

## Umowa nr

zawarta w dniu.....2022 r. w Warszawie pomiędzy:

**Centralnym Ośrodkiem Sportu**, Instytucją Gospodarki Budżetowej z siedzibą w Warszawie, (00-449), ul. Łazienkowska 6A, zarejestrowanym pod numerem KRS 0000374033 w Krajowym Rejestrze Sądowym przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, posiadającym numery: NIP 701-027-39-50 i Regon 142733356-00042, reprezentowanym przez:

Witolda Romana – Dyrektora COS

zwanym dalej „**COS**” lub „Zamawiającym”

a

.....  
z siedzibą ....., posiadającą numery:  
NIP ..... i Regon ....., reprezentowanym przez:  
.....  
(reprezentacja musi wynikać z wpisu do właściwego rejestru lub z pełnomocnictwa)

zwany dalej „**Wykonawca**”,

łącznie zwani „**Stronami**” lub odrębnie „**Stroną**”

Niniejsza umowa zostaje zawarta w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu przeprowadzonym bez zastosowania rygorów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, tj. na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy, który stanowi, iż ustawę stosuje się do udzielania zamówień klasycznych oraz organizowania konkursów, których wartość jest równa lub przekracza kwotę 130 000 złotych, przez zamawiających publicznych, na zadanie pn. **"Wykonanie i dostawa firmowych kalendarzy COS na 2023 rok (I część) oraz realizacji druku materiałów promocyjno-informacyjnych (II część)"**.

## §1

### PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy jest wykonanie i sukcesywne dostawy druków i materiałów promocyjno-informacyjnych do miejsca wskazanego przez Zamawiającego (siedziba COS w Warszawie), według projektów zaakceptowanych przez Zamawiającego, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej Umowy oraz Formularzem ofertowym Wykonawcy z dnia .....stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej Umowy.
2. Umowa została zawarta od dnia jej podpisania do dnia 30.10.2023 r. lub wygasa wcześniej w przypadku jej zrealizowania.
3. Dostawy realizowane będą częściami i okresowo, w ilościach i terminach zgodnych z potrzebami Zamawiającego, na podstawie odrębnych zamówień przekazanych Wykonawcy przez Zamawiającego.
4. Szczegółowy opis przedmiotu umowy określa załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niewykorzystania całości umowy w zakresie kwotowym oraz rzeczowym. Wykonawca oświadcza, że nie będzie wnosził roszczeń z tego tytułu. W przypadku pojawienia się sytuacji potencjalnego niewykorzystania całości wartości umowy, Zamawiający zastrzega sobie możliwość zlecenia Wykonawcy produkcji druków i materiałów promocyjno-informacyjnych, wskazanych w załączniku nr 1 do Umowy, jednak nie innej niż cena zaoferowana przez Wykonawcę w formularzu ofertowym dla danej pozycji przedmiotu

zamówienia.

6. Dostawa druków i materiałów promocyjno-informacyjnych odbywać się będzie sukcesywnie na podstawie złożonych przez Zamawianego wielorazowych zleceń dostawy do lokalizacji Zamawiającego: Centralny Ośrodek Sportu w Warszawie, ul. Łazienkowska 6a, pok. 122.
7. Dostawa odbędzie się do siedziby Zamawiającego na koszt i ryzyko Wykonawcy.
8. Wykonawca zobowiązuje się zawiadomić Zamawiającego o dacie i godzinie każdorazowej dostawy nie później niż na dwa dni robocze przed ich dostawą, drogą elektroniczną na adres: marketing@cos.pl.
9. Dostarczane druki i materiały promocyjno-informacyjne powinny być nowe i nieużywane, wykonane zgodnie z projektem ustalonym i zaakceptowanym przez Zamawiającego oraz zgodnie z międzynarodową normą ISO 216:2009.
10. Wykonawca oświadcza, iż dostarczone druki i materiały promocyjno-informacyjne spełniają powyższe wymogi i nie zgłasza uwag ani zastrzeżeń do zakresu przedmiotu Umowy.

## §2

### DOSTAWA I SPOSÓB REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

1. Termin realizacji w całości dostawy zamówionych towarów nie może przekroczyć .... dni od zamówienia, przy czym początek biegu terminu liczy się od złożenia zamówienia. Dostawa towarów do miejsca wskazanego przez Zamawiającego odbywa się na koszt i ryzyko Wykonawcy, do chwili podpisania przez upoważnionego pracownika Zamawiającego protokołu odbioru danych towarów.
2. Osobami odpowiedzialnymi, ze strony Zamawiającego, za kontakt z Wykonawcą są pracownicy COS z Działu Marketingu:  
..... tel....., e-mail:.....
3. Osobą odpowiedzialną, ze strony Wykonawcy, za kontakt z Zamawiającym jest:  
..... tel. ...., e-mail: .....
4. W celu realizacji zamówienia Zamawiający przekaże Wykonawcy materiały w postaci plików PDF lub PSD.
5. Zamawiający zastrzega sobie akceptację projektu tzw. wizualizację umieszczenia logo Zamawiającego, treści, elementów graficznych i haseł reklamowych na poszczególnych drukach lub materiałach promocyjno-informacyjnych. Zamawiający ustosunkuje się do przedstawionej wizualizacji w terminie do 2 dni roboczych od jej otrzymania.
6. W przypadku przekroczenia terminu przez Zamawiającego, termin wykonania zlecenia zostaje wydłużony o odpowiednią liczbę dni.
7. Zamawiający może poprosić, aby Wykonawca okazał produkt próbny zamówionego asortymentu przed jego wyprodukowaniem. Produkt próbny powinien być wykonany w terminie umożliwiającym zachowanie terminu realizacji zamówienia z odliczeniem 7 dni roboczych na ewentualne poprawki, jeżeli zażąda ich Zamawiający po ocenie produktu próbnego. Produkt próbny powinien być wykonany w terminie umożliwiającym zachowanie terminu wykonania zamówienia wskazanym w Opisie przedmiotu zamówienia.
8. Zamawiający może zażądać poprawy i wykonania w terminie 7 dni roboczych próbnego egzemplarza druku lub materiału promocyjno-informacyjnego do produkcji, przy czym ocenie będą poddane m.in. następujące elementy produktu próbnego:
  - a) zastosowanie materiałów zgodnych ze specyfikacją zamówienia,
  - b) nadruk nie gorszy niż zaakceptowany nadruk próbny (może być lepszy),

- c) wierne odzwierciedlenie projektu,
  - d) nienaganne pod względem staranności i jakości wykonania prac.
9. Po zaakceptowaniu próbnego druku lub materiału promocyjno-informacyjnego przez Zamawiającego, Wykonawca wykona i przekaże Zamawiającemu zamówiony nakład danego materiału w umówionym terminie, z uwzględnieniem liczby dni na dokonanie poprawek produkcji.
10. Zamawiający zobowiązuje się do współpracy z Wykonawcą poprzez:
- a) dostarczenie Wykonawcy niezbędnych informacji i materiałów wyszczególnionych w Umowie;
  - b) sprawdzenie poprawności przygotowanego projektu layoutu (kolorystyki, rozmieszczenia grafiki i treści) z przekazanymi plikami produkcyjnymi
  - c) Dokonania wszystkich niezbędnych zatwierdzeń pisemnych bez zbędnej zwłoki.
11. Wykonawca wykona przedmiot umowy z zachowaniem należytej staranności, przy zastosowaniu odpowiednich norm technicznych i branżowych. Wykonawca zadba o należyłą jakość i estetykę wykonania druku i materiałów promocyjno- informacyjnych oraz właściwe rozmieszczenie znaków identyfikacji wizualnej w sposób zapewniający ich czytelność i identyfikowalność. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za obniżoną jakość wykonanego zamówienia spowodowaną nieodpowiednią jakością dostarczonych przez siebie materiałów, których skutkiem może być odstąpienie od umowy przez Zamawiającego.
12. Zamawiający zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy zgodnie ze wszystkimi wskazówkami Zamawiającego, udzielonymi także w trakcie wykonania Umowy.
13. Wykonawca może powierzyć wykonanie przedmiotu Umowy w całości lub w części podwykonawcom wyłącznie w zakresie jaki podał w ofercie.
14. Wykonawca zobowiązuje się do oznakowania druków i materiałów promocyjno- informacyjnych logiem Zamawiającego zgodnie z jego wytycznymi w miejscu uzgodnionym z Zamawiającym. Wykonawca ma prawo wykorzystać logotyp Zamawiającego wyłącznie w celu prawidłowej realizacji niniejszej Umowy.
15. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany umowy, gdy zmiany te są korzystne dla Zamawiającego lub wynikają z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w szczególności zmianę postanowień niniejszej umowy w zakresie:
- 1) technologii wykonania oznaczeń promocyjnych na zamawianych materiałach, w sytuacji gdy ilość wskazanych informacji nie pozwala na wykonanie czytelnego nadruku, oznaczenia preferowaną przez Zamawiającego metodą,
  - 2) wybranego modelu produktu lub jego wariantu kolorystycznego bądź też ilości w sytuacji, gdy Wykonawca wykaże brak danego produktu na stanach magazynowych,
  - 3) terminu wykonania przedmiotu Umowy,
  - 4) adresu siedziby Zamawiającego i Wykonawcy,
  - 5) osób upoważnionych ze strony Zamawiającego i Wykonawcy do kontaktów z Wykonawcą i z Zamawiającym
  - 6) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy.
16. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

17. Wprowadzenie jakichkolwiek zmian nie może spowodować wzrostu wartości zamówienia.
18. Przyjęcie Przedmiotu zamówienia w miejscu dostawy odbywać się będzie na podstawie obustronnie podpisanego protokołu odbioru końcowego po dokonaniu przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego odbioru ilościowego i jakościowego, bez uwag i zastrzeżeń ze strony Zamawiającego. Wzór protokołu odbioru stanowi Załącznik nr 3 do Umowy. Protokół zostanie sporządzony w dwóch egzemplarzach – po jednym dla każdej strony. Protokół zostanie podpisany przez osoby określone w §2 pkt. 1.
19. Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy przyjęcia Przedmiotu zamówienia w przypadku:
  - a) Dostarczenia Przedmiotu zamówienia złej jakości;
  - b) Dostarczenia Przedmiotu zamówienia niezgodnego z Umową.
20. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w przypadku niedostarczenia przez Wykonawcę Przedmiotu zamówienia lub odmowy dostarczenia przez Wykonawcę Przedmiotu zamówienia lub nieusunięcia wad w terminie określonym w zdaniu trzecim. W takim przypadku Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w terminie 30 dni od stwierdzenia podstawy do odstąpienia od Umowy. W przypadku dostarczenia Przedmiotu zamówienia posiadającego wady, przed odstąpieniem od Umowy Zamawiający wyznaczy Wykonawcy dodatkowy 7-dniowy termin na dostarczenie Przedmiotu zamówienia wolnego od wad.
21. Odbiór Przedmiotu zamówienia zgodnie z ust. 14 nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za wady fizyczne lub wady prawne Przedmiotu zamówienia.
22. Wykonawca dostarczy zamówieniowy towar na adres siedziby Zamawiającego – Centralny Ośrodek Sportu, ul. Łazienkowska 6a, 00-449 Warszawa, pok. 122.
23. W ramach potwierdzenia wysłania przesyłek Wykonawca przekaże Zamawiającemu na piśmie: potwierdzenie z poczty lub firmy kurierskiej o dacie, ilości i rodzaju przesyłek (liczba listów, liczba paczek).

### **§ 3**

#### **WYNAGRODZENIE ORAZ WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Za prawidłowe wykonanie zamówień Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie obliczone według cen jednostkowych zamówionych towarów (netto i brutto) podanych w ofercie Wykonawcy stanowiącej integralną część Umowy.
2. Płatność wynagrodzenia nastąpi w częściach proporcjonalnie do wartości zrealizowanych dostaw, na podstawie podpisanego przez Zamawiającego protokołu odbioru.
3. Ceny jednostkowe towarów podane w ofercie Wykonawcy mają charakter ryczałtowy tj. zawierające wszelkie składniki wyczerpujące roszczenia Wykonawcy względem Zamawiającego i nie ulegną zmianie przez cały czas obowiązywania Umowy.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty i wydatki związane z należytyym wykonaniem przedmiotu Umowy, w tym także wszelkie prace dodatkowe niezbędne do należytego wykonania Umowy. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 płatne będzie przelewem, na rachunek bankowy Wykonawcy podany w treści faktury, w terminie do 21 dni, licząc od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo sporządzonej faktury VAT, pod warunkiem podpisania przez obie Strony protokołu odbioru końcowego bez uwag i zastrzeżeń ze strony Zamawiającego. Wykonawca wystawi fakturę niezwłocznie po podpisaniu przez obie Strony protokołu odbioru końcowego, bez i zastrzeżeń uwag ze strony Zamawiającego.
5. Strony postanawiają, iż za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. W przypadku nieprawidłowo wystawionej faktury termin płatności ulega wstrzymaniu i dalszy bieg terminu płatności liczy się od dnia usunięcia przez Wykonawcę stwierdzonych nieprawidłowości.
7. Wykonawca zobowiązany jest umieścić na fakturze numer Umowy/Sprawy lub inne oznaczenia wyraźnie wskazane przez Zamawiającego, o którym Zamawiający powiadomi Wykonawcę..
8. Dokonanie odbioru druków i materiałów promocyjno-informacyjnych zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy nie pozbawia Zamawiającego dochodzenia roszczeń z tytułu rękojmi lub gwarancji jakości.

#### **§ 4**

#### **PRZENIESIENIE PRAW, PODWYKONAWCY**

1. Wykonawca zapewnia, że przedmiot Umowy nie będzie naruszał jakichkolwiek praw osób trzecich (w szczególności w zakresie ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji) oraz będzie wolny od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych. Zamawiający w żadnym przypadku nie ponosi odpowiedzialności za naruszenia praw osób trzecich oraz za wady fizyczne i prawne, wymienione w zdaniu poprzedzającym. W przypadku wystąpienia przez osobę trzecią z roszczeniami wynikającymi z takiego naruszenia Zamawiający zobowiązany jest zawiadomić o tym niezwłocznie Wykonawcę.
2. Wykonawca naprawi wszelkie szkody, jakie Zamawiający poniesie w wyniku skierowania przeciwko niemu wymienionych wyżej roszczeń.
3. Wykonawca udziela Zamawiającemu pełnej i całkowitej gwarancji, że przekazywany przedmiot Umowy jest legalnie dostępny i nie jest obciążony w żaden sposób, w części ani w całości, bezpośrednio ani pośrednio, jakimikolwiek prawami osób trzecich i jest zgodny z obowiązującymi przepisami prawa.
4. Wykonawca oświadcza, że pokryje za Zamawiającego wszelkie koszty i odszkodowania, jakie mogą być wynikiem niezgodności ze stanem faktycznym zapewnień złożonych w ust.1 i 2.
5. Wykonawcy nie przysługuje prawo przeniesienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na podmiot trzeci bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, którego prawa i obowiązki dotyczą. Zgoda w każdym wypadku powinna być wyrażona pod rygorem nieważności.

#### **§ 5**

#### **POUFNOŚĆ**

1. Strony traktować będą postanowienia Umowy jako poufne i zobowiązują się oraz zobowiążą swoich pracowników, konsultantów, doradców i podwykonawców do traktowania jako poufnych wszelkich informacji odnoszących się do Umowy, do powstrzymywania się od ujawniania tych informacji osobom trzecim oraz do podjęcia działań w celu zabezpieczenia przed dostaniem się informacji dotyczących Umowy w posiadanie osób trzecich.
2. Wykonawca zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu wszelkie materiały, dokumenty oraz wszelkie kopie zawierające informacje poufne na pisemne żądanie Zamawiającego.
3. Wykonawca będzie zwolniony z obowiązku zachowania poufności jeżeli informacje, co do których powyższy obowiązek istniał:
  - a) w dniu ich ujawnienia były powszechnie znane bez zawnionego przyczynienia się Wykonawcy;
  - b) znajdowały się w posiadaniu osób trzecich w chwili ich ujawnienia, a które nie zostały im uprzednio przekazane pośrednio lub bezpośrednio przez Wykonawcę;
  - c) muszą być ujawnione zgodnie z przepisami prawa lub postanowieniami sądów lub upoważnionych organów;
  - d) muszą być ujawnione w celu realizacji Umowy.
4. Postanowienia niniejszego paragrafu obowiązywać będą również w terminie 1 roku po wygaśnięciu albo rozwiązaniu Umowy.
5. W przypadku naruszenia postanowień niniejszego artykułu przez Wykonawcę, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 30% kwoty netto określonej w art. 4 ust.1, z zachowaniem uprawnienia Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania w przypadku szkody przewyższającej wysokość kary umownej.

## **§ 6**

### **ZMIANA I ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Wniosek o dokonanie zmiany Umowy należy przedłożyć na piśmie a okoliczności stanowiące podstawę zmiany Umowy powinny być uzasadnione i w miarę możliwości również udokumentowane przez Wykonawcę.
2. Zmiana postanowień zawartej Umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności.
3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy.
4. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy w następujących przypadkach:
  - a) w razie powstania po stronie Wykonawcy stanu niewypłacalności,
  - b) w razie otwarcia likwidacji Wykonawcy,
  - c) w razie zajęcia majątku Wykonawcy przez podmioty trzecie na mocy orzeczenia właściwego organu,
  - d) jeżeli Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub wykończeniem dzieła tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał je ukończyć w czasie umówionym.
5. Jeżeli Wykonawca wykona przedmiot Umowy w sposób wadliwy albo sprzeczny z Umową, lub wskazówkami Zamawiającego, Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonania i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić albo powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie dzieła innej osobie na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy.
6. Ponadto Zamawiający może odstąpić od Umowy w każdym czasie za zapłatą części wynagrodzenia odpowiadającej części ukończonego dzieła.
7. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
8. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

## **§ 7**

### **KARY UMOWNE**

1. W razie dopuszczenia się przez Wykonawcę opóźnienia w wykonaniu obowiązków wynikających z postanowień niniejszej umowy, Zamawiający jest uprawniony do nałożenia na Wykonawcę następujących kar umownych:
  - a) za opóźnienie w należyтым wykonaniu zamówienia w wysokości 10% wartości wynagrodzenia za dane zamówienie brutto za każdy dzień opóźnienia,
2. W przypadku błędów w Kalendarzu (kolejność dni i miesięcy, zgodność oznakowania stosownych świąt z właściwą datą, zgodność dat i prawidłowa ilość dni w miesiącu), którego sprawdzenie leży po stronie Wykonawcy, Zamawiający ma prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 10 % wynagrodzenia za dane zamówienie brutto za każdy błąd w każdym typie Kalendarza.
3. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania zabezpieczonego karą umowną zobowiązania, a nadto Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
4. Zamawiający ma prawo potrącić naliczoną każdorazowo karę umowną z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
5. W przypadku odstąpienia od Umowy postanowienia dotyczące kar umownych nadal obowiązują Strony.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.

## **§8**

### **SPEŁNIENIE OBOWIĄZKU INFORMACYJNEGO**

1. Zgodnie z art. 13 ust. ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia

27 kwietnia 2016 r. (RODO) informuję, iż Administratorem danych osobowych jest Centralny Ośrodek Sportu, ul. Łazienkowska 6a, 00-449 Warszawa. Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych: iod@cos.pl

2. Dane osobowe Wykonawcy i jego przedstawicieli będą przetwarzane w celu zawarcia i realizacji umowy, a podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest Art. 6, ust. 1, lit. b) RODO. Dane osobowe mogą zostać również wykorzystane w celu potwierdzenia kwalifikacji i uprawnień wymaganych przepisami prawa, które powinni posiadać przedstawiciele Wykonawcy w ramach współpracy z Administratorem. Jest to podstawa prawna przetwarzania danych osobowych wynikająca z Art. 6 ust. 1, lit. c) RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze.
3. Dane osobowe będą przetwarzane przez czas realizacji umowy oraz okres wynikający z wymagań prawnych nakładanych na Administratora w obszarze księgowości. Dane przedstawicieli Wykonawcy posiadających uprawnienia i kwalifikacje wymagane przepisami prawa mogą być przetwarzane przez okres funkcjonowania obiektu ze względu na nałożony przez przepisy Prawa Budowlanego obowiązek dokumentowania realizowanych przez Administratora.
4. Dane osobowe Wykonawcy i jego przedstawicieli mogą zostać udostępnione dostawcom systemów informatycznych, firmom doradczym i audytowym oraz kancelariom prawnym, z którymi współpracuje Administrator.
5. Wykonawca lub jego przedstawiciele posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu. Wykonawca lub jego przedstawiciele mają prawo wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego w zakresie ochrony danych osobowych gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. Podanie przez Wykonawcę danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy i współpracy z Administratorem.
6. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania niniejszej informacji swoim przedstawicielom, których dane zostaną przekazane Administratorowi w ramach realizacji umowy.

## **§9**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Umowa obejmuje całość uprawnień i zobowiązań Stron. Żadna ze Stron w razie jakiegokolwiek sporu dotyczącego realizacji Umowy albo też interpretacji jej zapisów nie będzie uprawniona do powoływania się na jakiegokolwiek wcześniejsze ustalenia i oświadczenia, podjęte lub wyrażone w formie ustnej albo pisemnej, z wyjątkiem tych, które wyraźnie zawarte są w Umowie.
2. Nieważność jednego lub więcej postanowień Umowy nie pociąga za sobą nieważności innych jej postanowień, chyba, że nieważnością są dotknięte istotne postanowienia tej Umowy. Z treści Umowy wynika, że bez postanowień dotkniętych nieważnością nie zostałaby ona zawarta bądź też obowiązujące przepisy prawa przewidują inny skutek takiej nieważności.
3. Z zastrzeżeniem postanowień ust. 2, Strony zobowiązują się do prowadzenia w dobrej wierze negocjacji zmierzających do zastąpienia nieważnych postanowień Umowy, (jeżeli taka sytuacja będzie miała miejsce) przez postanowienia, które będą w pełni ważne i skuteczne, jak również będą w maksymalnym stopniu zbliżone - w odniesieniu do wywieranych przez nie skutków ekonomicznych oraz intencji Stron zawierających Umowę w obecnej treści - do postanowień dotkniętych nieważnością.
4. Wszelkie zawiadomienia, żądania bądź akceptacje wymagane w ramach Umowy będą dokonywane w formie pisemnej upoważnionemu przedstawicielowi drugiej strony i przesłane drogą elektroniczną lub jako skan dokumentu na następujące adresy:  
a) ze strony Zamawiającego: ..... tel. ....  
b) ze strony Wykonawcy: ..... tel. ....
5. Wykonawca ma prawo umieścić nazwę Zamawiającego na liście referencyjnej przekazywanej innym kontrahentom.
6. Spory mogące wynikać z realizacji Umowy będą rozstrzygane przez sąd miejscowo

właściwy dla siedziby Zamawiającego.

7. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa przeznaczone są dla Zamawiającego a jeden dla Wykonawcy.
8. Integralną częścią umowy są następujące załączniki:
  - a) Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu umowy
  - b) Załącznik nr 2 - Formularz oferty
  - c) Załącznik nr 3 - Protokół odbioru

**Wykonawca**

**Zamawiający**



**Załącznik nr 3**

Warszawa, dnia .....2022 r.

Nazwa i adres firmy

**Protokół zdawczo-odbiorczy**

Na podstawie Umowy nr ..... na wydruk i sukcesywne dostawy druków informacyjno-promocyjnych potwierdzam wykonanie i dostarczenie do siedziby COS Warszawa:

1. .... – szt. ....
2. .... – szt. ....

Uwagi:

.....

.....

Podpis osoby przyjmującej zamówienie