



# **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia klasycznego  
o wartości mniejszej niż progi unijne prowadzonym przez  
Centralny Ośrodek Sportu – Ośrodek Przygotowań Olimpijskich w Wałczu,  
zwany dalej „zamawiającym”,  
na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych,  
zwanej dalej „ustawą”, na usługi ochrony mienia.

Wałcz, dnia 17 grudnia 2021 r.

<b>I.</b>	<b>NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ ORAZ STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA</b>
-----------	---

1. Zamawiający: Centralny Ośrodek Sportu – Ośrodek Przygotowań Olimpijskich w Wałczu, Al. Zdobywców Wału Pomorskiego 99, 78-600 Wałcz, nr tel.: 67 258 44 61, e-mail: sekretariat.walcz@cos.pl, www: <http://www.bip.cos.pl>
2. Pełnomocnik zamawiającego, któremu powierzono przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia w imieniu i na rzecz zamawiającego: Paweł Węgrzynowski.

<b>II.</b>	<b>ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA</b>
------------	---

<http://www.bip.cos.pl>

<b>III.</b>	<b>TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA ORAZ INFORMACJA , CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI</b>
-------------	---

Tryb podstawowy, w którym zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji (art. 275 pkt 2 ustawy). Zamawiający nie przewiduje ograniczenia liczby wykonawców, których zaprosi do negocjacji.

<b>IV.</b>	<b>OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA</b>
------------	-----------------------------------

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług ochrony mienia zamawiającego w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia, którą należy objąć mienie znajdujące się na terenie Centralnego Ośrodka Sportu – Ośrodka Przygotowań Olimpijskich w Wałczu. Ochrona, o której mowa w zdaniu pierwszym będzie wykonywana w następujący sposób:
  - 1) całodobowa bezpośrednia ochrona fizyczna mienia zamawiającego realizowana będzie w zależności od pory dnia:
    - a) od godz. 6.00 do godz. 18.00 – przez jedną osobę (całodobowa obsługa portierni) – pierwsza zmiana,
    - b) od godz. 18.00 do godz. 6.00 – przez dwie osoby, (w tym całodobowa obsługa portierni) – druga zmiana,
  - 2) informowanie recepcji zamawiającego o wjazdach pojazdów w godzinach nocnych;
  - 3) wykorzystywanie, nadzorowanie, aktywowanie i dezaktywowanie istniejącego system alarmowego SSWiN;
  - 4) współpraca z systemami monitorowania sygnału pożarowego w budynku internatu sportowego Stadion, w tym informowanie o czasowych wyłączeniach systemów, potwierdzania lub anulowanie wystąpienia sygnalizacji pożaru, aktywowanie lub dezaktywowanie systemu;
  - 5) podejmowanie natychmiastowych działań interwencyjnych w przypadku zadziałania sygnalizacji alarmów przeciwpożarowych, zgodnie z obowiązującą instrukcją pożarową;
  - 6) zapewnienie patrolu prewencyjnego obejmującego jeden przyjazd na teren Zespołu „A”, Zespołu „B”, „Pasieki” i Pawilonu Sędziowskiego z torem regatowym codziennie w godz. 10.00 – 19.00 i jeden przyjazd na teren Zespołu „A”, Zespół „B”, „Pasieki” i Pawilonu Sędziowskiego z torem regatowym codziennie w godz. 24.00 – 7.00 (zamawiający dopuszcza podwykonawstwo);
  - 7) zapewnienie patrolu interwencyjnego z czasem dojazdu w godz. 7.00 – 20.00 do 10 min., w godz. 20.00 – 7.00 do 5 min. (zamawiający dopuszcza podwykonawstwo);
  - 8) wykorzystywanie systemu monitoringu wraz z podglądem i rejestracją nagrań od

- dnia ich protokolarnego przekazania do dnia zakończenia wykonywania przedmiotu zamówienia;
- 9) znajomość rozkładu pomieszczeń i dróg ewakuacyjnych w poszczególnych budynkach i na terenie zamawiającego, znajomość rozmieszczenia i umiejętności obsługi głównych wyłączników prądu, p.poż., zaworów wodnych oraz wyłączników urządzeń podtrzymujących napięcie na terenie zamawiającego, znajomość numerów telefonów do pogotowia technicznego, serwisów oraz osób funkcyjnych obiektu;
  - 10) izolowanie bezdomnych lub dzikich zwierząt w celu przekazania ich odpowiednim podmiotom;
  - 11) prawidłowe reagowanie na mogące wystąpić sytuacje nagłe i awaryjne związane z instalacjami, w szczególności: p.poż., włamaniowymi, elektrycznymi, centralnego ogrzewania, wodno-kanalizacyjnymi, komputerowymi;
  - 12) ścisła współpraca z osobą wyznaczoną ze strony zamawiającego w zakresie ochrony, bezpieczeństwa i obowiązującego porządku u zamawiającego oraz codzienne informowanie o wszelkich zauważonych szkodach, wadach i nieprawidłowościach;
  - 13) prowadzenie stanowiska informacji, oraz udzielanie informacji interesantom i kierowanie ich do właściwych komórek organizacyjnych;
  - 14) nadzorowanie ruchu pojazdów na terenie Ośrodka oraz pracy systemu parkingowego, w szczególności:
    - a) podejmowanie natychmiastowych działań interwencyjnych w przypadku wystąpienia jakichkolwiek usterek,
    - b) prawidłowe reagowanie na mogące wystąpić sytuacje nagłe i awaryjne związane z pracą systemu parkingowego, w tym kontakt z serwisem urzędnika,
    - c) weryfikacja wniesienia przez użytkowników parkingu opłat należnych za postój pojazdu w przypadkach problemów z wyjazdem,
    - d) monitorowanie poprawności działania systemu parkingowego przy pomocy programów komputerowych.
  - 15) prowadzenie książki dyżurów;
  - 16) wykonywanie dodatkowych czynności na polecenie osób uprawnionych, zgodnych z charakterem wykonywanej pracy;
  - 17) wyposaży pracowników ochrony w jednolite (jednakowe) ubranie lato/zima z widocznym logo wykonawcy. Pracownicy ochrony będą posiadać identyfikator osobisty wraz z numerem służbowym. Pracownicy ochrony będą uzbrojeni i wyposażeni w środki przymusu bezpośredniego zgodnie z obowiązującym planem ochrony lub instrukcją obiektową, w przypadkach, gdy zezwalają na ich uzbrojenie lub wyposażenie przepisy prawa;
  - 18) wykonawca przedstawi zamawiającemu, do jego akceptacji, w dniu zawarcia umowy listę pracowników ochrony, którzy będą świadczyć usługi ochrony w ramach wykonywania przedmiotu zamówienia wraz z ich uprawnieniami. Zdanie pierwsze ma odpowiednie zastosowanie do zmiany na liście pracowników;
  - 19) przedmiot zamówienia będzie wykonywany tylko przez pracowników ochrony w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia. Wykonawca może zastąpić bez zgody zamawiającego pracowników ochrony świadczących usługi ochrony jedynie osobami posiadającymi niezbędne doświadczenie oraz tożsame uprawnienia do wykonywania przedmiotu zamówienia;
  - 20) jeśli wykonawca poweźmie wiadomość, że wobec któregoś z pracowników ochrony postawiono zarzut popełnienia przestępstwa, za które może zostać orzeczony zakaz zajmowania określonego stanowiska, wykonywania określonego zawodu lub prowadzenia określonej działalności gospodarczej, a orzeczenie takiego zakazu mogłoby mieć znaczenie dla zaufania zamawiającego do wykonawcy lub wpływ na przebieg wykonywania przedmiotu zamówienia lub że wszczęto postępowanie dyscyplinarne lub podjęto inne, podobne procedury, wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie zawiadomić na piśmie o tym fakcie zamawiającego, a na pisemne żądanie zamawiającego zastąpić tego

pracownika ochrony osobą o kwalifikacjach i doświadczeniu akceptowalnych przez zamawiającego. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o zwrot kosztów wynikających bezpośrednio lub pośrednio z usunięcia lub wymiany pracownika ochrony;

- 21) zamawiający zapewni wykonawcy odpowiednie warunki wykonywania przedmiotu zamówienia poprzez nieodpłatne i na wyłączność użyczenie pomieszczeń wraz z niezbędnym wyposażeniem technicznym, sanitarnym i socjalnym;
  - 22) wykonawca przejmując od zamawiającego pomieszczenia odpowiedzialny jest za ich prawidłowe wykorzystywanie, tj. wyłącznie w celu wykonywania przedmiotu zamówienia z zachowaniem stanu niepogorszonego, za wyjątkiem zmian wynikających ze zwykłego użycia. Przejęcie pomieszczeń nastąpi na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego najpóźniej na dzień przed rozpoczęciem wykonywania przedmiotu zamówienia;
  - 23) wykonawca będzie prowadził książkę dyżurów, do której pracownicy ochrony wpisywać będą wszelkie spostrzeżenia, uwagi oraz istotne wydarzenia związane ze sprawowaniem ochrony. W terminie do 5. dnia następującego po miesiącu świadczenia usług, wykonawca będzie składał zamawiającemu miesięczną książkę dyżurów prowadzoną w poprzednim miesiącu;
  - 24) wykonawca będzie utrzymywał czystość i porządek w pomieszczeniu dyżurki oraz na zewnątrz dyżurki w bezpośrednim otoczeniu wjazdu do zamawiającego (zamiatanie, usuwanie liści, odśnieżanie, posypywanie wjazdu piaskiem itp.).
2. Przedmiot zamówienia będzie wykonywany przy udziale co najmniej jednej osoby niepełnosprawnej w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych na każdej zmianie.
  3. Warunki dotyczące wykonywania zamówienia zostały określone w załączniku nr 2 do specyfikacji warunków zamówienia, zwanej dalej „SWZ” (projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego).
  4. Nazwy i kody określone we Wspólnym Słowniku Zamówień: Usługi ochroniarskie - 79710000-4.
  5. Powodem niedokonania podziału zamówienia na części jest niepodzielność przedmiotu świadczenia (niepodzielność usługi ochrony mienia zamawiającego).

Ponadto potrzeba skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia (świadczenie usługi ochrony zmienia zamawiającego) mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia.

Ponadto niedokonanie podziału zamówienia na części, z uwagi na jego niewielki zakres i rozmiar, nie utrudni konkurencji.

## **V. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY, W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 95 USTAWY**

Czynności ochrony powinny być realizowane wyłącznie przez osoby zatrudnione przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy, w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy, w tym przy udziale co najmniej jednej osoby niepełnosprawnej w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych. Sposób weryfikacji zatrudnienia tych osób oraz uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań związanych z zatrudnianiem tych osób oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań, zamawiający określił w załączniku nr 2 do SWZ (projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego).

## **VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

12 miesięcy od dnia udzielenia zamówienia.

VII.	<b>PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY</b>
------	---

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego określa załącznik nr 2 do SWZ.

VIII.	<b>INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ</b>
-------	--

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia **komunikacja między zamawiającym, a wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną** przy użyciu:
  - 1) miniPortalu: <https://miniportal.uzp.gov.pl>
  - 2) ePUAP-u: <https://epuap.gov.pl/wps/portal>
  - 3) poczty elektronicznej: [przetargi.walcz@cos.pl](mailto:przetargi.walcz@cos.pl) lub [p.wegrzynowski@cos.pl](mailto:p.wegrzynowski@cos.pl)
2. Wnioski o wyjaśnienie treści SWZ należy przysyłać za pomocą poczty elektronicznej na adres: **[przetargi.walcz@cos.pl](mailto:przetargi.walcz@cos.pl) lub [p.wegrzynowski@cos.pl](mailto:p.wegrzynowski@cos.pl)**
3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, **musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.**
4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej przekazywanej przy ich użyciu, opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu dostępnym pod adresem <https://miniportal.uzp.gov.pl/WarunkiUslugi.aspx> oraz warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP).
5. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z miniPortalu, określone w Regulaminie miniPortalu oraz zobowiązuje się korzystając z miniPortalu przestrzegać postanowień tego regulaminu.
6. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia i wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
7. Za datę przekazania oferty, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu, przyjmuje się datę ich przekazania na skrytkę zamawiającego **/COSWalcz/SkrytkaESP** na ePUAP.
8. **Identyfikator postępowania: ocds-148610-bc524e72-5f47-11ec-8c2d-66c2f1230e9c**
9. W postępowaniu o udzielenie zamówienia korespondencja elektroniczna (inna niż oferta wykonawcy i załączniki do oferty) odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji). Korespondencja przesłana za pomocą tego formularza nie może być szyfrowana. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem zamawiający i wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
10. **Zamawiający może również komunikować się z wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, e-mail: [przetargi.walcz@cos.pl](mailto:przetargi.walcz@cos.pl) lub [p.wegrzynowski@cos.pl](mailto:p.wegrzynowski@cos.pl)**
11. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji, jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na adres email [przetargi.walcz@cos.pl](mailto:przetargi.walcz@cos.pl) lub [p.wegrzynowski@cos.pl](mailto:p.wegrzynowski@cos.pl)

12. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

IX.	<b>WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI</b>
-----	---

Paweł Węgrzynowski.

X.	<b>TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ</b>
----	--------------------------------

Wykonawca związany jest ofertą do dnia 24 stycznia 2022 r.

XI.	<b>OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY</b>
-----	--

1. **Wykonawca przygotowując ofertę uwzględnia wymagania zamawiającego określone w dokumentach zamówienia, a w szczególności w rozdziale IV i V SWZ.**
2. **Ofertę przygotowuje się na formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ – formularz oferty.**
3. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć **podwykonawcom**, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani (zamawiający zaleca wykorzystanie załącznika nr 1 do SWZ – formularz oferty).
4. Jeśli informacje zawarte w ofercie stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji miałyby być nie ujawnione, wykonawca **wraz z przekazaniem takich informacji, musi zastrzec, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.**
5. Jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, wykonawca składa wraz z ofertą pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy.

XII.	<b>SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT</b>
------	---

1. **Ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy (zamawiający zaleca wykorzystanie załącznika nr 1 do SWZ – formularz oferty, który stanowi jednocześnie oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy), składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, o którym mowa w ustawie z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub podpisem osobistym, o którym mowa w ustawie z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych, przy wykorzystaniu ogólnie dostępnych formatów danych, w szczególności w formatach: .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt., przy użyciu środków komunikacji elektronicznej opisanych w rozdziale VIII SWZ.**
2. **Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia lub wycofania oferty” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób złożenia oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na miniPortalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez wykonawcę jest dostępna**



dla wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania.

3. **Termin składania ofert** upływa dnia 27 grudnia 2021 r. o godz. 10:00.

### **XIII. TERMIN OTWARCIA OFERT**

Oferty otwarte zostaną w dniu 27 grudnia 2021 r. o godz. 12.00.

### **XIV. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 UST. 1 USTAWY**

**Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:**

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
  - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
  - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
  - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
  - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
  - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
  - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub

podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

#### **XV. SPOSÓB OBLICZENIA CENY**

Cena za przedmiot zamówienia (cena oferty) podana w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ zawierać musi wszystkie koszty związane z jego należytym wykonaniem na warunkach określonych przez zamawiającego, w tym w dokumentach zamówienia, a w szczególności w rozdziale IV i V SWZ.

#### **XVI. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

Kryterium oceny ofert jest cena. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną. Punkty zostaną obliczone według następującego wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{cena najniższej oferty} \\ \text{podlegającej ocenie}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100$$

#### **XVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego):

- 1) w przypadku wyboru, jako najkorzystniejszej oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wykonawcy ci dostarczą zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych wykonawców (kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wykonawców);
- 2) wykonawca dostarczy zamawiającemu decyzję administracyjną – koncesję wydaną przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych, o której mowa w art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wykonawców).

#### **XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

1. Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy.
2. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
  - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
2. Odwołanie wnosi się do Prezesa KIO. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej, albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem



terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

3. Odwołanie wnosi się w terminie:
  - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
  - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1.
4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
5. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 4 i 5 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
6. Na orzeczenie KIO oraz postanowienie Prezesa KIO stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych.

## **XIX.**

### **INFORMACJE ZWIĄZANE ZE ZBIERANIEM DANYCH OSOBOWYCH OSÓB FIZYCZNYCH**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) - Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r., zwanego dalej „RODO”, informuję, że:
  - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Centralny Ośrodek Sportu, ul. Łazienkowska 6a, 00-449 Warszawa, numer KRS 0000374033; dane kontaktowe inspektora ochrony danych: e-mail: iod@cos.pl;
  - 2) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym przez zamawiającego;
  - 3) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
  - 4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
  - 5) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
  - 6) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
  - 7) posiada Pani/Pan:
    - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
    - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,

- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
- 8) nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
2. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
3. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą.

*Paweł Węgrzynowski*

podpis pełnomocnika zamawiającego

**Załączniki:**

- 1) załącznik nr 1 – formularz oferty;
- 2) załącznik nr 2 – projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego.