

**Centralny Ośrodek Sportu –
Ośrodek Przygotowań Olimpijskich im. Feliksa Stamma Cetniewo
we Władysławowie
ul. Żeromskiego 52, 84-120 Władysławowo**

zaprasza do składania ofert na stanowisko :

Zastępca Dyrektora COS-OPO Władysławowo

miejsce pracy: **Władysławowo ul. Żeromskiego 52**
rodzaj stosunku pracy : **umowa o pracę**
wymiar etatu : **1 etat**

1. Wymagania niezbędne warunkujące dopuszczenie do udziału w postępowaniu rekrutacyjnym:

- wykształcenie wyższe magisterskie
- staż pracy – minimum 4 lata
- pełna zdolność do czynności prawnych i korzystania z pełni praw publicznych
- niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie.

2. Wymagania preferowane:

- wykształcenie wyższe o kierunku sportowym , ekonomicznym lub z zarządzania ,
- doświadczenie związane z pracą w jednostkach sektora finansów publicznych,
- doświadczenie związane z zarządzaniem lub pracą w organizacjach sportowych, stowarzyszeniach ,klubach, fundacjach ,
- znajomość ustawy o finansach publicznych,
- znajomość ustawy Prawo zamówień publicznych,
- zdolności organizacyjne,
- doświadczenie na stanowisku kierowniczym lub samodzielnym,
- dyspozycyjność, odporność na stres,
- komunikatywność, umiejętność nawiązywania kontaktów interpersonalnych,

3. Wymagane dokumenty:

1/ list motywacyjny



COS-OPO we Władysławowie

84-120 Władysławowo ul. Żeromskiego 52, tel.: +48 58 674 63 00

COS

00-449 Warszawa ul. Łazienkowska 6a, tel.: +48 22 529 87 40

COS-OPO w Giżycku

11-500 Giżycko ul. Moniuszki 22, tel.: +48 87 428 23 35

COS-OPO w Spale

97-215 Inowódz, Spala Al. Prezydenta Ignacego Mościckiego 6, tel.: +48 44 724 23 46

COS-OPO w Szczyrku

43-370 Szczyrk ul. Piłkowska 8, tel.: +48 33 817 84 41

COS-OPO w Wałczu

78-600 Wałcz Al. Zdobywców Wału Pomorskiego 99, tel.: +48 67 258 44 61

COS-OPO w Zakopanem

34-500 Zakopane ul. Bronisława Czecha 1, tel.: +48 18 201 22 74

2/ życiorys –(curriculum vitae)

3/oświadczenie kandydata o posiadaniu obywatelstwa polskiego lub obywatelstwa Unii Europejskiej lub obywatelstwa innych państw ,którym na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego przysługuje prawo podjęcia zatrudnienia na terytorium RP,

4/poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie (świadectwa, dyplomy),

5/poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kserokopie dokumentów potwierdzających jednoznacznie staż pracy – okres przebytej pracy zawodowej (świadectwa pracy, zaświadczenia),

6/ kserokopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje i umiejętności (ukończone kursy),

7/oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych oraz że nie toczy się wobec kandydata postępowanie karne,

8/ oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie przez Centralny Ośrodek Sportu z siedzibą przy ul. Łazienkowskiej 6a, 00-449 Warszawa – Oddział COS-OPO Władysławowo, moich danych osobowych, zawartych w dokumentacji aplikacyjnej w celu i zakresie niezbędnym do uczestnictwa w bieżącym procesie rekrutacji oraz na potrzeby przyszłych rekrutacji.

Wymaga się , aby wszystkie składane dokumenty były własnoręcznie podpisane przez kandydata.

4. **Oferty, z podaniem adresu do korespondencji i telefonu kontaktowego należy składać (osobiście lub za pośrednictwem poczty) tylko w formie pisemnej w zamkniętych kopertach z dopiskiem „Nabór na stanowisko - Zastępca dyrektora COS-OPO Władysławowo” w terminie do dnia 09 lipca 2018 r do godz.12.00 na adres:**

**Centralny Ośrodek Sportu- Ośrodek Przygotowań Olimpijskich
Ul. Żeromskiego 52, 84-120 Władysławowo.**

O zachowaniu terminu decyduje data wpływu oferty.

Dokumenty przesłane drogą elektroniczną nie będą brały udziału w postępowaniu rekrutacyjnym.

5. **Postępowanie rekrutacyjne poprowadzi komisja rekrutacyjna powołana przez Dyrektora COS-OPO Władysławowo.**

O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego wybrani kandydaci zostaną poinformowani indywidualnie.

Dyrektor Ośrodka Przygotowań Olimpijskich im. Feliksa Stamma Cetniewo we Władysławowie na każdym etapie procesu rekrutacji może unieważnić postępowanie bez podania przyczyny.

SPEŁNIENIE OBOWIĄZKU INFORMACYJNEGO

Zgodnie z art.13 ust.1 i ust.2 ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 roku informuję, iż administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Centralny Ośrodek Sportu ul.Łazienkowska 6a, 00-449 Warszawa.

Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych : iod@cos.pl

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane po zakończeniu rekrutacji 3 lata.

Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego w zakresie ochrony danych osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 roku.

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem przystąpienia do procesu rekrutacji.

Jest Pan/Pani zobowiązana do ich podania, a konsekwencją nie podania danych osobowych będzie nie uczestniczenie w procesie rekrutacji.

DYREKTOR

Michał Kowalski