



# CENTRALNY OŚRODEK SPORTU

00 – 449 Warszawa ul. Łazienkowska 6a

KRS 0000374033, REGON 142733356, NIP 7010273950

Bank Gospodarstwa Krajowego 52 1130 1017 0020 1470 8620 0001

Dyrektor Centralnego Ośrodka Sportu – Andrzej Kalinowski

tel. +48 22 529 87 40, fax: +48 22 529 89 09

WA.DPZ.271.66.2020.RK

Warszawa, dnia 10 grudnia 2020 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Dotyczy: świadczenie usług związanych z pełnieniem funkcji Inspektora Ochrony Danych Osobowych u Zamawiającego w okresie 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.

Centralny Ośrodek Sportu, działając, jako Zamawiający, zaprasza do złożenia oferty w formie pisemnej lub elektronicznej na świadczenie usług związanych z pełnieniem funkcji Inspektora Ochrony Danych Osobowych u Zamawiającego w okresie 12 miesięcy od dnia podpisania umowy. Podmiotem świadczenia usług jest Centralny Ośrodek Sportu z siedzibą w Warszawie oraz podległe Ośrodki Przygotowań Olimpijskich: COS-OPO w Giżycku, COS-OPO w Spale, COS-OPO w Szczyrku, COS-OPO w Wałczu, COS-OPO we Władystawowie i COS-OPO w Zakopanem.

### AKTY PRAWNE

- 1) ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
- 2) USTAWA z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000 z późn.zm.)

Do zadań inspektora w COS należy zapewnianie przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych, w szczególności przez:

- 1) informowanie administratora, podmiotu przetwarzającego oraz pracowników i innych osób zatrudnionych u Zamawiającego, przetwarzających dane osobowe, o obowiązkach spoczywających na nich na mocy Rozporządzenia oraz innych przepisów prawa o ochronie danych i doradzanie im w tym zakresie;
- 2) monitorowanie przestrzegania Rozporządzenia, innych obowiązujących przepisów prawa oraz polityk administratora lub podmiotu przetwarzającego w zakresie ochrony danych osobowych;
- 3) bieżące monitorowanie zmian w przepisach regulujących procesy przetwarzania danych osobowych i informowanie o nich Zamawiającego oraz bieżące dostosowywanie do nich dokumentacji obowiązującej u Zamawiającego;
- 4) przegląd dokumentacji ochrony danych obowiązującej u Zamawiającego i w razie potrzeby przygotowanie nowej lub jej modyfikacja celem zapewnienia zgodności z obowiązującymi przepisami prawa w zakresie ochrony danych osobowych;



COS – centrala w Warszawie  
COS-OPO w Giżycku  
COS-OPO w Spale  
COS-OPO w Szczyrku  
COS-OPO w Wałczu  
COS-OPO w Zakopanem  
COS-OPO we Władystawowie

00-449 Warszawa ul. Łazienkowska 6a, tel.: +48 22 529 87 40  
11-500 Giżycko ul. Moniuszki 22, tel.: +48 87 441 71 00  
97-215 Inowódź, Spółka Akcyjna Prezydenta Ignacego Mościckiego 6, tel.: +48 44 724 23 46  
43-370 Szczyrk ul. Piłzowa 8, tel.: +48 33 817 84 41  
78-600 Wałcz Al. Zdobyców Wału Pomorskiego 99, tel.: +48 67 258 44 61  
34-500 Zakopane ul. Bronisława Czecha 1, tel.: +48 18 201 22 74  
84-120 Władystawowa ul. Żeromskiego 62, tel.: +48 58 074 88 00

www.cos.pl

Slawa Malinowska

Katarzyna Kalinowska



- 5) przeprowadzanie obowiązkowych szkoleń dla pracowników COS w zależności od potrzeb i zgłoszenia Zamawiającego oraz zmieniających się przepisów w zakresie ochrony danych osobowych (przynajmniej raz w roku jedno szkolenie w COS Warszawa i w każdym Ośrodku COS-OPO w ramach pełnionych obowiązków),
- 6) przeprowadzanie audytu zgodności ochrony danych osobowych w każdym ośrodku COS-OPO, nie rzadziej niż raz w roku i wskazanie Zamawiającemu koniecznych do podjęcia działań zmierzających do usunięcia nieprawidłowości ujawnionych wskutek przeprowadzenia audytu;
- 7) przygotowanie, prowadzenie rejestru czynności przetwarzania danych osobowych i jego bieżąca aktualizacja;
- 8) pełnienie funkcji punktu kontaktowego dla osób, których dane dotyczą, we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem ich danych osobowych oraz wykonywaniem praw przysługujących im na mocy RODO oraz innych przepisów;
- 9) współpraca z organem nadzorczym (pełnienie funkcji punktu kontaktowego w kwestiach związanych z przetwarzaniem, w tym z uprzednimi konsultacjami, o których mowa w RODO (art. 36) oraz w stosownych przypadkach prowadzenie konsultacji we wszelkich innych sprawach, udział w kontrolach organu nadzorczego);
- 10) zgłoszenie naruszenia ochrony danych osobowych do organu nadzorczego oraz osób, których dane dotyczą;
- 11) prowadzenie rejestru naruszeń ochrony danych osobowych;
- 12) kompleksowa obsługa incydentów, naruszeń dotyczących ochrony danych osobowych;
- 13) udzielanie wskazówek administratorowi w przedmiocie wdrożenia odpowiednich, skutecznych środków technicznych, organizacyjnych mających zabezpieczyć dane osobowe;
- 14) współpraca z informatykiem w zakresie wdrażania zabezpieczeń informatycznych;
- 15) przeprowadzenie analizy ryzyka dla przetwarzanych danych osobowych w kluczowych obszarach występowania ryzyk i ocena skutków;
- 16) przygotowywanie Raportu Analizy Ryzyka dla zbiorów danych osobowych wraz z zaleceniami ograniczającymi negatywny wpływ ryzyka na poszczególne zbiory danych oraz ocenę skutków w wymaganych przypadkach (określonych w art.35 RODO);
- 17) przeprowadzenie oceny skutków planowanych operacji dla ochrony danych oraz udzielanie zaleceń i monitorowanie ich wykonania zgodnie z art. 35 RODO;
- 18) nadzór nad przestankami przetwarzania danych osobowych;
- 19) wsparcie przy udostępnianiu, powierzaniu danych osobowych oraz spełnieniu obowiązku informacyjnego:
  - a) wsparcie procesu udostępniania dokumentów zawierających dane osobowe,
  - b) wsparcie w procesie powierzania danych osobowych innym podmiotom,
  - c) opracowanie i modyfikacja treści klauzul informacyjnych,
  - d) weryfikacja zawartych i zawieranych umów powierzenia;
- 20) opiniowanie procedur wewnętrznych COS z zakresu ochrony danych osobowych;
- 21) doradzanie administratorowi w zakresie zarządzania bezpieczeństwem informacji.

#### **Warunki czasowe pełnienia funkcji Inspektora Ochrony Danych:**

1. Zamawiający wymaga świadczenia pracy inspektora przez 2 dni robocze w miesiącu w godz. 9-15 w siedzibie Zamawiającego. W pozostałe dni pracy Wykonawca będzie świadczył pracę zdalnie pod numerem telefonu oraz e-mailem w każdy dzień roboczy w godzinach od 8:00 do 16:00.
2. Inspektor będzie realizował bieżące zadania zlecone przez Zamawiającego, niezwłocznie, jednak w nieprzekraczalnym terminie do 2 dni.
3. Terminy wykonania zadań wymagających dłuższego czasu ich realizacji będą ustalane na bieżąco z Zamawiającym.



### **Warunki udziału w zapytaniu ofertowym:**

Wykonawca musi dysponować co najmniej jedną osobą, która będzie pełnić funkcję Inspektora Ochrony Danych Osobowych w COS, która posiada:

- 1) wyższe wykształcenie i uprawnienia audytora systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji wg normy ISO 27 001:2013, potwierdzone stosownym certyfikatem;
- 2) ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę 100 000 zł;
- 3) O wykonanie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy którzy posiadają i udokumentują następujące doświadczenie:
  - a. prowadzą działalność w zakresie, którego dotyczy przedmiot zamówienia przez okres co najmniej 6 lat przed dniem złożenia oferty, posiadają co najmniej 6-letnie doświadczenie w projektowaniu, wdrażaniu oraz utrzymaniu systemów ochrony danych osobowych, w tym prowadzeniu szkoleń z zakresu ochrony danych osobowych;
  - b. co najmniej 3-letnie doświadczenie w prowadzeniu audytów z zakresu ochrony danych osobowych, w tym uwzględniających przetwarzanie danych wrażliwych,
  - c. wykonawca musi oświadczyć, że posiada doświadczenie w realizacji zadań IOD (pełnienie funkcji IOD) dla co najmniej 5 firm/instytucji zatrudniających nie mniej niż 50 pracowników w okresie 2018-2020 działalności oraz posiada wiedzę fachową na temat prawa i praktyk w dziedzinie ochrony danych. W tym celu do oferty należy dołączyć oświadczenie ze wskazaniem nazwy firmy/instytucji oraz liczby pracowników oraz okresu pełnienia funkcji IOD. Wykonawca, który złoży najkorzystniejszą ofertę zobowiązany będzie do przedstawienia wykazu usług i referencji potwierdzających należyte wykonanie tych usług.

### **Informacje dodatkowe:**

1. Kryterium oceny ofert: cena 100 %. Oceniana będzie wartość usługi podana w formularzu ofertowym (wynagrodzenie ogółem brutto).
2. Płatność za usługę przelewem – 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
3. Miejsce dostawy – Centralny Ośrodek Sportu, ul. Łazienkowska 6a, 00-449 Warszawa.
4. Okres realizacji – 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.
5. Sporządzona oferta powinna uwzględniać wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia.
6. Wszelkie pytania oraz oferty opracowane na podstawie formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego, proszę kierować za pośrednictwem drogi elektronicznej na adres e-mail: [przetargi@cos.pl](mailto:przetargi@cos.pl) i [it@cos.pl](mailto:it@cos.pl).  
Oferty przesłane w postaci elektronicznej formie plików PDF, proszę kierować adres [przetargi@cos.pl](mailto:przetargi@cos.pl).  
Oferty składane pisemnie należy opakować w kopertę, zaadresować na adres Zamawiającego i opisać: „Świadczenie usług związanych z pełnieniem funkcji Inspektora Ochrony Danych Osobowych u Zamawiającego w okresie 12 miesięcy od dnia podpisania umowy”.
7. Termin związania ofertą 30 dni licząc od daty otwarcia ofert.
8. Oferta powinna zostać podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy.
9. Do formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 należy dołączyć:
  - a. Kserokopię polisy OC.
  - b. Referencje dot. należycie wykonywanych usług IOD w okresie 2018 – 2020 w instytucjach zatrudniających minimum 50 osób, a czas trwania umowy wynosi nie mniej niż 6 miesięcy.
  - c. Kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie oraz uprawnienia audytora systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji wg normy ISO 27 001:2013, potwierdzone stosownym certyfikatem.
  - d. Oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz o korzystaniu z pełni praw publicznych.
  - e. Oświadczenie kandydata o niekaralności za przestępstwa umyślne lub przestępstwa skarbowe.
  - f. Oświadczenie kandydata, że nie jest prowadzone przeciwko niemu postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.



g. Oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla celów przeprowadzenia postępowania.

h. Inne dokumenty potwierdzające dodatkowe kwalifikacje i osiągnięcia.

10. Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji z wybranym Wykonawcą oraz do unieważnienia niniejszego postępowania na każdym etapie jego trwania bez podawania uzasadnienia przed i po terminie złożenia ofert.

**Powyższe zapytanie prowadzone jest bez zastosowania rygorów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, tj. na podstawie art. 4 pkt. 8, który stanowi, iż ustawy nie stosuje się do zamówień i konkursów, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 30 000 euro oraz w trybie art. 47 ustawy dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.**

**Termin składania ofert upływa w dniu 21 grudnia 2020 r. o godz. 10.00**

KIEROWNIK ZAMAWIAJĄCEGO

  
**DYREKTOR**  
Centralnego Ośrodka Sportu  
**Andrzej Kalinowski**



**Formularz  
Ofertowy**

nazwa i adres lub pieczęć WYKONAWCY

**DLA ZAMAWIAJĄCEGO:****CENTRALNY OŚRODEK SPORTU****ul. Łazienkowska 6a****00-449 Warszawa,****W odpowiedzi na zapytanie ofertowe o zamówieniu, my niżej podpisani****zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz działając w imieniu i na rzecz:**

<b>Nazwa WYKONAWCY</b>	
<b>REGON</b>	<b>NIP</b>
<b>Siedziba (kod, miejscowość, ulica, nr budynku, nr lokalu)</b>	
<b>Członkowie władz (dot. osób prawnych)</b>	
<b>Internet</b> <b>http://</b> <b>Telefon/-y</b>	<b>e-mail:</b> <b>@</b> <b>Faks</b>

**1. OFERUJEMY** należyte wykonanie przedmiotu zamówienia tj.: świadczenie usług związanych z pełnieniem funkcji Inspektora Ochrony Danych Osobowych u Zamawiającego w okresie 12 miesięcy od dnia podpisania umowy zgodnie z treścią zapytania ofertowego za łączną kwotę:

netto: ..... (słownie.....)+VAT .....

brutto .....(słownie.....)

**2.** Akceptujemy wszystkie zapisy ZAPYTANIA OFERTOWEGO wraz ze wszystkim jego elementami.

**3. UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w ZAPYTANIU OFERTOWYM, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

**4. KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować do:

Imię i nazwisko, nazwa firmy :

.....

Adres:

.....

Telefon: ..... Faks: .....

.....  
(data)

.....  
(Podpis Wykonawcy)



## Istotne postanowienia umowy

zawarta w dniu ..... 2020 roku w Warszawie pomiędzy:

Centralnym Ośrodkiem Sportu z siedzibą w Warszawie, Instytucją Gospodarki Budżetowej, ul. Łazienkowska 6a, 00-449 Warszawa, wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000374033, NIP: 7010273950, REGON: 142733356

reprezentowanym przez:

..... – Dyrektora Centralnego Ośrodka Sportu  
zwanym „Zamawiającym”, „Administratorem Danych” lub „Administratorem”, „COS”

a

.....  
NIP ....., REGON: .....  
zwanym „Wykonawcą”  
łącznie zwanymi dalej „Stronami” lub w liczbie pojedynczej „Stroną”

### §1

#### Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Administratora Danych usług związanych z pełnieniem funkcji Inspektora Ochrony Danych w Centralnym Ośrodku Sportu zgodnie z art. 37-39 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych, oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych, zwanego dalej „RODO” lub „Rozporządzeniem” i innymi obowiązującymi przepisami prawa.
2. Wykonawca pełniąc funkcję Inspektora Ochrony Danych na rzecz Administratora Danych zobowiązany jest do kompleksowej obsługi, w szczególności:
  - 1) Informowanie administratora, podmiotu przetwarzającego, oraz pracowników, którzy przetwarzają dane osobowe, o obowiązkach spoczywających na nich na mocy rozporządzenia, oraz innych przepisów Unii lub państw członkowskich o ochronie danych i doradzanie im w tej sprawie.
  - 2) Monitorowanie zmian w przepisach regulujących procesy przetwarzania danych osobowych i informowanie o nich Administratora, oraz bieżące dostosowywanie do nich dokumentacji obowiązującej w COS.
  - 3) Monitorowanie przestrzegania u Administratora rozporządzenia, o którym mowa w §1 ust. 1; innych przepisów Unii Europejskiej lub państw członkowskich o ochronie danych, oraz polityk administratora lub podmiotu przetwarzającego, w tym podział obowiązków, działania zwiększające świadomość, szkolenia personelu uczestniczącego w operacjach przetwarzania, oraz powiązane z tym audyty.



- 4) Przeprowadzenie po jednym audycie zgodności przetwarzania danych osobowych z przepisami RODO w COS Warszawa i w każdym ośrodku COS-OPO, nie rzadziej niż raz w roku i wprowadzanie koniecznych do podjęcia działań korygujących.
- 5) Rezultatem czynności audytowych będzie 7 sprawozdań IOD prezentujących poziom zarządzania bezpieczeństwem danych osobowych w COS, ewentualne nieprawidłowości, wymagane działania korygujące, oraz propozycje sposobu ich realizacji.
- 6) Przeprowadzenie obowiązkowych szkoleń dla pracowników COS w zależności od potrzeb i zgłoszenia Zamawiającego, oraz zmieniających się przepisów w zakresie ochrony danych osobowych (przynajmniej raz w roku jedno szkolenie w COS Warszawa i w każdym Ośrodku COS-OPO w ramach pełnionych obowiązków).
- 7) Prowadzenie rejestru czynności przetwarzania danych osobowych i jego bieżąca aktualizacja.
- 8) Identyfikowanie, szacowanie i monitorowanie ryzyk związanych z ochroną danych osobowych; identyfikacja potencjalnych zagrożeń dla ochrony danych osobowych, oraz plan ich minimalizacji w postaci gotowych procedur i dokumentacji.  
Przygotowanie Raportu Analizy Ryzyka dla zbiorów danych osobowych wraz z zaleceniami ograniczającymi negatywny wpływ ryzyka na poszczególne zbiory danych, oraz ocenę skutków w wymaganych przypadkach (określonych w art.35 RODO).
- 9) Przeprowadzenie oceny skutków planowanych operacji dla ochrony danych, oraz udzielanie zaleceń i monitorowanie ich wykonania zgodnie z art. 35 RODO.
- 10) Udzielanie na żądanie zaleceń co do oceny skutków dla ochrony danych, oraz monitorowanie ich wykonania zgodnie z art. 35 RODO.
- 11) Prowadzenia rejestru naruszeń ochrony danych osobowych.
- 12) Kompleksowa obsługa incydentów, naruszeń dotyczących ochrony danych osobowych, w tym zgłaszanie naruszeń ochrony danych osobowych do organu nadzorczego, oraz osób, które dane dotyczą.
- 13) Pełnienie funkcji punktu kontaktowego dla osób, których dane dotyczą, we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem ich danych osobowych, oraz wykonywaniem praw przysługujących im na mocy RODO, oraz innych przepisów.
- 14) Pełnienie funkcji punktu kontaktowego dla organu nadzorczego w kwestiach związanych z przetwarzaniem, w tym z uprzednimi konsultacjami, o których mowa w RODO (art. 36), oraz w stosownych przypadkach prowadzenie konsultacji we wszelkich innych sprawach, udział w kontrolach organu nadzorczego.
- 15) Reprezentowanie i wsparcie Administratora przed Urzędem Ochrony Danych Osobowych, w tym zgłaszanie naruszeń, oraz przeprowadzanie wewnętrznych postępowań wyjaśniających w przypadku powstałych naruszeń przepisów o ochronie danych osobowych, oraz ich ewidencjonowanie.  
Doradztwo w toku postępowań kontrolnych, w tym bieżące wsparcie w przypadku przeprowadzania kontroli, oraz pomoc we wdrażaniu zaleceń pokontrolnych.
- 16) Rozpatrywanie zapytań i skarg związanych z ochroną danych osobowych, w tym konsultacje i wydawanie opinii w zakresie tworzenia korespondencji związanej z tematyką ochrony danych osobowych, odpowiedzi na informację publiczną w tym zakresie itp.



- 17) Przegląd dokumentacji ochrony danych obowiązującej w COS i w razie potrzeby przygotowanie nowej lub jej modyfikacja celem zapewnienia zgodności z obowiązującymi przepisami prawa w zakresie ochrony danych osobowych. Udzielanie pisemnie wskazówek dotyczących doboru odpowiednich zabezpieczeń organizacyjnych i technicznych mających zabezpieczyć dane osobowe.
  - 18) Nadzór nad przestankami przetwarzania danych osobowych.
  - 19) Wsparcie przy udostępnianiu, powierzaniu danych osobowych, oraz spełnieniu obowiązku informacyjnego:
    - a) wsparcie procesu udostępniania dokumentów zawierających dane osobowe,
    - b) wsparcie w procesie powierzania danych osobowych innym podmiotom,
    - c) opracowanie i modyfikacja treści klauzul informacyjnych,
    - d) weryfikacja zawartych i zawieranych umów powierzenia;
  - 20) Doradzanie administratorowi w zakresie zarządzania bezpieczeństwem informacji.
  - 21) Współpraca z osobą zajmującą się bezpieczeństwem informatycznym u Administratora Danych, w celu zabezpieczenia elementów sieci zgodnie z wymogami ustawy i rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej, oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.
3. Wykonawca nie ma prawa powierzyć wykonania całości lub części zobowiązań określonych w Umowie osobie trzeciej bez pisemnej zgody Administratora Danych.
  4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania i zaniechania osób, o których mowa w §4 ust.2 niniejszej Umowy, oraz pracowników Wykonawcy, na rzecz Administratora Danych.
  5. Wykonawca jest zobowiązany przynajmniej raz w miesiącu do informowania Administratora danych o stanie wykonania przedmiotu Umowy i podejmowanych czynnościach.

## §2

### Szczegółowe zasady współpracy

1. Strony zgodnie ustalają, że Administrator Danych zobowiązany jest na każde żądanie Wykonawcy do udzielania mu wszelkich niezbędnych informacji, oraz udostępniania stosownych dokumentów koniecznych do należytego wykonywania niniejszej Umowy.
2. Strony zgodnie oświadczają, że świadczenie usług objętych Umową będzie odbywać się w siedzibie Administratora Danych (centrala w Warszawie, oraz siedziby poszczególnych Ośrodków Przygotowań Olimpijskich) w dniach i godzinach ustalonych odrębnie pomiędzy Stronami, oraz w szczególności w siedzibie Wykonawcy.
3. W razie zaistnienia konieczności, Administrator Danych udzieli Wykonawcy stosownego pełnomocnictwa do działania w stosunku do osób trzecich, w sprawach objętych przedmiotem Umowy.
4. Na życzenie Wykonawcy, w razie zaistnienia takiej konieczności Administrator Danych udostępni w swojej siedzibie Wykonawcy środki niezbędne do wykonywania niniejszej Umowy, w tym, w szczególności dostęp do sieci internetowej Administratora Danych.

5. W zakresie realizacji przedmiotu Umowy, osoby wskazane w §4 ust 2 podlegają bezpośrednio najwyższemu kierownictwu Administratora Danych tj. Dyrektorowi Centralnego Ośrodka Sportu.
6. Umowa nie upoważnia Wykonawcy do dalszego powierzania przetwarzania powierzonych do przetwarzania danych osobowych innym podmiotom.
7. Strony zobowiązują się do dołożenia wszelkich starań w celu zapewnienia aby środki łączności wykorzystywane do odbioru, przekazywania, oraz przechowywania danych gwarantowały zabezpieczenie danych, w tym w szczególności danych osobowych powierzonych do przetwarzania, przed dostępem osób trzecich nieupoważnionych do zapoznania się z ich treścią.

### **§3**

#### **Prawa i obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca oświadcza, że osoby wskazane w §4 ust. 2, oraz pracownicy Wykonawcy:
  - 1) posiadają pełną zdolność do czynności prawnych, oraz korzystają z pełni praw publicznych,
  - 2) posiadają odpowiednią wiedzę i doświadczenia w zakresie ochrony danych osobowych umożliwiającą należyte świadczenie usług objętych niniejszą Umową,
  - 3) nie były karane za umyślne przestępstwo.
2. Przy świadczeniu usług objętych treścią niniejszej Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do zachowania najwyższej staranności wymaganej ze względu na zawodowy charakter prowadzonej działalności, w tym do przestrzegania obowiązujących przepisów prawa, oraz przepisów wewnętrznych obowiązujących u Administratora Danych.

### **§4**

#### **Prawa i obowiązki Administratora Danych**

1. Administrator Danych oświadcza, że jest administratorem danych osobowych, których ochronę będzie wykonywał Wykonawca, oraz danych osobowych Wykonawcy i pracowników Wykonawcy.
2. Administrator Danych powołuje ..... na Inspektora Ochrony Danych z dniem ..... roku.
3. Administrator Danych zapewnia organizacyjną odrębność Inspektora Ochrony Danych w celu niezależnego wykonywania przez niego zadań.
4. Administrator Danych udostępnia Wykonawcy wszelkie informacje i środki niezbędne do wykonywania niniejszej Umowy, na każde jego żądanie, w sposób umożliwiający terminową realizację zadań.
5. Do kontaktów z Wykonawcą Administrator Danych wyznacza .....
6. Do kontaktów z Administratorem Danych, Wykonawca wyznacza: .....

### **§5**

#### **Powierzenie przetwarzania danych osobowych**

1. Administrator Danych powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych niezbędnych do realizacji niniejszej Umowy.
2. Zakres przetwarzania danych osobowych obejmuje dane niezbędne do realizacji Umowy.



3. Kategoria osób, których dane dotyczą, to osoby, których dane znajdują się w zbiorach administrowanych przez Administratora Danych.
4. Celem przetwarzania danych jest realizacja zadań wskazanych w Umowie.
5. Wykonawca ma prawo dostępu do danych osobowych będących przedmiotem niniejszej Umowy.
6. Powierzenie przetwarzania danych jest nieodpłatne.
7. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) podjęcia środków zabezpieczających dane osobowe zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa przed rozpoczęciem przetwarzania danych osobowych,
  - 2) udzielania stałej pomocy Administratorowi Danych w wywiązywaniu się z obowiązków określonych w RODO,
  - 3) dokonania trwałego zniszczenia danych osobowych po zakończeniu przetwarzania tych danych.
8. Wykonawca ma prawo dostępu do danych osobowych i innych danych będących przedmiotem niniejszej Umowy niezbędnych do prawidłowej jej realizacji.
9. Wykonawca oświadcza, że posiada informacje wynikające z obowiązku informacyjnego dotyczącego przetwarzania jego danych osobowych przez Administratora Danych.
10. Wykonawca umożliwi Administratorowi Danych lub podmiotowi przez niego upoważnionemu, dokonanie kontroli zgodności z przepisami UODO i RODO, oraz postanowieniami niniejszej Umowy w miejscach, w których są one przetwarzane, w terminie uzgodnionym z Wykonawcą.
11. Wykonawca jest zobowiązany do zastosowania się do zaleceń dotyczących poprawy jakości zabezpieczenia danych osobowych, oraz sposobu ich przetwarzania, sporządzonych w wyniku kontroli przeprowadzonych przez Administratora Danych lub przez podmiot przez niego upoważniony.

## §6

### Wynagrodzenie

1. Z tytułu wykonywania obowiązków Inspektora Ochrony Danych Wykonawcy przysługuje miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości netto..... złote (słownie:.....) powiększonej o podatek VAT, płatne w oparciu o fakturę przedkładaną przez Wykonawcę w formie elektronicznej na adres e-mail: it@cos.pl do 3-go dnia roboczego każdego kolejnego miesiąca, po upływie miesiąca kalendarzowego, za który ma zostać wypłacone wynagrodzenie, z zastrzeżeniem, iż miesięczny okres rozliczeniowy to miesiąc kalendarzowy.
2. Należne Wykonawcy wynagrodzenie Administrator Danych będzie uiszczał w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w jej treści.
3. W przypadku niedotrzymania terminu płatności określonego w ust.2 powyżej, Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe za każdy dzień opóźnienia.
4. Z zastrzeżeniem zapisów niniejszego ustępu, wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1 i ust. 2 obejmuje całość wynagrodzenia należnego Wykonawcy w związku z realizacją niniejszej Umowy, w tym z tytułu przeniesienia majątkowych praw autorskich wraz z zezwoleniem na wykonywanie autorskich praw zależnych przez własności nośników utworów.
5. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Administratora Danych.
6. Wykonawca oświadcza, iż jest płatnikiem VAT.



## §7

### Poufność

1. W czasie obowiązywania niniejszej Umowy, jak i po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu, Strony zobowiązują się wzajemnie do zachowania w poufności wszelkich informacji lub danych na temat drugiej Strony, które Strony pozyskały w trakcie wykonywania niniejszej Umowy („Informacje poufne”), chyba że były one wcześniej podane do publicznej wiadomości przez Stronę, której te informacje lub dane dotyczą. W związku z powyższym żadna ze Stron nie będzie uprawniona do ujawniania, w jakiegokolwiek formie i zakresie – „Informacji poufnych” osobom trzecim, chyba że na takie ujawnienie druga Strona, której informacje dotyczą, udzieli uprzedniej zgody na piśmie. Powyższe nie dotyczy ujawnienia „Informacji poufnych” na żądanie sądów, prokuratury, Policji lub innych urzędów administracji publicznej, pod warunkiem że obowiązek ich ujawnienia wynika z przepisów powszechnie obowiązującego prawa. O konieczności ujawnienia danych ww. instytucjom Strona ujawniająca jest zobowiązana poinformować Stronę, której informacje dotyczą w terminie 3 dni.
2. W związku z ust. 1, Wykonawca w szczególności zobowiązuje się nie ujawniać osobom trzecim, bez uprzedniej pisemnej zgody Administratora Danych, jakiegokolwiek „Informacji poufnych” dotyczących działań podejmowanych w ramach przedsiębiorstwa Administratora. „Informacje poufne” nie mogą być wykorzystywane przez Wykonawcę w innym celu, niż prawidłowe wykonanie niniejszej Umowy, chyba że Strony uzgodnią inaczej.
3. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań określonych w ust. 2, Administratora Danych będzie uprawniony do żądania od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 50% wartości wynagrodzenia brutto wskazanego w § 6 ust.1 za każdy przypadek. W przypadku szkody przewyższającej wysokość kary umownej Administrator Danych ma prawo dochodzić od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych. Administrator Danych ma prawo potrącić karę umowną z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
4. W przypadku stwierdzenia niezgodnionego ujawnienia „Informacji poufnych” przez Wykonawcę Administrator Danych ma prawo odstąpić od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Przy czym prawo odstąpienia może być wykonane w terminie 30 dni od dnia stwierdzenia zajścia przyczyny do odstąpienia.

## §8

### Przeniesienie praw autorskich

1. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1, przenosi na Administratora Danych, z dniem ich udostępnienia, majątkowe prawa autorskie do każdego utworu w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, wytworzonego i udostępnionego Administratorowi Danych, w dowolnej formie i treści, w związku z wykonaniem niniejszej Umowy. Przeniesienie majątkowych praw autorskich obejmuje następujące pola eksploatacji:
  - a) posiadanie, korzystanie, przenoszenie, prezentowanie, publikowanie, przesyłanie, rozpowszechnianie utworu – w celach komercyjnych lub niekomercyjnych;
  - b) powielanie całości lub części utworu dowolną techniką, w tym w formie papierowej, elektronicznej, wizualnej lub fonograficznej – w celach komercyjnych lub niekomercyjnych,
  - c) przetwarzanie całości lub części utworu w celu sporządzenia własnych materiałów, prezentacji, programów szkoleniowych, opracowań, raportów, zestawień, informacji – w celach komercyjnych lub niekomercyjnych,



- d) umieszczanie utworów w pamięci komputera.
2. Wraz z przeniesieniem majątkowych praw autorskich, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1, Wykonawca zezwala Administratorowi Danych na wykonywanie autorskich praw zależnych do tych utworów, oraz przenosi na Administratora Danych prawo własności nośników utworów.

## **§9**

### **Czas trwania umowy i jej rozwiązanie**

1. Umowa zostaje zawarta na okres od dnia zawarcia, tj. .... roku do ..... roku.
2. Umowa może być rozwiązana w formie pisemnej przez każdą ze Stron:
  - 1) ze skutkiem natychmiastowym w sytuacjach określonych w § 10 ust. 2 i 4,
  - 2) z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem rozwiązującym na koniec miesiąca kalendarzowego.
3. W kwestiach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym kodeksu cywilnego.
4. W przypadku rozwiązania niniejszej Umowy, Wykonawca jest bezwzględnie zobowiązany do podjęcia natychmiastowych działań niezbędnych dla wyeliminowania możliwości dalszego przetwarzania danych osobowych powierzonych mu przez Administratora Danych na podstawie niniejszej Umowy.
5. Wykonawca w terminie 14 dni od dnia rozwiązania lub zakończenia Umowy, przekaze Administratorowi Danych przetwarzane dane osobowe, oraz usunie je nieodwracalnie ze wszystkich swoich nośników danych.
6. Niezwłocznie po rozwiązaniu lub zakończeniu Umowy, Wykonawca przekaze Administratorowi Danych pisemne oświadczenie, w którym potwierdzi, że nie posiada już żadnych danych osobowych, których przetwarzanie zostało mu powierzone na podstawie niniejszej Umowy.
7. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie niniejszej umowy nie leży w interesie Zleceniodawcy, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, Zleceniodawca może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Zleceniobiorca może wówczas żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

## **§ 10**

### **Odpowiedzialność Stron Umowy**

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za należyte świadczenie usług objętych niniejszą Umową, na zasadach określonych w UODO, RODO i innych obowiązujących przepisach prawa.
2. Administrator Danych będzie miał prawo rozwiązać niniejszą Umowę w trybie natychmiastowym bez zachowania terminów wypowiedzenia w razie jednokrotnego rażącego naruszenia przez Wykonawcę, z przyczyn od niego zależnych, obowiązków objętych przedmiotem niniejszej Umowy, w tym w szczególności w sytuacji w której Wykonawca:
  - 1) wykorzystał dane osobowe w sposób niezgodny z Umową,
  - 2) powierzył wykonanie przedmiotu Umowy osobie trzeciej bez zgody Administratora Danych,
  - 3) nie zaprzestał niezgodnego z przepisami przetwarzania danych osobowych,
  - 4) zawiadomił o swojej niezdolności do wypełnienia Umowy.
3. Stwierdzenie uchybienia przez Wykonawcę realizacji obowiązków wynikających z Umowy, winno zostać stwierdzone pisemnie z podaniem podstawy i jego przyczyn,



zaś Wykonawca będzie miał prawo do pisemnego niezwłocznego ustosunkowania się do stawianych mu zarzutów, oraz zaprzestania i naprawienia uchybień, których się dopuścił.

4. Wykonawca będzie miał prawo rozwiązać niniejszą Umowę w trybie natychmiastowym, bez zachowania terminów wypowiedzenia, w razie niezapewnienia przez Administratora Danych informacji danych niezbędnych do prawidłowego wykonywania usług będących przedmiotem Umowy, o uprzednim wezwaniu Administratora Danych do przedłożenia tych danych w terminie co najmniej 14 dni.
5. Uprawnienia Administratora Danych wskazane w ust. 2-3 mogą zostać wykonane w terminie 30 dni od dnia stwierdzenia zajścia podstawy do rozwiązania Umowy w trybie natychmiastowym.
6. W przypadku niewykonania bądź nienależytego wykonania obowiązków ciążących na Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy, określonych przede wszystkim w szczególności w § 1 i 2, Administrator ma prawo nałożyć na Wykonawcę karę umowną w wysokości: 10% miesięcznego wynagrodzenia brutto za każdy stwierdzony przypadek niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy.
7. Administrator Danych może żądać odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej.
8. Zamawiający ma prawo potrącić kary umowne z należnym wynagrodzeniem Wykonawcy.
9. W przypadku rozwiązania Umowy postanowienia dotyczące kar umownych nadal obowiązują Strony.
10. Kary umowne podlegają sumowaniu.

## **§ 11**

### **Przeniesienie praw**

1. Wykonawca nie może przenieść praw ani obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na osoby trzecie bez uzyskania pisemnej zgody Administratora Danych na powyższe.
2. Administrator Danych może dokonać cesji praw wynikających z niniejszej Umowy na nowe podmioty, będące jego następcami prawnymi.

## **§ 12**

### **Spełnienie obowiązku informacyjnego**

1. Administrator Danych informuje, że zgodnie z art. 13 ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Centralny Ośrodek Sportu, ul. Łazienkowska 6a, 00-449 Warszawa.
2. Dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane w celu zawarcia i realizacji umowy, a podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6, ust. 1, lit. b) RODO.
3. Dane osobowe będą przetwarzane przez czas realizacji umowy, oraz okres wynikający z wymagań prawnych nakładanych na Administratora Danych w obszarze księgowości. Dane osobowe Wykonawcy mogą zostać udostępnione dostawcom systemów informatycznych, firmom doradczym i audytowym, oraz kancelariom prawnym, z którymi współpracuje Administrator Danych.
4. Wykonawca posiada prawo dostępu do treści swoich danych, oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, oraz prawo do przenoszenia danych. Wykonawca posiada również prawo wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego w zakresie ochrony danych osobowych gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych jego dotyczących narusza przepisy ogólnego



Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. Podanie przez Wykonawcę danych osobowych jest warunkiem zawarcia niniejszej umowy i współpracy z Administratorem Danych.

### § 13

#### Postanowienia końcowe

1. Korespondencja wysłana listem poleconym na adres drugiej Strony wskazany w komparycji Umowy uznaje się za doręczoną, chyba że druga Strona powiadomiła o zmianie adresu wraz z podaniem aktualnego adresu do korespondencji.
2. Strony wyrażają zgodę, aby spory wynikłe na tle zawarcia lub wykonania niniejszej Umowy podlegały pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby COS.
3. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie obowiązują przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym przepisy Kodeksu cywilnego.
5. Załączniki stanowią integralną część Umowy.
6. Cesja wierzytelności Wykonawcy wymaga uprzedniej, pisemnej zgody COS.
7. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**ZLECENIODAWCA**

.....  
podpis

**WYKONAWCA**

.....  
podpis

