

Giżycko, dnia 25.01.2021 r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Centralny Ośrodek Sportu – Ośrodek Przygotowań Olimpijskich w Giżycku, 11-500, ul. Moniuszki 22 zaprasza do złożenia oferty na: **opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania pn. „Dostosowanie internatów sportowych B1 i B2 do aktualnych warunków PPOŻ”.**

Niniejsze zapytanie ofertowe prowadzone jest, bez zastosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 poz. 2019 ze zm.).

I. ZAMAWIAJĄCY:

CENTRALNY OŚRODEK SPORTU-OŚRODEK PRZYGOTOWAŃ OLIMPIJSKICH W GIŻYCKU,
ul. Moniuszki 22, 11-500 Giżycko, KRS 0000374033, REGON 142733356, NIP 7010273950

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej, w zakresie dostosowania internatów sportowych B1 i B2 do aktualnych warunków i wymagań PPOŻ.

Zakres prac projektowych obejmuje w szczególności:

- zakres prac projektowych, w ramach przedmiotowego zadania, określony został w ekspertyzach technicznych dotyczących oceny zgodności z wymaganiami ochrony przeciwpożarowej obiektów- internatów sportowe B1 i B2. Ekspertyzy stanowią załącznik do niniejszego postępowania.
- uzyskanie wymaganych prawem decyzji i pozwoleń niezbędnych do prawidłowej realizacji zadania.

Wymagana zawartość opracowania:

- projekt budowlany - wykonawczy w podziale na branże (zgodnie z treścią § 5 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 02.09.2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego, tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 1129 ze zm.) w formie graficznej papierowej w 4 egz. oraz w elektronicznej (rozszerzenie: dwg, doc, docx, pdf),

- Informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia /BIOZ/ (zgodnie z treścią Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23.06.2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia Dz. U. nr 120 poz. 1126 z 2003 r.) w formie graficznej papierowej w 2 egz. oraz w elektronicznej (rozszerzenie: doc, docx, pdf),

- specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót /STWOiR/ w podziale na branże, (zgodnie z treścią Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 02.09.2004 r. w sprawie



COS-OPO w Giżycku

11-500 Giżycko ul. Moniuszki 22 tel.: +48 87 44 17 100-101

COS

COS-OPO w Spale

COS-OPO w Szczyrku

COS-OPO w Walczu

COS-OPO w Zakopanem

COS-OPO we Władysławowie

00-449 Warszawa ul. Łazienkowska 6a tel.: +48 22 529 87 20

97-215 Inowódz, Spółka Al. Prezydenta Ignacego Mościckiego 6 tel.: +48 44 724 23 46

43-370 Szczyrk ul. Plażowa 8 tel.: +48 33 817 84 41

78-600 Wałcz Al. Zdobyców Wału Pomorskiego 99 tel.: +48 67 258 44 61

34-500 Zakopane ul. Bronisława Czecha 1 tel.: +48 18 201 22 74

84-120 Władysławów ul. Żeromskiego 52 tel.: +48 58 674 63 00

szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 1129 ze zm.) w formie graficznej papierowej w 3 egz. oraz w elektronicznej (rozszerzenie: doc, docx, pdf),

- kosztorysy inwestorskie (zgodnie z treścią Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18.05.2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno- użytkowym Dz. U. z 2004 r., nr 130, poz.1389) w formie papierowej w 3 egz. oraz w elektronicznej (rozszerzenie: ath, kst, pdf, umożliwiające nanoszenie zmian),

- przedmiary robót (zgodnie z treścią § 6 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 02.09.2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego Dz. U. z 2013 r., poz. 1129 – j.t.) w formie papierowej w 3 egz. oraz w elektronicznej (rozszerzenie: ath, pdf, prd, umożliwiające nanoszenie zmian),

2. Dokumentacja projektowa powinna spełniać wymagane obowiązującymi przepisami normy, warunki techniczne, być sporządzona zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Wykonawca zobowiązuje się do konsultowania, uzgadniania, a także uzyskania finalnej akceptacji (na piśmie lub w formie email) Zamawiającego dla poszczególnych rozwiązań techniczno – funkcjonalnych, które zostaną zawarte w Dokumentacji projektowej.
4. Obowiązkiem Wykonawcy jest opisanie przedmiotu zamówienia w dokumentacji projektowej z uwzględnieniem niewskazywania producentów, dyskryminacyjnych parametrów instalacji i urządzeń. W przypadku uzasadnionego podania nazw własnych, wszędzie tam winno pojawić się stwierdzenie „lub równoważny”. W przypadku nie zastosowania takich zapisów oraz w przypadku, gdy okaże się, że brak jest możliwości podania co najmniej kilku równoważnych rozwiązań Wykonawca zobowiązany będzie dokonać odpowiednich korekt.
5. Wykonawca uwzględni w swojej ofercie wszelkie koszty wynikające z wymagań określonych w umowie na podstawie własnych kalkulacji i szacunków, w szczególności koszty wszelkich materiałów niezbędnych do opracowania dokumentów stanowiących przedmiot zamówienia, w tym: warunków technicznych, opinii, uzgodnień, map, podkładów geodezyjnych, pomiarów i sprawdzeń budynków wskazanych przez Zamawiającego, niezbędnych do poprawnego opracowania przedmiotu zamówienia. W przypadku wątpliwości przyjmuje się, że Wykonawca podejmie się wszelkich prac (zadań) niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.
6. Proponowane w projekcie materiały powinny posiadać znaki bezpieczeństwa, deklaracje zgodności, aprobaty techniczne lub certyfikaty zgodności z Polską Normą przenoszącą normy europejskie lub normą innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszącą normy europejskie lub europejskie oceny techniczne lub Polską Normą w przypadku braku Polskiej Normy przenoszącej europejskie.

Dokumentację projektową należy opracować zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U z 2013 r., poz. 1129 t. j.), Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. Nr 130, poz. 1389). Przy opracowaniu dokumentacji projektowej należy uwzględnić wymogi ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1333.) wraz z przepisami wykonawczymi obowiązującymi w tym zakresie oraz Ustawą z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 833).

7. W przedmiot zamówienia wchodzi także:
 - a) Udzielanie, za pośrednictwem Zamawiającego (w trakcie wyłaniania wykonawcy robót), odpowiedzi oferentom na pytania dotyczące projektu będącego przedmiotem niniejszego zamówienia.
 - b) Sprawowanie nadzoru autorskiego do czasu zakończenia realizacji inwestycji oraz w okresie gwarancji udzielonej przez wykonawcę robót.
 - c) Bezpłatnej aktualizacji kosztorysu inwestorskiego w okresie dwóch lat od daty wykonania zamówienia o ile zajdzie taka potrzeba (aktualizacja, o której mowa wyżej dokonana będzie na pisemne wezwanie Zamawiającego, w terminie nie dłuższym niż 3 dni).
8. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi za wady na wykonane prace projektowe na czas 36 miesięcy licząc od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru dokumentacji projektowej.
9. Przedmiot zamówienia nie obejmuje czynności, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r., poz. 1320)
10. Przedmiot zamówienia opisują następujące nazwy i kody Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
 - 71000000-8 Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne
 - 71220000-6 Usługi projektowania architektonicznego
 - 71248000-8 Nadzór nad projektem i dokumentacją

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) **zdolności zawodowej** - zamawiający wymaga, aby wykonawca dysponował minimum:
 - **Projektant w specjalności konstrukcyjno - budowlanej** – osoba posiadająca uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie:*- do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń oraz co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe w projektowaniu liczone od dnia uzyskania uprawnień projektowych (jako projektant lub sprawdzający),
 - **Projektant w specjalności elektrycznej** - osoba posiadająca uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie:*- do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji, urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń oraz co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe w projektowaniu liczone od dnia uzyskania uprawnień projektowych (jako projektant lub sprawdzający).
 - **Projektant w specjalności sanitarnej** - osoba posiadająca uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie:*- do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych bez ograniczeń oraz co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe w projektowaniu liczone od dnia uzyskania uprawnień projektowych,

Na potwierdzenie spełniania w/w warunku wykonawca przedłoży wraz z ofertą wykaz osób, zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego. Przed podpisaniem umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu aktualny wpis na listę członków właściwej Okręgowej Izby Samorządu Zawodowego oraz uprawnienia budowlane do projektowania w wymaganym zakresie. Dokumenty należy złożyć w kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

2. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń i dokumentów złożonych wraz z ofertą, na zasadzie spełnia – nie spełnia.

3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA: do 45 dni od dnia zawarcia umowy.

V. WARUNKI PŁATNOŚCI: 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.

VI. KRYTERIA OCENY OFERT: najniższa cena netto

VII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY:

1. Cena za wykonanie całości przedmiotu zamówienia jest ceną ryczałtową. Zgodnie z ustawową definicją ceny ryczałtowej (Kodeks cywilny art. 632 § 1), cena wskazana przez wykonawcę nie może ulec zmianie.
2. Cenę oferty należy obliczyć jako ryczałtowe wynagrodzenie Wykonawcy (netto, VAT, brutto), uwzględniając wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia jak i ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy.
3. Podstawą obliczenia ceny oferty jest cena netto. Następnie wszystkie wartości tj. cenę netto, wyliczony podatek VAT oraz cenę brutto należy wpisać w „Formularzu Oferta”.
4. Cena musi być wyrażona w złotych polskich (zł), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.

VIII. TERMIN SKŁADANIA OFERT: 01.02.2021. r. godz. 11:00

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

X. INFORMACJE ADMINISTRACYJNE:

1. Oferty w formie pisemnej należy składać na adres Zamawiającego: Centralny Ośrodek Sportu – Ośrodek Przygotowań Olimpijskich w Giżycku, ul. Moniuszki 22, pokój 243 (sekretariat), 11-500 Giżycko. Oferty należy opakować w kopertę, zaadresować na adres Zamawiającego i opisać: *Oferta na opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania pn. „Dostosowanie internatów sportowych B1 i B2 do aktualnych warunków PPOŻ”*.
 2. Składanie ofert odbywać się może również za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: przetargi.gizycko@cos.pl (jako wypełnionego i podpisanego skanu formularza ofertowego wraz z wymaganymi załącznikami) lub za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy Prawo pocztowe.
 3. Kompletna oferta zawierać będzie:
 - 3.1. Wypełniony i podpisany przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy formularz ofertowy wg wzoru, stanowiącego załącznik nr 1,
 - 3.2. Wykaz osób, zgodnie z załącznikiem nr 2.
- Pytania w sprawie przedmiotu zamówienia prosimy kierować na adres e-mail: przetargi.gizycko@cos.pl
4. W przypadku wezwania przez Zamawiającego do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia oświadczeń, dokumentów, oświadczenia, dokumenty lub pełnomocnictwa należy przedłożyć (złożyć/uzupełnić/poprawić) w formie wskazanej przez Zamawiającego w wezwaniu.
 5. Adres strony internetowej, na której jest dostępna dokumentacja dotycząca przedmiotowego zamówienia: <http://bip.cos.pl>

XIII. POZOSTAŁE INFORMACJE:

1. Oferta powinna zostać podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentacji

wykonawcy.

2. Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile uprawnienie do reprezentacji osoby podpisującej ofertę nie wynika z dokumentu rejestrowego. Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza). Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
3. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny, także po wyborze oferty najkorzystniejszej.
4. Niniejsze zapytanie nie jest zobowiązaniem do zawarcia Umowy ani też do realizacji zadania. Zamawiający rozpatrzy oferty pod kątem ewentualnych środków, jakie będą pozostawać w jego dyspozycji.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjacji, dodatkowych uzgodnień, jak również odstąpienia od części i/lub całości realizacji zamówienia.
6. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wnioskowania do Wykonawców o doprecyzowanie, wyjaśnienie składanych ofert.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy,
2. Wzór wykazu osób,
3. Wzór umowy,
4. ekspertyzy techniczne

.....
W imieniu Zamawiającego