



W Biuletynie Zamówień Publicznych nr **613720-N-2017** udostępnianym na stronach portalu internetowego Urzędu Zamówień Publicznych, w dniu **09.11.2017 roku** zamieszczono ogłoszenie o zamówieniu, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty **5 225 000 €**.

W dniu 09.11.2017 roku wszczęto postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zamieszczając ogłoszenie o zamówieniu w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie zamawiającego i na stronie internetowej: [www.bip.cos.pl](http://www.bip.cos.pl). W okresie trwającym od dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych do upływu terminu składania ofert udostępnia się na stronie internetowej [www.bip.cos.pl](http://www.bip.cos.pl).

**Numer referencyjny: GŻ/P/08/2017**

### **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

zwaną, dalej także SIWZ na:

**Przebudowa internatów sportowych  
„Chata” nr 5,6 i 7 w COS-OPO w Giżycku.**

**Termin składania ofert upływa w dniu 23 listopada 2017 r. o godzinie 10:00**  
**Otwarcie ofert nastąpi w dniu 23 listopada 2017 r., początek o godzinie 10:15**

Zatwierdził:

Dyrektor COS-OPO w Giżycku

*Giżycko, listopad 2017 r.*

I.

**NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:**

1. Zamawiający: Centralny Ośrodek Sportu – Ośrodek Przygotowań Olimpijskich w Giżycku, ul. Moniuszki 22a, 11-500 Giżycko, 0000374033 w Krajowym Rejestrze Sądowym, posiadającym numery: NIP 701-027-39-50, Regon 142733356, KRS 0000374033, tel. (87) 44 17 100-101, e-mail: [przetargi.gizycko@cos.pl](mailto:przetargi.gizycko@cos.pl), faks (87) 44 17 103.

II.

**TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579).
2. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 39-46 ustawy - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579).

III.

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

1. Przedmiotem zamówienia jest **Przebudowa internatów sportowych „Chata” nr 5,6 i 7 w COS-OPO w Giżycku.**

**KODY CPV:**

Roboty budowlane	45.00.00.00-7
Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części	45.20.00.00-9
Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych	45.40.00.00-1
Roboty w zakresie burzenia	45.11.10.00-8
Roboty na placu budowy	45.11.30.00-2
Wznoszenie rusztowań wewnętrznych	45.26.21.20-8
Demontaż rusztowań wewnętrznych	45.26.21.10-5
Roboty rozbiórkowe	45.11.13.00-1
Roboty konstrukcyjne	45.22.32.00-8
Roboty murarskie	45.26.25.00-6
Roboty w zakresie okładziny tynkowej	45.32.40.00-4
Tynkowanie	45.41.00.00-4
Roboty w zakresie zakładania stolarki budowlanej	45.42.00.00-7
Pokrywanie podłóg i ścian	45.43.00.00-0
Roboty malarskie	45.44.21.00-8
Roboty remontowe i renowacyjne	45.45.30.00-7
Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe	45.45.00.00-6
Roboty w zakresie instalacji elektrycznych	45.31.00.00-3
Instalacyjne roboty elektryczne	45.31.51.00-9
Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne	45.11.12.00-0
Instalacja rurociągów	45.23.11.12-3
Roboty budowlane w zakresie lokalnych sieci grzewczych	45.23.21.40-5

2. Zamawiający opisał przedmiot zamówienia jak i określił zakres prac za pomocą: dokumentacji technicznej – **załącznik nr 7** do SIWZ oraz dodatkowych informacji i wytycznych stanowiących **załącznik nr 9** do SIWZ.
3. Przedmiary robót stanowiące **załącznik nr 8** do SIWZ, mają charakter pomocniczy i określają orientacyjny zakres robót planowanych do wykonania zamówienia, umożliwiając tym samym skalkulowanie ceny. Wykonawca powinien przeanalizować załączoną dokumentację techniczną określającą dokładny zakres robót i w oparciu o powyższe materiały oraz analizę własną przygotować ofertę cenową. Załączony

przedmiar robót nie stanowi podstawy do późniejszego rozliczenia umowy - umowa jest ryczałtowa tj. jej cena nie podlega zmianie w trakcie realizacji zamówienia.

4. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony zdrowia podczas wykonywania wszystkich czynności na terenie budowy, zgodnie ze sporządzonym przez wykonawcę planem BLOZ, który należy przedłożyć zamawiającemu w terminie **do 7 dni po podpisaniu umowy**.
5. Roboty będą wykonywane w oparciu o zatwierdzone zgłoszenie robót budowlanych z dnia 3 marca 2016 r.
6. Na podstawie art. 29 ust. 3a Ustawy PZP (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579) Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących roboty budowlane objęte przedmiotem zamówienia, jeśli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy, w tym w szczególności obejmujące **bezpośrednie wykonywanie robót budowlanych przez pracowników fizycznych**.

**Zamawiający przewiduje następujący sposób dokumentowania wyżej wymienionego wymagania:**

Wykonawca zobowiązany jest przed podpisaniem umowy do przedłożenia wykazu tych osób wraz z oświadczeniem potwierdzającym zatrudnienie na umowę o pracę, a na żądanie zamawiającego, dowodów wskazujących na zatrudnienie ich na umowę o pracę, jak również po zawarciu umowy na każde żądanie Zamawiającego, do przedłożenia wykazu osób wraz z oświadczeniem potwierdzającym zatrudnienie ich na umowę o pracę i niezaleganiu z wypłatą wynagrodzenia na dzień złożenia oświadczenia. Zamawiający na każdym etapie realizacji przedmiotu umowy ma prawo żądania udowodnienia przez Wykonawcę faktu zatrudnienia osób na umowę o pracę.

7. **Zaleca się wykonawcom zapoznanie się z przedmiotem zamówienia. Zainteresowani wizją lokalną powinni dokonać zgłoszenia na adres mailowy: inwestycje.gizycko@cos.pl lub na tel. (87) 44 17 106 lub 108.**

IV.

**TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:**

1. Rozpoczęcie realizacji zamówienia: **z dniem zawarcia umowy**
2. Zakończenie realizacji zamówienia **do dnia: 30 kwietnia 2018 r.**

V.

**PODWYKONAWCY:**

1. Zamawiający dopuszcza do realizacji zamówienia podwykonawców. Wykonawca wskaże w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
2. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania zgody zamawiającego na zawarcie z podwykonawcą umowy na roboty budowlane w trybie przewidzianym w art. 647<sup>1</sup> §2 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2017 r., poz. 459,933,1132).
3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność finansową i jakościową za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców i przyjmuje wobec niego funkcję koordynacyjną.
- 4.

**VI.**

**WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA  
OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy PZP (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579).
2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

**a) sytuacji finansowej.**

- zamawiający wymaga, aby wykonawcy posiadali środki finansowe lub zdolność kredytową w kwocie, co najmniej 600 000,00 zł;

**b) zdolności technicznej.**

- zamawiający wymaga, aby wykonawcy nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali (zakończyli – rozpoczęcie mogło nastąpić wcześniej), co najmniej dwie roboty budowlane w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane, polegające na budowie, przebudowie lub remoncie obiektu zamieszkania zbiorowego (hotele, motele, bloki mieszkalne itp.) o kubaturze minimum 900 m<sup>3</sup>, o wartości co najmniej 400 000,00 zł (brutto) każda;

**c) zdolności zawodowej.**

- zamawiający wymaga, aby wykonawca dysponował:
  - co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane, która będzie pełniła funkcję Kierownika Budowy, w zakresie kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń (z minimum 2- letnim doświadczeniem z uprawnieniami budowlanymi),
  - co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane w zakresie kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń (z minimum 2- letnim doświadczeniem z uprawnieniami budowlanymi),
  - co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane w zakresie kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń (z minimum 2- letnim doświadczeniem z uprawnieniami budowlanymi).

Zamawiający akceptuje uprawnienia budowlane odpowiadające uprawnieniom wymagany przez zamawiającego, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz zagraniczne uprawnienia uznane w zakresie i na zasadach określonych ustawą z dnia 22.12.2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r. nr 65 z dn. 15.01.2016 r.).

**Ocena spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w niniejszej specyfikacji nastąpi na podstawie przedłożonych w ofercie oświadczeń lub dokumentów, których wykaz został określony w części VII.**

**VII.**

**WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE  
WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA**

1. W celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji finansowej zamawiający żąda informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy w okresie nie

wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert, na co najmniej 600 000,00 zł,

2. W celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej zamawiający żąda wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym, czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty te były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty (zamawiający zaleca wykorzystanie **załącznika nr 4 do SIWZ**).
  3. W celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności zawodowej zamawiający żąda wykazu osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (zamawiający zaleca wykorzystanie **załącznika nr 5 do SIWZ**).
  4. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający żąda następujących dokumentów:
    - 1) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłaceniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
    - 2) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 4 pkt 1 i 2 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie zalega z opłaceniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Dokument, o którym mowa w ust. 4 pkt 1 i 2 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4 pkt 1 i 2, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym, albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

5. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 4.
6. **Do oferty wykonawca dołącza aktualne na dzień składania oferty oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy PZP oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 1 i 2 (zamawiający zaleca wykorzystanie załącznika nr 2 do SIWZ ).** Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią **wstępne** potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
7. **Zamawiający informuje, że przed wyborem Wykonawcy, w oparciu o przepis art. 24 aa ust. 1 ustawy PZP, dokona oceny złożonych ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta okazała się najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
8. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 1-4, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu.
9. **Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekazuje zamawiającemu oświadczenia o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, tj. grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (zamawiający zaleca wykorzystanie załącznika nr 3 do SIWZ).** Wraz ze złożeniem oświadczenia wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

## VIII.

### INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, faxem lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem ust. 4.
2. Jeżeli zamawiający lub wykonawcy przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faxem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez wykonawcę, zamawiający domniema, że korespondencja wysłana przez zamawiającego na numer faxu podany przez wykonawcę została mu doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.
4. **Forma pisemna zastrzeżona** jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału

w postępowaniu, a także zmiany lub wycofania oferty. Forma pisemna jest zastrzeżona także dla oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, składanych na wezwanie zamawiającego, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP.

5. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem wykonawcy powinni kierować na adres:

Centralny Ośrodek Sportu – Ośrodek Przygotowań Olimpijskich w Giżycku  
11-500 Giżycko, ul. Moniuszki 22,  
fax: (87) 44 17 103, e-mail: [przetargi.gizycko@cos.pl](mailto:przetargi.gizycko@cos.pl)

6. Z uwagi na to, że wszelkie informacje o postępowaniu – SIWZ, ewentualne modyfikacje i odpowiedzi na pytania – udostępniane są na stronie internetowej, zamawiający zaleca wykonawcom śledzenie strony z informacjami o postępowaniu, aż do upływu terminu składania ofert.
7. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.

Wiesława Buko, tel. (87) 44 17 106, mail: [przetargi.gizycko@cos.pl](mailto:przetargi.gizycko@cos.pl) - w sprawach formalnych;  
Łukasz Wiadrowski, tel. (87) 44 17 108, mail: [inwestycje.gizycko@cos.pl](mailto:inwestycje.gizycko@cos.pl) – w przedmiocie zamówienia.

#### IX.

#### WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

1. Każda oferta musi być zabezpieczona wadium na cały okres związania ofertą, w wysokości: **20 000,00 zł** (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych). W przypadku wnoszenia wadium w formie pieniądza w tytule przelewu należy wpisać wadium i nazwę zadania.
2. Wadium może być wniesione w następujących formach:
  - a) pieniądzu,
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).
3. Wadium w pieniądzu należy wpłacić na konto Zamawiającego: nr **08 1130 1017 0020 1470 8620 0017**.
4. **Wadium wniesione przelewem uznane będzie za wniesione w terminie, jeżeli przed terminem składania ofert konto Zamawiającego będzie uznane kwotą wadium.**
5. Zasady zwracania wadium określone są w art. 46 ustawy PZP.

#### X.

#### TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni** od dnia upływu terminu składania ofert.

#### XI.

#### OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:



1. Wykonawca winien dokładnie zapoznać się ze wszystkimi zapisami SIWZ. Zaleca się, aby wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ i być zgodna z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
4. Oferta powinna być czytelna, napisana w języku polskim w formie wydruku komputerowego, na maszynie do pisania lub ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem.
5. Zaleca się, aby każda kartka oferty była ponumerowana kolejnymi numerami i parafowana, a w Formularzu oferty winna być umieszczona informacja z ilu kolejno ponumerowanych kartek składa się oferta wraz z załącznikami.
6. Kartki oferty winny być trwale ze sobą połączone (np. zbindowane, zszyte).
7. Wszelkie zmiany w tekście oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) muszą być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
8. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty na formularzach sporządzonych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że ich treść, a także opis kolumn i wierszy odpowiadać będą formularzom określonym przez Zamawiającego.
9. Formularz oferty oraz załączniki muszą być podpisane przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje Pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.
10. Informacje składane w trakcie postępowania, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: **Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003 nr 153 poz. 1503 ze zm.)**. Informacje te winny być umieszczone w osobnej wewnętrznej kopercie, odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie. Jako tajemnicę przedsiębiorstwa nie można w szczególności zastrzec informacji podawanych w trakcie otwarcia ofert (art. 86 ust. 4 ustawy PZP).
11. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie zawierającej oznaczenie Wykonawcy i opisanej w sposób podany w pkt 13.
12. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Nie przewiduje się zwrotów kosztów udziału w postępowaniu.
13. Wymagane jest zamieszczenie oferty w kopercie, która będzie zaadresowana na adres Zamawiającego:

**Centralny Ośrodek Sportu – Ośrodek Przygotowań Olimpijskich w Giżycku  
ul. Moniuszki 22, 11-500 Giżycko**

i oznaczona poprzez umieszczenie na niej zapisu: **„Oferta na: Przebudowę internatów sportowych „Chata” nr 5,6 i 7 w COS-OPO w Giżycku” i opisu „Nie otwierać przed dniem 23 listopada 2017 r. godz. 10.15”**, poza oznaczeniem podanym powyżej, koperta musi posiadać nazwę (firmę) i adres Wykonawcy.

14. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Zmiany lub wycofanie winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu winno być opakowane tak, jak oferta, a koperta zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazami odpowiednio: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
15. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.



**XII.**

**MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:**

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego (sekretariat) w Giżycku lub przesłać na adres Zamawiającego wskazany w rozdziale I w terminie **do dnia 23.11.2017 r. do godz. 10.00.**
2. Termin składania ofert upływa **dnia 23.11.2017 r. o godz. 10<sup>00</sup>**. Oferty złożone po tym terminie zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom bez otwierania.
3. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 23.11.2017 r. o godz. 10<sup>15</sup>**, w sali konferencyjnej w hali sportowej COS-OPO w Giżycku, pokój nr 241.
4. Otwarcie ofert jest jawne, wykonawcy mogą uczestniczyć w otwarciu ofert.

**XIII.**

**OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY:**

1. Wykonawca poda cenę oferty w Formularzu Oferty sporządzonym według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1 do SIWZ.**
2. Cena za wykonanie całości przedmiotu zamówienia jest ceną ryczałtową. Zgodnie z ustawową definicją ceny ryczałtowej (Kodeks cywilny art. 632 § 1), cena wskazana przez wykonawcę nie może ulec zmianie.
3. Cena musi być wyrażona w złotych polskich (zł), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. W cenie ofertowej należy uwzględnić podatek VAT oraz wszystkie wymagania określone w niniejszej specyfikacji. Wykonawca musi uwzględnić w cenie oferty wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia oraz wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów.
5. Wykonawca poda w Formularzu Oferty stawkę podatku od towarów i usług (VAT).
6. Jeżeli zamawiającemu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (VAT), zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę informuje zamawiającego, czy wybór oferty prowadzić będzie do powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego, wskazując nazwę(rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
7. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w polskich złotych.

**XIV.**

**OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT:**

1. Przy wyborze oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

Cena oferty brutto –B

waga = 60 %

Okres rękojmi - C

waga = 40 %

Punktacja ofert zostanie obliczoną wg wzoru:

$$A = B + C$$

z czego:

A – łączna liczba punktów uzyskana z sumy poszczególnych kryteriów

B – liczba punktów uzyskana w kryterium „cena”

C – liczba punktów uzyskana w kryterium „okres rękojmi”.

Oferta nieodrzucona, złożona przez wykonawcę niepodlegającemu wykluczeniu,

zawierająca najniższą cenę, określona łącznie z podatkiem VAT, podana w pkt I Formularza Oferty, otrzyma w danym kryterium 60 pkt. Oferta nieodrzucona, złożona przez wykonawcę niepodlegającego wykluczeniu, zawierająca najdłuższy okres rękojmi (maksymalnie 5 lat), otrzyma w danym kryterium 40 pkt.

Punkty zostaną obliczone według następujących wzorów:

Kryterium cena:

$$B = \frac{\text{najniższa cena spośród ofert podlegających ocenie}}{\text{cena oferty rozpatrywanej}} \times 100\text{pkt} \times 60 \%$$

Kryterium okres rękojmi:

- 1) 5 lat – 38 pkt
- 2) 6 lat – 39 pkt
- 3) 7 lat i więcej – 40 pkt
2. Podany minimalny okres rękojmi za wady wynosi 5 lat łącznie. Do jego określenia należy używać pełnych lat, a wskazana wartość winna być liczbą całkowitą. Nieokreślenie okresu rękojmi potraktowane zostanie jako zaoferowanie go na okres 5 lat.
3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans ceny za wykonanie przedmiotu zamówienia oraz okresu rękojmi.
4. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

<b>XV.</b>	<b>INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:</b>
------------	---

W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (przed zawarciem umowy) wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) w przypadku wyboru, jako najkorzystniejszej oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dostarczenia zamawiającemu umowy regulującej współpracę tych wykonawców (kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wykonawców);
  - 2) Wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w rozdziale XVI SIWZ.
  - 3) Dostarczenia zamawiającemu opłaconej w całości umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej deliktowej na czas wykonywania zamówienia publicznego w zakresie wypadków mogących wystąpić w trakcie jego wykonywania na kwotę (sumę ubezpieczenia) nie mniejszą niż 1 000 000,00 zł (kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wykonawcę).
1. Przed podpisaniem umowy wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia kopii uprawnień budowlanych osób pełniących funkcję kierownika budowy.
  2. Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
  3. Przed podpisaniem umowy wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu harmonogramu rzeczowo-finansowego dotyczącego realizacji zadania oraz kosztorysu ofertowego obejmującego pełny zakres robót.

<b>XVI.</b>	<b>WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:</b>
-------------	---

1. Zamawiający wymaga wniesienia, przed zawarciem umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10 %** ceny całkowitej podanej w ofercie, w formie:
  - 1) pieniądza,
  - 2) poręczenia bankowego lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - 3) gwarancji bankowych,
  - 4) gwarancji ubezpieczeniowych,
  - 5) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014.poz. 1804)
2. Zabezpieczenie ma za zadanie zagwarantować zgodnie z umową wykonanie całości zamówienia oraz służyć do pokrycia wszelkich spornych i bezspornych roszczeń zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy.
3. Zabezpieczenie wnoszone w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej musi posiadać zapis, że gwarant podejmie się bezwarunkowo i nieodwołalnie wypłacenia Zamawiającemu kwoty gwarancji, płatnej po pierwszym otrzymaniu pisemnego żądania Zamawiającego, bez konieczności jego uzasadnienia.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego.
5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

<b>XVII.</b>	<b>ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH:</b>
--------------	---

Warunki umowy, możliwość i warunki jej zmiany zawarte są we wzorze umowy, który stanowi **załącznik nr 6 do SIWZ**.

<b>XVIII.</b>	<b>POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:</b>
---------------	--

Wykonawcom i innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy PZP.

<b>XIX.</b>	<b>INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE</b>
-------------	---------------------------------

1. W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie przewiduje:
  - 1) Udzielania zamówień uzupełniających,
  - 2) Składania ofert wariantowych i częściowych,
  - 3) Ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
  - 4) Aukcji i licytacji elektronicznej,

**Załączniki do SIWZ.**

1. załącznik nr 1 – Formularz oferty
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej
4. Załącznik nr 4 – Wykaz robót
5. Załącznik nr 5 – Wykaz osób
6. Załącznik nr 6 – Wzór umowy
7. Załącznik nr 7 – Dokumentacja techniczna
8. Załącznik nr 8 – Przedmiar robót
9. Załącznik nr 9 – Dodatkowe informacje i wytyczne
10. Załącznik nr 10 – Zgłoszenie robót budowlanych