużej niż do trzech miesięcy. ,

4. Każda wystawiona i doręczona Zamawiającemu faktura z tytułu wynagrodzenia za realizację zamówień częściowych będzie zaliczana w poczet kwoty wynagrodzenia, o której mowa w § 4 ust. 1.

§ 3.

SPOSÓB REALIZACJI DOSTAW

1. Dostawy będą realizowane sukcesywnie, w zależności od potrzeb Zamawiającego zgłoszonych Wykonawcy, **w czasie nie dłuższym niż 72 godziny od chwili złożenia zamówienia**. Termin realizacji: następny dzień po zgłoszeniu telefonicznym lub na numer fax Wykonawcy, e-mail, telefonicznie lub pisemnie od wpływu do Wykonawcy zgłoszenia zapotrzebowania w godzinach 8.00–16.00, zgodnie ze składanymi zamówieniami częściowymi, w szczególnych przypadkach, takich jak pilna potrzeba uzupełnienia asortymentu w okresie od czerwca do września tj. w miesiącach wysokiego sezonu turystycznego w ciągu do 24 godzin od złożenia zamówienia częściowego.

2. Wykonawca dostarczać będzie towary na adres Zamawiającego w Zakopanem. Poprzez dostawę rozumie się dostarczenie zamówionego towaru na adres wskazany przez Zamawiającego oraz wniesienie towaru do wskazanego przez Zamawiającego miejsca.
3. Sposób dostarczania i wydawania towarów zapewniać będzie ich całość i nienaruszalność, w szczególności sposób opakowania i przewozu odpowiadać będzie właściwościom towarów. Dostawy będą dostarczane do poszczególnych obiektów sportowych, które są rozproszone (skocznie, tor lodowy, pozostałe obiekty itp.).
4. Zamówienia składane będą według wyboru Zamawiającego telefonicznie lub faksowo na numer, e-mailem na adres lub pisemnie na adres Wykonawcy, ze wskazaniem rodzaju i ilości zamawianych towarów. Wykonawca niezwłocznie potwierdzi otrzymanie zamówienia. Brak potwierdzenia otrzymanego przez Wykonawcę zamówienia w terminie 1 (jednego) dnia roboczego oznacza, że w sposób dorozumiany Wykonawca potwierdził otrzymanie zamówienia.
5. Dostarczone Zamawiającemu towary zostaną przeliczone i na powyższą okoliczność sporządzony zostanie i podpisany przez przedstawicieli Stron, w dwóch egzemplarzach, protokół odbioru danej partii towarów lub zostanie to potwierdzone poprzez podpis pracownika Zamawiającego na dokumencie WZ lub fakturze. Data podpisania przez Zamawiającego (Wykonawcę, przewoźnika) protokołu odbioru towarów lub dokumentu WZ lub faktury nie zawierającego uwag, przyjmuje się za chwilę dostarczenia towarów do Zamawiającego.
6. W przypadku, gdy część towarów podlegających sprawdzeniu będzie miała wady (ilościowe lub jakościowe) lub dane zamówienie nie zostanie zrealizowane w pełnym zakresie, co zostanie stwierdzone w protokole odbioru danej partii towarów lub w dokumencie WZ Wykonawca dostarczy, w tym samym dniu lub w innym dniu wskazanym przez Zamawiającego, towary wolne od wad lub brakujące, odpowiadającej jakości oraz ilością zamówionej partii towarów, bez ponoszenia przez Zamawiającego z tego tytułu dodatkowych kosztów.
7. Jeżeli Wykonawca nie wykona obowiązku, o którym mowa w ust. 6, Zamawiający ma prawo zamówić brakujące towary lub towary wolne od wad u osoby trzeciej według własnego wyboru, a kosztami realizacji tego zamówienia obciążyć Wykonawcę.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany asortymentu zamawianych towarów (o jakości wyższej od przedmiotu zamówienia lecz w cenie jednostkowej zgodnej z ofertą Wykonawcy), bez ponoszenia przez Zamawiającego żadnych dodatkowych kosztów z tego tytułu.

§ 4.

WYNAGRODZENIE ORAZ WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wynagrodzenie Wykonawcy ustalane będzie na podstawie rzeczywistej ilości zamawianych i dostarczonych do Zamawiającego na adres przez niego wskazany w Zakopanem towarów oraz cen jednostkowych podanych w załączonym do oferty Wykonawcy wypełnionym i podpisanym formularzu cenowym, przy czym całkowita wartość wynagrodzenia Wykonawcy nie przekroczy kwotyzł brutto (słownie: ...).....tj. netto.....wraz z należnym podatkiem VAT..... Wykonawca nie będzie zgłaszać Zamawiającemu roszczeń w przypadku niewykorzystania kwoty wynagrodzenia, o której mowa w zdaniu poprzednim.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z należytyym wykonaniem przedmiotu Umowy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 płatne będzie przelewem z dotu, na rachunek bankowy Wykonawcy podany w treści faktury, w terminie do 30 dni, licząc od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo sporządzonej faktury. Faktury będą wystawiane nie częściej niż raz w miesiącu kalendarzowym.
4. Podstawą płatności za dostarczone towary, z zastrzeżeniem ust. 5, będzie podpisany przez przedstawicieli obu Stron protokół odbioru danej partii towarów lub podpisana przez przedstawiciela Zamawiającego faktura lub dokument WZ, o których mowa w § 3 ust. 5.
5. Wykonawca zobowiązany jest umieścić na fakturze numer Umowy lub inne oznaczenia wyraźnie wskazane przez Zamawiającego, o którym Zamawiający powiadomi Wykonawcę. Zamawiający nie dopuszcza umieszczenia na fakturze towarów dostarczonych Zamawiającemu na podstawie innych umów. Faktury winny być wystawiane na podstawie dokumentów: podpisanych przez obie Strony protokołów odbioru lub podpisanego przez przedstawiciela Zamawiającego dokumentu WZ danych partii towarów.
8. Dokonanie odbioru produktów zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy nie pozbawia Zamawiającego dochodzenia roszczeń z tytułu rękojmi lub gwarancji jakości na warunkach określonych w załącznikudo Umowy – warunki gwarancji, jakości i reklamacji.

§ 5.

UMOWNE PRAWO ODSTĄPIENIA

1. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od Umowy w następujących przypadkach:
 - a) Wykonawca trzykrotnie lub więcej opóźnił się z dostarczeniem zamówienia częściowego,
 - b) Wykonawca trzykrotnie lub więcej dostarczył towary w ilości innej niż wynikająca z zamówienia częściowego lub dostarczone towary jakością nie odpowiadały ofercie Wykonawcy.
3. Zamawiający ma prawo do złożenia oświadczenia o odstąpieniu w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie uzasadniającej odstąpienie.

§ 6.

KARY UMOWNE

1. Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karami umownymi w następujących przypadkach:
 - 1) opóźnienia w dostawie zamówienia częściowego, w wysokości 300 zł za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia, w stosunku do terminu dostawy zadeklarowanego w ofercie.
 - 2) za dwukrotne dostarczenie partii towaru w ramach tego samego zamówienia częściowego z wadami jakościowymi lub ilościowymi, w wysokości 200 % wartości brutto przewidzianego wynagrodzenia z tytułu tego zamówienia częściowego,
 - 3) odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości 5% całkowitej kwoty wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o której mowa w § 4 ust. 1.
2. Zamawiający może żądać odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej.
3. Zamawiający może potrącić naliczone kary umowne z wynagrodzeniem należnym Wykonawcy.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia kar umownych w przypadku odstąpienia od Umowy.

§ 7

ZMIANA UMOWY

1. Strony dopuszczają następujące możliwości zmiany umowy w trakcie jej wykonywania:
 - a) zmiana stawki podatku VAT
 - b) w przypadku nieosiągnięcia całkowitej wartości wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 1, w okresie, o którym mowa w § 2 ust. 1, Strony dopuszczają możliwość zmiany terminu obowiązywania Umowy do czasu osiągnięcia kwoty wynagrodzenia wskazanej w § 4 ust. 1, jednak nie dłużej niż do trzech miesięcy.
2. Wniosek o dokonanie zmiany Umowy należy przedłożyć na piśmie a okoliczności stanowiące podstawę zmiany Umowy powinny być uzasadnionej miarę możliwości również udokumentowane przez Wykonawcę.
3. Zmiany Umowy nie mogą skutkować wzrostem cen netto przedmiotu umowy.
4. Zmiana postanowień zawartej Umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności.
5. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy

§ 8.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Umowa obejmuje całość uprawnień i zobowiązań Stron. Żadna ze Stron w razie jakiegokolwiek sporu dotyczącego realizacji Umowy albo też interpretacji jej zapisów nie będzie uprawniona do powoływania się na jakiegokolwiek wcześniejsze ustalenia i oświadczenia, podjęte lub wyrażone w formie ustnej albo pisemnej, z wyjątkiem tych, które wyraźnie zawarte są w Umowie.
2. Nieważność jednego lub więcej postanowień Umowy nie pociąga za sobą nieważności innych jej postanowień, chyba, że nieważnością są dotknięte istotne postanowienia tej Umowy; z treści Umowy wynika, że bez postanowień dotkniętych nieważnością nie zostałyby ona zawarta bądź też obowiązujące przepisy prawa przewidują inny skutek takiej nieważności.

3. Z zastrzeżeniem postanowień ust. 2, Strony zobowiązują się do prowadzenia w dobrej wierze negocjacji zmierzających do zastąpienia nieważnych postanowień Umowy, (jeżeli taka sytuacja będzie miała miejsce) przez postanowienia, które będą w pełni ważne i skuteczne, jak również będą w maksymalnym stopniu zbliżone – w odniesieniu do wywieranych przez nie skutków ekonomicznych oraz intencji Stron zawierających Umowę w obecnej treści – do postanowień dotkniętych nieważnością.

4. Spory mogące wyniknąć z realizacji Umowy będą rozstrzygane przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego w m. st. Warszawie.

5. Załącznikami do Umowy stanowiącymi jej integralną część są:

a) oferta Wykonawcy,

b) SIWZ,

c)

6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa przeznaczone są dla Zamawiającego a jeden dla Wykonawcy.

7. Warunki gwarancji, rękojmi i reklamacji.

I.	WARUNKI REKLAMACJI	
1.	Warunki złożenia reklamacji i jej dokumentowanie	Odmowa przyjęcia towaru w przypadku, gdy stwierdzono w chwili dostawy, że nie odpowiada on oferowanej jakości, ma widoczne uszkodzenia opakowań, brak terminu ważności lub jego nieczytelne określenie. Zawiadomienie telefoniczne, potwierdzone na piśmie przesłanym faksem a następnie pocztą. Spisanie protokołu reklamacyjnego przy udziale obu stron w terminie max. 4 godzin.
2.	Zakres zobowiązań wynikających z wniesionej reklamacji	Wymiana zareklamowanej ilości przedmiotu umowy użytku w terminie nie dłuższym niż 5 godziny od chwili wniesienia reklamacji.
II.	WARUNKI RĘKOJMI	
1.	Okres obowiązywania rękojmi	Zgodnie z treścią Kodeksu Cywilnego
2.	Zakres zobowiązań wynikających z udzielenia rękojmi	Wymiana zastrzeżonej dostawy przedmiotu zamówienia
3.	Czas oczekiwania na wykonanie zobowiązań wynikających z udzielenia rękojmi	Max.4 godziny od chwili stwierdzenia złej jakości realizacji przedmiotu zamówienia
4.	Pozostałe zasady odpowiedzialności z tytułu rękojmi	Zgodnie z treścią Kodeksu Cywilnego art. 556 – 576 Księga III ,Dział II
III.	WARUNKI GWARANCJI	
1.	Okres gwarancji	Nie krótszy niż określa producent, zgodnie z minimalnym okresem przydatności do użycia wymienionym w ofercie przetargowej Wykonawcy.
2.	Zakres gwarancji	Min wymiana na pełnowartościowy produkt

Zamawiający
Kontrasygnata
Głównego Księgowego

Wykonawca