

WŁ.ZMR.271.15.2024

Władysławowo, 27.11.2024 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zakup zestawu mebli biurowych w budynku pływalni

Postępowanie dotyczące zamówienia klasycznego, którego wartość nie przekracza 130 000 złotych – na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn zm.)



Dyrektor
COS OPO im. Feliksa Stamma
Cetniewo



tel. +48 58 674 63 00
fax +48 58 674 63 30



sekretariat@cetniewo.cos.pl
www.cos.pl



ul. Żeromskiego 52
84-120 Władysławowo

1. Zamawiający:

Ośrodek Przygotowań Olimpijskich im. Feliksa Stamma Cetniewo,
84-120 Władysławowo,
ul. Żeromskiego 52,
tel. 58 6746 309,
e-mail: przetargi.wladyslawowo@cos.pl

2. Osoba upoważniona do kontaktów:

Zastępca Kierownika Działu
Rehabilitacji Odnowy Biologicznej i Pływalni
Marcin Marczak,
tel. 453 016 648
e-mail: **marcin.marczak@cos.pl**

3. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w formie pisemnej.

5. Ofertę należy złożyć w sekretariacie w siedzibie Zamawiającego lub
prześłać na adres marcin.marczak@cos.pl

6. Termin składania ofert **29.11.2024 r.**

7. Termin związania z ofertą 25 dni od dnia składania ofert.

8. Termin realizacji zamówienia: **do 31.12.2024** dnia.

Kryterium oceny ofert: cena 100%.

Informujemy, iż zostanie wybrana oferta firmy proponującej najniższą cenę.

Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia. W przypadku złożenia oferty przez osobę nieprowadzącą działalności gospodarczej oferowana cena będzie maksymalnym zobowiązaniem, które poniesie Zamawiający, tj. cena powinna uwzględniać wszelkie narzuty, które poniesie Zamawiający i Wykonawca



Dyrektor
COS OPO im. Feliksa Stamma
Cetniewo



tel. +48 58 674 63 00
fax +48 58 674 63 30



sekretariat@cetniewo.cos.pl
www.cos.pl



ul. Żeromskiego 52
84-120 Władysławowo

w ramach realizacji Zamówienia, w tym w szczególności podatki, składki na ubezpieczenie społeczne.

Zamawiający zastrzega sobie prawo rezygnacji z zamówienia, bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert, odstąpienia od podpisania umowy bez podania jakiegokolwiek przyczyny, negocjacji z wybranym Wykonawcą oraz do unieważnienia niniejszego postępowania na każdym etapie jego trwania bez podawania uzasadnienia przed i po terminie otwarcia ofert, a także po dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej.

Załączniki:

- 1) Opis przedmiotu zamówienia,
- 2) Formularz ofertowy,
- 3) Oświadczenie wykonawcy dotyczące podstaw wykluczenia z postępowania,
- 4) Wzór umowy,

Z poważaniem



Dyrektor
COS OPO im. Feliksa Stamma
Cetniewo



tel. +48 58 674 63 00
fax +48 58 674 63 30



sekretariat@cetniewo.cos.pl
www.cos.pl



ul. Żeromskiego 52
84-120 Władysławowo

Wnioskodawca

Władysławowo 25.11.2024r.

Marcin Marczak

Dział Rehabilitacji Odnowy
Biologicznej i Pływalni.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**1. Przedmiotem zamówienia: Zakup zestawu mebli biurowych w budynku pływalni**

1) Dostawa i montaż pod adresem: Centralny Ośrodek Sportu - Ośrodek Przygotowań Olimpijskich im. Feliksa Stamma „Cetniewo” we Władysławowie, 84-120 Władysławowo, ul. Żeromskiego 52, miejsce ustalone zamawiającym w budynku pływalni.

2. Wymagania ogólne:

- 1) Przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy, wolny od wad oraz spełniać wymogi norm określonych obowiązującym prawem.
- 2) Dostawa obejmuje transport, wniesienie na miejsce wskazane przez Zamawiającego oraz montaż na koszt Wykonawcy.
- 3) Przekazanie przedmiotu zamówienia odbywać się będzie protokolarnie przy obecności Wykonawcy i Zamawiającego.
- 4) Wymagany okres gwarancji: co najmniej 2 lata, liczone od dnia dokonania odbioru przedmiotu zamówienia.
- 5) Termin wykonania zamówienia: nie później niż do 31 grudnia 2024 roku od dnia zawarcia umowy.

3. Wymagania (parametry) szczegółowe w wersji tabelarycznej:

Lp.	Nazwa wymagania	Opis wymagań	Uzasadnienie wymagań
1	2	3	4
1.	BIURKO Z SZAFĄ - KOLOR DĄB DAVOS+POPIELATY	Przedmiot składający się z dwóch blatów zestawionych ze sobą w formie litery L. Blat główny jest dłuższy od bocznego i posadowiony wyżej względem niego. Blat boczny stanowi	Przedmiot dopasowany do rozmiaru i potrzeb pomieszczenia wraz z wymiarami przystającymi.

		dodatkową przestrzeń roboczą, z pojemną szafką pod spodem. Komody proste, wielokomorowe, z możliwością zawieszenia w szufladach kartotek. Biurka wykonane z pogrubionych płyt komórkowych oklejonych wytrzymałym laminatem HPL. Szerokość: 200 cm Głębokość: 200 cm Wysokość: 75 cm	
2.	KOMODA	Wykonana z elektów pogrubionych – płyta komórkowa o grubości 80 mm, oklejona laminatem HPL Fronty drzwi komód pokryte laminatem HPL Drzwi i szuflady - system Push Wymiar: 1680x450x840 mm	Wzmocnione płyty laminatem HPL pozwalające na utrzymanie parametrów przedmiotu w warunkach podwyższonej wilgotności.
3.	SZAFA GABINETOWA Z CZĘŚCIĄ UBRANIOWĄ KOLOR DĄB DAVOS + POPIELATY	Elementy pogrubione – płyta komórkowa o grubości 80 mm, oklejona laminatem HPL Fronty drzwi - laminat HPL Drzwi - system Push Wewnątrz szafy wieszak na garderobę. Wymiar: 1530x450x1520 mm	Elementy pogrubione z uwagi na planowany wieloletni okres eksploatacji mebla.
4.	KOMODA GABINETOWA 3 OH KOMODA GABINETOWA KOLOR DĄB DAVOS + POPIELATE PÓŁKI.	Elementy pogrubione – płyta komórkowa o grubości 80 mm, oklejona laminatem HPL Fronty drzwi - laminat HPL Drzwi - system Push Wymiar: 1600x450x1170 mm	Elementy pogrubione z uwagi na planowany wieloletni okres eksploatacji mebla.
5.	STOLIK 60X560	Okrągły blat w kolorze popielatym, stelaż czarny metalowy.	Stelaż wykony z mocnego materiału
6.	2 x FOTEL NA METALOWYCH NOGACH	Tkanina kolor antracyt Stelaż kolor czarny.	Stelaż wykony z mocnego materiału.
7.	ZABUDOWA WNĘKI - REGAŁ Z DRZWIAMI PRZESUWNYMI Z LUSTREM	Półki Część garderobiana Jedne drzwi z przyciemnionym lustrem grafitowym. Półki w kolumnie prawej regału w całym pionie.	Zabudowa do wnęki z ergonomicznymi funkcjonalnościami pozwalającymi dostosować zapotrzebowanie na przestrzeń.
8.	ZABUDOWA WNĘKI - REGAŁ Z DRZWIAMI PRZESUWNYMI	Drzwi przesuwne, wewnątrz półki w kolumnie lewej regału w całym pionie. Miejsce na ekspres do kawy na wysokości roboczej 3 szuflady poniżej wnęki na ekspres do kawy.	Zabudowa do wnęki z ergonomicznymi funkcjonalnościami pozwalającymi dostosować zapotrzebowanie na przestrzeń.
9.	LAMELE CZARNE NA SREBRNEJ PŁYTCIE	LAMELE PIONOWE NA ŚCIANIE O WYSOKOŚCI 257cm, SZEROKOŚĆ 85,5cm lamela W KOLORZE CZARNYM PODKŁAD PŁYTA W KOLORZE SZARY SREBRNY	Dopasowanie i zabezpieczenie ścian, poprzez zakrycie powierzchni, do zabudowanych mebli.
10.	ZABUDOWA GRZEJNIKA	Zabudowa w kolorze popielatym lub szarym dopasowanym do koloru mebli o wymiarze niestandardowym dopasowanym do miejsca pod okrągłym oknem, z wykonanymi otworami / kratkami zapewniającymi cyrkulację ogrzanego powietrza. Wymiar przybliżony: 2500 mm 350 mm 500mm.	Dopasowanie i zabezpieczenie grzejnika podokiennego oraz poprawa aspektu wizualizacji pomieszczenia.

**Formularz
Ofertowy**

nazwa i adres lub pieczęć WYKONAWCY

DLA ZAMAWIAJĄCEGO:

CENTRALNY OŚRODEK SPORTU -
OŚRODEK PRZYGOTOWAŃ OLIMPIJSKICH
CETNIEWO
84-120 WŁADYSŁAWOWO,
UL. ŻEROMSKIEGO 52

**W odpowiedzi na zapytanie ofertowe na „Zakup zestawu mebli biurowych w budynku pływalni”
z dnia 27.11.2024 r. przedstawiamy ofertę na:**

zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz działając w imieniu i na rzecz:

Nazwa WYKONAWCY	
REGON	NIP
Siedziba (kod, miejscowość, ulica, nr budynku, nr lokalu)	
Członkowie władz (dot. osób prawnych)	
Internet http://	e-mail: @
Telefon/-y	Faks

1. **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę ryczałtową łączną:

Wartość netto: zł (słownie:)

Stawka podatku VAT:%

Wartość brutto: zł (słownie:)

2. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w ZAPYTANIU OFERTOWYM, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

3. **OŚWIADCZAMY**, iż wszystkie informacje zamieszczone w ofercie są prawdziwe.

4. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z warunkami określonymi w Zapytaniu ofertowym i opisie przedmiotu zamówienia i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.

5. **OŚWIADCZAMY**, że uzyskaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

6. **OŚWIADCZAMY**, że w/w Wykonawca spełnia wszystkie warunki określone w Zapytaniu ofertowym.

7. **AKCEPTUJEMY** warunki umowy, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy według przedstawionego wzoru w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.

8. **OŚWIADCZAMY**, że w/w Wykonawca wykona usługę w zakresie i na warunkach określonych w umowie.
9. **AKCEPTUJEMY**, że termin płatności za wykonany przedmiot umowy, zrealizowany zgodnie z wymogami Zamawiającego, wynosi 30 dni licząc od dnia przyjęcia faktury wystawionej przez Wykonawcę po uprzednim podpisaniu bez zastrzeżeń protokołu odbioru.
10. W przypadku wyboru naszej oferty do realizacji w/w zamówienia publicznego umowa ze strony Wykonawcy będzie podpisana przez:

.....
(podać imiona i nazwiska oraz stanowiska)
należność z tytułu wykonania umowy należy przekazać na konto:

.....
(podać nazwę Banku i numer konta)

11. KORESPONDENCJĘ w sprawie niniejszego postępowania należy kierować do:

Imię i nazwisko, nazwa firmy :

.....
Adres:

.....

Telefon: Faks:

.....
(data)

.....
(Podpis Wykonawcy)

ZAMAWIAJĄCY:

Centralny Ośrodek Sportu – Ośrodek Przygotowań Olimpijskich
im. Feliksa Stamma Cetniewo we Władysławowie
ul. Żeromskiego 52, 84-120 Władysławowo

WYKONAWCA:

.....
.....
.....

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy**DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Zakup zestawu mebli biurowych w budynku pływalni**”. prowadzonego przez COS-OPO Cetniewo we Władysławowie, oświadczam, że **podlegam/nie podlegam*/** wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1**/ ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. (Dz.U. z 2024 r. poz. 507) o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Jednocześnie zobowiązuję się, iż w przypadku zaistnienia którejkolwiek z przesłanek wymienionej w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. (Dz.U. z 2024 r. poz. 507) o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, w trakcie trwania umowy w /w postępowaniu, w stosunku do reprezentowanego przeze mnie podmiotu, niezwłocznie poinformuję o tym fakcie Zamawiającego w formie pisemnej.

....., dnia2024 r.

.....

*/ Niepotrzebne skreślić

**/Art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. (Dz.U. z 2024 r. poz. 507) o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (dalej: specustawa)

Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:

- 1) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 specustawy;
- 2) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 specustawy;
- 3) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 specustawy.

Wzór UMOWY
UMOWA WŁ/K/... /2024

zawarta pomiędzy:

Centralnym Ośrodkiem Sportu Instytucją Gospodarki Budżetowej z siedzibą w Warszawie, (00-449), ul. Łazienkowska 6A, zarejestrowanym pod numerem 0000374033 w Krajowym Rejestrze Sądowym przez Sąd Rejonowy dla M. St. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego w dniu 22 grudnia 2010 roku, posiadającym numery: NIP 701-027-39-50 i Regon 142733356-00067

Centralnym Ośrodkiem Sportu - Ośrodkiem Przygotowań Olimpijskich im. Feliksa Stamma Cetniewo we Władysławowie, 84-120 Władysławowo, ul. Żeromskiego 52, który reprezentuje: Dyrektor COS -OPO Cetniewo -

a

(nazwa albo imię i nazwisko osoby fizycznej), adres, NIP, REGON, KRS/PESEL, zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

reprezentowanym przez: -

(reprezentacja musi wynikać z wpisu do właściwego rejestru lub z pełnomocnictwa) łącznie zwanymi dalej „**Stronami**”

Niniejsza umowa jest następstwem przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia pod numerem.....w trybie zapytania ofertowego na W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w przedmiotowym zadaniu Strony oświadczają, co następuje:

§ 1 PRZEDMIOT UMOWY

1. Wykonawca przyjmuje do realizacji sprzedaż, „**Zakup zestawu mebli biurowych w budynku pływalni**” do siedziby Zamawiającego tj. do Ośrodka Przygotowań Olimpijskich we Władysławowie zgodnie z treścią oferty Wykonawcy z dnia (będącej załącznikiem nr 1 do Umowy), zwaną w dalszej części Przedmiotem Umowy.
2. Przedmiot Umowy obejmuje wszystkie koszty dostawy, wpisane w Opisie przedmiotu zamówienia i zapytaniu ofertowym.

§ 2 TERMIN DOSTAWY I ODBIÓR

1. Wykonanie w całości przedmiotu Umowy nastąpi w terminie do dnia
2. Wykonanie całości Przedmiotu Umowy zostanie potwierdzone dokonaniem przez Strony jego odbioru końcowego i podpisaniem stosownego Protokołu Odbioru bez wad istotnych, z zastrzeżeniem, że odbiór Przedmiotu Umowy przez Zamawiającego nie zwalnia od odpowiedzialności Wykonawcy za wady Przedmiotu Umowy, dostarczonego w ramach realizacji niniejszej Umowy.
3. O dostawie i terminie odbioru Wykonawca powiadomi Zamawiającego pisemnie, lub pocztą elektroniczną na adres: z wyprzedzeniem, co najmniej 2 dni przed terminem wykonania przedmiotu Umowy, o którym mowa w ust. 1.
4. Zamawiający dokona odbioru Przedmiotu Umowy w miejscu dostawy, tj. w siedzibie COS-OPO Cetniewo, w ciągu 3 dni od dnia zgłoszenia Zamawiającemu gotowości do jego odbioru przez Wykonawcę, pod warunkiem faktycznego wykonania całości przedmiotu umowy (w tym dostarczenia Zamawiającemu kompletu dokumentów wymaganych zgodnie z Umową) potwierdzonego na piśmie przez osobę odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego.

5. Odbiór będzie polegał w szczególności na sprawdzeniu, czy dostarczony zestaw mebli w ramach przedmiotu Umowy jest fabrycznie nowy i wolny od wad fizycznych oraz czy odpowiada on opisowi przedmiotu zamówienia zawartemu w Opisie Przedmiotu Zamówienia.
6. Z czynności odbioru zostanie sporządzony pisemny Protokół Odbioru zawierający wszelkie ustalenia z przeprowadzonego odbioru. Jeżeli przedmiot umowy będzie niekompletny (dotyczy to również wymaganej dokumentacji) lub będzie zawierał wady, zostanie to odnotowane w Protokole Odbioru. W tym przypadku Wykonawca zobowiązany będzie w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez Zamawiającego dostarczyć i zamontować, na własny koszt, przedmiot umowy brakujący i/lub wolny od wad, w tym dostarczyć komplet wymaganej dokumentacji w ramach niniejszej Umowy.
7. Własność przedmiotu umowy przechodzi na Zamawiającego z dniem jego odbioru bez wad istotnych ze strony Zamawiającego, co zostanie poświadczane podpisanym przez Zamawiającego Protokołem Odbioru.
8. W przypadku niewykonania przez Wykonawcę zobowiązania, o którym mowa w ust 6 *in fine*, Zamawiający wyznaczy ostateczny termin do dostarczenia przedmiotu umowy brakującego i/lub wolnego od wad, po bezskutecznym upływie, którego Zamawiającemu przysługuje prawo natychmiastowego odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy i dochodzenia odszkodowania oraz wypłaty kar umownych, o których mowa w § 5.
9. Wszystkie czynności wykonywane w ramach dyspozycji zawartych w ust. 2 do 8 niniejszego paragrafu nie mogą przekroczyć łącznie terminu określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.

§ 3 WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Strony ustaliły wartość przedmiotu Umowy na podstawie oferty z dnia na kwotę netto zł (słownie cena netto:) brutto zł (słownie cena brutto: zł).
2. Podstawą zapłaty wynagrodzenia będzie faktura prawidłowo wystawiona przez Wykonawcę i doręczona Zamawiającemu.
3. Wykonawca zobowiązany jest wystawić fakturę w następujący sposób:

Nabywca:

Centralny Ośrodek Sportu,
ul. Łazienkowska 6a
00-449 Warszawa
NIP: 7010273950

Odbiorca:

Centralny Ośrodek Sportu – Ośrodek Przygotowań Olimpijskich im. Feliksa Stamma
„CETNIEWO”
we Władysławowie
ul. Żeromskiego 52
84-120 Władysławowo

4. Zapłata należności wymienionej w ust. 1 nastąpi z dołu po zrealizowaniu całości przedmiotu Umowy i dokonaniu jego odbioru przez Zamawiającego bez wad istotnych, na podstawie oryginału faktury wystawionej przez Wykonawcę, w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Zamawiającego, po uprzednim podpisaniu Protokołu Odbioru z odbioru przedmiotu Umowy ze strony Zamawiającego.
5. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na konto Wykonawcy wskazane w ofercie. Zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

6. Wartość wynagrodzenia określonego w ust. 1 nie może ulec zmianie w trakcie realizacji umowy, za wyjątkiem ustawowej zmiany stawki podatku VAT.
7. Wykonawca zobowiązany jest umieścić na fakturze numer Umowy/Sprawy lub inne oznaczenia wyraźnie wskazane przez Zamawiającego, o którym Zamawiający powiadomi Wykonawcę.
8. Dokonanie odbioru przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy nie pozbawia Zamawiającego dochodzenia roszczeń z tytułu rękojmi lub gwarancji jakości.
9. Prawa i obowiązki stron określone i wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez pisemnej zgody drugiej strony.

§ 4 **GWARANCJA - SERWIS**

1. Wykonawca oświadcza, że objęty warunkami gwarancyjnymi, stanowiącymi załącznik nr 2 do niniejszej Umowy, zestaw mebli biurowych w budynku pływalni, został wykonany zgodnie z Umową z dniem podpisania Protokołu Odbioru.
2. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot umowy dostarczony w ramach niniejszej umowy jest fabrycznie nowy, nieużytkowany, nieregenerowany, kompletny i sprawny technicznie.
3. Prócz uprawnień z gwarancji Zamawiającemu przysługują uprawnienia z rękojmi zgodnie z przepisami KC, z których może korzystać według własnego wyboru niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
4. Wykonawca oświadcza, że udziela gwarancji na przedmiot Umowy tj., 24 miesiące, licząc od daty podpisania przez Zamawiającego bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru całości przedmiotu Umowy. W dniu podpisania Protokołu Odbioru Wykonawca przekaze Zamawiającemu dokument gwarancji, zawierający w szczególności przedmiot gwarancji, nazwę, adres, numery telefonu i adres mailowy Gwaranta oraz nazwiska osób, którym należy dokonywać zgłoszeń. Brak przekazania dokumentu gwarancji zwalnia Zamawiającego od podpisania Protokołu Odbioru – do czasu jego przekazania przez Wykonawcę.
5. Wykonawca oświadcza, że ponosi odpowiedzialność za szkody Zamawiającego i osób trzecich spowodowane istnieniem ukrytych wad przedmiotu Umowy oraz za szkody powstałe przy usuwaniu tychże wad.
6. Zgłoszenia awarii i usterek będą przyjmowane przez Wykonawcę całodobowo w formie elektronicznej na adres e-mail:
7. Wykonawca oświadcza, że dokona naprawy na swój koszt usterki w terminie do 7 dni w miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Strony mogą ustalić inny, uzasadniony technicznie, termin naprawy.
8. Wykonawca oświadcza, że transport przedmiotu umowy podlegającego naprawie gwarancyjnej w ewentualnym punkcie serwisowym będzie odbywać się na jego koszt i ryzyko.
9. W przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę wady w terminie wymaganym przez Zamawiającego lub w przypadku braku reakcji na zgłoszenie wady, Zamawiający, po ponownym jednokrotnym wezwaniu do jej usunięcia, może bez utraty gwarancji zlecić usunięcie wady osobie lub podmiotowi trzeciemu (wykonanie zastępcze), obciążając Wykonawcę kosztami, które płatne będą w terminie 7 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę wezwania ich zapłaty wraz z notą obciążeniową, przelewem, na rachunek wskazany w notce
10. Prawa i obowiązki Zamawiającego i Wykonawcy w zakresie udzielonej gwarancji regulują w pierwszej kolejności postanowienia zawarte w niniejszej umowie oraz przepisy Kodeksu cywilnego, a dokumenty gwarancyjne tylko pod warunkiem, że nie są z nimi sprzeczne lub

nie przewidują rozwiązań mniej korzystnych dla Zamawiającego. Jakikolwiek postanowienia dokumentów gwarancyjnych sprzeczne z warunkami określonymi umową albo nakładające na Zamawiającego dalej idące obowiązki niż wynikające z umowy, uważa się za niewiążące.

§ 5

ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA NIEWYKONANIE LUB NIENALEŻYTE WYKONANIE UMOWY

1. Strony przewidują odpowiedzialność Wykonawcy za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy, niezależnie od zawinienia, w formie kar umownych.
2. Zamawiający uprawniony jest do obciążenia Wykonawcy karami umownymi:
 - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy (w tym także w przypadku nie dotrzymania innych terminów, o których mowa w § 2) - w wysokości 0,5% kwoty wynagrodzenia umownego netto określonego w § 3 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki; W przypadku zwłoki trwającej ponad 7 dni Zamawiającemu przysługuje prawo natychmiastowego odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy i obciążenia Wykonawcy karami umownymi;
 - b) za zwłokę w usunięciu wad w terminie, o którym mowa w § 4 ust. 7, w wysokości 0,2% całkowitej kwoty wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
 - c) za odstąpienie przez Zamawiającego lub Wykonawcę umowy z winy Wykonawcy, w tym, w przypadku określonym w ust. 2 pkt. a) zdanie drugie - w wysokości 10% całkowitej kwoty wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 3 ust. 1.
3. Zastrzeżone kary umowne nie wyłączają prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody.
4. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 10 % wynagrodzenia ryczałtowego netto określonego w § 3 ust. 1 umowy.
5. Zamawiający ma prawo potrącić kary umowne z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
6. W przypadku odstąpienia od Umowy postanowienia dotyczące kar umownych nadal obowiązują Strony.

§ 6

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy w przypadkach przewidzianych w Umowie, w tym w szczególności gdy:
 - a) przekroczono termin realizacji przedmiotu Umowy o ponad 2 dni w stosunku do terminu wskazanego w § 2 ust. 1, przy czym prawo do odstąpienia z tego tytułu może być wykonane, jeżeli Zamawiający wezwał Wykonawcę do wykonania umowy wyznaczając mu w tym celu termin nie krótszy niż 5 dni, a mimo upływu tego terminu Wykonawca umowy nie wykonał;
 - b) przekroczono termin usunięcia wad przedmiotu umowy o więcej niż 7 dni w stosunku do terminu wskazanego w § 4 ust. 7, przy czym prawo do odstąpienia z tego tytułu może być wykonane, jeżeli Zamawiający wezwał Wykonawcę do wykonania obowiązku wyznaczając mu w tym celu dodatkowy termin, a mimo upływu tego terminu Wykonawca obowiązku nie wykonał;
 - c) Wykonawca wykonuje umowę z naruszeniem jej warunków, w inny sposób niż określony w pkt a) powyżej, przy czym prawo do odstąpienia z tego tytułu może być wykonane, jeżeli Zamawiający wezwał Wykonawcę do zaprzestania naruszeń i usunięcia ich skutków wyznaczając w tym celu Wykonawcy termin nie krótszy niż 5 dni, a mimo upływu tego terminu Wykonawca nie zaprzestał naruszeń ani nie usunął ich skutków;

- d) w stosunku do Wykonawcy zostanie wszczęte postępowanie likwidacyjne lub w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub znacznej jego części lub w stosunku do Wykonawcy sąd odmówi ogłoszenia upadłości z uwagi na niewystarczające aktywa na prowadzenie upadłości;
 - e) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.
2. Zamawiający ma prawo do złożenia na piśmie oświadczenia o odstąpieniu w terminie 30 dni od dnia upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego w przypadkach, o których mowa w ust. 1 a-c, lub od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie uzasadniającej odstąpienie w przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt. d-e.
 3. W przypadku odstąpienia od części umowy, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.
 4. Oprócz przesłanek określonych w umowie Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy na podstawie przepisów Kodeksu cywilnego lub przepisów pzp.

§ 7

ZMIANA UMOWY

1. Wykonawca może wystąpić z wnioskiem o przedłużenie terminu wykonania umowy, jeżeli opóźnienie było następstwem:
 - 1) siły wyższej skutkującej wstrzymaniem produkcji przedmiotu umowy lub komponentów niezbędnych do jego wytworzenia, lub;
 - 2) siły wyższej uniemożliwiającej spedycję lub bezpieczną spedycję przedmiotu umowy lub komponentów niezbędnych do jego wytworzenia.
2. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, najszybciej jak będzie to możliwe, powiadomić Zamawiającego o wystąpieniu którejkolwiek z przesłanek, o której mowa w ust. 1, uzasadniających konieczność przedłużenia terminu wykonania umowy. Przesłanka musi być należycie wykazana i udokumentowana. Dokumenty lub inne dowody potwierdzające istnienie przesłanki uzasadniającej konieczność przedłużenia terminu wykonania umowy, w tym potwierdzające przyczyny opóźnienia, Wykonawca załącza do wniosku. Zamawiający może żądać przedstawienia dodatkowych dokumentów, wyjaśnień lub dowodów, w tym oświadczeń potwierdzających wpływ okoliczności, na które Wykonawca powołuje się wnioskując o zmianę terminu wykonania umowy.
3. W przypadku uznania przez Zamawiającego istnienia okoliczności uzasadniających zmianę terminu wykonania umowy, jego przedłużenie nastąpi o odpowiedni okres, proporcjonalny do czasu opóźnienia.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy również po jego upływie z przyczyn wskazanych w ust. 1.
5. Zmiana umowy wymaga formy aneksu.

§ 8

POUFNOŚĆ

1. Strony zachowają w poufności wszelkie informacje dotyczące realizacji niniejszej Umowy, jak również informacje dotyczące drugiej Strony, o których się dowiedzieli w związku z zawarciem lub wykonaniem Umowy i nie będą ich ujawniać osobom trzecim bez pisemnej zgody Strony, której informacje dotyczą, jeżeli te informacje nie są publicznie dostępne lub nie stanowią informacji publicznej w rozumieniu odrębnych przepisów.
2. Bez pisemnej zgody drugiej Strony mogą być ujawniane informacje, o których mowa w ust. 1:
 - a) Na podstawie powszechnie obowiązującego prawa,

- b) Informacje uprzednio udostępnione publicznie przez Stronę, której dotyczą lub udostępnione za jej zgodą.
3. Obowiązek, o którym mowa w ust. 1 obowiązuje Strony przez okres 5 (pięciu) lat od dnia zawarcia Umowy.

§ 9

SPEŁNIENIE OBOWIĄZKU INFORMACYJNEGO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (DZ. Urz. UE L 119 z 4.05.2016 r. dalej RODO), informuję, iż administratorem danych osobowych jest Centralny Ośrodek Sportu, ul. Łazienkowska 6a, 00-449 Warszawa. Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych: iod@cos.pl.
2. Dane osobowe Wykonawcy i jego przedstawicieli będą przetwarzane w celu zawarcia i realizacji umowy, a podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6, ust. 1, lit. b RODO. Dane osobowe mogą zostać również wykorzystane w celu potwierdzenia kwalifikacji i uprawnień wymaganych przepisami prawa, które powinni posiadać przedstawiciele Wykonawcy w ramach współpracy z Administratorem. Jest to podstawa prawna przetwarzania danych osobowych wynikająca z art. 6 ust. 1, lit. c RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.
3. Dane osobowe będą przetwarzane przez czas realizacji umowy oraz okres wynikający z wymagań prawnych nakładanych na administratora w obszarze księgowości.
4. Dane osobowe Wykonawcy i jego przedstawicieli mogą zostać udostępnione dostawcom systemów informatycznych, firmom doradczym i audytowym oraz kancelariom prawnym, z którymi współpracuje administrator.
5. Wykonawca lub jego przedstawiciele posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu. Wykonawca lub jego przedstawiciele mają prawo wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego w zakresie ochrony danych osobowych, gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO. Podanie przez wykonawcę danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy i współpracy z administratorem.
6. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania niniejszej informacji swoim przedstawicielom, których dane zostaną przekazane administratorowi w ramach realizacji umowy.

§ 10

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Kodeks cywilny.
2. Spory mogące wyniknąć z realizacji Umowy będą rozstrzygane przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Osobami upoważnionymi do kontaktów w sprawie realizacji umowy są:
 - a) Ze strony Wykonawcy:

- b) Ze strony Zamawiającego:
4. Cesja wierzytelności Wykonawcy wymaga pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
5. Umowę sporządzono:
- w formie elektronicznej (z kwalifikowanym podpisem z zachowaniem elektronicznej formy czynności prawnej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez obie strony. Data złożenia ostatniego z wymaganych kwalifikowanych podpisów elektronicznych stanowi datę zawarcia umowy. (1)*/,
 - w formie pisemnej w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron (2).*/,
 - przez jedną ze stron w formie pisemnej, a drugą ze stron w formie elektronicznej – obie formy jednobrzmiące (2)*/.
- */ niepotrzebne skreślić*
6. Integralną część Umowy stanowią:
- a) załącznik nr 1 - Oferta Wykonawcy,
 - b) załącznik nr 2 - Dokumenty gwarancji na przedmiot umowy,

Kontrasygnota Głównego Księgowego

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA