

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

- dalej zwana „SIWZ”



Ministerstwo
Sportu i Turystyki

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego – dalej zwane „postępowaniem” – jest prowadzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579, ze zm.) dalej zwanej „Pzp” lub „PZP”. Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim i Zamawiający nie wyraża zgody na składanie oświadczeń, oferty oraz innych dokumentów w języku obcym.

Istotne terminy w niniejszym postępowaniu:

Termin składania ofert upływa w dniu 21.03.2018 r., godz. 11:00

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 21.03.2018 r., godz. 11:15

Nazwa nadana zamówieniu:

„Budowa internatu sportowego wraz z zapleczem gastronomicznym w COS-OPO w Giżycku w formule zaprojektuj i wybuduj”

Numer referencyjny postępowania: **GŻ/P/02/2018**

Zamówienie jest dofinansowane ze środków Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej na podstawie umowy o dofinansowanie zadania.

Zatwierdził:

Giżycko, marzec 2018 r.

SPIS TREŚCI :

Rozdział I	Nazwa i adres Zamawiającego
Rozdział II	Tryb udzielenia zamówienia
Rozdział III	Opis przedmiotu zamówienia
Rozdział IV	Termin wykonania zamówienia, gwarancja i rękojmia
Rozdział V	Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków
Rozdział VI	Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5
Rozdział VII	Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia
Rozdział VIII	Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami
Rozdział IX	Wymagania dotyczące wadium
Rozdział X	Termin związania ofertą
Rozdział XI	Opis sposobu przygotowania ofert i zawartość oferty
Rozdział XII	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
Rozdział XIII	Opis sposobu obliczenia ceny
Rozdział XIV	Oferta wspólna i podwykonawstwo
Rozdział XV	Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert
Rozdział XVI	Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione przy wyborze oferty w celu zawarcia umowy
Rozdział XVII	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
Rozdział XVIII	Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy, zmiany umowy
Rozdział XIX	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia
Rozdział XX	Informacje uzupełniające

Wykaz załączników:

1. Formularz oferty wraz z kalkulacją cenową
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału
3. Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia
4. Wykaz robót
5. Wykaz osób
6. Wzór zobowiązania podmiotu trzeciego
7. Wzór oświadczenia dot. przynależności do grupy kapitałowej
8. Wzór Umowy z kartą gwarancyjną
9. Program Funkcjonalno Użytkowy z załącznikami

ROZDZIAŁ I Nazwa i adres Zamawiającego

Centralny Ośrodek Sportu – Ośrodek Przygotowań Olimpijskich w Giżycku, ul. Moniuszki 22, 11-500 Giżycko, posiadającym numery: NIP 701-027-39-50, Regon 142733356-00067, KRS 0000374033, tel. (87) 44 17 100-101, e-mail: przetargi.gizycko@cos.pl.

ROZDZIAŁ II Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), dalej Ustawa PZP.

ROZDZIAŁ III Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest budowa internatu sportowego wraz z zapleczem gastronomicznym w COS-OPO w Giżycku w formule zaprojektuj i wybuduj wraz pełnieniem nadzoru autorskiego.

Przedmiot zamówienia obejmuje swym zakresem:

- A. Wykonanie Dokumentacji wraz z uzyskaniem ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę, w tym:
1. Sporządzenie mapy do celów projektowych;
 2. Wystąpienie z wnioskiem do dostawców mediów i uzyskanie warunków technicznych przyłączenia lub zwiększenia ilości mediów do obiektu;
 3. Uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla zadania inwestycyjnego lub sporządzenie raportu oddziaływania inwestycji na środowisko (jeżeli wymagają tego przepisy);
 4. Wykonanie aktualnej, pełnej dokumentacji geologiczno-inżynierskiej o szczegółowości niezbędnej do dokładnego rozpoznania warunków posadowienia, przy uwzględnieniu uwag i wniosków ujętych w opinii geotechnicznej, oraz „dokumentacji badań podłoża gruntowego” (jeżeli wymagają tego przepisy lub zajdzie taka konieczność);
 5. Wykonanie **Dokumentacji**, w tym:
 - a) projektów budowlanych we wszystkich branżach,
 - b) kosztorysów ofertowych we wszystkich branżach,
 - c) projektów wykonawczych,
 - d) informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
 - e) charakterystyki energetycznej budynku,
 - f) projektu aranżacji i wyposażenia wnętrz, wraz z kompletnym wyposażeniem stałym i ruchomym obiektu i oznakowaniem poszczególnych pomieszczeń oraz z wizualizacją,
 - g) zestawienie wraz ze specyfikacją materiałową, ilościową i cenową wszystkich mebli ruchomych i w zabudowie, urządzeń objętych i nie objętych przedmiotem zamówienia, a wynikających z projektu aranżacji wnętrz z rozwiązaniami projektowymi mocowań,
 - h) Specyfikacje Techniczne Wykonania i Obioru Robót Budowlanych, w podziale na branże,
 - i) instrukcji bezpieczeństwa pożarowego obiektu i projekt oznakowania wewnętrznego obiektu pod względem bezpieczeństwa pożarowego, obejmujący także teren zewnętrzny, a w szczególności określający kierunek ewakuacji, rozmieszczenia sprzętu gaśniczego i hydrantów;

- j) harmonogramu rzeczowo-finansowego,
- k) wykonanie wszelkich opracowań geodezyjnych;
- l) wykonanie zestawienia przewidywanych średniorocznych kosztów eksploatacyjnych budowanego obiektu uwzględniającego między innymi:
 - zużycia mediów,
 - specjalistycznej obsługi wykonanych instalacji i urządzeń w tym: okresowe przeglądy i serwisowanie urządzeń elementów instalacji oraz wymiana części instalacji przewidzianych w warunkach gwarancji (przede wszystkim instalacja wentylacji mechanicznej i klimatyzacji, instalacja monitoringu, kontrola dostępu, przeciwpożarowa, serwis wind itp.),
 - inne koszty nie ujęte powyżej, a wynikające z instrukcji użytkowania obiektów;
- 6. Złożenie wniosku o uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę,
- 7. Uzyskanie ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę.
- B. Wykonanie robót budowlanych wraz z uzyskaniem ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie wraz z ostatecznym rozliczeniem robót (opracowanie dokumentacji powykonawczej), w tym ostatecznym rozliczeniem z ewentualnymi podwykonawcami.

Zakres robót budowlanych obejmuje w szczególności

- budowę obiektu internatu wraz zapleczem gastronomicznym;
- budowę instalacji gazowej;
- budowę instalacji elektrycznej;
- budowę instalacji p.poż.;
- budowę instalacji CCTV i alarmowej;
- budowę instalacji kanalizacji;
- budowę instalacji kanalizacji deszczowej;
- budowę instalacji wodociągowej;
- budowę instalacji c.o i c.w.u.;
- budowę instalacji wentylacji i klimatyzacji;
- budowę instalacji telekomunikacyjnej;
- budowę systemu kontroli dostępu;
- zagospodarowanie terenu m.in. drogi, chodniki, oświetlenie zewnętrzne;
- uzyskanie wszelkich decyzji i pozwoleń niezbędnych do prawidłowego użytkowania obiektu.
- pełnienie nadzoru autorskiego w trakcie realizacji inwestycji.

1. Dokumentacja powinna być sporządzona na podstawie Programu funkcjonalno-użytkowego, zwanego dalej PFU, będącego załącznikiem do SIWZ. Wykonawca ma obowiązek konsultowania, uzgadniania, a także uzyskania finalnej akceptacji Zamawiającego dla poszczególnych rozwiązań techniczno – funkcjonalnych, które zostaną zawarte w Dokumentacji.
2. Przedmiot zamówienia **nie obejmuje** dostaw i wyposażenia określonego poniżej:
 - a) w pokojach internatu sportowego:
 - łóżka, materace, kołdry, poduszki, pościel, narzuty;
 - meble (szafy, biurka, stoły, szafki nocne, bagażniki z wieszakami, sofy, krzesła, fotele);
 - akcesoria (telewizory, sejfy, lodówki, karnisze, zastony, firany, rolety, lustra).

b) Łazienki w pokojach i sanitariaty ogólnodostępne:

- akcesoria (ręczniki, kosmetyki, artykuły higieniczne).

c) Pokoje socjalne i techniczne:

- stoły, krzesła, szafki, biurka.

d) Hall wejściowy przed recepcją (poczekalnia):

- sofę, fotele, krzesła, stoliki.

e) Sala konsumpcyjna (jadalnia):

- stoliki, krzesła.

f) Sala rekreacyjna:

- telewizor, meble (sofa, stół, krzesła)

3. Pozostałe wymagania

- 1) Wszystkie materiały użyte do realizacji przedmiotu zamówienia muszą posiadać stosowne atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne, deklaracje zgodności, aktualne badania bądź inne dokumenty potwierdzające ich dopuszczenie do obrotu i powszechnego stosowania w budownictwie oraz posiadać akceptację Zamawiającego.
- 2) Wykonawcy ponoszą wyłączną odpowiedzialność za zbadanie z należytą starannością SIWZ i każdego uzupełnienia do SIWZ wydanego podczas postępowania o udzielenie zamówienia oraz uzyskanie informacji, które w jakikolwiek sposób mogą wpłynąć na wartość oferty lub wykonanie robót.
- 3) Ponieważ Zamawiający nie może opisywać przedmiotu zamówienia przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub znaków pochodzenia, chyba, że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia a Zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, dlatego wszędzie, gdzie z opisu przedmiotu zamówienia, PFU wynika wskazanie znaków towarowych, patentów lub znaków pochodzenia, Wykonawca przyjmie, że wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny” i Wykonawca może zaoferować przedmiot równoważny na etapie składania oferty. Zatem wszystkie wskazane z nazwy materiały i przyjęte technologie użyte w niniejszej SIWZ, PFU i przyszłej dokumentacji technicznej należy rozumieć, jako określenie wymaganych parametrów technicznych lub standardów jakościowych.
- 4) Zamawiający wymaga, aby Projektant w projekcie aranżacji i wyposażenia wnętrz określił właściwości urządzeń i materiałów z uwzględnieniem art. 29 ust 2, 3 i zgodnie z wymaganiami art. 30 ust 1-3 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 r. oraz z zachowaniem przepisów ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Powyższy wymóg uzasadniony jest tym, że stwarzanie sytuacji powodujących pośrednio lub bezpośrednio narzucenie Wykonawcom robót przez podmioty trzecie konieczności dokonania zakupu u danego przedsiębiorcy poprzez podawanie w dokumentacji technicznej znaków towarowych, patentów lub pochodzenia urządzeń lub materiałów stanowi tzw. „czyn nieuczciwej konkurencji” w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca zobowiązany jest złożyć stosowne oświadczenie, potwierdzające zastosowanie się do tych przepisów pod ryzykiem odrzucenia dokumentacji. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że dokumentacja nie spełnia tych kryteriów Zamawiający zastrzega sobie możliwość odrzucenia dokumentacji.
- 5) Zamawiający zaleca dokonanie wizji lokalnej - zainteresowani powinni dokonać zgłoszenia na adres mailowy: inwestycje.gizycko@cos.pl lub na tel. (87) 44 17 109 lub 108.
- 6) Wykonawca zobowiązany jest do posiadania aktualnej polisy ubezpieczeniowej odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, na warunkach opisanych w umowie, będącej załącznikiem do SIWZ.

Wspólny słownik zamówień (CPV):

45000000 – 7 – Roboty budowlane
71220000 – 6 – Usługi projektowania architektonicznego
45212200 – 8 – Roboty budowlane w zakresie budowy obiektów sportowych
45300000 – 0 – Roboty w zakresie instalacji budowlanych
45400000 – 1 – Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
45111200 – 0 – Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne
45111291 – 4 – Roboty w zakresie zagospodarowania terenu
45210000 – 2 – Roboty budowlane w zakresie budynków
45212420 – 6 – Roboty budowlane w zakresie budowy restauracji i podobnych obiektów
45212100 – 7 – Roboty budowlane w zakresie obiektów wypoczynkowych
45231000 – 5 – Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, ciągów komunikacyjnych i linii energetycznych
45231300 – 8 – Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków
45232410 – 9 – Roboty w zakresie instalacji ściekowej
45260000 – 7 – Roboty w zakresie wykonywania pokryć i konstrukcji dachowych i inne podobne roboty specjalistyczne
45311200 – 2 – Roboty w zakresie instalacji elektrycznych

Na podstawie art. 29 ust. 3a Ustawy PZP (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579) Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących roboty budowlane objęte przedmiotem zamówienia, jeśli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502, z późn. zm.), w tym w szczególności obejmujące bezpośrednie wykonywanie robót budowlanych przez pracowników fizycznych.

Zamawiający przewiduje następujący sposób dokumentowania wyżej wymienionego wymagania:

Wykonawca zobowiązany jest przed podpisaniem umowy do przedłożenia wykazu tych osób wraz z oświadczeniem potwierdzającym zatrudnienie na umowę o pracę, a na żądanie zamawiającego, dowodów wskazujących na zatrudnienie ich na umowę o pracę, jak również po zawarciu umowy na każde żądanie Zamawiającego, do przedłożenia wykazu osób wraz z oświadczeniem potwierdzającym zatrudnienie ich na umowę o pracę i niezaleganiu z wypłatą wynagrodzenia na dzień złożenia oświadczenia. Zamawiający na każdym etapie realizacji przedmiotu umowy ma prawo żądania udowodnienia przez Wykonawcę faktu zatrudnienia osób na umowę o pracę.

ROZDZIAŁ IV Termin wykonania zamówienia, gwarancja i rękojmia

1. Termin wykonania przedmiotu umowy:

1) ETAP I - do **150 dni od dnia zawarcia umowy** – na wykonanie projektu budowlanego i uzyskanie pozwolenia na budowę;

- 2) ETAP II - **do dnia 29.11.2019 r.** - na wykonanie pozostałej Dokumentacji i robót budowlanych oraz oddanie do użytkowania obiektu na podstawie prawomocnej decyzji administracyjnej.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego z tytułu rękojmi i gwarancji przez okres minimum 60 miesięcy od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru robót i uzyskania ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie.
3. Wykonawca w formularzu oferty powinien podać deklarowany okres rękojmi. Okres rękojmi stanowi jedno z kryteriów oceny ofert.
4. Okres gwarancji odpowiada zadeklarowanemu okresowi rękojmi.

Rozdział V Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 – 22 Ustawy PZP oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 Ustawy.
2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) sytuacji ekonomicznej lub finansowej - zamawiający wymaga, aby wykonawca posiadał środki finansowe lub zdolność kredytową w kwocie, co najmniej 2 000 000,00 zł;

W przypadku składania oferty wspólnej ww. warunek wykonawcy mogą spełniać łącznie.

b) zdolności technicznej - wykonał należycie w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, minimum jedną robotę budowlaną polegającą na budowie lub przebudowie lub rozbudowie budynku o funkcji zamieszkania zbiorowego lub użyteczności publicznej, o kubaturze co najmniej 5 000m³ i wartości zamówienia co najmniej 5 000 000,00 zł brutto.

c) zdolności zawodowej - zamawiający wymaga, aby wykonawca dysponował minimum 1 osobą na każde z niżej wymienionych stanowisk:

c1) **kierownik robót w specjalności konstrukcyjno-budowlanej** - osoba posiadająca uprawnienia do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń oraz co najmniej 5-letnie doświadczenie na stanowisku kierownika robót lub kierownika budowy lub inspektora nadzoru budowlanego w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, w tym doświadczenie w kierowaniu minimum jedną robotą polegającą na budowie lub przebudowie lub rozbudowie budynku o funkcji zamieszkania zbiorowego lub użyteczności publicznej, o kubaturze co najmniej 5 000m³.

c2) **Kierownik robót w specjalności sanitarnej** – osoba posiadająca uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie tj. do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń oraz co najmniej 5-letnie doświadczenie na stanowisku kierownika robót lub kierownika budowy lub inspektora nadzoru budowlanego w specjalności instalacyjnej z zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych.

c3) **Kierownik robót w specjalności elektrycznej** – osoba posiadająca uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, tj. do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji, urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń oraz co najmniej 5-letnie doświadczenie na stanowisku kierownika robót lub kierownika budowy lub

inspektora nadzoru budowlanego w specjalności instalacyjnej z zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i energetycznych.

c4) **Kierownik robót w specjalności telekomunikacyjnej** - osoba posiadająca uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, tj. do kierowania robotami w specjalności telekomunikacyjnej bez ograniczeń oraz co najmniej 5-letnie doświadczenie na stanowisku kierownika robót lub inspektora nadzoru budowlanego w specjalności instalacyjnej z zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych.

c5) **Projektant w specjalności konstrukcyjno-budowlanej** – osoba posiadająca uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie:

- do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń oraz co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe w projektowaniu liczone od dnia uzyskania uprawnień projektowych (jako projektant lub sprawdzający), w tym wykonanie dokumentacji projektowej (projekt budowlano-wykonawczy) co najmniej jednego zadania inwestycyjnego obejmującego budowę lub przebudowę lub rozbudowę budynku o funkcji zamieszkania zbiorowego lub użyteczności publicznej, o kubaturze co najmniej 5 000m³.

c6) **Projektant w specjalności architektonicznej** - osoba posiadająca uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie:

- do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń oraz co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe w projektowaniu liczone od dnia uzyskania uprawnień projektowych (jako projektant lub sprawdzający), w tym wykonanie dokumentacji projektowej (projekt budowlano-wykonawczy) w specjalności architektonicznej co najmniej jednego zadania inwestycyjnego obejmującego budowę lub przebudowę lub rozbudowę budynku o funkcji zamieszkania zbiorowego lub użyteczności publicznej, o kubaturze co najmniej 5 000m³.

c7) **Projektant w specjalności elektrycznej** - osoba posiadająca uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie:

- do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji, urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń oraz co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe w projektowaniu liczone od dnia uzyskania uprawnień projektowych (jako projektant lub sprawdzający), w tym wykonanie dokumentacji projektowej (projekt budowlano-wykonawczy) w specjalności elektrycznej co najmniej jednego zadania inwestycyjnego obejmującego budowę lub przebudowę lub rozbudowę budynku o funkcji zamieszkania zbiorowego lub użyteczności publicznej, o kubaturze co najmniej 5 000m³.

c8) **Projektant w specjalności sanitarnej** - osoba posiadająca uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie:

- do projektowania w specjalności instalacyjnej zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych oraz co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe w projektowaniu liczone od dnia uzyskania uprawnień projektowych (jako projektant lub sprawdzający), w tym wykonanie dokumentacji projektowej (projekt budowlano-wykonawczy) specjalności sanitarnej co najmniej jednego zadania inwestycyjnego obejmującego budowę lub przebudowę lub rozbudowę budynku o funkcji zamieszkania zbiorowego lub użyteczności publicznej, o kubaturze co najmniej 5 000m³

c9) **Projektant w specjalności telekomunikacyjnej** - osoba posiadająca uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie:

- do projektowania w specjalności instalacyjnej sieci i urządzeń telekomunikacyjnych oraz co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe w projektowaniu liczone od dnia uzyskania uprawnień projektowych (jako projektant lub sprawdzający).

Kierownik robót w specjalności konstrukcyjno-budowlanej będzie pełnił funkcję kierownika budowy.

Kierownicy robót muszą posiadać uprawnienia, o których mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2017 r, poz. 1332 ze zm.) oraz w Rozporządzeniu Ministra Transportu i Budownictwa z

dnia 28 kwietnia 2006 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2014 r. poz. 1278) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa, lub uznane przez właściwy organ, zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (tj. Dz.U. z 2016 r. poz. 65 ze zm.).

Zamawiający dopuszcza łączenie funkcji kierowniczych w kilku branżach pod warunkiem, iż dana osoba posiada wymagane uprawnienia. Wykonawca jest zobowiązany do wyznaczenia jednego spośród kierowników na koordynatora, który będzie kierował robotami budowlanymi. W celu uniknięcia wątpliwości zaleca się podanie daty wydania uprawnień i dokładne cytowanie zakresu uprawnień z posiadanego zaświadczenia.

Na podstawie art. 104 ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (Dz. U. z 2017, poz. 1332, ze zm.) osoby, które, przed dniem wejścia w życie ustawy, uzyskały uprawnienia budowlane lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, zachowują uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie.

Zakres uprawnień budowlanych należy odczytywać zgodnie z treścią decyzji o ich nadaniu i w oparciu o przepisy będące podstawą ich nadania. Ponadto, zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy Prawo budowlane, mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. Kierując się powyższymi przepisami zamawiający zaakceptuje uprawnienia budowlane odpowiadające uprawnieniom wymaganym przez zamawiającego, które zostały wydane na podstawie wcześniej wydanych przepisów oraz zagraniczne uprawnienia uznane w zakresie i na zasadach opisanych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej.

W przypadku, gdy jakakolwiek wartość dotycząca ww. warunków wyrażona będzie w walucie obcej, zamawiający przeliczy tę wartość w oparciu o średni kurs walut NBP dla danej waluty z daty wszczęcia postępowania.

Wszystkie osoby przewidziane do realizacji zamówienia muszą biegle posługiwać się językiem polskim. W przeciwnym wypadku wykonawca udostępni wystarczającą ilość tłumaczy, wykazujących znajomość języka technicznego w zakresie terminologii budowlanej, we wszystkich specjalnościach występujących przy realizacji zamówienia.

Ocena spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w niniejszym rozdziale nastąpi na podstawie przedłożonych w ofercie oświadczeń lub dokumentów, których wykaz został określony w części VII.

3. Ocena spełniania warunków zostanie dokonana dwuetapowo:

Etap I – ocena wstępna wszystkich Wykonawców na podstawie złożonych oświadczeń, wg załączników do SIWZ, wg formuły spełnia/nie spełnia.

Etap II – dotyczy wyłącznie Wykonawcy, którego oferta zgodnie z przepisami Ustawy zostanie najwyżej oceniona. Ocena nastąpi zgodnie z właściwymi przepisami Ustawy w oparciu o informacje zawarte w dokumentach złożonych przez Wykonawcę.

4. Zamawiający, zgodnie z art. 24aa, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Rozdział VI Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5

1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który nie podlega wykluczeniu z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 Ustawy, tj.:
 - a) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2016 r., poz. 1574, ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 2171, ze zm.),
 - b) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

Ocena spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w niniejszym rozdziale nastąpi na podstawie przedłożonych w ofercie oświadczeń lub dokumentów, których wykaz został określony w części VII.

Rozdział VII Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

1. Wykaz wymaganych w postępowaniu oświadczeń lub dokumentów, składanych przez Wykonawcę wraz z ofertą (formularzem ofertowym – załącznik nr 1 do SIWZ):
 - 1) Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2 do SIWZ.
 - 2) Na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia w postępowaniu wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – załącznik nr 3 do SIWZ

Uwaga:

Oświadczenie dot. braku podstaw do wykluczenia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oraz podmiotów (w tym podwykonawców), na zasoby których wykonawca się powołuje w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i podmiotach trzecich składa co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (pełnomocnik wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie).

- 3) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia i spełniania warunków udziału w postępowaniu zamieszcza o tych podmiotach informacje w oświadczeniach, o których mowa wyżej.
- 4) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na zasoby których się powołuje, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza o podwykonawcach informację w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1 pkt 2).

2. Wykaz wymaganych oświadczeń i dokumentów składanych przez wykonawcę NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO:

2.1 W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, określonych w Rozdziale V ust. 2, Zamawiający wezwie wykonawcę do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie – aktualnych na dzień złożenia n/w oświadczeń lub dokumentów:

1) dot. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert, na co najmniej 2 000 000,00 zł,

W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenia/dokumenty składa ten/ci z wykonawców składających ofertę wspólną, który/którzy w ramach konsorcjum będzie/będą odpowiadał/odpowiadali za spełnienie tego warunku. Ww. dokumenty należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć wymaganych przez zamawiającego dokumentów dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej zamawiający dopuszcza złożenie przez wykonawcę innego dokumentu, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.

2) dot. zdolności technicznej i zawodowej - w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie zamawiający żąda:

- a) wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym, czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty te były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty (zamawiający zaleca wykorzystanie **załącznika nr 4 do SIWZ**).

W przypadku składania oferty wspólnej wykonawcy składają jeden wspólny ww. wykaz. Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale, natomiast dowody i inne dokumenty w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

- b) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. (zamawiający zaleca wykorzystanie **załącznika nr 5 do SIWZ**).

W przypadku składania oferty wspólnej wykonawcy składają jeden wspólny ww. wykaz. Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale.

2.2 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania, Zamawiający wezwie wykonawcę do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie – aktualnych na dzień złożenia n/w oświadczeń lub dokumentów:

- a) **Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 25 ust. 5 pkt 1 ustawy.

W przypadku oferty wspólnej ww. odpis składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną. Ww. dokument należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

- b) **zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

W przypadku składania oferty wspólnej ww. zaświadczenie składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną. W przypadku składania oferty przez spółkę cywilną wykonawca musi złożyć oddzielne zaświadczenia dla każdego ze wspólników oraz oddzielne na spółkę. Ww. dokument należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

- c) **oświadczenie wykonawcy** o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2016 r., poz. 716).

W przypadku składania oferty wspólnej ww. informację składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną. Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale.

- d) **zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

W przypadku składania oferty wspólnej ww. zaświadczenie składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną. W przypadku składania oferty przez spółkę cywilną wykonawca musi złożyć oddzielne zaświadczenia dla każdego ze wspólników oraz oddzielne na spółkę. Ww. dokument należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

- e) Zgodnie z art. 24 ust. 11 Ustawy każdy Wykonawca, który złożył ofertę w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust.5, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy. Wraz z oświadczeniem Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia – zaleca się użycie wzoru oświadczenia, stanowiącego **załącznik nr 7 do SIWZ**.

W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną. W/w dokument należy złożyć w oryginale.

3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdziale VII pkt 2.2. a, b i d – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie zalega z opłaceniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
4. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 3, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby lub osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
7. W przypadku wątpliwości zamawiający wezwie, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy.
8. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

9. W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa wyżej w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. W tym przypadku, zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie dokumentów.
10. Jeżeli wykonawca uchyli się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

11. Potencjał podmiotu trzeciego – wzór zobowiązania - załącznik nr 6 do SIWZ.

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, gdy podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 4) Jeżeli wykonawca polega na zasobach innych podmiotów na zasadach, o których mowa w pkt 1), zamawiający wymaga od wykonawcy przedstawienia na wezwanie, w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów, o których mowa w Rozdziale VII ust. 2 pkt 2.2 ppkt a) – d) niniejszej SIWZ.

Rozdział VIII Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują zgodnie z wyborem Zamawiającego w formie pisemnej lub pocztą elektroniczną. Adres poczty elektronicznej Zamawiającego służący do korespondencji: przetargi.gizycko@cos.pl
2. W korespondencji kierowanej do zamawiającego, należy posługiwać się każdorazowo

Znakiem Sprawy: GŻ/P/02/2018

3. Jeśli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną każda ze stron, na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku nie potwierdzenia ze strony Wykonawcy odbioru przesłanych informacji (pomimo takiego żądania), Zamawiający uzna, że wiadomość dotarła do Wykonawcy po wydrukowaniu komunikatu poczty elektronicznej o dostarczeniu informacji lub wydrukowaniu właściwej strony z folderu „wysłane”.

4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje uważa się za wniesione z chwilą, gdy doszły do zamawiającego w taki sposób, że mógł on zapoznać się z ich treścią tj. w godzinach pracy zamawiającego od poniedziałku do piątku w godz. 8.00-15.00.
5. Zamawiający **nie dopuszcza porozumiewania się za pomocą faxu.**
6. Adres strony internetowej, na której zamieszczone będzie ogłoszenie, specyfikacja istotnych warunków zamówienia oraz inne informacje, (np. zapytania i wyjaśnienia, modyfikacje SIWZ) wymagane przepisami Ustawy to <http://bip.cos.pl>
7. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim, w związku z czym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia, itp. składane w trakcie postępowania między Zamawiającym, a Wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim.
8. Adres do korespondencji jest zamieszczony na trzeciej stronie niniejszej SIWZ. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem były kierowane wyłącznie na ten adres.
9. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:
 - a) Łukasz Wiadrowski – w sprawach merytorycznych
 - b) Agnieszka Kuczyńska, Wiesława Buko – w sprawach proceduralnych
10. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
11. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał siwz bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępnia na stronie internetowej.
12. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści siwz zamawiający udostępnia na stronie internetowej.
13. Jeżeli w wyniku zmiany treści siwz nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i zamieszcza informację na stronie internetowej.

Rozdział IX Wymagania dotyczące wadium

1. Każda oferta musi być zabezpieczona wadium na cały okres związania ofertą, w wysokości: **300 000,00 zł** (słownie: trzysta tysięcy 00/złotych). W przypadku wnoszenia wadium w formie pieniądza w tytule przelewu należy wpisać wadium i nazwę zadania.
2. Wadium może być wniesione w następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).
3. Wadium w pieniądzu należy wpłacić na konto Zamawiającego: nr **08 1130 1017 0020 1470 8620 0017**.
4. Wadium wniesione przelewem uznane będzie za wniesione w terminie, jeżeli przed terminem składania ofert konto Zamawiającego będzie uznane kwotą wadium.

5. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji/poręczenia, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem, być złożone w formie oryginału i zawierać następujące elementy:
- a) nazwę Wykonawcy,
 - b) nazwę Zamawiającego,
 - c) nazwę gwaranta – banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielającej gwarancji ze wskazaniem siedziby,
 - d) określenie wierzytelności (nazwa i numer zadania), która ma być zabezpieczona gwarancją,
 - e) kwotę gwarancji,
 - f) termin ważności gwarancji, nie może być krótszy niż termin związania ofertą,
 - g) zobowiązanie (oświadczenie) gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, nieodwołalnie i bezwarunkowo, jeżeli zajdzie jedna z niżej wymienionych okoliczności:
- ✓ Wykonawca odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie lub
 - ✓ Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub
 - ✓ zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub
 - ✓ Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
6. Zasady zwracania wadium określone są w art. 46 ustawy PZP.

Rozdział X Termin związania ofertą

1. Okres związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
4. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

Rozdział XI Opis sposobu przygotowania oferty i zawartość oferty

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
2. Oferta powinna być czytelna, napisana w języku polskim w formie wydruku komputerowego, na maszynie do pisania lub ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem.
3. Zaleca się, aby każda kartka oferty była ponumerowana kolejnymi numerami i parafowana, a w Formularzu oferty winna być umieszczona informacja z ilu kolejno ponumerowanych kartek składa się oferta wraz z załącznikami.
4. Kartki oferty winny być trwale ze sobą połączone.
5. Wszelkie zmiany w tekście oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) muszą być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
6. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty na formularzach sporządzonych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że ich treść, a także opis kolumn i wierszy odpowiadać będą formularzom określonym przez Zamawiającego.
7. Formularz oferty oraz załączniki muszą być podpisane przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje Pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.
8. Informacje składane w trakcie postępowania, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: **Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003 nr 153 poz. 1503 ze zm.)**. Informacje te winny być umieszczone w osobnej wewnętrznej kopercie, odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie. Jako tajemnicę przedsiębiorstwa nie można w szczególności zastrzec informacji podawanych w trakcie otwarcia ofert (art. 86 ust. 4 ustawy PZP).
9. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Nie przewiduje się zwrotów kosztów udziału w postępowaniu.
10. Wymagane jest zamieszczenie oferty w zamkniętej kopercie, która będzie zaadresowana na adres Zamawiającego i będzie opisana w poniższy sposób:

Oferta przetargowa na roboty budowlane pn.
„Budowa internatu sportowego wraz z zapleczem gastronomicznym w COS-OPO w Giżycku
w formule zaprojektuj i wybuduj”
Znak sprawy: GŻ/P/02/2018
Nie otwierać przed 21.03.2018 r., godz. 11:15

11. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Zmiany lub wycofanie winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu winno być opakowane tak, jak oferta, a koperta zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazami odpowiednio: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
12. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej przedterminowe otwarcie w przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia kopert.
13. Kompletna oferta musi zawierać:

