

OGŁOSZENIE NR 2/6/2024 O PRZETARGU PUBLICZNYM
SPRZEDAŻ SKŁADNIKÓW RZECZOWYCH MAJĄTKU RUCHOMEGO

1. NAZWA I SIEDZIBA SPRZEDAJĄCEGO

Centralny Ośrodek Sportu Ośrodek Przygotowań Olimpijskich
im. Feliksa Stamma Cetniewo we Władysławowie
Ul. Żeromskiego 52
84-120 Władysławowo
Tel. +48 58 674 63 14, e-mail: sekretariat@cetniewo.cos.pl

2. MIEJSCE I TERMIN PRZEPROWADZENIA PRZETARGU

Komisyjne otwarcie ofert nastąpi w dniu **3 lipca (środa) 2024 r. o godzinie 12:00 w siedzibie Sprzedającego.**

**3. RODZAJ, TYP, ILOŚĆ SPRZEDAWANYCH SKŁADNIKÓW MAJĄTKU RUCHOMEGO
ORAZ CENY WYWOŁAWCZE I WADIUM**

Przedmiotem sprzedaży są zbędne dla jednostki składniki majątku z Działu Pływalni, które są szczegółowo opisane w załączniku do ogłoszenia (załącznik nr 1).

**4. MIEJSCE I TERMIN, W KTÓRYM MOŻNA OBEJRZEĆ SPRZEDAWANE SKŁADNIKI
MAJĄTKU RUCHOMEGO**

Składniki majątku ruchomego, będące przedmiotem przetargu, można obejrzeć na terenie Centralnego Ośrodka Sportowego we Władysławowie, ul. Żeromskiego 52, 84-120 Władysławowo w dni robocze (poniedziałek-piątek) w terminie **od 18.06.2024r. do 02.07.2024r.** w godzinach 8:00-14:00, po wcześniejszym uzgodnieniu mailowym spotkania: marcin.marczak@cos.pl

Informacji dotyczących przedmiotu sprzedaży oraz procedury sprzedaży udzieli Pan Marcin Marczak, Zastępca Kierownika Działu Pływalni, tel. 453-016-648.

5. WYSOKOŚĆ WADIUM ORAZ FORMA JEGO WNIESIENIA

- 1) Warunkiem przystąpienia do przetargu jest wniesienie wadium w wysokości 10% ceny wywoławczej sprzedawanego składnika rzeczowego majątku ruchomego
- 2) Wadium należy wnieść poprzez wpłatę w formie przelewu, na numer rachunku bankowego:

Nazwa Banku: Bank Gospodarstwa Krajowego

Numer rachunku bankowego: 78 1130 1017 0020 1470 8620 0018

Tytułem: „Wadium – [nazwa składnika majątkowego]”

- 3) Wadium winno być wniesione do 2 lipca 2024 r. (wtorek)
- 4) Wadium złożone przez oferentów, których oferty nie zostały wybrane lub zostały odrzucone, Sprzedający zwróci w terminie 7 dni, odpowiednio od dnia dokonania wyboru lub odrzucenia oferty
- 5) Wadium złożone przez nabywcę zalicza się na poczet ceny
- 6) Wadium nie podlega zwrotowi w przypadku, gdy oferent, który wygrał przetarg, uchyli się od zawarcia umowy sprzedaży/zakupu.

6. OFERTA ZŁOŻONA W PRZETARGU MUSI ZAWIERAĆ

- 1) Imię, nazwisko i miejsce zamieszkania lub firmę i siedzibę oferenta
- 2) Określony składnik majątku, na jaki złożona jest oferta (nazwa, numer pozycji w ogłoszeniu, numer inwentarzowy), oferowaną cenę (nie niższą niż cena wywoławcza)
- 3) Oświadczenie oferenta, że zapoznał się ze stanem przedmiotu przetargu lub że ponosi odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji z oględzin
- 4) Oryginał lub kserokopie dowodu wpłaty wadium
- 5) Oświadczenie oferenta, na jaki numer konta ma zostać zwrócone wadium
- 6) W przypadku przystąpienia do przetargu osoby prawnej należy do oferty dołączyć odpis z właściwego rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku przedsiębiorcy informacje o wpisie do CEIDG.
- 7) Oferty należy składać zgodnie ze wzorem, który stanowi załącznik nr 2 do ogłoszenia.
- 8) Oferty należy sporządzić w języku polskim, pisemnie pod rygorem nieważności z czytelnym pismem.

7. TERMIN, MIEJSCE I TRYB ZŁOŻENIA OFERTY

- 1) Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć/wysłać w zaklejonej kopercie lub wysłać skany dokumentów mailowo na adres sekretariat@cetniewo.cos.pl
- 2) Koperta winna być zaadresowana według poniższego wzoru:

Centralny Ośrodek Sportu we Władysławowie

Ul. Żeromskiego 52

84-120 Władysławowie

- 3) Na kopercie powinien znajdować się tytuł:
„Oferta w przetargu na sprzedaż składników rzeczowych majątku ruchomego. Nie otwierać do dnia 3 lipca 2024r. do godziny 12:00. Dotyczy ogłoszenia 2/6/2024”
- 4) Oferty pisemne należy składać od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00 – 15:00, nie później niż do dnia 02.07.2024r. do godziny 12:00 w siedzibie Sprzedającego, w sekretariacie przy ul. Żeromskiego 52, Władysławowo 84-120.
- 5) Sprzedający zastrzega sobie prawo do przesunięcia terminu rozpoczęcia przetargu lub jego unieważnienia bez podania przyczyny.

8. ODRZUCENIE OFERTY:

- 1) Komisja Przetargowa odrzuca ofertę, jeżeli:
 - a. Została złożona (dostarczona) po wyznaczonym terminie, w niewłaściwym miejscu lub przez oferenta, który nie wniósł wadium
 - b. Nie zawiera danych i dokumentów, o których mowa w punkcie 6 („Oferta złożona w przetargu powinna zawierać”) lub są one niekompletne, nieczytelne lub budzą wątpliwość, zaś złożenie wyjaśnień mogłoby prowadzić do uznania jej za nową ofertę.
- 2) O odrzuceniu oferty Komisja Przetargowa zawiadamia niezwłocznie oferenta

9. INNE INFORMACJE

- 1) Przetarg jest prowadzony zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 21 października 2019r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (Dz. U. 2023r. poz. 973 i 1869)
- 2) Przedmioty, o których mowa w pkt. 4 niniejszego ogłoszenia stanowią własność Centralnego Ośrodka Sportowego we Władysławowie, są wolne od wad prawnych, nie są obciążone prawami na rzecz osób trzecich oraz w stosunku do nich nie toczą się żadne postępowania, których przedmiotem są te składniki ani nie stanowią one również przedmiotu zabezpieczenia
- 3) Komisja Przetargowa wybierze oferenta, który zaoferuje najwyższą cenę za wybrany składnik majątku ruchomego, objęty przedmiotem przetargu
- 4) Jeżeli co najmniej dwie osoby zaoferują jednakową cenę za ten sam składnik majątku ruchomego – zostanie dodatkowo przeprowadzona aukcja między tymi osobami
- 5) Termin zawarcia umowy sprzedaży składnika wyznacza się na dzień wyboru oferenta, który zaoferuje najwyższą cenę za wybrany składnik
- 6) Nabywca podpisuje umowę kupna-sprzedaży niezwłocznie po zakończeniu przetargu i zobowiązuje się do zapłaty na rachunek bankowy jednostki w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia zawarcia umowy sprzedaży/wystawienia faktury
- 7) Składnik majątku zostanie wydany po potwierdzeniu otrzymania płatności, w terminie określonym przez Sprzedającego
- 8) Sprzedający nie ponosi odpowiedzialności za wady ukryte składnika majątkowego
- 9) Wszelkie koszty, opłaty i podatki ponosi Kupujący
- 10) Dodatkowe informacje na temat sprzedawanych składników majątku ruchomego można uzyskać pod adresem e-mail: sekretariat@cetniewo.cos.pl