



Centralny Ośrodek Sportu-Ośrodek Przygotowań Olimpijskich w Wałczu

ul. Aleja Zdobywców Wału Pomorskiego 99

ogłasza rekrutację na stanowisko:

Zastępcy Dyrektora

Miejsce pracy: **Wałcz, ul. Al. Zdobywców Wału Pomorskiego 99**

rodzaj stosunku pracy: **umowa o pracę**

wymiar etatu: **1 etat**

1. Wymagania niezbędne warunkujące dopuszczenie do udziału w postępowaniu rekrutacyjnym

- posiadanie obywatelstwa polskiego lub obywatelstwa Unii Europejskiej lub obywatelstwa innych państw, którym na podstawie umów międzynarodowych czy też przepisów prawa wspólnotowego przysługuje prawo do podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- pełna zdolność do czynności prawnych i korzystanie z pełni praw publicznych;
- nieskazanie prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- niekaralność zakazem zajmowania stanowisk kierowniczych w urzędach organów władzy publicznej lub pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi;
- wykształcenie wyższe techniczne;
- minimum 7 letni okres pracy zawodowej.

2. Wymagania preferowane

- dobra znajomość pakietu MS Office;
- prawo jazdy kat. B;
- znajomość zagadnień z zakresu kultury fizycznej i sportu;
- dyspozycyjność, odporność na stres, umiejętność pracy w zespole;
- znajomość przepisów, ustaw z zakresu prawa administracyjnego, prawa cywilnego, prawa pracy, prawa zamówień publicznych ;
- dobra organizacja pracy: zaangażowanie i dokładność w wykonywaniu obowiązków, umiejętność pracy pod presją czasu, umiejętność analitycznego myślenia;
- znajomość systemu elektronicznego zarządzania dokumentacją – EZD RP;
- wysoka kultura osobista.

3. Zakres najważniejszych zadań przewidzianych do wykonywania na wyżej wymienionym stanowisku

- kształtowanie strategii w zakresie zadań realizowanych przez podległe komórki organizacyjne;
- opracowywanie koncepcji do projektu planu finansowego w części dotyczącej podległych komórek organizacyjnych;
- przygotowywanie analiz i sprawozdań z realizacji zadań merytorycznych przez bezpośrednio podległe komórki organizacyjne;
- przedstawianie Dyrektorowi COS-OPO w Wałczu uwag i wniosków w sprawach związanych z działalnością Ośrodka.

4. Wymagane dokumenty

- curriculum vitae ze zgodą na przetwarzanie danych osobowych w ramach procesu rekrutacyjnego;
- list motywacyjny;
- oświadczenie kandydata o posiadaniu obywatelstwa polskiego lub obywatelstwa Unii Europejskiej lub obywatelstwa innych państw, którym na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego przysługuje prawo podjęcia zatrudnienia na terytorium RP;
- poświadczone przez kandydata „za zgodność z oryginałem” kserokopie dokumentów potwierdzające posiadane wykształcenie (świadectwa, dyplomy);
- poświadczone przez kandydata „za zgodność z oryginałem” kserokopie dokumentów potwierdzające wymagany staż prac i posiadane doświadczenie zawodowe (świadectwa pracy, zaświadczenia);
- oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych oraz, że nie toczy się wobec kandydata postępowanie karne;
- oświadczenie kandydata, że nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo.

Wymaga się, aby wszystkie składane dokumenty były własnoręcznie podpisane przez kandydata.

Oferujemy:

- stabilne i atrakcyjne warunki pracy;
- pakiet benefitów: prywatna opieka medyczna, atrakcyjna oferta wczasów pracowniczych;
- możliwość rozwoju zawodowego;
- pracę w przyjaznym i inspirującym zespole.

Oferty, z podaniem adresu do korespondencji, w tym adresu mailowego i telefonu kontaktowego należy składać w formie pisemnej w zamkniętych kopertach z dopiskiem

„Nabór na stanowisko Zastępcy Dyrektora COS-OPO w Wałczu”

na adres:

**Centralny Ośrodek Sportu-Ośrodek Przygotowań Olimpijskich w Wałczu
ul. Aleja Zdobywców Wału Pomorskiego 99, 78-600 Wałcz**

w terminie do dnia 27 grudnia 2024 r. do godz. 10:00

lub na adres mailowy: sekretariat.walcz@cos.pl w formie zaszyfrowanego pliku, do którego hasło należy przesłać w oddzielnej wiadomości.

O zachowaniu terminu decyduje data i godzina wpływu oferty

W naborze biorą udział wyłącznie dokumenty aplikacyjne będące odpowiedzią na ogłoszenie o naborze.

Postępowanie rekrutacyjne prowadzi Komisja powołana przez Dyrektora Centralnego Ośrodka Sportu-Ośrodka Przygotowań Olimpijskich w Wałczu.

Zastrzegamy sobie prawo do kontaktu z wybranymi kandydatami.

Dyrektor COS-OPO w Wałczu na każdym etapie naboru może unieważnić postępowanie rekrutacyjne bez podania przyczyny.

Dodatkowe informacje dotyczące postępowania rekrutacyjnego można uzyskać pod numerem tel. 67 258 4461 w. 123.

DI REKTOR
CENTRALNY OŚRODEK SPORTU -
Ośrodek Przygotowań Olimpijskich w Wałczu
Janusz Ciałś

ZGODA - Rekrutacja

Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez COS/COS-OPO, moich danych osobowych zawartych w dokumentacji aplikacyjnej na potrzeby przyszłych rekrutacji przez okres jednego roku od zakończenia procesu rekrutacji, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO)

.....
podpis kandydata

SPEŁNIENIE OBOWIĄZKU INFORMACYJNEGO

Chcielibyśmy Państwa poinformować, w jaki sposób będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe oraz wskazać cel, któremu mają one służyć. Poprzez wyjaśnienie tych kwestii, chcemy spełnić ciążący na nas obowiązek informacyjny wynikający z ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych, tzw. RODO. W związku z powyższym chcielibyśmy, poinformować, że:

1. Administrator danych osobowych

Administratorem Państwa danych osobowych jest Centralny Ośrodek Sportu, ul. Łazienkowska 6a, w Warszawie, zwany dalej: COS/COS-OPO...

2. Punkt kontaktowy

W sprawach ochrony swoich danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych pod adresem e-mail: iod@cos.pl.

3. Cele przetwarzania, podstawa prawna przetwarzania oraz kategorie danych

Dane osobowe będziemy przetwarzać, aby ocenić Państwa kwalifikacje i umiejętności potrzebne do pracy na stanowisku, na które Państwo aplikują oraz wybrać odpowiednią osobę do pracy w COS/COS-OPO.

Państwa dane osobowe, w zakresie wskazanym w przepisach prawa pracy, będziemy przetwarzać w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego i ewentualnego zawarcia umowy (na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO). Jeśli w dokumentach aplikacyjnych podadzą Państwo nam inne dane, będziemy przetwarzać je na podstawie zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO), która może zostać odwołana w dowolnym czasie. Wysyłając nam swoje zgłoszenie rekrutacyjne wyraża Pani/Pan zgodę na przetwarzanie danych w nim zawartych.

4. Okres przechowywania danych

Pani/Pana dane osobowe będziemy przetwarzać przez okres trwania danej rekrutacji. W przypadku, gdy wyraził Pan/Pani zgodę na udział w przyszłych rekrutacjach, dane osobowe będziemy przetwarzać do czasu odwołania zgody, jednak nie dłużej niż 1 rok od zakończenia bieżącej rekrutacji.

5. Odbiorcy danych i transfer danych do państw trzecich

Dostęp do Pani/Pana danych osobowych będzie przysługiwał naszym upoważnionym pracownikom i współpracownikom, a także dostawcom usług, z których korzystamy (np. dostawcy usług IT lub podmioty wspierające rekrutację). Pani/Pana dane osobowe nie

będą przekazane podmiotom przetwarzającym dane osobowe mającym siedzibę poza Europejskim Obszarem Gospodarczym (EOG).

6. Państwa prawa i profilowanie

Przysługują Pani/Panu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:

- prawo wycofania zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano przed jej cofnięciem,
- prawo dostępu do danych osobowych,
- prawo żądania sprostowania danych osobowych,
- prawo żądania usunięcia danych osobowych,
- prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
- prawo do przenoszenia danych osobowych.

Jednocześnie informujemy, że przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO) z siedzibą w Warszawie, ul. Stawki 2.

W oparciu o dane osobowe nie będą podejmowane żadne zautomatyzowane decyzje, w tym nie będą podlegały profilowaniu.

7. Obowiązek podania danych

Podanie danych osobowych jest całkowicie dobrowolne, ale – w zakresie przewidzianym przez przepisy prawa pracy – konieczne do wzięcia udziału w rekrutacji.