

## UMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUG SPRZĄTANIA

zawarta w dniu ... 2022 r. pomiędzy:

Centralnym Ośrodkiem Sportu – Ośrodkiem Przygotowań Olimpijskich w Wałczu, adres: Al. Zdobywców Wału Pomorskiego 99, 78-600 Wałcz, KRS: 0000374033, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez: Zdzisława Rydera – Dyrektora

a

..., adres: ..., KRS/PESEL: ..., zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez: ...  
łącznie zwanymi dalej „Stronami”

### § 1.

#### PRZEDMIOT UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć na rzecz Zamawiającego usługi sprzątnia, a Zamawiający zobowiązuje się w zamian płacić Wykonawcy wynagrodzenie („przedmiot Umowy”).
2. Przedmiot Umowy wykonywany będzie na zasadach opisanych w załączniku do Umowy, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Czynności sprzątnia powinny być realizowane wyłącznie przez osoby zatrudnione przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy, w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy.
4. W trakcie wykonywania przedmiotu Umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 3 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzania spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
  - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
  - 3) przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania przedmiotu Umowy.
5. W trakcie wykonywania przedmiotu Umowy Wykonawca, na każde wezwanie Zamawiającego i w terminie przez niego wyznaczonym, przedłoży wskazane poniżej dokumenty w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia roboty wskazane w ust. 3:
  - 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika, oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę zawierającego informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika;  
i
  - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę zawartych przez Wykonawcę lub podwykonawcę z osobami skierowanymi do wykonywania robót określonych w ust. 3 zawierającą informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego

przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu, powinny być możliwe do zidentyfikowania;

- i
  - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy; lub
  - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
6. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 3 czynności, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej określonej w § 7 ust. 1 pkt 1.

## § 2. OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu Umowy z najwyższą starannością.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia Zamawiającemu w dniu zawarcia Umowy, przewidywanego harmonogramu pracy zatrudnionych pracowników na miesiąc następny oraz dostarczenia formularza listy obecności, którą to listę pracownicy mają obowiązek codziennie podpisywać (w kasie pływalni). Z końcem miesiąca jedna kopia listy obecności pozostanie u Zamawiającego. Postanowienia zdań poprzednich stosuje się odpowiednio w kolejnych miesiącach.
3. Wykonawca zobowiązuje się do korzystania z narzędzi, materiałów i środków dopuszczonych przez właściwe instytucje do używania na pływalniach. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania na żądanie Zamawiającego kopii atestów dopuszczających te narzędzia, materiały i środki do użytku, kart charakterystyki oraz instrukcji dozowania i obchodzenia się z nimi.
4. Wykonawca może stosować narzędzia myjąco-czyszczące o napędzie elektrycznym, mające usprawnić pracę, z zastrzeżeniem, że sprzęt ten nie może być używany w szatniach oraz hali pływalni do sprzątanía powierzchni wokół niecek basenowych, w czasie gdy w basenach przebywają kąpiący się (również sprzęt o bezpiecznym napięciu roboczym). Na pozostałych powierzchniach (hal, korytarze, inne pomieszczenia) dopuszcza się sprzątanie maszynowe w dowolnym terminie, jeśli tylko nie będzie kolidowało to z ogólną dostępnością obiektu.
5. Wykonawca zapobiegać będzie w miarę możliwości wszystkim szkodom materialnym wyrządzonym przez użytkowników na terenie Zamawiającego, a jeśli powyższe wystąpią bezwzględnie zgłosi je Zamawiającemu.
6. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania środków higienicznych (papier toaletowy, ręczniki papierowe i mydło w płynie) w ilościach niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania obiektów administrowanych przez Zamawiającego.
7. Wykonawca w terminie 7 dni od dnia zawarcia Umowy przedstawi Zamawiającemu pisemny wykaz środków czystości używanych do wykonywania przedmiotu Umowy wraz z kartami charakterystyki tych środków.

### **§ 3.**

#### **OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO**

Zamawiający udostępni Wykonawcy pomieszczenia socjalne (szatnia, pokój śniadań personelu), pomieszczenia magazynowe na środki chemiczne i sprzęt myjąco-czyszczący oraz pomieszczenie pralnio-suszarni, w którym Wykonawca zainstaluje pralkę do prania mopów. Utrzymanie pomieszczeń, sprzętu i urządzeń w należytej czystości zgodnie z obowiązującymi normami należy do obowiązków Wykonawcy.

### **§ 4.**

#### **CZAS TRWANIA UMOWY**

Umowa zawarta zostaje do dnia ... 202... r.

### **§ 5.**

#### **WYNAGRODZENIE ORAZ WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Za należyte wykonywanie przedmiotu Umowy Zamawiający płacić będzie Wykonawcy miesięczne wynagrodzenie w kwocie ... zł.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z należytym wykonaniem przedmiotu Umowy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 płatne będzie przelewem, na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie do 30 dni, licząc od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo sporządzonej faktury VAT. Wykonawca może doręczyć Zamawiającemu fakturę VAT po zakończeniu miesięcznego okresu rozliczeniowego.
4. Podstawą do wystawienia faktury VAT, o której mowa w ust. 3 będzie protokół należytego wykonania przedmiotu Umowy z adnotacją „bez zastrzeżeń” poczynioną przez Zamawiającego.

### **§ 6.**

#### **UBEZPIECZENIE**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej deliktowej na czas wykonywania przedmiotu Umowy w zakresie wypadków mogących wystąpić w związku z jej wykonywaniem, na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 1.000.000,00 zł.
2. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania ciągłości zawartej umowy ubezpieczenia, w tym do opłacania wszystkich należnych składek. Na każde wezwanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć dowody dotrzymania warunków umowy ubezpieczenia, w tym dowody opłacenia składek.

### **§ 7.**

#### **KARY UMOWNE**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za:
  - 1) niedostarczenie oświadczeń lub dokumentów lub nieudzielenie wyjaśnień, o których mowa w § 1 ust. 4-6 w wysokości 1.000,00 zł za każdy przypadek;
  - 2) niewykonanie lub nienależyte wykonanie każdego z obowiązków osobno, o których mowa w Umowie, w wysokości 100,00 zł za każdy przypadek;
  - 3) wypowiedzenia Umowy przez Zamawiającego, z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości dwumiesięcznego wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 1.
2. Zamawiający może żądać odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej.

### **§ 8.**

#### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Spory mogące w przyszłości wyniknąć z Umowy Strony poddają sądowi pierwszej instancji właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
2. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których każdy

stanowi oryginał i po jednym z nich otrzymuje każda ze Stron.

**Zamawiający**

**Wykonawca**

Lp.	Nazwa obiektu	Opis zadań	Częstotliwość
1.	Pływalnia	<p>Utrzymanie czystości w obiekcie.  Sprzątaniu podlegają:  - schody wejściowe,  - hall i korytarze,  - szatnie,  - natryski i sanitariaty  - pomieszczenia gabinetów lekarskich i odnowy biologicznej  - hala basenowa oraz powierzchnie i pomieszczenia przyległe.  - łącznik do internatu „Lider”</p> <p>Szczegółowy wykaz pomieszczeń wraz z typem powierzchni zawiera <b>Załącznik nr 1</b>.</p> <p>Metraż powierzchni posadzek i ścian zawiera <b>Załącznik nr 2</b></p>	Codziennie w godzinach otwarcia obiektu od 9:00 do 21:00.
2.	Pływalnia - posadzki	<p>Okresowe gruntowne czyszczenie wraz z zabezpieczeniem posadzek z nawierzchnią z płytek ceramicznych oraz PVC typu Tarkett, trwałą, wodoodporną, antypoślizgową powłoką ochronną nakładaną zgodnie z technologią zalecaną przez producenta powłok.  Stare powłoki każdorazowo muszą być usuwane przed położeniem nowych.</p>	1 raz w każdym miesiącu.
3.	Pływalnia – art. higieniczne	<p>Zapewnienie stałej dostępności papieru toaletowego, ręczników typu ZZ oraz mydła w płynie</p> <p>Ilość pojemników na papier toaletowy, ręczniki typu ZZ oraz mydło w płynie zawiera <b>Załącznik nr 3</b></p>	Uzupełnianie na bieżąco wg potrzeb.
4.	Pływalnia - okna pływalni	<p>Okresowe mycie okien w obiekcie pływalni.  Okna zespolone, część okien otwierana, wysokość tafli od 2,8 do 6,0m  Mycie wewnątrz i na zewnątrz  Metraż okien na poszczególnych obiektach zawiera <b>Załącznik nr 4</b></p>	1 raz na 3 miesiące,
5.	Pływalnia - łącznik do internatu „Lider”	<p>Okresowe mycie okien łącznika do internatu „Lider”.  Okna zespolone, część okien otwierana, wysokość tafli 3,0m.  Okna usytuowane na wysokości ok. 4,0m  Mycie wewnątrz i na zewnątrz</p>	1 raz na 3 miesiące,
6.	Pływalnia - wanna jakuzzi	<p>Utrzymanie w czystości, wymiana wody i dezynfekcja wanny Jakuzzi.  Codzienne mycie powierzchni zewnętrznych wanny, wymiana wody w</p>	Codziennie.

		terminach wskazanych przez Zamawiającego, mycie i dezynfekcja powierzchni wewnętrznych wanny podczas wymiany wody, mycie i dezynfekcja filtrów wanny.	
7.	Hala sportowa - okna hal	Okresowe mycie okien dwóch hal sportowych. Hala A - okna zespolone, nieotwierane, wysokość tafli ok 4,5m. Okna usytuowane na wysokości od 2,5m Mycie wewnątrz i na zewnątrz.  Hala B - okna zespolone, nieotwierane, wysokość tafli 2,0m. Okna usytuowane na wysokości od 4,0m Mycie wewnątrz i na zewnątrz.  Ściana szklana pomiędzy halami A i B - okna zespolone, nieotwierane, wysokość całkowita od 5,0 do 7,0m. Mycie obustronne.	1 raz na 3 miesiące,
8.	Hala sportowa - doświetlenia korytarzy	Okresowe mycie okien doświetlenia korytarzy od strony części administracyjnej oraz od strony internatu „Sydney” Okna zespolone, nieotwierane, wysokość tafli ok. 3,0m. Okna usytuowane na wysokości od 2,0m Mycie wewnątrz i na zewnątrz.	1 raz na 3 miesiące.
9.	Sala ergometrów	Okresowe mycie okien Okna zespolone, nieotwierane. Wysokość tafli 3,0m. Okna usytuowane na wysokości od 3,0m  Mycie wewnątrz i na zewnątrz.	1 raz na 3 miesiące.
10.	Internat „Sydney” - doświetlenia korytarzy oraz doświetlenie hallu – I piętro	Okresowe mycie okien doświetlenia korytarzy przy wyjściach ewakuacyjnych. Okna zespolone, nieotwierane. Wysokość tafli 6,0m. Okna usytuowane na wysokości od 3,0m Mycie wewnątrz i na zewnątrz. Mycie okien hallu I piętro tylko od zewnątrz	1 raz na 3 miesiące.
11.	Internat „Lider” - fasada	Okresowe mycie okien fasady głównej oraz tarasu. Okna zespolone, nieotwierane. Wysokość tafli 3,0m. Wysokość fasady 10,5m Mycie wewnątrz i na zewnątrz.	1 raz w każdym miesiącu.
12.	Internat „Lider” - klatki schodowe	Okresowe mycie okien klatek schodowych, balustrad szklanych w klatkach schodowych oraz okien doświetlenia	1 raz na 3 miesiące

		korytarzy. Okna zespolone, nieotwierane. Wysokość tafli 3,0m. Wysokość ściany do 10,5m Mycie wewnątrz i na zewnątrz.	
13.	Internat „Lider” - sala 22	Okresowe mycie okien Sali chillout nr 22 Okna zespolone, nieotwierane. Wysokość tafli 3,0m. Mycie wewnątrz i na zewnątrz.	1 raz na 3 miesiące
14.	Internat „Lider” - Biuro Działu Rezerwacji	Okresowe mycie okien biura Działu Rezerwacji Okna zespolone, nieotwierane. Wysokość tafli 3,0m. Mycie na zewnątrz.	1 raz na 3 miesiące
15.	Internat „Lider” - sale konferencyjne 19,20,21	Okresowe mycie okien sal konferencyjnych nr 19, 20, 21. Okna zespolone, nieotwierane. Wysokość tafli 3,0m. Mycie wewnątrz i na zewnątrz.	1 raz na 3 miesiące
16.	Internat „Lider” - administracja	Okresowe mycie okien gabinetów dyrekcji i gł. księgowego Okna zespolone, nieotwierane. Wysokość tafli 3,0m. Mycie wewnątrz i na zewnątrz.	1 raz na 3 miesiące
17.	Internat „Lider” - zadaszenie wejścia bocznego	Okresowe mycie zadaszenia, dach szklany na konstrukcji stalowej  Mycie obustronne	1 raz na 3 miesiące
18.	Internat „Lider” - zadaszenie korytarza przy wejściu bocznym	Okresowe mycie zadaszenia, dach szklany na konstrukcji stalowej  Mycie obustronne	1 raz na 3 miesiące
19.	Internat „Lider” - posadzki	Okresowe gruntowne czyszczenie wraz z zabezpieczeniem posadzek z nawierzchnią z płytek ceramicznych oraz PVC typu Polifloor , trwałą, wodoodporną , antypoślizgową powłoką ochronną nakładaną zgodnie z technologią zalecaną przez producenta powłok. Stare powłoki każdorazowo muszą być usuwane przed położeniem nowych.	1 raz w każdym miesiącu lub częściej w zależności od potrzeb, stopnia zabrudzenia czy wytarcia powłoki.
20.	Jadalnia - mycie okien	Okresowe mycie okien jadalni i sali kominkowej wraz z wejściami bocznymi Mycie wewnątrz i na zewnątrz.	1 raz w każdym miesiącu
21.	Jadalnia - posadzki	Okresowe gruntowne czyszczenie wraz z zabezpieczeniem posadzek z nawierzchnią	1 raz w każdym miesiącu lub częściej

[illegible]



23.	Budynek Główny – mycie okien	Okno nieotwieralne nad wejściem do budynku  Mycie obustronne wewnątrz i na zewnątrz.	1 raz na 3 miesiące
24.	Budynek DW-700 Mycie okien	Okno w części nieotwieralne nad wejściem do budynku  Mycie obustronne wewnątrz i na zewnątrz.	1 raz na 3 miesiące
		<p><b>Wszystkie wyżej wymienione czynności mogą być wykonywane wyłącznie po uzgodnieniu terminu z Zamawiającym z uwagi na obłożenie ośrodka.</b></p> <p><b>Możliwe jest przeprowadzenie tych czynności w godzinach nocnych również po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z Zamawiającym.</b></p>	

## Załącznik nr 1

## WYKAZ POMIESZCZEŃ PODLEGAJĄCYCH SPRZĄTANIU

Lp.	Kondygnacja	Nr pomieszczenia	Typ powierzchni
1.	PIWNICA	Korytarz + Hall	tarkett
2.		01 - masaż suchy	tarkett
3.		04 - wanna 4-komorowa	płytki ceramiczne
4.		05 - sanitariat	płytki ceramiczne
5.		06 A,B - hydroterapia	płytki ceramiczne
6.		07 - jakuzzi	płytki ceramiczne
7.		08 - hydroterapia	tarkett
8.		09 - WC męski	płytki ceramiczne
9.		010 - WC dla NS	płytki ceramiczne
10.		011 - WC damski	płytki ceramiczne
11.		014 - UGUL	tarkett
12.		Schody wejściowe	płytki ceramiczne
13.		Wiatrołap	płytki ceramiczne
14.		Korytarz + Hall	tarkett
15.		1 - WC dla personelu	płytki ceramiczne
16.		3 - pom. socjalne	tarkett
17.		4 - mag. śr. czystości	tarkett
18.		5 - mag. śr. czystości	tarkett
19.		6 - WC + natrysk - socjalne	płytki ceramiczne
20.		7 - pom. socjalne	tarkett
21.		8 - pom. socjalne	tarkett

22.	PARTER	9 - szatnia personelu	tarkett
23.		10 - pralnia/suszarnia	płytki ceramiczne
24.		11 - WC	płytki ceramiczne
25.		12 - Ambulatorium	płytki ceramiczne
26.		13, 13A - bieżnia antygrav.	płytki ceramiczne
27.		14 - WC męski	płytki ceramiczne
28.		15 - WC dla NS	płytki ceramiczne
29.		16 - WC damski	płytki ceramiczne
30.		20 - sauna nr 1 + szatnia	płytki ceramiczne
31.		21 - sauna nr 2 + szatnia	płytki ceramiczne
32.		23 A - szatnia dla NS	płytki ceramiczne
33.		24 - szatnia ogólna męska	płytki ceramiczne
34.		24 B - WC męski	płytki ceramiczne
35.		24 C - natryski męskie	płytki ceramiczne
36.		25 - szatnia ogólna damska	płytki ceramiczne
37.		25 B - WC damski	płytki ceramiczne
38.		25 C - natryski damskie	płytki ceramiczne
39.		27 - WC + natrysk	płytki ceramiczne
40.		29 - pom. I pomocy	tarkett

41.	PARTER	30 - pom. Ratowników	tarkett
42.		31 - pom. Techniczne	tarkett
43.		HALA PŁYWALNI	płytki ceramiczne
44.		schody rynny wodnej	stal
45.	I PIĘTRO	131 - sala bokserska	płytki ceramiczne
46.		101 - gabinet pielęgniarek	tarkett
47.		103 - gabinet lekarski	tarkett
48.		104 - poczekalnia	tarkett
49.		105 - Solux	tarkett
50.		106 - "Laser"	tarkett
51.		107 - gabinet fizjoterapeuty	tarkett
52.		108 - "Masaż suchy"	tarkett
53.		109 - "Magnetronik"	tarkett
54.		110 - "Diatermia"	tarkett
55.		111 - "Ultradźwięki"	tarkett
56.		112 - "Parafina"	tarkett
57.		113 - "Elektrolecznictwo"	tarkett
58.		114 - WC	płytki ceramiczne
59.		115 - Wc męski	płytki ceramiczne
60.		116 - WC dla NS	płytki ceramiczne
61.		117 - WC damski	płytki ceramiczne
62.		121 - "Kinezyterapia"	tarkett
63.		Korytarze + Hall	tarkett

64.		Schody - klatka schodowa	plytki ceramiczne
65.		Łącznik do hotelu "LIDER"	tarkett
66.	II PIĘTRO	302 - WC	plytki ceramiczne
67.		Hall + schody klatki schod.	plytki ceramiczne

**Załącznik nr 2**

Powierzchnia posadzek i ścian na poszczególnych obiektach

Lp.	Obiekt	Metraż [w m kw.]	Rodzaj powierzchni
1.	<b>Pływalnia:</b> 1.1 Hala basenowa oraz gabinety lekarskie i odnowy biologicznej.  1.2 Łącznik do hotelu "Lider"	1480 1550  54,18	Tarkett posadzki ceramiczne  Tarkett
2.	<b>Hotel "Lider":</b> 2.1 Piwnica (korytarze, pralnia, kriokomora z zapleczem) 2.2 Klatka ewakuacyjna 2.3 Schody główne 2.4 Hall - parter	1016 203 53 890	Polifloor Polifloor Polifloor posadzki ceramiczne

**Załącznik nr 3**

ILOŚĆ POJEMNIKÓW NA PAPIER TOALETOWY, RĘCZNIKI PAPIEROWE I MYDŁO W PŁYNIE

1.	Pojemniki na papier toaletowy	"JUMBO" - duże rolki	42 szt.
2.	Pojemniki na ręczniki papierowe	typu "ZZ"	17 szt.
2.	Pojemniki na mydło w płynie		26 szt.

**Załącznik nr 4**

## Powierzchnia okien na poszczególnych obiektach

Lp.	Obiekt	Metraż powierzchni [w m kw.]
1.	<b>Pływalnia:</b> 1.1 Hala basenowa oraz gabinety lekarskie i odnowy biologicznej.  1.2 Łącznik do hotelu "Lider"	948,00  288,00
2.	<b>Hale sportowe:</b> 2.1 Hala sportowa A 2.2 Hala sportowa B 2.3 Ściana pomiędzy halami A i B	324,00 120,00 300,00
3.	<b>Hotel "SYDNEY":</b> 3.1 Okna doświetlenia korytarzy	58,00
4.	<b>Hotel "LIDER":</b> 4.1 Fasada główna 4.2 Klatki schodowe + doświetlenie korytarzy + taras 4.3 Sala nr 22 chillout 4.2 Biuro Działu Rezerwacji 4.5 Zadaszenie wejścia bocznego Lider 4.6 Zadaszenie korytarza wejścia bocznego 4.7 Sale konferencyjne 19, 20, 21 4.8 Część administracyjna Lider	538,00 298,00 65,00 11,00 57,00 25,00 96,00 48,00
5.	<b>Budynek przy stadionie LA</b> 5.1 Okna pomieszczeń piwnicznych 5.2 Drzwi wejściowe, hall i okna pomieszczeń parter 5.3 Hall I piętro 5.4 Hall II piętro 5.5 Klatki schodowe	40,00 317,00 36,00 36,00 141,00
6.	Jadalnia	223,00
7.	Budynek główny	2,28
8.	Budynek DW-700	4,90
<b>OGÓŁEM:</b>		3.976,18

