

WZÓR UMOWY

Umowa nr

zawarta w dniu **2017 roku** pomiędzy:

Centralnym Ośrodkiem Sportu - Ośrodkiem Przygotowań Olimpijskich w Giżycku (11-500)
ul. Moniuszki 22, posiadającym numery: NIP 701-027-39-50 i Regon - EKD 142733356 – 93.11.Z,
zwanym dalej „**Zamawiającym**” reprezentowanym przez:

Pawła Ćwikowskiego – Dyrektora COS -OPO w Giżycku,

przy kontrasygnacie Główniej Księgowej – **Doroty Sinkiewicz**,

a

.....,
podmiotem wpisanym pod numerem
posiadającym: NIP, REGON,

reprezentowanym przez:

..... –

zwanym dalej **WYKONAWCĄ**.

W wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro, wyłączonego ze stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 poz. 2164 z późn. zm., art. 4 punkt 8) Zamawiający, wybrał jako najkorzystniejszą ofertę Wykonawcy, w konsekwencji powyższego zawarto umowę o treści następującej:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy są usługi prania bielizny pościelowej dla COS-OPO w Giżycku, 11-500 Giżycko, ul. Moniuszki 22 w okresie **24 miesięcy, z zastrzeżeniem, że umowa wygasa z chwilą osiągnięcia kwoty** PLN brutto (słownie złotych brutto:).
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy stanowi załącznik nr 1 do umowy.
3. Usługi będą realizowane sukcesywnie, w zależności od potrzeb **Zamawiającego**, zgodnie ze składanymi zamówieniami, zwanymi dalej „zamówieniami częściowymi”.
4. **Zamawiający** będzie składał zamówienia częściowe telefonicznie na nr najpóźniej do godz. 15: 00 dnia poprzedzającego dzień odbioru zamówienia częściowego przez **Wykonawcę**.
5. **Wykonawca** odbiera zamówienie częściowe potwierdzając ilość odbieranej bielizny pościelowej.

6. **Wykonawca** dostarcza (wraz z rozładunkiem do magazynu **Zamawiającego**) wypraną bieliznę pościelową w terminie **jednego** dnia od dnia odbioru.
7. **Zamawiający** zobowiązuje się do zapewnienia **Wykonawcy** wjazdu na swój teren pojazdem **Wykonawcy** w celu odebrania i dostarczania bielizny.
8. **Wykonawca** ponosi pełną odpowiedzialność za przedmiot umowy w czasie transportu z i do siedziby **Zamawiającego**.
9. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do niewykorzystania w całości wartości określonej w §1 ust. 1, na jaką została zawarta umowa.
10. **Wykonawca** przedstawi **Zamawiającemu** atesty na środki piorące i dezynfekujące, którymi będzie wykonywał przedmiot zamówienia.
11. Umowa zawarta jest na czas określony **od dnia 2017 r. do dnia 2019 r.**

§ 2

ODBIÓR

1. Po dostarczeniu wykonanego zamówienia częściowego **Zamawiający** dokona jego odbioru na podstawie protokołu stwierdzającego ilość i jakość wypranego asortymentu.
2. **Zamawiający** podczas odbioru bielizny oraz w razie stwierdzenia wad wykonanych usług, których nie można było stwierdzić w momencie odbioru, będzie zgłaszał **Wykonawcy** na bieżąco reklamacje w sposób udokumentowany.
3. W momencie stwierdzenia wad jakościowych (niewłaściwej jakości wykonanej usługi) lub ilościowych (zwrotu bielizny pościelowej w niepełnej ilości), co zostanie stwierdzone protokołem, **Wykonawca** zobowiązany jest do nieodpłatnego niezwłocznego usunięcia wad, nie później niż w terminie 24 godzin od chwili zgłoszenia reklamacji.
4. Dokonanie odbioru wypranej bielizny pościelowej zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy nie pozbawia **Zamawiającego** dochodzenia roszczeń z tytułu rękojmi lub gwarancji jakości.

§ 3

WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Strony ustaliły cenę **za 1 kg** prania bielizny pościelowej na podstawie oferty na kwotę **netto** + podatek VAT ... %, tj. **brutto zł (słownie brutto :**).
2. Cena za 1 kg prania zawiera całość kosztów wykonanej usługi wraz z transportem, załadunkiem i rozładunkiem i nie ulegnie zmianie przez cały okres trwania umowy.
3. W okresie trwania umowy cena nie ulegnie zmianie.
4. Zapłata należności nastąpi po zrealizowaniu każdorazowej usługi na podstawie faktury VAT wystawionej przez **Wykonawcę**, w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury przez **Zamawiającego**.
5. Płatność zostanie dokonana przelewem na konto **Wykonawcy nr**
6. Zapłata następuje w dniu uznania rachunku bankowego **Wykonawcy**.
7. W przypadku nieterminowej płatności należności **Wykonawca** ma prawo naliczyć **Zamawiającemu** odsetki ustawowe za każdy dzień opóźnienia.
8. Wykonawca zobowiązany jest przez cały okres trwania umowy do zatrudnienia na umowę o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy pracowników (zgodnie z pkt 5 Formularza oferty). Na potwierdzenie tego faktu na koniec każdego miesiąca zobowiązany jest do złożenia stosownego oświadczenia.

§ 4

ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA NIWYKONANIE LUB NIENALEŻYTE WYKONANIE UMOWY

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci **Zamawiającemu** kary umowne:
 - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 5 % kwoty brutto zamówienia częściowego za każdy dzień zwłoki;
 - b) w przypadku rozwiązania umowy przez **Zamawiającego** z winy **Wykonawcy** – w wysokości 10% wartości określonej w §1 ust. 1.
3. Dostarczenie bielizny pościelowej w ilości, terminie niezgodnej z zamówieniem częściowym, **Zamawiający** uważał będzie za nienależyte wykonanie umowy.
4. Trzykrotne nienależyte wykonanie umowy, jak w ust. 3, upoważnia **Zamawiającego** do natychmiastowego rozwiązania umowy z winy **Wykonawcy**.
5. W przypadku nie zatrudnienia na umowę o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy wskazanej w § 3 ust. 8 liczby pracowników, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % wynagrodzenia określonego w § 1 ust. 1 za brak zatrudnienia każdego pracownika w miesiącu.
6. Zamawiający jest uprawniony do potrącania kar umownych z faktur za wykonane usługi pralnicze.

§ 5

OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA REALIZACJĘ UMOWY

1. Przedstawicielem **Zlecniodawcy** upoważnionym do nadzorowania realizacji niniejszej umowy jest **Pani Jolanta Koprowska** – tel. (87) 44 17 100-101.
2. Przedstawicielem **Wykonawcy** upoważnionym do nadzorowania realizacji niniejszej umowy jest **Pan/i** - tel.

§ 6

ZMIANA I ODSZTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, **Zamawiający** może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku **Wykonawca** może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 7

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Umowa niniejsza została sporządzona na podstawie prawa polskiego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle wykonywania niniejszej umowy będą rozstrzygane polubownie, a w ostateczności zostaną poddane rozstrzygnięciu sądowi właściwemu dla siedziby **Zamawiającego**.
4. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.
5. Integralną część umowy stanowią:

- a) załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia
- b) załącznik nr 2 – Formularz oferty

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA