

Umowa nr

Do zapytania ofertowego nr DZ.DZP.271.11.2023

zawarta w dniu... .. 2023 r. w Dusznikach-Zdroju pomiędzy:

**Centralnym Ośrodkiem Sportu**, z siedzibą w Warszawie, Instytucją Gospodarki Budżetowej, (00-449), ul. Łazienkowska 6A, zarejestrowanym pod numerem KRS 0000374033 w Krajowym Rejestrze Sądowym przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, posiadającym numery: NIP 701-027-39-50 i Regon 142733356- 00042, Oddziałem Centralnego Ośrodka Sportu – Ośrodkiem Przygotowań Olimpijskich w Dusznikach-Zdroju, ul. Rynek 6, (57-340) reprezentowanym przez:

**Wojciecha Zimocha – Dyrektora Centralnego Ośrodka Sportu – Ośrodka Przygotowań Olimpijskich w Dusznikach - Zdroju** zwanym dalej „**COS**” lub „**Zamawiającym**”

a

.....  
z siedzibą ....., posiadającą  
numery: NIP ..... i Regon....., reprezentowanym przez:  
..... (reprezentacja  
musi wynikać z wpisu do właściwego rejestru lub z pełnomocnictwa)  
zwany dalej „**Wykonawca**”,

łącznie zwani „**Stronami**” lub odrębnie „**Stroną**”

Niniejsza umowa zostaje zawarta w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu przeprowadzonym bez zastosowania rygorów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, tj. na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy, który stanowi, iż ustawę stosuje się do udzielania zamówień klasycznych oraz organizowania konkursów, których wartość jest równa lub przekracza kwotę 130 000 złotych, przez zamawiających publicznych, na zadanie pn. „Sprzątanie pomieszczeń biurowych i pomocniczych mieszczących się w siedzibie Centralnego Ośrodka Sportu – Ośrodka Przygotowań Olimpijskich w Dusznikach Zdroju”.

## § 1

1. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć na rzecz Zamawiającego usługi sprzątania wybranych budynków należących do Centralnego Ośrodka Sportu-Ośrodka Przygotowań Olimpijskich w Dusznikach – Zdroju, usługi, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy oraz formularzem ofertowym Wykonawcy stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
2. W zakres usług wchodzi w szczególności:
  - a. codzienne sprzątanie pomieszczeń biurowych i pomocniczych określonych szczegółowo w opisie przedmiotu zamówienia,
  - b. okresowe sprzątanie pomieszczeń biurowych i pomocniczych określonych szczegółowo w opisie przedmiotu zamówienia,
  - c. okresowe mycie okien wraz z ramami, fasadą budynków określonych szczegółowo

w opisie przedmiotu zamówienia,

- d. codzienne mycie oszklonych drzwi wejściowych i balkonowych określonych szczegółowo w opisie przedmiotu zamówienia.
- e. w zakresie **odśnieżania** należy uwzględnić:
  - odśnieżanie połaci dachu i strącanie sopli w sposób niezagrożający osobom trzecim
  - rozpoczęcie odśnieżania połaci dachu hali w przeciągu 3 godzin od czasu zgłoszenia

3. Umowa została zawarta od dnia ..... do dnia 31.12.2023r.

4. Usługa będzie realizowana w siedzibie Zamawiającego na koszt i ryzyko Wykonawcy.

Adres siedziby Zamawiającego:

**Centralny Ośrodek Sportu – Ośrodek Przygotowań Olimpijskich**  
**ul. Olimpijska 4**  
**57-340 Duszniki Zdrój**

5. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i kadrowym do wykonania przedmiotu zamówienia, a przy wykonaniu niniejszej Umowy będą uczestniczyły wyłącznie osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia.
6. Wykonawca zapewni wszystkie materiały i narzędzia niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.

## § 2.

W ramach wykonania przedmiotu umowy Wykonawca jest zobowiązany w szczególności do:

- a. wykonywania przedmiotu umowy z najwyższą starannością i uczciwością, najlepszą wiedzą oraz z zasadami profesjonalizmu zawodowego,
- b. utrzymywania ładu i porządku na terenie wykonywanych usług, do przestrzegania przepisów BHP i ppoż. oraz przepisów wewnętrznych, w tym przepisów porządkowych obowiązujących u Zamawiającego,
- c. pokrywania w całości strat poniesionych przez Zamawiającego lub osoby trzecie, wynikłych z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
- d. pobierania kluczy do sprzątanym pomieszczeń z portierni i niezwłocznego ich zwracania po zakończonym sprzątnięciu,
- e. wykonywania usług sprzątnięcia z użyciem własnych środków czystości, materiałów, maszyn i urządzeń gwarantujących spełnienie wszelkich wymagań technologicznych oraz gwarantujących właściwą jakość usług,
- f. wykonywania usług sprzątnięcia z częstotliwością ich wykonywania zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia określonym w załączniku nr 1 do niniejszej umowy,
- g. stosowania do realizacji umowy środków czystości nieuciążliwych dla otoczenia o standardach jakościowych nie gorszych od opisanych w opisie przedmiotu umowy,
- h. wykonywania sprzątnięcia wewnątrz budynku w godzinach określonych w opisie przedmiotu zamówienia,
- i. zgłaszania Zamawiającemu zaobserwowanych podczas prowadzonych prac usterek i awarii sieci wodno-kanalizacyjnych i elektrycznych itp. Zgłoszenia należy wpisywać do Dziennika sprzątnięcia,
- j. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszystkich zdobytych informacji dotyczących działalności Zamawiającego (uprzednio nie opublikowanych przez Zamawiającego lub za jego zgodą) w czasie obowiązywania niniejszej umowy

oraz po jej rozwiązaniu. Wykonawca odpowiada za dołożenie należytej staranności w zabezpieczeniu, aby informacje te nie były udostępniane przez personel Wykonawcy zatrudniony przy realizacji Umowy. Powyższe zobowiązania nie dotyczą danych i informacji, które zgodnie z obowiązującym prawem mogą być ujawnione lub gdy ujawnienia ww. danych zażąda uprawniony organ w przewidzianej prawem formie i treści, jednakże tylko w niezbędnym zakresie,

- k. w przypadku domniemanego włamania, kradzieży lub zniszczenia sprzętu, osoby świadczące usługę sprzątnia zobowiązane są do natychmiastowego powiadomienia o tym fakcie osoby wyznaczone do koordynowania prac oraz ochronę obiektu,
- l. prowadzenia Dziennika sprzątnia i wykonywania na bieżąco wpisów do Dziennika sprzątnia,
- m. Wykonawca odpowiada za prawidłowe przeszkolenie pracowników skierowanych do realizacji przedmiotu umowy w zakresie BHP i p. poż oraz w zakresie zachowania tajemnicy informacji dotyczących Zamawiającego. Wykonawca jest również odpowiedzialny za ewentualne wypadki przy pracy jakim mogą ulec jego pracownicy.
- n. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków przez pracowników Wykonawcy w trakcie realizacji umowy.

### **§ 3.**

1. Wykonawca zobowiązuje się realizować Przedmiot umowy za pomocą własnego personelu.
2. Imienny wykaz osób zatrudnionych, które będą realizować Umowę w imieniu Wykonawcy zostanie przekazany Zamawiającemu w formie pisemnej co najmniej na 3 dni robocze przed rozpoczęciem świadczenia usług stanowiących przedmiot umowy.
3. W przypadku zmiany osób, o których mowa w ust. 2 Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego o każdej zmianie w formie pisemnej, z zastosowaniem ww. terminu określonego w ust. 2.
4. Prawa i obowiązki stron określone i wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez zgody drugiej strony.
5. Wykonawca jest obowiązany dokumentować zatrudnienie oraz umożliwiać Zamawiającemu dokonanie kontroli wymagań dotyczących zatrudnienia poprzez posiadanie dokumentów poświadczających zatrudnienie osób wskazanych w ust. 1 na podstawie umowy o pracę, w szczególności takich jak:
  - a. oświadczenia zatrudnionego pracownika,
  - b. oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
  - c. poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
  - d. innych dokumentów zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
6. Wykonawca jest obowiązany przedstawić Zamawiającemu na każde wezwanie dokumenty wskazane w ust. 2 i 6 w ciągu 3 dni roboczych pod rygorem naliczenia kary umownej wskazanej w § 13 ust. 5 w przypadku ich nieprzekazania Zamawiającemu w tym terminie z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę.

#### **§ 4.**

W ramach wykonania Przedmiotu umowy Zamawiający jest zobowiązany do:

- 1) prowadzenia bieżącej kontroli świadczonych usług. Uchybienia stwierdzone w obecności pracownika Wykonawcy będą wpisywane do Dziennika sprzątnia z podaniem wyznaczonego przez Zamawiającego terminu ich usunięcia,
- 2) płatności Wykonawcy wynagrodzenia za faktycznie wykonane usługi w terminach i na zasadach określonych w umowie.

#### **§ 5.**

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość codziennej kontroli prawidłowości wykonania Przedmiotu umowy pod względem spełnienia warunków określonych w umowie.
2. Stwierdzenie przez Zamawiającego niespełnienia warunków określonych w umowie może być podstawą do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
3. Wykonawca nie może powierzyć wykonania czynności wynikających z niniejszej umowy osobie trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego.

#### **§ 6.**

1. Nadzór nad realizacją umowy w imieniu Zamawiającego pełnić będzie:  
..... tel..... e- mail.....
2. Osoba wymieniona w ust. 1 będzie dokonywała bieżącej kontroli realizacji poszczególnych zadań  
w ramach Przedmiotu umowy.
3. Wykonawca jest zobowiązany do wyznaczenia min. jednej osoby pełniącej funkcję koordynatora prac ekipy Wykonawcy odpowiedzialnej za realizację wszystkich zadań określonych w niniejszej umowie.
4. Funkcję koordynatorów prac Wykonawca powierza następującym osobom: .....
5. Koordynator prac powinien być w stałym kontakcie z przedstawicielem Zamawiającego określonym w ust. 1 tj. koordynator powinien znajdować się w siedzibie Zamawiającego lub powinien być dostępny pod przekazanym przedstawicielowi Wykonawcy numerem telefonu.
6. Zamawiający dopuszcza wyznaczenie przez Wykonawcę zastępstwa za danego koordynatora prac.
7. Jeżeli koordynator lub jego zastępca nie będą wykonywali nałożonych na nich niniejszą umową obowiązków Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karami umownymi, o których mowa w § 13 ust. 6.
8. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia na bieżąco Księgi raportów wykonanych prac oraz udostępniania ich na życzenie Zamawiającego w terminie i miejscu przez niego wskazanym. Ich wykonanie będzie na bieżąco potwierdzane w Księdze przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego wskazaną w ust. 1.
9. Wykonawca może wykonywać usługi sprzątnia w ramach niniejszej umowy za pomocą podwykonawców wyłącznie za uprzednią zgodą na piśmie Zamawiającego.

## **§ 7.**

10. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w przypadku rażącego zaniedbania przez Wykonawcę Przedmiotu zamówienia. W takim przypadku Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w terminie 30 dni od stwierdzenia podstawy do odstąpienia od Umowy.
11. Zamawiający zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy zgodnie ze wszystkimi wskazówkami Zamawiającego, udzielanymi także w trakcie wykonywania Umowy.

## **§ 8.**

1. Wykonawca zobowiązany jest w czasie wykonywania usług zapewnić na terenie objętym Umową należyty ład, porządek, przestrzeganie przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisów przeciwpożarowych i obowiązującej u Zamawiającego instrukcji przeciwpożarowej oraz ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe w związku z realizacją Umowy oraz wskutek innych działań zatrudnionych przez niego osób.
2. Wykonawca podczas realizacji Umowy będzie korzystał z własnych urządzeń, oprządkowania, środków myjących, czyszczących, pielęgnacyjnych, konserwujących oraz z własnej odzieży ochronnej i środków ochrony indywidualnej.
3. Wytwórcą odpadów powstających w wyniku realizacji Umowy jest Zamawiający.
4. Osoby realizujące przedmiot Umowy zobowiązane są do segregacji odpadów komunalnych na zasadach określonych w Uchwale NR XVIII/112/20 RADY MIEJSKIEJ W DUSZNIKACH-ZDROJU z dnia 30 stycznia 2020 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
5. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania zasad administratora budynku, w którym ma siedzibę Zamawiający, dotyczących poruszania się obcych osób po terenie obiektu. Zamawiający zastrzega sobie wiążący wpływ na decyzje Wykonawcy podejmowane w związku z obowiązującymi przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za osoby skierowane do wykonania przedmiotu Umowy. W przypadku, gdy mienie Zamawiającego ulegnie zniszczeniu lub uszkodzeniu w trakcie świadczenia usługi (w tym w wyniku użycia niewłaściwych środków stosowanych do utrzymania czystości) Wykonawca zobowiązany będzie do naprawienia szkody poprzez przywrócenie stanu poprzedniego lub do zwrotu wartości zniszczonego lub uszkodzonego mienia. Szkada zostanie potwierdzona protokołem sporządzonym nie później niż w terminie 2 dni roboczych od jej ujawnienia. W przypadku niestawienia się w ww. terminie przedstawiciela Wykonawcy Strony zgodnie postanawiają, że protokół sporządzony przez Zamawiającego jest wiążący. Wartość mienia uszkodzonego lub utraconego ustala się na podstawie kartoteki środka trwałego lub innego dokumentu księgowego potwierdzającego wartość mienia. Protokół podpisują – ze strony Zamawiającego: dyrektor COS-OPO w Dusznikach -Zdroju oraz osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy. W protokole zawarte zostanie stwierdzenie, że Strony nie wnoszą zastrzeżeń co do rozmiaru szkody.

## **§ 9**

1. Strony ustalają następującą procedurę reklamacyjną w przypadku stwierdzenia nieprawidłowego wykonania Umowy:
  - 1) powiadomienie Wykonawcy drogą elektroniczną o stwierdzeniu przez Zamawiającego nieprawidłowego wykonania umowy, ewentualne przesłanie zdjęć potwierdzających nieprawidłowe wykonanie umowy na adres e-mail wskazany zgodnie z § 6 ust. 1,
  - 2) potwierdzenie nieprawidłowego wykonania Umowy może nastąpić w drodze wizji lokalnej dokonywanej w obecności następujących osób: osoby wskazanej zgodnie z § 6 ust. 1, jednej z osób uprawnionych do kontaktów z Wykonawcą, wskazanych w § 6 ust. 4, Dyrektora COS-OPO w Dusznikach - Zdroju lub innej upoważnionej osoby z ramienia Zamawiającego,

- 3) z wizji lokalnej zostanie sporządzona notatka w dwóch egzemplarzach – jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy;
  - 4) w przypadku nieobecności osoby, o której mowa w § 6 ust. 4 wizja lokalna zostanie przeprowadzona bez jej obecności, a wnioski zawarte w sporządzonej notatce będą wiążące dla Wykonawcy.
2. Usługa zostanie uznana za nieprawidłowo wykonaną w danym dniu w przypadku stwierdzenia niewykonania, niepełnego wykonania lub nienależytego wykonania chociażby jednej czynności porządkowej wymienionej w Załączniku nr 1 do Umowy, przy czym nie ma znaczenia fakt, że pozostała część usługi została wykonana należycie.
  3. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego usunięcia skutków niestaranności lub do niezwłocznego wykonania zaniechanej usługi, jednak nie później niż w terminie 2 dni roboczych od otrzymania informacji o stwierdzonej nieprawidłowości.

#### **§ 10.**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej (OC) w zakresie prowadzonej działalności zgodnej z przedmiotem zamówienia objętym Umową o sumie gwarancyjnej co najmniej 50 000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych), której kopię przekaże Zamawiającemu w dniu rozpoczęcia realizacji przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania stosownej polisy ubezpieczeniowej, o której mowa w ust. 1, przez cały okres trwania Umowy.
3. W przypadku wygaśnięcia polisy wskazanej w ust. 1, w trakcie realizacji Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia Zamawiającemu kopii nowej, aktualnej polisy nie później niż w terminie 3 dni przed wygaśnięciem polisy dotychczasowej.

#### **§ 11.**

Każda ze Stron jest uprawniona do rozwiązania Umowy z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego, dokonanego w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

#### **§ 12.**

1. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie Umowy wynosi ..... zł netto + należny podatek VAT w wysokości ....., tj. łącznie ..... zł brutto (słownie złotych: .....). Na powyższą kwotę składa się wynagrodzenie za sprzątnięcie pomieszczeń biurowych i pomocniczych, mycie okien wraz z ramami, mycie oszklonych drzwi wejściowych wraz z ramami. Ceny jednostkowe z podatkiem VAT zawiera załącznik nr 2 do Umowy.
2. Wypłata wynagrodzenia za dany miesiąc kalendarzowy uzależniona jest od podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru prac, w którym zostanie zawarta ilość prac zrealizowanych przez Wykonawcę w danym okresie rozliczeniowym oraz kalkulacji cenowej - załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
3. Podstawą do wypłacenia wynagrodzenia będzie faktura prawidłowo wystawiona przez Wykonawcę po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego pod warunkiem podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru prac za dany miesiąc kalendarzowy.
4. Wynagrodzenie za sprzątnięcie przez Wykonawcę pomieszczeń biurowych i pomocniczych, mycie oszklonych drzwi wejściowych płatne będzie miesięcznie z dołu, w terminie 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
5. W okresie od ..... do 31.12.2023 r. Strony Umowy zgodnie ustalają miesiąc kalendarzowy jako okres rozliczeniowy. W miesiącu czerwcu wynagrodzenie z tytułu realizacji Umowy będzie stanowiło iloczyn faktycznej liczby dni świadczenia usługi.
6. Wynagrodzenie za mycie okien przez Wykonawcę, płatne będzie w terminie 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury po wykonaniu zamówienia zgodnie ze zleceniem, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
7. Za datę płatności uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

8. Zamawiający zapłaci tylko za faktycznie wykonane usługi mycia okien. Zamawiający nie ma obowiązku zlecić wszystkich usług wskazanych w zdaniu pierwszym.
9. Zamawiający oświadcza, że Wykonawca może przysyłać faktury elektroniczne, w formacie pdf. Faktury elektroniczne będą przysyłane przez Wykonawcę z adresu e-mail: ..... na adres e-mail Zamawiającego: malwina.ulrich@cos.pl.

### **§ 13.**

1. Zamawiający jest uprawniony do nałożenia na Wykonawcę kary umownej w wysokości 500,00 zł za każdy dzień niewykonywania usługi sprzątnięcia powierzchni biurowej i pomocniczej określonych w tabeli nr 1 pkt 1-3 załącznika nr 1 do Umowy.
2. Zamawiający jest uprawniony do nałożenia na Wykonawcę kary umownej w wysokości 100,00 zł za każdy dzień opóźnienia w rozpoczęciu usługi mycia okien w stosunku do terminu wyznaczonego przez Zamawiającego zgodnie z pkt 6 załącznika nr 1 do Umowy.
3. W przypadku niezachowania terminu, o którym mowa w § 9 ust. 3 Zamawiający jest uprawniony do nałożenia na Wykonawcę kary umownej w wysokości 200,00 zł za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu określonego w § 9 ust. 3.
4. W przypadku stosowania przez Wykonawcę środków innych niż wskazane przez Wykonawcę zgodnie z pkt. 9 załącznika nr 1 do Umowy lub w przypadku nieokazania Zamawiającemu produktów używanych przez Wykonawcę zgodnie z pkt 7 załącznika nr 1 do Umowy Zamawiający jest uprawniony do nałożenia na Wykonawcę kary umownej w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek naruszenia.
5. W przypadku braku przedstawienia dokumentów, o których mowa w § 3 ust.6 Zamawiający jest uprawniony do nałożenia na Wykonawcę kary umownej w wysokości 1 000 zł (słownie złotych: jeden tysiąc złotych) za każde zdarzenie,
6. W przypadku niewypełniania obowiązków przez koordynatora lub zastępcę koordynatora, o których mowa w § 6 umowy Zamawiający jest uprawniony do nałożenia na Wykonawcę kary umownej w wysokości 500 zł za każdy przypadek.
7. Maksymalna wysokość kar umownych należnych Zamawiającemu nie może przekroczyć 30% maksymalnego wynagrodzenia z podatkiem VAT, wskazanego w § 12 ust. 1 Umowy.
8. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy. O naliczeniu kar umownych (uzasadnienie faktyczne i prawne) Zamawiający będzie informował pocztą elektroniczną Wykonawcę. Wykonawca w terminie 3 dni roboczych od przekazania informacji może wskazać przyczyny, dla których kary nie powinny być mu naliczone (podając uzasadnienie faktyczne i prawne). W przypadku niewpłynięcia w ww. terminie e-mail/pisemnie informacji do Zamawiającego o negacji kar umownych przyjmuje się, że Wykonawca akceptuje kary umowne.
9. Jeżeli wartość szkody przewyższy kwotę kar umownych Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia od Wykonawcy oprócz kar umownych odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywistej szkody, na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
10. Zamawiający jest uprawniony do rozwiązania Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia, zachowując prawo do kary umownej w wysokości 20% łącznego maksymalnego wynagrodzenia z podatkiem VAT określonego w § 12 ust. 1 Umowy, w następujących przypadkach:
  - 1) w przypadku pogorszenia się stanu higieny pomieszczeń Zamawiającego wskazanych w § 1 ust. 1 lub postępującej degradacji powierzchni sprzątniętych, np. wykładzin podłogowych;
  - 2) w przypadku trzykrotnego niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy stwierdzonego w wyniku przeprowadzenia procedury, o której mowa w § 9 Umowy.

### **§ 14.**

1. Wykonawca w związku z realizacją Umowy zobowiązuje się do szczególnej ochrony przekazanych mu wszystkich danych i do zachowania ich w tajemnicy i nieprzekazywania ich

osobom trzecim, jak również do trwałego ich zniszczenia niezwłocznie po wykonaniu przedmiotu Umowy oraz na każde żądanie Zamawiającego.

2. Obowiązek zachowania tajemnicy jest nieograniczony w czasie. Jego uchylenie może być dokonane wyłącznie przez Zamawiającego w formie pisemnej.
3. Wykonawca odpowiada za szkody jakie powstaną wobec Zamawiającego lub osób trzecich w wyniku niezgodnego z prawem przetwarzania danych.
4. W przypadku przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych, których administratorem jest COS-OPO w Dusznikach - Zdroju, Wykonawca będzie przestrzegać przepisów wskazanych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1) i sprostowaniem z dnia 23 maja 2018 r. (Dz.U. UE z 2018 r. Nr 127 s.2).

#### **§15.**

Strony ustalają, że wszelkie zmiany Umowy winny być uzgodnione obustronnie i wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności."

#### **§16.**

1. Zgodnie z art. 13 ust. ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) informuję, iż Administratorem danych osobowych jest Centralny Ośrodek Sportu, ul. Łazienkowska 6a, 00-449 Warszawa. Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych: iod@cos.pl.
2. Dane osobowe Wykonawcy i jego przedstawicieli będą przetwarzane w celu zawarcia i realizacji umowy, a podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest Art. 6, ust. 1, lit. b) RODO. Dane osobowe mogą zostać również wykorzystane w celu potwierdzenia kwalifikacji i uprawnień wymaganych przepisami prawa, które powinni posiadać przedstawiciele Wykonawcy w ramach współpracy z Administratorem. Jest to podstawa prawna przetwarzania danych osobowych wynikająca z Art. 6 ust. 1, lit. c) RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze.
3. Dane osobowe będą przetwarzane przez czas realizacji umowy oraz okres wynikający z wymagań prawnych nakładanych na Administratora w obszarze księgowości. Dane przedstawicieli Wykonawcy posiadających uprawnienia i kwalifikacje wymagane przepisami prawa mogą być przetwarzane przez okres funkcjonowania obiektu ze względu na nałożony przez przepisy Prawa Budowlanego obowiązek dokumentowania realizowanych przez Administratora.
4. Dane osobowe Wykonawcy i jego przedstawicieli mogą zostać udostępnione dostawcom systemów informatycznych, firmom doradczym i audytowym oraz kancelariom prawnym, z którymi współpracuje Administrator.
5. Wykonawca lub jego przedstawiciele posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu. Wykonawca lub jego przedstawiciele mają prawo wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego w zakresie ochrony danych osobowych gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. Podanie przez Wykonawcę danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy i współpracy z Administratorem.
6. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania niniejszej informacji swoim przedstawicielom, których dane zostaną przekazane Administratorowi w ramach realizacji umowy.



## §17.

1. Umowa obejmuje całość uprawnień i zobowiązań Stron. Żadna ze Stron w razie jakiegokolwiek sporu dotyczącego realizacji Umowy albo też interpretacji jej zapisów nie będzie uprawniona do powoływania się na jakiegokolwiek wcześniejsze ustalenia i oświadczenia, podjęte lub wyrażone w formie ustnej albo pisemnej, z wyjątkiem tych, które wyraźnie zawarte są w Umowie. Nieważność jednego lub więcej postanowień Umowy nie pociąga za sobą nieważności innych jej postanowień, chyba, że nieważnością są dotknięte istotne postanowienia tej Umowy. Z treści Umowy wynika, że bez postanowień dotkniętych nieważnością nie zostałyby ona zawarta bądź też obowiązujące przepisy prawa przewidują inny skutek takiej nieważności.
2. Z zastrzeżeniem postanowień ust. 2, Strony zobowiązują się do prowadzenia w dobrej wierze negocjacji zmierzających do zastąpienia nieważnych postanowień Umowy, (jeżeli taka sytuacja będzie miała miejsce) przez postanowienia, które będą w pełni ważne i skuteczne, jak również będą w maksymalnym stopniu zbliżone - w odniesieniu do wywieranych przez nie skutków ekonomicznych oraz intencji Stron zawierających Umowę w obecnej treści – do postanowień dotkniętych nieważnością.
3. Wszelkie zawiadomienia, żądania bądź akceptacje wymagane w ramach Umowy będą dokonywane w formie pisemnej upoważnionemu przedstawicielowi drugiej strony i przesyłane drogą elektroniczną lub jako skan dokumentu na następujące adresy:
  - a. ze strony Zamawiającego: lukasz.witek@cos.pl, tel.....
  - b. ze strony Wykonawcy: ..... tel. ....
4. Wykonawca ma prawo umieścić nazwę Zamawiającego na liście referencyjnej przekazywanej innym kontrahentom.
5. Spory mogące wyniknąć z realizacji Umowy będą rozstrzygane przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa przeznaczone są dla Zamawiającego a jeden dla Wykonawcy.
7. Integralną częścią umowy są następujące załączniki:
  - a. Załącznik nr 1 - Opis przedmiot zamówienia
  - b. Załącznik nr 2 - Formularz oferty
  - c. Załącznik nr 3 - Protokół odbioru

Wykonawca

Zamawiający

Duszniki-Zdrój, dnia ..... 2023 r.

Nazwa i adres firmy

Protokół zdawczo-odbiorczy

Na podstawie Umowy nr ..... na pomieszczenie gospodarcze do przechowywania sprzętu, urządzeń i środków czyszczących, w budynku COS – OPO w Dusznikach – Zdroju.

Uwagi:

.....

.....

Podpis osoby przyjmującej  
zamówienie