

zawarta w Warszawie pomiędzy:

zawarta w Warszawie pomiędzy:

Centralnym Ośrodkiem Sportu, z siedzibą w Warszawie, Instytucją Gospodarki Budżetowej, (00- 449), ul. Łazienkowska 6A, zarejestrowanym pod numerem KRS 0000374033 w Krajowym Rejestrze Sądowym przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, posiadającym numery: NIP 701-027-39-50 i Regon 142733356, reprezentowanym przez:

..... – Dyrektora dalej „COS” lub „Wynajmującym ”

a

.....

z siedzibą..... adres: ,

wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS

posiadającą

numery: NIP i Regon , reprezentowanym przez:

..... (reprezentacja musi

wynikać z wpisu do właściwego rejestru lub z pełnomocnictwa)

zwany dalej „Najemcą”,

Niniejsza umowa jest zawarta w związku z zawarciem przez strony umowy świadczenia usługi utrzymania czystości i usług porządkowych w obiektach sportowych Centralnego Ośrodka Sportu: halach Torwar I i Torwar II (lódowisko) w Warszawie przy ul. Łazienkowskiej 6a wraz z terenami zewnętrznymi wokół tych obiektów w następstwie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie art. 132 (przetarg nieograniczony) Ustawy z 11.09.2019r. Prawo zamówień publicznych.

§ 1

PRZEDMIOT NAJMU

1. Wynajmujący udostępnia Najemcy, a Najemca przyjmuje w najem: pomieszczenia w obiekcie hali widowiskowo-sportowej Torwar I w Warszawie przy ul. Łazienkowskiej 6a (dalej „Torwar I”): nr 55 o powierzchni 29 m² (socjalno-magazynowe); pomieszczenie nr 47 o powierzchni 16 m² (magazyn), pomieszczenie nr 48 o powierzchni 21 m² (biurowe); 5 magazynków

w pomieszczeniach toalet, każdy z nich po 2 m² oraz w obiekcie Torwar II: pomieszczenie nr 54 o powierzchni 10 m² (dalej łącznie zwane „Przedmiotem najmu”) na cele socjalne i magazynowe. Pomieszczenia Przedmiotu najmu będą mogły być przeznaczone wyłącznie na cele socjalno-magazynowe Najemcy, w celu realizacji Umowy usługi utrzymania czystości i świadczenie usług porządkowych w obiektach sportowych Centralnego Ośrodka Sportu: halach Torwar I i Torwar II (lódowisko) w Warszawie przy ul. Łazienkowskiej 6a wraz z terenami zewnętrznymi wokół tych obiektów, z dnia r.

2. Najemca nie ma prawa zmieniać celu przeznaczenia Przedmiotu najmu bez uprzedniej zgody Wynajmującego udzielonej na piśmie pod rygorem nieważności. W przeciwnym przypadku Wynajmujący ma prawo odstąpić od niniejszej Umowy z przyczyn leżących po stronie Najemcy, przy czym prawo odstąpienia może być wykonane w terminie 30 dni od dnia stwierdzenia zajścia przyczyny odstąpienia.
3. Najemca ma prawo korzystać z Przedmiotu najmu w sposób zgodny z przepisami powszechnie obowiązującego prawa oraz z celem niniejszej Umowy. W przeciwnym przypadku Wynajmujący ma prawo odstąpić od niniejszej Umowy z przyczyn leżących po stronie Najemcy, przy czym prawo odstąpienia może być wykonane w terminie 30 dni od dnia stwierdzenia zajścia przyczyny odstąpienia.
4. W związku z udostępnieniem Przedmiotu najmu, zgodnie z ust. 1 Wynajmujący udostępni Najemcy dostęp do następujących mediów: prąd i woda.
5. Wynajmujący zastrzega, że wygaśnięcie prawa trwałego zarządu względem nieruchomości położonej w Warszawie przy ul. Łazienkowskiej 6a, (Decyzja Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii nr 16/21 z dnia 27 kwietnia 2021 r.) będzie równoznaczne z wypowiedzeniem Umowy najmu z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia, a Najemca przyjmując tę okoliczność do wiadomości i oświadcza, iż w przypadku wygaśnięcia prawa trwałego zarządu, nie będzie rościł względem Wynajmującego z tego tytułu jakichkolwiek roszczeń.

§ 2

ODDANIE W NAJEM

1. Najemca oświadcza, że zapoznał się z aktualnym stanem technicznym Przedmiotu najmu i nie wnosi do niego żadnych uwag ani zastrzeżeń dotyczących możliwości jego wykorzystania.
2. Wydanie Najemcy Przedmiotu najmu odbędzie się w terminie do dnia r., na podstawie obustronnie podpisanego protokołu wydania, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do Umowy. Z dniem podpisania protokołu wydania przez obie Strony ryzyko uszkodzenia Przedmiotu najmu przechodzi na Najemcę i obciąża go do czasu podpisania przez obie Strony protokołów zwrotu Przedmiotu najmu.
3. Bez uprzedniej, pisemnej zgody Wynajmującego, Najemca nie ma prawa oddać w całości lub w części Przedmiotu najmu osobie trzeciej w najem, dzierżawę, użyczenie lub płatne lub bezpłatne korzystanie niezależnie od charakteru zawartej z tą osobą umowy. W przeciwnym

przypadku Wynajmujący może najem wypowiedzieć w terminie do 30 dni od dnia stwierdzenia zajścia przyczyny uzasadniającej wypowiedzenie.

§ 3

CZYN SZ

1. Najemca zobowiązany jest płacić Wynajmującemu przez cały okres obowiązywania Umowy z góry miesięczny czynsz w kwocie 3 400,00 zł (słownie: trzy tysiące czterysta zł) powiększonej o kwotę należnego podatku VAT.
2. Czynsz jest płatny do 10 dnia każdego miesiąca kalendarzowego a miesiąc bieżący. Wynajmujący będzie wystawiał Najemcy faktury miesięczne. Najemca będzie płacił Wynajmującemu czynsz przelewem na rachunek bankowy Wynajmującego, przy czym datą zapłaty jest data uznania rachunku bankowego Wynajmującego.
3. Czynsz nie obejmuje opłat z tytułu eksploatacji Przedmiotu najmu. Opłaty za energię elektryczną, c.o., ciepłą i zimną wodę, utylizację lub wywóz odpadów stałych oraz odprowadzenie ścieków (dalej łącznie zwane „opłaty eksploatacyjne”) Najemca zobowiązany jest płacić na rzecz Wynajmującego w zryczałtowanej kwocie 861 zł (słownie: osiemset sześćdziesiąt jeden zł) brutto, miesięcznie z góry w terminach zapłaty czynszu. Wynajmujący będzie wystawiał Najemcy faktury miesięczne.

Czynsz miesięczny oraz ryczałtowa opłata eksploatacyjna będzie podlegać corocznej waloryzacji począwszy od 1 stycznia 2025 r. Podstawą waloryzacji czynszu najmu będzie wskaźnik średniorocznego wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych, ogłaszany Komunikatem Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, za rok poprzedni ze skutkiem od 1 stycznia każdego roku obowiązywania Umowy. Indeksacja stawki czynszu o wskaźnik waloryzacji nie wymaga sporządzania aneksu do niniejszej Umowy. W przypadku ujemnego wskaźnika waloryzacji w danym roku, czynsz najmu nie ulegnie zmianie.

4. Najemca nie może przenieść jakichkolwiek praw i obowiązków związanych bezpośrednio lub pośrednio z umową, a w tym wierzytelności Najemcy z tytułu wykonania umowy i związanych z nimi należności ubocznych (m. in. odsetek na rzecz osób trzecich bez poprzedzającej to przeniesienie zgody Wynajmującego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Faktura będzie doręczona elektronicznie (zgodnie z postanowieniami ust. 8). Faktura papierowa wystawiana jest w wyjątkowych sytuacjach, wskazanych w ust.10 lit. c) na adres: Centralny Ośrodek Sportu, ulica Łazienkowska 6A, 00-449 Warszawa.
6. Dla płatności, o których mowa w ust. powyżej, Najemca wskazuje poniżej rachunek bankowy ujęty w wykazie podatników VAT, o którym mowa w art. 96 b Ustawy z dnia 1 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług: dla płatności PLN:
7. Zmiana numeru rachunku bankowego, na który będą realizowane płatności, wymaga aneksowania niniejszej Umowy lub pisemnego oświadczenia Najemcy (podpisanego zgodnie z reprezentacją Najemcy lub przez osoby posiadające stosowne pełnomocnictwa) przesłanego do Wynajmującego. W oświadczeniu Najemcy należy zawrzeć numer rachunku bankowego, nazwę

banku prowadzącego rachunek bankowy, nazwę właściciela rachunku bankowego oraz walutę rachunku bankowego. Dodatkowo Najemca w oświadczeniu potwierdzi, że nowy rachunek bankowy jest ujęty w wykazie podatników VAT, o którym mowa w art. 96b Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

8. Prawidłowo wystawiona faktura, o której mowa w ust. 10 oznacza fakturę, spełniającą łącznie następujące warunki:

a) zgodność z przepisami obowiązującego prawa,

b) zgodność z warunkami niniejszej Umowy, między innymi:

- warunkami cenowymi zawartymi w Umowie,
- udokumentowanie wykonania przedmiotu umowy potwierdzonego przez Wynajmującego,
- wskazanie w treści faktury numeru niniejszej Umowy,
- ujęcie w treści faktury adnotacji: „Wystawca niniejszej faktury lub inny wierzyciel nie może przenieść wierzytelności z niej wynikającej na osoby trzecie bez pisemnej zgody Centralnego Ośrodka Sportu w Warszawie pod rygorem nieważności”,
- ujęcie numeru rachunku bankowego wskazanego w ust. 9,
- wskazanie klauzuli dot. obowiązkowego uregulowania w mechanizmie podzielonej płatności, jeżeli obowiązujące przepisy o podatku od towarów i usług nakładają taki wymóg,
- wskazanie kodu zgodnego z klasyfikacją PKWiU.

9. Wynajmujący akceptuje odbiór faktur/y VAT wraz z załącznikami w formie elektronicznej. Strony akceptują wystawianie i przysyłanie przez każdą ze Stron Umowy faktur VAT, faktur korygujących, duplikatów faktur, not korygujących wystawianych w ramach Umowy (dalej zwanych: dokumentami elektronicznymi) – w formie elektronicznej.

10. Najemca zobowiązuje się do przekazywania dokumentów elektronicznych dla Wynajmującego w następujący sposób:

a) Przesyła dokumenty elektroniczne w formacie PDF (Portable Document Format) na adres e-mail: następującego adresu: e-mail Najemcy

b) w jednym pliku PDF może znajdować się tylko i wyłącznie jedna faktura wraz z ewentualnym załącznikiem;

c) Wynajmujący zobowiązuje się przyjmować dokumenty elektroniczne w formie papierowej, w szczególnych przypadkach uzasadnionych przeszkodami technicznymi uniemożliwiającymi Najemcy przesłanie lub Wynajmującemu odbiór dokumentów elektronicznych. W przypadku, o którym mowa wyżej, dokumenty w formie papierowej przesyłane będą na adres wskazany w ust. 10 lit a.

d) W przypadku zmiany adresu e-mail, Strony zobowiązują się do niezwłocznego pisemnego powiadomienia drugiej Strony o dokonanej zmianie. Informacja taka powinna zostać przesłana w formie pisemnej na aktualny adres drugiej strony. Zmiana, o której mowa w zdaniu poprzednim,

jest skuteczna od dnia doręczenia pisemnej informacji i nie wymaga zawierania aneksu do Umowy. Brak powiadomienia o zmianie adresu e-mail powoduje, że dokumenty w formie elektronicznej przekazywane będą z/na ustalone w Umowie adresy i ich przesłanie uważa się za skuteczne. Dokumenty elektroniczne przesłane z innego lub na inny adres e-mail, niż wskazany dla tego celu w Umowie lub w piśmie powiadamiającym o zmianie, uważa się za niedoręczone.

e) Za datę dostarczenia do Wynajmującego przez Najemcę dokumentów w formie elektronicznej uznaje się moment ich wejścia na serwer Wynajmującego do godz. 15:00 w dni robocze, zaś w pozostałych przypadkach – pierwszy dzień roboczy po dniu, w którym dostarczono dokumenty po godz. 15:00 lub pierwszy dzień roboczy przypadający po sobocie lub dniu ustawowo wolnym od pracy.

f) Jeśli zaistnieją okoliczności uzasadniające obniżenie kwoty netto wynagrodzenia lub zmianę danych na fakturze, a warunki korekty zostaną uzgodnione, wystawiana jest odpowiednio faktura lub nota korygująca. Faktura lub nota korygująca przesyłana jest drugiej stronie za pośrednictwem poczty e-mail. Potwierdzenie warunków korekty również dokonywane jest za pośrednictwem poczty e-mail.

11. Wynajmujący oświadcza, iż wyraża zgodę na przetwarzanie danych przez Najemcę wyłącznie w celu i w zakresie niezbędnym do przesyłania dokumentów w formie elektronicznej obejmującej ich przechowywanie i dystrybucję.

12. Strony Umowy oświadczają, że są czynnymi podatnikami podatku VAT.

13. W przypadku zwłoki Wynajmującego w realizacji płatności za prawidłowo wystawione faktury, Najemca jest uprawniony do naliczenia odsetek ustawowych.

14. Najemca zobowiązuje się do zaliczania płatności dokonywanych przez Wynajmującego zgodnie ze wskazanymi numerami dokumentów w tytułach przelewów lub w innych formach płatności. W przypadku braku wskazania numeru faktury lub wskazania nieprawidłowego numeru faktury Najemca zobowiązuje się do pisemnego uzgodnienia z Wynajmującym sposobu zaliczenia płatności na poczet innych wymagalnych i bezspornych zobowiązań lub do zwrotu płatności/powstałej nadpłaty w terminie 3 dni roboczych od daty realizacji danej płatności.

15. W zakresie przelewów bankowych realizowanych przez Wynajmującego na rzecz Najemcy, Wynajmujący pokrywa prowizje i opłaty naliczone przez bank, z którego przelew jest realizowany (tj. bank nadawcy przelewu). Wszelkie opłaty i prowizje banku beneficjenta przelewu oraz banków pośredniczących będzie pokrywał Najemca.

16. W przypadku, gdy wskutek działania lub zaniechania Najemcy w związku z realizacją niniejszej Umowy Wynajmujący zostanie obciążony sankcjami podatkowymi lub karami przez organy uprawnione do przeprowadzania kontroli i postępowań skarbowych, Wynajmujący będzie uprawniony do dochodzenia od Najemcy powstałych szkód poprzez naliczenie kary umownej w wysokości wyrównującej poniesione szkody. Stosowne obciążenie nastąpi poprzez wystawienie noty księgowej, płatnej w terminie 14 dni od daty jej wystawienia.

§ 4

OBOWIĄZKI NAJEMCY

1. Najemca zobowiązany jest korzystać z Przedmiotu najmu w sposób zgodny z celem określonym w § 1 ust. 1 umowy, przestrzegając obowiązujących u Wynajmującego przepisów porządkowych, sanitarnych, bhp oraz przepisów dotyczących bezpieczeństwa przeciwpożarowego obowiązujących na terenie odpowiednio Torwar I lub Torwar II.
2. Najemca zobowiązany jest do dokonywania w Przedmiocie najmu we własnym zakresie i na własny koszt bieżących napraw lub prac konserwacyjnych w celu zachowania prawidłowego stanu technicznego umożliwiającego korzystanie przez Najemcę z Przedmiotu najmu zgodnie z celem wskazanym w § 1 ust. 1, pod warunkiem uprzedniego powiadomienia Wynajmującego o potrzebie, zakresie i terminie przeprowadzenia bieżących napraw lub prac konserwacyjnych. Wynajmujący zachowuje prawo zgłoszenia sprzeciwu odnośnie wykonania poszczególnych bieżących napraw lub prac konserwacyjnych w Przedmiocie najmu, w szczególności, gdyby miały one skutkować nadmierną ingerencją w Przedmiot najmu. W przypadku sprzeciwu Wynajmującego Najemca nie ma prawa wykonać określonych bieżących napraw lub prac konserwacyjnych, a w przypadku rozpoczęcia ich wykonywania Najemca ma obowiązek przywrócić we własnym zakresie i na własny koszt Przedmiot najmu do stanu poprzedniego. Postanowienie ust. 4 stosuje się odpowiednio.
3. Najemca może dokonywać we własnym zakresie i na własny koszt zmian w obrębie Przedmiotu najmu innych niż określone w ust. 2, w tym remontów, modernizacji lub czynić nakłady na Przedmiot najmu, wyłącznie po uzyskaniu uprzedniej zgody Wynajmującego na piśmie pod rygorem nieważności. Zgoda Wynajmującego w takim przypadku powinna obejmować między innymi zakres oraz termin wykonania przez Najemcę zmian w Przedmiocie najmu.
4. W przypadku dokonania przez Najemcę lub osoby działające w jego imieniu zmian w Przedmiocie najmu, o których mowa w ust. 3 bez uprzedniej, pisemnej zgody Wynajmującego zgodnie z ust. 3, Wynajmujący ma prawo niezwłocznie najem wypowiedzieć w terminie do 30 dni od dnia od daty stwierdzenia dokonania zmiany. Ponadto Wynajmujący ma prawo żądać od Najemcy pokrycia w całości szkody powstałej w wyniku niezgodnionej z Wynajmującym zmiany w Przedmiocie najmu, w tym pokryć koszty przywrócenia Przedmiotu najmu do stanu poprzedniego
5. W przypadku nakładów poczynionych na Przedmiot najmu uzgodnionych z Wynajmującym zgodnie z ust. 3, własność nakładów przechodzi na Wynajmującego, bez zapłaty Najemcy wynagrodzenia.
6. Najemca ma obowiązek umożliwić Wynajmującemu w każdym czasie wstęp na teren Przedmiotu najmu, po powiadomieniu go przez Wynajmującego o terminie udostępnienia Przedmiotu najmu, w szczególności w celu kontroli warunków wykorzystania Przedmiotu najmu

oraz w innych przypadkach związanych z bezpieczeństwem Przedmiotu najmu lub wynikających z przepisów powszechnie obowiązującego prawa.

7. Najemcy nie wolno, bez uprzedniej pisemnej zgody Wynajmującego, umieszczać na terenie Przedmiotu najmu reklam lub innych tablic informacyjnych, banerów lub wywieszek o charakterze reklamowym lub informacyjnym.
8. Najemca odpowiada za działania lub zaniechania osób, którymi się posługuje na terenie Przedmiotu najmu jak za własne działania lub zaniechania. Najemca odpowiada za bezpieczeństwo osób przebywających na terenie Przedmiotu najmu.

§ 5

CZAS TRWANIA UMOWY, WYPOWIEDZENIE

1. Umowa zostaje zawarta od dnia r. do dnia obowiązywania Umowy z dnia r. na świadczenie usług sprzątnia. Rozwiązanie, odstąpienie lub wypowiedzenie niniejszej Umowy skutkuje jednoczesnym rozwiązaniem umowy o świadczenie usług sprzątnia z dnia r. bez konieczności składania odrębnych oświadczeń woli, jak również rozwiązanie, odstąpienie lub wypowiedzenie Umowy o świadczenie usług sprzątnia z dnia r. skutkuje jednoczesnym rozwiązaniem niniejszej umowy, bez konieczności składania odrębnych oświadczeń woli).
2. Wynajmujący ma prawo niezwłocznie najem wypowiedzieć w przypadkach wskazanych w umowie, a ponadto w przypadku:
 - korzystania przez Najemcę z Przedmiotu najmu w sposób narażający go na zniszczenie lub dewastację;
 - zalegania przez Najemcę z zapłatą czynszu lub opłat eksploatacyjnych co najmniej za dwa okresy płatności,
 - postępowania Najemcy w sposób sprzeczny z przepisami porządkowymi lub przepisami bhp lub z przepisami sanitarnymi obowiązującymi na terenie Nieruchomości lub z przepisami powszechnie obowiązującego prawa,
 - korzystania z Przedmiotu najmu w sposób niezgodny z celem Umowy lub w sposób sprzeczny z przepisami porządkowymi, bhp, p.poż obowiązującymi na terenie odpowiednio Torwar I lub Torwar II.
3. Najemca może najem wypowiedzieć w przypadku
4. braku możliwości korzystania z Przedmiotu najmu z przyczyn leżących po stronie Wynajmującego.
5. Wynajmujący może najem wypowiedzieć w terminie do 30 dni, w przypadkach uprawniających Wynajmującego, określonych w umowie.
6. Najpóźniej w dniu rozwiązania lub wygaśnięcia umowy Najemca ma obowiązek doprowadzić Przedmiot najmu do stanu poprzedniego przy uwzględnieniu zwykłego zużycia Przedmiotu najmu w toku prowadzenia działalności zgodnie z § 1 ust. 1., oraz zwrócić Przedmiot najmu Wynajmującemu w stanie niepogorszonym, przy czym za zwrot Przedmiotu

najmu Strony uznają opróżnienie Przedmiotu najmu z osób i rzeczy umieszczonych w Przedmiocie najmu przez Najemcę lub osoby działające w jego imieniu, zwrot wszelkich kluczy oraz zgłoszenie Wynajmującemu gotowość do dokonania zwrotu opróżnionego Przedmiotu najmu i podpisania protokołu zwrotu Przedmiotu najmu, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do Umowy.

7. Zwrot Przedmiotu najmu zostanie potwierdzony poprzez podpisanie przez obie Strony protokołu zwrotu Przedmiotu najmu, w sytuacji określonej ust. 5. Z dniem podpisania protokołu zwrotu Przedmiotu najmu przez obie Strony na Wynajmującego przechodzi ryzyko uszkodzenia Przedmiotu najmu.
8. Jeżeli do dnia rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy Najemca nie zgłosi Wynajmującemu gotowości do zwrotu opróżnionego Przedmiotu najmu, zgodnie z ust. 6, Wynajmujący ma prawo żądać od Najemcy czyszu za bezumowne korzystanie z Przedmiotu najmu do dnia podpisania przez obie Strony protokołu zwrotu opróżnionego Przedmiotu najmu zgodnie z ust. 6. Czynsz za bezumowne korzystanie z Przedmiotu najmu wynosi 400 % czynszu brutto i będzie naliczona za każdy rozpoczęty miesiąc kalendarzowy bezumownego korzystania z Przedmiotu najmu przez Najemcę.
9. W przypadku zwłoki Najemcy w doprowadzeniu Przedmiotu najmu do stanu poprzedniego lub w opróżnieniu Przedmiotu najmu Wynajmujący ma prawo zlecić czynności osobie trzeciej według własnego wyboru na koszt Najemcy.

§ 6

UZGODNIENIA I KORESPONDENCJA

1. W celu prawidłowego wykonania niniejszej Umowy, do wzajemnych uzgodnień oraz zawiadomień Strony upoważniają następujące osoby:
 - a) W imieniu Wynajmującego: tel. e-mail:
 - b)
 - c) W imieniu Najemcy: tel. e-mail:
 - d)
 - b) Strony ustalają że w pierwszej kolejności ustalenia oraz zawiadomienia odnośnie wykonania Umowy nie będące oświadczeniami woli będą dokonywane drogą elektroniczną na adresy poczty e-mail wskazane w ust. 1. Oświadczenia woli wymagają wymiany ich treści między Stronami w formie pisemnej przeprowadzonej osobiście (za potwierdzeniem odbioru) lub za pośrednictwem listu poleconego.
2. Zmiana danych osób lub danych teleadresowych określonych w ust. 1 nie stanowi zmiany niniejszej umowy. Wystarczające jest pisemne poinformowanie drugiej Strony wraz z podaniem aktualnych danych osób upoważnionych do wzajemnych uzgodnień lub aktualnych danych teleadresowych tych osób.

3. Wszelka korespondencja wysłana na poniższe adresy listem poleconym będzie uznana za doręczoną:
- a) Adres korespondencyjny Wynajmującego: Centralny Ośrodek Sportu, ul. Łazienkowska 6a, 00-449 Warszawa
 - b) Adres korespondencyjny Najemcy:
 - a) adres Najemcy ujawniony w Krajowym Rejestrze Sądowym a jeśli najemca jest przedsiębiorcą będącym osobą fizyczną - adres wskazany w CEIDG.
 - b)

§ 7

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 2. Spory będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Wynajmującego w Warszawie.
- 3. Załączniki stanowią integralną część umowy.
- 4. Umowę niniejszą sporządzono w formie elektronicznej z użyciem podpisów elektronicznych.

Wynajmujący:

Najemca:

PROTOKÓŁ Z DNIA

WYDANIA - ZWROTU PRZEDMIOTU NAJMU

Strona przekazująca: COS, ul. Łazienkowska 6a, Warszawa

Strona przejmująca:

COS Warszawa przekazuje pomieszczenia firmie sprzątającej do obsługi obiektu:

- pomieszczenie nr 55,
- pomieszczenie nr 47,
- pomieszczenie nr 48,
- magazynki w ubikacjach, każdy z nich po 2 m2 oraz w obiekcie hali widowiskowo-sportowej Torwar II

Centralny Ośrodek Sportu zastrzega, że każde uszkodzenie lub zaginięcie przedmiotów stanowiących wyposażenie pomieszczenia będzie komisyjnie stwierdzone, a naprawą i ewentualną wymianą sprzętu obciążona zostanie Najemca.

Wyżej wymienione pomieszczenia przekazano w dniu

Uwagi:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Wynajmujący

Najemca