



**Centralny Ośrodek Sportu -
Ośrodek Przygotowań Olimpijskich
im. Feliksa Stamma Cetniewo we
Władysławowie**

ul. Żeromskiego 52, 84-120 Władysławowo

KRS 0000374033, REGON 142733356-00035, NIP 7010273950

Bank Gospodarstwa Krajowego 68 1130 1017 0020 1470 8620 0004

Dyrektor – Michał Kowalski

tel. +48 58 674 63 14, fax: +48 58 674 63 50

Zastępca Dyrektora – Adam Budzisz

tel. +48 58 674 63 14, fax: +48 58 674 63 50

WL.ZSG.271.5.2021.EJ.....538.....

WŁADYSŁAWOWO 05.03.2021 r

ZAPYTANIE OFERTOWE

Ośrodek Przygotowań Olimpijskich im. Feliksa Stamma „Cetniewo” we Władysławowie, ul. Żeromskiego 52, zwraca się z uprzejmą prośbą o przedstawienie oferty cenowej na **dostawę przyborów do sprzątnięcia i artykułów jednorazowych wg załącznika nr.1**

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA - Powyższe zapytanie prowadzone jest bez zastosowania przepisów ustawy z dnia 11.09.2019 r. (Dz.U.2019.poz.2019,z późn. zmianami) Prawo zamówień publicznych

Dla jednolitego przekazu treści złożonych ofert, prosimy przedstawić składane oferty w załączonym do niniejszego zapytania ofertowego formularzu (Załącznik nr 1).

- Głównym kryterium oceny złożonych ofert będzie cena najniższa.
- Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia. /transport, rozładunek /
- Okres realizacji zamówienia – dostawa jednorazowa na dzień następny po wyborze najkorzystniejszej oferty tj. 09.03.2021 max do godz. 13.00

Ofertę należy przestać w postaci elektronicznej w formie plików PDF **do dnia 08.03.2021r. do godz. 10:00** na adres: ewa.jankowska@cos.pl Wszelkie pytania proszę kierować za pośrednictwem drogi elektronicznej na podany wyżej adres, lub telefonicznie pod numer (58) 6746-216.

COS OPO Cetniewo zastrzega sobie prawo do rezygnacji z zamówienia, bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert, a także może odstąpić od wyboru kontrahenta bez podania jakiegokolwiek przyczyny.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Klauzula informacyjna RODO

ZASTĘPCA DYREKTORA

Adam Budzisz



COS-OPO we Władysławowie

84-120 Władysławowo ul. Żeromskiego 52, tel.: +48 58 674 63 00

COS

00-449 Warszawa ul. Łazienkowska 6a, tel.: +48 22 529 87 40

COS-OPO w Giżycku

11-500 Giżycko ul. Moniuszki 22, tel.: +48 87 428 23 35

COS-OPO w Spałe

97-215 Inowódz, Spółka Al. Prezydenta Ignacego Mościckiego 6, tel.: +48 44 724 23 46

COS-OPO w Szczyrk

43-370 Szczyrk ul. Płazowa 8, tel.: +48 33 817 84 41

COS-OPO w Wałczu

78-600 Wałcz Al. Zdobyców Wału Pomorskiego 99, tel.: +48 67 258 44 61

COS-OPO w Zakopanem

34-500 Zakopane ul. Bronisława Czecha 1, tel.: +48 18 201 22 74

	Przybory do sprzątania i artykuły jednorazowe -załącznik nr 1							
	Nazwa środka Opis Zamawiającego	j.m	ilość zamówienia	cena netto	Vat	cena brutto	Wartość netto	warość brutto
1.	Papier toaletowy standard, biały, <u>dwuwarstwowy</u> , perforowany, średnica rolki minimum 12 cm, średnica tulei max 4 cm, długość listka min. 10 cm, min. 200 listków, długość rolki min. 20 metrów (1 worek 40-100 szt.)	rolka	40					
2.	Ręczniki papierowe - dwuwarstwowe, białe, o mocnej strukturze, średnica rolki 255 mm, długość min 250 m. szerokość minimum 220 mm, do mycia okien dobrze wchłaniające wodę, nie pozostawiające smug	rolka	40					
3.	Worki sanitarne 160 l, LDPE, czarne, mocne, wytrzymałe na ciężar, nie pękające, o grubości co najmniej 45 mikronów (pakowane w rolce lub paczce)*/	szt.	300					
4.	Reklamówki tzw. koszulki rozmiar 30/9/55, wytrzymałe, dobrze zgrzewane.	szt.	400					
5.	Reklamówki tzw. koszulki rozmiar 30/10/60, wytrzymałe, dobrze zgrzewane.	szt.	400					
6.	Reklamówki tzw. koszulki rozmiar 35/10/65, wytrzymałe, dobrze zgrzewane.	szt.	400					
7.	Ścierka z mikrofibry wymiary 30 x 30 (oprócz czerwonej)	szt.	30					
8.	Ścierka pomarańczowa podłogowa 50 x 60 (pakowana pojedynczo), bardzo gruba i wytrzymała.	szt.	30					
9.	Folia aluminiowa wytrzymała, do piekarników i pakowania, posiadająca ważne świadectwo jakości zdrowotnej lub pisemną deklarację producenta, szerokość minimum 44 cm - 1,55 kg	szt.	20					
10.	Folia aluminiowa wytrzymała, do piekarników i pakowania, posiadająca ważne świadectwo jakości zdrowotnej lub pisemną deklarację producenta, szerokość minimum 29 cm - 1 kg	szt.	20					
11.	Torba papierowa brązowa,z uchwytem skręcanym wymiary 240/100/230cm,rodzaj papieru 90 g	szt	250					
12.	Torba papierowa brązowa,z uchwytem skręcanym -wymiary 180/90/320 ,rodzaj papieru 90 g,	szt	250					
13.	Folia spożywcza, szeroka samoprzylegająca, przezroczysta (wymiary: szerokość min. 45 cm, długość min. 200 mb) mocna wytrzymała, posiadający atest PZH lub inny dokument dopuszczający do kontaktu z żywnością	szt.	25					
14.	Worki sanitarne 160 l, LDPE, czarne, mocne, wytrzymałe na ciężar, nie pękające, o grubości co najmniej 45 mikronów (pakowane w rolce lub paczce)	szt	200					
15.	Rękawice ochronne gumowe,wielokrotnego użytku,wyprofilowane,przylegające do dłoni,praktyczne do sprzątania np. Vileda-rozmiar S,M lub L	para	20					

16	Fartuchy jednorazowe folia w kolorze białym, rozmiar uniwersalny, pakowane po 100 szt	opak.	2					
17	druciak-czyścik do naczyń/ z wyłączeniem plastikowego	szt	40					
18	Wykałaczki małe drewniane higieniczne pakowane osobno w papier ,opakowanie 1000 szt	opak.	4					
19	Mop typu włoskiego popularnie zwany "sukienką", bardzo trwały, chłonny, z żółtej mikrofibry min. 26 cm, u nasady płatkowe owalne/wrzecionowate/umocowanie do wkręcanego/gwint/kija, w środku mopa gabka szorująca typu Gosia	szt	15					
20	Miotła Vileda o szerokości 30 cm, ze sztucznym, twardym włosiem	szt	5					
21	Serwetki białe gastronomiczne 15x15 cm, delikatne, z atestem PZH, chłonne, (opakowanie 500szt.)	opak.	1000					
	RAZEM	X						

łączna wartość zamówienia wraz z kosztami dostarczenia

a/cena netto/bez podatku VAT/..... zł

plus podatek VAT w wysokości..... zł

b/cena brutto/łącznie z podatkiem VAT/.....zł

1.Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami ogłoszenia ,uznajemy się za

Związanych określonymi w nim postanowieniami i zasadami postępowania

2.Oświadczamy, że oferowany towar jest nowy, w oryginalnych opakowaniach, nie pochodzący

z wymian/zwrotów

3.Forma płatności-przelew 14 dni

4.Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na adres:

.....

.....

Nazwa firmy/adres/NIP/

.....

.....

.....

Data oferty

.....

Termin obowiązywania oferty:

.....

Załącznik nr 2
- klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Centralny Ośrodek Sportu, ul. Łazienkowska 6a, 00-449 Warszawa.
- Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych: iod@cos.pl, tel. 513790306 ;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na **"Dostawę przyborów do sprzątnia i artykułów jednorazowych"** odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.