

**Sprawozdanie z planu działalności
Centralnego Ośrodka Sportu
za rok 2017**

CZĘŚĆ A: Realizacja najważniejszych celów w roku 2017

[w tej części sprawozdania należy wymienić cele wskazane w części A planu na rok, którego dotyczy sprawozdanie]

| Lp. | Cel | Mierniki określające stopień realizacji celu 3) | | | Najważniejsze zadania służące realizacji celu 4) | Najważniejsze podjęte zadania służące realizacji celu 5) |
|-----|---|--|--|---|---|---|
| | | Nazwa | Planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy plan | Osiągnięta wartość na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Utrzymanie bazy materialno-technicznej COS na poziomie zabezpieczającym optymalne warunki szkolenia sportowego. | Stosunek liczby klientów korzystających z infrastruktury COS, pozytywnie oceniających rozwój zaplecza sportowego, do ogólnej liczby klientów, wypełniających ankietę. (klient – zawodnik, trener, fizjoterapeuta). | 93% zadowolonych klientów korzystających z infrastruktury COS. | 93% zadowolonych klientów korzystających z infrastruktury COS. | Zapewnienie w COS warunków organizacyjnych, ekonomicznych i technicznych dla szkolenia sportowego prowadzonego przez PZS i inne podmioty działające w zakresie kultury fizycznej. | Sukcesywne doposażanie obiektów sportowych w specjalistyczny sprzęt treningowy dla jak największej liczby dyscyplin sportowych. Sukcesywna poprawa warunków pobytowych. |

| | | | | | | |
|----|--|---|-----------|-----------|---|--|
| 2. | Zapewnienie jak największej liczbie sportowców możliwości ciągłego i kompleksowego szkolenia sportowego przy wykorzystaniu infrastruktury COS. | Poziom wykorzystania infrastruktury COS w danym roku przez zawodników kadr PZS i innych organizacji funkcjonujących w obszarze sportu, uczestniczących w szkoleniu sportowym w COS w celu przygotowania się do udziału w startach we współzawodnictwie międzynarodowym w sportach olimpijskich, paraolimpijskich oraz głuchych (osoba wejść). | 1 147 132 | 1 254 554 | <p>1. Dopasowanie oferty COS do wymagań szkolenia sportowego poprzez dostosowanie obiektów sportowych do różnych dyscyplin sportowych, m.in. trójstronne (MSiP, COS, PZS) opracowanie optymalnego wykorzystania istniejącej infrastruktury COS przez PZS.</p> <p>2. Podnoszenie jakości świadczonych usług poprzez stałe podnoszenie kwalifikacji kadry pracowniczej związanej z bezpośrednią obsługą osób trenujących oraz podniesienie warunków pobytowych w internatach sportowych, w tym usług gastronomicznych.</p> <p>3. Utrzymanie stałej gotowości i sprawności technicznej obiektów oraz urządzeń infrastruktury na potrzeby szkolenia sportowego, m.in. poprzez doposażenie obiektów w sprzęt sportowy wysokiej klasy, zgodny z potrzebami grup sportowych i trendami światowymi, prowadzenie cyklicznych przeglądów oraz wykonywanie bieżących remontów, konserwacji i napraw obiektów i sprzętu sportowego.</p> | <p>1. Prowadzenie akcji promocyjnych, reklamowych pokazujących możliwości kompleksowego prowadzenia szkolenia sportowego w obiektach COS-OPO. Prowadzenie działalności marketingowej i badanie rynku w celu pozyskania nowych klientów. Podejmowanie czynności związanych z optymalnym wykorzystaniem bazy COS-OPO. Ciągłe konsultacje dotyczące wyposażenia bazy sportowo-bytowej z przedstawicielami PZS-ów. Dostosowanie ofert do wymagań poszczególnych dyscyplin sportowych.</p> <p>2. Systematyczne podnoszenie kwalifikacji i umiejętności kadry pracowniczej na różnych stanowiskach, w szczególności tych związanych z bezpośrednią obsługą osób trenujących (fizykoterapeuci, konserwatorzy obiektów sportowych, pracownicy gastronomii). Monitorowanie jakości żywienia grup sportowych.</p> <p>3. Sukcesywne doposażanie obiektów w specjalistyczny sprzęt sportowy zgodnie z potrzebami grup sportowych i trendami światowymi. Wykonywanie okresowych przeglądów technicznych obiektów sportowych wynikających z ustawy Prawo budowlane oraz niezbędnych przeglądów sprzętu sportowego i odnowy</p> |
|----|--|---|-----------|-----------|---|--|

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|---|--|
| | | | | | <p>4. Kompleksowe przygotowanie obiektów do treningów codziennych, organizacji imprez i zawodów sportowych.</p> <p>5. Badanie rynku i prowadzenie działalności marketingowej, w celu pozyskania nowych grup sportowych.</p> <p>6. Pełne wsparcie dla sportowców i trenerów w obszarze metod treningowych, medycyny sportowej i szkolenia.</p> <p>7. Wykorzystanie infrastruktury rehabilitacji i odnowy biologicznej dla potrzeb szkolenia sportowego.</p> <p>8. Pozyskiwanie opinii od klientów COS o stopniu zadowolenia oraz o występujących przeszkodach, związanych ze szkoleniem sportowym.</p> | <p>biologicznej. Dokonywanie bieżącej konserwacji obiektów i sprzętu sportowego oraz wykonywanie remontów i napraw.</p> <p>4. Utrzymywanie w stałej gotowości obiektów sportowych i całej bazy pobytowej dla zabezpieczenia potrzeb wynikających z programów szkoleniowych.</p> <p>5. Prowadzenie działalności marketingowej i badanie rynku w celu pozyskania nowych klientów.</p> <p>6. Bezpośrednia pełna współpraca z kadrą trenerską podczas zgrupowań sportowych w zakresie szkolenia sportowego. Utrzymanie na wysokim poziomie bazy technicznej dla potrzeb szkolenia sportowego.</p> <p>7. Ciągła dbałość o pełną sprawność techniczną sprzętu do rehabilitacji i odnowy biologicznej. Bieżące dopasowywanie istniejącej infrastruktury rehabilitacji i odnowy biologicznej do potrzeb odbywającego się w Ośrodkach szkolenia sportowego.</p> <p>8. Systematyczne monitorowanie opinii osób trenujących, dotyczące warunków szkolenia, a także podjęcie działań zmierzających do wyeliminowania niedociągnięć wskazanych w tych opiniach. Zadanie realizowane jest w oparciu o analizowanie ankiet uzyskanych od osób</p> |
|--|--|--|--|--|---|--|

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|---|--|
| | | | | | 9. Utrzymywanie bezpośredniego kontaktu ze związkami sportowymi, klubami i szkołami sportowymi. | trenujących w COS-OPO. 9. Stały kontakt ze związkami sportowymi, klubami i szkołami sportowymi z bieżącym monitorowaniem ich potrzeb w zakresie szkolenia sportowego. |
|--|--|--|--|--|---|--|

- 1) Należy podać nazwę ministra, zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie szczegółowego zakresu działania ministra, a w przypadku gdy plan jest sporządzany przez kierownika jednostki - nazwę jednostki.
- 2) Należy wypełnić tylko w przypadku, gdy plan jest sporządzany przez ministra, podając nazwy wszystkich działów administracji rządowej przez niego kierowanych.
- 3) Należy podać co najmniej jeden miernik. **W przypadku gdy cel jest ujęty w budżecie zadaniowym na rok, którego dotyczy plan, należy podać przypisane celowi mierniki wskazane w tym dokumencie.**
- 4) Należy podać co najmniej jeden miernik. **W przypadku gdy cel jest ujęty w budżecie zadaniowym na rok, którego dotyczy plan, należy podać przypisane celowi mierniki wskazane w tym dokumencie.**
- 5) Jeżeli potrzeba realizacji wskazanego celu wynika z dokumentu o charakterze strategicznym, należy podać jego nazwę.

Warszawa 27 marca 2018 r.
(Miejscowość, data, podpis)

DYREKTOR
Centralnego Ośrodka Sportu

.....
Tu: **ZATWIERDZAM**