



## USŁUGI

### SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA Nr 16/2021

na zamówienie publiczne pn.

**Usługi ratownictwa wodnego na krytej pływalni w COS-OPO Władysławowo**

**TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:** tryb podstawowy bez negocjacji zgodnie z art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) – dalej: „PZP”, „ustawa” lub „ustawa PZP”.

Postępowanie na usługi społeczne, o których mowa w art. 359 pkt 2 ustawy PZP, których wartość zamówienia nie przekracza 750 000 euro

Podpisy Komisji Przetargowej:

1. ....  
2. ....  
3. ....

ZATWIERDZIŁ

Władysławowo, 18.11.2021 r.

ZASTĘPCA DYREKTORA  
  
Adam Budzisz

**I. .Nazwa oraz adres Zamawiającego (art. 281 ust. 1 pkt. 1 PZP)**

Nazwa oraz adres Zamawiającego: Centralny Ośrodek Sportu, Instytucja Gospodarki Budżetowej, Ośrodek Przygotowań Olimpijskich z siedzibą we Władysławowie, (84-120), przy ul. Żeromskiego 52, zarejestrowany pod numerem 0000374033 w Krajowym Rejestrze Sądowym, posiadającym numery: NIP 701-027-39-50 i Regon 142733356-00035,

Numer tel.: Sekretariat Zamawiającego 58 674 63 14

Adres poczty elektronicznej: [przetargi.wladyslawowo@cos.pl](mailto:przetargi.wladyslawowo@cos.pl)

.Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: [www.bip.cos.pl](http://www.bip.cos.pl) w zakładce „Przetargi”/Władysławowo

**II. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia (art. 281 ust. 1 pkt. 2 PZP)**

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej: [www.bip.cos.pl](http://www.bip.cos.pl) w zakładce „Przetargi”/Władysławowo.

**III. Tryb udzielenia zamówienia (art. 281 ust. 1 pkt. 3 PZP)**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) [zwanej dalej także „PZP”, „ustawa” lub „ustawa PZP”].

**IV. Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji (art. 281 ust. 1 pkt. 4 PZP)**

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

**V. Opis przedmiotu zamówienia (art. 281 ust. 1 pkt. 5 PZP)**

1. Przedmiotem zamówienia są usługi ratownictwa wodnego na krytej pływalni w COS-OPO Władysławowo

2. Opis przedmiotu zamówienia

a. Przedmiotem zamówienia są usługi ratownictwa wodnego w rozumieniu ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (Dz.U. z 2020 r. poz. 350 z późn. zm.), świadczone codziennie na krytej pływalni zamawiającego położonej w Władysławowie przy Ul. Żeromskiego 52, w wymiarze 12 godzin na dobę, przy obsadzie co najmniej 3 ratowników wodnych.

b. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zastosowania prawa opcji, tj. możliwość zamówienia u wykonawcy dodatkowych, nie więcej niż 200 godzin świadczenia usługi ratownictwa wodnego, ponad te określone w pkt. a. W wyniku zastosowania prawa opcji wynagrodzenie wykonawcy ulegnie zwiększeniu proporcjonalnie do dodatkowo zamówionej liczby godzin. Wynagrodzenie za każdą dodatkową godzinę świadczenia usługi ratownictwa wodnego, ponad te określone w pkt. a, stanowiło będzie równowartość wynagrodzenia godzinowego objętego zamówieniem, określonym w pkt. a i obliczane będzie na zasadach określonych w § 3 ust. 1 projektowanych postanowień umowy, w zależności od ilości ratowników w danej godzinie świadczenia usługi. Wykonawca nie może odmówić przyjęcia zamówienia na dodatkowe godziny świadczenia usługi ratownictwa wodnego.

c. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zakres zamówienia oraz warunki dotyczące wykonywania zamówienia zostały określone w załączniku nr 1 do niniejszej SWZ (Projektowane



postanowienia umowy).

d. Zamawiający opisując przedmiot zamówienia posłużył się następującymi kodami oraz nazwami określonymi we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):

Kod CPV	Nazwa
75252000-7	Służby ratownicze

3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Uzasadnienie braku podziału na części: przedmiot zamówienia niepodzielny – jednorodne zamówienie na usługi związane, w szczególności z odpowiedzialnością za bezpieczeństwo osób korzystających z pływalni. Ponadto niedokonanie podziału zamówienia na części, z uwagi na jego niewielki zakres i rozmiar, nie utrudni konkurencji.

4. Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

#### **VI. Termin wykonania zamówienia (art. 281 ust. 1 pkt. 6 PZP)**

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia **w terminie 12 miesięcy od 1.01.2022 r. lub od dnia zawarcia umowy, jeżeli ten dzień nastąpi po dacie 1.01.2022 r.**

#### **VII. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy (art. 281 ust. 1 pkt. 7 PZP)**

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w załączniku nr 1 do SWZ.

#### **VIII. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej (art. 281 ust. 1 pkt. 8 PZP)**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> (adres skrzynki ePUAP Zamawiającego /COS-IGB/SkrzytkaESP - podmiot: Centralny Ośrodek Sportu Warszawa ) oraz poczty elektronicznej (poczta elektroniczna nie służy do przesyłania oferty)
2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.
3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej przekazywanej przy ich użyciu, opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu dostępnym pod adresem <https://miniportal.uzp.gov.pl/Wa-runkiUslugi.aspx> oraz Regulaminie ePUAP.
4. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z miniPortalu, określone w Regulaminie miniPortalu oraz zobowiązuje się korzystając z miniPortalu przestrzegać postanowień tego regulaminu.
5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia i wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi 150 MB.

6. Za datę przekazania oferty, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 pzp, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu, przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
7. W postępowaniu o udzielenie zamówienia korespondencja elektroniczna (**inna niż oferta Wykonawcy i załączniki do oferty**) odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji). Korespondencja przesłana za pomocą tego formularza nie może być szyfrowana. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP). W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
8. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: [przetargi.wladyslawowo@cos.pl](mailto:przetargi.wladyslawowo@cos.pl) (nie dotyczy oferty)
9. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na adres email [przetargi.wladyslawowo@cos.pl](mailto:przetargi.wladyslawowo@cos.pl). Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020r. poz. 2415).
10. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.
11. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego na podstawie art. 284 ust. 1 Ustawy PZP o wyjaśnienie treści SWZ.
12. Pytania Wykonawców muszą być formułowane na piśmie i przesłane przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl>, ePUAP lub drogą elektroniczną przy użyciu poczty elektronicznej.

#### **IX. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami (art. 281 ust. 1 pkt. 10 PZP)**

Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

Teresa Sieradzka, e-mail: [przetargi.wladyslawowo@cos.pl](mailto:przetargi.wladyslawowo@cos.pl)

#### **X. Termin związania ofertą (art. 281 ust. 1 pkt. 11 PZP)**

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **25.12.2021 r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania



ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania oferta zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

3. Przedłużenie terminu związania oferta, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego<sup>1</sup> oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

### **XI. Opis sposobu przygotowania oferty (art. 281 ust. 1 pkt. 12 PZP)**

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej w formacie danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Zamawiający przypomina, że w świetle ugruntowanego orzecznictwa KIO ewentualne sprawdzenie poprawności winno nastąpić jeszcze przed podpisaniem oferty podpisem elektronicznym. Jakiegokolwiek operacje na podpisanych już plikach mogą w pewnych okolicznościach zagrażać utratą integralności podpisu i spowodować, że oferta będzie musiała być odrzucona.

Kwestie związane z opatrywaniem ofert podpisem elektronicznym reguluje art. 63 ustawy Pzp. Zgodnie z ww. przepisem w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż progi unijne ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. opatruje się ją kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W zakresie procedury podpisywania oferty odpowiednim podpisem, czyli składania właściwego podpisu pod ofertą złożoną w postaci elektronicznej wskazać należy, iż prawidłowym będzie złożenie oferty w ten sposób, że wykonawca przekazuje zamawiającemu zaszyfrowany plik zawierający ofertę (przez miniportal) opatrzoną właściwym podpisem lub plik oferty wraz z plikiem podpisu (w przypadku podpisu zewnętrznego), przy czym opatrzenie oferty podpisem nastąpiło przed zaszyfrowaniem oferty. Dopuszczalne jest również, aby wykonawca przekazał zamawiającemu swoją ofertę w tzw. „paczce” dokumentów elektronicznych (tj. w skompresowanym archiwum dokumentów elektronicznych, które najczęściej zapisane jest w formacie ZIP) wraz z właściwym podpisem dołączonym jako plik podpisu do paczki dokumentów elektronicznych przed jej zaszyfrowaniem, o czym wprost stanowi § 8 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r., poz. 2452).

W przypadku, gdy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem miniPortal/ePUAP, przekazanie oferty następuje za pomocą formularza przeznaczonego do złożenia, zmiany, wycofania oferty. Jak większość formularzy udostępnianych przez miniPortal/ePUAP, również i ten formularz może być przed wystaniem podpisany przez użytkownika (podpis następuje z wykorzystaniem właściwej funkcji systemu ePUAP tj. „PODPISZ I WYŚLIJ”). Podnieść należy, że podpis ten składany jest wyłącznie na formularzu do złożenia, zmiany, wycofania oferty. Co za tym idzie, podpis na formularzu to jedynie funkcjonalność systemu ePuap, z której mogą, ale nie muszą skorzystać wykonawcy przekazujący ofertę przy pomocy tego systemu. Oznacza to, że podpis złożony jedynie na ww. formularzu nie może wywierać skutków w odniesieniu do złożonej

---

<sup>1</sup> tj. wyrażonego przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków pisarskich, które można odczytać i powielić

za jego pomocą oferty wykonawcy. **Oferta bowiem, zgodnie z art. 63 ustawy Pzp, a nie formularz elektroniczny za pośrednictwem którego jest przekazywana, musi zostać opatrzona właściwym podpisem.** Upraszczając, opatrzenie właściwym podpisem jedynie formularza służącego do przekazania oferty odpowiada złożeniu podpisu odręcznego na kopercie z ofertą (lub podpisaniu tzw. pisma przewodniego). Podsumowując, oferta złożona za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej powinna zostać opatrzona właściwym podpisem. Podpis może zostać złożony bezpośrednio na pliku z ofertą wykonawcy lub na „paczce” dokumentów elektronicznych zawierających ofertę wykonawcy. Opatrzenie właściwym podpisem oferty (lub paczki) następuje przed czynnością jej zaszyfrowania. Złożenie podpisu jedynie w innym miejscu nie jest równoznaczne ze złożeniem podpisu pod ofertą. Oferta, która została złożona bez opatrzenia właściwym podpisem elektronicznym podlega odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp z uwagi na niezgodność z art. 63 ustawy Pzp.

2. Wykonawca w celu poprawnego zaszyfrowania oferty powinien mieć zainstalowany na komputerze .NET Framework 4.5. Aplikacja działa na platformie Windows (Vista SP2, 7, 8, 10) Aplikacja nie jest dostępna dla systemu Linux i MAC OS.
3. Sposób zaszyfrowania oferty opisany został w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
4. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu osobistego lub podpisu zaufanego.
5. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2020 r. poz. 1913), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 PZP.
6. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie Formularza Oferty, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w Formularzu Ofertowym.
7. Do oferty należy dołączyć:
  - 7.1. Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;
  - 7.2. Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
  - 7.3. Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania - wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu stanowi Załącznik nr 3 do SWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o niepoleganiu

wykluczeniu składa każdy z Wykonawców, a w przypadku, o którym mowa w pkt. 7.4. również podwykonawca;

7.4. W świetle art. 462 ust.1 ustawy PZP wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. W takim przypadku, stosownie do treści art. 462 ust. 2 ustawy PZP, zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. (zamawiający zaleca wykorzystanie wzoru odpowiedniego oświadczenia z załącznika nr 2 do SWZ – formularz oferty). Powierzenie części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

7.5. Następujące przedmiotowe środki dowodowe – nie dotyczy

8. Oferta oraz oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu muszą być złożone w oryginale.

9. Zamawiający zaleca ponumerowanie stron oferty.

10. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem elektronicznym, zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego.

11. Jeżeli Wykonawca niełoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie – nie dotyczy

12. Postanowień ust. 11 nie stosuje się, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzaniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

## **XII. Sposób oraz termin składania ofert (art. 281 ust. 1 pkt. 13 PZP)**

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia lub wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób złożenia oferty opisany został w Instrukcji użytkownika dostępną na miniPortalu.
2. Identyfikator postępowania dostępny jest na Liście wszystkich postępowań na miniPortalu.
3. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia **26.11.2021 r., do godz.8.00**
4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
6. Wykonawca po przesłaniu oferty za pomocą Formularza do złożenia lub wycofania oferty na ekranie otrzyma numer oferty generowany przez ePUAP. Ten numer należy zapisać i zachować. Będzie on potrzebny w razie ewentualnego wycofania oferty.

7. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
8. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

### **XIII. Termin otwarcia ofert (art. 281 ust. 1 pkt. 14 PZP)**

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **26.11.2021 r. o godzinie 8.30**
2. Otwarcie ofert jest niejawne.
3. Zamawiający, **najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacją o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.**
4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 4.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 4.2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
5. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

### **XIV. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 PZP (art. 281 ust. 1 pkt. 15 PZP) oraz warunki udziału w postępowaniu**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 pzp, Wykonawcę:
  - 1.1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
    - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
    - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
    - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
    - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
    - f) powierzenia pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom



przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270- 277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

i) lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

1.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1.1;

1.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzją administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

1.4. wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

1.5. jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

1.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 PZP, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

3. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:

3.1. Warunek posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej i zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

warunek ten będzie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca wykaze, że

- a) posiada zgodę ministra właściwego do spraw wewnętrznych na wykonywanie ratownictwa wodnego, o której mowa w art. 12 ust. 1 ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych;

- b) posiada wpis do rejestru jednostek współpracujących z systemem Państwowe Ratownictwo Medyczne, o którym mowa w art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym

Dokumenty potwierdzające:

Składane do oferty (aktualne na dzień składania ofert)

- Oświadczenie o posiadaniu zgody, o której mowa w ppkt. a
- Oświadczenia o wpisie do rejestru jednostek współpracujących z systemem Państwowe Ratownictwo Medyczne, o którym mowa w art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym wraz z podaniem numeru ewidencji.

Składane w trybie art. 274 ust. 1 (aktualne na dzień ich złożenia) – składa wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona

Decyzja administracyjna zawierająca zgodę ministra właściwego do spraw wewnętrznych na wykonywanie ratownictwa wodnego, o której mowa w art. 12 ust. 1 ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych

### 3.2. Warunek posiadania zdolności technicznej lub zawodowej:

warunek ten będzie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca wykaze, że

a) dysponuje lub będzie dysponował, co najmniej siedmioma ratownikami wodnymi w rozumieniu ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych, posiadającymi, co najmniej roczne doświadczenie w wykonywaniu obowiązków ratowników wodnych w rozumieniu ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych;

Dokumenty potwierdzające:

Składane do oferty (aktualne na dzień składania ofert)

- Oświadczenie o spełnianiu warunku określonego w pkt. a)

Składane w trybie art. 274 ust. 1 (aktualne na dzień ich złożenia) – składa wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona

- Wykaz osób, odpowiedzialnych za realizację usług objętych zakresem zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego (ze wskazaniem co najmniej rocznego doświadczenia w wykonywaniu obowiązków ratowników wodnych), a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

b) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał (zakończył; rozpoczęcie mogło nastąpić wcześniej) lub wykonuje, co najmniej **dwie usługi** ratownictwa wodnego w rozumieniu ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych, na pływalni w rozumieniu tej ustawy, dysponującej niecką basenową o długości, co najmniej 25 m, o wartości, co najmniej **150.000,00 zł brutto każda** z tych usług (jeśli usługa jest wykonywana, wartość, co najmniej

150.000,00 zł brutto dotyczy części usługi wykonanej przed upływem terminu składania ofert)

Dokumenty potwierdzające:

Składane do oferty (aktualne na dzień składania ofert)

- Oświadczenie o spełnianiu warunku określonego w pkt. b)

Składane w trybie art. 274 ust. 1 (aktualne na dzień ich złożenia) – składa wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona

- Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy

4. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający, na podstawie art. 117 ust. 1 w związku z art. 266 ustawy, określa, iż dokonując oceny spełniania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności zawodowej, uzna, że warunek został spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wykaże samodzielne spełnianie tego warunku. Zamawiający tym samym nie dopuszcza łączenia (sumowania) doświadczenia zdobytego osobno przez każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

5. W przypadku, gdy wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności zawodowej polega, na zasadach określonych w art. 118 w związku z art. 266 ustawy, na zdolnościach zawodowych innych podmiotów, zamawiający określa, iż dokonując oceny spełniania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności zawodowej uzna, że warunek został spełniony, jeżeli co najmniej jeden z tych podmiotów wykaże samodzielne spełnianie tego warunku. Zamawiający tym samym nie dopuszcza łączenia (sumowania) doświadczenia zdobytego osobno przez każdy z podmiotów, na których zdolnościach zawodowych polega wykonawca.

