



# CENTRALNY OŚRODEK SPORTU

00 – 449 Warszawa ul. Łazienkowska 6a

KRS 0000374033, REGON 142733356, NIP 7010273950  
Bank Gospodarstwa Krajowego 52 1130 1017 0020 1470 8620 0001

Dyrektor Centralnego Ośrodka Sportu – Mariusz Kałużny  
Zastępca Dyrektora Centralnego Ośrodka Sportu – Andrzej Kalinowski

tel. +48 22 529 87 40, fax: +48 22 628 91 79  
tel. +48 22 529 87 20, fax: +48 22 529 89 09

郑.381.57.2018-WA/PWZ-...../RK

Warszawa, dnia 25 października 2018 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Dotyczy: wykonanie i dostawa firmowych kalendarzy książkowych, ściennych i biurkowych na 2019 rok dla Centralnego Ośrodka Sportu.

Centralny Ośrodek Sportu, działając, jako Zamawiający, zaprasza do złożenia oferty w formie pisemnej lub elektronicznej na dostawę firmowych kalendarzy książkowych, ściennych i biurkowych na 2019 rok do Centralnego Ośrodka Sportu.

### Opis przedmiotu zamówienia:

Wykonanie firmowych kalendarzy książkowych, ściennych i biurkowych na 2019 rok dla Zamawiającego, w tym: przygotowanie do produkcji, wydrukowanie, oprawienie, oznakowanie zgodnie z KIW Zamawiającego, opakowanie, konfekcjonowanie i dostawa pod wskazane siedem adresów w kraju.

### **Opis parametrów i specyfikacja kalendarzy:**

**K1 – kalendarz książkowy menedżerski** - tydzień na dwóch stronach, 12 miesięcy w układzie tydzień na dwóch stronach: 3 dni na lewej oraz pozostałe 4 dni na prawej stronie kalendarium, układ w kolumnach, zaznaczenie niedziel i dni świątecznych innym kolorem, czcionka prosta, kalendarium przejrzyste, minimum 2 wersje językowe, wkładka informacyjna do 4 stron (2 kartki) drukowana w kolorze na papierze offset około 90g/m<sup>2</sup>, wklejana przed stroną informacyjną kalendarium, wykonana na podstawie gotowego projektu otrzymanego od Zamawiającego, kalendarz może zawierać kilka stron z kolorowymi mapami świata i Polski oraz strony z informacjami praktycznymi, a także kilka stron z miejscem na notatki np. teleadresowe, przynajmniej jedna wstążeczka dobrej jakości o szerokości od 6 do 11 mm, drukowana jednostronnie, papier dla bloku introligatorskiego kalendarium - offset, około 80g/ m<sup>2</sup>, biały lub chamois, blok szyty nićmi, zawieszony do okładki, oprawa nie skórzana, najlepiej w barwie czerwonej, szarej lub granatowej, zaokrąglone lub proste narożniki okładki, odpowiednie wykończenie okładki w środku pianką lub gąbką, tłoczenie lub uwypuklenie roku 2019 i logotypu Zamawiającego na okładce. Format A4 ok. 210 x 297 mm, do 160 stron w oprawie skóropodobnej, zapakowany w kartonowe pudełko ochronne z logo, łącznie 220 sztuk.

**K2 - kalendarz książkowy asystencki** - jeden dzień na stronie – 12 miesięcy w układzie 1 dzień od poniedziałku do piątku na stronie, sobota i niedziela razem na jednej stronie (1 tydzień na 6 stronach), zaznaczenie niedziel i dni świątecznych innym kolorem, czcionka prosta, kalendarium przejrzyste, minimum 2 wersje językowe, wkładka informacyjna do 4 stron (2 kartki) drukowana w kolorze na papierze offset około 90g/m<sup>2</sup>, wklejana przed blokiem kalendarium, wykonana na podstawie gotowego projektu otrzymanego od Zamawiającego, kalendarz może zawierać kilka stron z kolorowymi mapami świata i Polski oraz strony z informacjami praktycznymi, a także kilka stron z miejscem na notatki np. teleadresowe, przynajmniej jedna wstążeczka dobrej jakości o szerokości od 6 do 11 mm, drukowana jednostronnie, papier dla bloku introligatorskiego kalendarium - offset, około 80g/ m<sup>2</sup>, biały lub chamois, blok szyty nićmi, zawieszony do okładki, oprawa nie skórzana,



COS  
COS-OPO w GIŻYCKU  
COS-OPO w SPALE  
COS-OPO w SZCZYRKU  
COS-OPO w WAŁCZU  
COS-OPO w ZAKOPANEM  
COS-OPO we WŁADYSŁAWOWIE

00-449 Warszawa ul. Łazienkowska 6a. tel.: +48 22 529 87 20  
11-500 Giżycko ul. Moniuszki 22, tel.: +48 87 441 71 00  
97-215 Inowódź, Spółka Al. Prezydenta Ignacego Mościckiego 6, tel.: +48 44 724 23 46  
43-370 Szczyrk ul. Piłzowa 8, tel.: +48 33 817 84 41  
78-600 Wałcz Al. Zdobyców Wału Pomorskiego 99, tel.: +48 67 258 44 61  
34-500 Zakopane ul. Bronisława Czecha 1, tel.: +48 18 263 26 60  
84-120 Władysławowo ul. Żeromskiego 52, tel.: +48 58 674 63 00

najlepiej w barwie czerwonej, szarej lub granatowej, zaokrąglone lub proste narożniki okładki, odpowiednie wykończenie okładki w środku pianką lub gąbką, tłoczenie lub uwypuklenie roku 2019 i logotypu Zamawiającego na okładce. Format A4 ok. 210 x 297 mm, do 368 stron w oprawie skóropodobnej, zapakowany w kartonowe pudełko ochronne z logo. Łącznie 90 sztuk

**K3 - kalendarz książkowy podręczny** - jeden dzień na stronie, 12 miesięcy w układzie 1 dzień od poniedziałku do piątku na stronie, sobota i niedziela razem na jednej stronie (1 tydzień na 6 stronach), zaznaczenie niedziel i dni świątecznych innym kolorem, czcionka prosta, kalendarium przejrzyste, minimum 2 wersje językowe, wkładka informacyjna do 4 stron (2 kartki) drukowana w kolorze na papierze offset około 90g/m<sup>2</sup>, wklejana przed blokiem kalendarium, wykonana na podstawie gotowego projektu otrzymanego od Zamawiającego, kalendarz może zawierać kilka stron z kolorowymi mapami świata i Polski oraz strony z informacjami praktycznymi, a także kilka stron z miejscem na notatki np. teleadresowe, przynajmniej jedna wstążeczka dobrej jakości o szerokości od 6 do 11 mm, drukowana jednostronnie, papier dla bloku introligatorskiego kalendarium - offset, około 80g/ m<sup>2</sup>, biały lub chamois, blok szyty nićmi, zawieszony do okładki, oprawa nie skórzana, najlepiej w barwie czerwonej, szarej lub granatowej, zaokrąglone lub proste narożniki okładki, odpowiednie wykończenie okładki w środku pianką lub gąbką, tłoczenie lub uwypuklenie roku 2019 i logotypu Zamawiającego na okładce. Format A5 ok. 210 x 145 mm, do 368 stron w oprawie skóropodobnej, zapakowany w kartonowe pudełko ochronne z logo. Łącznie 140 sztuk

**S1 – kalendarz ścienny trójdzielny** - układ pionowy: miesiąc poprzedni, bieżący, następny, kalendaria doklejane do pleców, okienko przesuwane w kolorze czerwonym, daty czytelne z zaznaczeniem niedziel i dni świątecznych innym kolorem, imieninami, numeracją tygodni, z jedną „główką” graficzną doklejaną, wykonaną na podstawie gotowego projektu otrzymanego od Zamawiającego, oklejaną na tekturze kaszerowanej, lakierowanej z otworem do powieszenia, plecki usztywnione, drukowane wg projektu graficznego, format z główką 310 mm x 200 mm, zapakowany w kopertę kartonową z logo. Łącznie 1010 sztuk.

**S2 – biurkowy biuwar** – do położenia na biurko, wielokartkowy około 26 kart zrywanych, na podkładzie z tekstury, klejonych po dłuższym dolnym boku, 12 miesięcy na jednej karcie z miejscem na notatki, kalendarium w języku polskim, wykonane wg zaakceptowanego przez Zamawianego projektu graficznego, format około 580 x 400 mm, opakowanie w folię. Łącznie 100 sztuk.

Dostawa w 7 miejsc w kraju:

Centralny Ośrodek Sportu w Warszawie,

Centralny Ośrodek Sportu – Ośrodek Przygotowań Olimpijskich w Spale,

Centralny Ośrodek Sportu – Ośrodek Przygotowań Olimpijskich w Wałczu,

Centralny Ośrodek Sportu – Ośrodek Przygotowań Olimpijskich we Władysławowie,

Centralny Ośrodek Sportu – Ośrodek Przygotowań Olimpijskich w Giżycku,

Centralny Ośrodek Sportu – Ośrodek Przygotowań Olimpijskich w Szczyrku,

Centralny Ośrodek Sportu – Ośrodek Przygotowań Olimpijskich w Zakopanem.

#### **Informacje dodatkowe:**

1. Kryterium oceny ofert: **cena brutto 100 %**
2. Towar nowy/nieużywany.
3. Termin realizacji dostawy: **do 3 grudnia 2018 r.**
4. Sporządzona oferta powinna uwzględniać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zapytania ofertowego.
5. Zamawiający wezwie Wykonawcę, który złożył najkorzystniejszą ofertę do złożenia próbek produktów.
6. Płatność przelewem – 21 dni od daty prawidłowo wystawionej faktury.
7. Miejsce i termin dostawy – Centralny Ośrodek Sportu - Ośrodki Przygotowań Olimpijskich zgodnie z umową.
8. Zamawiający informuje, że nie można składać ofert częściowych.
9. Wszelkie pytania oraz oferty opracowane na podstawie formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 w postaci elektronicznej w formie plików PDF, proszę kierować za pośrednictwem drogi elektronicznej na adres e-mail: [przetargi@cos.pl](mailto:przetargi@cos.pl). Oferty składane pisemnie należy opakować w kopertę, zaadresować na adres Zamawiającego i opisać:

„Wykonanie i dostawa firmowych kalendarzy książkowych, ściennych i biurkowych na 2019 rok dla Centralnego Ośrodka Sportu”.

10. Termin związania ofertą 30 dni licząc od daty otwarcia ofert.
11. Oferta powinna zostać podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji z wybranym Wykonawcą oraz do unieważnienia niniejszego postępowania na każdym etapie jego trwania bez podawania uzasadnienia przed i po terminie złożenia ofert.

**Powyższe zapytanie prowadzone jest bez zastosowania rygorów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, tj. na podstawie art. 4 pkt. 8, który stanowi, iż ustawy nie stosuje się do zamówień i konkursów, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 30 000 euro oraz w trybie art. 47 ustawy dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.**

**Termin składania ofert upływa w dniu 31 października 2018 r. o godz. 11:00**

Zamawiający wymaga aby oferent do składanej oferty załączył po jednym wzorze każdego rodzaju kalendarza (K1, K2, K3, S1 i S2) lub wzornik proponowanych opraw w przypadku kalendarzy K1, K2 i K3 oraz przynajmniej jedną kartą kalendarza biurkowego S2.

**Formularz  
Ofertowy**

*nazwa i adres lub pieczęć WYKONAWCY*

**DLA ZAMAWIAJĄCEGO:**  
CENTRALNY OŚRODEK SPORTU  
ul. Łazienkowska 6a  
00-449 Warszawa

**W odpowiedzi na zapytanie ofertowe o zamówieniu, my niżej podpisani**

.....  
.....

**zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz działając w imieniu i na rzecz:**

<b>Nazwa WYKONAWCY</b>	
<b>REGON</b>	<b>NIP</b>
<b>Siedziba (kod, miejscowość, ulica, nr budynku, nr lokalu)</b>	
<b>Członkowie władz (dot. osób prawnych)</b>	
<b>Internet</b> <b>http://</b>	<b>e-mail:</b> <b>@</b>
<b>Telefon/-y</b>	<b>Faks</b>

1. **OFERUJEMY** należyte wykonanie przedmiotu zamówienia tj. dostawę kalendarzy trójdrożnych i książkowych do Centralnego Ośrodka Sportu, za kwotę:

..... **PLN (wraz z podatkiem VAT)**(słownie:.....),

w tym: stawka należnego podatku **VAT:** .....%.

LP.	Towar	Ilość w szt.	Cena jednostkowa netto	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
1.	K1 – kalendarz książkowy menedżerski A4	220			
2.	K2- Kalendarz książkowy asystencki A4	90			
3.	K3- Kalendarz książkowy podręczny A5	140			

4.	S1 - Kalendarz ścienny – trójdzielny	1010			
5.	S2- Kalendarz biurkowy - biuwar	100			
Razem:					

2. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w ZAPYTANIU OFERTOWYM, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
3. **OŚWIADCZAMY**, iż wszystkie informacje zamieszczone w ofercie są prawdziwe.
4. **OŚWIADCZAMY**, iż sporządzona oferta uwzględnia wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zapytania ofertowego (w tym koszty dostawy, wymiany towarów wadliwych/niespełniających wymogów zamawiającego).
5. **POTWIERDZAMY**, iż nie uczestniczymy w jakiegokolwiek innej ofercie dotyczącej tego samego postępowania.
6. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z warunkami określonymi w Zapytaniu ofertowym i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.
7. **OŚWIADCZAMY**, że uzyskaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
8. **OŚWIADCZAMY**, że w/w Wykonawca spełnia wszystkie warunki określone w Zapytaniu ofertowym.
9. **AKCEPTUJEMY**, że termin płatności za wykonany przedmiot umowy, zrealizowany zgodnie z wymogami Zamawiającego, wynosi 21 dni licząc od dnia przyjęcia faktury wystawionej przez Wykonawcę.
10. **Zamierzamy\*** / **nie zamierzamy\*** powierzyć podwykonawcom następującą część zamówienia:

.....  
\* *niepotrzebne skreślić*

11. **KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować do:

Imię i nazwisko, nazwa firmy :

.....

Adres:

.....

Telefon: ..... Faks: .....

.....  
(data)

.....  
(Podpis Wykonawcy)