

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)
NA:
Usługi ratownictwa wodnego na krytej pływalni.

ZATWIERDZAM

/Oryginał dokumentu
zatwierdzony przez
Kierownika
Zamawiającego/

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019r. poz. 2019 ze zm.), zwanej dalej Ustawą Pzp. Oraz wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych.

ROZDZIAŁ I

DANE ZAMAWIAJĄCEGO - INFORMACJA O ZAMAWIAJĄCYM

Zamawiający: Centralny Ośrodek Sportu – Ośrodek Przygotowań Olimpijskich w Spale,

Spała, Al. Prezydenta I. Mościckiego 6, 97-215 Inowłódz,

KRS 0000374033, REGON 142733356-00074, NIP 701 027 39 50.

Strona internetowa: www.spala.cos.pl,

Strona BIP: www.bip.cos.pl

e-mail : sekretariat.spala@cos.pl

numer telefonu: 44 / 719 65 02

ROZDZIAŁ II

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) informuję, iż Administratorem danych osobowych jest Centralny Ośrodek Sportu – Ośrodek Przygotowań Olimpijskich w Spale, Al. Prezydenta Ignacego Mościckiego 6, 97-215 Inowłódz. Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych: iod@cos.pl.
2. Dane osobowe Wykonawcy i jego przedstawicieli będą przetwarzane w celu zawarcia umowy lub realizacji działań niezbędnych do zawarcia umowy przed jej zawarciem, a podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest Art. 6, ust. 1, lit. b) RODO. Dane osobowe mogą zostać również wykorzystane w celu potwierdzenia kwalifikacji i uprawnień wymaganych przepisami prawa, które powinni posiadać przedstawiciele Wykonawcy w ramach współpracy z Administratorem. Jest to podstawa prawna przetwarzania danych osobowych wynikająca z Art. 6 ust. 1, lit. c) RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze.
3. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres wynikający z wymagań prawnych nakładanych na Administratora w zakresie prowadzenia postępowań zakupowych i związanych z nim czynności. Dane osobowe Wykonawcy i jego przedstawicieli mogą zostać udostępnione dostawcom systemów informatycznych i kancelariom prawnym, z którymi współpracuje Administrator. Dane osobowe Wykonawcy mogą zostać upublicznione zgodnie z wymaganiami prawnymi w obszarze zamówień publicznych.
4. Wykonawca/Oferent lub jego przedstawiciele posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych.

5. Wykonawca/Oferent lub jego przedstawiciele mają prawo wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego w zakresie ochrony danych osobowych gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. Podanie przez Wykonawcę/Oferenta danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy i współpracy z Administratorem.
6. Wykonawca/Oferent jest zobowiązany do przekazania niniejszej informacji swoim przedstawicielom, których dane zostaną przekazane Administratorowi w ramach realizacji umowy.

ROZDZIAŁ III SPOSÓB KOMUNIKACJI

1. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:
 - Edyta Wolan tel /0- 44/ 724 23 46 we. 526
 - Adam Galicki tel. /0-44/ 724 23 46, wew. 574 lub 601336427 /przedmiot zamówienia/
adres e-mail: sekretariat.spala@cos.pl,
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej.
3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do formularza do komunikacji.
4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.
5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
6. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
7. Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na Liście wszystkich postępowań na miniPortalu oraz stanowią załącznik do niniejszej SWZ.

8. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla wykonawców na miniPortalu. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
9. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych .doc, .docx i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Zamawiający dopuszcza format .pdf oferty pod warunkiem, że będzie możliwe dołączenie oferty na miniPortalu, a jej odszyfrowanie nie spowoduje powstania dodatkowych kosztów po stronie Zamawiającego, wiążących się z zakupem licencji programu do odszyfrowywania danego pliku .pdf.
10. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortal <https://miniportal.uzp.gov.pl/InstrukcjaObslugi.aspx>
11. Ofertę należy złożyć w oryginale. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia skanu oferty opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
12. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
13. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu:

<https://miniportal.uzp.gov.pl/InstrukcjaObslugi.aspx>
14. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
15. Wykonawca na podstawie art. 284 ustawy Pzp może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie odpowiednio SWZ albo opisu potrzeb i wymagań.
16. Pytania Wykonawców muszą być formułowane na piśmie i przesłane przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps.portal> oraz drogą elektroniczną przy użyciu poczty elektronicznej.

ROZDZIAŁ IV
TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji, art.275 pkt 1, na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych – zwanej dalej ”ustawą Pzp” oraz wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych.
2. Użyte w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia (oraz w załącznikach) terminy mają następujące znaczenie:
 - a) „ustawa” – ustawa z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.),
 - b) „SWZ” – niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia,
 - c) „zamówienie” – zamówienie publiczne, którego przedmiot został opisany w Rozdziale VI i Formularzu cenowym załącznik 2a
 - d) „postępowanie” – postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SWZ.

ROZDZIAŁ V
PODWYKONAWCY

1. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców przy realizacji zamówienia.
2. W przypadku udziału podwykonawców przy realizacji zamówienia, Zamawiający wymaga wskazania w Ofercie części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom i podania firm (nazw) podwykonawców, o ile są one znane. W przypadku braku tej informacji, Zamawiający uzna, że Wykonawca sam zrealizuje zamówienie i nie będzie korzystał z podwykonawców przy jego realizacji.
3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 stosuje się odpowiednio.

5. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.

ROZDZIAŁ VI

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I TERMIN WYKONANIA

1. Przedmiotem zamówienia jest: **Usługi ratownictwa wodnego na krytej pływalni**
2. Kod CPV: **75252000-7**
3. Szczegółowy opis zamówienia: : **W załączniku nr 2a do SWZ**

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Wymagany termin dostawy zamówienia : **12 miesięcy od dnia 01.01.2022r.**

ROZDZIAŁ VII

WYSOKOŚĆ I ZASADY WNIESIENIA WADIUM

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

ROZDZIAŁ VIII

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA

I. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU OCENY ICH SPEŁNIENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust.1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 2.1 posiadania zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
 - 2.2 posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
 - a. posiadają wpis do Rejestru Jednostek Współpracujących z systemem Państwowe Ratownictwo Medyczne w województwie łódzkim, co zapewnia ciągłość obsługi ratowniczej w przypadkach losowych;
 - 2.3 sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**
 - a. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca był ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej (polisa musi obejmować przedmiot zamówienia tj. usługi ratownictwa wodnego) do wysokości nie mniejszej niż 100 tys. zł na jedno zdarzenie.
 - 2.4 zdolności technicznej lub zawodowej:**
 - a. dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. W zakresie tego warunku Zamawiający wymaga, aby wykonawcy dysponowali przy wykonywaniu zamówienia osobami posiadającymi uprawnienia ratownika wodnego zgodnie z ustawą z dnia 8 września 2006 r. o państwowym ratownictwie medycznym

-
- (tj. Dz.U. z 2013 r., poz. 757 ze zm.) w tym w szczególności posiadającą uprawnienia do prowadzenia kwalifikowanej pierwszej pomocy, ustawą z dnia 18 sierpnia 2011 roku o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 656 ze zm.), rozporządzeniem MSW z dnia 23 stycznia 2012 r. w sprawie minimalnych wymagań dotyczących liczby ratowników wodnych zapewniających stałą kontrolę wyznaczonego obszaru wodnego (Dz. U. poz. 108 z 2012 roku) i rozporządzeniem MSW z dnia 21 czerwca 2012 r. (Dz. U. poz. 747 z 2012 roku) w sprawie szkoleń w ratownictwie wodnym, w ilości zapewniającej pełną obsadę poszczególnych zmian zgodną z cytowanymi wyżej przepisami;
2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
 3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udostępniający zasoby, składa, wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
 4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o których mowa w ust. 3, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu udostępniającego zasoby;
 - sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby wykonywaniu zamówienia;
 - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, za zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
 5. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4 ustawy Pzp, oraz , jeżeli to dotyczy, kryteriów
-

selekcji, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, na zasadach określonych w art. 117 i art. 118 ustawy Pzp. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
7. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

II PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawcę na podstawie przesłanek określonych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. **Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp** w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z zapisem art. 111 ustawy Pzp.
4. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

ROZDZIAŁ IX

WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW , JAKIE MAJA DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

1. **Wykonawca wraz z ofertą składa:**
 - 1) **Oświadczenie** wykazujące brak podstaw do wykluczenia – Załącznik nr 3 do SWZ
 - 2) **Oświadczenie** dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w SWZ według załącznika nr 3 do SWZ.
2. **Zamawiający, przed wyborem najkorzystniejszej oferty, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych:**
 - 1) **Kopię zgody** ministra właściwego do spraw wewnętrznych udzielonej Wykonawcy na wykonywanie ratownictwa wodnego, o której mowa w art.12 ust 1 ustawy z dnia 18 sierpnia 2011r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych.
 - 2) **Kopię wpisu** Wykonawcy do rejestru jednostek współpracujących z systemem Państwowe Ratownictwo Medyczne potwierdzonego decyzją Wojewody Łódzkiego,

o którym mowa w art. 17 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 8 września 2006r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym.

2) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;

3) Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – załącznik nr 6 do SWZ.

4) Oplacona polisa, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia;

5) Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konsumentów, złożone według **załącznika nr 4 do SWZ**

6) Zaświadczenie Wykonawcy w zakresie art. 109 ust.1 pkt 1 ustawy tj:

Zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

3. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 2 w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. W przypadku, gdy pobrane przez Zamawiającego dokumenty nie są w języku polskim, Wykonawca zobowiązany jest złożyć tłumaczenie.

4. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w ust. 1 i 2 potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, zamawiający wezwie wykonawcę odpowiednio do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.

II. WYKONAWCY ZAGRANICZNI

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów wymienionych w Podrozdziale I ust. 2 pkt 1 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub

miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1 zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym z względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby – wystawione z odpowiednią datą wymaganą dla tych dokumentów.

3. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

III. WYKONAWCY WYSTĘPUJĄCY WSPÓLNIE LUB UŻYCZAJĄCY ZASOBY

1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie, o którym mowa w rozdz. IX podr. I ust. 1 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

2. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informację o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. IX podr. I ust. 1.

3. Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w rozdz. IX podr. I ust. 1, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

4. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

ROZDZIAŁ X

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca składa ofertę w formie elektronicznej za pośrednictwem miniportalu.uzp.gov.pl/, ePUAP-u <https://epuap.gov.pl/wps/portal>.

2. Oferta powinna być sporządzona w formie elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę uprawnioną w języku polskim, pod rygorem nieważności.
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w postępowaniu. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów w postępowaniu.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 i 1649), jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5.
7. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, zwanym dalej „Rozporządzeniem”, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonego za zgodność z oryginałem.
8. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
9. Wykonawca zobowiązany jest złożyć, podpisane przez osoby uprawnione następujące dokumenty:
 1. Formularz oferty stanowiący załącznik nr 2 do SWZ,
 2. Oświadczenia, o których mowa w rozdz. IX podr. 1 pkt .1, 2, 4 do SWZ,
 3. Pełnomocnictwo lub inny dokument, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, z którego wynika prawo do podpisania oferty oraz innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 570 ze zm.), a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty,
 4. Pełnomocnictwa w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, stosownie do art. 58 ust. 2 ustawy Pzp - jeżeli zachodzi taka okoliczność,
 5. Zobowiązanie, o którym mowa w rozdz. VIII ust. I pkt 1 ppkt 1,2 SWZ,

9. Wykonawca za pośrednictwem miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/> może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
10. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania ofert:
 - 1) Wykonawca za pośrednictwem miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/> może samodzielnie usunąć wczytaną przez siebie Ofertę (załącznik/załączniki).
 - 2) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty (załączników).
11. Jeżeli oryginał dokumentu lub oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, lub inne dokumenty lub oświadczenia składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie zostały sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego, wykonawca może sporządzić i przekazać elektroniczną kopię posiadanego dokumentu lub oświadczenia.
12. W przypadku przekazywania przez wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wykonawcę albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art.118 ustawy, albo przez podwykonawcę jest równoznaczne z poświadczeniem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia za zgodność z oryginałem.
13. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
14. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
15. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
16. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, innych niż oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

ROZDZIAŁ XI

SKŁADANIE I OTWARCIE OFERT

I. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć za pośrednictwem miniPortalu https://miniportal.uzp.gov.pl do dnia **15.12.2021r. do godz. 10:00**

II. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

6. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **15.12.2021r. o godz. 10:15** za pośrednictwem miniPortalu https://miniportal.uzp.gov.pl w siedzibie Zamawiającego, pok. 20 A.

7. Otwarcie ofert na miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl> dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert ściągniętych przez Zamawiającego z jego konta ePUAP.
8. Informację z otwarcia ofert Zamawiający udostępni na swojej stronie internetowej, która będzie zawierać:
 - 1) kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firmy oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji i warunki płatności zawarte w ofertach, jeżeli były wymagane.

ROZDZIAŁ XII

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą do **14.01.2022r.**
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku gdy zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

ROZDZIAŁ XIII

SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Cenę oferty należy obliczyć na formularzu cenowym.
2. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia i określenia wartości we wszystkich pozycjach występujących w formularzu cenowym. Brak wypełnienia wszystkich i określenia wartości w którejs z pozycji oraz dokonywanie zmian w treści formularza spowoduje odrzucenie oferty za wyjątkiem omyłek, o których mowa w art. 223 ust. 2 ustawy Pzp. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do formularza cenowego.
3. Cenę oferty stanowi suma cen brutto określona w ostatniej pozycji formularza cenowego. Wykonawca jest zobowiązany do złożenia formularza cenowego. Jego niezłożenie będzie skutkowało odrzuceniem oferty.
4. Oferta musi zawierać cenę brutto przedmiotu zamówienia, zwaną dalej „ceną oferty” lub „ceną”, w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2019 r. poz. 178) tj. wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający będzie obowiązany zapłacić Wykonawcy za towar lub usługę. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli

na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym.

5. Wartość brutto podana w ofercie będzie obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia oraz wszystkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia, wynikające z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu zamówienia oraz wszelkie inne ewentualne obciążenia, w szczególności podatek VAT.
6. Wykonawca określi cenę z dokładnością do setnych części złotego.
7. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców krajowych i zagranicznych, sposób złożenia oferty uzależniony jest od siedziby lub miejsca zamieszkania pełnomocnika (ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), zobowiązanego do wystawiania faktur należnych z tytułu wykonania umowy (tj. pełnomocnik mający siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z wymaganiami dla Wykonawców krajowych; poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - zgodnie z wymaganiami dla Wykonawców zagranicznych).
8. Dla celów porównania ofert wykonawców zagranicznych z wykonawcami krajowymi, Zamawiający doliczy do cen netto wykonawców zagranicznych kwotę należnego, obciążającego Zamawiającego z tytułu realizacji umowy podatku VAT. Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

ROZDZIAŁ XIV KRYTERIA I SPOSÓB OCENY OFERT

I. TRYB OCENY OFERT

1. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
 - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Oferta Wykonawcy, który w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, zakwestionował poprawienie omyłki, o której mowa w pkt c), będzie podlegała odrzuceniu. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

II. KRYTERIA WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

Kryterium wyboru	Waga kryterium
Cena brutto (C)	100%

III. ZASADY OCENY OFERT WEDŁUG USTALONYCH KRYTERIÓW

1. Ocena ofert dokonywana będzie w oparciu o niżej wskazane kryteria:

kryterium „Cena brutto” - według następującego wzoru:

$$C = \frac{C_N - \text{najniższa cena}}{C_B - \text{cena w ofercie badanej}} \times 100$$

C - liczba punktów otrzymanych przez ofertę badaną w kryterium „Cena”

C_N - najniższa cena spośród wszystkich ofert podlegających ocenie

C_B - cena w ofercie badanej

Do oceny oferty w każdej z części w tym kryterium Zamawiający przyjmie cenę zaoferowaną przez Wykonawcę w Formularzu oferty (załącznik nr 2 do SWZ).

Dla kryterium „cena” przyjmuje się, iż 1% wagi kryterium = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów. Ofertą najkorzystniejszą będzie oferta z najniższą ceną.

ROZDZIAŁ XV**ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

ROZDZIAŁ XVI**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

1. Szczegółowe warunki, na których Zamawiający zawrze umowę w sprawie udzielenia zamówienia publicznego określone zostały w projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących Załącznik nr 1 do SWZ.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmian treści Umowy. Warunki zmiany umowy szczegółowo określono w projektowanych postanowieniach umowy.

ROZDZIAŁ XVII

FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta w formie elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
2. Umowę może podpisać w imieniu wykonawcy osoba uprawniona do reprezentowania Wykonawcy wymieniona w aktualnym zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej albo w aktualnym odpisie z właściwego rejestru lub pełnomocnik, który przedstawi przed zawarciem umowy pełnomocnictwo do podpisania umowy w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.

ROZDZIAŁ XVIII

ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcom, a także innym osobom, których interes w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku, oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługuje prawo do wniesienia środków ochrony prawnej na zasadach określonych w Dziale IX ustawy Pzp.

ZAŁĄCZNIKI DO SWZ:

Załącznik nr 1 do SWZ – Projektowane Postanowienia Umowy.

Załącznik nr 2 do SWZ – Formularz ofertowy.

Załącznik nr 2a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 3 do SWZ – Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia.

Załącznik nr 4 do SWZ – Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 i 6 Pzp.

Załącznik nr 5 do SWZ – Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

Załącznik nr 6 do SWZ – Oświadczenie Wykonawcy o osobach uczestniczących w wykonywaniu zamówienia o posiadanych wymaganych uprawnieniach.

Spała 03.12.2021r.

Załącznik 1 do SWZ

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

UMOWA NR.....

zawarta w Spale dnia pomiędzy :

**Centralnym Ośrodkiem Sportu- Ośrodkiem Przygotowań Olimpijskich w Spale,
Al. Prezydenta Ignacego Mościckiego 6, Spala, 97-215 Inowłódz, KRS 0000374033,
REGON 142733356-00074, NIP 7010273950**

zwanym dalej Zamawiającym,

reprezentowanym przez:

1.....- Dyrektor

przy kontrasygnacie: – Główny Księgowy

a firmą:

.....
.....

.....KRS NIP..... REGON..... kapitał zakładowy

.....

zwaną dalej Wykonawcą.

reprezentowanym przez:

1.....

2.....

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trakcie postępowania o zamówienie publiczne prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji , Strony oświadczają co następuje:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie przez Wykonawcę obsługi ratowniczej krytej pływalni w Ośrodku Przygotowań Olimpijskich w Spale, Al. Prezydenta I. Mościckiego 6.
2. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usługi zgodnie z warunkami określonymi w załączniku Nr 2 do niniejszej umowy (oferta Wykonawcy) i w załączniku nr 1 do niniejszej umowy (opis przedmiotu zamówienia).
3. Wykonawca oświadcza, iż usługa będzie świadczona przez osoby posiadające uprawnienia ratownika wodnego zgodnie z ustawą z dnia 8 września 2006 r. o państwowym ratownictwie medycznym (tj. Dz.U. z 2021 r., poz. 2053), w tym w szczególności posiadające uprawnienia do prowadzenia

kwalifikowanej pierwszej pomocy, ustawą z dnia 18 sierpnia 2011 roku o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 350), rozporządzeniem MSW z dnia 23 stycznia 2012 r. w sprawie minimalnych wymagań dotyczących liczby ratowników wodnych zapewniających stałą kontrolę wyznaczonego obszaru wodnego (Dz. U. poz. 108 z 2012 roku) i rozporządzeniem MSW z dnia 21 czerwca 2012 r. (Dz. U. poz. 747 z 2012 roku) w sprawie szkoleń w ratownictwie wodnym, w ilości zapewniającej pełną obsadę poszczególnych zmian, zgodną z cytowanymi wyżej przepisami.

§ 2

1. Wykonawca świadczyć będzie usługi w okresie od 01.01.2022r. (lub od dnia podpisania umowy) przez okres 1 roku z tym zastrzeżeniem, że umowa może rozwiązać się wcześniej, w razie przystąpienia Zamawiającego do remontu pływalni. O zamiarze wcześniejszego rozwiązania umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę z 1-miesięcznym uprzedzeniem.
2. W związku z ewentualnym wcześniejszym rozwiązaniem umowy, o którym mowa w ust. 1 powyżej, Wykonawcy nie będzie przysługiwać roszczenie o wypłatę wynagrodzenia za miesiące po rozwiązaniu umowy.
3. Usługa będzie realizowana w wymiarze do 12 godzin dziennie, również w soboty, niedziele i święta oraz dni wolne od pracy, zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego w godzinach od 8⁰⁰ do 20⁰⁰ (w wyjątkowych, sporadycznych sytuacjach, po wcześniejszych ustaleniach – od 7⁰⁰).
4. Wykonawca zabezpieczy pływalnię, w godzinach otwarcia, obsadą ratowniczą w ilości zgodnej z przepisami, o których mowa w § 1 ust. 3 powyżej oraz posiadającymi uprawnienia, o których mowa w wyżej wymienionych przepisach.

§ 3

1. Strony ustalają, że za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie w formie miesięcznego ryczałtu. Ustalone w tej formie wynagrodzenie Wykonawcy wynosi PLN netto miesięcznie (Słownie:), tj. brutto (słownie:).
2. Łączna wartość umowy nie może przekroczyć kwoty (Słownie:), tj.brutto (słownie:.....).
3. Przerwy technologiczne na basenie będą zgłaszane przez Zamawiającego z 7 – dniowym wyprzedzeniem.
4. W okresie przerw technologicznych, w razie gdy taką potrzebę zgłosi pisemnie Zamawiający, Wykonawca zobowiązuje się zapewnić obsadę ratowniczą w liczbie ustalonej z Zamawiającym. Wynagrodzenie za taką usługę obliczane będzie

proporcjonalnie do ceny usługi za 1 miesiąc, w odniesieniu do ilości przepracowanych dniówek i ilości osób. Zapotrzebowanie na tę usługę będzie ustalane w terminie wskazanym w ust. 2.

5. Wykonawca będzie wystawiał faktury po upływie miesięcznego okresu rozliczeniowego, do dnia 10 następnego miesiąca.
6. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktur w terminie 14 dni, licząc od daty ich doręczenia i potwierdzenia należytego wykonania umowy przez uprawnioną osobę ze strony Zamawiającego. Za datę płatności uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Płatność za zrealizowaną usługę będzie płatna przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w prawidłowo wystawionej fakturze.
8. W przypadku lockdownu i związanego z tym zamknięcia krytej pływalni wynagrodzenie określone w ust. 1 będzie wypłacane w pełnej wysokości przez pierwsze dwa tygodnie lockdownu, a następnie w wysokości 50% - do czasu zakończenia lockdownu.
9. Rachunek bankowy Sprzedawcy wskazany w fakturze, będzie zgodny z rachunkiem bankowym Sprzedawcy ujętym w elektronicznym Wykazie Podmiotów VAT prowadzonym w Biuletynie Informacji Publicznej Krajowej Administracji Skarbowej.
10. Właściwym urzędem skarbowym dla celów podatku VAT Wykonawcy jest Urząd Skarbowy
11. W przypadku gdy przedmiot umowy objęty jest obowiązkowym mechanizmem podzielonej płatności, faktury wystawione przez Sprzedawcę będą zawierały adnotację „Mechanizm podzielonej płatności”.
12. **Dane identyfikacyjne do fakturowania dla Wykonawcy:**
Nabywca: Centralny Ośrodek Sportu, ul. Łazienkowska 6a, 00-449 Warszawa, NIP 7010273950;
Odbiorca: Centralny Ośrodek Sportu - Ośrodek Przygotowań Olimpijskich w Spale, 97-215 Inowłódz, Spała, Al. Prezydenta Ignacego Mościckiego 6.

§ 4

1. Ze strony Zamawiającego wykonywanie przedmiotu umowy kontrolował będzie : Andrzej Porczyk , tel. 607507596
2. Wykonawca ustanawia przedstawiciela do podejmowania decyzji w ramach wykonywania przedmiotu umowy w osobie:tel.....

§ 5

Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną za powierzony mu w użytkowanie sprzęt ratowniczy, poświadczony protokołem przekazania wewnętrznego.

§ 6

1. Wykonawca realizujący przedmiot umowy zobowiązuje się:

-
- a) dysponować odpowiednim potencjałem technicznym i osobowym tj. odpowiednią ilością osób, posiadających aktualne kwalifikacje ratownicze oraz wiedzę i doświadczenie umożliwiające wykonanie zamówienia. Osoby zatrudniane przez wykonawcę muszą posiadać aktualne (zweryfikowane) uprawnienia do pracy w charakterze ratownika, aktualne badania lekarskie potwierdzające zdolność do wykonywania pracy na stanowisku ratownika WOPR oraz będą przeszkolone w zakresie przepisów BHP i p.poż.,
 - b) ponosić pełną odpowiedzialność za zatrudnienie odpowiedniej ilości ratowników, w czasie godzin otwarcia pływalni oraz posiadania przez nich niezbędnych kwalifikacji do pracy, a także za zabezpieczenie pływalni w sytuacji absencji zatrudnianych ratowników bez względu na przyczynę ich absencji,
 - c) ponosić pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo osób przebywających na terenie pływalni ze szczególnym uwzględnieniem hali pływalni w czasie pełnienia obowiązków ratowniczych, organizując we właściwy sposób pracę załogi ratowniczej.
 - d) ponosić pełną odpowiedzialność za pracę ratowników, którym powierzy wykonanie usług.
 - e) ponosić pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone w mieniu Zamawiającego przez ratowników, którym powierzy wykonanie usług.
 - f) odpowiadać za całość zagadnień organizacyjnych, finansowo-księgowych oraz kadrowych związanych z zatrudnieniem ratowników.
2. Ratownicy ponoszą odpowiedzialność za porządek i bezpieczeństwo osób przebywających na terenie pływalni zgodnie z przepisami, o których mowa w § 1 ust. 3 powyżej oraz Regulaminem Pływalni.
3. Do obowiązków ratowników, zatrudnionych u Wykonawcy należy zapobieganie w miarę możliwości wszelkim szkodom materialnym, jakie mogą zostać wyrządzone przez użytkowników pływalni, a jeśli powyższe wystąpią muszą zostać zgłoszone do kierownika lub pracownika krytej pływalni.
4. Do obowiązków ratowników zatrudnionych u Wykonawcy należą również następujące dodatkowe czynności:
- a) 1-2 razy w tygodniu czyszczenie niecki odkurzaczem wodnym (do ustalenia z Zamawiającym),
 - b) Obsługa magazynu sprzętu basenowego (utrzymanie jego czystości),
 - c) Obsługa dźwigu basenowego dla niepełnosprawnych,
 - d) Raz w miesiącu czyszczenie wewnętrznych ścian basenu,
 - e) Dbłość o sprawność sprzętu do reanimacji i ratowania z wody,
 - f) Przestrzeganie regulaminu pływalni,
 - g) Organizowanie pływania na poszczególnych torach i ewidencja kąpiących się,
 - h) Dbanie o dobre imię Zamawiającego.
-

5. Ratownicy świadczący usługę na terenie COS OPO nie mogą podejmować żadnej dodatkowej działalności gospodarczej w miejscu świadczenia usług wynikających z niniejszej umowy bez uprzedniej zgody Zamawiającego.

§ 7

1. Wykonawca zobowiązany jest przez cały okres trwania umowy posiadać aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej i z uwzględnieniem ubezpieczenia przedmiotu umowy do wysokości nie mniejszej niż 100 tysięcy złotych na jedno zdarzenie.
2. Wykonawca oświadcza, że dysponuje polisą OC wystawioną przez nr na kwotę
(słownie:) ważną do dnia Poświadczona za zgodność z oryginałem polisa stanowi załącznik Nr 3 do niniejszej umowy.

§ 8

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a. za każdy przypadek w szczególności braku pełnej obsady ratowniczej, spóźnienie do pracy chociażby jednego ratownika, przedwczesne opuszczenie stanowiska pracy chociażby przez jednego ratownika lub inny przypadek niewykonania lub nienależytego wykonywania umowy, naruszenia przez ratowników obowiązków określonych w umowie, załącznikach do niej lub Regulaminie Pływalni - w wysokości 100 zł za każdy przypadek naruszenia. Dodatkowo fakt ten zostanie przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego wpisany do dokumentacji dyżurów ratowniczych prowadzonej przez Wykonawcę.
 - b. w przypadku rozwiązania umowy, o którym mowa w ust. 3, w wysokości 10 % wartości oferty Wykonawcy netto za okres 12 miesięcy.
3. Trzykrotne nienależyte wykonanie umowy, o którym mowa w ust. 2 a lub w innych przypadkach (również jednokrotnych) stwierdzonych pismem, a w szczególności w przypadku stwierdzenia rażącego naruszenia obowiązków ratowniczych powodujących zagrożenie bezpieczeństwa osób przebywających w hali basenowej, upoważnia Zamawiającego do natychmiastowego rozwiązania umowy.
4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych może wynosić 80% wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy.

5. Niezależnie od przewidzianych kar umownych, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
6. Kary umowne będą płatne w terminie 14 dni licząc od dnia otrzymania stosownej noty obciążeniowej, na rachunek bankowy wskazany w jej treści. Zamawiający ma prawo potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzeniem Wykonawcy, określonym w § 5 ust. 1, na co Wykonawca wyraża zgodę.
7. Postanowienia dotyczące kar umownych zachowują swą moc również w przypadku rozwiązania niniejszej umowy. Kary umowne mogą podlegać również sumowaniu.

§ 9

1. Zmiana postanowień zawartej Umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.
2. Niedopuszczalna jest, pod rygorem nieważności, zmiana postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, za wyjątkiem zmian składu osobowego załogi ratowniczej (załącznik Nr 4 do niniejszej umowy), z zastrzeżeniem zachowania struktury kwalifikacyjnej opisanej w Opisie przedmiotu zamówienia. Zmiana taka nastąpi bez konieczności zawierania aneksu do umowy, na podstawie pisemnego zawiadomienia dokonanego przez Wykonawcę do Zamawiającego, z podaniem kwalifikacji oraz dokumentów potwierdzających te kwalifikacje.

§ 10

1. Zgodnie z art. 13 ust. ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. (RODO). Administratorem danych osobowych jest Centralny Ośrodek Sportu, ul. Łazienkowska 6a, 00-449 Warszawa. Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych: iod@cos.pl
2. Dane osobowe Wykonawcy i jego przedstawicieli będą przetwarzane w celu zawarcia i realizacji umowy, a podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest Art. 6 ust. 1 lit. b) RODO. Dane osobowe mogą zostać również wykorzystane w celu potwierdzenia kwalifikacji i uprawnień wymaganych przepisami prawa, które powinni posiadać przedstawiciele Wykonawcy w ramach współpracy z Administratorem. Jest to podstawa prawna przetwarzania danych osobowych wynikająca z Art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze.
3. Dane osobowe będą przetwarzane przez czas realizacji umowy oraz okres wynikający z wymagań prawnych nakładanych na Administratora w obszarze księgowości. Dane przedstawicieli Wykonawcy posiadających uprawnienia i kwalifikacje wymagane przepisami prawa mogą być przetwarzane przez okres funkcjonowania obiektu ze względu na nałożony przez obowiązujące przepisy obowiązek dokumentowania realizowanych prac przez Administratora.

4. Dane osobowe Wykonawcy i jego przedstawicieli mogą zostać udostępnione dostawcom systemów informatycznych, firmom doradczym i audytowym oraz kancelariom prawnym, z którymi współpracuje Administrator.
5. Wykonawca lub jego przedstawiciele posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu. Wykonawca lub jego przedstawiciele mają prawo wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego w zakresie ochrony danych osobowych gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. Podanie przez Wykonawcę danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy i współpracy z Administratorem.
6. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania niniejszej informacji swoim przedstawicielom, których dane zostaną przekazane Administratorowi w ramach realizacji umowy.

§11

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U.2021r. poz.1129) i inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.
2. Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle wykonywania niniejszej umowy będą rozstrzygane polubownie, a w ostateczności zostaną poddane rozstrzygnięciu sądowi właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
3. Cesja wierzytelności Wykonawcy wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
4. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
5. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, jeśli będzie ono skutkiem wystąpienia siły wyższej. Za siłę wyższą uznaje się zdarzenie, które jest zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i któremu nie można było zapobiec, w szczególności klęski żywiołowe, wybuchy epidemii, strajki generalne, zamieszki, działania wojenne, akty terrorystyczne itp.).
6. Każda ze stron może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku wystąpienia przypadku Siły wyższej, trwającego dłużej niż 30 dni, a który uniemożliwia, przy dołożeniu należytej staranności, wykonanie niniejszej umowy.
7. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa przeznaczone są dla Zamawiającego, a jeden dla Wykonawcy.
8. Załącznikami do Umowy, stanowiącymi jej integralną część, są:
 - 1) Zał. 1 - Opis przedmiotu zamówienia.
 - 2) Zał. 2 - Oferta Wykonawcy.
 - 3) Zał. 3 - Kserokopia polisy ubezpieczeniowej Wykonawcy
 - 4) Zał. 4 - wykaz składu osobowego załogi ratowniczej z uprawnieniami

Zamawiający

Wykonawca

nr 2 do SWZ

FORMULARZ OFERTY

Centralny Ośrodek Sportu
Ośrodek Przygotowań Olimpijskich w Spale
97-215 Inowłódz

Nawiązując do ogłoszenia oraz treści specyfikacji warunków zamówienia w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji na Usługi ratownictwa wodnego na krytej pływalni :

ja / my niżej podpisani:

działając w imieniu i na rzecz:

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców);
w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich podmiotów składających wspólną ofertę)

1. **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym SWZ za:

Miesięczna cenę netto (bez podatku VAT):zł

(słownie złotych:)

Podatek VAT w wysokości% tj.....

(słownie złotych):..... zł

tj. za łączną **miesięczną cenę brutto** (łącznie z podatkiem VAT): zł

(słownie złotych:)

2. **OŚWIADCZAMY**, że zgodnie z załączonym pełnomocnictwem Pełnomocnikiem do reprezentowania nas w postępowaniu lub reprezentowania nas w postępowaniu i zawarcia umowy jest:

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę lub Wykonawcy, którzy w powyższym zakresie ustanowili pełnomocnictwo)* niepotrzebne skreślić

3. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
4. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z Rozdziałem II SWZ tj. „Informacją dotyczącą przetwarzania danych osobowych” przez Centralny Ośrodek Sportu – Ośrodek Przygotowań Olimpijskich w Spale.
5. **OŚWIADCZAMY**, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
6. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonania zamówienia w terminie określonym w SWZ
7. **OŚWIADCZAMY**, że oferowana dostawa spełnia wymagania określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
8. Zobowiązujemy się do **wykonania usługi** zgodnie z zamówieniem objętym niniejszym zamówieniem:
9. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Istotnych Postanowieniach Umowy.
10. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Warunków Zamówienia, tj. do dnia **14.01.2022r.**
11. **ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY** samodzielnie / przy udziale Podwykonawców*

Podwykonawcy zostaną powierzone do wykonania następujące zakresy zamówienia:

(opis zamówienia zlecanego Podwykonawcy)

Podwykonawcą będzie:

(wpisać nazwę i dane adresowe podmiotu, o ile są znane)

* *niepotrzebne skreślić*

12. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Projektowanymi postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

- 13. OŚWIADCZAMY**, iż według Ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2019 r. poz. 1292 ze zm.) jesteśmy: mikroprzedsiębiorcą*, małym przedsiębiorcą*, średnim przedsiębiorcą*, dużym przedsiębiorcą.*

*niepotrzebne skreślić

- 14. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować do:

Imię i nazwisko: _____

Adres: _____

Telefon: _____

Adres e-mail: _____

- 15. ZAŁĄCZAMY** do oferty następujące oświadczenia i dokumenty:

1..... _____

—

2..... _____

—

*podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej
do występowania w imieniu Wykonawcy*

Załącznik nr 2a do SWZ

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Usługi w zakresie ratownictwa wodnego muszą być świadczone zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz z uwzględnieniem podanych niżej warunków:

1. Hala pływalni:
 - basen sportowy o wym. 25x16 m. głębokość od 1,6 do 1,8 m.
2. Godziny otwarcia obiektu: od 8⁰⁰ do 20⁰⁰ (w wyjątkowych, sporadycznych sytuacjach, po wcześniejszych ustaleniach – od 7⁰⁰).
3. Wykonawca winien dysponować w czasie otwarcia pływalni na jednej zmianie osobami **posiadającymi uprawnienia ratownika wodnego zgodnie z ustawą z dnia 18 sierpnia 2011 roku o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (tj. Dz. U. z 2016 r., poz.656 ze zm.), rozporządzeniem MSW z dnia 23 stycznia 2012 r. (Dz. U. poz. 108 z 2012 roku) w sprawie minimalnych wymagań dotyczących liczby ratowników wodnych zapewniających stałą kontrolę wyznaczonego obszaru wodnego i rozporządzeniem MSW z dnia 21 czerwca 2012 r. (Dz. U. poz. 747 z 2012 roku) w sprawie szkoleń w ratownictwie wodnym, w ilości zapewniającej pełną obsadę poszczególnych zmian.**
4. Obsługa imprez sportowych i rekreacyjnych.
5. Dodatkowe obowiązki ratowników:
 - 1-2 razy w tygodniu czyszczenie niecki odkurzaczem wodnym (do ustalenia z Zamawiającym),
 - Obsługa magazynu sprzętu basenowego (utrzymanie jego czystości),
 - Obsługa dźwigu basenowego dla niepełnosprawnych,
 - Raz w miesiącu czyszczenie wewnętrznych ścian basenu,
 - Dbłość o sprawność sprzętu do reanimacji i ratowania z wody,
 - Przestrzeganie regulaminu pływalni,
 - Organizowanie pływania na poszczególnych torach i ewidencja kąpiących się.
6. Wykonawca zapewnia środki czystości oraz odzież dla ratowników zgodnie z przepisami BHP.
7. Prowadzenie ewidencji w formie notatnika dotyczącego codziennych przeglądów stanu technicznego pływalni i nanoszenie wszystkich usterek i uwag.
8. Prowadzenie ewidencji incydentów i zdarzeń losowych.

9. Prowadzenie ewidencji temperatury powietrza i wody w niecce.
10. Prowadzenie listy obecności.
11. Zapewnienie obsługi ratowniczej podczas przerwy technologicznej oraz pomoc w niektórych czynnościach w czasie trwania przerwy. Zakres pomocy oraz liczba ratowników (minimum 2) zostanie ustalona przed rozpoczęciem prac.
12. Wykonawca zobowiązany jest przez cały okres trwania umowy posiadać aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej i z uwzględnieniem ubezpieczenia przedmiotu umowy do wysokości nie mniejszej niż 100 tys. PLN na jedno zdarzenie.

Oświadczenie Wykonawcy

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo Zamówień
Publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKU UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA**

W związku z udziałem Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
**na Usługi ratownictwa wodnego na krytej pływalni dla Centralnego Ośrodka Sportu –
Ośrodka Przygotowań Olimpijskich w Spale** oświadczam(y), że:

Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu.:

1. Posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności , jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
2. Posiada wiedzę i doświadczenie.
3. Dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia
4. Posiada sytuację ekonomiczną i finansową wymaganą do wykonania zamówienia.

.....(*miejsowość*), dniar

.....

(*podpis Wykonawcy*)

5. W stosunku do Wykonawcy (skreślić nieadekwatny pkt: 1 albo 2):

- 1) nie zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy.
- 2) zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy.
(*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5*).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110

ustawy, Wykonawca podjął następujące środki naprawcze*:

.....

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis Wykonawcy)

***w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, każdy z nich składa oświadczenie w zakresie, w którym wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz w zakresie braku podstaw wykluczenia;*

** wykreślić, jeśli nie dotyczy albo wypełnić odpowiednio*

OŚWIADCZENIE
o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Nazwa i adres wykonawcy:

*(Zgodnie z danymi rejestrowymi. W przypadku gdy ofertę składają podmioty wspólnie ubiegające się o zamówienie należy wpisać **dane dotyczące wszystkich podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie** (wspólników s.c., konsorcjantów) a nie tylko pełnomocnika.)*.....
.....
.....

Województwo:

NIP:

numer telefonu i faksu wraz z numerem kierunkowym

adres e-mail Wykonawcy

adres do korespondencji

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

Usługi ratownictwa wodnego na krytej pływalni

oświadczam, że:

☐ nie należę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z dnia 2019 r. poz. 369 ze zm.) *☐ należę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z dnia 2019 r. poz. 369 ze zm.) **właściwe zaznaczyć znakiem x

Lp.	Nazwa (firma) podmiotu wchodzącego w skład grupy kapitałowej	Adres podmiotu
1		
2		
3		

UWAGA: W przypadku gdy Wykonawca przynależy do tej samej grupy kapitałowej, może przedstawić wraz z niniejszym oświadczeniem dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu zgodnie z art. 108 ust 1 pkt 5 i 6 ustawy PZP.

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis Wykonawcy)

POUCZENIE: Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 i 6 ustawy PZP, składa każdy Wykonawca – w tym, z osobna każdy Wykonawca ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia, chyba że z treści pełnomocnictwa udzielonego na podstawie art. 128 ust. 1 PZP wynika umocowanie pełnomocnika do złożenia takiego oświadczenia w imieniu Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia

Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Usługi ratownictwa wodnego na krytej pływalni** dla Centralnego Ośrodka Sportu-Ośrodka Przygotowań Olimpijskich w Spale

A. DANE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY	
Pełna nazwa/firma/Imię i nazwisko Wykonawcy	
Adres	
NIP/PESEL w zależności od podmiotu	
KRS/CEiDG w zależności od podmiotu	
Adres strony, z której można pobrać ww. dokumenty	
Osoba reprezentująca, podstawa do reprezentacji	
Czy Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem? †	[.....] TAK [.....] NIE
B. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY:	
Czy podmiot udostępniający zasoby oświadcza, że spełnia warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale IX SWZ [.....] TAK [.....] NIE	
Należy wskazać warunek udziału w postępowaniu lub jego część, którą podmiot udostępniający zasoby spełnia:	
Czy Wykonawca podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp. [.....] TAK [.....] NIE	
Czy Wykonawca podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp. [.....] TAK [.....] NIE	
Zachodzą w stosunku do podmiotu udostępniającego zasoby podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10 ustawy Pzp).	
W związku z ww. okolicznością zostały podjęte następujące środki naprawcze, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp:	

†Zgodnie z zaleceniem Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczącym definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE L 124 z 20.5.2003, str. 36):

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR;

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

A. ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY:

Niniejszym zobowiązuję się udostępnić Wykonawcy: [nazwa Wykonawcy] na okres.....
następujące zasoby: [zakres dostępnych Wykonawcy zasobów].

Sposób udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów przy wykonywaniu
zamówienia:

Czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega
w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji
zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje zamówienie, którego wskazane zdolności dotyczą?

.....

.....

.....

B. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia
Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób
fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich
danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L
119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio
pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu[‡]

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne
z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia
Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis osoby/ osób uprawnionych
do występowania w imieniu podmiotu)

[‡]**Wyjaśnienie:** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego
dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14
ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (w takim przypadku należy usunąć treść oświadczenia, np.
przez jego wykreślenie)

Załącznik nr 6 do SWZ

Oświadczenie Wykonawcy

OŚWIADCZAMY, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jakie nakładają stosowne ustawy - obowiązek posiadania takich uprawnień.

.....(*miejsowość*), dniar

.....

(*podpis Wykonawcy*)