6. 2. W przypadku gdy jakakolwiek wartość dotycząca powyższego warunku wyrażona będzie w walucie obcej, zamawiający przeliczy tę wartość w oparciu o średni kurs walut Narodowego Banku Polskiego dla danej waluty z dnia, w którym nastąpiło wszczęcie postępowania. Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs Narodowego Banku Polskiego, zamawiający przyjmie średni kurs z ostatniego dnia przed dniem wszczęcia postępowania

## **XV. Sposób obliczenia ceny (art. 281 ust. 1 pkt. 16 PZP)**

1. Wykonawca podaje cenę oferty w Formularzu Ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 2 do SWZ, jako cenę brutto [z uwzględnieniem przepisów dotyczących podatku od towarów i usług (VAT)] .



2. Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku. Cena zostanie wyliczona w oparciu o ceny jednostkowe brutto według wzoru (tabela) w Formularzu Ofertowym.
3. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).

**XVI. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert (art. 281 ust. 1 pkt. 17 PZP)**

1. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie (w %):

Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty z ofert ważnych przy zastosowaniu następujących kryteriów:

Lp.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
1.	Cena oferty brutto	100 %

2. Zamawiający udziela zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymagom określonym w niniejszej SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, w oparciu o podane kryterium wyboru, wyliczone wg wzoru:

- 1) Cena oferty brutto- 100%

$$C = \frac{\text{najniższa oferowana cena spośród zakwalifikowanych ofert}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100$$

gdzie, C - wskaźnik kryterium cena

Wykonawca w powyższym kryterium może otrzymać maksymalnie 100 pkt.

6. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

**XVII. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego(art. 281 ust. 1 pkt. 18 PZP)**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przestania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przestane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przestane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono

tylko jedną ofertę.

3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią Załącznik Nr 1 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
5. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
6. Najpóźniej w dniu podpisania umowy Wykonawca dostarczy dokumenty stanowiące załączniki do umowy, w szczególności dokument ubezpieczenia OC
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

#### **XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy (art. 281 ust. 1 pkt. 19 PZP)**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
  - 2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” pzp.

#### **XIX. Wykonawcy wspólnie występujący, w tym spółka cywilna**

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. W toku prowadzonego postępowania komunikacja pomiędzy zamawiającym, a wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia następować będzie za pośrednictwem lidera (pełnomocnika) o którym mowa w pkt. 1.

3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, każdy z wykonawców wraz z ofertą składa oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu.
4. Spółka cywilna, jest kwalifikowana jako wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, dlatego jej wspólnicy zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo musi być załączone do oferty. Ponadto, każdy ze wspólników spółki cywilnej zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w tym wspólnicy spółki cywilnej) składają z ofertą **oświadczenie o zakresie wykonania zamówienia przez poszczególnych wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.** (art. 117 ust. 4 PZP)
6. Wszyscy wykonawcy składający wspólną ofertę będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy i wniesienie należytego wykonania umowy. Zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy od wszystkich wykonawców łącznie lub od każdego z osobna.
7. Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia działalności polegającej na świadczeniu usług ratowniczych określony w pkt. XIV, ppkt. 3.1. SWZ będzie spełniony jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do świadczenia tych usług i jednocześnie będzie realizował te usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane. (art. 117 ust. 2 PZP), co wynikać winno z oświadczenia, o którym mowa w pkt. 5.

## XX. Udostępnianie zasobów

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych, podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia potwierdzające, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, składa także oświadczenie tych podmiotów potwierdzające brak podstaw wykluczenia ich oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na ich zasoby.

## XXI. Załączniki do SWZ

Integralną częścią niniejszej SWZ stanowią następujące załączniki:

- Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego - Załącznik Nr 1;



- Formularz Ofertowy - Załącznik nr 2;
- Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu - Załącznik Nr 3;
- Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych - Załącznik nr 4;
- wykaz osób załącznik nr 5;
- wykaz usług - załącznik nr 6.

Załącznik nr 1 do SWZ - Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego

## UMOWA

nr .....

zawarta w ....., dnia ..... pomiędzy :

**Centralnym Ośrodkiem Sportu** Instytucją Gospodarki Budżetowej z siedzibą w Warszawie, (00-449), ul. Łazienkowska 6A, zarejestrowanym pod numerem 0000374033 w Krajowym Rejestrze Sądowym przez Sąd Rejonowy dla M. St. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego w dniu 22 grudnia 2010 roku, posiadającym numery: NIP 701-027-39-50 i Regon 142733356-00067

**Centralnym Ośrodkiem Sportu - Ośrodkiem Przygotowań Olimpijskich we Władysławowie** im. Feliksa Stamma „Cetniewo”, z siedzibą: 84-120 Władysławowo, ul. Żeromskiego 52, reprezentowanym przez:

Michała Kowalskiego – Dyrektora COS – OPO Cetniewo we Władysławowie,

przy kontrasygnacie Anny Pławskiej - Głównej Księgowej,

zwanym dalej **Zamawiającym**

a

firmą:

.....

KRS ..... NIP..... REGON.....

zwaną dalej **Wykonawcą**

reprezentowaną przez:

.....

łącznie zwanymi dalej **Stronami**

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trakcie postępowania o zamówienie publiczne na świadczenie usług ratownictwa wodnego na krytej pływalni w COS-OPO Cetniewo we Władysławowie - dotyczy postępowania na usługi społeczne, o których mowa w art. 359 pkt 2, których wartość zamówienia nie przekracza 750000 euro, przeprowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), Strony oświadczają, co następuje:

### § 1.

#### PRZEDMIOT UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć na rzecz Zamawiającego usługi ratownictwa wodnego w rozumieniu ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (Dz.U. z 2020 r. poz. 350 z późn. zm.), codziennie,

na krytej pływalni Zamawiającego położonej we Władystawowie przy ul. Żeromskiego 52, dalej zwanej: „pływalnią”, w wymiarze 12 godzin na dobę, a Zamawiający zobowiązuje się w zamian zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie (przedmiot Umowy).

2. Zamawiający zastrzega, iż ilość godzin, podana w ust. 1, może ulec zmianie w zależności od obciążenia pływalni, ale nie więcej niż +/- 1 lub 2 godziny na dobę. Zmiany takie będą zgłaszane przez Zamawiającego, z wyprzedzeniem 1 dnia, drogą mailową na adres ..... . Opisana w zdaniu pierwszym ilość godzin (prawo opcji) nie może być wyższa niż 200 godzin świadczenia usługi ratownictwa wodnego, ponad te określone w ust. 1. W wyniku zastosowania prawa opcji wynagrodzenie wykonawcy ulegnie zwiększeniu proporcjonalnie do dodatkowo zamówionej liczby godzin. Wynagrodzenie za każdą dodatkową godzinę świadczenia usługi ratownictwa wodnego, ponad te określone w ust. 1, obliczane będzie na zasadach określonych w § 3 ust. 1 (tabela), z korektą odnośnie ilości ratowników w danej godzinie świadczenia usługi (jeżeli ta ilość będzie niższa niż 3).
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo osób przebywających na terenie pływalni, organizując we właściwy sposób pracę ratowników oraz ponosi odpowiedzialność za zatrudnienie odpowiedniej liczby ratowników dla zapewnienia realizacji umowy i posiadania przez ratowników niezbędnych kwalifikacji.
4. Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy przy udziale osób wymienionych w załączniku nr 2 do umowy, które posiadają wymagane obowiązującymi przepisami uprawnienia ratownika wodnego. Ratownicy ponoszą odpowiedzialność za porządek i bezpieczeństwo osób przebywających na terenie pływalni. Hala pływalni obejmuje:
  - a) basen sportowy o wym. 25x16 m. głębokość od 2,0 do 2,2 m.
  - b) basen do nauki pływania o wym. 16,67x8,0 m. głębokość od 1,1 do 1,35 m.
  - c) niecka po zdemontowanej zjeżdżalni 12,16 m

Godziny otwarcia obiektu: od 8<sup>00</sup> do 20<sup>00</sup> codziennie przez siedem dni w tygodniu lub inne ustalone przez Zamawiającego, zgodnie z zapisami ust. 2. Rozpoczęcie i zakończenie dyżuru ratowników zgłaszane jest przez kierownika zmiany w recepcji pływalni.

5. Do obowiązków ratowników zatrudnionych u Wykonawcy należą należy w szczególności:
  - 1) pouczanie osób przebywających na pływalni o odpowiednich przepisach prawa powszechnie obowiązującego i regulaminów (zakazie spożywania posiłków i napojów w hali basenowej, zakazie biegania, zakazie skoków do wody, zakazie zbliżania się do podwodnych elementów instalacji basenowej, np. czerpnie, znajdujących się na ścianach i dnie niecek basenowych) oraz o zasadach korzystania z atrakcji basenowych (bicz wodne);
  - 2) pouczanie osób przebywających na pływalni o obowiązku skorzystania z kąpieli pod natryskiem przed wejściem na halę basenową oraz odpowiedniej odzieży (strój kąpielowy, czepek);
  - 3) prowadzenie dokumentacji działań ratowniczych, w tym rejestr działań ratowniczych;
  - 4) zapewnienie na każdej zmianie ratowników wodnych Kierownika zmiany, którego dane będą wpisane w rejestr, o którym mowa w punkcie poprzedzającym;
  - 5) sporządzanie harmonogramu pracy ratowników wodnych na każdy kolejny miesiąc i przedkładanie jego kopii Zamawiającemu co najmniej 7 dni roboczych przed rozpoczęciem kolejnego miesiąca (do wglądu w kasie pływalni). Harmonogram może ulec zmianie zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego opisanym w ust. 2.
  - 6) zapewnienie w godzinach pracy pływalni ciągłej obsady, co najmniej 3 ratowników wodnych w rozumieniu art. 15a ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (Dz.U. z 2020 r. poz. 350 z późn. zm.),
  - 7) opuszczenie stanowiska przez ratownika wodnego może nastąpić wyłącznie na czas przerw regulaminowych określonych przepisami prawa powszechnie obowiązującego.



W przypadku nagłej konieczności opuszczenie stanowiska musi zostać zgłoszone ustnie (telefonicznie) pracownikowi kasy pływalni oraz odnotowane przez Kierownika zmiany w rejestrze, o którym mowa w pkt 3. Opuszczenie stanowiska ratowniczego przed przybyciem zmiennika jest zabronione.

- 8) Ratownik sprawujący dyżur może opuścić stanowisko ratownicze dopiero po opuszczeniu, przez wszystkich użytkowników, hali basenowej.
  - 9) codzienną, ciągłą kontrolę ścian i dna niecek basenowych. W przypadku zauważenia jakichkolwiek wad Wykonawca zgłosi je pracownikowi kasy pływalni;
  - 10) usuwanie (z niecek i plaży) zanieczyszczeń stałych, przedmiotów mogących spowodować uszkodzenie ciała osób przebywających na pływalni;
  - 11) obsługa dźwigu basenowego dla niepełnosprawnych,
  - 12) czyszczenie lin torów pływackich (przynajmniej 1 raz w miesiącu);
  - 13) zapobieganie szkodom materialnym (w tym również zanieczyszczeniom niecek basenowych) wyrządzanym przez osoby przebywające na pływalni. Jeśli szkoda wystąpi Wykonawca zgłosi szkodę pracownikowi kasy pływalni, dyżurującemu pracownikowi obsługi technicznej, kierownikowi Działu Techniczno - Inwestycyjnego i kierownikowi Działu Infrastruktury Sportowej i Rehabilitacji oraz odnotuje okoliczności wyrządzenia szkody w rejestrze, o którym mowa w pkt 3;
  - 14) przestrzeganie porządku i dyscypliny na pływalni, utrzymanie w należytym stanie technicznym powierzonego sprzętu ratowniczego (koła ratunkowe, rzutki, tyczki);
  - 15) nie wpuszczanie do wody osób w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub będących pod wpływem innych środków odurzających lub innych równoważnych,
  - 16) przestrzeganie ustalonych godzin rezerwacji torów pływackich lub niecek basenowych po zgłoszeniu takiej potrzeby przez pracownika kasy pływalni (ustawienie odpowiednich tablic informacyjnych);
  - 17) włączanie w niezbędnej ilości oświetlenia hali basenowej oraz włączanie i wyłączanie atrakcji basenowych;
  - 18) wykonywanie innych poleceń związanych z obsługą pływalni, a mogących wystąpić w trakcie eksploatacji.
6. Ratownikowi pełniącemu dyżur zakazuje się wykonywania podczas dyżuru czynności, które mogłyby odwrócić jego uwagę, a w szczególności:
- 1) udzielania lekcji pływania na jakichkolwiek zasadach, w czasie godzin dyżuru
  - 2) wykonywania innych czynności w tym: wnoszenia i korzystania z telefonów komórkowych, aparatów fotograficznych, kamer (również podwodnych) oraz wszelkiego rodzaju urządzeń elektronicznych na terenie hali basenowej.
  - 3) przeprowadzania egzaminów na kartę pływacką w trakcie godzin pracy,
  - 4) innych niezgodnych z Regulaminem Pracy Ratowników lub regulaminem bhp oraz przepisami ppoż. na krytej pływalni zamawiającego, stanowiących załączniki do niniejszej umowy.
7. Wykonawca wykona przedmiot umowy zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia (zał. nr ..... do Umowy), zwaną dalej „SWZ”, oraz złożoną ofertą (zał. nr ..... do Umowy), zwaną dalej „Ofertą”, regulaminami stanowiącymi załączniki nr 3 i 4 do umowy oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami.
8. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z zakresem czynności stanowiących przedmiot umowy, posiada odpowiednie uprawnienia do prowadzenia działalności w zakresie realizacji Przedmiotu zamówienia i zobowiązuje się do posiadania uprawnień przez cały okres realizacji Przedmiotu zamówienia oraz dysponuje i dysponować będzie osobami i sprzętem niezbędnymi do realizacji Przedmiotu zamówienia

## § 2.

**CZAS TRWANIA UMOWY**

Umowa zawarta zostaje **na okres 12 miesięcy** od dnia **1.01.2022 r. lub od dnia zawarcia umowy, jeżeli ten dzień nastąpi po dacie 1.01.2022 r.**

## § 3.

**WYNAGRODZENIE ORAZ WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą będzie wynagrodzenie ustalone, zgodnie z ofertą wykonawcy, za 1 godzinę -usługi ratowniczej, w zależności od ilości ratowników na zmianie według poniżej tabeli i zasad opisanych w § 1 ust. 1 (podstawowa wersja godzin pracy).

L.p.	Miesiąc	Ilość dni świadczenia usługi	Ilość godzin dziennie	Cena za 1 h świadczenia usługi <b>przy obecności min. 3 ratowników</b> ( <u>za wyjątkiem lp. 11</u> )	Razem cena <b>netto</b> za 1 miesiąc (kol. 2x3x4)	Razem cena <b>brutto</b> (kol. 5 powiększona o podatek VAT)	Uwagi
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.	STYCZEŃ	31	12				
2.	LUTY	28	12				
3.	MARZEC	31	12				
4.	KWIECIEŃ	30	12				
5.	MAJ	31	12				
6.	CZERWIEC	30	12				
7.	LIPIEC	31	12				
8.	SIERPIEŃ	31	12				
9.	WRZESIEŃ	30	12				
10.	PAŹDZIERNIK	17	12				
11.	PRZERWA TECHNOLOGICZNA 14 DNI	6	24				1 RATOWNIK

12.	LISTOPAD	30	12				
13.	GRUDZIEŃ	31	12				
	RAZEM						

Ustalane w tej formie wynagrodzenie Wykonawcy (wersja podstawowa, zgodnie z powyższą tabelą bez ewentualnych zmian) wynosi ..... PLN netto za cały okres obowiązywania umowy (Słownie:

..... zł). tj.  
 ..... zł brutto (słownie: .....zł ).

- Należne wynagrodzenie będzie wyliczone na podstawie cen jednostkowych netto wskazanych w tabeli w ust. 1 . Wykonawca otrzyma wyłącznie wynagrodzenie za rzeczywiście wykonane usługi , na podstawie cen jednostkowych określonych w tabeli w ust. 1.
- Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z należytyym wykonaniem przedmiotu Umowy.
- Przerwy technologiczne na basenie będą zgłaszane przez Zamawiającego z 7 – dniowym wyprzedzeniem.
- W okresie przerw technologicznych, w razie gdy taką potrzebę zgłosi pisemnie Zamawiający, Wykonawca zobowiązuje się zapewnić obsługę ratowniczą minimum jedną osobą na 24 godzinnej zmianie. Wynagrodzenie za taką usługę obliczane będzie według stawki podanej w pkt. 11 tabeli z ust. 1.
- Wykonawca będzie wystawiał faktury po upływie miesięcznego okresu rozliczeniowego, do dnia 5 następnego miesiąca po miesiącu, którego dotyczy rozliczenie. Do faktury Wykonawca winien załączyć harmonogram, o którym mowa w § 1 ust. 5 pkt. 5 skorygowany o zmiany opisane w § 1 ust. 2.
- Wykonawca zobowiązany jest wystawić fakturę w następujący sposób:

Nabywca:

Centralny Ośrodek Sportu,  
 ul. Łazienkowska 6a  
 00-449 Warszawa  
 NIP : 7010273950

Odbiorca:

Centralny Ośrodek Sportu – Ośrodek Przygotowań Olimpijskich  
 im. Feliksa Stamma „CETNIEWO" we Władystawowie  
 ul. Żeromskiego 52  
 84-120 Władystawowo

- Ustrukturyzowana faktura elektroniczna powinna być przesłana za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres faktury@cetniewo.cos.pl.
- Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (tzw. splitpayment).
- Podzielną płatność tzw. splitpayment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT

- (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0 % lub objęte odwrotnym obciążeniem.
11. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności (tzw. splitpayment).
  12. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3 a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo Bankowe (Dz. U. 2020 r. poz. 1896 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT.
  13. Wykonawca oświadcza, że wskazany przez niego w Umowie numer rachunku bankowego:
    - jest zawarty w wykazie, o którym mowa w art. 96 b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2021 r. poz. 685 z późn. zm., dalej ustawa o VAT),
    - jest aktualny, a w przypadku zmiany numeru rachunku bankowego, na który ma być dokonana płatność Wykonawca niezwłocznie (jednak nie później niż w terminie 1 dnia od dnia zaistnienia takiej zmiany) poinformuje Zamawiającego o tym fakcie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
  14. W przypadku, gdy rachunek bankowy Wykonawcy, na który ma być dokonana płatność nie występuje w wykazie, o którym mowa w art. 96 b ustawy o VAT, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do dnia, w którym wskazany do płatności rachunek bankowy Wykonawcy pojawi się w tym wykazie, zaś okres wstrzymania się z płatnością nie będzie uznawany za opóźnienie ani za zwłokę w zapłacie.
  15. Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowanym podatnikiem VAT czynnym i nie jest małym podatnikiem rozliczającym się metodą kasową w rozumieniu ustawy o podatku od towarów i usług<sup>2</sup>, a w przypadku zmian w tym zakresie zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić o nich Zamawiającego pod rygorem obciążenia go wszelkimi negatywnymi konsekwencjami finansowymi z tego tytułu. *(jeżeli dotyczy)*
  16. Wykonawca zobowiązuje się, że zrekompensuje Zamawiającemu wszelkie negatywne konsekwencje finansowe, w tym także z tytułu ewentualnej utraty przez Zamawiającego prawa do odliczenia podatku VAT, powstałe w wyniku uchybień ww. warunków lub powstałe w wyniku zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 88 ust. 3a lub art. 96 ust. 9 i 9a ustawy o VAT, z tytułu ponoszenia przez Zamawiającego odpowiedzialności, o której mowa w art. 117ba ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa (Dz.U. z 2021 r. poz. 1540 z późn. zm.) oraz z tytułu braku możliwości zaliczenia wydatku do kosztów podatkowych lub konieczności zmniejszenia kosztów uzyskania przychodów lub zwiększenia przychodów na zasadach określonych w art. 15d ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1800 z późn. zm.)
  17. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktur w terminie 14 dni, licząc od daty ich doręczenia i potwierdzenia należytego wykonania umowy przez uprawnioną osobę ze strony Zamawiającego.
  18. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
  19. W przypadku nieterminowej płatności należności Wykonawca ma prawo naliczyć Zamawiającemu odsetki ustawowe za opóźnienie za każdy dzień zwłoki.

#### **§ 4.**

#### **UBEZPIECZENIE**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy na czas

---

<sup>2</sup> Jeżeli dotyczy

wykonywania przedmiotu Umowy w zakresie zdarzeń mogących wystąpić w związku z jej wykonywaniem, na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 1.000.000,00 zł na wszystkie, jak i każde z osobna zdarzenia szkodowe.

2. Kopia polisy ubezpieczeniowej oraz dowody opłacenia składek stanowią załącznik do niniejszej umowy. W wypadku gdy w trakcie trwania niniejszej umowy polisa straci ważność, na dwa dni robocze przed jej wygaśnięciem Wykonawca przedłoży Zamawiającemu kopię nowej polisy wraz z dowodem opłacenia składek (w terminie ich wymagalności).

## **§ 5**

### **OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA REALIZACJĘ UMOWY**

1. Ze strony Zamawiającego wykonywanie przedmiotu umowy kontrolować będzie .....
2. Wykonawca ustanawia przedstawiciela do podejmowania decyzji w ramach wykonywania przedmiotu umowy w osobie: .....

## **§ 6**

### **ODPOWIEDZIALNOŚĆ MATERIALNA**

Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną za powierzony mu w użytkowanie sprzęt ratowniczy, poświadczony protokołem przekazania oraz protokołem zdania po zakończeniu trwania niniejszej umowy.

## **§ 7**

### **KARY UMOWNE**

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne :
  - a) za każdy przypadek braku pełnej obsady ratowniczej, np. nie przybycie ratownika na stanowisko pracy, spóźnienie do pracy chociażby jednego ratownika, opuszczenie stanowiska pracy chociażby przez jednego ratownika bez zachowania procedury, o której mowa w § 1 ust. 5 pkt. 7 - w wysokości 100 zł za każdy przypadek.
  - b) w przypadku rozwiązania umowy, o którym mowa w ust. 3 w wysokości 10 % - całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy netto za okres 12 miesięcy, określonego w § 3 ust. 1 in fine.
3. Trzykrotne nienależyte wykonanie umowy określone w ust. 2 a lub nawet jednokrotne istotne naruszenie umowy w innych przypadkach - stwierdzonych pismem, a w szczególności w przypadku stwierdzenia rażącego naruszenia obowiązków ratowniczych powodujących zagrożenie bezpieczeństwa osób przebywających w hali basenowej, utrata uprawnień niezbędnych do wykonywania działalności objętej umową. upoważnia Zamawiającego do natychmiastowego rozwiązania umowy, bez zachowania okresu wypowiedzenia.
4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, o których mowa w ust. 2 a nie może przekraczać 10 % całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy netto za okres 12 miesięcy, określonego w § 3 ust. 1 in fine.
5. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wartość zastrzeżonej kary umownej na zasadach ogólnych.

6. Strony ustalają, że kary umowne mogą być potrącane przez Zamawiającego z dowolnej należności Wykonawcy na podstawie noty księgowej. W przypadku niewystawienia faktur lub braku możliwości dokonania potrącenia bez względu na przyczynę, zapłata kar umownych nastąpi w terminie 7 dni licząc od dnia otrzymania noty obciążeniowej, przelewem na konto wskazane w nocie.

## § 8

### RODO

1. Każda ze Stron oświadcza, że jest administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L Nr 119, str. 1) (dalej „**RODO**”) danych osobowych osób, wskazanych w Umowie, jako osoby reprezentujące Stronę oraz osoby kontaktowe, zobowiązuje się udostępnić je drugiej Stronie w następującym zakresie: (I) imię i nazwisko, (II) numer telefonu, (III) funkcja/ stanowisko.
2. Zleceniodawca oświadcza, że jest administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO danych osobowych personelu, trenerów, Uczestników Zgrupowania oraz osób dodatkowych zgłaszanych do pobytu w Ośrodku i zobowiązuje się udostępnić Ośrodkowi w następującym zakresie: (I) imię i nazwisko, (II) adres e-mail, (III) numer telefonu.
3. Strony będą przetwarzać dane osób, o których mowa w ust. 1 i 2 powyżej, do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów obejmujących wykonanie Umowy, ustalenie, dochodzenie lub obronę roszczeń prawnych wynikających z Umowy lub z nią związanych.
4. Każda ze Stron zobowiązuje się do przetwarzania danych zgodnie z Umową, RODO oraz innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
5. Strony oświadczają, iż zatrudniają pracowników posiadających doświadczenie i wiedzę, a także, że posiadają środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych danych osobowych odpowiednią do zagrożeń oraz kategorii danych objętych ochroną.
6. Strony oświadczają, że opracowały i wdrożyły środki techniczne i organizacyjne określone w art. 32 RODO, zapewniające ochronę powierzonych do przetwarzania danych osobowych przed dostępem osób nieuprawnionych, dokumentację opisującą sposób przetwarzania danych oraz zastosowane środki techniczne i organizacyjne.
7. Strony oświadczają, że wszystkie osoby zatrudnione przy przetwarzaniu danych osobowych zostaną indywidualnie pisemnie zobowiązane do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z przetwarzaniem danych, chyba że podlegają odpowiedniemu ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy.
8. Strony oświadczają, że pracownicy, którymi będą się posługiwać zostaną przeszkoleni w zakresie:
  - a. przepisów prawa i procedur dotyczących postępowania przy przetwarzaniu danych osobowych,
  - b. przepisów prawa i procedur dotyczących postępowania w sytuacji naruszenia bezpieczeństwa danych osobowych.
9. Powierzone dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu określonym w Umowie.
10. Każda ze Stron zobowiązuje się do prowadzenia ewidencji osób, które zostały upoważnione do przetwarzania danych osobowych.
11. Strony mają prawo do kontroli, czy przetwarzanie powierzonych danych osobowych jest zgodne z postanowieniami Umowy i mającymi zastosowanie regulacjami prawnymi w obszarze ochrony osobowych poprzez przeprowadzenie doraźnych kontroli dotyczących



przetwarzania danych osobowych oraz żądania od drugiej Strony składania pisemnych wyjaśnień. Strona żądająca przeprowadzenia kontroli powiadomi drugą Stronę o planowanej kontroli nie później niż 7 dni przed jej terminem.

12. Strony zobowiązują się do wzajemnego niezwłocznego informowania o prowadzonych w stosunku do nich postępowaniach, w szczególności administracyjnych lub sądowych, dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz do wzajemnej pomocy przy odpowiadaniu na żądania osób których dane dotyczą.
13. Strony zobowiązują się do usunięcia powierzonych im danych osobowych po upływie okresu przetwarzania danych osobowych zgodnie z celem, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu

## **§ 9**

### **ZMIANY UMOWY**

- a) Zmiana postanowień zawartej Umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności.
- b) Niedopuszczalna jest, pod rygorem nieważności, zmiana postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, za wyjątkiem zmian składu osobowego załogi ratowniczej (załącznik Nr 2 do niniejszej umowy), z zastrzeżeniem zachowania struktury kwalifikacyjnej określonej w ofercie. Zmiana taka nastąpi bez konieczności zawierania aneksu do umowy, na podstawie pisemnego zawiadomienia dokonanego przez Wykonawcę do zamawiającego, z podaniem kwalifikacji oraz dokumentów potwierdzających te kwalifikacje.
- c) W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.
- d) W przypadku zaistnienia niezależnych od stron okoliczności uniemożliwiających całkowite wykonanie zobowiązania w danym okresie, co w szczególności oznacza klęskę żywiołową, stan wyjątkowy, stan epidemii lub pandemii, strajki lub protesty, zamknięcie dostępu do obszaru przez władze publiczne lub nadrzędne, gwałtowne huragany lub ulewę Strony umowy ustalają rozliczenie wynagrodzenia ustalonego w § 3 ust. 1 odpowiednio do przepracowanych dni i ilości godzin.

## **§ 10**

### **PRZEPISY KOŃCOWE**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) i inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
2. Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle wykonywania niniejszej umowy będą rozstrzygane polubownie, a w ostateczności zostaną poddane rozstrzygnięciu sądowi właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę niniejszą sporządzono w 3 egzemplarzach, 2 (dwa) egzemplarze dla Zamawiającego, 1 (jeden) egzemplarz dla Wykonawcy.
4. Integralną część Umowy stanowią:
  - a) załącznik nr 1 - Oferta Wykonawcy.

- b) załącznik nr 2 - Wykaz składu osobowego załogi ratowniczej z uprawnieniami.
- c) załącznik nr 3 - Regulamin pracy ratowników pływalni krytej Zamawiającego.
- d) załącznik nr 4 - Regulamin bhp i ppoż.
- e) Załącznik nr 5 – kserokopia polisy OC wykonawcy

**Zamawiający**

**Wykonawca**

KONTRASYGNUJĘ:

**REGULAMIN PRACY RATOWNIKÓW WODNYCH PRACUJĄCYCH NA  
PŁYWALNI KRYTEJ OPO „CETNIEWO” we WŁADYSŁAWOWIE – załącznik nr 3 do umowy**

**– WZÓR –**

1. W celu przygotowania pływalni do pracy, jeden ratownik jest zobowiązany codziennie stawiać się do pracy wcześniej (ok. 15 minut przed otwarciem obiektu) celem:
  - a. przebrania się w strój i obuwie umożliwiające pełnienie obowiązków,
  - b. sprawdzenia i przygotowania sprzętu ratowniczego i pomocniczego,

Ratownicy zobowiązani są opuścić halę basenową nie wcześniej niż o godz. 20.00.

2. Do obowiązków ratownika należy:
  - a. posiadanie aktualnych uprawnień niezbędnych do wykonywania zawodu ratownika wodnego,
  - b. pełnienie dyżurów według posiadanych kwalifikacji, z należytą starannością ponosząc pełną odpowiedzialność za rzetelne, kompetentne i terminowe ich wykonanie,
  - c. pełnienie dyżuru w otrzymanym stroju służbowym składającym się z: czerwonych krótkich spodenek i czerwonej lub żółtej koszulki z napisem "Ratownik" lub "....."(nazwa wykonawcy), które będą wykorzystywane tylko i wyłącznie na potrzeby wykonywanego dyżuru oraz dbanie o jego czystość i schludność,
  - d. zapoznanie się z przepisami, Regulaminem pływalni, Regulaminami atrakcji wodnych, obowiązującymi na pływalni procedurami i ich przestrzeganie,
  - e. zapoznanie się ze stanem urządzeń pomocniczych, medycznych oraz ze stanem, ilością i jakością sprzętu ratowniczego oraz dbanie o ich dobry stan techniczny,
  - f. pełnienie dyżuru na wyznaczonym stanowisku w wyznaczonej strefie dozoru ratowniczego,
  - g. sumienne wykonywanie obowiązków podczas pełnienia dyżuru i nie oddalanie się. Opuszczenie stanowiska ratowniczego przed przybyciem zmiennika jest zabronione. Jedynym odstępstwem od tej zasady jest udzielanie pomocy,
  - h. zapewnienie porządku i bezpieczeństwa osobom przebywającym na hali basenowej zgodnie z obowiązującym Regulaminem pływalni, przepisami BHP, P/poż,
  - i. spieszenie z pomocą na każdy sygnał wzywania pomocy oraz podejmowanie działań ratowniczych polegających w szczególności na:
    - przyjęciu zgłoszenia o wypadku lub zagrożeniu,
    - dotarciu na miejsce wypadku z odpowiednim sprzętem ratunkowym,
    - udzieleniu kwalifikowanej pierwszej pomocy,
    - zabezpieczeniu miejsca wypadku,
    - ewakuacji osób z miejsca stanowiącego zagrożenie dla życia lub zdrowia,
    - transporcie osób, które uległy wypadkowi i są narażone na niebezpieczeństwo utraty życia lub zdrowia na pływalni krytej do miejsca, gdzie jest możliwe podjęcie medycznych czynności ratunkowych przez jednostki Państwowego Ratownictwa Medycznego,
  - j. interweniowanie w przypadku nie stosowania się i łamania przepisów o bezpieczeństwie i obowiązującego Regulaminu Pływalni,
  - k. codzienna kontrola stanu urządzeń oraz sprzętu, które zapewniają bezpieczeństwo osób kąpiących się i przeciwdziałanie użyciu sprzętu ratowniczego niezgodnie z jego przeznaczeniem,
  - l. codzienna i bieżąca kontrola stref dla umiających i nieumiających pływać,
  - m. codzienne kontrolowanie strzeżonych akwenów przed otwarciem obiektu, a w razie potrzeby czasowe wyłączenie określonych obszarów pływalni z używalności,

- n. codzienna kontrola akwenu, atrakcji wodnych oraz całego terenu pływalni po zakończonej pracy,
  - o. dbanie o nienaganny stan pływalni - oczyszczanie powierzchni wody i dna akwenu oraz terenów przyległych z wszelkich zanieczyszczeń,
  - p. dbanie o czystość i porządek na stanowisku ratowniczym i pomieszczeniu socjalnym oraz dbanie o czystość w punkcie sanitarnym,
  - q. bieżący nadzór nad apteczką pierwszej pomocy - zgłaszanie Kierownikowi obiektu o brakujących lub przeterminowanych środkach opatrunkowych, lekach i sprzęcie do resuscytacji krążeniowo-oddechowej,
  - r. codzienne kontrolowanie i wpisywanie na tablicy informacyjnej i do "Dziennika pracy ratowników wodnych": temperatury wody i powietrza,
  - s. zabezpieczenie całości sprzętu i powierzonych mienia po zamknięciu obiektu,
  - t. systematyczne prowadzenie "Dziennika pracy ratowników wodnych" oraz innych obowiązkowych dokumentów w tym bieżące dokumentowanie prowadzonych działań ratowniczych,
  - u. informowanie telefoniczne o wszystkich zaistniałych interwencjach Kierownikowi Działu Infrastruktury Sportowej i Rehabilitacji i odnotowanie w/w interwencji w "Dzienniku pracy ratowników wodnych",
  - v. informowanie Kierownika Działu Infrastruktury Sportowej i Rehabilitacji o wszystkich sprawach dotyczących pracy na obiekcie,
  - w. składanie na bieżąco do Biura ..... informacji na temat interwencji, akcji ratowniczych, uratowanych osobach. Informacja obejmuje następujące dane:
    - 1) imię i nazwisko osoby, której udzielono pomocy w ramach działań ratowniczych, datę i miejsce urodzenia oraz adres zamieszkania,
    - 2) rodzaj doznanego urazu lub zachorowania osoby, o której mowa w pkt 1,
    - 3) rodzaj udzielonej pomocy,
    - 4) miejsce wypadku,
    - 5) przyczyny i okoliczności zdarzenia,
    - 6) imiona i nazwiska ratowników wodnych udzielających pomocy,
    - 7) datę i czas prowadzenia działań ratowniczych.
  - x. Dokumentowanie interwencji i akcji ratowniczych wykonuje się w "Dzienniku pracy ratowników wodnych" oraz dodatkowo wypełnia protokół akcji ratowniczej. Protokół akcji ratowniczej należy na bieżąco przekazywać do Biura ....., gdzie będzie przechowywany przez okres 10 lat od dnia ich wprowadzenia do rejestru.
3. Ratownik powinien być w trakcie dyżuru życzliwy, opiekuńczy otwarty i nie powinien swym postępowaniem wprowadzać nerwowej atmosfery.
  4. Ratownik sprawujący dyżur może opuścić stanowisko ratownicze dopiero po opuszczeniu przez wszystkich użytkowników hali basenowej.
  5. Ratownikowi pełniącemu dyżur zakazuje się:
    - wpuszczania do wody osób w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub będących pod wpływem innych środków odurzających,
    - udzielania lekcji pływania na jakichkolwiek zasadach, w czasie godzin dyżuru,
    - wykonywania innych czynności podczas dyżuru, które mogłyby odwrócić jego uwagę w tym: telefonowania, czytania itp.,
    - przeprowadzaniu egzaminów na kartę pływacką w trakcie godzin pracy.

- wykonywania innych czynności w tym: czytania, wnoszenia i korzystania z telefonów komórkowych, aparatów fotograficznych, kamer (również podwodnych) oraz wszelkiego rodzaju urządzeń elektronicznych na terenie hali basenowej.
6. Dodatkowe obowiązki ratowników:
- a. Dwa razy w tygodniu czyszczenie niecek basenowych odkurzaczem wodnym (poniedziałki i czwartki),
  - b. Obsługa magazynu sprzętu basenowego,
  - c. Obsługa dźwigu basenowego dla niepełnosprawnych,
  - d. Raz w miesiącu czyszczenie wewnętrznych ścian basenów.

*Niniejszy regulamin uzupełnia zapisy umowy oraz stanowi wzór do wykorzystania i może być uzupełniony/zmieniony w zależności od potrzeb Zamawiającego i wymogów ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (Dz.U. z 2020 r. poz. 350 z późn. zm.).*

## OFERTA

nazwa i adres lub pieczęć WYKONAWCY

DLA ZAMAWIAJĄCEGO:

CENTRALNY OŚRODEK SPORTU, OŚRODEK PRZYGOTOWAŃ OLIMPIJSKICH WE  
WŁADYSŁAWOWIE, 84-120 Władysławowo, ul. Żeromskiego 52

W odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu, my niżej podpisani

.....

.....  
przestrzegając ściśle postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SWZ)  
oraz działając w imieniu i na rzecz:

NAZWA WYKONAWCY		
REGON	NIP	
SIEDZIBA (KOD, MIEJSCOWOŚĆ, ULICA, NR BUDYNKU, NR LOKALU)		
CZŁONKOWIE WŁADZ (DOT. OSÓB PRAWNYCH)		
INTERNET HTTP:// TELEFON/-Y ADRES SKRZYNKI EPUAP:	E-MAIL:	@
NR KONTA, NA KTÓRY ZOSTANIE ZREALIZOWANY PRZELEW ZA WYKONANIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA		

W odpowiedzi na publiczne ogłoszenie w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji składamy ofertę na zamówienie publiczne pn.: **Usługi ratownictwa wodnego na krytej pływalni w COS-OPO Władysławowo.**

- Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia w pełnym rzeczowym zakresie określonym w SWZ za n/w cenę:
  - cenę netto (bez podatku VAT): ..... zł  
(słownie złotych: .....)
  - plus podatek VAT<sup>3</sup> w wysokości : ..... %, tj. .... zł  
(słownie zł .....)
  - tj. za łączną cenę brutto (łącznie z podatkiem VAT): ..... zł  
(słownie złotych: .....)

<sup>3</sup> Jeżeli dotyczy



Podana cena została wyliczona w poniższej tabeli:

L.p.	Miesiąc	Ilość dni świadczenia usługi	Ilość godzin dziennie	Cena netto za 1 h świadczenia usługi <b>przy obecności min. 3 ratowników (za wyjątkiem lp. 11)</b> - w zaokrągleniu do 2 miejsc po przecinku)	Razem cena <b>netto za 1 miesiąc</b> (kol. 2x3x4) - w zaokrągleniu do 2 miejsc po przecinku)	Razem cena <b>brutto</b> (kol. 5 powiększona o podatek VAT <sup>4</sup> ) - w zaokrągleniu do 2 miejsc po przecinku)	Uwagi
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.	STYCZEŃ	31	12				
2.	LUTY	28	12				
3.	MARZEC	31	12				
4.	KWIECIEŃ	30	12				
5.	MAJ	31	12				
6.	CZERWIEC	30	12				
7.	LIPIEC	31	12				
8.	SIERPIEŃ	31	12				
9.	WRZESIEŃ	30	12				
10.	PAŹDZIERNIK	17	12				
11.	PRZERWA TECHNOLOGICZNA 14 DNI	6	24				1 RATOWNIK
12.	LISTOPAD	30	12				
13.	GRUDZIEŃ	31	12				
	RAZEM <sup>5</sup>						

<sup>4</sup> Jeżeli dotyczy

<sup>5</sup> wartość podsumowania kolumny 5 i 6 musi być tożsama z ceną oferty podaną w pkt. 1a i 1c

2. Deklarujemy realizację w/w przedmiotu zamówienia **w terminie 12 miesięcy od 1.01.2022 r. lub od dnia zawarcia umowy, jeżeli ten dzień nastąpi po dacie 1.01.2022 r.**
3. Oświadczamy, że wykonamy przedmiot zamówienia w sposób zgodny z opisem zawartym w SWZ nr 16/2021 oraz Projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowiących załącznik nr 1 do SWZ.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z otrzymanymi dokumentami zamówienia i w pełni je akceptujemy oraz uzyskaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
5. Oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy wg Projektowanych postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowiących załącznik nr 1 do SWZ, które zostały przez nas zaakceptowane.
6. Oświadczamy, że cena ofertowa uwzględnia wszystkie koszty, narzuty i upusty związane z wykonaniem przedmiotu umowy.
7. Oświadczamy, iż zamówienie zrealizujemy: siłami własnymi\*)/przy udziale podwykonawców\*):  
podwykonawcom

.....  
(podać nazwy jeżeli są znane na etapie składania ofert\*\*)

zostaną powierzone do wykonania następujące zakresy zamówienia:

.....  
(wyszczególnić zakres\*\*)

8. Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu dotyczące uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej tj. posiadamy decyzję administracyjną – zgodę ministra właściwego do spraw wewnętrznych na wykonywanie ratownictwa wodnego, o której mowa w art. 12 ust. 1 ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych. Nr decyzji .....(należy uzupełnić)
9. Oświadczamy, że posiadamy wpis do rejestru jednostek współpracujących z systemem Państwowe Ratownictwo Medyczne, o którym mowa w art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym o numerze ewidencyjnym ..... (należy uzupełnić)
10. Oświadczamy, że dysponujemy/będziemy dysponować co najmniej siedmioma ratownikami wodnymi w rozumieniu ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych, posiadającymi, co najmniej roczne doświadczenie w wykonywaniu obowiązków ratowników wodnych w rozumieniu ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych.
11. Oświadczamy, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie), należycie wykonaliśmy (zakończyliśmy; rozpoczęcie mogło nastąpić wcześniej) lub wykonujemy, co najmniej **dwie usługi** ratownictwa wodnego w rozumieniu ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych, na pływalni w rozumieniu tej ustawy, dysponującej niecką basenową o długości, co najmniej 25 m, o wartości, co najmniej **150.000,00 zł brutto każda** z tych usług (jeśli usługa jest wykonywana, wartość, co najmniej 150.000,00 zł brutto (dotyczy części usługi wykonanej przed upływem terminu składania ofert)).
12. Oświadczamy, że warunek opisany w pkt. 11 spełniamy samodzielnie/ za pomocą podmiotu trzeciego/ .....\*\*/ (należy wskazać nazwę i siedzibę). Jednocześnie załączamy zobowiązanie tego podmiotu zgodnie z art. 118 ust. 3 i 4 ustawy PZP.\*\*\*/
13. Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, informujemy, że wybór naszej oferty:

- ☐ Nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego\*
- ☐ Będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego \*

10. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, iż załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień otwarcia ofert.

11. Całość naszej oferty składamy na kolejno ponumerowanych ..... stronach/kartkach\*.

12. Termin związania niniejszą ofertą upływa **w terminie wskazanym w punkcie X.1 SWZ.**

13. Jesteśmy/nie jesteśmy mikro/małym/średnim przedsiębiorcą/nie dotyczy\*.

Załączniki:

1. ....
2. ....
3. ....

..... (miejscowość), dnia.....r.

\* niepotrzebne skreślić

\*\* wpisać

\*\*\* / jeżeli dotyczy

*Niniejszy plik przekazuje się zamawiającemu w postaci elektronicznej opatrzony, przez osobę do reprezentowania w imieniu wykonawcy, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.*

**Zamawiający:**

CENTRALNY OŚRODEK SPORTU, OŚRODEK  
PRZYGOTOWAŃ OLIMPIJSKICH WE  
WŁADYSŁAWOWIE,  
84-120 Władysławowo,  
ul. Żeromskiego 52

(pełna nazwa/firma, adres)

Nazwa składającego oświadczenie:

(pełna nazwa/firma, adres,

w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie Wykonawcy/wykonawcy – członka konsorcjum lub spółki cywilnej/Podmiotu  
trzeciego na zasoby, którego powołuje się wykonawca/podwykonawcy\*/**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: Pzp)**

**DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA** (wypełnia każdy podmiot przywołany  
w tytule niniejszego oświadczenia)

W przypadku wspólnego występowania w postępowaniu wypełnia każdy z wykonawców

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

.....  
..... (nazwa postępowania),  
prowadzonego przez .....  
(oznaczenie Zamawiającego), oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na  
podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

..... (miejscowość), dnia.....r.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art..... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub 6 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

..... (miejscowość), dnia.....r.

#### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia.....r.

\*/ niepotrzebne skreślić

*Niniejszy plik przekazuje się zamawiającemu w postaci elektronicznej opatrzony, przez osobę do reprezentowania w imieniu wykonawcy, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.*

**Załącznik Nr 4 do SWZ**  
**- klauzula informacyjna z art. 13 RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Centralny Ośrodek Sportu, ul. Łazienkowska 6a, 00-449 Warszawa.
- Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych: [iod@cos.pl](mailto:iod@cos.pl), tel. 513790306 ;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na **„Usługi ratownictwa wodnego na krytej pływalni w COS-OPO Władysławowo”** odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), dalej „ustawa PZP”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia POSTĘPOWANIA o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.



....., dnia ..... 20210 r.

**Wzór****Wykaz osób**

L.p.	Zakres wykonywanych czynności	Imię i nazwisko	Informacje na temat kwalifikacji zawodowych (uprawnienia) i doświadczenia (minimum rok) niezbędnych do wykonania zamówienia – data uzyskania kwalifikacji zawodowych	Informacja o podstawie do dysponowania tą osobą (np. pracownik, zleceniobiorca)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6				
7				

Oświadczam, że ww. osoby posiadają wymagane uprawnienia do wykonywania usług ratownika wodnego.

*Niniejszy plik przekazuje się zamawiającemu w postaci elektronicznej opatrzony, przez osobę do reprezentowania w imieniu wykonawcy, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.*

....., dnia ..... 2021 r.

**Wzór - Wykaz usług**

L.p.	Rodzaj wykonanych lub wykonywanych usług (opis wykonanych lub wykonywanych usług). <sup>1</sup>	Wartość wykonanych lub wykonywanych usług (brutto) <sup>2</sup>	Data wykonania usług (termin rozpoczęcia i zakończenia w układzie: dzień – miesiąc – rok albo tylko termin rozpoczęcia, jeśli usługa jest wykonywana)	Podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane lub są wykonywane (nazwa i adres) <sup>3</sup>
1.				
2.				

*Niniejszy plik przekazuje się zamawiającemu w postaci elektronicznej opatrzony, przez osobę do reprezentowania w imieniu wykonawcy, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.*

<sup>1</sup> W rubryce „rodzaj wykonanych lub wykonywanych usług” należy podać, co najmniej dane określające, na czym polegały lub polegają wymienione w wykazie usługi, ze szczególnym uwzględnieniem tego, iż na podstawie opisu zamawiający będzie stwierdzał czy przedmiot danego zamówienia odpowiada wymogom określonym w opisie dokonywania oceny spełniania warunku udziału w postępowaniu.

<sup>2</sup> Jeśli usługa jest wykonywana, należy podać wartość części usługi wykonanej przed upływem terminu składania ofert.

<sup>3</sup> należy załączyć dowody określające, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy