

Giżycko, 07.06.2018 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Centralny Ośrodek Sportu – Ośrodek Przygotowań Olimpijskich w Giżycku, działając jako Zamawiający, zaprasza do złożenia oferty na: **Obsługę recepcji Centralnego Ośrodka Sportu – Ośrodka Przygotowań Olimpijskich w Giżycku.**

I: ZAMAWIAJĄCY

CENTRALNY OŚRODEK SPORTU – OŚRODEK PRZYGOTOWAŃ OLIMPIJSKICH W GIŻYCKU, ul. Moniuszki 22, 11-500 Giżycko, KRS: 0000374033, REGON: 142733356, NIP: 7010273950

II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług polegających na obsłudze recepcji Centralnego Ośrodka Sportu - Ośrodka Przygotowań Olimpijskich w Giżycku oraz wykonywanie innych czynności, określonych we wzorze umowy w okresie od 18.06.2018 r. – 15.09.2018 r. – Zamawiający wymaga dyspozycyjności we wszystkie dni tygodnia.

III. RODZAJ ZAMÓWIENIA: usługi.

IV: WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

- ukończone 18 lat
- wykształcenie min. zawodowe
- dyspozycyjność

V. DOKUMENTY JAKIE NALEŻY ZŁOŻYĆ:

- Formularz oferty (zał. nr 1 do zapytania ofertowego);
- CV (w przypadku osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej);
- Oświadczenie oferenta o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie (zawarte w pkt 3 Formularza oferty);
- Oświadczenie oferenta o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu w pełni z praw publicznych (zawarte w pkt 4 Formularza oferty);
- Oświadczenie o dyspozycyjności (zawarte w pkt 5 Formularza oferty).

VI. ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA

- forma zatrudnienia: umowa - zlecenie/usługa zlecona; planowana ilość zatrudnionych osób: 1.
- wymiar czasu pracy: zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego/nie więcej niż 512 godz. przez cały okres trwania zamówienia;
- Zamawiający zastrzega sobie prawo kontaktu z wybranymi kandydatami (spełniającymi warunki udziału w postępowaniu), z którymi zostanie przeprowadzona rozmowa kwalifikacyjna, w szczególności, jeśli oferty przekroczą kwoty, które Zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia. O terminie rozmowy Zamawiający poinformuje telefonicznie lub za pomocą poczty elektronicznej. Decyzja o ostatecznym wyborze oferenta zostanie podjęta po rozmowie kwalifikacyjnej.



COS-OPO w Giżycku

11-500 Giżycko ul. Moniuszki 22 tel.: +48 87 44 17 100-101

COS

COS-OPO w Spale

COS-OPO w Szczyrk

COS-OPO w Wąlcu

COS-OPO w Zakopanem

COS-OPO we Władysławowie

00-449 Warszawa ul. Łazienkowska 6a tel.: +48 22 529 87 20

97-215 Inowódz, Spółka Al. Prezydenta Ignacego Mościckiego 6 tel.: +48 44 724 23 46

43-370 Szczyrk ul. Piława 8 tel.: +48 33 817 84 41

78-600 Wałcz Al. Zdobyców Wału Pomorskiego 99 tel.: +48 67 258 44 61

34-500 Zakopane ul. Bronisława Czecha 1 tel.: +48 18 201 22 74

84-120 Władysławowo ul. Żeromskiego 52 tel.: +48 58 674 63 00

VII: KRYTERIA OCENY OFERT I ROLICZENIA

- Cena (wartość brutto wyrażona w PLN) za 1 godzinę (zegarową) wykonania usługi – 100%.
- Rozliczenia dokonywane będą w okresach miesięcznych w terminie 7 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury/rachunku. Wynagrodzenie stanowić będzie iloczyn faktycznie przepracowanych godzin w miesiącu i ceny jednostkowej brutto za 1 godzinę świadczenia usługi.
- Potwierdzeniem wykonania usługi będzie prowadzona „Ewidencja czasu wykonywania umowy/ zlecenia”, zatwierdzona przez Zamawiającego, na podstawie której wystawione zostaną rachunki/faktury. W przypadku wykonawcy będącego osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej Zamawiający potrąci z wynagrodzenia zaliczkę na podatek dochodowy od osób fizycznych i koszt składek na ubezpieczenia społeczne i ubezpieczenie zdrowotne, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

VIII. OPIS OBLICZANIA CENY I OFERTY:

1. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia
2. Proponowana cena (wynagrodzenie) za 1 godz. świadczenia usługi nie może być mniejsza niż 13,70 zł brutto.
- ✓ Ustawa z dnia 22 lipca 2016 r. o zmianie ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2016 r. poz. 1265)
- ✓ Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 12 września 2017 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2018 r. (Dz. U. 2017, poz. 1747)
3. Ofertę należy sporządzić wg wzoru (załącznik nr 1),
4. Do oferty składanej przez osobę fizyczną **należy dołączyć** oświadczenie dotyczące zatrudnienia oraz innych okoliczności, mających wpływ na wysokość wynagrodzenia (załącznik nr 2).
5. Zaoferowana cena obowiązywać będzie w całym okresie trwania umowy

IX: SPOSÓB WYBORU OFERTY I UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Do oceny ofert będzie brana pod uwagę proponowana cena brutto (wynagrodzenie) za 1 godzinę świadczenia usługi.
2. W przypadku osób fizycznych zamawiający na podstawie złożonego oświadczenia, o którym mowa w pkt VIII. 4, dokona wyliczenia należnych składek na ubezpieczenia społeczne, zdrowotne, zaliczek na podatek dochodowy leżących po stronie Wykonawcy oraz ewentualnie dokona doliczenia obowiązujących składek na ubezpieczenia społeczne i Fundusz Pracy, leżących po stronie Zamawiającego, które zgodnie z obowiązującymi przepisami zobowiązany jest naliczyć i odprowadzić. O doliczoną kwotę Zamawiający zwiększy oferowaną cenę brutto za jedną godzinę świadczenia usługi i taką kwotę przyjmie do porównania ofert.
3. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę brutto (wynagrodzenie) za 1 godzinę świadczenia usługi (z uwzględnieniem pkt 2).
4. W przypadku, gdy zostaną złożone oferty w tej samej cenie, decydować będzie rozmowa kwalifikacyjna.

X: Termin składania ofert: 11 czerwca 2018 r. godzina 12:00,

XI: Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

XII: INFORMACJE ADMINISTRACYJNE:

1. Oferty w formie pisemnej należy składać na adres Zamawiającego: Centralny Ośrodek Sportu – Ośrodek Przygotowań Olimpijskich w Giżycku, ul. Moniuszki 22, pokój 243 (sekretariat), 11-500 Giżycko. Oferty należy opakować w kopertę, zaadresować na adres Zamawiającego i opisać: Oferta na obsługę recepcji w COS – OPO w Giżycku.

2. Składanie ofert odbywać się może również za pośrednictwem poczty elektronicznej (w formie skanu) na adres: przetargi.gizycko@cos.pl lub za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy Prawo pocztowe.
3. Oferty należy sporządzić według wzoru formularza ofertowego (stanowiącego załącznik nr 1). Osoba odpowiedzialna za kontakt z Wykonawcami: Jolanta Koprowska, tel. (87) 44 17 100, e-mail: jolanta.koprowska@cos.pl.
4. Adres strony internetowej, na której jest dostępna dokumentacja dotycząca przedmiotowego zamówienia: <http://bip.cos.pl>.

XIII: TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Powyższe zapytanie prowadzone jest bez zastosowania rygorów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, tj. na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy, który stanowi, iż ustawy nie stosuje się do zamówień i konkursów, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 30 000 euro.

XIV: POZOSTAŁE INFORMACJE:

1. Oferta powinna zostać podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentacji wykonawcy.
2. Z wybranym wykonawcą zostanie podpisana umowa – zlecenie, sporządzona przez Zamawiającego, której wzór stanowi załącznik nr 3.
3. Niniejsze zapytanie nie jest zobowiązaniem do zawarcia Umowy.
4. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny.

Załączniki:

1. Formularz oferty
2. Oświadczenie osoby fizycznej
3. Wstępny wzór umowy

.....
Kierownik Zamawiającego

OFERTA

**na świadczenie usług polegających na obsłudze recepcji Centralnego Ośrodka Sportu -
Ośrodka Przygotowań Olimpijskich w Giżycku.**

Ja, niżej podpisana/ny

NIP PESEL:tel.e-mail:
dokładny adres, nr pesel tel./fax, e-mail/

odpowiadając na zapytanie ofertowe, oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia **za cenę:**
brutto*: zł. (słownie złotych:)

za jedną godzinę świadczenia usługi.

1. Oświadczam, że przedmiot zamówienia będę realizowała/ł w terminie **od dnia 18.06.2018r. do dnia 15.09.2018r.**
2. Oświadczam, że posiadam pełną zdolność do czynności prawnych.
3. Oświadczam, że nie byłem/em karana/y za przestępstwo popełnione umyślnie.
4. Oświadczam, że korzystam w pełni z praw publicznych.
5. Oświadczam, że jestem dyspozycyjna/y we wszystkie dni tygodnia.
6. W przypadku wyboru mojej oferty zobowiązuję się do zawarcia umowy, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
7. Oświadczam, że zapoznałem/em się z przedmiotem zamówienia i zobowiązuję się do jego realizacji na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym oraz wzorze umowy.

* W przypadku osób fizycznych zamawiający na podstawie złożonego oświadczenia dokona doliczenia obowiązkujących składek na ubezpieczenia społeczne i Fundusz Pracy, leżących po stronie Zamawiającego i taką kwotę przyjmie do porównania i oceny ofert.

....., dnia
/miejscowość/

.....
/podpis osoby lub osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy/

Oświadczenie

(składane przez Wykonawcę będącego osobą fizyczną)

Nazwisko..... Nazwisko rodowe

IMIONA : 1. 2.

Numer dowodu osobistego Data i miejsce urodzenia

NR PESEL NR NIP

Który numer identyfikacyjny należy wskazać na druku PIT? – proszę zaznaczyć właściwe pole:

☐ PESEL ☐ NIP (dotyczy m.in. : prowadzących działalność gosp., podatników VAT, płatników składek ZUS)

OBYWATELSTWO PŁEĆ: Kobieta / Mężczyzna

(niepotrzebne skreślić)

ADRES ZAMELDOWANIA / ZAMIESZKANIA (będący jednocześnie **adresem do wykazania na druku PIT**)

gmina/dzielnica województwo powiat

ulica nr domu nr mieszkania

kod pocztowy miejscowość/poczt numer telefonu

pełna nazwa i adres urzędu skarbowego

ADRES DO KORESPONDENCJI (wypełnić tylko jeśli **jest inny** niż adres **zameldowania/ zamieszkania**)

gmina/dzielnica województwo powiat

ulica nr domu nr mieszkania

kod pocztowy miejscowość/poczt numer telefonu

DANE DOTYCZĄCE KONTA BANKOWEGO

NAZWA BANKU

NUMER KONTA BANKOWEGO _____ - _____ - _____ - _____ - _____ - _____ - _____ - _____

OŚWIADCZAM, ŻE (zaznaczyć właściwe pola):

- ☐ jestem studentem/ucznieniem szkoły ponadpodstawowej i nie ukończyłem(am) 26 lat (nr legitymacji). Przed podpisaniem umowy dołączyć ksero aktualnej legitymacji
- ☐ jestem dodatkowo zatrudniony/a gdzie indziej i z tego tytułu moja łączna podstawa składek społecznych w danym miesiącu wynosi mniej niż minimalne wynagrodzenie za pracę
- ☐ jestem dodatkowo zatrudniony/a gdzie indziej i z tego tytułu moja łączna podstawa składek społecznych w danym miesiącu wynosi co najmniej tyle ile minimalne wynagrodzenie za pracę
- ☐ prowadzę pozarolniczą działalność gospodarczą, z tytułu której opłacam składki od podstawy wymiaru wynoszącej co najmniej 60% prognozowanej przeciętnej płacy miesięcznej
- ☐ prowadzę pozarolniczą działalność gospodarczą, z tytułu której opłacam składki od preferencyjnej podstawy wynoszącej 30% minimalnego wynagrodzenia
- ☐ usługi wykonywane w ramach umowy, której dotyczy to oświadczenie, wchodzą w zakres prowadzonej przeze mnie działalności gospodarczej stanowiącej tytuł do ubezpieczeń społecznych
- ☐ jestem pracownikiem innego zakładu lecz w okresie wykonywania umowy, której dotyczy to oświadczenie, przebywam na urlopie bezpłatnym lub wychowawczym
- ☐ jestem pracownikiem innego zakładu lecz w okresie wykonywania umowy, której dotyczy to oświadczenie, przebywam na urlopie macierzyńskim
- ☐ nie posiadam innych tytułów do ubezpieczeń społecznych
- ☐ jestem emerytem/rencistą
- ☐ legitymuję się orzeczeniem o stopniu niepełnosprawności (jestem niepełnosprawny/a w stopniu)
- ☐ wnoszę o objęcie mnie dobrowolnym ubezpieczeniem chorobowym
- ☐ nie wnoszę o objęcie mnie dobrowolnym ubezpieczeniem chorobowym
- ☐

(inne okoliczności mające wpływ na ubezpieczenia w ZUS)

NALEŻE DO ZAZNACZONEGO ODDZIAŁU NARODOWEGO FUNDUSZU ZDROWIA:

01R Dolnośląski | 02R Kujawsko-Pomorski | 03R Lubelski | 04R Lubuski | 05R Łódzki | 06R Małopolski | 07R Mazowiecki | 08R Opolski | 09R Podkarpacki | 10R Podlaski | 11R Pomorski | 12R Śląski | 13R Świętokrzyski | 14R Warmińsko-Mazurski | 15R Wielkopolski | 16R Zachodniopomorski |

Jednocześnie oświadczam, że o fakcie jakiegokolwiek zmiany powyższych danych niezwłocznie poinformuję

Zamawiającego Data Podpis Wykonawcy

Wzór umowy

UMOWA Nr/GŻ/2018

zawarta w dniu **2018 r.** w Giżycku pomiędzy:

Centralnym Ośrodkiem Sportu Instytucją Gospodarki Budżetowej z siedzibą w Warszawie, (00-449), ul. Łazienkowska 6A, zarejestrowanym pod numerem 0000374033 w Krajowym Rejestrze Sądowym przez Sąd Rejonowy dla M. St. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego w dniu 22 grudnia 2010 roku, posiadającym numery: NIP 701-027-39-50 i Regon 142733356-00042 **Centralnym Ośrodkiem Sportu - Ośrodkiem Przygotowań Olimpijskich w Giżycku**, ul. Moniuszki 22, 11-500 Giżycko,

reprezentowanym przez:

Tomasza Szostkowskiego – Dyrektora COS – OPO w Giżycku
przy kontrasygnacie Doroty Sinkiewicz - Główniej Księgowej
zwanym dalej **Zamawiającym**

a:

.....NIP:, REGON:,
reprezentowanym przez:

..... - Właściciela

zwanego dalej **Wykonawcą**

w wyniku rozstrzygnięcia postępowania prowadzonego na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579, ze zm.) o następującej treści:

§ 1**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług, polegających na zaopatrywaniu recepcji Centralnego Ośrodka Sportu – Ośrodka Przygotowań Olimpijskich w Giżycku w niezbędne materiały biurowe i reklamowe oraz zastępstwo recepcjonistek w miarę potrzeb zgłaszanych przez Zamawiającego w okresie 18.06.2018 r. – 15.09.2018 r. – dyspozycyjność we wszystkie dni tygodnia, w miarę potrzeb Zamawiającego i w godzinach uzgodnionych z Recepcją COS-OPO w Giżycku.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania swoich obowiązków z należytą starannością, z zachowaniem zasad wiedzy technicznej, z zachowaniem przepisów bhp i ppoż. oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. W czasie wykonywania przedmiotu Umowy Wykonawca nie będzie podlegać kierownictwu Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z zachowaniem przepisów i zasad obowiązujących u Zamawiającego.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do udzielania Wykonawcy wskazówek, co do sposobu wykonania usługi opisanej w Umowie, w szczególności co do wymogów Zamawiającego w stosunku do osób zastępujących recepcjonistki dotyczących ubioru.
6. Wykonawca zobowiązuje się do udzielania Zamawiającemu informacji o przebiegu wykonania Umowy, a w szczególności do niezwłocznego poinformowania o przyczynie uniemożliwiającej wykonanie czynności objętych Umową.
7. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Umowę osobiście za pomocą własnego personelu oraz własnego sprzętu i materiałów. Wszelkie podzlecenia wykonania Umowy osobom trzecim wymagają pisemnej zgody Zamawiającego.
8. W wyjątkowych sytuacjach, niezależnych od Wykonawcy (np. choroba, zdarzenie losowe), Wykonawca może wskazać do wykonywania zlecenia inną osobę posiadającą stosowne uprawnienia, która wymaga pisemnej akceptacji Zamawiającego. W przypadku akceptacji przez Zamawiającego, z osobą wskazaną zostanie zawarta odrębna umowa na takich samych warunkach, jak z Wykonawcą.
9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania osób, którymi się posługuje w celu realizacji Umowy jak za własne działania lub zaniechania.
10. Wykonawca zobowiązuje się do ponoszenia odpowiedzialności wobec osób trzecich za wszelkie szkody wynikłe z nieprawidłowego wykonania przedmiotu Umowy.

§ 2

Termin wykonania umowy

Termin wykonania przedmiotu umowy: **od dnia 18 czerwca 2018 r. do 15 września 2018 r.**

§ 3

Wynagrodzenie i zasady płatności

1. Wynagrodzenie Wykonawcy ustala się do wysokości złotych brutto (słownie złotych:, /100), które stanowi iloczyn przewidywanej liczby godzin świadczenia usługi przez Wykonawcę tj. h i stawki 1 h określonej w ust. 2. Maksymalna możliwa do wykorzystania ilość godzin to 512 w okresie obowiązywania Umowy.
2. Cena 1 godz. (zegarowej) wykonywania umowy wynosi zł brutto (słownie złotych brutto:/100) *(cena nie zawiera składek ZUS leżących po stronie Zleceniodawcy/Zamawiającego w przypadku osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej).*
3. Umowa będzie realizowana sukcesywnie według potrzeb Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewykorzystania w całości wartości wynagrodzenia na jaką zastała zawarta umowa. Wykonawca nie może dochodzić roszczeń z tego tytułu.
4. Wykonawca zobowiązuje się do bieżącej ewidencji czasu wykonywania usługi, zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej Umowy. Ewidencja obejmuje okres miesiąca kalendarzowego i musi być dostarczana Zamawiającemu przez Wykonawcę najpóźniej do godz. 9:00 pierwszego dnia roboczego następnego miesiąca kalendarzowego, po miesiącu, którego dotyczy.
5. Wypłata wynagrodzenia nastąpi po należyтым wykonaniu usług w danym miesiącu kalendarzowym, pod warunkiem potwierdzenia przez Zamawiającego liczby godzin świadczenia usług ujętych przez Wykonawcę w ewidencji czasu świadczenia usług za dany miesiąc kalendarzowy oraz stanowić będzie iloczyn stawki 1 godz. świadczenia usług, zgodnie z ust. 2 i rzeczywistej liczby godzin świadczenia usług w danym miesiącu.
6. Płatności wynagrodzenia zostaną dokonane przelewem na konto Wykonawcy wskazane w fakturze lub rachunku w terminie do 7 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury lub rachunku lub w kasie Zamawiającego z zastrzeżeniem ust. 5.
7. Wynagrodzenie za jedną godzinę świadczenia usługi ulegnie zmianie tylko w przypadku zmiany przepisów prawa określających wysokość minimalnej stawki godzinowej za pacę, do wysokości tych zmian.
8. W przypadku Wykonawców nie prowadzących działalności gospodarczej Zamawiający od wynagrodzenia brutto, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, odlicza świadczenia publicznoprawne w szczególności zaliczkę na podatek od osób fizycznych oraz składki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne.
9. Zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego lub wypłaty w kasie Zamawiającego.
10. W przypadku nieterminowej płatności należności Wykonawca ma prawo naliczyć ustawowe odsetki za każdy dzień zwłoki.

§ 4

Osoby odpowiedzialne za realizację umowy

1. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest Pan/i, tel.
2. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego jest Pani Jolanta Koprowska, tel. 87/ 44 17 100, e-mail: jolanta.koprowska@cos.pl.

§ 5

Informacja publiczna i ochrona danych osobowych

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie

do informacji publicznej (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 1764), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnienie w trybie ustawy, o której mowa w ust. 1, zawartych w niniejszej umowie dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko.
3. Wykonawca zobowiązuje się do poufności i zachowania w tajemnicy wszelkich materiałów, dokumentów czy danych uzyskanych od Zamawiającego w związku z zawarciem lub realizacją niniejszej umowy.
4. Powierzenie Wykonawcy przetwarzania danych osobowych odbywać się będzie na podstawie osobnej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych oraz z uwzględnieniem przepisów RODO.

§ 6

Odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy

1. W przypadku nienależytego lub nieterminowego wykonania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub osób, którymi się on posługuje Zamawiający ma prawo odmowy wypłaty całości lub części umownej kwoty za miesiąc, w którym nastąpiło nienależyte lub nieterminowe wykonanie Umowy.
2. Dwukrotne nienależyte lub nieterminowe wykonanie umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub osób, którymi się posługuje upoważnia Zamawiającego do odstąpienia od Umowy.
3. W przypadku odstąpienia od umowy, w sytuacji o której mowa w ust. 2 Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 10 % wartości umowy brutto określonej w § 3 ust. 1, a w przypadku szkody przewyższającej karę umowną Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.
4. Kwotę naliczonych kar umownych Zamawiający ma prawo potrącić z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
5. W przypadku odstąpienia od Umowy postanowienia dotyczące kar umownych nadal obowiązują Strony.
6. Prawo odstąpienia od Umowy może być wykonane w terminie 30 dni od dnia stwierdzenia zajścia podstawy do odstąpienia,

§ 7

Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą obu stron i wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w przypadku, gdy zmianie ulegnie stan prawny w zakresie dotyczącym realizowanej umowy, skutkujący koniecznością dokonania jej zmiany.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. W kwestiach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy powszechnie obowiązującego prawa w tym Kodeksu Cywilnego.
2. Korespondencja będzie przesyłana na adresy Stron wskazane w umowie. W przypadku zmiany adresu Strony będą się o tym informować, a w przypadku zaniechania tego obowiązku korespondencję wysłaną na ostatni znany adres uważa się za skutecznie doręczoną po upływie 10 dni od dnia jej nadania.
3. Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle wykonywania niniejszej umowy będą rozstrzygane polubownie, a w ostateczności zostaną poddane rozstrzygnięciu sądowi właściwemu dla siedziby Zamawiającego.

4. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
5. Cesja wierzytelności Wykonawcy wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.
6. Integralną część umowy stanowią;
załącznik nr 1 – oferta Wykonawcy z dn.
załącznik nr 2 – wzór ewidencji czasu wykonywania umowy

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

Ewidencja czasu wykonywania umowy/zlecenia zawartej w dniur.

Miesiąc: 2018 r.

Nazwisko i imię Wykonawcy:

Dzień miesiąca	Czas wykonywania umowy od godz. – do godz.	Liczba godzin	Podpis Zleceniobiorcy	Uwagi	Potwierdzenie wykonania przez Zleceniodawcę lub osoby przez niego upoważnionej
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
Liczba godzin wykonywania umowy ogółem:					