



**CENTRALNY OŚRODEK SPORTU-
OŚRODEK PRZYGOTOWAŃ OLIMPIJSKICH
w Szczyrku**

43-370 Szczyrk, ul. Plażowa 8

KRS 0000374033; REGON: 142733356-00050; NIP: 701-027-39-50

Dyrektor – Tomasz Laszczak
SEKRETARIAT

<http://www.szczyrk.cos.pl/> E-mail : sekretariat.szczyrk@cos.pl

tel: +48 33 817 86 62

tel. +48 33 817 86 62; fax. +48 33 817 97 93

W Biuletynie Zamówień Publicznych nr **599373-N-2020** udostępnianym na stronach portalu internetowego Urzędu Zamówień Publicznych, w dniu **19.10.2020 roku** zamieszczono ogłoszenie o zamówieniu, o wartości poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy

W dniu **19.10.2020** roku wszczęto postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zamieszczając ogłoszenie o zamówieniu w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie zamawiającego i na stronie internetowej:

www.bip.cos.pl.

W okresie trwającym od dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych do upływu terminu składania ofert udostępnia się na stronie internetowej www.bip.cos.pl

SPECYFIKACJĘ ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

zwaną, dalej także SIWZ na:

**Przebudowa pomieszczeń technicznych i socjalnych
w budynku stacji pośredniej KL Skrzyczne/hala
Jaworzyna/
DZP/Sz/19/2020**

Termin składania ofert upływa w dniu 03.11.2020 r. o godzinie 10:00.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 03.11.2020 r., początek o godzinie 10:30.

Zatwierdził:
Dyrektor COS-OPO
W szczyrku

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Zamawiającym jest:

Centralny Ośrodek Sportu - Ośrodek Przygotowań Olimpijskich w Szczyrk

ul. Plażowa 8

43-370 Szczyrk

Tel. 033 817 84 41,

Strona internetowa: www.szczyrk.cos.pl

Biuletyn Informacji Publicznej: www.bip.cos.pl

2. Tryb udzielenia Zamówienia:

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) zwanej dalej ustawą lub PZP oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

2. Zamawiający informuje, że w niniejszym postępowaniu zastosowanie ma art. 24aa ust 1 ustawy Pzp, tj. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych polegających na przebudowie pomieszczeń technicznych i socjalnych w budynku stacji pośredniej KL Skrzyczne/hala Jaworzyna/.

LOKALIZACJA: 43-370 Szczyrk, ul. Myśliwska 45 dz. nr ewid. 5047/1

ZAKRES RZECZOWY INWESTYCJI :

Zakres robót związanych z przebudową pomieszczeń sanitarnych i technicznych w budynku stacji pośredniej obejmuje wykonanie:

1. Robót ogólnobudowlanych w pomieszczeniach sanitarnych i technicznych w budynku stacji pośredniej i górnej KL Skrzyczne w zakresie wykonania:

- a) robót rozbiórkowych,
 - b) ścianek działowych,
 - c) tynków wewnętrznych i okładzin ścian z płytek ceramicznych,
 - d) wymiany podłóg i posadzek z płytek ceramicznych gresowych,
 - e) robót malarskich,
 - f) dostawy i montażu stolarki drzwiowej,
 - g) wymiany rurażu instalacji i osprzętu instalacji wod-kan i co /wraz z dostawą i montażem WC i umywalk/,
 - h) sufitów podwieszonych,
 - i) robót porządkowych i pomocniczych (w tym próby szczelności instalacji),
2. Roboty remontowych instalacji elektrycznej w zakresie wykonania:
- a) oprzewodowania instalacji oświetlenia wraz z montażem lamp oświetlenia pomieszczeń,
 - b) oprzewodowania instalacji gniazd wtyczkowych 230 V wraz z montażem osprzętu,
 - c) instalacji wentylacji wraz z osprzętem,
 - d) demontażu istniejącej instalacji elektrycznej,

e) wykonanie dokumentacji powykonawczej oraz pomiarów ochronnych powykonawczych przebudowanych instalacji.

Zakres robót został określony w dokumentacji technicznej stanowiącej załącznik nr 6 do SIWZ.

Pomieszczenie higieniczno – sanitarne dla osób niepełnosprawnych musi być wykonane zgodnie z wytycznymi określonymi w publikacji „Włącznik projektowanie bez barier” dostępnej na stronie www.integracja.org w zakładce dostępność architektoniczna oraz na stronie <https://budowlaneabc.gov.pl/standardy-projektowania-budynkow-dla-osob-niepelnosprawnych/#> w zakładce wnętrze pomieszczenia i urządzenia higieniczno-sanitarne.

Kwalifikacja robót budowlanych wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV :

Kod	Nazwa
45453000-7	Roboty remontowe i renowacyjne
45330000-9	Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne
45310000-3	Roboty instalacyjne elektryczne

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wykonawca oświadcza, że w terminie do dnia 18.12.2020r. wykona w całości Przedmiot Umowy.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST 5

5.1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy zgodnie z art. 22 ust. 1 Pzp:

5.1.1. nie podlegają wykluczeniu, na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp,

5.1.2 spełniają warunki udziału w postępowaniu.

Zamawiający określa następujące warunki udziału w postępowaniu:

1) w zakresie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu.

2) w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej na kwotę co najmniej **200.000,00** zł (słownie: dwieście tysięcy złotych) w zakresie prowadzonej działalności,

3) W zakresie zdolności technicznej lub zawodowej:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że wykonał w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej dwa zamówienia polegające na remoncie lub przebudowie budynku obejmującego wszystkie branże (budowlaną, sanitarną, elektryczną) wykonywane w czynnych obiektach użyteczności publicznej, o wartości nie mniejszej niż 200.000,00 zł brutto każda.

Ocenę spełniania tych w/w warunków Zamawiający dokona na podstawie załączonych dokumentów i oświadczeń stanowiących załączniki do oferty. Druki oświadczeń stanowią załączniki do SIWZ.

5.2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

5.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**

5.4. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 Pzp.

5.5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

5.6. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

5.7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa powyżej, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 5.2 SIWZ.

Jeżeli Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, uchylał się będzie od zawarcia umowy lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

6.1. Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć wraz z ofertą:

1) Wypełniony i podpisany **Formularz oferty** – zgodnie ze wzorem określonym w **załączniku nr 1 do SIWZ** stanowiącym ofertę, zawierający niezbędne dane.

2) Wraz z ofertą należy złożyć:

a) Oświadczenia w zakresie wskazanym w załączniku **nr 2 do SIWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

b) dowód wniesienia wadium.

6.2. Wykonawcy, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej www.bip.cos.pl informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowania Wykonawców, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy, **zobowiązani są przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 3 do SIWZ – grupa kapitałowa**. Wraz ze złożeniem oświadczenia, w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, Wykonawca może przedstawić dowody potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

6.3. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia:

1) W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający wymagał będzie od Wykonawcy którego oferta została najwyżej oceniona złożenia następujących, dokumentów:

a) **wykazu robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej, niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym, czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje, bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty – **zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 4 do SIWZ Wykaz robót,**

b) potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną **co najmniej 200.000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych).**

Jeżeli wykazy, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzić będą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwych

podmiotów, na rzecz których roboty budowlane były wykonane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

6.4. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach technicznych i zawodowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, Zamawiający wymagać będzie od Wykonawcy którego oferta została najwyżej oceniona złożenia następujących, dokumentów:

1) Zobowiązania tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – dokument należy złożyć wraz z ofertą w oryginale.

2) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 6.1 pkt 2 lit. a SIWZ.

6.5. Postanowienia dotyczące składania oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmiotów gospodarczych (konsorcja).

1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W przypadku gdy oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, przy czym termin na jaki zostało zawarte konsorcjum nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.

2) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

3) Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa:

a) wraz z ofertą, **oświadczenie** stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu – zgodnie ze wzorem określonym w **załączniku nr 2 do SIWZ** oraz;

b) w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej www.bip.cos.pl informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – zgodnie ze wzorem określonym w **załączniku nr 3 – grupa kapitałowa**,

a pozostałe dokumenty składane są wspólnie.

6.6. Forma oświadczeń i dokumentów:

1) Oświadczenia, o których mowa w rozdziale 6 dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące Podwykonawców należy złożyć w formie oryginału.

2) Dokumenty, o których mowa w rozdziale 6, inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem”.

3) Poświadczenia „za zgodność z oryginałem” dokonuje odpowiednio Wykonawca podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie

dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie „za zgodność z oryginałem” następuje w formie pisemnej.

4) W przypadku, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwość co do jej prawdziwości, Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu;

5) Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.

7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, jeżeli Zamawiający, w sytuacjach określonych w art. 10c-10e, przewiduje inny sposób porozumiewania się niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

7.1. Zamawiający będzie porozumiewał się z Wykonawcą w sprawach dotyczących niniejszego postępowania w formie pisemnej oraz drogą elektroniczną. Oświadczenia wnioski, zawiadomienia oraz informacje uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu, a fakt otrzymania został niezwłocznie potwierdzony przez każdą ze stron na żądanie drugiej.

7.2. Forma pisemna zastrzeżona jest dla oferty wraz z załącznikami składanymi z ofertą, oraz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania.

7.3. Zaleca się stosowanie komunikacji elektronicznej za pośrednictwem poczty elektronicznej celem najszybszego przekazywania informacji. Wykonawcy winni sprawdzać na bieżąco dane zamieszczane w Biuletynie Informacji Publicznej.

7.4. Tryb udzielania wyjaśnień.

1. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Pytania Wykonawców muszą być formułowane na piśmie i przesłane na adres Zamawiającego, lub e mailem przetargi.szczyrk@cos.pl.

2. Zamawiający udzieli niezwłocznie (nie później niż na dwa dni przed terminem składania ofert) wyjaśnień na piśmie, pod warunkiem, że prośba o wyjaśnienie SIWZ wpłynęła do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

3. Mając na względzie usprawnienie procesu udzielania wyjaśnień i odpowiedzi na pytania Wykonawców, Zamawiający prosi o przekazywanie pytań również w formie elektronicznej (w wersji edytowalnej – format .doc lub równoważny), na adres poczty elektronicznej: przetargi.szczyrk@cos.pl.

4. Treść zapytania i wyjaśnienia zostanie jednocześnie przesłana wszystkim Wykonawcom, którzy pobrali SIWZ bez ujawnienia źródła zapytania oraz opublikowana na stronie internetowej Zamawiającego.

8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

8.1. Wykonawca składający ofertę zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości: 5 000,00 zł /słownie: pięć tysięcy złotych 00/100/.

2. Wadium może być wniesione w następujących formach:

- 1) pieniądzu na konto bankowe wskazane w ust. 4,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 299).

3. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.

4. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu, ustaloną kwotę należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w **Banku Gospodarstwa Krajowego nr 24 1130 1017 0020 1470 8620 0020**. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania rachunku COS-OPO Szczyrk.

5. Wadium powinno być oznaczone w następujący sposób: **WADIUM – nr zamówienia DZP/Sz/19/2020** lub inny sposób umożliwiający identyfikację postępowania, którego dotyczy.

6. Dokument wadium wniesiony w formie gwarancji/poręczenia powinien zawierać klauzulę o gwarantowaniu wypłaty należności w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego. Tak wnoszone wadium powinno zabezpieczać złożoną ofertę na cały okres związania ofertą, poczynając od dnia składania ofert. Spory pomiędzy Zamawiającym a wystawcą gwarancji/ poręczenia wynikające z udzielonej gwarancji/poręczenia rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby COS-OPO Szczyrk.

7. Wykonawca wnoszący wadium w formie, która ze względu na obowiązujące przepisy może zostać wystawiona jako terminowa (np. gwarancja ubezpieczeniowa), jest zobowiązany do niezwłocznego przedłużenia jej ważności – w przypadku, gdy będą tego wymagały warunki prowadzonej procedury zamówienia.

9. Termin związania ofertą.

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

10. Opis sposobu przygotowywania ofert i pozostałych dokumentów.

10.1. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci elektronicznej.

10.2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim i zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oświadczeń, oferty oraz innych dokumentów jednym z języków powszechnie używanych w handlu międzynarodowym.

10.3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

10.4. Na ofertę składają się wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki o których mowa w specyfikacji

10.5. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

10.6. Wzór formularza oferty stanowi Załącznik nr 1 do SIWZ.

10.7. Ofertę podpisuje osoba lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy. Wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenia oferenta winny być również podpisane przez uprawnionego przedstawiciela oferenta, zgodnie z zasadą reprezentacji.

10.8. Zaleca się aby wykonawca w ofercie ponumerował jej strony.

10.9. Jeżeli wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, wraz z ofertą składa się pełnomocnictwo.

10.10. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.

10.11. Ofertę sporządza się w sposób staranny, czytelny i trwały. Stwierdzone przez wykonawcę w ofercie błędy i omyłki w zapisach - przed jej złożeniem - poprawia się przez skreślenie dotychczasowej treści i wpisanie nowej, z zachowaniem czytelności błędnego zapisu, oraz podpisanie poprawki i zamieszczenie daty dokonania poprawki.

10.12. Ofertę należy przygotować tak, by z zawartością oferty nie można było zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.

10.13. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca z uwzględnieniem przepisu art. 93 ust. 4 ustawy.

10.14. Wykonawca składa ofertę w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu w sposób zapewniający nieujawnienie treści oferty do chwili jej otwarcia. Zamknięta koperta lub inne opakowanie musi zawierać oznaczenie:

a) na środku koperty **adres doręczenia** o treści:

Centralny Ośrodek Sportu-Ośrodek Przygotowań Olimpijskich w Szczyrku

Ul. Plażowa 8, 43-370 Szczyrk

b) w lewym górnym rogu czytelna pieczętka wykonawcy (w razie braku pieczętki dokładne dane z adresem),

c) w prawym górnym rogu koperty napis o treści:

Uwaga! Nie otwierać przed rozpoczęciem przetargu!

d) na dole koperty pod adresem napis o treści określającej przedmiot i tryb przetargu:

przetarg nieograniczony

„Przebudowa pomieszczeń technicznych i socjalnych w budynku stacji pośredniej KL Skrzyczne/hala Jaworzyna/”

10.15. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

10.16. W przypadku wycofania oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę wycofuje. Oświadczenie o wycofaniu oferty, wykonawca umieszcza w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu, która musi zawierać oznaczenie:

Oświadczenie o wycofaniu oferty złożonej w przetargu nieograniczonym:

„Przebudowa pomieszczeń technicznych i socjalnych w budynku stacji pośredniej KL Skrzyczne/hala Jaworzyna/”

Oświadczenie o wycofaniu oferty musi zawierać co najmniej nazwę i adres wykonawcy, treść oświadczenia wykonawcy o wycofaniu oferty oraz podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy.

10.17. W przypadku zmiany oferty wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę zmienia, określając zakres tych zmian. Oświadczenie o zmianie oferty wykonawca umieszcza w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu, która musi zawierać oznaczenie: Oświadczenie o zmianie oferty musi zawierać nazwę i adres wykonawcy oraz podpis wykonawcy.

Oświadczenie o zmianie oferty złożonej w przetargu nieograniczonym:

„Przebudowa pomieszczeń technicznych i socjalnych w budynku stacji pośredniej KL Skrzyczne/hala Jaworzyna/”

Nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert

10.18. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W takim przypadku wykonawca oznacza informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa klauzulą „tajemnica przedsiębiorstwa - nie udostępniać”. **Wykonawca nie może zastrzec nazwy (firmy) oraz jego adresu, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w jego ofercie.**

10.19. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.

11.Miejsce oraz termin składanie i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego (sekretariat) w Szczyrku lub przesać na adres Zamawiającego w Szczyrku wskazany w rozdziale I w terminie **do dnia 03.11.2020 r. do godz. 10.00.**

2. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego w Szczyrku w dniu **03.11.2020 r. o godz. 10.30.** Sesja ofert jest publicznym otwarciem ofert, na który mogą przybyć Wykonawcy.

3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

4. Podczas otwarcia Zamawiający poda imię i nazwisko, nazwy (firmę) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny oferty. Informacje te zostaną odnotowane w protokole postępowania.

5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej pod adresem www.bip.cos.pl informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

6. Zamawiający niezwłocznie zwróci Wykonawcy ofertę, która została złożona po terminie.

12.Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca podaje cenę oferty w Formularzu Ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ.

2. Wartość brutto podana w ofercie będzie obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia oraz wszystkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia, wynikające z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu zamówienia oraz wszelkie inne ewentualne obciążenia, w szczególności podatek VAT.

3. Wykonawca określi cenę z dokładnością do setnych części złotego.

4. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

13.OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

Wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany na podstawie dwóch kryteriów:

Cena oferty brutto C - 60%

Okres Rękojmi R - 40%

Oferta nieodrzucona, złożona przez WYKONAWCĘ niepodlegającą wykluczeniu, zawierająca najniższą cenę określoną łącznie z VAT, podaną w pkt 1 <OFERTY> złożonej wg wzorcowego Załącznika nr 1, otrzyma **60,00 pkt.** Pozostałe oferty uzyskają proporcjonalnie mniejszą liczbę punktów, obliczoną według wzoru:

$$\text{ocena punktowa C} = \frac{\text{najniższa cena spośród ofert podlegających}}{\text{cena oferty badanej}} \cdot 60\% \times 100 \text{ PKT}$$

Punkty w kryterium okres rękojmi, na kompletny przedmiot zamówienia zostaną przyznane według następującej zasady:

Udzielona rękojmi za wady [miesiące]	Punktacja w kryterium rękojmi za wady [pkt]
60	37 pkt.
72	38 pkt.
84	39 pkt.
96	40 pkt.

Maksymalnie w tym kryterium wykonawca może uzyskać 40 pkt.

Termin gwarancji podany przez Wykonawcę musi wynosić bezwzględnie **60, 72, 84 albo 96 miesięcy**, Podanie gwarancji dłuższej niż 96 miesiące spowoduje naliczeniu punktów maksymalnych dla ostatniego podanego terminu.

W przypadku niewypełnienia przez Wykonawcę w formularzu ofertowym pola określającego długość okresu rękojmi za wady będzie to równoznaczne z udzielaniem rękojmi za wady na okres 60 miesięcy.

Punkty otrzymane przez ofertę zostaną przeliczone zgodnie z poniższą zasadą:

Łączna ocena uzyskana przez ofertę **P= C+R**

Suma ocen punktowych uzyskanych przez ofertę w wyżej wymienionych kryteriach stanowi końcową liczbę punktów uzyskanych przez ofertę (maksymalnie oferta może uzyskać 100 pkt). Zamawiający za ofertę najkorzystniejszą uzna taką, która odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i ustawie Pzp i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o wskazane powyżej kryterium wyboru tzn. uzyska największą ilość punktów.

Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

14. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta w formie pisemnej w siedzibie Zamawiającego.
2. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
3. Przed podpisaniem umowy, Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu dokumentu ubezpieczenia OC, wymienionego we wzorze umowy oraz oryginał dokumentu, potwierdzającego że Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w innej formie niż gotówka lub potwierdzenie, że zostało ono wniesione w gotówce na konto Zamawiającego.
4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. ZAMAWIAJĄCY będzie żądał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zwanego dalej „Zabezpieczeniem” od WYKONAWCY, któremu udzieli zamówienia.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie ustala się w wysokości **5%** całkowitej ceny brutto podanej w ofercie.

4. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

a)pieniądzu;

b)poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

c)gwarancjach bankowych;

d)gwarancjach ubezpieczeniowych;

e)poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 299).

W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

W pieniądzu - odpowiednią kwotę należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego a dokument potwierdzający wpłatę (pokwitowanie) należy złożyć Zamawiającemu najpóźniej przed podpisaniem umowy;

w przypadku wniesienia zabezpieczenia w pozostałych dopuszczanych formach, oryginał dokumentu zabezpieczenia należy złożyć Zamawiającemu najpóźniej przed podpisaniem umowy.

Z dokumentu zabezpieczenia - udzielonej gwarancji/poręczenia winno wynikać jednoznacznie gwarantowanie wypłat należności z ustanowionego zabezpieczenia w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze żądanie Zamawiającego.

Warunki i termin zwolnienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy określone zostały we wzorze umowy – ZAŁĄCZNIK NR 5 do SIWZ

Niezależnie od formy wniesienia zabezpieczenia musi ono spełniać warunki zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu i Wykonawca lub gwarant lub poręczyciel nie może ograniczać w żaden sposób (np. żądaniem dodatkowych dokumentów, warunkami, wymaganiami) prawa Zamawiającego do dysponowania zabezpieczeniem, jeżeli zajdą okoliczności określone w zawartej umowie, przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych czy Kodeksu cywilnego.

W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

Zabezpieczenie będzie obejmować okres realizacji przedmiotu umowy wraz z okresem rękojmi za wady w przedmiocie umowy.

Zabezpieczenie zostanie zwrócone Wykonawcy na zasadach ustalonych w umowie.

Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawców, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

Warunki umowne określa umowa, której wzór stanowi **Załącznik nr 5** do SIWZ.

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
5. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przestania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przestane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie (tj. przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przestane w inny sposób).
6. Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej określa Dział VI ustawy.

18. INFORMACJE DODATKOWE:

1. Opis części zamówienia

- Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

2. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej
nie dotyczy

3. Informacja o zamówieniach uzupełniających

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

4. Opis przedstawiania ofert wariantowych

Zamawiający nie przewiduje składania ofert wariantowych.

5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej

6. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy PZP

7. Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a ustawy PZP;

- nie dotyczy

8. Zamawiający nie określa obowiązku, o którym mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp.

19. SPEŁNIENIE OBOWIĄZKU INFORMACYJNEGO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. (RODO) informuję, iż Administratorem danych osobowych jest Centralny Ośrodek Sportu, ul. Łazienkowska 6a, 00-449 Warszawa. Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych: iod@cos.pl

Dane osobowe Wykonawcy/Oferenta i jego przedstawicieli będą przetwarzane w celu zawarcia umowy lub realizacji działań niezbędnych do zawarcia umowy przed jej zawarciem, a podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest Art. 6, ust. 1, lit. b) RODO. Dane osobowe mogą zostać również wykorzystane w celu potwierdzenia kwalifikacji i uprawnień wymaganych przepisami prawa, które powinni posiadać przedstawiciele Wykonawcy/Oferenta w ramach współpracy z Administratorem. Jest to podstawa prawna przetwarzania danych osobowych wynikająca z Art. ust. 1, lit. c) RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze.

Dane osobowe będą przetwarzane przez okres wynikający z wymagań prawnych nakładanych na Administratora w zakresie prowadzenia postępowań zakupowych i związanych z nim czynności. Dane osobowe Wykonawcy/Oferenta i jego przedstawicieli mogą zostać udostępnione dostawcom systemów informatycznych i kancelariom prawnym, z którymi współpracuje Administrator. Dane osobowe Wykonawcy/Oferenta mogą zostać upublicznione zgodnie z wymaganiami prawnymi w obszarze zamówień publicznych.

Wykonawca/Oferent lub jego przedstawiciele posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych.

Wykonawca/Oferent lub jego przedstawiciele mają prawo wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego w zakresie ochrony danych osobowych gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. Podanie przez Wykonawcę/Oferenta danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy i współpracy z Administratorem.

Wykonawca/Oferent jest zobowiązany do przekazania niniejszej informacji swoim przedstawicielom, których dane zostaną przekazane Administratorowi w ramach realizacji umowy.

ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

Załącznik nr 1 – formularz oferty

Załącznik nr 2 – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełnieniu warunków w postępowaniu

Załącznik nr 3 – oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Załącznik nr 4 - Wykaz robót budowlanych

Załącznik nr 5 – wzór umowy

Załącznik nr 6 – dokumentacja techniczna pomieszczeń sanitarnych i technicznych

Załącznik nr 7 – przedmiar robót

O F E R T A

nazwa i adres lub pieczęć WYKONAWCY

DLA ZAMAWIAJĄCEGO:
Centralny Ośrodek Sportu -
Ośrodek Przygotowań Olimpijskich w Szczyrku
43-370 Szczyrk
ul. Plażowa 8

W odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu, my niżej podpisani

.....

przestrzegając ściśle postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) oraz działając w imieniu i na rzecz:

Nazwa WYKONAWCY		
REGON	NIP	
Siedziba (kod, miejscowość, ulica, nr budynku, nr lokalu)		
Członkowie władz (dot. osób prawnych)		
Internet http://	e-mail:	@
Telefon/-y	Faks	

W związku z ogłoszeniem przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie **„Przebudowę pomieszczeń technicznych i socjalnych w budynku stacji pośredniej KL Skrzyczne/hala Jaworzyna/”** :

1. OFERUJEMY wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i poniższą kalkulacją, za ceną:

cenę netto (bez podatku VAT) **PLN**

(słownie :ZŁOTYCH),

plus podatek VAT% w wysokości: **PLN**

(słownie : ZŁOTYCH),
tj. cenę brutto (łącznie z podatkiem VAT)..... **PLN**

(słownie : ZŁOTYCH),

2. ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ do udzielenia okresu rękojmi za wady na okres (należy podać wartości określone w pkt 13 SIWZ, jednak nie mniejszą niż 60 miesięcy) miesięcy.

Udzielona rękojmi za wady [miesiące]	Punktacja w kryterium rękojmi za wady [pkt]
60	37 pkt
72	38 pkt
84	39 pkt
96	40 pkt

3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z otrzymanymi dokumentami przetargowymi i w pełni je akceptujemy oraz uzyskaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

4. Oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy wg wzoru załączonego do SIWZ, który został przez nas zaakceptowany.

5. Oświadczamy, że cena ofertowa uwzględnia wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy.

6. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres wskazany w SIWZ.

7. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się z Rozdziałem 19 SIWZ tj. „Informacją dotyczącą przetwarzania danych osobowych”.

8. OŚWIADCZAMY, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

9. Oświadczamy, iż zamówienie zrealizujemy: * sami*/przy udziale podwykonawców*):

Podwykonawcom:

(podać nazwy) zostaną
powierzone do wykonania następujące zakresy zamówienia:

.....
(wyszczególnić zakres)

.....
(wyszczególnić zakres)

.....
(wyszczególnić zakres)

10. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, iż załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień otwarcia ofert.

11. Całość naszej oferty składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

12. Na ofertę składają się następujące dokumenty/oświadczenia:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)

13. KORESPONDENCJĘ w sprawie niniejszego postępowania należy kierować do:

Imię i nazwisko , nazwa firmy

Adres:

Telefon: e-mail.....

.....

/miejsce , data /

.....

/pieczęć i podpis upoważnionych
przedstawicieli wykonawcy/

Załącznik nr 2

.....
(pełna nazwa/firma, adres)

.....
(miejscowość, data)

Dotyczy: „**Przebudowa pomieszczeń technicznych i socjalnych w budynku stacji pośredniej KL Skrzyczne/hala Jaworzyna**”

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA
Z POSTĘPOWANIA I POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1579)

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-22 ustawy Pzp i oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w pkt 5.1.2. SIWZ.

.....
**(pieczęć imienna, data i podpis osoby
upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)**

2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp /podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt. 13-14, 16-20 ustawy Pzp. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:.....
.....

.....
**(pieczęć imienna, data i podpis osoby
upoważnionej do reprezentowania
Wykonawcy)**

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ
WYKONAWCA**

Oświadczam, że następujący (-e) podmiot (-y), na którego (-ych) zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.

.....
.....
.....

/podać pełną nazwę/firmę, adres a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG/ nie podlega (-ją) wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
**(pieczęć imienna, data i podpis osoby
upoważnionej do reprezentowania
Wykonawcy)**

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego, polegam na zasobach następującego (-ych) podmiotu (-ów):

.....
.....

w następującym zakresie:/wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu/.

.....
**(pieczęć imienna, data i podpis osoby
upoważnionej do reprezentowania
Wykonawcy)**

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
(pieczęć imienna, data i podpis osoby

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
**(pieczęć imienna, data i podpis osoby
upoważnionej do reprezentowania
Wykonawcy)**

Załącznik nr 3

OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ

Nazwa i adres wykonawcy:

(Zgodnie z danymi rejestrowymi. W przypadku gdy ofertę składają podmioty wspólnie ubiegające się o zamówienie należy wpisać dane dotyczące wszystkich podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie (wspólników s.c., konsorcjantów) a nie tylko pełnomocnika.)

.....
.....
Województwo:
NIP:
numer telefonu i faksu wraz z numerem kierunkowym
adres e-mail Wykonawcy
adres do korespondencji

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne na „Przebudowę pomieszczeń technicznych i socjalnych w budynku stacji pośredniej KL Skrzyczne/hala Jaworzyna/”, świadomy odpowiedzialności karnej wynikającej ze składania fałszywych oświadczeń - niniejszym oświadczam, że:

☐ nie należę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów*

☐ należę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów*

*właściwe zaznaczyć znakiem x

UWAGA: W przypadku gdy Wykonawca przynależy do tej samej grupy kapitałowej, może przedstawić wraz z niniejszym oświadczeniem dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu zgodnie z art. 24 ust. 11 PZP.

POUCZENIE: Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 PZP, składa każdy Wykonawca – w tym, z osobna każdy Wykonawca ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia, chyba że z treści pełnomocnictwa udzielonego na podstawie art. 23 ust. 2 PZP wynika umocowanie pełnomocnika do złożenia takiego oświadczenia w imieniu Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia.

.....
Miejscowość, data

.....
Pieczęć, podpis

Oświadczenie to składa wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP.

WYKAZ ROBÓT*nazwa i adres lub pieczęć WYKONAWCY*

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na „**Przebudowę pomieszczeń technicznych i socjalnych w budynku stacji pośredniej KL Skrzyczne/hala Jaworzyna/**” przedstawiamy wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania i podmiotów na rzecz których roboty te zostały wykonane z załączeniem dowodów, określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmioty, na rzecz których roboty były wykonane, a jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty:

Rodzaj robót	Data wykonania	Miejsce wykonania	Podmiot na rzecz którego roboty zostały wykonane	Wartość brutto	Zakres robót obejmował zarówno branżę budowlaną i sanitarną i elektryczną	Roboty budowlane prowadzone były na czynnym obiekcie użyteczności publicznej
					Tak/Nie*	Tak/Nie*
					Tak/Nie*	Tak/Nie*

*Skreślić niepotrzebne

W załączeniu następujące dokumenty:

1.
2.
3.
4.
5.
6.

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

..... dn. 2020 r.

.....
podpis/-y upoważnionego/-ych przedstawiciela/-i WYKONAWCY