

84-120 Władysławowo ul. Żeromskiego 52; www.cos.pl
NIP: 701 – 027 – 39 – 50, REGON 142733356,
jako ZAMAWIAJĄCY

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA



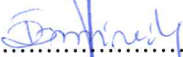
dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Centralny Ośrodek Sportu, Ośrodek Przygotowań Olimpijskich we Władysławowie z siedzibą w Władysławowie, (84-120), przy ul. Żeromskiego 52, zarejestrowaną pod numerem 0000374033 w Krajowym Rejestrze Sądowym, posiadającym numery: NIP 701-027-39-50 i Regon 142733356-00042, 84-120 Władysławowo ul. Żeromskiego 52, dalej zwany „Zamawiającym” lub „COS OPO” na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986) zwanej dalej „Ustawą” lub „PZP” poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy na :

SUKCESYWNE DOSTAWY SOKÓW I NAPOI WRAZ Z USŁUGĄ TRANSPORTU DO OŚRODKA PRZYGOTOWAŃ OLIMPIJSKICH WE WŁADYSŁAWOWIE

Numer referencyjny: 07/2019

Treść SIWZ wraz z wzorem umowy zgodna z wymogami Zamawiającego.

Członkowie komisji przetargowej

1. Ewa Jankowska – Przewodniczący 
2. Teresa Sieradzka - Sekretarz 
3. Barbara Tusk-Dominik - członek 

Zatwierdził:

ZASTĘPCA DYREKTORA

Władysławowo, dnia 21.03.2019 r.


Adam Budzisz

I.	NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:
----	--

1. Zamawiający: Centralny Ośrodek Sportu, Instytucja Gospodarki Budżetowej, Ośrodek Przygotowań Olimpijskich z siedzibą we Władysławowie, (84-120), przy ul. Żeromskiego 52, zarejestrowany pod numerem 0000374033 w Krajowym Rejestrze Sądowym, posiadającym numery: NIP 701-027-39-50 i Regon 142733356-00035, 84-120 Władysławowo, ul. Żeromskiego 52, tel. 58 674 63 14, e-mail: przetargi.wladyslawowo@cos.pl, faks 58 674 63 14.

II.	TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:
-----	------------------------------------

1. **Przetarg nieograniczony.**
2. **Informacja o zastosowaniu procedury w trybie art. 24aa PZP**

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zastosowania procedury określonej w w/w artykule. Opis procedury: Zamawiający w pierwszej kolejności dokona oceny złożonych ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, na podstawie w/w artykułu.

Jeżeli Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, uchylał się będzie od zawarcia umowy lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraczy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenianą spośród pozostałych ofert.

III.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:
------	------------------------------------

1. Przedmiotem zamówienia są **sukcesywne dostawy Soków i napoi wraz z usługą transportu do Ośrodka Przygotowań Olimpijskich we Władysławowie.**

Kod CPV: **15320000-7 – Soki owocowe i warzywne**

15321100-5 - Sok pomarańczowy

15321100-6 - Sok grejpfrutowy

15321600-0 – Sok jabłkowy

15980000-1 – Napoje bezalkoholowe

15982000-5 – Soki orzeźwiające

63200000-1 - Usługi transportu

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty w załączniku nr 6 do SIWZ, stanowiącym jednocześnie formularz cenowy, jak również we wzorze Umowy.
3. Dostarczane produkty powinny odpowiadać wymaganiom zawartym w Polskich Normach przenoszących normy europejskie a w szczególności być świeże (tj. z minimum 3 miesięcznym okresem ważności do spożycia w dniu dostawy) i odpowiedniej jakości oraz posiadać atesty i/lub certyfikaty higieniczno – sanitarne, a na żądanie Zamawiającego, do wskazanej dostawy powinien być załączany dokument potwierdzenie tych wymagań. Na potwierdzenie czego Zamawiający żąda oświadczenia jak w pkt. VI.5.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych. Nie przewiduje się ustanowienia dynamicznego systemu zakupów. Nie przewiduje się zastosowania aukcji lub licytacji elektronicznej.

IV.

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Zamawiający wymaga, aby zamówienie było realizowane **przez okres 12 miesięcy** od dnia wskazanego w umowie

V.

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12 do 23 oraz art. 24 ust. 5 pkt. 8) ustawy Prawo zamówień publicznych (warunek ten dotyczy również podmiotów na zasoby, których powołuje się wykonawca oraz podwykonawców wskazanych przez wykonawcę);

2. spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu.

Warunki udziału w postępowaniu:

- 1) Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego.

Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

- 2) Sytuacja finansowa lub ekonomiczna.

Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

- 3) Zdolność techniczna lub zawodowa.

Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

VI.

WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ

- 1. Wraz z ofertą Wykonawca składa aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (wg załącznika nr 2);**
- W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt. 1, składa każdy z wykonawców ubiegających się o zamówienie.
- Wypełniony formularz cenowy – załącznik nr 6.
- Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchylał się będzie od zawarcia umowy lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.
- Oświadczenie, że dostarczane produkty odpowiadają wymaganiom zawartym w Polskich Normach przenoszących normy europejskie a w szczególności być świeże (tj. z minimum 3 miesięcznym okresem ważności do spożycia w dniu dostawy) i odpowiedniej jakości oraz posiadać atesty i/lub certyfikaty higieniczno – sanitarne, a na żądanie Zamawiającego, do wskazanej dostawy zostanie załączony dokument potwierdzenie tych wymagań, o treści wskazanej pkt. 8, Załącznika nr 1 do SIWZ– Formularz oferty.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE GRUPY KAPITAŁOWEJ

6. W terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, Wykonawca składa oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy oraz, w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, dowody potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą uczestniczącym w niniejszym postępowaniu. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

VII.

**INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO
Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW,
A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ
Z WYKONAWCAMI:**

1. Zamawiający nie przewiduje składania ofert w formie elektronicznej.
2. Ofertę na wykonanie zamówienia należy złożyć w formie pisemnej, osobiście w siedzibie Zamawiającego, za pośrednictwem operatora pocztowego lub kurierem.
3. W przedmiotowym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub pocztą elektroniczną na adres: przetargi.wladyslawowo@cos.pl
4. Jeśli dokumenty lub informacje przekazywane są faksem lub elektronicznie, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. Z uwagi na to, że wszelkie informacje o postępowaniu – SIWZ, ewentualne modyfikacje i odpowiedzi na pytania- udostępniane są na stronie internetowej, Zamawiający zaleca Wykonawcom śledzenie strony z informacjami o postępowaniu, aż do upływu terminu składania ofert /lub poinformowanie Zamawiającego o zamiarze ubiegania się o zamówienie/.

VIII.**WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:**

1. Wykonawca składający ofertę zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości **1500,00 zł (jeden tysiąc pięćset złotych 00/100)**
 2. Wadium należy wnieść do upływu terminu składania ofert.
 3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - pieniądzu (nie dopuszcza się wpłaty gotówką);
 - przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Banku Gospodarstwa Krajowego nr 78 1130 1017 0020 1470 8620 0018 z dopiskiem: „Wadium - przetarg nieograniczony na : „**Sukcesywne dostawy Soków i napoi wraz z usługą transportu do Ośrodka Przygotowań Olimpijskich we Władysławowie.**”
- Zamawiający przypomina, że za skuteczne wniesione wadium uznaje się zaksięgowane kwoty na rachunku bankowym Zamawiającego.
- poręczeniach bankowych, lub poręczeniach Spółdzielczej Kasy Oszczędnościowo-Kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).
4. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczeń dokument ten winien zawierać zapis o nieodwołalnym oraz bez jakichkolwiek dodatkowych zastrzeżeń i warunków, spełnieniu świadczenia przez Gwaranta na rzecz Beneficjenta (którym musi być Zamawiającego tj. Centralny Ośrodek Sportu, Ośrodek Przygotowań Olimpijskich, ul. Żeromskiego 52, 84-120 Władysławowo).
 5. W przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczeń i sporządzonego w języku obcym, Zamawiający żąda, aby do oferty zostało złożone jego tłumaczenie.
 6. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami (w przypadkach określonych w ustawie

PZP), jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczeń, o których mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictwa lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, ustawy, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

7. Wykonawca, którego oferta została wybrana, traci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego w przypadku, gdy:
 - 7.1 odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - 7.2 zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy
8. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy.
9. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, a Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
10. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zwraca się je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
11. W przypadku wnoszenia wadium w formie pieniężnej zaleca się dołączenie do oferty potwierdzenia dokonania przelewu bankowego.
12. W przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż pieniężna oryginał dokumentu należy złożyć wraz z ofertą (w odrębnej kopercie lub w sposób, który pozwoli na jego późniejszy zwrot wykonawcy bez naruszenia integralności całej oferty) a kserokopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę dołączyć do oferty

UWAGA!

Zamawiający zwraca się z prośbą o dołączenie do oferty informacji o formie zwrotu wadium:

- w przypadku wadium wpłaconego w pieniądzu należy podać numer rachunku bankowego, na który należy przelać kwotę wadium,
- w przypadku wadium wniesionego: w poręczeniach bankowych, poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej oraz gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, oraz poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości – należy zaznaczyć „osobisty odbiór” lub podać sposób przekazania Wykonawcy wymienionego dokumentu.

IX.

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X.

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Wykonawca winien dokładnie zapoznać się ze wszystkimi zapisami SIWZ.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ i być zgodna z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
3. Wycenę należy sporządzić dla całości zamówienia.
4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę (dla danej części zamówienia), ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
5. Oferta powinna być czytelna, napisana w języku polskim w formie wydruku komputerowego, na maszynie do pisania lub ręcznie długopisem lub nieścieralnym

atramentem.

6. Zaleca się, aby każda kartka oferty była ponumerowana kolejnymi numerami i parafowana, a w Formularzu oferty winna być umieszczona informacja z ilu kolejno ponumerowanych kartek składa się oferta wraz z załącznikami.
7. Ofertę należy złożyć wg następującej kolejności:
 - ☐ wypełniony „Formularz oferty”,
 - ☐ oświadczenie że wykonawca nie podlega wykluczeniu i spełnia warunki udziału w postępowaniu według wzoru stanowiącego załącznik nr 2.
8. Kartki oferty winny być trwale ze sobą połączone (np. zbindowane, zszyte).
9. Wszelkie zmiany w tekście oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) muszą być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
10. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty na formularzach sporządzonych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że ich treść, a także opis kolumn i wierszy odpowiadać będą formularzom określonym przez Zamawiającego.
11. Formularz oferty oraz załączniki muszą być podpisane przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.
12. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie zawierającej oznaczenie Wykonawcy i opisaną w sposób podany w pkt 14.
13. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Nie przewiduje się zwrotów kosztów udziału w postępowaniu.
14. Wymagane jest zamieszczenie oferty w kopercie, która będzie zaadresowana na adres Zamawiającego:

Centralny Ośrodek Sportu, Ośrodek Przygotowań Olimpijskich we Władysławowie
Ul. Żeromskiego 52, 84-120 Władysławowo

i oznaczona poprzez umieszczenie na niej zapisu: **„Oferta na sukcesywne dostawy Soków i napoi wraz z usługą transportu do Ośrodka Przygotowań Olimpijskich we Władysławowie i opisu „Nie otwierać przed dniem 29.03.2019 r. godz. 11.15”, poza oznaczeniem podanym powyżej, koperta musi posiadać nazwę (firmę) i adres Wykonawcy.**

W przypadku braku danych, o których mowa w pkt 14, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wyniknąć z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską – jej nieotwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Zmiany lub wycofanie winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu winno być opakowane tak, jak oferta, a koperta zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazami odpowiednio: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

15. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

XI.

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego (sekretariat) we Władysławowie lub **przesłać na adres Zamawiającego w Władysławowie wskazany w rozdziale I w terminie do dnia 29.03.2019 r. do godz. 11.00.**
2. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego w Władysławowie w dniu **29.03.2019 r. o godz. 11.15** w Sekretariacie Dyrektora (budynek krytej pływalni), sala narad. Sesja ofert jest publicznym otwarciem ofert, na który mogą przybyć Wykonawcy.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Podczas otwarcia Zamawiający poda imię i nazwisko, nazwy (firmę) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny oferty i okresu rękojmi. Informacje te

zostaną odnotowane w protokole postępowania.

XII.**OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY:**

1. Oferta musi zawierać łączną wartość brutto w złotych za cały przedmiot zamówienia, obliczoną na zasadach określonych poniżej oraz w załączniku nr 1 (formularz oferty).
2. Podstawą obliczenia ceny ofertowej jest formularz ofertowy stanowiący załącznik do niniejszej SIWZ, w którym Wykonawca podaje cenę łącznie z podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym.
3. Cena oferty winna być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie w formularzu ofertowym, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Podatek VAT ustala się zgodnie z przepisami dotyczącymi podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego.
5. W cenie oferty uwzględnia się wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, niezbędne opłaty i podatki do wykonania i do poniesienia przez Wykonawcę, a konieczne do wykonania przedmiotu zamówienia.
6. Zamawiający poprawi w ofercie omyłki zgodnie z art. 87 ust. 2 PZP. Oferta zawierająca błędy i omyłki inne niż te, o których mowa w art. 87 ust. 2 PZP zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 6 PZP.
7. Ostateczna cena oferty winna być wpisana w formularz ofertowy, jako cena brutto z podatkiem VAT. Całkowita cena ofertowa brutto, pozwoli na badanie i ocenę ofert oraz posłuży do ich porównania.
8. Zgodnie ze wzorem umowy – załącznikiem nr 4 do SIWZ łączna cena brutto oferty zawarta w ofercie wybranego Wykonawcy będzie stanowiła maksymalną wartość umowy.
9. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XIII.
**OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY,
WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW
I SPOSOBU OCENY OFERT:**

Przy wyborze oferty (w odniesieniu do wszystkich części niniejszego zamówienia) Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

1. **Cena: 100%**

Oferta nieodrzucona, złożona przez WYKONAWCĘ niepodlegającego wykluczeniu, zawierająca najniższą cenę określoną łącznie z VAT, otrzyma 100,00 pkt. Pozostałe oferty uzyskają proporcjonalnie mniejszą liczbę punktów, obliczoną według wzoru:

$$C = \frac{C_N}{C_O} \times 100\% \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

- C** – oznacza ilość punktów uzyskanych w kryterium „cena (wartość) całkowita oferty brutto” (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) – max. 100 pkt.
C_N – oznacza cenę brutto najtańszej z ofert.
C_O – oznacza cenę brutto ocenianej oferty.

Zamawiający za ofertę najkorzystniejszą uzna taką, która odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i ustawie Pzp i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o wskazane powyżej kryterium wyboru tzn. uzyska największą ilość punktów.

XIV.	INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:
-------------	---

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,

4) wykonawcach, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, ale nie zostali zaproszeni do kolejnego etapu negocjacji albo dialogu,

5) dopuszczeniu do dynamicznego systemu zakupów,

6) nieustanowieniu dynamicznego systemu zakupów,

7) unieważnieniu postępowania

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty;

Jeżeli wybrana zostanie oferta Wykonawców występujących wspólnie, będą oni zobowiązani, przed zawarciem umowy w sprawie udzielenia zamówienia, do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców;

4. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy (najpóźniej w dniu jej podpisania) zobligowany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XV.	ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH:
------------	---

Warunki umowy, możliwość i warunki jej zmiany zawarte są we wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.

XVI.

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY
W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - c) odrzucenia oferty odwołującego;
 - d) opisu przedmiotu zamówienia;
 - e) wyboru najkorzystniejszej oferty.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
5. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przestania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przestane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie (tj. przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przestane w inny sposób).
6. Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej określa Dział VI ustawy.

XVII.

INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE

1. **Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej**
- nie dotyczy
2. **Informacja o zamówieniach uzupełniających**
- Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.
3. **Informacje dotyczące walut obcych.**
Oferta, cała korespondencja i wszystkie dokumenty związane z ofertą sporządzane przez wykonawcę i zamawiającego powinny być w języku polskim. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w PLN.
4. **Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot**
- Zamawiający nie przewiduje zwrotów kosztów
5. **Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a, oraz w art. 29 ust. 4 PZP**
6. **Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 36a ust. 2**
- nie dotyczy
7. **Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a PZP;**
- standardy jakościowe zostały opisane przez Zamawiającego w Załączniku nr 6 do SIWZ

Załączniki do SIWZ.

1. załącznik nr 1 – formularz oferty.
2. Załącznik nr 2 – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
3. Załącznik nr 3 – oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
4. Załącznik nr 4 – wzór umowy.
5. Załącznik nr 5 - klauzula informacyjna z art. 13 RODO
6. Załącznik nr 6 – opis przedmiotu zamówienia/formularz cenowy.

O F E R T A

nazwa i adres lub pieczęć WYKONAWCY

DLA ZAMAWIAJĄCEGO:

CENTRALNY OŚRODEK SPORTU, OŚRODEK PRZYGOTOWAŃ OLIMPIJSKICH WE
WŁADYSŁAWOWIE, 84-120 Władysławowo, ul. Żeromskiego 52

W odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu, my niżej podpisani

przestrzegając ściśle postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ)
oraz działając w imieniu i na rzecz:

Nazwa WYKONAWCY		
REGON	NIP	
Siedziba (kod, miejscowość, ulica, nr budynku, nr lokalu)		
Członkowie władz (dot. osób prawnych)		
Internet http:// Telefon/-y	e-mail: Faks	@
Nr konta, na który zostanie zrealizowany przelew za wykonanie przedmiotu zamówienia		
Nr konta, na który należy zwrócić wadium		

- W odpowiedzi na publiczne ogłoszenie w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego składamy ofertę na: Sukcesywne dostawy Soków i napoi wraz z usługą transportu do Ośrodka Przygotowań Olimpijskich we Władysławowie.
- Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia w pełnym rzeczowym zakresie określonym w SIWZ za n/w cenę:
 - cenę netto (bez podatku VAT): zł
(słownie złotych:)

- b) plus **podatek VAT** w wysokości : %, tj. zł
(słownie zł)
- c) tj. za łączną **cenę brutto** (łącznie z podatkiem VAT): zł
(słownie złotych:)

3. Deklarujemy realizację w/w przedmiotu zamówienia w terminie 12 miesięcy od dnia wskazanego we wzorze umowy.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z otrzymanymi dokumentami przetargowymi i w pełni je akceptujemy oraz uzyskaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
5. Oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy wg wzoru załączonego do SIWZ, który został przez nas zaakceptowany.
6. Oświadczamy, że cena ofertowa uwzględnia wszystkie koszty, narzuty i upusty związane z wykonaniem przedmiotu umowy.
7. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres wskazany w SIWZ.
8. Oświadczamy, że dostarczane produkty będą odpowiadać wymaganiom zawartym w Polskich Normach przenoszących normy europejskie a w szczególności będą świeże (tj. z minimum 3 miesięcznym okresem ważności do spożycia w dniu dostawy) i odpowiedniej jakości oraz posiadać atesty i/lub certyfikaty higieniczno – sanitarne, a na żądanie Zamawiającego, do wskazanej dostawy załączony zostanie dokument potwierdzenie tych wymagań.
9. Oświadczamy, iż zamówienie zrealizujemy: siłami własnymi*)/przy udziale podwykonawców*):
.....
.....

(podać nazwy jeżeli są znane na etapie składania ofert**)

zostaną powierzone do wykonania następujące zakresy zamówienia:

.....
(wyszczególnić zakres**)

10. Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, informujemy, że wybór naszej oferty:
 - ☐ Nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego*
 - ☐ Będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego *
11. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, iż załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień otwarcia ofert.
12. Całość naszej oferty składamy na kolejno ponumerowanych stronach/kartkach*.
13. Termin związania niniejszą ofertą wynosi 30 dni licząc od upływu terminu składania ofert.
14. Jesteśmy/nie jesteśmy małym/średnim przedsiębiorcą*.

Załączniki:

1.
2.
3.
4.
5.
6.

.....
(miejscowość, data)

.....
/pieczęć i podpis upoważnionych przedstawicieli wykonawcy/

* **niepotrzebne skreślić**

** **wpisać**

(pełna nazwa/firma, adres)

(miejscowość, data)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY aktualne na dzień składania ofert
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA ORAZ PRZESŁANEK
PODMIOTOWYCH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

**na: Sukcesywne dostawy Soków i napoi wraz z usługą transportu do Ośrodka
Przygotowań Olimpijskich we Władysławowie**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986) („PZP”)

I. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie:

1. art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 PZP oraz
2. art. 24 ust. 5 pkt. 8 PZP

(pieczęć imienna, data i podpis osoby
upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)

II. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy PZP /podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub ust. 5 pkt. 8). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze:

(pieczęć imienna, data i podpis osoby
upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)

..... (miejscowość), dnia r.

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA

III. Oświadczam, że następujący (-e) podmiot (-y), na którego (-ych) zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.

/podać pełną nazwę/firmę, adres a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG/
nie podlega (-ją) wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie:

1. art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 PZP oraz
2. art. 24 ust. 5 pkt. 8 PZP

(pieczęć imienna, data i podpis osoby
upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)

IV. Oświadczam, że w stosunku do podmiotu wskazanego w pkt. III zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy PZP /podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub ust. 5 pkt. 8). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy PZP wskazany podmiot podjął następujące środki naprawcze:

.....

.....
(pieczęć imienna, data i podpis osoby
upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)

..... (miejscowość), dnia r.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM,
NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA**

V. Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie:

1. art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 PZP oraz
2. art. 24 ust. 5 pkt. 8 PZP

VI. Oświadczam, że w stosunku do podmiotu wskazanego w pkt. V zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy PZP /podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub ust. 5 pkt. 8). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy PZP wskazany podmiot podjął następujące środki naprawcze:

.....

.....
(pieczęć imienna, data i podpis osoby
upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)

..... (miejscowość), dnia r.

*/ niepotrzebne skreślić

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE INFORMACJI PODANYCH w pkt. I do VI
jako aktualnych na dzień składania ofert:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(pieczęć imienna, data i podpis osoby
upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)

UWAGA! składane w ciągu 3 dni od dnia zamieszczenia informacji, o której mowa w art. 86 ust.5. Pzp na stronie internetowej zamawiającego

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O
PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

.....
nazwa i adres lub pieczęć Wykonawcy

Oświadczam, że ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego **na Sukcesywne dostawy Soków i napoi wraz z usługą transportu do Ośrodka Przygotowań Olimpijskich we Władysławowie**

1. nie należymy* do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp z żadnym z wykonawców spośród składających oferty w niniejszym postępowaniu
2. należymy* do grupy kapitałowej.....** (podać nazwę), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp łącznie z następującym/-i wykonawcą /-ami** składający-m/ -mi oferty w niniejszym postępowaniu.
3. Przedstawiamy następujące dowody, że powiązania z wykonawcą /-ami wskazany-m/-mi w pkt. 2 nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

o

* niepotrzebne skreślić

** uzupełnić jeśli dotyczy

..... dn. 2019 r.

.....
podpis/-y upetnomocnionego/-ych
przedstawiciela/-i WYKONAWCY

Wzór Umowy

zawarta w dniu.....2019 r. w Władysławowie pomiędzy:
Centralnym Ośrodkiem Sportu, Instytucją Gospodarki Budżetowej z siedzibą w Warszawie, (00-449), ul. Łazienkowska 6A, zarejestrowanym pod numerem 0000374033 w Krajowym Rejestrze Sądowym przez Sąd Rejonowy dla M.St. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, posiadającym numery: NIP 701-027-39-50 i Regon 142733356, Ośrodkiem Przygotowań Olimpijskich z siedzibą we Władysławowie, (84-120), ul. Żeromskiego 52, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

.....
a
..... (nazwa albo imię i nazwisko osoby fizycznej), adres:, NIP:, REGON: ..., KRS/PESEL: ..., zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez: ... -
(reprezentacja musi wynikać z wpisu do właściwego rejestru lub z pełnomocnictwa)

łącznie zwanymi dalej „Stronami”

Niniejsza umowa jest następstwem przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pod numerem **07/2019** w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych.

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trakcie postępowania o zamówienie publiczne na **Sukcesywne dostawy Soków i napoi wraz z usługą transportu do Ośrodka Przygotowań Olimpijskich we Władysławowie prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego**, Strony oświadczają, co następuje:

§ 1.**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem Umowy są sukcesywne dostawy Soków i napoi do Centralnego Ośrodka Sportu-Ośrodkiem Przygotowań Olimpijskich we Władysławowie (dalej „COS -OPO we Władysławowie”) pod adres: 84-120 Władysławowo, ul. Żeromskiego 52, szczegółowo opisanych w SIWZ i w Ofercie Wykonawcy, zwanych dalej „towarami” lub w liczbie pojedynczej „towarem”.
2. Dostawa towarów odbywać będzie się częściami i okresowo, w ilościach i terminach zgodnych z potrzebami Zamawiającego, na podstawie odrębnych zamówień (dalej „zamówienia częściowe”) składanych przez Zamawiającego Wykonawcy pisemnie, telefonicznie, faksem lub elektronicznie, według wyboru Zamawiającego.

§ 2.**CZAS TRWANIA UMOWY**

1. Umowa zawarta zostaje od dnia2019 r. na okres 12 miesięcy, z zastrzeżeniem ust. 2 i ust.3.
2. Umowa wygaśnie, bez konieczności składania odrębnych oświadczeń Stron w przypadku wykonania w trakcie trwania Umowy dostaw na kwotę wynagrodzenia brutto równą wartości brutto wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 1.
3. W przypadku nieosiągnięcia całkowitej wartości wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 1, w okresie, o którym mowa w § 2 ust. 1, Strony dopuszczają możliwość zmiany terminu obowiązywania Umowy do czasu osiągnięcia kwoty wynagrodzenia wskazanej w § 4 ust. 1, jednak nie dłużej niż do dwóch miesięcy.
4. Każda wystawiona i doręczona Zamawiającemu faktura z tytułu wynagrodzenia za realizację zamówień częściowych będzie zaliczana w poczet kwoty wynagrodzenia, o której mowa w § 4 ust. 1.

§ 3.

SPOSÓB REALIZACJI DOSTAW

1. Zamawiający będzie składał zamówienia częściowe. Dostawy zamówionej partii przedmiotu zamówienia odbywać się będą do godziny 10:00. Termin realizacji: w ciągu trzech dni roboczych po zgłoszeniu telefonicznym lub na numer fax Wykonawcy lub e-mail lub pisemnie od zgłoszenia zapotrzebowania do godziny 15.00, zgodnie ze składanymi zamówieniami częściowymi. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania dostarczenia towaru w terminie krótszym (jeden lub dwa dni robocze) niż w zdaniu drugim.
2. Wykonawca dostarczać będzie towary na adres Zamawiającego we Władystawowie. Poprzez dostawę rozumie się dostarczenie zamówionego towaru na adres wskazany przez Zamawiającego oraz wniesienie towaru do wskazanego przez Zamawiającego miejsca – magazyn w dziale_gastronomi.
3. Sposób dostarczania i wydawania towarów zapewnić będzie ich całość i nienaruszalność, w szczególności sposób opakowania i przewozu odpowiadać będzie właściwościom towarów.
4. Zamówienia składane będą według wyboru Zamawiającego telefonicznie lub faksowo na numer e-mailem na adres lub pisemnie na adres Wykonawcy, ze wskazaniem rodzaju i ilości zamawianych towarów. Wykonawca niezwłocznie potwierdzi otrzymanie zamówienia. Brak potwierdzenia otrzymanego przez Wykonawcę zamówienia w terminie 1 godziny oznacza, że w sposób dorozumiany Wykonawca potwierdził otrzymanie zamówienia.
5. Dostarczone Zamawiającemu towary zostaną przeliczone i na powyższą okoliczność zostanie to potwierdzone poprzez podpis pracownika Zamawiającego na dokumencie WZ lub fakturze. Datę podpisania przez Zamawiającego dokumentu WZ lub faktury nie zawierającego uwag, przyjmuje się za chwilę dostarczenia towarów do Zamawiającego.
6. Do dokumentu dostawy Wykonawca winien załączyć oświadczenie, że dostarczone towary są zgodne z ofertą będącą podstawą zawarcia umowy w postępowaniu nr 07/2019 lub oświadczenie o zgłoszeniu produktów równoważnych wraz z uzasadnieniem zmiany, o której mowa w § 7 ust. 2.
7. W przypadku, gdy część towarów podlegających sprawdzeniu będzie miała wady (ilościowe lub jakościowe) lub dane zamówienie nie zostanie zrealizowane w pełnym zakresie, co zostanie stwierdzone w protokole odbioru danej partii towarów lub w dokumencie WZ Wykonawca dostarczy, w tym samym dniu lub w innym dniu wskazanym przez Zamawiającego, towary wolne od wad lub brakujące, odpowiadające jakością oraz ilością zamówionej partii towarów, bez ponoszenia przez Zamawiającego z tego tytułu dodatkowych kosztów.
8. Jeżeli Wykonawca nie wykona obowiązku, o którym mowa w ust. 6, Zamawiający ma prawo zamówić brakujące towary lub towary wolne od wad u osoby trzeciej według własnego wyboru, a kosztami realizacji tego zamówienia obciążyć Wykonawcę.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany asortymentu zamawianych towarów (o jakości wyższej od przedmiotu zamówienia lecz w cenie jednostkowej zgodnej z ofertą Wykonawcy), bez ponoszenia przez Zamawiającego żadnych dodatkowych kosztów z tego tytułu.

§ 4.

WYNAGRODZENIE ORAZ WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wynagrodzenie Wykonawcy ustalane będzie na podstawie rzeczywistej ilości zamawianych i dostarczonych do Zamawiającego na adres przez niego wskazany we Władystawowie towarów oraz cen jednostkowych podanych w załączonym do oferty Wykonawcy wypełnionym i podpisanym formularzu cenowym, przy czym całkowita wartość wynagrodzenia Wykonawcy nie przekroczy kwoty zł brutto (słownie:) tj. netto.....wraz z należnym podatkiem VAT..... Wykonawca nie będzie zgłaszać Zamawiającemu roszczeń w przypadku niewykorzystania kwoty wynagrodzenia, o której mowa w zdaniu poprzednim.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z należnym wykonaniem przedmiotu Umowy.

3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 płatne będzie przelewem, na rachunek bankowy Wykonawcy podany w treści faktury, w terminie do 14 dni, licząc od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo sporządzonej faktury.
4. Podstawą płatności za dostarczone towary, z zastrzeżeniem ust. 5, będzie podpisana przez przedstawiciela Zamawiającego faktura.
5. Wykonawca zobowiązany jest umieścić na fakturze numer Umowy/Sprawy lub inne oznaczenia wyraźnie wskazane przez Zamawiającego, o którym Zamawiający powiadomi Wykonawcę. Zamawiający nie dopuszcza umieszczenia na fakturze towarów dostarczonych Zamawiającemu na podstawie innych umów.
6. Dokonanie odbioru produktów zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy nie pozbawia Zamawiającego dochodzenia roszczeń z tytułu rękojmi lub gwarancji jakości na warunkach określonych w załączniku do Umowy - warunki gwarancji, jakości i reklamacji.

§ 5.

UMOWNE PRAWO ODSTĄPIENIA

1. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od Umowy w następujących przypadkach:
 - a) Wykonawca trzykrotnie lub więcej opóźnił się z dostarczeniem zamówienia częściowego,
 - b) Wykonawca trzykrotnie lub więcej dostarczył towary w ilości innej niż wynikająca z zamówienia częściowego lub dostarczone towary jakością nie odpowiadały ofercie Wykonawcy.
3. Zamawiający ma prawo do złożenia oświadczenia o odstąpieniu w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie uzasadniającej odstąpienie.

§ 6.

KARY UMOWNE

1. Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karami umownymi w następujących przypadkach:
 - 1) opóźnienia w dostawie zamówienia częściowego, w wysokości 20 zł za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia, w stosunku do godziny dostawy wskazanej w § 3 ust. 1.
 - 2) za dwukrotne dostarczenie partii towaru w ramach tego samego zamówienia częściowego z wadami jakościowymi lub ilościowymi, w wysokości 100 % wartości brutto przewidzianego wynagrodzenia z tytułu tego zamówienia częściowego,
 - 3) odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości 5% całkowitej kwoty wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o której mowa w § 4 ust. 1.
2. Zamawiający może żądać odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej.
3. Zamawiający może potrącić naliczone kary umowne z wynagrodzeniem należnym Wykonawcy.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia kar umownych w przypadku odstąpienia od Umowy.

§ 7

ZMIANA UMOWY

1. Strony dopuszczają następujące możliwości zmiany umowy w trakcie jej wykonywania:
 - a) zmiana stawki podatku VAT
 - b) w przypadku nieosiągnięcia całkowitej wartości wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 1, w okresie, o którym mowa w § 2 ust. 1, Strony dopuszczają możliwość zmiany terminu obowiązywania Umowy do czasu osiągnięcia kwoty wynagrodzenia wskazanej w § 4 ust. 1, jednak nie dłużej niż do dwóch miesięcy.

2. Wykonawca może w trakcie realizacji umowy zgłosić produkt równoważny jako zmianę do umowy. Wniosek o dokonanie zmiany Umowy należy przedłożyć na piśmie, a okoliczności stanowiące podstawę zmiany Umowy powinny być uzasadnione i w miarę możliwości, również udokumentowane przez Wykonawcę. Należy także wskazać termin w jakim będzie obowiązywała zmiana. Wniosek o dokonanie zmiany Umowy należy zgłosić przed dokonaniem dostawy, w której wystąpi zmiana. Wniosek winien zostać zaakceptowany przez uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego, wskazanego w § 8 ust. 5, i nie wymaga sporządzania aneksu do umowy, ale stanowi załącznik do umowy.
3. Zmiany Umowy nie mogą skutkować wzrostem cen brutto przedmiotu umowy.
4. Zmiana postanowień zawartej Umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności.
5. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy

§ 8.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Umowa obejmuje całość uprawnień i zobowiązań Stron. Żadna ze Stron w razie jakiegokolwiek sporu dotyczącego realizacji Umowy albo też interpretacji jej zapisów nie będzie uprawniona do powoływania się na jakiekolwiek wcześniejsze ustalenia i oświadczenia, podjęte lub wyrażone w formie ustnej albo pisemnej, z wyjątkiem tych, które wyraźnie zawarte są w Umowie.
2. Nieważność jednego lub więcej postanowień Umowy nie pociąga za sobą nieważności innych jej postanowień, chyba, że nieważnością są dotknięte istotne postanowienia tej Umowy; z treści Umowy wynika, że bez postanowień dotkniętych nieważnością nie zostałaby ona zawarta bądź też obowiązujące przepisy prawa przewidują inny skutek takiej nieważności.
3. Z zastrzeżeniem postanowień ust. 2, Strony zobowiązują się do prowadzenia w dobrej wierze negocjacji zmierzających do zastąpienia nieważnych postanowień Umowy, (jeżeli taka sytuacja będzie miała miejsce) przez postanowienia, które będą w pełni ważne i skuteczne, jak również będą w maksymalnym stopniu zbliżone - w odniesieniu do wywieranych przez nie skutków ekonomicznych oraz intencji Stron zawierających Umowę w obecnej treści - do postanowień dotkniętych nieważnością.
4. Spory mogące wyniknąć z realizacji Umowy będą rozstrzygane przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Osoba odpowiedzialna za realizację niniejszej umowy ze strony Zamawiającego: Ewa Jankowska – Zastępca Kierownika Działu Gastronomii.
6. Załącznikami do Umowy stanowiącymi jej integralną część są:
 - a) oferta Wykonawcy,
 - b) SIWZ,
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa przeznaczone są dla Zamawiającego a jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca

Kontrasygnata
Głównego Księgowego

RADCA PRAWNY

Anna Kawczyńska

Załącznik nrdo umowy

WARUNKI GWARANCJI, RĘKOJMI I REKLAMACJI

I. WARUNKI REKLAMACJI		
1.	Warunki złożenia reklamacji i jej dokumentowanie	Odmowa przyjęcia towaru w przypadku, gdy stwierdzono w chwili dostawy, że nie odpowiada on oferowanej jakości, ma widoczne uszkodzenia opakowań, brak terminu ważności lub jego nieczytelne określenie. Zawiadomienie telefoniczne, potwierdzone na piśmie przesłanym pocztą elektroniczną i/lub pocztą.
2.	Zakres zobowiązań wynikających z wniesionej reklamacji	Wymiana zareklamowanej ilości przedmiotu umowy użytku w terminie nie dłuższym niż 5 godzin od chwili wniesienia reklamacji.
II. WARUNKI RĘKOJMI		
1.	Okres obowiązywania rękojmi	Zgodnie z treścią Kodeksu Cywilnego
2.	Zakres zobowiązań wynikających z udzielenia rękojmi	Wymiana zastrzeżonej dostawy przedmiotu zamówienia
3.	Czas oczekiwania na wykonanie zobowiązań wynikających z udzielenia rękojmi	Max.4 godziny od chwili stwierdzenia złej jakości realizacji przedmiotu zamówienia
4.	Pozostałe zasady odpowiedzialności z tytułu rękojmi	Zgodnie z treścią Kodeksu Cywilnego art. 556 - 576 Księga III ,Dział II
III. WARUNKI GWARANCJI		
1.	Okres gwarancji	Nie krótszy niż określa producent, zgodnie z minimalnym okresem przydatności do użycia wymienionym w ofercie Wykonawcy.
2.	Zakres gwarancji	Min wymiana na pełnowartościowy produkt

Zamawiający

Wykonawca

Kontrasygnata Głównego Księgowego

Załącznik nr 5 do SIWZ
- klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Centralny Ośrodek Sportu, ul. Łazienkowska 6a, 00-449 Warszawa.
- Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych: iod@cos.pl, tel. 513790306 ;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na **" SUKCESYWNE DOSTAWY SOKÓW I NAPIÓW WRAZ Z USŁUGĄ TRANSPORTU DO OŚRODKA PRZYGOTOWAŃ OLIMPIJSKICH WE WŁADYSŁAWOWIE"** odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA/FORMULARZ CENOWY

Lp.	Asortyment	Jm	Ilość	Cena Brutto	Wartość brutto
1.	2.	3.	4.	7.	9.
1.	Sok pomarańczowy - wyprodukowany z 100 % zagęszczonego soku, pasteryzowany, niegazowany, naturalnie mętny, bez dodatku cukru, konserwantów, barwników, słodzików i aromatów innych niż odzyskanych w procesie zagęszczania soków i przecierów. Opakowanie kartonik 1litr - firmy TYMBARK, FORTUNA, HORTEX lub produkt równoważny(należy wpisać)	szt	240		
2	Nektar pomarańczowy - wyprodukowany z 100 % zagęszczonego soku, pasteryzowany, niegazowany, naturalnie mętny, bez dodatku cukru, konserwantów, barwników, słodzików i aromatów innych niż odzyskanych w procesie zagęszczania soków i przecierów. Opakowanie kartonik 2litry - firmy TYMBARK, FORTUNA, HORTEX lub produkt równoważny.(należy wpisać)	szt	1200		
3	Nektar czarna porzeczka - wyprodukowany z 100 % zagęszczonego soku, pasteryzowany, niegazowany, naturalnie mętny, bez dodatku cukru, konserwantów, barwników, słodzików i aromatów innych niż odzyskanych w procesie zagęszczania soków i przecierów, wzbogacony witaminą C, pasteryzowany naturalnie mętny Opakowanie kartonik o pojemności 1 litr -firmy TYMBARK, FORTUNA, HORTEX lub produkt równoważny(należy wpisać)	szt	1400		
4	Napój jabłko-czerwona porzeczka , pasteryzowany ,słodzony,naturalnie mętny o zawartości owoców minimum 35 % ,częściowo wyprodukowany z soku zgęszczonego. Opakowanie pet lub karton o pojemności od 1-2 l - firmy TYMBARK, FORTUNA, HORTEX lub produkt równoważny(należy wpisać)	l	1600		
5	Napój pomarańcza brzoskwinia , pasteryzowany ,słodzony,naturalnie mętny o zawartości owoców minimum 35 % ,częściowo wyprodukowany z soku zgęszczonego. Opakowanie pet lub karton o pojemności od 1-2 l - firmy TYMBARK, FORTUNA, HORTEX lub produkt równoważny(należy wpisać)	l	3000		
6	Sok jabłkowy - wyprodukowany z 100 % zagęszczonego soku, pasteryzowany, niegazowany, naturalnie mętny, bez dodatku cukru, konserwantów, barwników, słodzików i aromatów innych niż odzyskanych w procesie zagęszczania soków i przecierów. Opakowanie kartonik 1litr - firmy TYMBARK, FORTUNA, HORTEX lub produkt równoważny(należy wpisać)	szt	200		
7	Sok jabłkowy - wyprodukowany z 100 % zagęszczonego soku, pasteryzowany, niegazowany, naturalnie mętny, bez dodatku cukru, konserwantów, barwników, słodzików i aromatów innych niż odzyskanych w procesie zagęszczania soków i przecierów. Opakowanie kartonik 2 litry - firmy TYMBARK, FORTUNA, HORTEX lub produkt równoważny(należy wpisać)	szt	1200		
8	Nektar z czerwonych grejfrutów -wyprodukowany z zagęszczonego soku o zawartości owoców minimum 50 %,pasteryzowany ,słodzony,naturalnie mętny. Opakowanie karton o pojemności 1 litra - Firmy TYMBARK, FORTUNA, HORTEX lub produkt równoważny.(należy wpisać)	szt	100		
9	Nektar z czerwonych grejfrutów -wyprodukowany z zagęszczonego soku o zawartości owoców minimum 50 %,pasteryzowany ,słodzony,naturalnie mętny. Opakowanie karton o pojemności 2 litry - Firmy TYMBARK, FORTUNA, HORTEX lub produkt równoważny.(należy wpisać)	szt	140		

10	Sok ze świeżych pomidorów - wyprodukowany z 100 % zagęszczonego soku, pasteryzowany, niegazowany, naturalnie mętny, bez dodatku cukru, konserwantów, barwników, słodzików i aromatów innych niż odzyskanych w procesie zagęszczania soków i przecierów. Opakowanie kartonik 1litr - firmy TYMBARK, FORTUNA, HORTEX lub produkt równoważny(należy wpisać)	szt	60		
11	Napój wiśniowo-jabłkowy-wyprodukowany ze soków zagęszczonych, niegazowany, pasteryzowany. Opakowanie pet lub karton o pojemności od 1-2 l - firmy TYMBARK, FORTUNA, HORTEX lub produkt równoważny(należy wpisać)	l	2800		
12	Napój jabłko-mięta -wyprodukowany ze soków, zagęszczonych, niegazowany, pasteryzowany. Opakowanie pet lub karton o pojemności od 1-2 l - firmy TYMBARK, FORTUNA, HORTEX lub produkt równoważny(należy wpisać)	l	2800		
13	Nektar multiwitamina -wyprodukowany z owoców egzotycznych takich jak-pomarańcza, mango, banan, kiwi, liczi, ananas/ niegazowany, pasteryzowany. Opakowanie kartonik o pojemności 2 litry - firmy TYMBARK, FORTUNA, HORTEX lub produkt równoważny.....	szt	240		
14	Sok warzywno-owocowy łagodny - o składzie przecieru i sok z gruszek, marchwi, selera i pietruszki. Substancje wzbogacające witaminę C. Opakowanie kartonik o pojemności 0,50 litra - firmy TYMBARK, FORTUNA, HORTEX lub produkt równoważny(należy wpisać)	szt	120		
15	Sok warzywno-owocowy -o składzie przecieru i soku z pomidorów, jabłek, marchwi, buraków ćwikłowych, selera, brokułów, szpinaku, porów, cebuli pasteryzowany. Opakowanie kartonik o pojemności 0,50 litra - firmy TYMBARK, FORTUNA, HORTEX lub produkt równoważny	szt	120		
16	Sok Warzywno owocowy -pikantny -wyprodukowany z przecieru i soku z jabłek, marchwi, selera i pietruszki. Opakowanie kartonik o pojemności 0,50 litra - firmy TYMBARK, FORTUNA, HORTEX lub produkt równoważny(należy wpisać)	szt	120		
17	Sok pomidorowy - wyprodukowany z 100 % zagęszczonego soku, pasteryzowany, niegazowany, naturalnie mętny, bez dodatku cukru, konserwantów, barwników, słodzików i aromatów innych niż odzyskanych w procesie zagęszczania soków i przecierów. Opakowanie o pojemności 0,3 litra - firmy TYMBARK, FORTUNA, HORTEX Tarczyn lub produkt równoważny.(należy wpisać)	szt	140		
18	Sok pomarańczowy - wyprodukowany z 100 % zagęszczonego soku, pasteryzowany, niegazowany, naturalnie mętny, bez dodatku cukru, konserwantów, barwników, słodzików i aromatów innych niż odzyskanych w procesie zagęszczania soków i przecierów. Opakowanie o pojemności 0,3 litra - firmy TYMBARK, FORTUNA, HORTEX Tarczyn lub produkt równoważny(należy wpisać)	szt	360		
19	Sok jabłkowy - wyprodukowany z 100 % zagęszczonego soku, pasteryzowany, niegazowany, naturalnie mętny, bez dodatku cukru, konserwantów, barwników, słodzików i aromatów innych niż odzyskanych w procesie zagęszczania soków i przecierów. Opakowanie butelka szklana o pojemności 0,3 litra - firmy TYMBARK, FORTUNA Tarczyn, HORTEX lub produkt równoważny(należy wpisać)	szt	240		

Jmp

20	Sok czerwony grapefruit - wyprodukowany z 100 % zagęszczonego soku, pasteryzowany, niegazowany, naturalnie mętny, bez dodatku cukru, konserwantów, barwników, słodzików i aromatów innych niż odzyskanych w procesie zagęszczania soków i przecierów. Opakowanie o pojemności 0,3 litra - firmy TYMBARK, FORTUNA, HORTEX Tarczyn lub produkt równoważny(należy wpisać)	szt	140		
21	Sok czarna porzeczka - wyprodukowany z 100 % zagęszczonego soku, pasteryzowany, niegazowany, naturalnie mętny, bez dodatku cukru, konserwantów, barwników, słodzików i aromatów innych niż odzyskanych w procesie zagęszczania soków i przecierów. Opakowanie o pojemności 0,3 litra - firmy TYMBARK, FORTUNA, HORTEX Tarczyn lub produkt równoważny(należy wpisać)	szt	240		
22	Sok marchwiowo-jabłkowo-pomarańczowy lub bananowo-marchwiowo-jabłkowy, zielony banan-kiwi, bananowo truskawkowy lub inne smaki owocowe typu KUBUŚ - wyprodukowany z marchwi jabłek, pomarańczy, przecierowy pasteryzowany wzbogacony witaminą C. Opakowanie butelka szklana o pojemności 0,9 litra firmy TYMBARK, FORTUNA, HORTEX lub produkt równoważny	szt	120		
23	Sok marchew - truskawka, marchew-malina-jabłko, banan-jabłko-brzoskwinia, marchwiowo-jabłkowo-pomarańczowy lub inne smaki owocowe, przecierowy pasteryzowany typu KUBUŚ -. Opakowanie butelka szklana o pojemności 0,3 litra - firmy TYMBARK, FORTUNA, HORTEX lub produkt równoważny(należy wpisać)	szt	2400		
24	Napój wiśniowo-jabłkowy jabłkowo-brzoskwiniowy, jabłko mięta, jabłko-arbuz, pomarańcza-brzoskwinia lub inne smaki owocowe, wyprodukowany z soków zagęszczonych, niegazowany, pasteryzowany. Opakowanie butelka szklana o pojemności 0,25 litra - firmy TYMBARK, FORTUNA, HORTEX lub produkt równoważny.	szt	3200		
25	Nektar wiśniowy z miąższem owoców - wyprodukowany z zagęszczonego soku o zawartości owoców minimum 35%, pasteryzowany, niegazowany. Opakowanie kartonik o pojemności 1 litra. Firmy TYMBARK, FORTUNA, HORTEX lub produkt równoważny(należy wpisać)	szt	260		
26	Napoje z owoców egzotycznych - owoce świata np; - Kaktus-limonka-jabłko, Limonka-cytryna-mięta, granat-winogrona-grapefruit-jabłko, Mango-Jabłko-Pomarańcza-cytryna, Żurawina-czarna jagoda-jabłko lub różne smaki owocowe - wyprodukowany z zagęszczonego soku, pasteryzowany, niegazowany. Opakowanie kartonik o pojemności 1 litra. Firmy TYMBARK, FORTUNA, HORTEX lub produkt równoważny(należy wpisać)	szt	2400		
27	Nektar Ananasowy - wyprodukowany z 100 % zagęszczonego soku, pasteryzowany, niegazowany, naturalnie mętny, bez dodatku cukru, konserwantów, barwników, słodzików i aromatów innych niż odzyskanych w procesie zagęszczania soków i przecierów. Opakowanie kartonik o pojemności 1 litra. Firmy TYMBARK, FORTUNA, HORTEX lub produkt równoważny(należy wpisać)	szt	700		
			Razem		

***/ należy wpisać nazwę produktu lub producenta we wszystkich pozycjach. Nie wpisanie nazwy, w miejscach gdzie Zamawiający podał nazwy produktów referencyjnych, nie wpisanie nazwy spowoduje, że Zamawiający przyjmie, iż oferowane są produkty wskazane jako referencyjne.**

Jednocześnie należy wpisać parametry oferowanych produktów, w odniesieniu do tych cech, które wskazał Zamawiający. Jeżeli parametry oferowanego produktu są takie same jak opisał Zamawiający – można wpisać „zgodne”.

1. Ceny jednostkowe brutto oraz wartość brutto należy podać w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (Cena jednostkowa za 1 szt.)
2. Ilość podana w kolumnie 4 powyższej tabeli jest szacunkowa. Zamawiający będzie dokonywał zamówień częściowych według faktycznych potrzeb.
3. Produkty przedstawione przez Wykonawcę muszą odpowiadać opisowi przedstawionemu przez Zamawiającego. Ponadto należy bezwzględnie dostosować się do pojemności podanej przez Zamawiającego (dopuszczalna tolerancja +20%). Podanie pojemności nie mieszczącej się w granicach wyznaczonych przez Zamawiającego spowoduje odrzucenie oferty jako nie odpowiadającej treści SIWZ.
4. W pozycjach dotyczących produktów wskazanych z nazwy handlowej Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych;
5. Zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego produkty spełniają wymagania stawiane przez zamawiającego. Powinien tego dokonać w formie opisowej (np. załączyć karty produktu, folder z opisem produktu itp.). W przypadku, gdy komisja przetargowa stwierdzi, iż dany produkt równoważny nie spełnia warunków, jakich oczekuje Zamawiający (w szczególności w odniesieniu do składu i cech produktu wskazanego jako referencyjny) oferta zawierająca taki produkt zostanie odrzucona jako niezgodna z SIWZ.

.....
podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania
Wykonawcy