

WŁ.ZSU 2.22.222.02.AB...⁴⁹⁵⁰

Władysławowo, dnia 20.10.2022 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Dotyczy: Jednorazowa dostawa bielizny pościelowej i ręczników do Centralnego Ośrodka Sportu Ośrodka Przygotowań Olimpijskich we Władysławowie przy ul. Żeromskiego 52.

Centralny Ośrodek Sportu, działając, jako Zamawiający, zaprasza do złożenia oferty w formie elektronicznej na Jednorazową dostawę bielizny pościelowej i ręczników do Centralnego Ośrodka Sportu Ośrodka Przygotowań Olimpijskich we Władysławowie przy ul. Żeromskiego 52.

1. Przedmiot zamówienia:

| Lp. | Nazwa | Ilość | Uwagi |
|-----|---|---------|---|
| 1 | Poszewka na poduszkę – kolor biały, deseń w paski 1 cm, 100% bawełna, spłot satynowy, gramatura 150g/m ² . Wymagania: pranie wodne w temp. 95 stopni C z zastosowaniem środków gwarantujących warunki higieniczne, suszenie w suszarce bębnowej, maglowanie, dopuszczone stosowanie wybielaczy zakład nie mniejszy niż 30 cm, kurczliwość max. 2%. Wymiary poszewki 70x80 cm | 400 szt | Podane wymiary uwzględniają kurczliwość tkaniny. Należy wykonać oznakowanie rozmiarów poszew i ręczników. Preferujemy tkaniny dobrej jakości, które będą zapewniać wysoki komfort spania (użytkowania). |
| 2 | Poszwa – kolor biały, deseń w paski 1 cm, 100% bawełna, spłot satynowy, gramatura 150g/m ² . Wymagania: pranie wodne w temp. 95 stopni C z zastosowaniem środków gwarantujących warunki higieniczne, suszenie w suszarce bębnowej, maglowanie, dopuszczone stosowanie wybielaczy zakład nie mniejszy niż 30 cm, kurczliwość max. 2%. Wymiary poszwy 160x210 cm | 400 szt | Podane wymiary uwzględniają kurczliwość tkaniny. Należy wykonać oznakowanie rozmiarów poszew i ręczników. Preferujemy tkaniny dobrej jakości, które będą zapewniać wysoki komfort spania (użytkowania). |



Zastępca Dyrektora
COS OPO im. Feliksa Stamma
Cetniewo



tel. +48 58 674 63 00
fax +48 58 674 63 30



sekretariat@cetniewo.cos.pl
www.cos.pl



ul. Żeromskiego 52
84-120 Władysławowo

| | | | |
|---|--|---------|---|
| 3 | Prześcieradło – kolor biały, deseń gładki, 100% bawełna, spłot satynowy, gramatura 150g/m2. Wymagania: pranie wodne w temp. 95 stopni C z zastosowaniem środków gwarantujących warunki higieniczne, suszenie w suszarce bębnowej, maglowanie, dopuszczone stosowanie wybielaczy zakład nie mniejszy niż 30 cm, kurczliwość max. 2%. Wymiary 160x250 cm z jednego kawałka tkaniny. | 400 szt | Podane wymiary uwzględniają kurczliwość tkaniny. Należy wykonać oznakowanie rozmiarów poszew i ręczników. Preferujemy tkaniny dobrej jakości, które będą zapewniać wysoki komfort spania (użytkowania). |
| 4 | Ręcznik – stóпка, wymiary 50x70 cm, z logo COS, gramatura minimum 500g/m2 (dopuszczane różnice wagowe +/-w granicach 5%, zgodnie z normą PN-EN 14697:2007), kolor biały. Wymagania: bawełna typu frotte o zawartości bawełny 100%, wykonany z przędzy klasycznej (ring spun) o numerze 16/1, brzegi obszyte w sposób trwały, aby zapobiec strzępieniu się ręcznika, kurczliwość 3-5%, odporne na chlorowanie. Haft z logo COS w kolorze czerwonym o długości 10 cm, umieszczone w środku dolnej części ręcznika zgodnie z dołączonym wzorem. Haft powinien cechować się wysoką odpornością na ścieranie i chlorowanie, nie może się odbarwiać. Temperatura prania 90 stopni C. | 400 szt | Podane wymiary uwzględniają kurczliwość tkaniny. Należy wykonać oznakowanie rozmiarów poszew i ręczników. Preferujemy tkaniny dobrej jakości, które będą zapewniać wysoki komfort użytkowania. |
| 5 | Ręcznik – wymiary 70x140 cm z logo COS, gramatura minimum 500g/m2 (dopuszczane różnice wagowe +/-w granicach 5%, zgodnie z normą PN-EN 14697:2007), kolor biały. Wymagania: bawełna typu frotte o zawartości bawełny 100%, wykonany z przędzy klasycznej (ring spun) o numerze minimum 16/1, brzegi obszyte w sposób trwały, aby zapobiec strzępieniu się ręcznika, kurczliwość 3-5%, odporne na chlorowanie. Haft z logo COS w kolorze czerwonym o długości 10 cm, umieszczone w środku dolnej części ręcznika zgodnie z dołączonym wzorem. Haft powinien cechować się wysoką odpornością na ścieranie i chlorowanie, nie może się odbarwiać. Temperatura prania 90 stopni C. | 400 szt | Podane wymiary uwzględniają kurczliwość tkaniny. Należy wykonać oznakowanie rozmiarów poszew i ręczników. Preferujemy tkaniny dobrej jakości, które będą zapewniać wysoki komfort użytkowania. |
| 6 | Ręcznik – wymiary 50x100 cm z logo COS, gramatura minimum 500g/m2 (dopuszczane różnice wagowe +/-w granicach 5%, zgodnie z normą PN-EN 14697:2007), kolor biały. Wymagania: bawełna typu frotte o zawartości bawełny 100%, wykonany z przędzy klasycznej (ring spun) o numerze minimum 16/1, brzegi obszyte w sposób trwały, aby zapobiec strzępieniu się ręcznika, kurczliwość 3-5%, odporne na chlorowanie. Haft z logo COS w kolorze czerwonym o długości 10 cm, umieszczone w środku dolnej części ręcznika zgodnie z dołączonym wzorem. Haft powinien cechować się wysoką odpornością na ścieranie i chlorowanie, nie może się odbarwiać. Temperatura prania 90 stopni C. | 400 szt | Podane wymiary uwzględniają kurczliwość tkaniny. Należy wykonać oznakowanie rozmiarów poszew i ręczników. Preferujemy tkaniny dobrej jakości, które będą zapewniać wysoki komfort użytkowania. |

Informacje dodatkowe:

Powyższe zapytanie prowadzone jest bez zastosowania rygorów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, tj. na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy, który stanowi, iż ustawę stosuje się do udzielania zamówień klasycznych oraz organizowania konkursów, których wartość jest równa lub przekracza kwotę 130 000 złotych, przez zamawiających publicznych.

- Oferta powinna obejmować łączną wartość zamówienia brutto wraz z wszystkimi kosztami związanymi z realizacją zamówienia, w tym kosztami dostawy do Zamawiającego.
- Wymagany termin realizacji zamówienia to maksymalnie 21 dni od dnia podpisania umowy.
- Kryterium oceny ofert: cena 100%.
- Wszelkie pytania proszę kierować za pośrednictwem drogi elektronicznej na adres przetargi.wladyslawowo@cos.pl



Zastępca Dyrektora
COS OPO im. Feliksa Stamma
Cetniewo



tel. +48 58 674 63 00
fax +48 58 674 63 30



sekretariat@cetniewo.cos.pl
www.cos.pl



ul. Żeromskiego 52
84-120 Władysławowo

- Oferty przesłane w postaci elektronicznej (sporządzone według załącznika nr 1) w formie plików PDF proszę kierować na adres: przetargi.wladyslawowo@cos.pl w temacie wiadomości wpisując: „Oferta cenowa na jednorazowy zakup i dostawę bielizny pościelowej i ręczników hotelowych”.
- Oferty składane pisemnie (sporządzone według załącznika nr 1) należy opakować w kopertę, zaadresować na adres Zamawiającego i opisać: „Oferta cenowa na jednorazowy zakup i dostawę bielizny pościelowej i ręczników hotelowych”.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji z wybranym Wykonawcą oraz do unieważnienia niniejszego postępowania na każdym etapie jego trwania bez podawania uzasadnienia przed i po terminie otwarcia ofert, a także po dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej.
- Adres strony internetowej, na której jest dostępna dokumentacja przedmiotu zamówienia: <http://www.bip.cos.pl> i <http://www.cetniewo.cos.pl>

Termin składania ofert upływa w dniu: 26.10.2022 do godz. 14:00

ZASTĘPCA DYREKTORA
Centralny Ośrodek Sportu -
Ośrodek Przygotowań Olimpijskich im. Feliksa Stamma
Cetniewo we Władysławowie

Adam Budzisz

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz oferty

Załącznik nr 2 – Projektowane postanowienia umowy



Zastępca Dyrektora
COS OPO im. Feliksa Stamma
Cetniewo



tel. +48 58 674 63 00
fax +48 58 674 63 30



sekretariat@cetniewo.cos.pl
www.cos.pl



ul. Żeromskiego 52
84-120 Władysławowo

**Formularz
Ofertowy**

nazwa i adres lub pieczęć WYKONAWCY

DLA ZAMAWIAJACEGO:
CENTRALNY OŚRODEK SPORTU
OŚRODEK PRZYGOTOWAŃ OLIMPIJSKICH
ul. Żeromskiego 52
84-120 Władysławowo

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe o zamówieniu, my niżej podpisani

.....
.....

zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz działając w imieniu i na rzecz:

| | |
|---|--------------------------------|
| Nazwa WYKONAWCY | |
| REGON | NIP |
| Siedziba (kod, miejscowość, ulica, nr budynku, nr lokalu) | |
| Członkowie władz (dot. osób prawnych) | |
| Internet http:// | e-mail: @ |
| Telefon/-y | Faks |

1. **OFERUJEMY** należyte wykonanie przedmiotu zamówienia tj.: Jednorazową dostawę bielizny pościelowej i ręczników hotelowych do Centralnego Ośrodka Sportu Ośrodka Przygotowań Olimpijskich we Władysławowie przy ul. Żeromskiego 52, za łączną cenę:

..... PLN (wraz z podatkiem VAT) (słownie:.....),
W tym:

stawka należnego podatku VAT :%,

Udzielamy **24 miesiące gwarancji i rękojmi na prace montażowe** oraz gwarancji producenta na dostarczone panele.

2. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w ZAPYTANIU OFERTOWYM, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

3. **OŚWIADCZAMY**, iż wszystkie informacje zamieszczone w ofercie są prawdziwe.

4. **POTWIERDZAMY**, iż nie uczestniczymy w jakiegokolwiek innej ofercie dotyczącej tego samego postępowania.

5. **POTWIERDZAMY**, iż termin realizacji to 21 dni od dnia podpisania umowy.

6. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z warunkami określonymi w Zapytaniu ofertowym i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.

7. **OŚWIADCZAMY**, że uzyskaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

8. **AKCEPTUJEMY**, że termin płatności za wykonany przedmiot umowy, zrealizowany zgodnie z wymogami Zamawiającego, wynosi 30 dni licząc od dnia przyjęcia faktury wystawionej przez Wykonawcę.

9. **KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować do:

Imię i nazwisko, nazwa firmy :

.....

Adres:

.....

Telefon: Faks:

.....
(data)

.....
(Podpis Wykonawcy)

UMOWA

zawarta dniar. we Władystawowie pomiędzy:

Centralnym Ośrodkiem Sportu instytucją Gospodarki Budżetowej z siedzibą w Warszawie, (00-449), ul. Łazienkowska 6A, zarejestrowanym pod numerem 0000374033 w Krajowym Rejestrze Sądowym przez Sąd Rejonowy dla M. St. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego w dniu 22 grudnia 2010 roku, posiadającym numery: NIP 701-027-39-50 i Regon 14273335600035, oddziałem Centralnego Ośrodka Sportu-Ośrodkiem Przygotowań Olimpijskich we Władystawowie (84-120) ul. Żeromskiego 52 zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

Dyrektora – Michała Kowalskiego
zwanym dalej **ZAMAWIAJĄCYM**

a

.....
zwanym dalej **WYKONAWCĄ**,

wspólnie zwanymi **Stronami**

Niniejsza umowa zostaje zawarta w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu przeprowadzonym bez zastosowania rygorów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, tj. na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy, który stanowi, iż ustawę stosuje się do udzielania zamówień klasycznych oraz organizowania konkursów, których wartość jest równa lub przekracza kwotę 130 000 złotych, przez zamawiających publicznych na zadanie pn. „Jednorazowa dostawa bielizny pościelowej i ręczników”.

§1

PRZEDMIOT UMOWY

Przedmiotem umowy jest dostawa (w tym transport, ubezpieczenie na czas transportu, załadunek i rozładunek w miejscu dostawy) bielizny pościelowej i ręczników do Centralnego Ośrodka Sportu Ośrodka Przygotowań Olimpijskich we Władystawowie przy ulicy Żeromskiego 52.

§2

WARUNKI REALIZACJI UMOWY

1. **Umowa będzie zrealizowana w terminie do 21 dni od dnia jej zawarcia.**
2. Przedmiot niniejszej umowy zostanie dostarczony do Centralnym Ośrodku Sportu Ośrodku Przygotowań Olimpijskich we Władystawowie przy ul. Żeromskiego 52.
3. Przedmiot umowy zostanie uznany za zrealizowany i odebrany po podpisaniu przez osoby upoważnione do działania w imieniu Zamawiającego i Wykonawcy, protokołu odbioru końcowego bez uwag ze strony Zamawiającego, (2 egz. – po 1 dla każdej ze Stron).

§3

KLAUZULA POUFNOŚCI

1. W trakcie trwania Umowy, a także po jej zakończeniu/rozwiązaniu Wykonawca zobowiązuje się:
 - a) nie przekazywać, nie ujawniać ani nie wykorzystywać bez pisemnej zgody Zamawiającego żadnych informacji technicznych, technologicznych, handlowych, organizacyjnych, osobowych lub finansowych, które Wykonawca uzyska w jakikolwiek

- sposób (zamierzony lub przypadkowy), przy wykonywaniu Umowy, bez względu na sposób, formę ich przekazania, a także źródło ich pochodzenia (nazywanych dalej łącznie: "Informacje Poufne"),
- b) nie kopiować, nie powielać, ani w jakikolwiek sposób nie rozpowszechniać Informacji Poufnych lub ich części, za wyjątkiem przypadków, gdy jest to konieczne dla realizacji Umowy, nie sporządzać żadnych kopii Informacji Poufnych, otrzymanych od Zamawiającego, chyba że będzie to konieczne dla realizacji Umowy,
 - c) do dołożenia właściwych starań w celu zabezpieczenia Informacji Poufnych przed ich utratą, zniszczeniem oraz dostępem nieupoważnionych osób trzecich,
 - d) do przestrzegania obowiązujących przepisów w zakresie ochrony danych osobowych.
2. W przypadku utraty lub zniszczenia Informacji Poufnych lub dostępu nieupoważnionej osoby trzeciej do Informacji Poufnych, Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania o zaistniałej sytuacji Zamawiającego. Poinformowanie takie, w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, powinno opisywać okoliczności zdarzenia, zakres i skutki utraty, zniszczenia lub ujawnienia Informacji Poufnych oraz podjęte działania ochronne.
3. Wszelkie materiały przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego w związku z wykonaniem Przedmiotu Umowy, a także powstałe w wyniku jej wykonania (pisemne, graficzne, zapisane w formie elektronicznej lub w inny sposób) są poufne i nie mogą być, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, udostępnione osobie trzeciej ani ujawnione w inny sposób.
4. Wykonawca odpowiada za zachowanie poufności przez wszystkie osoby, którymi posługuje się przy wykonaniu Umowy.
5. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za ujawnienie jakichkolwiek informacji, które:
- a) są dostępne publicznie w dniu ich przekazania Wykonawcy lub staną się publicznie dostępne w jakikolwiek sposób bez naruszenia niniejszego zobowiązania do zachowania poufności przez Wykonawcę;
 - b) były w posiadaniu Wykonawcy lub były Wykonawcy znane przed ich uzyskaniem od Zamawiającego, poprzez zapisanie takich informacji w dokumentach Wykonawcy, na komputerze lub innych nośnikach informacji, przed ich otrzymaniem od Zamawiającego,
 - c) zostały ujawnione Wykonawcy przez osobę trzecią w sposób niepodlegający jakimkolwiek ograniczeniom dotyczącym ich wykorzystania lub ujawnienia nałożonym przez osobę trzecią lub na osobę trzecią w chwili ich dostarczenia;
 - d) zostaną ujawnione w związku z obowiązkami wynikającymi bezpośrednio z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, prawomocnego orzeczenia sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej;
 - e) podlegają ujawnieniu w zakresie niezbędnym dla celów postępowania sądowego, postępowania arbitrażowego lub innych postępowań prawnych wszczętych lub toczących się w związku z zawartą Umową,
 - f) zostały ujawnione przez Wykonawcę na podstawie pisemnej zgody wydanej przez Zamawiającego.
6. W przypadku konieczności ujawnienia przez Wykonawcę Informacji Poufnych, Wykonawca zobowiązuje się przed dokonaniem takiego ujawnienia, o ile to będzie prawnie dopuszczalne, niezwłocznie powiadomić Zamawiającego na piśmie o istnieniu takiego obowiązku, wskazać podstawę takiego obowiązku, podmiot, wobec którego takie ujawnienie ma mieć miejsce, listę informacji, które mają podlegać takiemu ujawnieniu oraz

podjąć starania, w celu uzyskania od podmiotu, któremu ma być dokonane ujawnienie, zapewnienia należytej ochrony ujawnionych informacji, w tym między innymi Wykonawca jest zobowiązana poinformować taki podmiot, iż ujawniane informacje stanowią tajemnicę Zamawiającego i podlegają specjalnej ochronie.

§4

CENY I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wartość wynagrodzenia za realizację przedmiotu Umowy o którym mowa w § 1 zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy wynosi złotych brutto (słownie:złotych), netto zł., podatek VAT w wysokości zł.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, ma charakter ryczałtowy i obejmuje również koszty transportu, wniesienia, .
3. Podstawę do wystawienia faktury stanowić będzie podpisany przez Zamawiającego bez uwag lub zastrzeżeń protokół odbioru końcowego przedmiotu Umowy i przekazania wykonanego przedmiotu Umowy Zamawiającemu .
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 płatne będzie przelewem, na rachunek bankowy Wykonawcy podany w treści faktury, w terminie do 30 dni, licząc od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo sporządzonej faktury. Za datę dostarczenia faktury uważa się, w szczególności jej wpływ na adres mailowy faktury@cetniewo.cos.pl
5. Wykonawca zobowiązany jest wystawić fakturę w następujący sposób:

Nabywca:

Centralny Ośrodek Sportu,
ul. Łazienkowska 6a
00-449 Warszawa
NIP : 7010273950

Odbiorca:

Centralny Ośrodek Sportu – Ośrodek Przygotowań Olimpijskich
im. Feliksa Stamma „CETNIEWO” we Władystawowie
ul. Żeromskiego 52
84-120 Władystawowo

6. Strony ustalają, że dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązany jest umieścić na fakturze numer Umowy/Sprawy lub inne oznaczenia wyraźnie wskazane przez Zamawiającego, o którym Zamawiający powiadomi Wykonawcę.
8. Dokonanie odbioru sprzętu zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy nie pozbawia Zamawiającego dochodzenia roszczeń z tytułu rękojmi lub gwarancji jakości.
9. Prawa i obowiązki stron określone i wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez pisemnej zgody drugiej strony.

§5

KARY UMOWNE I ODSZKODOWANIA

1. Zamawiający jest uprawniony do żądania od Wykonawcy zapłaty następujących kar umownych:
 - a) za odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego (lub jej rozwiązanie) z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 Umowy,
 - b) w przypadku niedotrzymania terminu, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy, w wysokości 0,02% całkowitego wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust.1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień kalendarzowy zwłoki,
2. Kara umowna, zostanie zapłaconą w terminie 14 dni od daty wystąpienia przez Zamawiającego z żądaniem zapłaty. W przypadku nie uiszczenia kary umownej w terminie,

Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kary umownej z przysługującego mu wynagrodzenia.

3. Postanowienia dotyczące kar umownych obowiązują również po rozwiązaniu lub odstąpieniu od Umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.

§6

ODSTĄPIENIE I ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Niniejsza umowa może zostać rozwiązana przez Zamawiającego, jeżeli Wykonawca pozostaje w zwłoce realizacji przedmiotu Umowy o okres dłuższy niż 10 dni kalendarzowych w stosunku do terminu wykonania przedmiotu Umowy, wskazanego w § 2 ust. 1 Umowy.
2. Niezależnie od powyższego Umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie na mocy porozumienia Stron, w tym ze skutkiem natychmiastowym.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.
4. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy w przypadkach:
 - a) ogłoszenia likwidacji Wykonawcy,
 - b) opóźnień w realizacji przedmiotu Umowy ponad 14 dni,
 - c) nieusunięcia przez Wykonawcę wad przedmiotu Umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
5. Zamawiający ma prawo do złożenia oświadczenia o odstąpieniu w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie uzasadniającej odstąpienie. Odstąpienie przez Zamawiającego od Umowy nie pozbawia go uprawnień do żądania zapłaty kar umownych oraz odszkodowania uzupełniającego.
6. W przypadku wystąpienia osób trzecich przeciwko Zamawiającemu z roszczeniami w związku z przedmiotem umowy, odpowiedzialność z tego tytułu ponosi Wykonawca.
7. Rozwiązanie lub odstąpienie od niniejszej umowy nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku zapłaty kar umownych zastrzeżonych w Umowie.

§7

RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) informuję, iż Administratorem danych osobowych jest Centralny Ośrodek Sportu, ul. Łazienkowska 6a, 00-449 Warszawa. Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych: iod@cos.pl

2. Dane osobowe Wykonawcy i jego przedstawicieli będą przetwarzane w celu zawarcia i realizacji umowy, a podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest Art. 6, ust. 1, lit. b) RODO. Dane osobowe mogą zostać również wykorzystane w celu potwierdzenia kwalifikacji i uprawnień wymaganych przepisami prawa, które powinni posiadać przedstawiciele Wykonawcy w ramach współpracy z Administratorem. Jest to podstawa prawna przetwarzania danych osobowych wynikająca z Art. 6 ust. 1, lit. c) RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze.
3. Dane osobowe będą przetwarzane przez czas realizacji umowy oraz okres wynikający z wymagań prawnych nakładanych na Administratora w obszarze księgowości. Dane przedstawicieli Wykonawcy posiadających uprawnienia i kwalifikacje wymagane przepisami prawa mogą być przetwarzane przez okres funkcjonowania obiektu ze względu na nałożony przez przepisy Prawa Budowlanego obowiązek dokumentowania realizowanych przez Administratora.
4. Dane osobowe Wykonawcy i jego przedstawicieli mogą zostać udostępnione dostawcom systemów informatycznych, firmom doradczym i audytowym oraz kancelariom prawnym, z którymi współpracuje Administrator.
5. Wykonawca lub jego przedstawiciele posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu. Wykonawca lub jego przedstawiciele mają prawo wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego w zakresie ochrony danych osobowych, gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. Podanie przez Wykonawcę danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy i współpracy z Administratorem.
6. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania niniejszej informacji swoim przedstawicielom, których dane zostaną przekazane Administratorowi w ramach realizacji umowy.

§8

INNE POSTANOWIENIA

1. Wszystkie zmiany Umowy, wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Spory mogące wyniknąć z realizacji Umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią wierzytelności wynikającej z niniejszej Umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
4. W granicach wyznaczonych przez bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa, nieważność któregośkolwiek z postanowień Umowy (włączając w to także postanowienia zawarte w Załącznikach), pozostaje bez wpływu na ważność pozostałych postanowień Umowy. W przypadku uznania niektórych postanowień Umowy za nieważne, Strony będą dążyć do zastąpienia nieważnych postanowieniami wywołującymi taki sam skutek gospodarczy.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.
6. Następujące załączniki do Umowy stanowią jej integralną część:
 - Załącznik nr 1 - Oferta Wykonawcy z dnia
7. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Zamawiający:

CENTRALNY OŚRODEK SPORTU, OŚRODEK PRZYGOTOWAŃ
OLIMPIJSKICH WE WŁADYSŁAWOWIE ,
84-120 Władysławowo,
ul. Żeromskiego 52

Wykonawca:

(pełna nazwa/firma, adres

w zależności od podmiotu: NIP/PESEL)

reprezentowany przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy

DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

..... (nazwa postępowania), prowadzonego przez
(oznaczenie Zamawiającego), oświadczam, że **podlegam/nie podlegam*/** wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1**/ ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. (Dz.U. z 2022 r. poz. 835) o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Jednocześnie zobowiązuję się, iż w przypadku zaistnienia którejkolwiek z przestępstw wymienionych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. (Dz.U. z 2022 r. poz. 835) o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, w trakcie trwania umowy w /w postępowaniu, w stosunku do reprezentowanego przeze mnie podmiotu, niezwłocznie poinformuję o tym fakcie Zamawiającego w formie pisemnej.

..... (miejscowość), dnia..... r.

*/ Niepotrzebne skreślić

**/Art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. (Dz.U. z 2022 r. poz. 835) o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (dalej: specustawa)

Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:

1) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 specustawy;

2) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 specustawy;

3) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 specustawy.