



# Centralny Ośrodek Sportu - Ośrodek Przygotowań Olimpijskich im. Feliksa Stamma Cetniewo we Władysławowie

ul. Żeromskiego 52, 84-120 Władysławowo

KRS 0000374033, REGON 142733356-00035, NIP 7010273950

Bank Gospodarstwa Krajowego 68 1130 1017 0020 1470 8620 0004

Dyrektor – Michał Kowalski

Zastępca Dyrektora – Adam Budzisz

tel. +48 58 674 63 14, fax: +48 58 674 63 50

tel. +48 58 674 63 14, fax: +48 58 674 63 50

Ldz/2843/2020r.

Władysławowo, 25.11.2020 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Ośrodek Przygotowań Olimpijskich im. Feliksa Stamma „Cetniewo” we Władysławowie, ul. Żeromskiego 52, zwraca się z uprzejmą prośbą o przedstawienie oferty cenowej na jest przygotowanie projektu koncepcyjnego przebudowy internatu sportowego Albatros w zakresie strefy wejściowej zlokalizowanej w skrzydle wschodnim budynku (repcja, kawiarnia oraz komunikacja pionowa łącząca strefę wejściową ze wszystkimi kondygnacjami budynku: klatka schodowa i winda), wraz z inwentaryzacją budowlaną, opinią techniczno - konstrukcyjną oraz opinią z zakresu ochrony p.poż.

1. Zakres prac obejmuje:

1.1 wykonanie inwentaryzacji budowlanej;

1.2 wykonanie koncepcji przebudowy obiektu w zakresie strefy wejściowej zlokalizowanej w skrzydle wschodnim budynku, w uzgodnieniu z Zamawiającym;

1.3 wykonanie opinii technicznej konstrukcyjno - budowlanej budynku stwierdzającej możliwość realizacji koncepcji przebudowy uzgodnionej z Zamawiającym, a także zawierającej;

1.4 wykonanie opinii z zakresu ochrony p.poż. obejmującej cały budynek stwierdzającej możliwość realizacji koncepcji przebudowy uzgodnionej z Zamawiającym.

2. Szczegółowy zakres w obrębie wskazanym w treści zapytania obejmuje wykonanie:

2.1 szczegółowej inwentaryzacji strefy wejściowej budynku zlokalizowanej w skrzydle wschodnim, wraz z komunikacją pionową łączącą strefę wejściową ze wszystkimi kondygnacjami budynku, jako niezbędną do wykonania projektu koncepcyjnego przebudowy strefy wejściowej budynku oraz docelowego projektu budowlanego przebudowy budynku;

2.2 ogólnej inwentaryzacji całego budynku w zakresie niezbędnym do wykonania opinii technicznej konstrukcyjno - budowlanej oraz opinii z zakresu ochrony p.poż. wskazanym w pkt 1.3 i 1.4;

2.3 opisów technicznych do inwentaryzacji wskazanych w pkt 2.1 i 2.2 obejmujących rozwiązania materiałowe i instalacyjne;

2.4 projektu koncepcyjnego przebudowy obiektu w zakresie strefy wejściowej zlokalizowanej w skrzydle wschodnim budynku (repcja, kawiarnia oraz komunikacja pionowa łącząca strefę wejściową ze wszystkimi kondygnacjami budynku): rzuty, przekroje, elewacja południowo - zachodnia budynku, widoki ścian wewnątrz budynku;

2.5 wizualizacji rozwiązań projektowych zawartych w projekcie koncepcyjnym;

2.6 opisu technicznego rozwiązań projektowych zawartych w projekcie koncepcyjnym, obejmującego:

- zestawienia powierzchni;



**COS-OPO we Władysławowie**

84-120 Władysławowo ul. Żeromskiego 52, tel.: +48 58 674 63 00

**COS**

00-449 Warszawa ul. Łazienkowska 6a, tel.: +48 22 529 87 40

**COS-OPO w Giżycku**

11-500 Giżycko ul. Moniuszki 22, tel.: +48 87 428 23 35

**COS-OPO w Spale**

97-215 Inowódź, Spala Al. Prezydenta Ignacego Mościckiego 6, tel.: +48 44 724 23 46

**COS-OPO w Szczyrk**

43-370 Szczyrk ul. Płazowa 8, tel.: +48 33 817 84 41

**COS-OPO w Walczu**

78-600 Walcz Al. Zdobywców Wału Pomorskiego 99, tel.: +48 67 258 44 61

**COS-OPO w Zakopanem**

34-500 Zakopane ul. Bronisława Czecha 1, tel.: +48 18 201 22 74

- opis rozwiązań techniczno - budowlanych;
- opis rozwiązań materiałowych;
- opis rozwiązań instalacyjnych;
- opis rozwiązań w zakresie wystroju wnętrz;

2.7 opinii technicznej konstrukcyjno - budowlanej budynku stwierdzającej możliwość realizacji koncepcji przebudowy uzgodnionej z Zamawiającym (w kontekście technicznym, a także zgodności z obowiązującymi przepisami);

2.8 opinii z zakresu ochrony p.poż. obejmującej cały budynek stwierdzającej możliwość realizacji koncepcji przebudowy uzgodnionej z Zamawiającym.

2.9 dokumentacji fotograficznej w postaci zdjęć wraz z oznaczeniem na rzutach miejsc wykonania zdjęć.

Przygotowaną w ramach przedmiotowego zadania dokumentację należy przekazać Zamawiającemu w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach w wersji papierowej oraz ich cyfrową kopię na nośniku CD lub pendrive, w plikach .doc, .docx, .pdf, .dwg.

#### Wymagania dotyczące wykonawcy przedmiotowego zadania:

- Uprawnienia konstrukcyjno-budowlane bez ograniczeń - w zakresie ekspertyzy,
- Uprawnienia w zakresie projektowania architektury bez ograniczeń - w zakresie architektury.

Spełnienie powyższego wymogu będzie weryfikowane po złożeniu oferty, przed podpisaniem umowy.

#### Uwagi końcowe:

▪ Przed złożeniem oferty zaleca się przeprowadzenie wizji lokalnej na terenie Ośrodka w obowiązującym w dni wizji reżimie sanitarnym. Chęć odbycia wizji prosimy o zgłoszenie odpowiednio wcześniej do sekretariatu Ośrodka lub pod tel. 725 333 115.

▪ Wykonawca ma obowiązek konsultowania z Zamawiającym na bieżąco treści przygotowywanego opracowania do czasu ostatecznego przyjęcia go przez Zamawiającego, Zamawiający ma prawo wglądu w materiały dotyczące inwentaryzacji i wizualizacji oraz wnoszenia uwag na każdym etapie realizacji zlecenia w ramach spotkań roboczych z Wykonawcą w siedzibie Zamawiającego.

▪ Przygotowaną w ramach przedmiotowego zadania dokumentację należy sporządzić w 2 jednobrzmiących egzemplarzach oraz ich cyfrową kopię na nośniku CD lub pendrive.

#### Cena ofertowa:

**W ofercie proszę przedstawić cenę za całość zadania, z podaniem wartości netto, wartości podatku VAT i wartości brutto.**

W przypadku złożenia oferty przez osobę nieprowadzącą działalności gospodarczej, oferowana cena będzie maksymalnym zobowiązaniem, które poniesie Zamawiający tj. cena będzie uwzględniać wszelkie narzuty, które poniesie Zamawiający i Wykonawca w ramach realizacji zamówienia, w tym w szczególności podatki i składki na ubezpieczenie społeczne.

**Planowany termin realizacja przedmiotowego zadania – do dnia 29.12.2020 r.**

#### **Płatności.**

Centralny Ośrodek Sportu – Ośrodek Przygotowań Olimpijskich we Władystawowie jest oddziałem osoby prawnej w rozumieniu ustawy o podatku od towarów i usług, czyli nie jest



**Planowany termin realizacja przedmiotowego zadania – do dnia 29.12.2020 r.**

**Płatności.**

Centralny Ośrodek Sportu – Ośrodek Przygotowań Olimpijskich we Władysławowie jest oddziałem osoby prawnej w rozumieniu ustawy o podatku od towarów i usług, czyli nie jest podatnikiem podatku VAT. Podatnikiem jest centrala osoby prawnej: Centralny Ośrodek Sportu w Warszawie.

W związku z powyższym proszę o wystawianie faktur zgodnie z poniższymi danymi, które muszą zawierać:

Nabywca:

Centralny Ośrodek Sportu, ul. Łazienkowska 6a, 00-449 Warszawa, NIP : 7010273950

Odbiorca:

Centralny Ośrodek Sportu – Ośrodek Przygotowań Olimpijskich im. Feliksa Stamma Cetniewo we Władysławowie, ul. Żeromskiego 52, 84-120 Władysławowo.

Termin i forma płatności: przelew na wskazane w formularzu ofertowym konto w terminie do 7 dni od daty prawidłowo wystawionej faktury i dostarczenia jej do siedziby Zamawiającego. Wystawienie faktury musi poprzedzić obustronne podpisanie, bez uwag protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.

**Ofertę należy przesłać do dnia 30.11.2020r.**

Oferty przesłane w postaci elektronicznej w formie plików PDF proszę kierować na adres: [przetargi.wladyslawowo@cos.pl](mailto:przetargi.wladyslawowo@cos.pl). Oferty składane pisemnie należy opakować w kopertę, odpowiednio opisać, zaadresować i przesać na adres Zamawiającego (liczy się termin dostarczenia oferty do Zamawiającego).

**W tytule e-maila bądź w opisie na kopercie należy podać: OFERTA na Przeprowadzenie inwentaryzacji oraz przygotowanie wizualizacji internatu sportowego Albatros skrzydło wsch. w zakresie przebudowy parteru oraz ciągów komunikacyjnych**

Głównym kryterium oceny złożonych ofert, będzie cena zakupu wraz z dostawą. Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji zaproponowanej ceny.

Termin związania ofertą wynosi do 30 dni licząc od daty otwarcia ofert.

Niniejsze zapytanie prowadzone jest bez zastosowania rygorów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych, tj. na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy, który stanowi, iż ustawy nie stosuje się do zamówień i konkursów, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 30000 euro oraz w trybie art. 47 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

Centralny Ośrodek Sportu - Ośrodek Przygotowań Olimpijskich im. Feliksa Stamma Cetniewo we Władysławowie zastrzega sobie prawo do rezygnacji z zamówienia, bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert, do negocjacji ceny a także może odstąpić od podpisania umowy bez podania jakiegokolwiek przyczyny.

Klauzula Informacyjna RODO

1. Każda ze Stron oświadcza, że jest administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L Nr 119, str. 1) (dalej „RODO”) danych osobowych osób, wskazanych w Umowie, jako osoby

reprezentujące Stronę oraz osoby kontaktowe, zobowiązuje się udostępnić je drugiej Stronie w następującym zakresie: (i) imię i nazwisko, (ii) adres e-mail, (iii) numer telefonu.

2. Strony będą przetwarzać dane osób, o których mowa w ust. 1 i 2 powyżej, do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów obejmujących wykonanie przedmiotu zapytania ofertowego, ustalenie, dochodzenie lub obronę roszczeń prawnych wynikających z Umowy lub z nią związanych.

3. Każda ze Stron zobowiązuje się do przetwarzania danych zgodnie z zobowiązaniami wynikającymi z przyjętego do realizacji zadania, RODO oraz innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego.

4. Strony oświadczają, iż zatrudniają pracowników posiadających doświadczenie i wiedzę, a także, że posiadają środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych danych osobowych odpowiednią do zagrożeń oraz kategorii danych objętych ochroną.

5. Strony oświadczają, że opracowały i wdrożyły środki techniczne i organizacyjne określone w art. 32 RODO, zapewniające ochronę powierzonych do przetwarzania danych osobowych przed dostępem osób nieuprawnionych, dokumentację opisującą sposób przetwarzania danych oraz zastosowane środki techniczne i organizacyjne.

6. Strony oświadczają, że wszystkie osoby zatrudnione przy przetwarzaniu danych osobowych zostaną indywidualnie pisemnie zobowiązane do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z przetwarzaniem danych, chyba że podlegają odpowiedniemu ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy.

7. Strony oświadczają, że pracownicy, którymi będą się posługiwać zostaną przeszkoleni w zakresie:

a. przepisów prawa i procedur dotyczących postępowania przy przetwarzaniu danych osobowych,

b. przepisów prawa i procedur dotyczących postępowania w sytuacji naruszenia bezpieczeństwa danych osobowych.

8. Powierzone dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu określonym w Umowie.

9. Każda ze Stron zobowiązuje się do prowadzenia ewidencji osób, które zostały upoważnione do przetwarzania danych osobowych.

10. Strony mają prawo do kontroli, czy przetwarzanie powierzonych danych osobowych jest zgodne z postanowieniami Umowy i mającymi zastosowanie regulacjami prawnymi w obszarze ochrony osobowych poprzez przeprowadzenie doraźnych kontroli dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz żądania od drugiej Strony składania pisemnych wyjaśnień. Strona żądająca przeprowadzenia kontroli powiadomi drugą Stronę o planowanej kontroli nie później niż 7 dni przed jej terminem.

11. Strony zobowiązują się do wzajemnego niezwłocznego informowania o prowadzonych w stosunku do nich postępowaniach, w szczególności administracyjnych lub sądowych, dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz do wzajemnej pomocy przy odpowiadaniu na żądania osób których dane dotyczą.

12. Strony zobowiązują się do usunięcia powierzonych im danych osobowych po upływie okresu przetwarzania danych osobowych zgodnie z celem, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu.

Załącznik:

1. Załącznik nr 1: szablon formularza ofertowego
2. Załącznik nr 2: wzór umowy

**DYREKTOR**  
**Michał Kowalski**