

WZÓR UMOWY

UMOWA NR WŁ/...../2023

zawarta w dniu r. w Władystawowie pomiędzy:

Centralnym Ośrodkiem Sportu, Instytucją Gospodarki Budżetowej z siedzibą w Warszawie (00-449), ul. Łazienkowska 6A, zarejestrowanym pod numerem 0000374033 w Krajowym Rejestrze Sądowym przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, posiadającym numery: NIP 701-027-39-50 i Regon 142733356, **Ośrodkiem Przygotowań Olimpijskich** z siedzibą we Władystawowie (84-120), ul. Żeromskiego 52, zwanym dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez:

1. Monikę Baran - Zastępcę Dyrektora

a

(nazwa albo imię i nazwisko osoby fizycznej), adres, NIP, REGON, KRS/PESEL, zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

reprezentowanym przez:

1.

(reprezentacja musi wynikać z wpisu do właściwego rejestru lub z pełnomocnictwa)

łącznie zwanymi dalej „**Stronami**”

Niniejsza umowa jest następstwem przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia pod numerem.....w trybie zapytania ofertowego na „Usługa umycia dwustronnego okien pływalni”, w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w przedmiotowym zadaniu Strony oświadczają, co następuje:

§ 1.

PRZEDMIOT UMOWY

1. Wykonawca przyjmuje do realizacji usługę umycia dwustronnego okien pływalni w siedzibie Zamawiającego tj. w Ośrodku Przygotowań Olimpijskich we Władystawowie zgodnie z treścią oferty Wykonawcy z dnia (będącej załącznikiem nr 1 do Umowy), zwaną w dalszej części Przedmiotem Umowy.
2. Przedmiot Umowy obejmuje wszystkie koszty realizacji, wpisane w opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 3 do umowy.

§ 2.

TERMIN DOSTAWY I ODBIÓR

1. Wykonanie w całości przedmiotu Umowy nastąpi w terminie do dnia
2. Wykonanie całości Przedmiotu Umowy zostanie potwierdzone dokonaniem przez Strony jego odbioru końcowego i podpisaniem stosownego Protokołu Odbioru bez wad istotnych, z zastrzeżeniem, że odbiór Przedmiotu Umowy przez Zamawiającego nie zwalnia od odpowiedzialności Wykonawcy za wady Przedmiotu Umowy, wykonanego w ramach realizacji niniejszej Umowy.
3. O terminie odbioru Wykonawca powiadomi Zamawiającego pisemnie, lub pocztą elektroniczną na adres: marcin.marczak@cos.pl z wyprzedzeniem, co najmniej 2 dni przed terminem wykonania przedmiotu Umowy, o którym mowa w ust. 1.
4. Zamawiający dokona odbioru Przedmiotu Umowy w miejscu wykonania, w ciągu 3 dni od dnia zgłoszenia Zamawiającemu gotowości do jego odbioru przez Wykonawcę, pod warunkiem faktycznego wykonania całości przedmiotu umowy (w tym dostarczenia Zamawiającemu kompletu dokumentów wymaganych zgodnie z Umową) potwierdzonego na piśmie przez osobę odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego.

5. Odbiór będzie polegał w szczególności na sprawdzeniu, czy wykonana usługa umycia dwustronnego okien pływalni odpowiada opisowi przedmiotu zamówienia zawartemu w Opisie Przedmiotu Zamówienia.
6. Z czynności odbioru zostanie sporządzony pisemny Protokół Odbioru zawierający wszelkie ustalenia z przeprowadzonego odbioru. Jeżeli przedmiot umowy będzie niekompletny (dotyczy to również wymaganej dokumentacji) lub będzie zawierał wady, zostanie to odnotowane w Protokole Odbioru. W tym przypadku Wykonawca zobowiązany będzie w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez Zamawiającego wykonać, na własny koszt, przedmiot umowy w zakresie braków ujętych w protokole, w tym dostarczyć komplet wymaganej dokumentacji w ramach niniejszej Umowy.
7. W przypadku niewykonania przez Wykonawcę zobowiązania, o którym mowa w ust. 6 *in fine*, Zamawiający wyznaczy ostateczny termin do dostarczenia przedmiotu umowy brakującego i/lub wolnego od wad, po bezskutecznym upływie, którego Zamawiającemu przysługuje prawo natychmiastowego odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy i dochodzenia odszkodowania oraz wypłaty kar umownych, o których mowa w § 5.
8. Wszystkie czynności wykonywane w ramach dyspozycji zawartych w ust. 2 do 7 niniejszego paragrafu nie mogą przekroczyć łącznie terminu określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.

§ 3.

WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Strony ustaliły wartość przedmiotu Umowy na podstawie oferty z dnia na kwotę netto zł (słownie cena netto:) brutto zł (słownie cena brutto: zł).
2. Podstawą zapłaty wynagrodzenia będzie faktura prawidłowo wystawiona przez Wykonawcę i doręczona Zamawiającemu.
3. Wykonawca zobowiązany jest wystawić fakturę w następujący sposób:
Nabywca:
 Centralny Ośrodek Sportu,
 ul. Łazienkowska 6a
 00-449 Warszawa
 NIP: 7010273950
Odbiorca:
 Centralny Ośrodek Sportu – Ośrodek Przygotowań Olimpijskich im. Feliksa Stamma „CETNIEWO”
 we Władysławowie
 ul. Żeromskiego 52
 84-120 Władysławowo
4. Zapłata należności wymienionej w ust. 1 nastąpi z dołu po zrealizowaniu całości przedmiotu Umowy i dokonaniu jego odbioru przez Zamawiającego bez wad istotnych, na podstawie oryginału faktury wystawionej przez Wykonawcę, w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Zamawiającego, po uprzednim podpisaniu Protokołu Odbioru z odbioru przedmiotu Umowy ze strony Zamawiającego.
5. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na konto Wykonawcy wskazane w ofercie. Zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Wartość wynagrodzenia określonego w ust. 1 nie może ulec zmianie w trakcie realizacji umowy, za wyjątkiem ustawowej zmiany stawki podatku VAT.

§ 4.

GWARANCJA - SERWIS

1. Wykonawca oświadcza, że ponosi odpowiedzialność za szkody Zamawiającego i osób trzecich powstałe w wyniku realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Zgłoszenia awarii i usterek będą przyjmowane przez Wykonawcę całodobowo w formie elektronicznej na adres e-mail: marcin.marczak@cos.pl
3. Wykonawca oświadcza, że dokona naprawy szkody w terminie do 7 dni od momentu wykonania przedmiotu zamówienia. Strony mogą ustalić inny, uzasadniony technicznie, termin naprawy.

4. Prawa i obowiązki Zamawiającego i Wykonawcy w zakresie udzielonej gwarancji regulują w pierwszej kolejności postanowienia zawarte w niniejszej umowie oraz przepisy Kodeksu cywilnego, a dokumenty gwarancyjne tylko pod warunkiem, że nie są z nimi sprzeczne lub nie przewidują rozwiązań mniej korzystnych dla Zamawiającego. Jakikolwiek postanowienia dokumentów gwarancyjnych sprzeczne z warunkami określonymi umową albo nakładające na Zamawiającego dalej idące obowiązki niż wynikające z umowy, uważa się za niewiążące.

§ 5.

ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA NIETYKONANIE LUB NIENALEŻYTE WYKONANIE UMOWY

1. Strony przewidują odpowiedzialność Wykonawcy za nietyknanie lub nienależyte wykonanie Umowy w formie kar umownych.
2. Zamawiający uprawniony jest do obciążenia Wykonawcy karami umownymi:
 - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy (w tym także w przypadku nie dotrzymania innych terminów, o których mowa w § 2) - w wysokości 0,5% kwoty wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki. W przypadku zwłoki trwającej ponad 7 dni Zamawiającemu przysługuje prawo natychmiastowego odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy i obciążenia Wykonawcy karami umownymi.
 - b) Za zwłokę w usunięciu wad w umownym terminie, w wysokości 0,2% całkowitej kwoty wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
 - c) Za odstąpienie przez Zamawiającego lub Wykonawcę umowy z winy Wykonawcy, w tym w przypadku określonym w ust. 2 pkt. a) zdanie drugie - w wysokości 5% całkowitej kwoty wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 3 ust. 1.
3. Zastrzeżone kary umowne nie wyłączają prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody.
4. Zamawiający ma prawo potrącić kary umowne z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
5. W przypadku odstąpienia od Umowy postanowienia dotyczące kar umownych nadal obowiązują Strony.

§ 6.

ZMIANA I Odstąpienie od umowy

1. Zmiana postanowień zawartej Umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności.
2. Strony przewidują możliwość istotnej zmiany umowy poprzez zawarcie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności, w następujących przypadkach:
 - a) Zmiany terminu realizacji zamówienia poprzez jego przedłużenie ze względu na przyczyny leżące po stronie Zamawiającego oraz inne niezawinione przez Strony przyczyny spowodowane przez tzw. siłę wyższą w zakresie terminu realizacji, jednak nie dłużej niż 7 dni od pierwotnego terminu,
 - b) Wydłużenia terminu gwarancji, w sytuacji przedłużenia jej przez producenta lub wykonawcę,
 - c) Poprawy jakości lub innych parametrów charakterystycznych dla danego elementu dostawy lub zmiany technologii na równoważną lub lepszą, podniesienia wydajności urządzeń oraz bezpieczeństwa, w sytuacji wycofania z rynku przez producenta lub wstrzymania, zakończenia produkcji zaoferowanego przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia bądź jego elementów,
 - d) Aktualizacji rozwiązań ze względu na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów.
3. Niezależnie od okoliczności przewidzianych w kodeksie cywilnym, w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie jednego miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.
4. Umowne prawo odstąpienia od umowy może być wykonane w terminie 30 dni od dnia stwierdzenia zajścia podstawy do odstąpienia.

§ 7.
POUFNOŚĆ

1. Strony zachowają w poufności wszelkie informacje dotyczące realizacji niniejszej Umowy, jak również informacje dotyczące drugiej Strony, o których się dowiedzieli w związku z zawarciem lub wykonaniem Umowy i nie będą ich ujawniać osobom trzecim bez pisemnej zgody Strony, której informacje dotyczą, jeżeli te informacje nie są publicznie dostępne lub nie stanowią informacji publicznej w rozumieniu odrębnych przepisów.
2. Bez pisemnej zgody drugiej Strony mogą być ujawniane informacje, o których mowa w ust. 1:
 - a) Na podstawie powszechnie obowiązującego prawa,
 - b) Informacje uprzednio udostępnione publicznie przez Stronę, której dotyczą lub udostępnione za jej zgodą.
3. Obowiązek, o którym mowa w ust. 1 obowiązuje Strony przez okres 5 (pięciu) lat od dnia zawarcia Umowy.

§ 8.
SPEŁNIENIE OBOWIĄZKU INFORMACYJNEGO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (DZ. Urz. UE L 119 z 4.05.2016 r. dalej RODO), informuję, iż administratorem danych osobowych jest Centralny Ośrodek Sportu, ul. Łazienkowska 6a, 00-449 Warszawa. Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych: iod@cos.pl.
2. Dane osobowe Wykonawcy i jego przedstawicieli będą przetwarzane w celu zawarcia i realizacji umowy, a podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6, ust. 1, lit. b RODO. Dane osobowe mogą zostać również wykorzystane w celu potwierdzenia kwalifikacji i uprawnień wymaganych przepisami prawa, które powinni posiadać przedstawiciele Wykonawcy w ramach współpracy z Administratorem. Jest to podstawa prawna przetwarzania danych osobowych wynikająca z art. 6 ust. 1, lit. c RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.
3. Dane osobowe będą przetwarzane przez czas realizacji umowy oraz okres wynikający z wymagań prawnych nakładanych na administratora w obszarze księgowości.
4. Dane osobowe Wykonawcy i jego przedstawicieli mogą zostać udostępnione dostawcom systemów informatycznych, firmom doradczym i audytowym oraz kancelariom prawnym, z którymi współpracuje administrator.
5. Wykonawca lub jego przedstawiciele posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu. Wykonawca lub jego przedstawiciele mają prawo wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego w zakresie ochrony danych osobowych, gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO. Podanie przez wykonawcę danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy i współpracy z administratorem.

Wykonawca jest zobowiązany do przekazania niniejszej informacji swoim przedstawicielom, których dane zostaną przekazane administratorowi w ramach realizacji umowy.

§ 9.
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wykonawca ustanawia Marcina Marczaaka tel. 453016648 e-mail: marcin.marczak@cos.pl jako osobę odpowiedzialną za realizację umowy i kontakty z Zamawiającym.
2. Zamawiający ustanawia tel. e-mail: jako osobę odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego oraz do kontaktów roboczych z Wykonawcą.
3. Wszelka korespondencja wysłana listem poleconym na adres siedziby drugiej Strony podany w komparycji Umowy będzie uznana za doręczoną, chyba że uprzednio druga Strona wskaże inny, aktualny adres do korespondencji.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego i inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.
5. Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle wykonywania niniejszej umowy będą rozstrzygane polubownie, a w ostateczności zostaną poddane rozstrzygnięciu sądowi właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę niniejszą sporządzono w 2 egzemplarzach.
7. Integralną część Umowy stanowią:
 - a) załącznik nr 1 - Oferta Wykonawcy,
 - b) załącznik nr 2 - Dokumenty gwarancji na przedmiot umowy,
 - c) załącznik nr 3. - Opise przedmiotu zamówienia

Kontrasygnata Głównego Księgowego

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA