



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez
Centralny Ośrodek Sportu – Ośrodek Przygotowań Olimpijskich w Wałczu
zwany dalej „zamawiający” na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo
zamówień publicznych zwanej dalej „ustawą”
powyżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy na

budowę wielofunkcyjnej treningowej hali sportowej

Wałcz, dnia 28 grudnia 2020 r.

I. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający: Centralny Ośrodek Sportu – Ośrodek Przygotowań Olimpijskich w Wałczu, Al. Zdobywców Wału Pomorskiego 99, 78-600 Wałcz.
2. Pełnomocnik zamawiającego, któremu na podstawie art. 15 ust. 2 w związku z art. 15 ust. 4 pkt 3 ustawy powierzono przygotowanie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia w imieniu i na rzecz zamawiającego: Paweł Węgrzynowski.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane polegające na budowie wielofunkcyjnej treningowej hali sportowej w Wałczu, dostawa obejmująca rozmieszczenie lub instalację urządzeń i wyposażenia obiektu budowlanego, uzyskanie w imieniu i na rzecz zamawiającego świadectwa Polskiego Związku Lekkiej Atletyki stwierdzającego zgodność parametrów wykonanych urządzeń lekkoatletycznych, tj. bieżni okrężnej 200 metrowej, bieżni prostej 60 metrowej oraz rozbiegu i zeskoku do skoku w dal i trójskoku z przepisami Polskiego Związku Lekkiej Atletyki oraz uzyskanie, w imieniu i na rzecz zamawiającego prawomocnej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektu budowlanego.
 - 1) Charakterystyczne parametry techniczne.
 - kubatura brutto budynku: 86 100 m³
 - kubatura netto budynku (pomieszczeń): 54 635 m³
 - powierzchnia zabudowy: 4 861 m²
 - wysokość budynku: 18.0 m
 - ilość kondygnacji nadziemnych: częściowo 1 kondygnacyjny (parter + antresola - hala sportowa), częściowo 2 kondygnacyjny (parter + piętro 1 - zaplecza hali), częściowo 3 kondygnacyjny – kl. schodowa (parter + piętro 1 + antresola – klatki schodowe)
 - szerokość x długość: 53,40 x 91,95 m.
 - 2) Zakres infrastruktury sportowej.

Parter:

 - a) boiska: koszykówka 2x, piłka siatkowa 2x, piłka ręczna i hokej 2x,
 - b) siłownia, basen (odnowa biol.),
 - c) skok o tyczce (o charakterze treningowym), skrzynia gniazda do skoku montowane jest w posadzce i odkrywana jest w razie potrzeb,

Piętro:

 - a) sala do szermierki,
 - b) sala do sportów walki,
 - c) sala do ćwiczeń ruchowych,
 - d) sala do ćwiczeń w obniżonej temperaturze,

Poziom antresoli 2 (bieżnie):

 - a) skok w dal, trójskok ze wspólnym rozbiegiem,
 - b) bieżnia prosta 60 metrowa, 4 torowa,
 - c) bieżnia okrężna 200 metrowa, 4 torowa, bieżnia posiada wiraż o wysokości 75 cm (na łuku).
 - 3) Architektura i funkcja.

Zaprojektowano jedno-kondygnacyjny budynek hali lekkoatletycznej, dwukondygnacyjne zaplecze obsługujące halę wraz z pomieszczeniami dodatkowymi wraz z towarzyszącym zagospodarowaniem terenu. Obiekt ma służyć jako rozwinięcie kompleksu Centralnego Ośrodka Sportu – Ośrodka Przygotowań Olimpijskich w Wałczu, na którego terenie jest zlokalizowany. Budynek lokalizuje się w północno wschodniej części działki objętej inwestycją. Wiodącymi funkcjami obiektu mają być wewnętrzne boiska sportowe (parter + antresola), sale treningowe (piętro 1), bieżnia okrężna i prosta (antresola). Funkcjami towarzyszącymi są między innymi zaplecza szatniowe, zaplecza higieniczno-sanitarne i magazynowe.

Projektowany budynek jest prostopadłościenny, usytuowany krótszym bokiem równolegle do Al. Zdobywców Wału Pomorskiego. Dach obiektu zaprojektowano jako dwuspadowy. Budynek połączono ciągami komunikacji zewnętrznej z istniejącym zagospodarowaniem.

Do obiektu dostajemy się poprzez kilka wejść, gdzie wejście główne znajduje się w jego południowej części, w narożniku, na jego krótszej ścianie południowej. Pozostałe wejścia są o charakterze ewakuacyjnym i technicznym. Są to wejścia i bramy do magazynów, wejście do drugiej klatki schodowej i dwa wejścia do hali mieszczącej płytę boisk wewnętrznych. Wejście główne prowadzi na wewnętrzną klatkę schodową poprzedzoną wiatrołapem.

Parter 0

Główna klatka schodowa, mieszcząca również windę, łączy wszystkie kondygnacje budynku (parter, piętro 1, antresola). Z korytarza klatki schodowej, można dostać się do korytarza wewnętrznego na parterze, z którego jest dostęp do wewnętrznych boisk sportowych, zaplecza higieniczno-sanitarnego, zaplecza biurowego, zaplecza szatniowego i pomieszczeń odnowy biologicznej.

Na parterze występuje podział na 3 trakty: 1 - pomieszczenia obsługi boisk, zaplecze higieniczno-sanitarne, zaplecze biurowe, odnowa biologiczna, 2 - płyta boisk sportowych wewnętrznych, 3 - siłownia, magazyn, pomieszczenia techniczne, klatka schodowa ewakuacyjna.

Pierwszy trakt parteru (dostępny od wejścia głównego) zawiera ustępy ogólnodostępne, obok których znajduje się zaplecze administracyjne (biura) wraz z szatnią i zapleczem socjalnym. Z korytarza wewnętrznego jest możliwy dostęp do zaplecza szatniowego (4 szatnie) wraz z zapleczem higieniczno-sanitarnym, pomieszczenia funkcjonującego jako odnowa biologiczna – basen wraz z pomieszczeniem technicznym i przestrzeń mieszcząca wanny. Za pomieszczeniami odnowy biologicznej znajduje się magazyn. Z pierwszego traktu możliwe jest przejście do traktu środkowego, mieszczącego halę sportową (boiska sportowe).

W przestrzeni 2 traktu, lokalizuje się 2 boiska do koszykówki, 3 boiska siatkówki, 2 boiska piłki ręcznej (poszczególne układy boisk dla dyscyplin nakładają się). Dodatkowo występuje dla każdego z tych dziedzin boisko poprzeczne. Na sali znajduje się gniazdo do skoku o tyczce (demonutowalne). Po przejściu przez płytę boisk (2 - środkowy trakt) dostajemy się do 3 traktu.

Trzeci trakt mieści korytarz prowadzący do siłowni, zaplecza wc, pomieszczeń czystości i pomieszczeń technicznych. Znaczną część traktu trzeciego zajmuje magazyn na sprzęt obsługujący siłownię, boiska wewnętrzne i zewnętrzne. Na końcu wewnętrznego korytarza znajduje się ewakuacyjna klatka schodowa, prowadząca na wyższe poziomy i antresolę.

Piętro 1

Znajdując się na piętrze również można zastosować podział na 3 trakty.

Pierwszy trakt (licząc od wejścia głównego) mieści korytarz wewnętrzny, z którego jest przejście do ustępów ogólnodostępnych, pomieszczeń trenerskich wraz z zapleczem i pomieszczenia czystości. Dodatkowo z korytarza dostajemy się do przestrzeni mieszczącej salę do ćwiczeń ruchowych, z której jest dostęp do pomieszczenia kriokomory i zaplecza szatniowego wraz z zapleczem higieniczno-sanitarnym. Za salą ćwiczeń ruchowych, w pierwszym trakcie, zlokalizowano salę ćwiczeń szermierki.

Łącznik znajdujący się na piętrze łączy korytarz projektowanej hali z pomieszczeniem istniejącego basenu. Doprowadzony jest do pomieszczenia magazynu istniejącego budynku pływalni.

Środkowy, drugi trakt, to przestrzeń ponad boiskami, jednocześnie antresola łącząca trakt 1,2 i 3. Antresola jest dostępna zarówno z traktu pierwszego, jak i trzeciego.

Trakt trzeci mieści dużą salę ćwiczeń (sporty walki), obok której znajduje się zaplecze WC, magazyn i klatka schodowa ewakuacyjna.

Antresola

Na najwyższym poziomie budynku znajduje się otwarta przestrzeń – antresola parteru. Na poziomie znajdują się bieżnia lekkoatletyczna okrężna i prosta, do sprintów. W części wewnętrznej, bieżni okrężnej, przestrzeń antresoli łączy się poprzez otwór w stropie z parterem. Dwie klatki ewakuacyjne umieszczone są pomiędzy opisanymi bieżniami, po przeciwległych końcach antresoli. Ponad antresolą znajduje się dach wsparty na stalowych kratownicach.

Dach zaprojektowano jako dwuspadowy, z odwodnieniem do wpustów podciśnieniowych systemowych. Przy korytach odwodnieniowych na dachy zaprojektowano kable grzewcze, w celu zabezpieczenia przed zaleganiem śniegu w przestrzeni pomiędzy attyką, a dachem.

Wyjście na dach możliwe jest poprzez drabiny i klapy oddymiające z funkcją wyłazu, zlokalizowane w obudowanych klatkach schodowych. Drabina umożliwiająca wyjście na dach będzie dostawiana, a jej przechowywanie będzie odbywało się w pomieszczeniu magazynowym na piętrze 1.

Budynek w zakresie materiałowym tworzy głównie blacha, montowana na rąbek stojący, płyty włókno – cementowe, fasady aluminiowo – szklane w grafitowym kolorze.

Nawierzchnia bieżni i rozbiegu wykonana jest jako kauczukowa syntetyczna, zamocowana jest na podkonstrukcji systemowej stalowej, osadzonej na stropie. Pozostała powierzchnia na antresoli wykończona jest również nawierzchnią kauczukową natomiast bez podkonstrukcji stalowej.

Specyfika nawierzchni:

Zaprojektowano bieżnię okrężną, lekkoatletyczną, na konstrukcji stalowej z regulowaną wysokością (regulowane stopy) elementy winny być łączone bez elementów pośrednich zapewniającej wymaganą stabilność i możliwość wielostopniowej płynnej regulacji. Konstrukcja wykończona panelem drewnianym, a następnie nawierzchnią kauczukową prefabrykowaną o gr. 13 – 14 mm. Konstrukcja nie może zawierać w żadnej swojej części elementów sprężystych.

Projekt warsztatowy systemu konstrukcji bieżni wraz z nawierzchnią syntetyczną leży po stronie wykonawcy na etapie wykonawczym. Projekt warsztatowy będzie wymagał uzgodnienia z Polskim Związkiem Lekkiej Atletyki.

Nawierzchnia kauczukowa nie może zawierać w swoim składzie żadnych materiałów z recyklingu (np.: SBR). Nawierzchnia sportowa, kauczukowa, grubość 13 - 14 mm składająca się z dwóch zwulkanizowanych w procesie produkcyjnym warstw. Wierzchnia warstwa kauczukowa teksturowana o grubości min. 6 mm, natomiast dolna warstwa składająca się z konstrukcji o kształcie geometrycznym zapewniająca optymalne cechy funkcjonalne dla amortyzacji oraz zwrotu energii o grubości 7 mm. Przeznaczona do użytkowania przez sportowców biegających w butach lekkoatletycznych z kolcami, całość nawierzchni nieprzepuszczalna dla wody. Służy do pokrywania nawierzchni bieżni lekkoatletycznych, sektorów i rozbiegów konkurencji technicznych zawodów lekkoatletycznych na obiektach wewnętrznych lekkoatletycznych. Nawierzchnia kauczukowa powinna być przeznaczona do montażu na placu budowy. Nie dopuszcza się stosowania nawierzchni wykonywanych na placu budowy metodą „In-situ” (w całości ani częściowo).

2. W trakcie wykonywania robót budowlanych zamawiający zapewni wykonawcy dostęp do kanalizacji sanitarnej oraz wody i energii elektrycznej, z tym, że koszty zużycia tych mediów ponosi wykonawca na podstawie wskazań podliczników zamontowanych przez zamawiającego. Wykonawca zapewni sobie odbiór odpadów.
3. Przedmiot zamówienia nie obejmuje usunięcia drzew lub krzewów. Przedmiot zamówienia obejmuje usunięcie karpin po usunięciu 109 drzew określonych w decyzji Burmistrza Miasta Wałcz z dnia 4 września 2020 r. stanowiącej załącznik do dokumentacji projektowej.
4. Przedmiot zamówienia objęty dokumentacją projektową oraz specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, a w szczególności roboty rozbiórkowe, roboty ziemne, roboty brukarskie, prace ogrodnicze, roboty murarskie, roboty tynkarskie, roboty żelbetowe, montaż ślusarki wewnętrznej i zewnętrznej, roboty wykończeniowe, roboty ociepleniowe i elewacyjne, układanie kabli elektrycznych i teletechnicznych, montaż instalacji sanitarnych, wentylacji, klimatyzacji wraz z urządzeniami, montaż instalacji wodno-kanalizacyjnej wraz z urządzeniami, montaż instalacji centralnego ogrzewania wraz z urządzeniami, montaż instalacji, osprzętu i urządzeń elektrycznych w tym dźwigowych, montaż instalacji słaboprądowych, z wyłączeniem czynności kierowania robotami budowlanymi oraz czynności geodezyjnych, będzie wykonywany wyłącznie przez osoby zatrudnione przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę. Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w zdaniu pierwszym, uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w zdaniu pierwszym oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań, zamawiający określił we wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 7 do SIWZ.
5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz zakres zamówienia został określony za pomocą dokumentacji projektowej, z wyłączeniem przedmiaru robót oraz za pomocą specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych stanowiących załącznik nr 1 do SIWZ. Pozostałe warunki dotyczące realizacji zamówienia zostały określone w załączniku nr 7 do SIWZ (wzór umowy).
6. Zamawiający opisując przedmiot zamówienia na podstawie art. 30 ust. 7 ustawy, posłużył się następującymi kodami oraz nazwami określonymi we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):

CPV

Kod	Nazwa
45000000-7	Roboty budowlane
45212225-9	Roboty budowlane związane z halami sportowymi

IV.**TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

22 miesiące od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

V.**WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) sytuacji finansowej – zamawiający wymaga aby wykonawcy posiadali środki finansowe lub zdolność kredytową w łącznej kwocie co najmniej 4.000.000,00 zł,
 - b) zdolności technicznej – zamawiający wymaga aby wykonawcy dysponowali, co najmniej:
 - jedną osobą, która będzie skierowana przez wykonawcę do kierowania robotami budowlanymi w odniesieniu do konstrukcji oraz architektury obiektu (będzie pełniła funkcję kierownika budowy), posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń oraz doświadczenie w kierowaniu, w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert, jako kierownik budowy, robotami budowlanymi polegającymi na budowie lub przebudowie obiektów sportu o łącznej wartości co najmniej 40.000.000,00 zł (brutto), w tym jednego obiektu sportu o wartości co najmniej 20.000.000,00 zł (brutto),
 - jedną osobą, która będzie skierowana przez wykonawcę do kierowania robotami budowlanymi związanymi z obiektem budowlanym, w zakresie telekomunikacji przewodowej wraz z infrastrukturą telekomunikacyjną oraz telekomunikacji bezprzewodowej wraz z infrastrukturą towarzyszącą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych bez ograniczeń,
 - jedną osobą, która będzie skierowana przez wykonawcę do kierowania robotami budowlanymi związanymi z obiektem budowlanym, takim jak: sieci i instalacje ciepłe, wentylacyjne, gazowe, wodociągowe i kanalizacyjne, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń,
 - jedną osobą, która będzie skierowana przez wykonawcę do kierowania robotami budowlanymi związanymi z obiektem budowlanym, takim jak: sieci, instalacje i urządzenia elektryczne i elektroenergetyczne posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń.

Przez uprawnienia budowlane, o których mowa wyżej zamawiający rozumie uprawnienia wydane zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane lub odpowiadające im ważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej.

Zamawiający dopuszcza połączenie wyżej wskazanych funkcji pod warunkiem spełnienia przez osobę łączącą te funkcje wszystkich warunków wymaganych dla poszczególnych funkcji.

- c) zdolności zawodowej – zamawiający wymaga aby wykonawcy nie wcześniej niż w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonali należycie (zakończyli; rozpoczęcie mogło nastąpić wcześniej), w szczególności zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończyli, co najmniej:
- jedną robotę budowlaną w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane polegającą na budowie lub przebudowie hali sportowej lub widowiskowej o wartości co najmniej 30.000.000,00 zł i wysokości co najmniej 12 metrów nad poziomem terenu;
 - jedną robotę budowlaną w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane polegającą na budowie bieżni okrężnej z nawierzchnią kauczukową prefabrykowaną, która uzyskała świadectwo Polskiego Związku Lekkiej Atletyki stwierdzającego zgodność parametrów wykonanej bieżni z przepisami Polskiego Związku Lekkiej Atletyki,
 - jedną robotę budowlaną, o łącznej wartości co najmniej 30.000.000,00 zł (brutto) w których skład wchodziły obiekty sportu lub budynki sportu, technologia sportowa i wyposażenie sportowe.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający, na podstawie art. 23 ust. 5 ustawy, określa, iż dokonując oceny spełniania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności zawodowej uzna, że warunek został spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wykaże samodzielne spełnianie tego warunku. Zamawiający tym samym nie dopuszcza łączenia (sumowania) doświadczenia zdobytego osobno przez każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

W przypadku, gdy wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności zawodowej polega, na podstawie art. 22a ust. 1 ustawy, na zdolnościach zawodowych innych podmiotów, zamawiający określa, iż dokonując oceny spełniania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności zawodowej uzna, że warunek został spełniony, jeżeli co najmniej jeden z tych podmiotów wykaże samodzielne spełnianie tego warunku. Zamawiający tym samym nie dopuszcza łączenia (sumowania) doświadczenia zdobytego osobno przez każdy z podmiotów, na których zdolnościach zawodowych polega wykonawca.

Va. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5 USTAWY

Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wykluczy wykonawcę:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe;
- 2) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15 ustawy, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

VI.	WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA
------------	---

1. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunku udziału w postępowaniu dotyczącego:
 - 1) sytuacji finansowej – zamawiający żąda informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) zdolności technicznej – zamawiający żąda wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich uprawnień i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
 - 3) zdolności zawodowej – zamawiający żąda wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty.
2. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający żąda:
 - 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
 - 2) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 3) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 4) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
 - 5) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.

3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 2:
 - 1) pkt 1 - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument;
 - 2) pkt 2-4 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
4. Dokumenty, o których mowa w ust. 3 pkt 1 i pkt 2 lit. b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Dokument, o którym mowa w ust. 3 pkt 2 lit. a, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
5. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 3, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
6. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w ust. 2 pkt 1, składa dokument, o którym mowa w ust. 3 pkt 1, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby.
7. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 2.
8. Do oferty (zamawiający zaleca wykorzystanie załącznika nr 2 do SIWZ - formularz oferty) wykonawca dołącza aktualne na dzień składania oferty oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale V. Oświadczenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, wykonawca składa w formie jednolitego dokumentu, którego wzór zawiera załącznik nr 2a do SIWZ (w celu wstępnego potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca ogranicza się do ogólnego oświadczenia dotyczącego wszystkich kryteriów kwalifikacji poprzez wypełnienie sekcji α w części IV i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV jednolitego dokumentu).
9. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa jednolite dokumenty dotyczące podwykonawców.

10. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 1-7, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu (zamawiający zaleca wykorzystanie załącznika nr 4 do SIWZ – wykaz robót budowlanych oraz załącznika nr 5 do SIWZ – wykaz osób) i brak podstaw wykluczenia (zamawiający zaleca wykorzystanie załącznika nr 6 do SIWZ – oświadczenie).
11. Zamawiający może najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
12. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, tj. informacji dotyczącej kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, tj. grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (zamawiający zaleca wykorzystanie załącznika nr 3 do SIWZ – oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej). Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

VII.

INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu:
 - 1) miniPortalu: <https://miniportal.uzp.gov.pl>
 - 2) ePUAP-u: <https://epuap.gov.pl/wps/portal>
 - 3) poczty elektronicznej: przetargi.walcz@cos.pl

Nazwa Zamawiającego w portalu ePUAP: COSWalcz

Adres Elektronicznej Skrzynki Podawczej ePUAP: /COSWalcz/SkrytkaESP

2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania oraz odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Instrukcji korzystania z miniPortalu oraz regulaminie ePUAP. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na skrytkę zamawiającego: /COSWalcz/SkrytkaESP na ePUAP. Identyfikator postępowania dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępny jest na Liście wszystkich postępowań w zakładce Szczegóły postępowania na miniPortalu pod adresem wskazanym w ust. 1 pkt 1:
 identyfikator postępowania: c6cb891e-7e8d-42f2-9826-c09ad7443665

3. Sposób komunikacji między zamawiającym a wykonawcami (z wyłączeniem złożenia oferty):
- 1) komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP, udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji). Zamawiający może również komunikować się z wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej wskazanej w ust. 1 pkt 3;
 - 2) Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez wykonawcę za pośrednictwem dedykowanego Formularza do komunikacji jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej wskazanej w ust. 1 pkt 3. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
4. Osoba uprawniona do porozumiewania się z wykonawcami: Paweł Węgrzynowski (tel.: 697 691 652, fax: (67) 258 44 61 wew. 448, w godzinach: 8:00 – 18:00, e-mail: przetargi.walcz@cos.pl).

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający żąda od wykonawców wniesienia, przed upływem terminu składania ofert, wadium w wysokości 200.000,00 zł.
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku formach określonych w art. 45 ust. 6 ustawy.
3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na następujący numer rachunku bankowego zamawiającego: 51 1130 1017 0020 1470 8620 0019 z dopiskiem: „Wadium – budowa wielofunkcyjnej treningowej hali sportowej”. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu nastąpi tylko wtedy, gdy kwota wadium na rachunku zamawiającego zostanie uznana (zaksięgowana) przed upływem terminu składania ofert (ze względu na ryzyko związane z okresem rozliczeń międzybankowych zamawiający zaleca dokonanie przelewu ze stosownym wyprzedzeniem).
4. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji powinno być złożone wraz z ofertą w oryginale (w postaci elektronicznej poprzez wczytanie na skrytkę zamawiającego e-PUAP dokumentu opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym jego wystawcy) i musi obejmować cały okres związania ofertą oraz odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące zatrzymanie wadium, określone w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy. Gwarancja lub poręczenie musi zawierać w swojej treści nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie wystawcy dokumentu do zapłaty na rzecz zamawiającego kwoty wadium.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

60 dni.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę stanowi wypełniony druk formularz oferty (zamawiający zaleca wykorzystanie załącznika nr 2 do SIWZ – formularz oferty) z wypełnionymi załącznikami, w tym załącznikiem nr 2a do SIWZ (jednolity dokument). Zamawiający dopuszcza złożenie oferty i załączników do oferty na formularzach sporządzonych przez wykonawcę, pod warunkiem że ich treść odpowiadać będzie treści określonej przez zamawiającego.

Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę, o ile jest to wiadome, firm podwykonawców (zamawiający zaleca wykorzystanie załącznika nr 2 do SIWZ – formularz oferty).

2. Wykonawca zobowiązany jest przygotować i złożyć ofertę wg poniższych zasad:
 - 1) wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu;
 - 2) sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty został opisany w Instrukcji korzystania z miniPortalu: <https://miniportal.uzp.gov.pl/InstrukcjaUzytkownikaSystemuMiniPortalePUAP.pdf>
 - 3) do zaszyfrowania oferty nie jest potrzebna ani aplikacja do szyfrowania ofert, ani plik z kluczem publicznym. Cały proces szyfrowania ma miejsce na stronie miniPortal.uzp.gov.pl.
 - 4) w formularzu oferty wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP oraz adres e-mail, za pośrednictwem których prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem;
 - 5) oferta musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych zgodnym z jednym z formatów wskazanych w załączniku nr 2 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych, w szczególności w formacie: .pdf, .doc, .docx i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym;
 - 6) zamawiający, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych określa dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego jako:
 - a) dokumenty w formacie pdf należy podpisywać tylko i wyłącznie formatem PAdES,
 - b) zamawiający dopuszcza podpisanie dokumentów w formacie innym niż pdf, wtedy należy użyć formatu XAdES,
 - 7) dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski;
 - 8) ofertę należy złożyć w oryginale;
 - 9) dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozdziale VI, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem;
 - 10) informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, które wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku .zip.
 - 11) do oferty należy dołączyć jednolity dokument w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku .zip. Zalecane jest korzystać z narzędzia eESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego.
 - 12) wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i

wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć zgodnie z wymaganiami opisanymi w rozdziale X, w terminie do dnia 2 lutego 2021 r. do godz. 10.15.
2. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 2 lutego 2020 r. o godz. 12.00 pod adresem zamawiającego wskazanym w rozdziale I (pokój nr 48). Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do deszyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu. Do odszyfrowania ofert nie jest potrzebna ani aplikacja do odszyfrowania ofert, ani plik z kluczem prywatnym. Cały proces odszyfrowania ma miejsce na stronie miniPortal.uzp.gov.pl.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Cena za przedmiot zamówienia (cena oferty) podana w ofercie (załącznik nr 2 do SIWZ) zawierać musi wszystkie koszty związane z jego należytym wykonaniem na warunkach określonych przez zamawiającego, w tym w dokumentacji projektowej, z wyłączeniem przedmiaru robót, w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych stanowiącymi załącznik nr 1 do SIWZ, oraz we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ.
2. Zamawiający przewiduje wynagrodzenie ryczałtowe wykonawcy w rozumieniu art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (przedmiar robót ma charakter pomocniczy i służy ułatwieniu wykonawcy obliczenia ceny oferty. Podane w przedmiarze zestawienie robót planowanych i podstawy wyceny należy traktować jako orientacyjne).
3. Cenę należy podać w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Kryteriami oceny ofert są:
 - 1) cena – 60%;
 - 2) okres rękojmi za wady obiektu – 20%;
 - 3) doświadczenie osoby, która będzie skierowana przez wykonawcę do kierowania robotami budowlanymi w odniesieniu do konstrukcji oraz architektury obiektu (będzie pełniła funkcję kierownika budowy), posiadającej uprawnienia budowlane i doświadczenie, określone w rozdziale V ust. 2 lit. b tiret pierwsze – 20%.

Punkty zostaną obliczone według następujących zasad (wzorów) na podstawie ceny, okresu rękojmi za wady obiektu oraz doświadczenia osoby, która będzie skierowana przez wykonawcę do kierowania robotami budowlanymi w odniesieniu do konstrukcji oraz architektury obiektu (będzie pełniła funkcję kierownika budowy), posiadającej uprawnienia budowlane i doświadczenie, określone w rozdziale V ust. 2 lit. b tiret pierwsze, podanych w ofercie:

Kryterium cena:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{cena najniższej oferty}}{\text{cena oferty badanej}} \times 60$$

Kryterium okres rękojmi za wady obiektu:

- 1) 5 lat – 14 pkt;
- 2) 6 lat – 16 pkt;
- 3) 7 lat – 18 pkt;
- 4) 8 lat – 20 pkt.

Podany okres rękojmi za wady obiektu powinien zawierać się w przedziale od 5 do 8 lat włącznie. Do jego określenia należy używać pełnych lat, a wskazana wartość winna być liczbą całkowitą. Nieokreślenie okresu rękojmi za wady obiektu potraktowane zostanie jako zaoferowanie go na okres 5 lat. Określenie okresu rękojmi za wady obiektu na mniej niż 5 lat potraktowane zostanie jako złożenie oferty nieodpowiadającej treści SIWZ. Określenie okresu rękojmi za wady obiektu na więcej niż 8 lat, potraktowane zostanie, w celu oceny oferty, jako zaoferowanie go na okres 8 lat.

Kryterium doświadczenie osoby, która będzie skierowana przez wykonawcę do kierowania robotami budowlanymi w odniesieniu do konstrukcji oraz architektury obiektu (będzie pełniła funkcję kierownika budowy) posiadającej uprawnienia budowlane i doświadczenie, określone w rozdziale V ust. 2 lit. b tiret pierwsze:

Za pełnienie funkcji kierownika budowy przy budowie lub przebudowie obiektu sportu o wartości co najmniej 20.000.000,00 zł (brutto) każdy przy:

- 1) jednym obiekcie sportu – 14 pkt;
- 2) dwóch obiektach sportu – 16 pkt;
- 3) trzech obiektach sportu – 18 pkt;
- 4) czterech i więcej obiektach sportu – 20 pkt.

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta nieodrzucona, która uzyska największą całkowitą ilość punktów w ramach kryteriów.

XIV.	INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
-------------	--

W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego):

- 1) w przypadku wyboru, jako najkorzystniejszej oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wykonawcy ci dostarczą zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych wykonawców (kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wykonawców);
- 2) wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w rozdziale XV SIWZ;
- 3) wykonawca dostarczy zamawiającemu kosztorys robót budowlanych będących przedmiotem zamówienia. Kosztorys sporządzony będzie metodą kalkulacji szczegółowej w oparciu o dokumentację projektową oraz specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych. Ceny kosztorysu obejmować będą wszystkie koszty i składniki wraz z narzutami niezbędnymi do wykonania przedmiotu zamówienia.

XV.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY
------------	--

1. Zamawiający, na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, wymaga od wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę, wniesienia, na koszt wykonawcy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w formie określonej w art. 148 ust. 1 ustawy, w kwocie stanowiącej 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie.

2. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż w pieniądzu, wykonawca przed zawarciem umowy zobowiązany jest przedstawić do akceptacji zamawiającemu treść dokumentu gwarancji lub poręczenia

XVI.	ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH
-------------	--

Warunki umowy, możliwość i warunki jej zmiany zawarte są we wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 7 do SIWZ.

XVII.	POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA
--------------	---

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym rozdziale przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 6 i 7 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

10. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.

XVIII.

**INFORMACJE ZWIĄZANE ZE ZBIERANIEM DANYCH OSOBOWYCH
OSÓB FIZYCZNYCH:**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) - Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r., zwanego dalej „RODO”, informuję, że:
- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Centralny Ośrodek Sportu, ul. Łazienkowska 6a, 00-449 Warszawa, numer KRS 0000374033, e-mail: sekretariat@cos.pl;
 - 2) kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych w Centralnym Ośrodku Sportu można uzyskać pod adresem e-mail: iod@cos.pl;
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym przez Centralny Ośrodek Sportu – Ośrodek Przygotowań w Wąlczu w trybie przetargu nieograniczonego;
 - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy;
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
 - 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
 - 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,

- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
2. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
 3. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
 4. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą.

Paweł Węgrzynowski

podpis pełnomocnika zamawiającego

Załączniki:

- 1) załącznik nr 1 – dokumentacja projektowa oraz specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych;
- 2) załącznik nr 2 – formularz oferty;
- 3) załącznik 2a – elektroniczna wersja jednolitego dokumentu;
- 4) załącznik nr 3 – oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej;
- 5) załącznik nr 4 – wykaz robót budowlanych;
- 6) załącznik nr 5 – wykaz osób;
- 7) załącznik nr 6 – oświadczenie;
- 8) załącznik nr 7 – wzór umowy o roboty budowlane.