

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego – wzór umowy o świadczenie usług

zawarta w dniu ... 2021 r. pomiędzy:

Centralnym Ośrodkiem Sportu – Ośrodkiem Przygotowań Olimpijskich w Wałczu, adres: Al. Zdobywców Wału Pomorskiego 99, 78-600 Wałcz, KRS: 0000374033, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez: ... – ...

a

... (nazwa albo imię i nazwisko osoby fizycznej), adres: ..., KRS/PESEL: ..., zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez: ... - ... (reprezentacja musi wynikać z wpisu do właściwego rejestru lub z pełnomocnictwa)

łącznie zwanymi dalej „Stronami”

§ 1.

PRZEDMIOT UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć na rzecz Zamawiającego usługi sprzątnięcia, a Zamawiający zobowiązuje się w zamian płacić Wykonawcy wynagrodzenie („przedmiot Umowy”).
2. Przedmiot Umowy wykonywany będzie na zasadach opisanych w załączniku do Umowy, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Czynności sprzątnięcia powinny być realizowane wyłącznie przez osoby zatrudnione przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy, w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy.
4. W trakcie wykonywania przedmiotu Umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 3 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzania spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
 - 3) przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania przedmiotu Umowy.
5. W trakcie wykonywania przedmiotu Umowy Wykonawca, na każde wezwanie Zamawiającego i w terminie przez niego wyznaczonym, przedłoży wskazane poniżej dokumenty w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia roboty wskazane w ust. 3:
 - 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika, oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę zawierającego informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika;
 - i
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę zawartych przez Wykonawcę lub podwykonawcę z osobami skierowanymi do wykonywania robót określonych w ust. 3 zawierającą informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych

pracowników, zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu, powinny być możliwe do zidentyfikowania;

i

- 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy; lub
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
6. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 3 czynności, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej określonej w § 7 ust. 1 pkt 1.

§ 2.

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu Umowy z najwyższą starannością.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia Zamawiającemu w dniu zawarcia Umowy, przewidywanego harmonogramu pracy zatrudnionych pracowników na miesiąc następny oraz dostarczenia formularza listy obecności, którą to listę pracownicy mają obowiązek codziennie podpisywać (w kasie pływalni). Z końcem miesiąca jedna kopia listy obecności pozostanie u Zamawiającego. Postanowienia zdań poprzednich stosuje się odpowiednio w kolejnych miesiącach.
3. Wykonawca zobowiązuje się do korzystania z narzędzi, materiałów i środków dopuszczonych przez właściwe instytucje do używania na pływalniach. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania na żądanie Zamawiającego kopii atestów dopuszczających te narzędzia, materiały i środki do użytku, kart charakterystyki oraz instrukcji dozowania i obchodzenia się z nimi.
4. Wykonawca może stosować narzędzia myjąco-czyszczące o napędzie elektrycznym, mające usprawnić pracę, z zastrzeżeniem, że sprzęt ten nie może być używany w szatniach oraz hali pływalni do sprzątania powierzchni wokół niecek basenowych, w czasie gdy w basenach przebywają kąpiący się (również sprzęt o bezpiecznym napięciu roboczym). Na pozostałych powierzchniach (hał, korytarze, inne pomieszczenia) dopuszcza się sprzątanie maszynowe w dowolnym terminie, jeśli tylko nie będzie kolidowało to z ogólną dostępnością obiektu.
5. Wykonawca zapobiegać będzie w miarę możliwości wszystkim szkodom materialnym wyrządzonym przez użytkowników na terenie Zamawiającego, a jeśli powyższe wystąpią bezwzględnie zgłosi je Zamawiającemu.
6. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania środków higienicznych (papier toaletowy, ręczniki papierowe i mydło w płynie) w ilościach niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania obiektów administrowanych przez Zamawiającego.

7. Wykonawca w terminie 7 dni od dnia zawarcia Umowy przedstawi Zamawiającemu pisemny wykaz środków czystości używanych do wykonywania przedmiotu Umowy wraz z kartami charakterystyki tych środków.

§ 3.

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający udostępni Wykonawcy pomieszczenia socjalne (szatnia, pokój śniadań personelu), pomieszczenia magazynowe na środki chemiczne i sprzęt myjąco-czyszczący oraz pomieszczenie pralnio-suszarni, w którym Wykonawca zainstaluje pralkę do prania mopów. Utrzymanie pomieszczeń, sprzętu i urządzeń w należytej czystości zgodnie z obowiązującymi normami należy do obowiązków Wykonawcy.

§ 4.

CZAS TRWANIA UMOWY

Umowa zawarta zostaje do dnia ... 202... r.

§ 5.

WYNAGRODZENIE ORAZ WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Za należyte wykonywanie przedmiotu Umowy Zamawiający płacić będzie Wykonawcy miesięczne wynagrodzenie w kwocie ... zł.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z należytym wykonaniem przedmiotu Umowy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 płatne będzie przelewem, na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie do 30 dni, licząc od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo sporządzonej faktury VAT. Wykonawca może doręczyć Zamawiającemu fakturę VAT po zakończeniu miesięcznego okresu rozliczeniowego.
4. Podstawą do wystawienia faktury VAT, o której mowa w ust. 3 będzie protokół należytego wykonania przedmiotu Umowy z adnotacją „bez zastrzeżeń” poczynioną przez Zamawiającego.

§ 6.

UBEZPIECZENIE

1. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej deliktowej na czas wykonywania przedmiotu Umowy w zakresie wypadków mogących wystąpić w związku z jej wykonywaniem, na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 1.000.000,00 zł.
2. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania ciągłości zawartej umowy ubezpieczenia, w tym do opłacania wszystkich należnych składek. Na każde wezwanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć dowody dotrzymania warunków umowy ubezpieczenia, w tym dowody opłacenia składek.

§ 7.

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za:
 - 1) niedostarczenie oświadczeń lub dokumentów lub nieudzielenie wyjaśnień, o których mowa w § 1 ust. 4-6 w wysokości 1.000,00 zł za każdy przypadek;
 - 2) wypowiedzenia Umowy przez Zamawiającego, z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości dwumiesięcznego wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 1.
2. Zamawiający może żądać odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej.

§ 8.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Spory mogące w przyszłości wyniknąć z Umowy Strony poddają sądowi pierwszej

instancji właściwemu dla siedziby Zamawiającego.

2. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których każdy stanowi oryginał i po jednym z nich otrzymuje każda ze Stron.

Zamawiający

Wykonawca

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Lp.	Nazwa obiektu	Opis zadań	Częstotliwość
1.	Pływalnia	<p>Utrzymanie czystości w obiekcie. Sprzątaniu podlegają: - schody wejściowe, - hall i korytarze, - szatnie, - natryski i sanitariaty - pomieszczenia gabinetów lekarskich i odnowy biologicznej - hala basenowa oraz powierzchnie i pomieszczenia przyległe. - łącznik do internatu „Lider”</p> <p>Szczegółowy wykaz pomieszczeń wraz z typem powierzchni zawiera Załącznik nr 1.</p> <p>Metraż powierzchni posadzek i ścian zawiera Załącznik nr 2</p>	Codziennie w godzinach otwarcia obiektu od 9:00 do 21:00.
2.	Pływalnia - posadzki	<p>Okresowe gruntowne czyszczenie wraz z zabezpieczeniem posadzek z nawierzchnią z płytek ceramicznych oraz PVC typu Tarkett, trwałą, wodoodporną, antypoślizgową powłoką ochronną nakładaną zgodnie z technologią zalecaną przez producenta powłok. Stare powłoki każdorazowo muszą być usuwane przed położeniem nowych.</p>	1 raz w każdym miesiącu.
3.	Pływalnia – art. higieniczne	<p>Zapewnienie stałej dostępności papieru toaletowego, ręczników typu ZZ oraz mydła w płynie</p> <p>Ilość pojemników na papier toaletowy, ręczniki typu ZZ oraz mydło w płynie zawiera Załącznik nr 3</p>	Uzupełnianie na bieżąco wg potrzeb.
4.	Pływalnia - okna pływalni	<p>Okresowe mycie okien w obiekcie pływalni. Okna zespolone, część okien otwierana, wysokość tafli od 2,8 do 6,0m Mycie wewnątrz i na zewnątrz Metraż okien na poszczególnych obiektach zawiera Załącznik nr 4</p>	1 raz na 3 miesiące,
5.	Pływalnia - łącznik do internatu „Lider”	<p>Okresowe mycie okien łącznika do internatu „Lider”. Okna zespolone, część okien otwierana, wysokość tafli 3,0m. Okna usytuowane na wysokości ok. 4,0m Mycie wewnątrz i na zewnątrz</p>	1 raz na 3 miesiące,
6.	Pływalnia - wanna jakuzzi	<p>Utrzymanie w czystości, wymiana wody i dezynfekcja wanny Jakuzzi. Codzienne mycie powierzchni zewnętrznych wanny, wymiana wody w terminach wskazanych przez Zamawiającego, mycie i dezynfekcja powierzchni wewnętrznych wanny podczas wymiany wody, mycie i dezynfekcja filtrów wanny.</p>	Codziennie.

7.	Hala sportowa - okna hal	Okresowe mycie okien dwóch hal sportowych. Hala A - okna zespolone, nieotwierane, wysokość tafli ok 4,5m. Okna usytuowane na wysokości od 2,5m Mycie wewnątrz i na zewnątrz. Hala B - okna zespolone, nieotwierane, wysokość tafli 2,0m. Okna usytuowane na wysokości od 4,0m Mycie wewnątrz i na zewnątrz. Ściana szklana pomiędzy halami A i B - okna zespolone, nieotwierane, wysokość całkowita od 5,0 do 7,0m. Mycie obustronne.	1 raz na 3 miesiące,
8.	Hala sportowa - doświetlenia korytarzy	Okresowe mycie okien doświetlenia korytarzy od strony części administracyjnej oraz od strony internatu „Sydney” Okna zespolone, nieotwierane, wysokość tafli ok. 3,0m. Okna usytuowane na wysokości od 2,0m Mycie wewnątrz i na zewnątrz.	1 raz na 3 miesiące.
9.	Sala ergometrów	Okresowe mycie okien Okna zespolone, nieotwierane. Wysokość tafli 3,0m. Okna usytuowane na wysokości od 3,0m Mycie wewnątrz i na zewnątrz.	1 raz na 3 miesiące.
10.	Internat „Sydney” - doświetlenia korytarzy oraz doświetlenie hallu - I piętro	Okresowe mycie okien doświetlenia korytarzy przy wyjściach ewakuacyjnych. Okna zespolone, nieotwierane. Wysokość tafli 6,0m. Okna usytuowane na wysokości od 3,0m Mycie wewnątrz i na zewnątrz. Mycie okien hallu I piętro tylko od zewnątrz	1 raz na 3 miesiące.
11.	Internat „Lider” - fasada	Okresowe mycie okien fasady głównej oraz tarasu. Okna zespolone, nieotwierane. Wysokość tafli 3,0m. Wysokość fasady 10,5m Mycie wewnątrz i na zewnątrz.	1 raz w każdym miesiącu.
12.	Internat „Lider” - klatki schodowe	Okresowe mycie okien klatek schodowych, balustrad szklanych w klatkach schodowych oraz okien doświetlenia korytarzy. Okna zespolone, nieotwierane. Wysokość tafli 3,0m. Wysokość ściany do 10,5m Mycie wewnątrz i na zewnątrz.	1 raz na 3 miesiące
13.	Internat „Lider” - sala 22	Okresowe mycie okien Sali chillout nr 22 Okna zespolone, nieotwierane. Wysokość tafli 3,0m. Mycie wewnątrz i na zewnątrz.	1 raz na 3 miesiące
14.	Internat „Lider” - Biuro Działu Rezerwacji	Okresowe mycie okien biura Działu Rezerwacji Okna zespolone, nieotwierane. Wysokość tafli 3,0m.	1 raz na 3 miesiące

		Mycie na zewnątrz.	
15.	Internat „Lider” - sale konferencyjne 19,20,21	Okresowe mycie okien sal konferencyjnych nr 19, 20, 21. Okna zespolone, nieotwierane. Wysokość tafli 3,0m. Mycie wewnątrz i na zewnątrz.	1 raz na 3 miesiące
16.	Internat „Lider” - administracja	Okresowe mycie okien gabinetów dyrekcji i gł. księgowego Okna zespolone, nieotwierane. Wysokość tafli 3,0m. Mycie wewnątrz i na zewnątrz.	1 raz na 3 miesiące
17.	Internat „Lider” - zadaszenie wejścia bocznego	Okresowe mycie zadaszenia, dach szklany na konstrukcji stalowej Mycie obustronne	1 raz na 3 miesiące
18.	Internat „Lider” - zadaszenie korytarza przy wejściu bocznym	Okresowe mycie zadaszenia, dach szklany na konstrukcji stalowej Mycie obustronne	1 raz na 3 miesiące
19.	Internat „Lider” - posadzki	Okresowe gruntowne czyszczenie wraz z zabezpieczeniem posadzek z nawierzchnią z płytek ceramicznych oraz PVC typu Polifloor , trwałą, wodoodporną , antypoślizgową powłoką ochronną nakładaną zgodnie z technologią zalecaną przez producenta powłok. Stare powłoki każdorazowo muszą być usuwane przed położeniem nowych.	1 raz w każdym miesiącu lub częściej w zależności od potrzeb, stopnia zabrudzenia czy wytarcia powłoki.
20.	Jadalnia - mycie okien	Okresowe mycie okien jadalni i sali kominkowej wraz z wejściami bocznymi Mycie wewnątrz i na zewnątrz.	1 raz w każdym miesiącu
21.	Jadalnia - posadzki	Okresowe gruntowne czyszczenie wraz z zabezpieczeniem posadzek z nawierzchnią PVC typu Tarkett, trwałą, wodoodporną , antypoślizgową powłoką ochronną nakładaną zgodnie z technologią zalecaną przez producenta powłoki. Stare powłoki każdorazowo muszą być usuwane przed położeniem nowych. Powyższe czynności każdorazowo po uzgodnieniu terminu z Zamawiającym z uwagi na obłożenie ośrodka. Możliwe jest wykonanie tych czynności w godzinach nocnych. Usunięcie, przestawianie stołów i krzeseł w celu czyszczenia posadzki i nakładania powłoki należy do obowiązków Wykonawcy	1 raz w każdym miesiącu lub częściej w zależności od potrzeb, stopnia zabrudzenia czy wytarcia powłoki.
22.	Budynek stadion LA - mycie okien	Okresowe mycie okien: - szatnie w piwnicach, - klatki schodowe, - okna pomieszczeń na parterze, - okna hallu na I i II piętrze, - okna doświetlenia korytarzy. Wiatrołap wejściowy	1 raz na 3 miesiące 1 raz w każdym

		<p>Mycie obustronne wewnątrz i na zewnątrz.</p> <p>UWAGI:</p> <p>1. Szyby okien podpiwniczenia i parteru oklejone są z zewnątrz folią lustrzaną typu M20XT, natomiast od wewnątrz folią nierefleksyjną typu QDP. Należy zachować szczególną ostrożność podczas mycia tych okien. Technologia, sprzęt i środki nie mogą powodować uszkodzenia folii okiennej wewnętrznej i zewnętrznej</p> <p>2. Występuje obniżenie terenu wokół całego budynku począwszy od podpiwniczenia, szerokość ok. 5,5m, głębokość ok. 3,5m. w związku z powyższym utrudnione jest ustawienie klasycznego rusztowania.</p> <p>3. Brak możliwości wjazdu ciężkim sprzętem z uwagi na tereny zielone wokół budynku, ciągi piesze o niskiej nośności oraz trybuny stadionu.</p> <p>4. Brak możliwości mycia alpinistycznego. Konieczne użycie wysięgnika koszowego o długości ramienia co najmniej 9,0m.</p>	miesiącu
23.	Budynek Główny – mycie okien	<p>Okno nieotwieralne nad wejściem do budynku</p> <p>Mycie obustronne wewnątrz i na zewnątrz.</p>	1 raz na 3 miesiące
24.	Budynek DW-700 Mycie okien	<p>Okno w części nieotwieralne nad wejściem do budynku</p> <p>Mycie obustronne wewnątrz i na zewnątrz.</p>	1 raz na 3 miesiące
		<p>Wszystkie wyżej wymienione czynności mogą być wykonywane wyłącznie po uzgodnieniu terminu z Zamawiającym z uwagi na obłożenie ośrodka.</p> <p>Możliwe jest przeprowadzenie tych czynności w godzinach nocnych również po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z Zamawiającym.</p>	

Załącznik nr 1

WYKAZ POMIESZCZEŃ PODLEGAJĄCYCH SPRZĄTANIU

Lp.	Kondygnacja	Nr pomieszczenia	Typ powierzchni
1.	PIWNICA	Korytarz + Hall	tarkett
2.		01 - masaż suchy	tarkett
3.		04 - wanna 4-komorowa	płytki ceramiczne
4.		05 - sanitariat	płytki ceramiczne
5.		06 A,B - hydroterapia	płytki ceramiczne

6.		07 - jacuzzi	plytki ceramiczne
7.		08 - hydroterapia	tarkett
8.		09 - WC męski	plytki ceramiczne
9.		010 - WC dla NS	plytki ceramiczne
10.		011 - WC damski	plytki ceramiczne
11.		014 - UGUL	tarkett
12.	PARTER	Schody wejściowe	plytki ceramiczne
13.		Wiatrołap	plytki ceramiczne
14.		Korytarz + Hall	tarkett
15.		1 - WC dla personelu	plytki ceramiczne
16.		3 - pom. socjalne	tarkett
17.		4 - mag. śr. czystości	tarkett
18.		5 - mag. śr. czystości	tarkett
19.		6 - WC + natrysk - socjalne	plytki ceramiczne
20.		7 - pom. socjalne	tarkett
21.		8 - pom. socjalne	tarkett
22.		9 - szatnia personelu	tarkett
23.		10 - pralnia/suszarnia	plytki ceramiczne
24.		11 - WC	plytki ceramiczne
25.		12 - Ambulatorium	plytki ceramiczne
26.		13, 13A - bieżnia antygrav.	plytki ceramiczne
27.		14 - WC męski	plytki ceramiczne
28.		15 - WC dla NS	plytki ceramiczne
29.		16 - WC damski	plytki ceramiczne
30.		20 - sauna nr 1 + szatnia	plytki ceramiczne
31.		21 - sauna nr 2 + szatnia	plytki ceramiczne
32.		23 A - szatnia dla NS	plytki ceramiczne
33.		24 - szatnia ogólna męska	plytki ceramiczne
34.		24 B - WC męski	plytki ceramiczne
35.		24 C - natryski męskie	plytki ceramiczne
36.		25 - szatnia ogólna damska	plytki ceramiczne
37.		25 B - WC damski	plytki ceramiczne
38.		25 C - natryski damskie	plytki ceramiczne
39.		27 - WC + natrysk	plytki ceramiczne
40.		29 - pom. I pomocy	tarkett

41.	PARTER	30 - pom. Ratowników	tarkett
42.		31 - pom. Techniczne	tarkett
43.		HALA PŁYWALNI	plytki ceramiczne
44.		schody rynnny wodnej	stal
45.		131 - sala bokserska	plytki ceramiczne
46.		101 - gabinet pielęgniarek	tarkett
47.		103 - gabinet lekarski	tarkett

48.	I PIĘTRO	104 - poczekalnia	tarkett
49.		105 - Solux	tarkett
50.		106 - "Laser"	tarkett
51.		107 - gabinet fizjoterapeuty	tarkett
52.		108 - "Masaż suchy"	tarkett
53.		109 - "Magnetronik"	tarkett
54.		110 - "Diatermia"	tarkett
55.		111 - "Ultradźwięki"	tarkett
56.		112 - "Parafina"	tarkett
57.		113 - "Elektrolecznictwo"	tarkett
58.		114 - WC	płytki ceramiczne
59.		115 - Wc męski	płytki ceramiczne
60.		116 - WC dla NS	płytki ceramiczne
61.		117 - WC damski	płytki ceramiczne
62.		121 - "Kinezyterapia"	tarkett
63.		Korytarze + Hall	tarkett
64.		Schody - klatka schodowa	płytki ceramiczne
65.		Łącznik do hotelu "LIDER"	tarkett
66.	II PIĘTRO	302 - WC	płytki ceramiczne
67.		Hall + schody klatki schod.	płytki ceramiczne

Załącznik nr 2

Powierzchnia posadzek i ścian na poszczególnych obiektach

Lp.	Obiekt	Metraż [w m kw.]	Rodzaj powierzchni
1.	Pływalnia: 1.1 Hala basenowa oraz gabinety lekarskie i odnowy biologicznej. 1.2 Łącznik do hotelu "Lider"	1480 1550 54,18	Tarkett posadzki ceramiczne Tarkett
2.	Hotel "Lider": 2.1 Piwnica (korytarze, pralnia, kriokomora z zapleczem) 2.2 Klatka ewakuacyjna 2.3 Schody główne 2.4 Hall - parter	1016 203 53 890	Polifloor Polifloor Polifloor posadzki ceramiczne

Załącznik nr 3

ILOŚĆ POJEMNIKÓW NA PAPIER TOALETOWY, RĘCZNIKI PAPIEROWE I MYDŁO W PŁYNIE

1.	Pojemniki na papier toaletowy	"JUMBO" - duże rolki	42 szt.
2.	Pojemniki na ręczniki papierowe	typu "ZZ"	17 szt.
2.	Pojemniki na mydło w płynie		26 szt.

Załącznik nr 4

Powierzchnia okien na poszczególnych obiektach

Lp.	Obiekt	Metraż powierzchni [w m kw.]
1.	Pływalnia:	
	1.1 Hala basenowa oraz gabinety lekarskie i odnowy biologicznej.	948,00
	1.2 Łącznik do hotelu "Lider"	288,00
2.	Hale sportowe:	
	2.1 Hala sportowa A	324,00
	2.2 Hala sportowa B	120,00
	2.3 Ściana pomiędzy halami A i B	300,00
3.	Hotel "SYDNEY":	
	3.1 Okna doświetlenia korytarzy	58,00
4.	Hotel "LIDER":	
	4.1 Fasada główna	538,00
	4.2 Klatki schodowe + doświetlenie korytarzy + taras	298,00
	4.3 Sala nr 22 chillout	65,00
	4.2 Biuro Działu Rezerwacji	11,00
	4.5 Zadaszenie wejścia bocznego Lider	57,00
	4.6 Zadaszenie korytarza wejścia bocznego	25,00
	4.7 Sale konferencyjne 19, 20, 21	96,00
	4.8 Część administracyjna Lider	48,00
5.	Budynek przy stadionie LA	
	5.1 Okna pomieszczeń piwnicznych	40,00
	5.2 Drzwi wejściowe, hall i okna pomieszczeń parter	317,00
	5.3 Hall I piętro	36,00
	5.4 Hall II piętro	36,00
	5.5 Klatki schodowe	141,00
6.	Jadalnia	223,00
7.	Budynek główny	2,28
8.	Budynek DW-700	4,90
OGÓŁEM:		3.976,18

