



**CENTRALNY OŚRODEK SPORTU-
OŚRODEK PRZYGOTOWAŃ OLIMPIJSKICH
w Szczyrku**

43-370 Szczyrk, ul. Plażowa 8

KRS 0000374033; REGON: 142733356-00050; NIP: 701-027-39-50

Dyrektor – Tomasz Laszczak
SEKRETARIAT

<http://www.szczyrk.cos.pl/> E-mail : sekretariat.szczyrk@cos.pl

tel: +48 33 817 86 62

tel. +48 33 817 86 62; fax. +48 33 817 97 93

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu prowadzonym
w trybie podstawowym pn.:

Dostawa sprzętu rehabilitacyjnego

numer postępowania: DZP/Sz/8/2021

Zatwierdził:
Dyrektora COS-OPO
W Szczyrku

Rozdział I. DANE ZAMAWIAJĄCEGO

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Zamawiającym jest:

Centralny Ośrodek Sportu - Ośrodek Przygotowań Olimpijskich w Szczyrku

ul. Plażowa 8

43-370 Szczyrk

Tel. 033 817 84 41,

Strona internetowa: www.szczyrk.cos.pl

Biuletyn Informacji Publicznej: www.bip.cos.pl

e-mail: przetargi.szczyrk@cos.pl

Rozdział II. INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) informuję, iż Administratorem danych osobowych jest Centralny Ośrodek Sportu, ul. Łazienkowska 6a, 00-449 Warszawa. Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych: iod@cos.pl.
2. Dane osobowe Wykonawcy i jego przedstawicieli będą przetwarzane w celu zawarcia umowy lub realizacji działań niezbędnych do zawarcia umowy przed jej zawarciem, a podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest Art. 6, ust. 1, lit. b) RODO. Dane osobowe mogą zostać również wykorzystane w celu potwierdzenia kwalifikacji i uprawnień wymaganych przepisami prawa, które powinni posiadać przedstawiciele Wykonawcy w ramach współpracy z Administratorem. Jest to podstawa prawna przetwarzania danych osobowych wynikająca z Art. ust. 1, lit. c) RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze.
3. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres wynikający z wymagań prawnych nakładanych na Administratora w zakresie prowadzenia postępowań zakupowych i związanych z nim czynności. Dane osobowe Wykonawcy i jego przedstawicieli mogą zostać udostępnione dostawcom systemów informatycznych i kancelariom prawnym, z którymi współpracuje Administrator. Dane osobowe Wykonawcy mogą zostać upublicznione zgodnie z wymaganiami prawnymi w obszarze zamówień publicznych.
4. Wykonawca/Oferent lub jego przedstawiciele posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych.
5. Wykonawca/Oferent lub jego przedstawiciele mają prawo wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego w zakresie ochrony danych osobowych gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy ogólnego

Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. Podanie przez Wykonawcę/Oferenta danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy i współpracy z Administratorem.

6. Wykonawca/Oferent jest zobowiązany do przekazania niniejszej informacji swoim przedstawicielom, których dane zostaną przekazane Administratorowi w ramach realizacji umowy.

Rozdział III. SPOSÓB KOMUNIKACJI

1. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:
Magdalena Szczyrk
adres e-mail: przetargi.szczyrk@cos.pl
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal/skrzynka> COS-IGB oraz poczty elektronicznej.
3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do formularza do komunikacji.
4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.
5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
6. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
7. Identyfikator postępowania zamówienia dostępne są na Liście wszystkich postępowań na miniPortalu.
8. Sposób złożenia oferty, w tym jej zaszyfrowania opisany został w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na stronie miniPortalu
9. Ofertę należy sporządzić w języku polskim
10. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
11. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.

12. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym w rozdziale VII SWZ, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę.
13. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
14. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na miniPortalu
15. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
16. Wykonawca na podstawie art. 284 ustawy Pzp może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie odpowiednio SWZ albo opisu potrzeb i wymagań.
17. Pytania Wykonawców muszą być formułowane na piśmie i przesłane przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps.portal> oraz drogą elektroniczną przy użyciu poczty elektronicznej.

Rozdział IV.

TRYB POSTĘPOWANIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Dostawa sprzętu rehabilitacyjnego** (nr postępowania DZP/Sz/8/2021), prowadzone jest w trybie podstawowym, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.) - zwanej dalej „ustawą Pzp” oraz wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

Rozdział V.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I TERMIN WYKONANIA

1.OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowego (rok produkcji 2021r.) sprzętu rehabilitacyjnego do pomieszczeń odnowy biologicznej położonych na pierwszym piętrze hali sportowej wielofunkcyjnej z niecką basenową.

OBIEKT: Hala sportowa wielofunkcyjna z niecką basenową .

LOKALIZACJA: Centralny Ośrodek Sportu - Ośrodek Przygotowań Olimpijskich w Szczyrku, ul. Plażowa 8, 43-370 Szczyrk, działka nr 1770/1.

Zestawienie urządzeń wraz z wymaganymi parametrami techniczno- eksploatacyjnymi /nr pomieszczeń wg załącznika nr 6 do SWZ/

Pomieszczenie nr 1:

Katedra biczów szkockich - 1 szt.

Wymagane parametry:

1. Dwie dysze natryskowe
2. Dwa termomieszalniki
3. Niezależna regulacja temperatury wody oraz ciśnienia dla każdej z dysz
4. Niezależne wskaźniki temperatury wody dla każdej z dysz
5. Niezależne manometry dla każdej z dysz
6. Oddzielne zawory regulujące dla każdej z dysz,
7. Możliwość zablokowania rękojeści dysz w wybranej pozycji w trakcie zabiegu
8. Pompa wyrównująca ciśnienie
9. Nóżki z regulacją wysokości
10. Przyłącza 1"
11. Zasilanie 230 V

Pomieszczenie nr 1:

Wanna do kąpeli wirowych kończyn górnych i dolnych - 1 szt.

Wymagane parametry:

1. Co najmniej 18 dysz do masażu wirowego z funkcją napowietrzania strumienia wody, w tym minimum 4 dysze do masażu stóp ,
2. Wanna nie wymaga stałych przyłączy wodno – kanalizacyjnych,
3. Kółka jezdne w podstawie wanny ,
4. Regulacja wysokości poprzez elektryczny napęd ,
5. Zakres regulacji wysokości minimum 800 mm -1400 mm ,
6. Krzesło obrotowe ,
7. Wymiary maks. 1100 mm x 700 mm ,
8. Zasilanie 230 V.

Pomieszczenie nr 1:

Wirówka do kończyn dolnych i dolnej części kręgosłupa - 2 szt.

Wymagane parametry:

1. Wanna wykonana z akrylu z powłoka antybakteryjną,
2. Zawory ceramiczne,
3. Rękojeści zaworów wykonane ze stali nierdzewnej,
4. Wylewka ze stali nierdzewnej,
5. Pysznice do spłukiwania z zaworem ciepłej i zimnej wody,
6. Dwie niezależne strefy masażu,
7. Minimum 29 dysz z możliwością regulacji kierunku strumienia wody oraz napowietrzenia wody, w tym co najmniej 6 dużych dysz wirowych oraz 8 mikrodysz w części górnej, 8 dużych dysz wirowych w części dolnej, 6 mikrodysz na stopy, 1 dysza do terapii hemoroidów),
8. Dysze wykonane ze stali nierdzewnej,
9. Automatyczny system napełniania, 2 poziomy,
10. Zabezpieczenie przed pracą „na sucho”,
11. System przepłukiwania układu hydromasażu,
12. Odczyt temperatury wody w wannie oraz wody napełniającej wannę,
13. Dezynfekcja UV,
14. Elektromagnetyczny zmiękcacz wody,

15. Wbudowany zegar zabiegowy minimum 1-30 minut,
16. Uchwyty wewnątrz wanny,
17. Schodek dwustopniowy,
18. Wymiary maks. 1550 mm x 770 mm,
19. Wysokość maks. 920 mm,
20. Przyłącza wody 3/4",
21. Zasilanie 230 V, 50 Hz.

Pomieszczenie nr 3:

Wanna do hydromasażu oraz masażu podwodnego - 2 szt.

Wymagane parametry:

1. Wanna wykonana z akrylu z powłoka antybakteryjną,
2. Konstrukcja wanny z wytłoczonym oparciem pleców raz dwustopniowym podparciem stóp,
3. Sterowanie elektroniczne,
4. Zawory ceramiczne ,
5. Rękojeści zaworów wykonane ze stali nierdzewnej,
6. Wylewka ze stali nierdzewnej,
7. Pysznica do spłukiwania z zaworem ciepłej i zimnej wody,
8. Wąż do masażu podwodnego z dyszą, regulacja ciśnienia w zakresie minimum 0,5 - 4,0 bar, wskaźnik ciśnienia, ciągłe napowietrzanie strumienia wody, dodatkowa dysza do masażu wirowego,
9. Trzy strefy hydromasażu ,
10. Minimum 32 dysze hydromasażu wykonane ze stali nierdzewnej z możliwością regulacji kierunku strumienia wody oraz napowietrzenia wody, w tym co najmniej 10 dużych dysz wirowych oraz 22 mikrodysze,
11. Tryby hydromasażu: ciągły, pulsacyjny efekt masażu sekwencyjnego w trybie pulsacyjnym ,
12. System masażu powietrznego, minimum 204 dysze (12x17) wykonane ze stali nierdzewnej,
13. Zabezpieczenie przed pracą „na sucho”,
14. System przepłukiwania układu hydromasażu,
15. Odczyt temperatury wody w wannie oraz wody napełniającej wannę,
16. Dezynfekcja UV,
17. Elektromagnetyczny zmiękcacz wody,
18. Wbudowany zegar zabiegowy minimum 1-30 minut,
19. Uchwyty wewnątrz wanny,
20. Schodek dwustopniowy,
21. Wymiary wewnętrzne wanny minimum 1780 mm x 800 mm ,
22. Wymiary maks. 2465 mm x 990 mm ,
23. Wysokość maks. 930 mm,
24. Przyłącza wody 1",
25. Zasilanie 400 V, 50 Hz.

Pomieszczenie nr 7:

Zestaw do ćwiczeń w podwieszeniu - 1 szt.

Wymagane parametry:

1. Konstrukcja przyścienna,
2. Przesuwany system prowadnic,
3. Co najmniej 6 punktów podwieszenia po bokach,
4. Zestaw podwieszek, linek i akcesoriów, w tym co najmniej: 2 podwieszki szerokie, 1 podwieszka dzielona, 4 linki długie, 4 linki krótkie, 2 poduszki sensomotoryczne, 4 pary uchwytów

Pomieszczenie nr 10 :

A. Stół rehabilitacyjny - 1 szt.

Wymagane parametry:

1. Leżysko siedmioczęściowe,
2. Grubość pianki min. 4 cm,
3. Elektrycznie regulowana część pivota,
4. Funkcja fotela,
5. Podgłówek z opuszczanymi podłokietnikami,
6. Elektryczna regulacja wysokości za pomocą ramy,
7. System 4 kółek z blokadą,
8. Dopuszczalne obciążenie minimum 200 kg.
9. Zasilanie 230 V, 50 Hz.

B. Aparat do terapii falą uderzeniową – 1 szt.

Wymagane parametry:

1. kolorowy wyświetlacz z panelem dotykowym minimum 7",
2. tryb manualny,
3. jednostki chorobowe wybierane po nazwie, dziedzinie, z trybu anatomicznego lub poprzez wyszukiwanie,
4. baza wbudowanych programów zabiegowych,
5. baza programów użytkownika,
6. encyklopedia z opisem metodyki zabiegu,
7. pokrętło do nastawiania/ regulacji parametrów,
8. tryby emisji fal uderzeniowych: pojedynczy, ciągły, burst, interwałowy,
9. aplikator z wbudowanym amortyzatorem sprężynowym pochłaniającym drgania,
10. czas pracy toru balistycznego minimum 2.000.000 uderzeń,
11. bieżąca kontrola zużycia toru balistycznego,
12. ciśnienie kompresora minimum 1-5 bar,
13. częstotliwość emisji impulsów minimum 1-25 Hz,
14. zasilanie 230 V,

Wypożyczenie:

- 1)-transmitery tytanowe (10, 15, 20 mm),
- 2)-transmitery ze stali nierdzewnej (10, 15, 20 mm),
- 3)-zestaw regeneracyjny do aplikatora umożliwia wykonanie kolejnych 2.000.000 uderzeń lub więcej,

4)-dedykowany stolik producenta aparatu z nakładką na półkę do mocowania aparatu.

Pomieszczenie nr 7:

Przenośny stół do masażu - 1 szt.

Wymagane parametry:

1. Konstrukcja aluminiowa,
2. Trzy pary nóg,
3. Listwy poprzeczne wzmacniające ramę blatu,
4. Stopki antypoślizgowe,
5. Jednolita, spawana konstrukcja, ustabilizowana przy użyciu powlekanych stalowych linek z łącznikami,
6. Stół przystosowany do obciążeń dynamicznych minimum 450 kg,
7. Okrągłe profile aluminiowe z regulacją wysokości stołu,
8. Szerokość stołu minimum 60 cm,
9. Grubość pianki min. 5 cm,
10. Wyposażenie: regulowany podgłówek, półka pod ramiona pokrowiec.

Pomieszczenie nr 3:

Wanna prostokątna – szt.1.

Wymagane parametry:

1. Wymiary 190 mm x 90 mm,
2. Głębokość maks. 41 cm,
3. Wysokość maks. 44 cm,
4. Kolor –biały,
5. Przyłącza wody 1"

Do każdego dostarczonego sprzętu należy dołączyć instrukcje użytkowania/obsługi w języku polskim.

Wspólny Słownik Zamówień CPV :

33155000-1 Przyrządy do fizykoterapii.

33192200 - Stoły medyczne

33158400-6 – Sprzęt do terapii mechanicznej

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga, aby zamówienie było zrealizowane w okresie 55 dni od dnia zawarcia umowy.

Rozdział VI.

WYSOKOŚĆ I ZASADY WNIESIENIA WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Rozdział VII.

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w niniejszym rozdziale SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 Pzp, Wykonawcę/ów w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

Na potwierdzenie spełniania braku podstaw do wykluczenia Zamawiający żąda na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp - dołączenia do oferty oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia - zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ;

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

2.1. posiadania zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

2.2. Posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

2.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

2.4. zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

3. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia na podstawie załączonych do oferty i przedłożonych na wezwanie Zamawiającego dokumentów i oświadczeń w formie spełnia/nie spełnia. Wykonawca, który nie spełnia warunków udziału w postępowaniu lub który nie wykazał braku podstaw wykluczenia – jego oferta zostanie odrzucona zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.

4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

6. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o których mowa w ust. 5, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu udostępniającego zasoby;
- sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby wykonywaniu zamówienia;
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, za zdolnościami którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

7. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4 ustawy Pzp, oraz, jeżeli to dotyczy, kryteriów selekcji, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

8. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji, których te zdolności są wymagane.

9. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, na zasadach określonych w art. 117 i art. 118 ustawy Pzp. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

10. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

10. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

Rozdział VIII.

WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE)

A. Wykonawcy zobowiązani są załączyć do oferty następujące dokumenty:

1. Formularz ofertowy wypełniony zgodnie z załącznikiem nr 1 do SWZ z zawartymi oświadczeniami. **Wraz z ofertą Wykonawca składa przedmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie zamawiającemu, że oferowane dostawy, spełniają wymogi zawarte**

w dokumentacji zamówienia tj. karty katalogowe każdego oferowanego sprzętu oprócz/z wyłączeniem przenośnego stołu do masażu i wanny prostokątnej.

2. Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania na mocy art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, aktualne na dzień składania ofert, zgodnie z załącznikiem nr 2 do SWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Uwaga:

1) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2 do SWZ.

2) Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem – załącznik nr 2 do SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby – załącznik nr 3 do SWZ.

3. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy – jeśli dotyczy (można wykorzystać załącznik nr 3);

B. Zamawiający, przed wyborem najkorzystniejszej oferty, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia:

1. Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konsumentów (Dz.U. z 2020 r., poz. 1076 ze zm.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - złożone według załącznika nr 4 do SWZ.

2. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania, w tym na etapie składania ofert podlegających negocjacjom lub niezwłocznie po ich złożeniu, wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień ich złożenia.

3. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

4. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych środków, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. W przypadku, gdy pobrane przez Zamawiającego dokumenty nie są w języku polskim, Wykonawca zobowiązany jest złożyć tłumaczenie.
5. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty i oświadczenia w postępowaniu składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Rozdział IX.

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca składa ofertę w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym za pośrednictwem miniportalu.uzp.gov.pl/, ePUAP-u <https://epuap.gov.pl/wps/portal>. Skrzynka COS-IGB.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej i opatrzona podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w postępowaniu. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ. Zaleca się przy sporządzaniu oferty skorzystanie ze wzorów formularzy przygotowanych przez Zamawiającego. Wykonawca może złożyć ofertę przygotowaną samodzielnie z zastrzeżeniem, że będzie one zawierać wszystkie niezbędne oświadczenia oraz informacje określone przez Zamawiającego w treści wzorów załączonych do SWZ.
5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów w postępowaniu.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
7. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 i 1649), jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca w celu utrzymania poufności tych informacji, przekazuje je wydzielone i odpowiednio oznaczonym pliku.
8. Wykonawca za pośrednictwem miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/> może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.

9. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania ofert:

1) Wykonawca za pośrednictwem miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/> może samodzielnie usunąć wczytaną przez siebie Ofertę (załącznik/załączniki).

2) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty (załączników).

10. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane dokumenty w ogłoszeniu oraz SWZ w postaci elektronicznej i odpowiednio podpisane.

11. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne oświadczenia i dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

Rozdział X.

SKŁADANIE I OTWARCIE OFERT

I. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć za pośrednictwem miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl> do dnia **04.10.2021 r. do godz. 10:00**.

II. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **04.10.2021 r., o godz. 10:30** za pośrednictwem miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl>

2. Otwarcie ofert na miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl> dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert ściągniętych przez Zamawiającego z jego konta ePUAP.

3. Informację z otwarcia ofert Zamawiający udostępni na swojej stronie internetowej, która będzie zawierać:

- 1) kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firmy oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji i warunki płatności zawarte w ofertach, jeżeli były wymagane.

Rozdział XI.

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą do dnia 02.11.2021r.
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku gdy zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu

ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

Rozdział XII

SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

1. W formularzu oferty należy podać wartość ryczałtową netto i brutto oraz stawkę i kwotę podatku VAT za realizację zamówienia w zakresie wynikającym z **opisu przedmiotu zamówienia**.
2. Oferta musi zawierać cenę brutto przedmiotu zamówienia, zwaną dalej „ceną oferty” lub „ceną”, w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2019 r. poz. 178) tj. wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający będzie obowiązany zapłacić Wykonawcy za towar lub usługę. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym.
3. Wartość brutto podana w ofercie będzie obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia oraz wszystkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia, wynikające z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu zamówienia oraz wszelkie inne ewentualne obciążenia, w szczególności podatek VAT.
4. Wykonawca określi cenę z dokładnością do setnych części złotego.

Rozdział XIII

KRYTERIA I SPOSÓB OCENY OFERT

A. TRYB OCENY OFERT

1. Zamawiający poprawi w ofercie:

- a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
 - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- Oferta Wykonawcy, który w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, zakwestionował poprawienie omyłki, o której mowa w pkt c), będzie podlegała odrzuceniu. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

B. KRYTERIA WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

Kryterium wyboru	Waga kryterium
Cena brutto (C)	60%
Okres Rękojmi za wady (R)	40%

C. ZASADY OCENY OFERT WEDŁUG USTALONYCH KRYTERIÓW

1. Ocena ofert dokonywana będzie w oparciu o niżej wskazane kryteria:

1) kryterium „**Cena brutto**”: **60% - waga kryterium** według następującego wzoru:

C_N - najniższa cena

$$C = \frac{C_B - C_N}{C_N - C_N} \times 60\% \times 100\text{pkt}$$

C_B - cena w ofercie badanej

C - liczba punktów otrzymanych przez ofertę badaną w kryterium „Cena”

C_N - najniższa cena brutto spośród wszystkich ofert podlegających ocenie

C_B - cena brutto w ofercie badanej

Do oceny oferty Zamawiający przyjmie cenę brutto zaoferowaną przez Wykonawcę w Formularzu oferty.

Dla kryterium „cena” przyjmuje się, iż 1% wagi kryterium = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów.

2) kryterium „**Rękojmia za wady**”: **40% - waga kryterium**.

☐ okres rękojmi równy 24 miesiące – 30 pkt

☐ okres rękojmi równy 36 miesięcy – 35 pkt

☐ okres rękojmi równy 48 miesięcy – 40 pkt

3) O wyborze najkorzystniejszej oferty zadecyduje najwyższa suma punktów uzyskana ze wszystkich wymienionych powyżej kryteriów. Do obliczenia łącznej liczby punktów zastosowany zostanie wzór:

$$W = C + R$$

W – liczba punktów stanowiąca sumę punktów przyznanych we wszystkich kryteriach

C – liczba punktów przyznanych w ramach kryterium „Cena”

R – liczba punktów przyznanych w ramach kryterium „Rękojmia za wady”

4) Maksymalna możliwa do uzyskania ilość punktów wynosi: 100.

5) W przypadku niewypełnienia przez Wykonawcę w formularzu ofertowym pola określającego długość okresu rękojmi za wady będzie to równoznaczne z udzielaniem rękojmi na okres 24 miesięcy.

6) Zamawiający za ofertę najkorzystniejszą uzna taką, która odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i ustawie Pzp i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o wskazane powyżej kryterium wyboru tzn. uzyska największą ilość punktów.

Rozdział XIV

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść przed podpisaniem umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny brutto podanej w ofercie.

2. Uwaga - zabezpieczenie należy wnieść na rzecz Centralny Ośrodek Sportu-Ośrodka Przygotowań Olimpijskich w Szczyrku.

3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

1) pieniądzu;

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

3) gwarancjach bankowych;

4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego.

4. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

1) w pieniądzu - kwotę należy przelać przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Banku Gospodarstwa Krajowego nr 24 1130 1017 0020 1470 8620 0020.

2) w przypadku wniesienia zabezpieczenia w pozostałych dopuszczanych formach, oryginał dokumentu zabezpieczenia należy złożyć w oryginale.

5. Z dokumentu gwarancji/poręczenia winno wynikać jednoznacznie gwarantowanie wypłat należności z ustanowionego zabezpieczenia w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze żądanie Zamawiającego.

6. Zabezpieczenie wniesione w formie gwarancji i poręczeń musi spełniać warunki zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu i wykonawca nie może w żaden sposób (np. żądaniem dodatkowych dokumentów, stawianiem dodatkowych warunków) ograniczać prawa zamawiającego do dysponowania zabezpieczeniem w okolicznościach wymienionych w umowie.

7. Warunki i termin zwolnienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy określone zostały w Projektowanych postanowieniach umowy.

Rozdział XV

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Szczegółowe warunki, na których Zamawiający zawrze umowę w sprawie udzielenia zamówienia publicznego określone zostały w projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących Załączniki nr 5 do SWZ.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmian treści Umowy. Warunki zmiany umowy szczegółowo określono w projektowanych postanowieniach umowy.

Rozdział XVI

FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie zawarta umowa na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 5 do SWZ.
2. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
3. Wybrany Wykonawca akceptuje projektowane postanowienia umowy bez zastrzeżeń i zobowiązuje się do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
4. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryterium przyjętego w niniejszej SWZ.
5. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie zgodnym z art. 308 ust. 2 i 3 ustawy Pzp, w swojej siedzibie.
Osoba podpisująca umowę w imieniu Wykonawcy zobowiązana jest zabezpieczyć się w środki ochrony osobistej, tj. maseczkę oraz rękawiczki. W związku z panującą sytuacją pandemiczną, Zamawiający dopuszcza przesłanie umowy kurierem lub pocztą.
6. Wykonawca zobowiązuje się przed zawarciem umowy:
 - 1) przedstawienia umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – jeśli dotyczy,
7. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

Rozdział XVII

ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcom, a także innym osobom, których interes w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku, oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługuje prawo do wniesienia środków ochrony prawnej na zasadach określonych w Dziale IX ustawy Pzp.

Rozdział XVIII

INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEWIDYWANEJ AUKCJI ELEKTRONICZNEJ.

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

Rozdział XVIII
UMOWA RAMOWA

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

ZAŁĄCZNIKI DO SWZ

Załącznik nr 1 – Formularz oferty

Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia

Załącznik nr 3 do SWZ – Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

Załącznik nr 4 – oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Załącznik nr 5 – Projektowane postanowienia umowy

Załącznik nr 6 – Schemat pomieszczeń

FORMULARZ OFERTOWY

nazwa i adres lub pieczęć WYKONAWCY

DLA ZAMAWIAJĄCEGO:

**Centralny Ośrodek Sportu -
Ośrodek Przygotowań Olimpijskich w Szczyrku
43-370 Szczyrk
ul. Plażowa 8**

Nawiązując do ogłoszenia oraz treści specyfikacji warunków zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie podstawowym pn.

Dostawa sprzętu rehabilitacyjnego

ja / my niżej podpisani:

.....
działając w imieniu i na rzecz:

.....
(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców, NIP); w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich podmiotów składających wspólną ofertę)

1. SKŁADAMY OFERTĘ na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia.

2. OŚWIADCZAMY, że zgodnie z załączonym pełnomocnictwem Pełnomocnikiem do reprezentowania nas w postępowaniu lub reprezentowania nas w postępowaniu i zawarcia umowy jest:

.....
(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę lub Wykonawcy, którzy w powyższym zakresie ustanowili pełnomocnictwo)

3. OFERUJEMY wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia, za:

cenę netto (bez podatku VAT)..... **PLN**

plus podatek VAT w wysokości: **PLN**

tj. cenę brutto (łącznie z podatkiem VAT)..... **PLN**

4. ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ do wykonania zamówienia w terminie określonym w SWZ.

5.ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ do udzielenia okresu rękojmi za wady na okres (należy podać wartości określone w rozdziale XIII SWZ, jednak nie mniejszą niż 24 miesiące) tj.

Udzielona rękojmi za wady [miesiące]	Punktacja w kryterium rękojmi za wady [pkt]
24	30 pkt
36	35 pkt
48	40 pkt

6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z otrzymanymi dokumentami i w pełni je akceptujemy oraz uzyskaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

7. Oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy wg projektu załączonego do SWZ, który został przez nas zaakceptowany w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

8. Oświadczamy, że cena ofertowa uwzględnia wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy.

9. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres wskazany w SWZ.

10. Oświadczamy, iż zamówienie zrealizujemy: * sami*/przy udziale podwykonawców*)

* *niepotrzebne skreślić*

Podwykonawcom:

Podwykonawcy zostaną powierzone do wykonania następujące zakresy zamówienia:

(opis zamówienia zlecanego Podwykonawcy)

Podwykonawcą będzie:

(wpisać nazwę i dane adresowe podmiotu, o ile są znane)

11. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z Rozdziałem II SWZ tj. „Informacją dotyczącą przetwarzania danych osobowych” przez Centralny Ośrodek Sportu.

12. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

13. OŚWIADCZAMY, iż według Ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2019 r. poz. 1292 ze zm.) jesteśmy: mikro przedsiębiorcą*, małym przedsiębiorcą*, średnim przedsiębiorcą*, dużym przedsiębiorcą.*

*niepotrzebne skreślić.

14.WSZEŁKĄ KORESPONDENCJĘ w sprawie niniejszego postępowania należy kierować do:

Imię i nazwisko: _____

Adres: _____

Telefon: _____

Adres e-mail: _____

15. ZAŁĄCZAMY do oferty następujące oświadczenia i dokumenty:

1. _____

2. _____

(podpis Wykonawcy)

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKU UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp

W związku z udziałem Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
Dostawa sprzętu rehabilitacyjnego oświadczam(y), że:

1. Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. W stosunku do Wykonawcy (skreślić nieadekwatny pkt: 1 albo 2):
 - 1) nie zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy.
 - 2) zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy.
(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ustawy, Wykonawca podjął następujące środki naprawcze¹:

.....

(podpis Wykonawcy)

w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, każdy z nich składa oświadczenie w zakresie, w którym wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz w zakresie braku podstaw wykluczenia;
¹wykreślić, jeśli nie dotyczy albo wypełnić odpowiednio

Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Dostawa sprzętu**

rehabilitacyjnego znak sprawy: DZP/Sz/8/2021,

A. DANE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY

Pełna nazwa/firma/Imię i nazwisko Wykonawcy

Adres

NIP/PESEL w zależności od podmiotu

Osoba reprezentująca, podstawa do reprezentacji

Czy Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem?

[.....] TAK

[.....] NIE

B. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY:

Czy podmiot udostępniający zasoby oświadcza, że spełnia warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale VII SWZ

[.....] TAK

[.....] NIE

Należy wskazać warunek udziału w postępowaniu lub jego część, którą podmiot udostępniający zasoby spełnia:

.....

Czy Wykonawca podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

[.....] TAK

[.....] NIE

Zachodzą w stosunku do podmiotu udostępniającego zasoby podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5).

W związku z ww. okolicznością zostały podjęte następujące środki naprawcze, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp:

.....
.....

¹Zgodnie z zaleceniem Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczącym definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE L 124 z 20.5.2003, str. 36):

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR;

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

C. ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY:

Niniejszym zobowiązuję się udostępnić Wykonawcy:

[nazwa Wykonawcy] na okres następujące zasoby:

.....
[zakres dostępnych Wykonawcy zasobów].

Sposób udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów przy wykonywaniu zamówienia:

.....
Czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje zamówienie, którego wskazane zdolności dotyczą?

D. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

¹**Wyjaśnienie:** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (w takim przypadku należy usunąć treść oświadczenia, np. przez jego wykreślenie)

**Załącznik nr 4 do SWZ -
Grupa kapitałowa**

**Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej / Informacja o tym, że
Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej***

UWAGA: należy wypełnić odpowiednio*

Nawiązując do ogłoszenia oraz treści specyfikacji warunków zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019) pn., **Dostawa sprzętu rehabilitacyjnego** numer zamówienia DZP/Sz/8/2021 w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 5 i 6 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.), działając w imieniu Wykonawcy:

nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy)

- ☐ **Oświadczam, że należę do tej samej grupy kapitałowej*** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów:

Lp.	Nazwa (firma) podmiotu wchodzącego w skład grupy kapitałowej	Adres podmiotu
1		
2		
3		

oraz składam wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.*

-
- ☐ **Oświadczam, że nie należę do tej samej grupy kapitałowej.***

* *niepotrzebne skreślić*