- a) dowód wniesienia wadium, oryginał gwarancji lub poręczenia jeżeli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź,
- b) formularz oferty z kalkulacją cenową wg wzoru, stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ - w przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden wspólny formularz. Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale.
- c) oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu, stanowiące załącznik nr 2 do SIWZ - W przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden wspólny formularz. Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale.
- d) oświadczenie dotyczące braku podstaw do wykluczenia z postępowania, stanowiące załącznik nr 3 do SIWZ - W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną. Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale.
- e) stosowne pełnomocnictwo(a) (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza), w przypadku gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z właściwego rejestru,
- f) zobowiązanie podmiotu trzeciego, jeżeli wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, zamierza polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów; wzór przykładowego zobowiązania podmiotu trzeciego stanowi **załącznik nr 6 do SIWZ** - Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale lub kopii notarialnie poświadczonej.
- g) **oświadczenie** według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do siwz wskazujące część zamówienia, której wykonanie wykonawca powierzy podwykonawcom (jeżeli wykonawca przewiduje udział podwykonawców) oraz firmy podwykonawców (jeżeli są znane),
- h) w przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca (osoba lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy), podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca (podmiot trzeci), wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

Rozdział XII Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego (sekretariat) w Giżycku lub przesać na adres Zamawiającego w terminie **do dnia 21.03.2018 r. do godz. 11.00**. Oferty złożone po tym terminie zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom bez otwierania.
2. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 21.03.2018 r. o godz. 11:15**, w sali konferencyjnej hali sportowej COS-OPO w Giżycku, pokój nr 241.

Rozdział XIII Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca podaje cenę oferty w Formularzu Oferty sporządzonym według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1 do SIWZ**.
2. Cena za wykonanie całości przedmiotu zamówienia jest ceną ryczałtową. Zgodnie z ustawową definicją ceny ryczałtowej (Kodeks cywilny art. 632 § 1), cena wskazana przez wykonawcę nie może ulec zmianie.
3. Cena musi być wyrażona w złotych polskich (zł), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. W cenie ofertowej należy uwzględnić podatek VAT oraz wszystkie wymagania określone w niniejszej specyfikacji. Wykonawca musi uwzględnić w cenie oferty wszelkie koszty pośrednie i bezpośrednie, niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia, zysk oraz wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów.
5. Wykonawca podaje w Formularzu Oferty stawkę podatku od towarów i usług (VAT).
6. Jeżeli zamawiającemu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (VAT), zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę informuje zamawiającego, czy wybór oferty prowadzić będzie do powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego, wskazując nazwę(rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
7. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w polskich złotych.
8. Błąd rachunkowy w obliczeniu ceny, którego nie można poprawić na podstawie art. 87 ust. 2 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych spowoduje odrzucenie oferty.

Rozdział XIV Oferta wspólna i podwykonawstwo

1. Oferta wspólna

- 1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków oraz dokumenty w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania.
- 2) Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.
- 3) Pełnomocnictwo składa się w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- 4) Pełnomocnictwo, o którym mowa wyżej musi znajdować się w ofercie wspólnej wykonawców.
- 5) Zamawiający przekazuje wszelkie informacje i oświadczenia związane z postępowaniem wyłącznie ustanowionemu pełnomocnikowi wykonawców oraz wyłącznie z nim prowadzi korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem.
- 6) Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak wykonawcy składający ofertę wspólną.
- 7) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, są zobowiązani przed podpisaniem umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia, przedłożyć Zamawiającemu łączącą Wykonawców umowę regulującą współpracę Wykonawców, która powinna zawierać co najmniej:
 - a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację całości przedmiotu zamówienia, za które wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność

- b) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy wraz ze wskazaniem osób odpowiedzialnych za koordynację poszczególnego zakresu zamówienia,
- c) sposób i zasady wzajemnego rozliczenia za wykonany zakres zamówienia,
- d) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi.

2. Podwykonawstwo

- 1) Zamawiający dopuszcza do realizacji zamówienia podwykonawców. Wykonawca wskaże w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania zgody zamawiającego na zawarcie z podwykonawcą umowy na roboty budowlane w trybie przewidzianym w art. 647(1) §2 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2017 r., poz. 459,933,1132 ze zm.).
- 3) Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność finansową i jakościową za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców i przyjmuje wobec niego funkcję koordynacyjną.
- 4) Zakres zamówienia planowany do powierzenia podwykonawcom musi być wskazany w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej siwz. Brak informacji w formularzu oferty w sprawie zakresu zamówienia powierzanego podwykonawcom będzie traktowany, jako deklaracja samodzielnej realizacji zamówienia przez wykonawcę.
- 5) Zawarcie umowy z podwykonawcą będzie wymagało wypełnienia obowiązków określonych w art. 647 § 2 Kodeksu cywilnego oraz art. 36a ust. i art. 143b ustawy Pzp

Rozdział XV Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

- 1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

Cena – max. wartość kryterium - 60 pkt.

Rękojmia – max. wartość kryterium – 40 pkt.

Cena ofertowa – wg następującego wzoru:

$$IP = \frac{N}{B} \times 100 \times A$$

Gdzie:

I P – ilość punktów

N- cena ofertowa najniższa spośród wszystkich ofert,

B – cena ofertowa oferty badanej (przeliczanej)

A – waga danego kryterium – 60%

Maksymalnie w tym kryterium wykonawca może uzyskać 60 pkt.

Rękojnia – wg następującego sposobu:

Wymagany minimalny okres rękojmi: 60 miesięcy od dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy. Punkty zostaną przyznane w zależności od zaoferowanego przez wykonawcę okresu rękojmi, według następującej zasady:

- okres rękojmi równy 60 miesięcy – 37 pkt.
- okres rękojmi równy 64 miesiące – 38 pkt.
- okres rękojmi równy 68 miesiące – 39 pkt.
- okres rękojmi równy 72 miesięcy i więcej miesięcy – 40 pkt

Waga danego kryterium – 40%

Maksymalnie w tym kryterium wykonawca może uzyskać 40 pkt.

Ocenę końcową stanowi suma punktów uzyskanych za wszystkie kryteria wymienione powyżej.

2. Do oceny przyjmuje się cenę oferty brutto wyrażoną w PLN.
3. W zakresie kryteriów oferta może uzyskać maksymalnie 100 pkt.
4. Za ofertę najkorzystniejszą Zamawiający uzna taką, która uzyska najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria).

Rozdział XVI Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione przy wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- ✓ wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - ✓ wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - ✓ wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty,
 - ✓ wykonawcach, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu,
 - ✓ unieważnieniu postępowania
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w ust. 1 również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą przed podpisaniem umowy:
- ✓ wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w rozdziale XVII,
 - ✓ przedłoży umowę konsorcjum regulującą współpracę współników składających wspólną ofertę, zawierającą wymagane w SIWZ zapisy (kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wykonawców),
 - ✓ dostarczy aktualną polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę (sumę ubezpieczenia) nie mniejszą niż 5 000 000,00 zł (kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę). Polisa ubezpieczeniowa obejmować musi ochroną ubezpieczeniową działalność Wykonawcy obejmującą realizację zamówienia. Ubezpieczającym będzie Wykonawca, Ubezpieczanym Zamawiający. Ubezpieczeniu podlegać muszą w szczególności:
 - a) roboty, materiały oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonawstwem, w tym szkody w mieniu Zamawiającego,
 - b) odpowiedzialność cywilna za szkody powstałe z winy Wykonawcy i jego pracowników oraz w następstwie nieszczęśliwych wypadków, dotyczących pracowników Wykonawcy i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych,
 - ✓ dostarczy potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie uprawnień oraz kopie potwierdzające przynależność do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa dotyczące osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub inne podmioty w przypadku, gdy Wykonawca wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu polegał na osobach zdolnych do wykonania zamówienia tych innych podmiotów),
 - ✓ przedłoży harmonogram rzeczowo-finansowy dotyczący realizacji zadania.
4. Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

Rozdział XVII Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający wymaga wniesienia, przed zawarciem umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10 %** ceny całkowitej podanej w ofercie, w jednej lub kilku następujących formach:
- 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014.poz. 1804)

2. Zabezpieczenie ma za zadanie zagwarantować zgodnie z umową wykonanie całości zamówienia oraz służy do pokrycia wszelkich spornych i bezspornych roszczeń zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy.
3. Zabezpieczenie wnoszone w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej musi posiadać zapis, że gwarant podejmie się bezwarunkowo i nieodwołalnie wypłacenia Zamawiającemu kwoty gwarancji, płatnej po pierwszym otrzymaniu pisemnego żądania Zamawiającego, bez konieczności jego uzasadnienia.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego.
5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
6. Do zmiany formy zabezpieczenia w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 149 Ustawy - Prawo zamówień publicznych.
7. Zamawiający zwróci Wykonawcy 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od daty przejęcia całości robót, tj. od dnia podpisania końcowego protokołu odbioru robót bez wad (wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane), natomiast pozostałe 30% kwoty zabezpieczenia w terminie 15 dni po zakończeniu zadeklarowanego okresu gwarancji i rękojmi.

Rozdział XVIII Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy, zmiany umowy

1. Istotne dla stron postanowienia zawiera wzór umowy, stanowiący załącznik nr 8 do SIWZ.
2. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego dokonywane będą w PLN.
3. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadkach określonych we wzorze umowy, załącznik nr 8 do SIWZ.

Rozdział XIX Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Wykonawcom i innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy PZP.

Rozdział XX Informacje uzupełniające

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
5. Zamawiający nie będzie prowadził aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.

Załącznik nr 1 do SIWZ

.....
pieczęć wykonawcy

.....
nr tel.

.....
REGON

.....
NIP

.....
Internet: http://

.....
e-mail:

**Centralny Ośrodek Sportu
Ośrodek Przygotowań Olimpijskich
w Giżycku
ul. Moniuszki 22
11-500 Giżycko**

FORMULARZ OFERTY

Ja (my), niżej podpisany (ni) działając w imieniu i na rzecz:

Nazwa Wykonawcy i adres	
Adres e-mail	
Telefon kontaktowy	

Numer faks	
Nip	
Regon	

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na: „**Budowę internatu sportowego wraz z zapleczem gastronomicznym w COS-OPO w Giżycku w formule zaprojektuj i wybuduj**”, składamy niniejszą ofertę:

1. Oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i na warunkach płatności określonych w SIWZ

za cenę ryczałtową bez podatku VAT (netto): zł,

(słownie:)

powiększoną o podatek VAT, którego stawka wynosi%, tj. wartość VAT w wysokościzł., (słownie:)

to jest łącznie cenę ryczałtową brutto w wysokości zł (cena oferty)

(słownie:)

oraz

deklarujemy udzielenie rękojmi na okres: miesięcy (min. 60), licząc od dnia podpisania protokołu końcowego bez uwag i uzyskania ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie.

W przypadku niewypełnienia żadnej opcji w zakresie rękojmi, zamawiający uzna, że wykonawca oferuje okres rękojmi w minimalnym wymiarze wymaganym w siwz, tj. 60 miesięcy od dnia odbioru końcowego. Wykonawca otrzyma wówczas 37 pkt w kryterium „Okres rękojmi”.

2. Cena oferty została przedstawiona na poniższym zbiorczym zestawieniu kosztów:

Lp	Zbiorcze zestawienie kosztów	Cena ryczałtowa brutto
1.	ETAP I - do 150 dni od dnia zawarcia umowy – wykonanie projektu budowlanego i uzyskanie pozwolenia na budowę;	Maksymalnie 2% wynagrodzenia określonego w ust. 1 formularza oferty, tj.
2.	ETAP II - do dnia 29.11.2019 r. - wykonanie pozostałej Dokumentacji i robót budowlanych oraz oddanie do użytkowania obiektu na podstawie prawomocnej decyzji administracyjnej.

Razem
--------------	-------

W przypadku różnicy między kwotą podaną w ust. 1 i ust. 2 Zamawiający przyjmie jako ostateczną i ważną kwotę podaną w ust. 1 formularza oferty, wiersz: cena oferty brutto.

3. Do kontaktów z Zamawiającym w czasie trwania postępowania o udzielenie zamówienia (wyjaśnianie ofert, uzupełnienia) wyznaczamy, tel., e-mail.
4. Osobą upoważnioną do podpisania umowy w sprawie zamówienia będzie: tel., e-mail.:
5. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia zrealizujemy w terminie określonym w siwz.
6. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
7. Informujemy, że wybór naszej oferty będzie prowadzić /nie będzie prowadzić* do powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego. Wskazujemy poniższy towar/usługę, których dostawa/świadczenie prowadzić będzie do jego powstania:
..... wartość netto

* *niepotrzebne skreślić*

8. Oświadczamy, że w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych we wzorze umowy dołączonym do siwz oraz w miejscu i terminie określonym przez zamawiającego.
9. Oświadczamy, że powierzymy niżej wymienionym podwykonawcom wykonanie niżej wskazanych części zamówienia:

Lp.	Firma (nazwa) podwykonawcy (jeżeli jest znany)	Część (zakres) zamówienia
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		

(należy wypełnić, jeżeli wykonawca przewiduje udział podwykonawców)

10. Oświadczam, że jesteśmy:

- ☐ mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem *
- ☐ dużym przedsiębiorstwem *

*w rozumieniu Ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz.U. z 2016 r. poz. 1829):

11. Oświadczam, że oferta nie zawiera/ zawiera (właściwie podkreślić) informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:

.....

.....
.....

Ofertę składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

Na ofertę składają się następujące dokumenty/oświadczenia:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.

....., dn.

.....
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy, w
przypadku oferty wspólnej- podpis pełnomocnika wykonawców)

Załącznik nr 2 do SIWZ

.....
(pieczęć wykonawcy)

A

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
Składane na podstawie art. 25 a ust.1 Ustawy
DOTYCZĄCE SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Ja (my), niżej podpisany(ni)

działając w imieniu i na rzecz :

.....
(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(adres siedziby wykonawcy)

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym pn:

„Budowa internatu sportowego wraz z zapleczem gastronomicznym w COS-OPO w Giżycku w formule zprojektuj i wybuduj”

oświadczam(my), że wykonawca, którego reprezentuję/jemy spełnia warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Rozdziale V pkt 2 SIWZ, tj:

.....
.....
.....
.....
.....

(Wpisać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

....., dn.

.....
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA

B

(należy wypełnić, jeżeli wykonawca przewiduje udział podmiotów trzecich):

1. Oświadczam/y, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w Rozdziale V pkt 2 specyfikacji istotnych warunków zamówienia wykonawca, którego reprezentuję/jemy polega na zasobach następującego/ych podmiotu/ów (podmiot/ty trzeci/cie):

Lp.	Pełna nazwa/firma i adres oraz KRS/CEiDG podmiotu trzeciego	Wskazanie warunku określonego w Rozdziale V ust. 2, którego dotyczy wsparcie podmiotu trzeciego
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

2. Oświadczam, że w stosunku do podmiotu/ów wymienionych w pkt 1 nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania w sytuacjach określonych w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 Ustawy pzp.

....., dn.

.....

(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy,
w przypadku oferty wspólnej- podpis pełnomocnika
wykonawców)

C

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE POWYŻSZYCH INFORMACJI

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Miejscowość,dnia.....

.....
(podpis Wykonawcy albo osoby lub osób uprawnionych do
reprezentowania Wykonawcy)

Załącznik nr 3

A

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY składane na podstawie art. 25a ust. 1 Ustawy DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Wykonawca:

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres)

.....
(w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Budowa internatu sportowego wraz z zapleczem gastronomicznym w COS-OPO w Giżycku w formule zaprojektuj i wybuduj** - oświadczam, że:

- nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 13-22 Ustawy.

Miejscowość,dnia.....

.....
(podpis Wykonawcy albo osoby lub osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy)

- zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 Ustawy. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 Ustawy podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

Miejscowość,dnia.....

.....
(podpis Wykonawcy albo osoby lub osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy)

B

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Miejscowość,dnia.....

.....
(podpis Wykonawcy albo osoby lub osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy)

C

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Miejscowość,dnia.....
(podpis Wykonawcy albo osoby lub osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy)

Załącznik nr 4 do SIWZ

.....
nazwa (imię i nazwisko) oraz adres
lub pieczęć WYKONAWCY

WYKAZ ROBÓT

**Dotyczy postępowania pn. „Budowa internatu sportowego wraz z zapleczem
gastronomicznym w COS – OPO w Giżycku w formule zaprojektuj i wybuduj.”**

Rodzaj robót – zgodnie z minimalnym wymogiem, określonym w Rozdziale V	Data wykonania	Podmiot, na rzecz którego roboty zostały wykonane	Miejsce wykonania	Wartość brutto/ kubatura
1	2	3	4	5

Załączam dowody* dotyczące najważniejszych robót budowlanych - określające czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

* dowodami są;
- poświadczenie ;

- inne dokumenty, w przypadku – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa wyżej;

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

Data :

.....
podpis/-y upoważnionego/-ych przedstawiciela/-i
WYKONAWCY

Załącznik nr 5 do SIWZ

.....
nazwa (imię i nazwisko) oraz adres
lub pieczęć WYKONAWCY

WYKAZ OSÓB

Dotyczy postępowania pn. „Budowa internatu sportowego wraz z zapleczem gastronomicznym w COS – OPO w Giżycku w formule zaprojektuj i wybuduj”

l.p	Imię i nazwisko	Pełniona funkcja	Kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie - zgodnie z minimalnym wymogiem, określonym w Rozdziale V	Podstawa dysponowania, Dysponuje/Będzie dysponował
1	2	3	4	5
1				
2				
3				
4				
5				

Uwaga :

W przypadku, gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunku polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp i w kol. 5 wskaże inną niż „pracownik Wykonawcy” podstawę dysponowania, zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Oświadczamy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia.

Data :

.....
podpis/-y uprawnionego/-ych przedstawiciela/-i
WYKONAWCY

Załącznik nr 6 do SIWZ

.....
nazwa (imię i nazwisko) oraz adres
lub pieczęć wykonawcy

**ZOBOWIĄZANIE
do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów
na potrzeby wykonania zamówienia**

Ja , niżej podpisany
(imię i nazwisko osoby składającej oświadczenie)

działając w imieniu i na rzecz:

.....
(nazwa i adres Podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

zobowiązuję się do oddania na podstawie art. 22a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.) nw. zasobów na potrzeby wykonania zamówienia:

.....
(określenie zasobu – wiedza i doświadczenie, osoby zdolne do wykonania zamówienia,
zdolności finansowe lub ekonomiczne – **niepotrzebne skreślić**)

do dyspozycji Wykonawcy:

.....
(nazwa Wykonawcy składającego ofertę)

przy wykonywaniu zamówienia pod nazwą:

„Budowa internatu sportowego wraz z zapleczem gastronomicznym w COS – OPO w Giżycku w formule zaprojektuj i wybuduj”

Ponadto oświadczam, iż:

a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie :

b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

c) okres wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie wynosił:

d) zrealizuję następujący zakres robót budowlanych lub usług (w odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te **zrealizują roboty budowlane lub usługi**, do realizacji których te zdolności są wymagane):

(miejsce i data złożenia oświadczenia)

(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

Załącznik nr 7 do SIWZ

Oświadczenie o przynależności/braku przynależności* do tej samej grupy kapitałowej –

**niepotrzebne skreślić*

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Lista podmiotów należących do tej samej co Wykonawca grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184)

L.p.	Nazwa podmiotu	Siedziba podmiotu

Miejscowość,dnia.....

(podpis Wykonawcy albo osoby lub osób uprawnionych do reprezentowaniu Wykonawcy)

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Informuję o tym, że Wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej.

Miejscowość,dnia.....

(podpis Wykonawcy albo osoby lub osób uprawnionych do reprezentowaniu Wykonawcy)

Ww. oświadczenie oraz ewentualne dowody wykonawca złoży **bez wezwania w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia przez zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy. (informacji z sesji otwarcia ofert).

W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie złoży każdy z wykonawców składających ofertę wspólną. Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale.