

WŁ.ZSR.271.45. 2022.A.B. *3201* .....

Władysławowo, dnia 16.11.2022 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

**Zakup, dostawa 4 sztuk monitorów interaktywnych Avtek TS 7 Mate 65**

Postępowanie dotyczące zamówienia klasycznego, którego wartość nie przekracza 130 000 złotych – na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn zm.)

ZASTĘPCA DYREKTORA  
Centralny Ośrodek Sportu -  
Ośrodek Przygotowań Olimpijskich im. Feliksa Stamma  
Cetniewo we Władysławowie



Adam Budzisz



Dyrektor  
COS OPO im. Feliksa Stamma  
Cetniewo



tel. +48 58 674 63 00  
fax +48 58 674 63 30



sekretariat@cetniewo.cos.pl  
www.cos.pl



ul. Żeromskiego 52  
84-120 Władysławowo

1. Zamawiający:

Ośrodek Przygotowań Olimpijskich im. Feliksa Stamma Cetniewo,  
84-120 Władysławowo,  
ul. Żeromskiego 52,  
tel. 586 746 309,  
e-mail [przetargi.wladyslawowo@cos.pl](mailto:przetargi.wladyslawowo@cos.pl)

2. Osoba upoważniona do kontaktów:

Główny Specjalista ds. Sportu  
Aleksandra Bystram,  
tel. 725 333 112  
e-mail: [aleksandra.bystram@cos.pl](mailto:aleksandra.bystram@cos.pl)

3. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w formie pisemnej.

5. Ofertę należy złożyć w sekretariacie w siedzibie Zamawiającego lub przesać na adres [przetargi.wladyslawowo@cos.pl](mailto:przetargi.wladyslawowo@cos.pl) lub [aleksandra.bystram@cos.pl](mailto:aleksandra.bystram@cos.pl)

6. Termin składania ofert 21.11.2022r.

7. Termin związania z ofertą 30 dni od dnia składania ofert.

8. Termin realizacji zamówienia: 30.11.2022r.

Zamawiający zastrzega sobie prawo rezygnacji z zamówienia, bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert, odstąpienia od podpisania umowy bez podania jakiegokolwiek przyczyny, negocjacji z wybranym Wykonawcą oraz do unieważnienia niniejszego postępowania na każdym etapie jego trwania bez podawania uzasadnienia przed i po terminie otwarcia ofert, a także po dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej. Jednocześnie zamawiający informuje, że niniejsze zamówienie planuje się finansować z dotacji Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej w związku z powyższym jeżeli wskazane środki nie zostaną przyznane zamawiający unieważni postępowanie.

Załączniki:

- 1) Opis przedmiotu zamówienia,
- 2) Formularz ofertowy,
- 3) Oświadczenie wykonawcy dotyczące podstaw wykluczenia z postępowania,
- 4) Umowa.



Dyrektor  
COS OPO Im. Feliksa Stamma  
Cetniewo



tel. +48 58 674 63 00  
fax +48 58 674 63 30



[sekretariat@celniewo.cos.pl](mailto:sekretariat@celniewo.cos.pl)  
[www.cos.pl](http://www.cos.pl)



ul. Żeromskiego 52  
84-120 Władysławowo

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zadanie: **Zakup, dostawa 4 sztuk monitorów interaktywnych Avtek TS 7 Mate 65**

Lokalizacja: siedziba Zamawiającego we Władystawowie.

1. Przedmiot zamówienia:

- Monitor z systemem Android w wersji 9.0, możliwość pisania dwoma kolorami w tym samym czasie.
- Monitor dostosowany do pracy w dowolnych warunkach oraz podłączenia większej liczby urządzeń poprzez mnogość dostępnych portów.
- Wbudowany moduł WiFi/Bluetooth.
- Monitor z technologią Zero Bonding pozwalającą na dokładne sterowanie dotykiem.
- Ograniczone do minimum zjawisko paralaksy dzięki minimalnej przestrzeni pomiędzy wyświetlaczem a szybą ochronną.
- Wbudowana aplikacja do bezprzewodowego przesyłania obrazu możliwość połączenie z 8 komputerami lub urządzeniami mobilnymi na raz i wyświetlanie do czterech obrazów jednocześnie.
- Bezprzewodowe przesyłanie obrazu, dźwięku i dotyku - wygodniejszą współpracę i eliminacja potrzeby podłączania każdego z komputerów bezpośrednio do monitora.
- Aktualizacje oprogramowania monitora poprzez internet (Over-the-Air).
- Obsługi rozdzielczości 4K/UHD. Wyświetlanie obrazu poprzez zaawansowany panel o rozdzielczości 3840 x 2160 i odświeżaniu 60Hz.
- Współdzielone porty USB na froncie monitora, raz podłączona pamięć USB dostępna zarówno w systemie Android, jak i wbudowanym komputerze OPS bez potrzeby przekładania pomiędzy portami.
- Możliwość nanoszenie notatek na dowolny obraz czy korzystanie z monitora jak z tablicy interaktywnej.
- Możliwość korzystania ze stopera, minutnika, reflektora oraz system do głosowania (narzędzie do głosowania wywoływane z dostępnego na każdym źródle podręcznego paska skrótów pozwala na zadanie dowolnego pytania, zebranie odpowiedzi i ich szybkie podsumowanie. I to niezależnie od tego, czy wyświetlana jest prezentacja, przeglądarka w systemie Android czy obraz z zewnętrznego źródła jak laptop.
- Funkcje blokowania monitora (USB Disk Lock pozwala zablokować monitor i odblokować jedynie po podłączeniu klucza (pamięci USB) z odpowiednim plikiem odblokowującym. Aplikacją do blokowania monitora zabezpieczymy go podobnie jak telefon na kod. Jedno i drugie rozwiązanie zabezpiecza sprzęt i dostępne na nim dane przed niepożądanym użyciem)
- Monitor posiadający w zestawie interaktywne oprogramowanie Note dla systemu Windows, które pozwala zarówno na przygotowanie lekcji, jak i obsługę biznesowej prezentacji. Note obsługuje ten sam format plików co aplikacja białej tablicy w systemie Android, dzięki czemu ten sam plik można zacząć edytować na monitorze, a następnie dokończyć w aplikacji Note w systemie Windows.
- Monitor posiadający program Connect służący komunikacji między urządzeniem mobilnym a komputerem PC który pozwala m.in. na przesyłanie obrazu w obie strony i kontrolowanie prezentacji. Sprawia to, że zdalna kontrola monitora z poziomu komputera jest prosta i intuicyjna.
- Monitor posiadający program Capture który jest przydatny do nagrywania i edycji prezentacji czy wykładów. Pozwala na nagranie pulpitu komputera Windows i obrazu z podłączonej kamery (lub obu jednocześnie). Program ten oferuje szybką edycję materiałów, które w postaci jednego pliku wideo można zapisać, wysłać do chmury lub opublikować w serwisach takich jak YouTube.



### Dane techniczne

- Producent: Avtek
- Technologia dotyku: Podczerwień
- Przekątna: 65"
- Jasność: 380 cd/m<sup>2</sup>
- Rozdzielczość panelu: 3840 x 2160 4K-UHD
- Czas reakcji: ≤ 10ms
- Kontrast: 4000 : 1
- Wyświetlane kolory: 1.07 miliarda
- Kąt widzenia: 178°
- Żywotność panelu: ≥ 50 000 godzin
- Rozdzielczość dotyku: 32768 x 32768 punktów
- Sposób obsługi: Palec lub dowolny inny przedmiot
- Czas reakcji dotyku: < 10 ms
- Połączenie z komputerem: USB
- Wejścia wideo: 2 x HDMI, 1 x VGA (z jednego z wejść)
- Wejścia audio: 1 x mini jack 3.5 mm
- Wyjście audio: 1 x mini jack 3.5 mm
- Porty komunikacyjne: 4 x USB 2.0
- Wbudowane głośniki: 2 x 10 W
- Wymiary monitora: 1489 mm x 897 mm x 87 mm
- Rozstaw otworów montażowych: 600 x 400

### Dodatkowe funkcje:

- Android OS,
- Aplikacja do nanoszenia notatek
- Czujnik światła
- Komunikacja Bluetooth
- Komunikacja Wi-Fi
- Menu dotykowe OSD
- Narzędzie do prowadzenia głosowania
- Notowanie na dowolnym źródle
- Oprogramowanie Windows kompatybilne z aplikacją do nanoszenia notatek
- Slot OPS
- USB Media Player
- Wgranie własnego logo
- Wyświetlanie komentarzy tekstowych na ekranie przez uczestników

### Dołączone akcesoria:

- Kabel USB
- Moduł WiFi/Bluetooth
- Pilot
- Pisaki (2 szt)
- Przewód HDMI (3 m)
- Przewód zasilający (3 m)
- Skrócona instrukcja obsługi

### Akcesoria opcjonalne:

- mobilny stojak

### 2. Dodatkowe informacje:

- Gwarancja 60 miesięcy

Realizacja zadania winna być przeprowadzona zgodnie z zachowaniem zasad bezpieczeństwa właściwych dla przedmiotu zamówienia.

**Formularz  
Ofertowy**

Nazwa i adres lub pieczęć Wykonawcy

**Dla Zamawiającego:**

Centralny Ośrodek Sportu -  
Ośrodek Przygotowań Olimpijskich  
Cetniewo  
84-120 Władysławowo,  
ul. Żeromskiego 52

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe do zadania pn.:

**Zakup, dostawa 4 sztuk monitorów interaktywnych Avtek TS 7 Mate 65**

Zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz działając w imieniu i na rzecz:

Nazwa Wykonawcy	
REGON	NIP
Siedziba (kod, miejscowość, ulica, nr budynku, nr lokalu)	
Członkowie władz (dot. osób prawnych)	
www.	e-mail
telefon	

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę ryczałtową łącznie:

wartość netto: ..... zł, słownie: .....

stawka podatku VAT: ..... %

wartość brutto: ..... zł, słownie: .....

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym, opisie przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.

3. Oświadczamy, że w/w Wykonawca spełnia wszystkie warunki określone w Zapytaniu ofertowym.

4. W przypadku wyboru naszej oferty do realizacji w/w zamówienie publicznego umowa ze strony Wykonawcy podpisana będzie przez: .....

..... (podać imiona i nazwiska oraz stanowiska)

5. W przypadku wyboru naszej oferty osoba odpowiedzialna za realizację umowy oraz do kontaktów roboczych z Zamawiającym będzie: .....

.....(podać imię, nazwisko, telefon i mail)

Należność z tytułu wykonania umowy należy przekazać na konto: .....

.....(podać nazwę banku i numer konta)

6. Korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować do:

Imię i nazwisko, nazwa firmy: .....

Adres: .....

Telefon: .....

.....  
(data).....  
(Podpis Wykonawcy)



**ZAMAWIAJĄCY:**

Centralny Ośrodek Sportu – Ośrodek Przygotowań Olimpijskich  
im. Feliksa Stamma Cetniewo we Władystawowie  
ul. Żeromskiego 52, 84-120 Władystawowo

**WYKONAWCA:**

.....  
.....  
.....

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie Wykonawcy****DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Zakup, dostawa 4 sztuk monitorów interaktywnych Avtek TS 7 Mate 65”. prowadzonego przez COS-OPO Cetniewo we Władystawowie, oświadczam, że **podlegam/nie podlegam\***/ wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1\*\*/ ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. (Dz.U. z 2022 r. poz. 835) o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Jednocześnie zobowiązuję się, iż w przypadku zaistnienia którejkolwiek z przesłanek wymienionej w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. (Dz.U. z 2022 r. poz. 835) o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, w trakcie trwania umowy w /w postępowaniu, w stosunku do reprezentowanego przeze mnie podmiotu, niezwłocznie poinformuję o tym fakcie Zamawiającego w formie pisemnej.

....., dnia .....2022r.

.....

\*/ Niepotrzebne skreślić

\*\*/Art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. (Dz.U. z 2022 r. poz. 835) o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (dalej: specustawa)

Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:

1) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 specustawy;

2) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 specustawy;

3) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 specustawy.

## WZÓR UMOWY

UMOWA NR /ZSR/2022

zawarta w dniu ..... w Władysławowie pomiędzy:

**Centralnym Ośrodkiem Sportu**, Instytucją Gospodarki Budżetowej z siedzibą w Warszawie, (00-449), ul. Łazienkowska 6A, zarejestrowanym pod numerem 0000374033 w Krajowym Rejestrze Sądowym przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, posiadającym numery: NIP 701-027-39-50 i Regon 142733356, **Ośrodkiem Przygotowań Olimpijskich** z siedzibą we Władysławowie, (84-120), ul. Żeromskiego 52, zwanym dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez:

1. Michała Kowalskiego - Dyrektora

a

..... (nazwa albo imię i nazwisko osoby fizycznej), adres: ..... NIP: ..... REGON: ..... KRS/PESEL: ....., zwanym dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowanym przez:

1. ....  
(reprezentacja musi wynikać z wpisu do właściwego rejestru lub z pełnomocnictwa)

łącznie zwanymi dalej „**Stronami**”

Niniejsza umowa jest następstwem przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia pod numerem Wł.ZSR.271.45.2022..... w trybie zapytania ofertowego na realizację zadania: Zakup, ośtawa 4 sztuk monitorów interaktywnych Avtek TS 7 Mate 65.

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w przedmiotowym zadaniu Strony oświadczają, co następuje:

## § 1.

## PRZEDMIOT UMOWY

1. Wykonawca przyjmuje do realizacji dostawę 4 sztuk monitorów interaktywnych Avtek TS 7 Mate 65 cali do siedziby Zamawiającego tj. w Ośrodku Przygotowań Olimpijskich we Władysławowie zgodnie z treścią oferty Wykonawcy z dnia ..... (będącej załącznikiem nr 1 do Umowy), zwaną w dalszej części Przedmiotem Umowy.
2. Przedmiot Umowy obejmuje wszystkie koszty dostawy, wpisane w opisie przedmiotu zamówienia.

## § 2.

## TERMIN DOSTAWY I ODBIÓR

1. Wykonanie w całości przedmiotu Umowy nastąpi w terminie do dnia **30.11.2022r.**
2. Wykonanie całości Przedmiotu Umowy zostanie potwierdzone dokonaniem przez Strony jego odbioru końcowego i podpisaniem stosownego Protokołu Odbioru bez wad istotnych ze strony Zamawiającego, z zastrzeżeniem, że odbiór Przedmiotu Umowy przez Zamawiającego nie zwalnia od odpowiedzialności Wykonawcy za wady Przedmiotu Umowy, dostarczonego w ramach realizacji niniejszej Umowy.
3. O dostawie i terminie odbioru Wykonawca powiadomi Zamawiającego pisemnie, lub pocztą elektroniczną na adres: przetargi.wladyslawowo@cos.pl z wyprzedzeniem, co najmniej 2 dni przed terminem wykonania przedmiotu Umowy, o którym mowa w ust. 1.
4. Zamawiający dokona odbioru Przedmiotu Umowy w miejscu dostawy, w ciągu 3 dni od dnia zgłoszenia Zamawiającemu gotowości do jego odbioru przez Wykonawcę, pod warunkiem faktycznego wykonania całości przedmiotu umowy (w tym dostarczenia Zamawiającemu kompletu dokumentów wymaganych zgodnie z Umową) potwierdzonego na piśmie przez osobę odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego.



5. Odbiór będzie polegał w szczególności na sprawdzeniu, czy dostarczony sprzęt w ramach przedmiotu Umowy jest fabrycznie nowy i wolny od wad fizycznych oraz czy odpowiada on opisowi przedmiotu zamówienia zawartemu w Opisie Przedmiotu Zamówienia.
6. Z czynności odbioru zostanie sporządzony pisemny Protokół Odbioru zawierający wszelkie ustalenia z przeprowadzonego odbioru. Jeżeli przedmiot umowy będzie niekompletny (dotyczy to również wymaganej dokumentacji) lub będzie zawierał wady, zostanie to odnotowane w Protokole Odbioru. W tym przypadku Wykonawca zobowiązany będzie w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez Zamawiającego dostarczyć i zamontować, na własny koszt, przedmiot umowy brakujący i/lub wolny od wad, w tym dostarczyć komplet wymaganej dokumentacji w ramach niniejszej Umowy.
7. Własność przedmiotu umowy przechodzi na Zamawiającego z dniem jego odbioru bez wad istotnych ze strony Zamawiającego, co zostanie poświadczone podpisaniem przez Zamawiającego Protokołem Odbioru.
8. Nie później niż do dnia zgłoszenia Zamawiającemu gotowości do odbioru Przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany jest przeszkolić, co najmniej 2 wskazanych pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi oraz sposobu konserwacji dostarczonego przedmiotu Umowy. Ocena realizacji tego zobowiązania zostanie odnotowana w Protokole Odbioru, o którym mowa w ust. 6.
9. W przypadku niewykonania przez Wykonawcę zobowiązania, o którym mowa w ust 6 *in fine*, Zamawiający wyznaczy ostateczny termin do dostarczenia przedmiotu umowy brakującego i/lub wolnego od wad, po bezskutecznym upływie, którego Zamawiającemu przysługuje prawo natychmiastowego odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy i dochodzenia odszkodowania oraz wypłaty kar umownych, o których mowa w § 5. Zapis ten stosuje się odpowiednio do ust. 8.
10. Wszystkie czynności wykonywane w ramach dyspozycji zawartych w ust. 2 do 8 niniejszego paragrafu nie mogą przekroczyć łącznie terminu określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.

### § 3.

#### WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Strony ustaliły wartość ryczałtową wynagrodzenia za prawidłową realizację przedmiotu Umowy na podstawie oferty Wykonawcy na kwotę netto ..... + podatek VAT 23% ..... tj. brutto ..... (słownie cena brutto: .....).
2. Podstawą zapłaty wynagrodzenia będzie faktura prawidłowo wystawiona przez Wykonawcę i doręczona Zamawiającemu.
3. Wykonawca zobowiązany jest wystawić fakturę w następujący sposób:  
Nabywca:  
 Centralny Ośrodek Sportu,  
 ul. Łazienkowska 6a  
 00-449 Warszawa  
 NIP : 7010273950  
Odbiorca:  
 Centralny Ośrodek Sportu – Ośrodek Przygotowań Olimpijskich im. Feliksa Stamma  
 „CETNIEWO”  
 we Władystawowie  
 ul. Żeromskiego 52  
 84-120 Władystawowo
4. Zapłata należności wymienionej w ust. 1 nastąpi z dołu po zrealizowaniu całości przedmiotu Umowy i dokonaniu jego odbioru przez Zamawiającego bez wad istotnych, na podstawie oryginału faktury wystawionej przez Wykonawcę, w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Zamawiającego, po uprzednim podpisaniu Protokołu Odbioru z odbioru przedmiotu Umowy ze strony Zamawiającego.
5. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na konto Wykonawcy wskazane w ofercie. Zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Wartość wynagrodzenia określonego w ust. 1 nie może ulec zmianie w trakcie realizacji umowy, za wyjątkiem ustawowej zmiany stawki podatku VAT.



§ 4.  
GWARANCJA, WARUNKI SERWISU, ATESTY

1. Wykonawca oświadcza, że objęta warunkami gwarancyjnymi, stanowiącymi załącznik nr 2 do niniejszej Umowy dostawa sprzętu została wykonana zgodnie z Umową z dniem podpisania Protokołu Odbioru. Prócz uprawnień z gwarancji Zamawiającemu przysługują uprawnienia z rękojmi zgodnie z przepisami KC, z których może korzystać według własnego wyboru niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
2. Wykonawca oświadcza, że udziela gwarancji na przedmiot Umowy na okres, który wynosi 60 miesięcy, licząc od daty podpisania przez Zamawiającego bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru całości przedmiotu Umowy. W dniu podpisania Protokołu Odbioru Wykonawca przekaze Zamawiającemu dokument gwarancji, zawierający w szczególności przedmiot gwarancji, nazwę, adres, numery telefonu i faksu Gwaranta oraz nazwiska osób, którym należy dokonywać zgłoszeń. Brak przekazania dokumentu gwarancji zwalnia Zamawiającego od podpisania Protokołu Odbioru – do czasu jego przekazania przez Wykonawcę.
3. Wykonawca oświadcza, że ponosi odpowiedzialność za szkody Zamawiającego i osób trzecich spowodowane istnieniem ukrytych wad przedmiotu Umowy oraz za szkody powstałe przy usuwaniu tychże wad.
4. Zgłoszenia awarii i usterek będą przyjmowane przez Wykonawcę całodobowo w formie elektronicznej na adres e-mail .....
5. Czas reakcji Wykonawcy na zgłoszenie awarii wynosi maksymalnie 1 dzień roboczy i jest to czas liczony od momentu pisemnego (mailowego) zgłoszenia awarii (usterki) przez Zamawiającego Wykonawcy, do momentu podjęcia przez Wykonawcę czynności zmierzających do usunięcia awarii.
6. Wykonawca oświadcza, że dokona naprawy awarii lub usterki w terminie do 14 dni w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, strony mogą ustalić inny, uzasadniony technicznie, termin naprawy.
7. Wykonawca oświadcza, że transport sprzętu podlegającego naprawie gwarancyjnej w punkcie serwisowym będzie odbywać się na jego koszt i ryzyko.
8. Wykonawca załączy do Protokołu Odbioru instrukcję obsługi sprzętu w języku polskim wraz z katalogiem części zamiennych. Brak przekazania instrukcji obsługi zwalnia Zamawiającego od podpisania Protokołu Odbioru – do czasu jej przekazania przez Wykonawcę.

§ 5.  
ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA NIEWYKONANIE LUB NIENALEŻYTE WYKONANIE UMOWY

1. Strony przewidują odpowiedzialność Wykonawcy za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy w formie kar umownych.
2. Zamawiający uprawniony jest do obciążenia Wykonawcy karami umownymi:
  - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy (w tym także w przypadku nie dotrzymania innych terminów, o których mowa w § 2) - w wysokości 0,5% kwoty wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki. W przypadku zwłoki trwającej ponad 7 dni Zamawiającemu przysługuje prawo natychmiastowego odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy i obciążenia Wykonawcy karami umownymi.
  - b) Za zwłokę w przystąpieniu do wykonywania czynności w okresie gwarancyjnym, o którym mowa w § 4 ust. 5 lub uchybienie terminowi, o którym mowa w § 4 ust. 6: w wysokości 0,2% całkowitej kwoty wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
  - c) Za rozwiązanie przez Zamawiającego lub Wykonawcę umowy z winy Wykonawcy, w tym w przypadku określonym w ust. 2 pkt. a) zdanie drugie - w wysokości 5% całkowitej kwoty wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 3 ust. 1.
3. Zastrzeżone kary umowne nie wyłączają prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody.
4. Zamawiający ma prawo potrącić kary umowne z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
5. W przypadku odstąpienia od Umowy postanowienia dotyczące kar umownych nadal obowiązują Strony.



§ 6.  
ZMIANA I ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zmiana postanowień zawartej Umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności.
2. Strony przewidują możliwość istotnej zmiany umowy poprzez zawarcie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności, w następujących przypadkach:
  - a) Zmiany terminu realizacji zamówienia poprzez jego przedłużenie ze względu na przyczyny leżące po stronie Zamawiającego, dotyczące np. braku przygotowania/przekazania miejsca realizacji dostawy, oraz inne niezawinione przez Strony przyczyny spowodowane przez tzw. siłę wyższą w zakresie terminu realizacji, jednak nie dłużej niż 7 dni od pierwotnego terminu,
  - b) Wydłużenia terminu gwarancji, w sytuacji przedłużenia jej przez producenta lub wykonawcę,
  - c) Poprawy jakości lub innych parametrów charakterystycznych dla danego elementu dostawy lub zmiany technologii na równoważną lub lepszą, podniesienia wydajności urządzeń oraz bezpieczeństwa, w sytuacji wycofania z rynku przez producenta lub wstrzymania, zakończenia produkcji zaoferowanego przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia bądź jego elementów,
  - d) Aktualizacji rozwiązań ze względu na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów.
3. Niezależnie od okoliczności przewidzianych w kodeksie cywilnym, w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie jednego miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.
4. Umowne prawo odstąpienia od umowy może być wykonane w terminie 30 dni od dnia stwierdzenia zajścia podstawy do odstąpienia.

§ 7.  
POUFNOŚĆ

1. Strony zachowają w poufności wszelkie informacje dotyczące realizacji niniejszej Umowy, jak również informacje dotyczące drugiej Strony, o których się dowiedzieli w związku z zawarciem lub wykonaniem Umowy i nie będą ich ujawniać osobom trzecim bez pisemnej zgody Strony, której informacje dotyczą, jeżeli te informacje nie są publicznie dostępne lub nie stanowią informacji publicznej w rozumieniu odrębnych przepisów.
2. Bez pisemnej zgody drugiej Strony mogą być ujawniane informacje, o których mowa w ust. 1:
  - a) Na podstawie powszechnie obowiązującego prawa,
  - b) Informacje uprzednio udostępnione publicznie przez Stronę, której dotyczą lub udostępnione za jej zgodą.
3. Obowiązek, o którym mowa w ust. 1 obowiązuje Strony przez okres 5 (pięciu) lat od dnia zawarcia Umowy.

§ 8.  
SZCZEGÓLNE ROZWIĄZANIA  
ZWIĄZANE Z ZAPOBIEGANIEM, PRZECIWDZIAŁANIEM I ZWALCZANIEM COVID19  
(zapisy poniższe obowiązują tylko w okresie ogłoszonych: stanu wyjątkowego, w szczególności stanu zagrożenia epidemiologicznego i stanu epidemii oraz stanu klęski żywiołowej)

1. Strony niniejszej umowy niezwłocznie, wzajemnie informują się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie niniejszej umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić. Strony umowy potwierdzają ten wpływ dotychczas do informacji, o której mowa w zdaniu pierwszym, oświadczenia lub dokumenty, które mogą dotyczyć w szczególności:
  - 1) nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji zamówienia;



- 2) decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych;
  - 3) poleceń lub decyzji wydanych przez wojewodów, ministra właściwego do spraw zdrowia lub Prezesa Rady Ministrów, związanych z przeciwdziałaniem COVID-19, o których mowa w art. 11 ust. 1-3 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. z 2020 r. poz. 374 z późn. zm.);
  - 4) wstrzymania dostaw produktów, komponentów produktu lub materiałów, trudności w dostępie do sprzętu lub trudności w realizacji usług transportowych;
  - 5) innych okoliczności, które uniemożliwiają bądź w istotnym stopniu ograniczają możliwość wykonania umowy;
  - 6) okoliczności, o których mowa w pkt 1-5, w zakresie w jakim dotyczą one podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy;
  - 7) w przypadku wykonawców mających siedzibę lub wykonujących działalność związaną z realizacją umowy poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w miejsce dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt 1-5, składa się dokumenty wydane przez odpowiednie instytucje w tych krajach lub oświadczenia tych wykonawców. Dokumenty te winne zostać dostarczone wraz z tłumaczeniem na język polski.
2. Każda ze stron umowy, o której mowa w ust. 1, może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie niniejszej umowy.
3. Strona umowy, o której mowa w ust. 1, na podstawie otrzymanych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 1 i 2, w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania, przekazuje drugiej stronie swoje stanowisko, wraz z uzasadnieniem, odnośnie do wpływu okoliczności, o których mowa w ust. 1, na należyte jej wykonanie. Jeżeli strona umowy otrzymała kolejne oświadczenia lub dokumenty, termin liczony jest od dnia ich otrzymania.
4. Zamawiający, po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w ust. 1, mogą wpłynąć lub wpływają na należyte wykonanie umowy, o której mowa w ust. 1, może w uzgodnieniu z wykonawcą dokonać zmiany umowy, w szczególności przez:
- 1) zmianę terminu wykonania umowy lub jej części, lub czasowe zawieszenie wykonywania umowy lub jej części;
  - 2) zmianę sposobu wykonywania usług dostaw;
  - 3) zmianę zakresu świadczenia wykonawcy i odpowiadającą jej zmianę wynagrodzenia lub sposobu rozliczenia wynagrodzenia wykonawcy - o ile wzrost wynagrodzenia spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekroczy 50% wartości pierwotnej umowy.
5. W przypadku stwierdzenia, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w ust. 1, mogą wpłynąć na należyte wykonanie umowy, o której mowa w ust. 1, zamawiający, w uzgodnieniu z wykonawcą, może dokonać zmiany umowy zgodnie z ust. 4.
6. Jeżeli niniejsza umowa zawiera postanowienia korzystniej kształtujące sytuację wykonawcy, niż wynikałoby to z ust. 4, do zmiany umowy stosuje się te postanowienia, z zastrzeżeniem, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w ust. 1, nie mogą stanowić samodzielnej podstawy do wykonania umownego prawa odstąpienia od umowy.
7. W zakresie postanowień dotyczących kar umownych lub odszkodowań z tytułu odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie niniejszej umowy z powodu oznaczonych okoliczności – strona umowy, o której mowa w ust. 1, w stanowisku o którym mowa w ust. 3, przedstawia wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte jej wykonanie oraz wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19, na zasadność ustalenia i dochodzenia tych kar lub odszkodowań lub ich wysokość.
8. Wykonawca i podwykonawca po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, mogą wpłynąć lub wpływają na należyte wykonanie łączącej ich umowy, która jest związana z wykonaniem zamówienia lub jego części, uzgadniają odpowiednią zmianę tej umowy, w szczególności mogą zmienić termin wykonania umowy lub jej części, czasowo zawiesić wykonywanie umowy lub jej części, zmienić sposób wykonywania umowy lub zmienić zakres wzajemnych świadczeń.
9. W przypadku dokonania zmiany umowy, o której mowa w ust. 1, jeżeli zmiana ta obejmuje część zamówienia powierzoną do wykonania podwykonawcy, wykonawca i podwykonawca



uzgadniają odpowiednią zmianę łączącej ich umowy, w sposób zapewniający, że warunki wykonania tej umowy przez podwykonawcę nie będą mniej korzystne niż warunki wykonania umowy, o której mowa w ust. 1, zmienionej zgodnie z ust. 4.

10. Przepisy ust. 8 i 9 stosuje się do umowy zawartej między podwykonawcą, a dalszym podwykonawcą.

## § 9.

### SPEŁNIENIE OBOWIĄZKU INFORMACYJNEGO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (DZ. Urz. UE L 119 z 4.05.2016 r. dalej RODO), informuję iż administratorem danych osobowych jest Centralny Ośrodek Sportu, ul. Łazienkowska 6a, 00-449 Warszawa. Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych: [iod@cos.pl](mailto:iod@cos.pl).
2. Dane osobowe Wykonawcy i jego przedstawicieli będą przetwarzane w celu zawarcia i realizacji umowy, a podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6, ust. 1, lit. b RODO. Dane osobowe mogą zostać również wykorzystane w celu potwierdzenia kwalifikacji i uprawnień wymaganych przepisami prawa, które powinni posiadać przedstawiciele Wykonawcy w ramach współpracy z Administratorem. Jest to podstawa prawna przetwarzania danych osobowych wynikająca z art. 6 ust. 1, lit. c RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.
3. Dane osobowe będą przetwarzane przez czas realizacji umowy oraz okres wynikający z wymagań prawnych nakładanych na administratora w obszarze księgowości.
4. Dane osobowe Wykonawcy i jego przedstawicieli mogą zostać udostępnione dostawcom systemów informatycznych, firmom doradczym i audytowym oraz kancelariom prawnym, z którymi współpracuje administrator.
5. Wykonawca lub jego przedstawiciele posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu. Wykonawca lub jego przedstawiciele mają prawo wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego w zakresie ochrony danych osobowych gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO. Podanie przez wykonawcę danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy i współpracy z administratorem.

Wykonawca jest zobowiązany do przekazania niniejszej informacji swoim przedstawicielom, których dane zostaną przekazane administratorowi w ramach realizacji umowy.

## § 10.

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wykonawca ustanawia Michała Kirszlinga tel. 798-626-225 e-mail: [michal.kirszling@cos.pl](mailto:michal.kirszling@cos.pl) jako osobę odpowiedzialną za realizację umowy i kontakty z Zamawiającym.
2. Zamawiający ustanawia ..... tel. .... e-mail ..... jako osobę odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego oraz do kontaktów roboczych z Wykonawcą.
3. Wszelka korespondencja wysłana listem poleconym na adres siedziby drugiej Strony podany w komparycji Umowy będzie uznana za doręczoną, chyba że uprzednio druga Strona wskaże inny, aktualny adres do korespondencji.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego i inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.
5. Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle wykonywania niniejszej umowy będą rozstrzygane polubownie, a w ostateczności zostaną poddane rozstrzygnięciu sądowi właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę niniejszą sporządzono w 2 egzemplarzach.



7. Integralną część Umowy stanowią:

- a) załącznik nr 1 - Oferta Wykonawcy,
- b) załącznik nr 2 - Dokumenty gwarancji na przedmiot umowy,
- c) załącznik Nr 3 - Opis przedmiotu zamówienia.

Kontrasygnata Głównego Księgowego

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA