

Wł.DOK.272.1.2022.DSz/3087

Władysławowo, 31.10.2022r

ZAPYTANIE OFERTOWE

Centralny Ośrodek Sportu-Ośrodek Przygotowań Olimpijskich im. Feliksa Stamma Cetniewo we Władysławowie zaprasza do składania ofert w przedmiocie: **dostawa w tym wdrożenie i montaż systemu elektronicznej Rejestracji czasu pracy/ obecności w pracy**.

Opis systemu RCP

1.Dostawa 5 urządzeń – **czytników RCP**, obejmująca ich **dostarczenie i zamontowanie w siedzibie Zamawiającego**, **aktualizacja oprogramowania**, **demontaż 4 starych rejestratorów czasu pracy**, **zainstalowanie i skonfigurowanie** oprogramowania na serwerze i komputerze (na jednym stanowisku) a następnie uruchomienie ww elementów stanowiących system RCP, jako całość.

2.Wykonawca dostarczy wszystkie elementy rzeczowe i programistyczne oraz zamontuje i uruchomi system RCP a także przeprowadzi szkolenie z obsługi systemu RCP dla administratorów **w terminie 14 dni od dnia zawarcia umowy**.

3.Wykonawca udziela gwarancji na dostarczone i zamontowane urządzenia (czytniki) na okres 24 miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu odbioru systemu RCP.

I. Funkcjonalności czytników:

a/ Słownik: wejście – rozpoczęcie pracy

wyjście – zakończenie pracy

wyjścia służbowe

wyjścia prywatne

spóźnienia

b/ Rejestracja wejścia/wyjścia pracownika za pomocą karty - (dla ponad 100 osób).

II. Szkolenie

Wykonawca przeprowadzi szkolenie z obsługi systemu RCP dla administratorów systemu w wymiarze 2 godzin zegarowych.

III. Warunki odbioru systemu RCP



Dyrektor
COS OPO Im. Feliksa Stamma
Cetniewo



tel. +48 58 674 63 00
fax +48 58 674 63 30



sekretariat@cetniewo.cos.pl
www.cos.pl



ul. Żeromskiego 52
84-120 Władysławowo

1.Odbiór wdrożenia systemu RCP zostanie przeprowadzony przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego, w szczególności poprzez : weryfikację poprawności instalacji, weryfikację poprawności konfiguracji, m.in. wykonanie testowej rejestracji pracowników w systemie przy pomocy kart zbliżeniowych, wygenerowanie raportów z systemu RCP.

2. Potwierdzeniem odbioru będzie podpisany bez zastrzeżeń protokół odbioru systemu RCP.

IV. System RCP i jego funkcjonalności :

1/ ewidencja pracowników

2/ tworzenie własnych kodów nieobecności

3/definiowanie dni wolnych od pracy

4/odnotowywanie wszystkich planowanych nieobecności, pracy zdalnej/ telepracy

5/ raportowanie- generowanie kart czasu pracy/obecności w pracy ,spóźnień,

6/ Rejestrator musi posiadać zegar czasu rzeczywistego , wyświetlać datę, czas oraz dni tygodnia.

V. Wymagania dotyczące gwarancji i usługi wsparcia.

Gwarancja i wsparcie techniczne systemu RCP podlega świadczeniu przez 24 miesiące od dnia odbioru systemu RCP przez Zamawiającego.

VI. W ramach gwarancji Wykonawca zapewnia:

1/ Możliwość telefonicznego lub za pomocą poczty elektronicznej zgłaszania awarii dotyczących urządzeń i oprogramowania systemu RCP , w dni robocze w godzinach 8:00-15:00.

2/ | Czas naprawy/usunięcia awarii maksymalnie 3 dni robocze w jednym punkcie RCP oraz 24 godziny dla jednoczesnej awarii we wszystkich pięciu punktach RCP.

3/Serwis gwarancyjny świadczony będzie w miejscu użytkowania systemu RCP.

Informacje dodatkowe:

Powyższe zapytanie prowadzone jest bez zastosowania rygorów ustawy z dnia 11 września 2019 r Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 poz.2019).

●Oferta powinna obejmować łączną wartość zamówienia brutto z wszystkimi kosztami związanymi z realizacją zamówienia.

●Wymagany termin realizacji zamówienia to 14 dni od dnia podpisania umowy.

●Kryterium oceny ofert : cena 100 %.

●Pytania dotyczące przedmiotu zamówienia proszę kierować drogą elektroniczną , adres: danuta.szczybiorowska@cos.pl

●Oferty przesłane w postaci elektronicznej w formie plików PDF proszę kierować na adres : przetargi.wladyslawowo@cos.pl w temacie wiadomości i wpisując : Oferta cenowa na dostawę czytników RCP .



Dyrektor
COS OPO im. Feliksa Stamma
Cetniewo



tel. +48 58 674 63 00
fax +48 58 674 63 30



sekretariat@cetniewo.cos.pl
www.cos.pl



ul. Żeromskiego 52
84-120 Władysławowo

•Oferty składane pisemnie należy opakować w kopertę, zaadresować na adres Zamawiającego i opisać „ Oferta na dostawę czytników RCP”.

•Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji z wybranym Wykonawcą oraz do unieważnienia niniejszego postępowania na każdym etapie jego trwania bez podawania uzasadnienia przed i po terminie otwarcia ofert, a także po dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej.

• Termin związania z ofertą 30 dni.

•Adres strony internetowej, na której jest dostępna dokumentacja przedmiotu zamówienia :

<http://www.bip.cos.pl> i <http://www.cetniewo.cos.pl> .

Termin składania ofert upływa w dniu: 04..11.2022r

Załączniki :

Umowa

ZASTĘPCA DYREKTORA
Centralny Ośrodek Sportu -
Ośrodek Przygotowań Olimpijskich im. Feliksa Stamma
Cetniewo w Łodzi

Adam Budzisz



Dyrektor
COS OPO im. Feliksa Stamma
Cetniewo



tel. +48 58 674 63 00
fax +48 58 674 63 30



sekretariat@cetniewo.cos.pl
www.cos.pl



ul. Żeromskiego 52
84-120 Władysławowo

UMOWA DOSTAWY

zawarta w dniu2022 r. we Władystawowie pomiędzy:

Centralnym Ośrodkiem Sportu instytucją Gospodarki Budżetowej z siedzibą w Warszawie, (00-449), ul. Łazienkowska 6A, zarejestrowanym pod numerem 0000374033 w Krajowym Rejestrze Sądowym przez Sąd Rejonowy dla M. St. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego w dniu 22 grudnia 2010 roku, posiadającym numery: NIP 701-027-39-50 i Regon 14273335600035, oddziałem **Centralnego Ośrodka Sportu-Ośrodkiem Przygotowań Olimpijskich we Władystawowie** (84-120) ul. Żeromskiego 52 zwanym dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez: Dyrektora – Michała Kowalskiego

a

. (nazwa albo imię i nazwisko osoby fizycznej), adres: ., NIP: ., REGON: ., KRS/PESEL: ., zwanym dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowanym przez: -

(reprezentacja musi wynikać z wpisu do właściwego rejestru lub z pełnomocnictwa)

łącznie zwanymi dalej „Stronami”

§1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy jest dostawa, w tym wdrożenie i montaż pięciu czytników systemu elektronicznej Rejestracji Czasu Pracy/obecności w pracy, opisanych w zapytaniu ofertowym z dnia 20.10.2022r.

2. W ramach przedmiotu Umowy znajduje się również przeprowadzenie przez Wykonawcę szkolenia z obsługi systemu RCP dla administratorów systemu w wymiarze 2 godzin zegarowych.

3. Miejscem dostawy jest: siedziba Zamawiającego pod adresem ul. Żeromskiego 52, 84-120 Władystawowo.

Wykonawca poinformuje Zamawiającego o rozpoczęciu realizacji przedmiotu umowy z co najmniej 48 godzinnym wyprzedzeniem drogą telefoniczną lub e-mail. Dostawa może być wykonana w dni powszednie w godzinach od 08:00 do 15:00.

4. W zakres przedmiotu Umowy wchodzi:

a) dostarczenie 5 (pięciu) czytników RCP,

b) zamontowanie ich w miejscach wskazanych przez Zamawiającego,

c) aktualizacja oprogramowania,

d) demontaż 4 starych rejestratorów czasu pracy,

e) skonfigurowanie oprogramowania na serwerze i komputerze (na jednym stanowisku) i uruchomienie ww elementów stanowiących system RCP.

f/ przekazanie Zamawiającemu niezbędnych dokumentów sprzętu, w tym dostarczenie instrukcji obsługi w języku polskim do dostarczonych urządzeń, kart gwarancyjnych itd.

§2

TERMIN WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy tj. dostarczenia, zainstalowania, uruchomienia i przekazania do eksploatacji Zamawiającemu sprzętu oraz przeszkolenia pracowników Zamawiającego **w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy.**

2. Zamawiający ma prawo zgłaszać uwagi lub zastrzeżenia do wykonania przedmiotu Umowy. Za dzień zakończenia realizacji przedmiotu Umowy uznany będzie dzień podpisania przez Zamawiającego i Wykonawcę protokołu odbioru końcowego przedmiotu Umowy bez uwag lub zastrzeżeń ze strony Zamawiającego. Warunkiem podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu Umowy przez Zamawiającego jest pozytywny odbiór urządzeń (po sprawdzeniu kompletności dostawy, działania i stanu technicznego zamontowanego sprzętu, a także

dostarczenie Zamawiającemu kompletu instrukcji obsługi w języku polskim i pozostałej dokumentacji technicznej oraz przeszkolenie wszystkich wskazanych przez Zamawiającego pracowników z obsługi i pracy zamontowanych u Zamawiającego urządzeń)

3. W przypadku stwierdzenia w czasie odbioru jakichkolwiek wad fizycznych lub ilościowych dostarczonych urządzeń lub braku wymaganej dokumentacji technicznej, Zamawiający może wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin na dostawę towarów wolnych od wad lub we właściwej ilości, bez ponoszenia przez Zamawiającego z tego tytułu jakichkolwiek dodatkowych kosztów.

4. Wyznaczenie przez Zamawiającego dodatkowego terminu nie pozbawia Zamawiającego prawa do żądania kar umownych z tytułu zwłoki w realizacji przedmiotu Umowy.

5. W pozostałym zakresie Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady fizyczne i prawne dostarczonych urządzeń na warunkach określonych w Kodeksie Cywilnym.

§3

WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Wartość wynagrodzenia za realizację przedmiotu Umowy o którym mowa w § 1 zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy wynosi złotych brutto (słownie..... złotych), netto..... zł., podatek VAT w wysokości zł)

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, ma charakter ryczałtowy i obejmuje również koszty transportu, wniesienia, montażu, niezbędnych rozruchów, ustawienia, usunięcia odpadów, opakowań i pozostałości po montażu, uruchomienia urządzenia, szkolenia pracowników w zakresie obsługi urządzeń.

3. Podstawę do wystawienia faktury stanowić będzie podpisany przez Zamawiającego bez uwag lub zastrzeżeń protokół odbioru końcowego przedmiotu Umowy i przekazania wykonanego przedmiotu Umowy Zamawiającemu do eksploatacji oraz potwierdzenie przeprowadzenia szkoleń pracowników Zamawiającego. Do protokołu odbioru końcowego, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć kompletną dokumentację techniczną dotyczącą zrealizowanego przedmiotu Umowy, w szczególności karty gwarancyjne, instrukcje obsługi, instrukcje użytkowania i konserwacji, certyfikaty itp.

4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 płatne będzie przelewem, na rachunek bankowy Wykonawcy podany w treści faktury, w terminie do 30 dni, licząc od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo sporządzonej faktury. Za datę dostarczenia faktury uważa się, w szczególności jej wpływ na adres mailowy **faktury@cetniewo.cos.pl**.

5. Wykonawca zobowiązany jest wystawić fakturę w następujący sposób:

Nabywca:

Centralny Ośrodek Sportu,
ul. Łazienkowska 6a
00-449 Warszawa
NIP : 7010273950

Odbiorca:

Centralny Ośrodek Sportu – Ośrodek . Przygotowań Olimpijskich im. Feliksa Stamma
„CETNIEWO”
we Władystawowie
ul. Żeromskiego 52
84-120 Władystawowo

6. Strony ustalają, że dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

7. Wykonawca zobowiązany jest umieścić na fakturze numer Umowy/Sprawy lub inne oznaczenia wyraźnie wskazane przez Zamawiającego, o którym Zamawiający powiadomi Wykonawcę.

8. Dokonanie odbioru sprzętu zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy nie pozbawia Zamawiającego dochodzenia roszczeń z tytułu rękojmi lub gwarancji jakości.

9. Prawa i obowiązki stron określone i wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez pisemnej zgody drugiej strony.

§4 GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć wyłącznie nowy sprzęt, wolny od wad.
2. Wykonawca udziela gwarancji jakości na przedmiot Umowy na okres..... miesięcy licząc od dnia podpisania przez Zamawiającego bez uwag lub zastrzeżeń protokołu odbioru końcowego przedmiotu Umowy.
3. Autoryzowany serwis Wykonawcy zapewnia przyjmowanie zgłoszeń usterek od poniedziałku do piątku w godz. 8:00 do 15:00 (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy). Kontakt do serwisu: tel. e-mail.....
4. Przystąpienie do usunięcia awarii w jednym punkcie RCP - maksymalnie 3 dni robocze od zgłoszenia oraz 24 godziny w przypadku zgłoszenia awarii we wszystkich pięciu punktach RCP.
5. Naprawy gwarancyjne będą trwać nie dłużej niż 7 dni od daty zgłoszenia lub w innym terminie technicznie uzasadnionym, ustalonym z Zamawiającym ze względu na charakter zgłoszonych wad, po tym terminie Wykonawca przedłuży okres gwarancji o czas niesprawności sprzętu.
6. Naprawy i przeglądy gwarancyjne wykonywane są w siedzibie Zamawiającego na koszt Wykonawcy, w razie potrzeby dostarczenia sprzętu do stacji serwisowej organizacja i koszt transportu wraz z odstawieniem do Zamawiającego po naprawie spoczywa na Wykonawcy.
7. Przeglądy gwarancyjne są bezpłatne, Zamawiający ponosi wyłącznie koszty materiałów eksploatacyjnych.
8. W razie trzykrotnego wystąpienia usterki w którymkolwiek elemencie sprzętu, Wykonawca w okresie obowiązywania gwarancji ma obowiązek wymienić element sprzętu lub cały sprzęt na nowy.
9. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić dostęp do części zamiennych przez okres gwarancji.
10. Prawa i obowiązki Zamawiającego i Wykonawcy w zakresie udzielonej gwarancji regulują w pierwszej kolejności postanowienia zawarte w niniejszej umowie oraz przepisy Kodeksu cywilnego, a jakiegokolwiek dokumenty gwarancyjne wydane przez Wykonawcę tylko pod warunkiem, że nie są z nimi sprzeczne lub nie przewidują rozwiązań mniej korzystnych dla Zamawiającego. Jakiegokolwiek postanowienia dokumentów gwarancyjnych wydanych przez Wykonawcę, sprzeczne z warunkami określonymi niniejszą umową albo nakładające na Zamawiającego dalej idące obowiązki niż wynikające z niniejszej umowy, uważa się za niewiążące. Jeżeli producent sprzętu udziela dłuższego okresu gwarancji, okres gwarancji udzielony przez Wykonawcę na dany sprzęt nie może się skończyć wcześniej niż okres gwarancji producenta.
11. W przypadku gdy Wykonawca nie wypełni warunków gwarancji lub wypełni je w sposób nienależyty, Zamawiający jest uprawniony do usunięcia wad w drodze naprawy na ryzyko i koszt Wykonawcy, nie tracąc przy tym uprawnień z tytułu gwarancji oraz zachowując przy tym inne uprawnienia przysługujące mu na podstawie niniejszej umowy, w tym roszczenia z tytułu kar umownych.
12. Wykonawca ponosi także odpowiedzialność za wady sprzętu z tytułu rękojmi na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.

§5 KARY UMOWNE

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w następujących przypadkach:
 - a) w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości wynagrodzenia umownego netto określonego w § 3 ust. 1;
 - b) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości wynagrodzenia umownego netto określonego w § 3 ust. 1;
 - c) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu Umowy w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 1 Umowy lub terminów przystąpienia do usunięcia wad wynikających z § 4 ust. 4 lub terminów naprawy wynikających z § 4 ust. 5, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości wynagrodzenia umownego netto określonego w § 3 ust. 1 za każdy

rozpoczęty dzień zwłoki.

2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych dochodzonych od Wykonawcy nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia ryczałtowego netto, o którym mowa w §3 ust. 1 umowy.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku gdy suma kar umownych nie pokrywa powstałej szkody.

4. Strony ustalają, że kara umowna może być potrącona przez Zamawiającego z faktury, na podstawie odrębnej noty księgowej. W przypadku niewystawienia faktury lub braku możliwości potrącenia bez względu na przyczynę, zapłata kary umownej nastąpi w terminie 7 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę noty obciążeniowej, przelewem na rachunek bankowy wskazany w nocie.

§6

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy w przypadkach przewidzianych w Umowie, w tym w szczególności gdy:

a) przekroczenia terminu realizacji przedmiotu Umowy ponad 7 dni w stosunku do terminu wskazanego w § 2 ust. 1, przy czym prawo do odstąpienia z tego tytułu może być wykonane, jeżeli Zamawiający wezwał Wykonawcę do wykonania umowy wyznaczając mu w tym celu termin nie krótszy niż 5 dni, a mimo upływu tego terminu Wykonawca umowy nie wykonał;

b) przekroczone termin usunięcia wad sprzętu o więcej niż 7 dni w stosunku do terminu wskazanego w § 4 ust. 5, przy czym prawo do odstąpienia z tego tytułu może być wykonane, jeżeli Zamawiający wezwał Wykonawcę do wykonania obowiązku wyznaczając mu w tym celu dodatkowy termin, a mimo upływu tego terminu Wykonawca obowiązku nie wykonał;

c) Wykonawca wykonuje umowę z naruszeniem jej warunków, w inny sposób niż określony w pkt a powyżej, przy czym prawo do odstąpienia z tego tytułu może być wykonane, jeżeli Zamawiający wezwał Wykonawcę do zaprzestania naruszeń i usunięcia ich skutków wyznaczając w tym celu Wykonawcy termin nie krótszy niż 5 dni, a mimo upływu tego terminu Wykonawca nie zaprzestał naruszeń ani nie usunął ich skutków;

d) w stosunku do Wykonawcy zostanie wszczęte postępowanie likwidacyjne lub w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub znacznej jego części lub w stosunku do Wykonawcy sąd ogłosił upadłość z uwagi na niewystarczające aktywa na prowadzenie upadłości;

e) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.

2. Zamawiający ma prawo do złożenia na piśmie oświadczenia o odstąpieniu w terminie 30 dni od dnia upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego w przypadkach, o których mowa w ust. 1 a-c, lub od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie uzasadniającej odstąpienie w przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt. d-e.

3. W przypadku odstąpienia od części umowy, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.

4. Oprócz przesłanek określonych w umowie Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy na podstawie przepisów Kodeksu cywilnego.

§ 7

ZMIANA UMOWY

1. Wykonawca może wystąpić z wnioskiem o przedłużenie terminu wykonania umowy, jeżeli opóźnienie było następstwem :

1) siły wyższej skutkującej wstrzymaniem produkcji sprzętu lub komponentów niezbędnych do jego wytworzenia, lub ;

2) siły wyższej uniemożliwiającej spedycję lub bezpieczną spedycję sprzętu lub komponentów niezbędnych do jego wytworzenia, lub ;

3) okoliczności związanych z wystąpieniem negatywnych skutków epidemii/pandemii.

2. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, najszybciej jak będzie to możliwe, powiadomić Zamawiającego o wystąpieniu którejkolwiek z przesłanek, o której mowa w ust. 1, uzasadniających konieczność przedłużenia terminu wykonania umowy. Przesłanka musi być

należycie wykazana i udokumentowana. Dokumenty lub inne dowody potwierdzające istnienie przesłanki uzasadniającej konieczność przedłużenia terminu wykonania umowy, w tym potwierdzające przyczyny opóźnienia, Wykonawca załącza do wniosku. Zamawiający może żądać przedstawienia dodatkowych dokumentów, wyjaśnień lub dowodów, w tym oświadczeń potwierdzających wpływ okoliczności, na które Wykonawca powołuje się wnioskując o zmianę terminu wykonania umowy.

3. W przypadku uznania przez Zamawiającego istnienia okoliczności uzasadniających zmianę terminu wykonania umowy, jego przedłużenie nastąpi o odpowiedni okres, proporcjonalny do czasu opóźnienia.

4. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy również po jego upływie.

5. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany zaoferowanego modelu sprzętu lub jego podzespołu w sytuacji, gdy nastąpi wycofanie danego modelu sprzętu lub podzespołu z produkcji przez producenta albo zaoferowany sprzęt nie będzie dostępny w oficjalnych kanałach dystrybucji, a dostępny będzie sprzęt o parametrach nie gorszych niż wynikające z umowy, pod warunkiem, że cena nie będzie wyższa niż wskazana w ofercie. Wycofanie modelu sprzętu objętego przedmiotem umowy produkcji przez producenta albo niedostępność sprzętu w oficjalnych kanałach dystrybucji Wykonawca musi pisemnie udokumentować.

6. Zmiana umowy wymaga formy aneksu.

§ 8.

SPEŁNIENIE OBOWIĄZKU INFORMACYJNEGO

1. Zgodnie z art. 13 ust. ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) informuję, iż Administratorem danych osobowych jest Centralny Ośrodek Sportu, ul. Łazienkowska 6a, 00-449 Warszawa. Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych: iod@cos.pl
2. Dane osobowe Wykonawcy i jego przedstawicieli będą przetwarzane w celu zawarcia i realizacji umowy, a podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest Art. 6, ust. 1, lit. b) RODO. Dane osobowe mogą zostać również wykorzystane w celu potwierdzenia kwalifikacji i uprawnień wymaganych przepisami prawa, które powinni posiadać przedstawiciele Wykonawcy w ramach współpracy z Administratorem. Jest to podstawa prawna przetwarzania danych osobowych wynikająca z art. 6 ust. 1, lit. c) RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze.
3. Dane osobowe będą przetwarzane przez czas realizacji umowy oraz okres wynikający z wymagań prawnych nakładanych na Administratora w obszarze księgowości.
4. Dane osobowe Wykonawcy i jego przedstawicieli mogą zostać udostępnione dostawcom systemów informatycznych, firmom doradczym i audytowym oraz kancelariom prawnym, z którymi współpracuje Administrator.
5. Wykonawca lub jego przedstawiciele posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu. Wykonawca lub jego przedstawiciele mają prawo wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego w zakresie ochrony danych osobowych gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. Podanie przez Wykonawcę danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy i współpracy z Administratorem.
6. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania niniejszej informacji swoim przedstawicielom, których dane zostaną przekazane Administratorowi w ramach realizacji umowy.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Kodeks cywilny, ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Spory mogące wyniknąć z realizacji Umowy będą rozstrzygane przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Osobami upoważnionymi do kontaktów w sprawie realizacji umowy są:
 - a) Ze strony Wykonawcy :
 - b) Ze strony Zamawiającego :
4. Cesja wierzytelności Wykonawcy wymaga pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa przeznaczone są dla Zamawiającego a jeden dla Wykonawcy.
6. Załącznikami do Umowy, stanowiącymi jej integralną część, jest:
 - a) zapytanie ofertowe,

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca