



**DOSTAWY**  
**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA Nr 08/2021**

**Na zadanie pn.**

**Dostawa i montaż startowego toru treningowego dla bobslei i skeletonu w COS  
– OPO Cetniewo we Władysławowie**

**TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:** tryb podstawowy bez negocjacji zgodnie z art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. poz. 2019 z późn. Zm.) – dalej: „PZP”, „ustawa” lub „ustawa PZP”.

**Zamawiający zastrzega następującą przesłankę unieważnienia postępowania:**

**Zgodnie z brzmieniem art. 310 ustawy prawo zamówień publicznych Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.**

Podpisy Komisji Przetargowej:

1.....  
2.....  
3.....  
4.....

ZATWIERDZIŁ

Władysławowo, 11.08.2021 r.

ZASTĘPCA DYREKTORA

*Adam Budzisz*

**I. .Nazwa oraz adres Zamawiającego (art. 281 ust. 1 pkt. 1 PZP)**

Nazwa oraz adres Zamawiającego: Centralny Ośrodek Sportu, Instytucja Gospodarki Budżetowej, Ośrodek Przygotowań Olimpijskich z siedzibą we Władysławowie, (84-120), przy ul. Żeromskiego 52, zarejestrowany pod numerem 0000374033 w Krajowym Rejestrze Sądowym, posiadającym numery: NIP 701-027-39-50 i Regon 142733356-00035,

Numer tel.: Sekretariat Zamawiającego 58 674 63 14

Adres poczty elektronicznej: [przetargi.wladyslawowo@cos.pl](mailto:przetargi.wladyslawowo@cos.pl)

.Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: [www.bip.cos.pl](http://www.bip.cos.pl) w zakładce „Przetargi”/Władysławowo

**II. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia (art. 281 ust. 1 pkt. 2 PZP)**

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej: [www.bip.cos.pl](http://www.bip.cos.pl) w zakładce „Przetargi”/Władysławowo.

**III. Tryb udzielenia zamówienia (art. 281 ust. 1 pkt. 3 PZP)**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019) [zwanej dalej także „PZP”, „ustawa” lub „ustawa PZP”].

**IV. Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji (art. 281 ust. 1 pkt. 4 PZP)**

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

**V. Opis przedmiotu zamówienia (art. 281 ust. 1 pkt. 5 PZP)**

1. Przedmiotem zamówienia są **Dostawa i montaż startowego toru treningowego dla bobslei i skeletonu w COS – OPO Cetniewo we Władysławowie w następującym zakresie:**

2. Wymagania ogólne: Dostawa 2 sztuk urządzeń treningowych dla zawodników Polskiego Związku Bobslei i Skeletonu (zgodnie z opisem w załączniku nr 1), 2 wózków treningowych bobslei, 2 wózków treningowych skeletonu i 2 urządzeń do pomiaru czasu - wraz z ich próbnym montażem w siedzibie Wykonawcy oraz transportem i docelowym rozstawieniem i przygotowaniem do eksploatacji w miejscu dostawy wskazanym przez Zamawiającego, po uzyskaniu decyzji administracyjnej przez Zamawiającego.

3. Wymagania, w szczególności jakościowe, wraz z uzasadnieniem, odnoszące się do elementów składających się na przedmiot zamówienia w wersji tabelarycznej:

Lp.	Nazwa wymagania	Opis wymagań	Uzasadnienie wymagań	Czy dopuszcza się rozwiązanie równoważne (określenie wymogu minimalnego)
1	2	3	4	5
Konstrukcja ścieżki				
1.	Materiał	rusztowania modułowe ze stali konstrukcyjnej zabezpieczenie antykorozyjne	Zgodne z zasadami bezpieczeństwa. Rury stalowe w porównaniu do innych materiałów	Nie dotyczy

			charakteryzują się odpornością i wytrzymałością mechaniczną na rozciąganie, ściskanie oraz zginanie. Posiadają również wyjątkową odporność na działanie wysokiej temperatury i nie są wrażliwe na działanie promieniowania UV. Poza tym charakteryzują się również dobrą szczelnością.	
2.	Długość konstrukcji	długość minimalna 68 mb jednak nie więcej niż 76 mb	Długość dostosowana do parametrów odcinka startowego na torze bobslejowo-skeletonowym oraz uwarunkowana miejscem docelowym posadowienia obiektu	Nie dotyczy
3.	Długość rozbiegu	18 mb; rozbieg na wysokości minimum 3,7m, jednakże nie wyższej niż 4,5m	Długość dostosowana do parametrów odcinka rozbiegowego na torze bobslejowo-skeletonowym, wysokość uwarunkowana miejscem docelowym posadowienia obiektu	Nie dotyczy
4.	Długość stoku	min. 25,7 mb, a nachylenie min. 6° max 8°	Długość dostosowana do parametrów odcinka rozbiegowego na torze bobslejowo-skeletonowym	Nie dotyczy
5.	Długość wyptaszczenia	min. 5,1mb	Długość dostosowana do parametrów odcinka rozbiegowego na torze bobslejowo-skeletonowym, jest to długość minimalna, zgodne z zasadami bezpieczeństwa pozwalająca na bezpieczne wyhamowanie	Nie dotyczy
6.	Długość przeciwestoku	min. 19,2 mb, nachylenie max. 23°	Długość dostosowana do parametrów odcinka rozbiegowego na torze bobslejowo-skeletonowym, jest to długość minimalna, zgodne z zasadami bezpieczeństwa pozwalająca na bezpieczne wyhamowanie	Nie dotyczy
7.	Szerokość konstrukcji w osiach stojaków	min. 2,57 m max. 4.0 m	Szerokość dostosowana do parametrów odcinka rozbiegowego na torze bobslejowo-skeletonowym oraz uwarunkowana miejscem docelowym posadowienia obiektu	Nie dotyczy
8.	Nośność podestu	min. 2 kN/m <sup>2</sup>	Zgodne z zasadami bezpieczeństwa, minimalna nośność dla zawodników dopuszczonych przepisami do startów na torze bobslejowo-skeletonowym	Nie dotyczy
9.	Nośność pola	min. 1320 kN/m <sup>2</sup>	Zgodne z zasadami bezpieczeństwa, minimalna nośność dla zawodników dopuszczonych przepisami do startów na torze bobslejowo-skeletonowym	Nie dotyczy
10.	Wysokość podestu antresoli	min. 3.2 m max. 4,0 m	Do uzyskania odpowiedniego kąta nachylenia oraz uwarunkowana miejscem docelowym posadowienia obiektu	Nie dotyczy
11.	Szerokość schodów do antresoli	min. - 1 m	Zgodne z zasadami bezpieczeństwa, minimalny wymiar pozwalający na bezpieczne użytkowanie	Nie dotyczy



12.	Szerokość antresoli	min - 3,66 m	Zgodne z zasadami bezpieczeństwa, minimalny wymiar pozwalający na swobodne przygotowania do startu	Nie dotyczy
13.	Długość antresoli	min. - 7,71 m	Zgodne z zasadami bezpieczeństwa, minimalny wymiar pozwalający na swobodne przygotowania do startu	Nie dotyczy
14.	Długość zadaszenia nad antresolą oraz częścią rozbiegu	min. - 7,71 m	Parametr minimalny wynikający z długości antresoli	Nie dotyczy
15.	Materiał zadaszenia	ze stali konstrukcyjnej zabezpieczenie antykorozyjne z poszyciem wykonanym z nieprzemakalnej miękkiej tkaniny poliestrowej o gramaturze min. 650g/m <sup>2</sup> w kolorze białym	Stal daje dłuższą żywotność materiału w porównaniu do innych możliwych do użycia. Poliester posiada wysoką odporność na ścieranie, łatwo się go barwi, a przy tym jego kolor jest wyjątkowo trwały. Dobrze się pierze, nie kurczy się i nie mechaci.	Nie dotyczy
16.	Podest platformy rozbiegowej - materiał	sklejka wodoodporna antypoślizgowa o grubości min. 21mm oparta na podestach rusztowania modułowego	Zgodne z wymaganiami treningowymi i zasadami bezpiecznego użytkowania	TAK, dowolny rodzaj sklejki wykonany z jednego elementu sklejki, nie dopuszcza się łączeń
17.	Poręcz na długości rozbiegu	Wysokość min. 1,1 m,	Wymogi prawne	Nie dotyczy
18.	Siatka asekuracyjna/ba rierkowa	Zamontowana między poręczą a podestem	Zgodne z zasadami bezpieczeństwa	TAK, innego rodzaju zabezpieczenie zapewniające bezpieczne użytkowanie.
19.	Zabezpieczenia słupów pionowych na stoku przy podeście	Otulina z pianki poliuretanowej	Zgodne z zasadami bezpieczeństwa	TAK, innego rodzaju zabezpieczenie zapewniające bezpieczne użytkowanie.
20.	Tory - materiał	rury ze stali konstrukcyjnej o średnicy 48,3 mm x 2,7 mm	Zgodne z zasadami bezpieczeństwa. Rury stalowe w porównaniu do innych materiałów charakteryzują się odpornością i wytrzymałością mechaniczną na rozciąganie, ściskanie oraz zginanie. Posiadają również wyjątkową odporność na działanie wysokiej temperatury i nie są wrażliwe na działanie promieniowania UV. Poza tym charakteryzują się również dobrą szczelnością. Wymiary wynikają ze specyfikacji i przepisów w dyscyplinie sportowej bobsleje i skeleton.	Nie dotyczy
21.	Łączniki wzdłużne szyn - materiał	rura 42,4 x 2,9 mm	Zgodne z zasadami bezpieczeństwa	TAK, zgodne z zastosowanym materiałem na tory i możliwością ich bezpiecznego łączenia
22.	Rozstaw torów	670 mm	Zgodne z wymaganiami treningowymi i przepisami Międzynarodowej Federacji Bobslei i Skeletonu	Nie dotyczy



23.	Podstawa ścieżki	płatownik	Zgodne z zasadami bezpieczeństwa, wynikający z zastosowanego rozwiązania technicznego	TAK, dostosowany do całości rozwiązania technicznego
24.	Element spinający tor z podstawą	płatownik	Zgodne z zasadami bezpieczeństwa, wynikający z zastosowanego rozwiązania technicznego	TAK, dostosowany do całości rozwiązania technicznego
25.	Podparcie torów	W odległościach zapewniających bezpieczne użytkowanie obiektu	Zgodne z zasadami bezpieczeństwa, wynikający z zastosowanego rozwiązania technicznego	TAK, dostosowany do całości rozwiązania technicznego,
26.	Długość torów	min. 68 m jednak nie więcej niż 76 mb	Zgodne z wymaganiami treningowymi oraz uwarunkowana miejscem docelowym posadowienia obiektu	Nie dotyczy
27.	Powierzchnia rozbiegowa	nawierzchnia prefabrykowana o gr. min. 13 – max 15 mm przyklejona do pierwszych 32 płyt ścieżki rozbiegowej (między rurami torów oraz na zewnątrz rur torów – po 3 pasy o szerokości min. 600 mm i długości min. 1220 mm na każdej płycie)	Zgodne z wymaganiami treningowymi	TAK, wymiary wynikają z wielkości całości toru oraz wymogów dla dyscypliny sportowej
28.	Nawierzchnia sportowa	kauczukowa nie może zawierać w swoim składzie żadnych materiałów z recyklingu (np.: SBR)	Zgodne z wymaganiami treningowymi	Nie dotyczy
29.	Grubość nawierzchni	13 - 14 mm składająca się z dwóch zwulkanizowanych w procesie produkcyjnym warstw. Wierzchnia warstwa kauczukowa teksturowana o grubości min. 6 mm, natomiast dolna warstwa składająca się z konstrukcji o kształcie geometrycznym zapewniająca optymalne cechy funkcjonalne dla amortyzacji oraz zwrotu energii o grubości 7 mm. Nie dopuszcza się stosowania nawierzchni wykonywanych na placu budowy metodą „In-situ” (w całości ani częściowo)	Zgodne z wymaganiami treningowymi	Nie dotyczy
wózek treningowych bobslei				
1.	Konstrukcja	ramowa dostosowana konstrukcyjnie do jazdy na opisanej ścieżce rozbiegowej	Zgodne z wymaganiami treningowymi	Nie dotyczy
2.	Uchwyty do pchania dla zawodników	regulowana wysokość obejmująca zakres wysokość uchwytów do pchania zgodny z certyfikowanym bobslejem dopuszczonym do startu zgodnie z przepisami Międzynarodowej Federacji Bobslei i Skeletonu. Wersja zgodna z wersją dwuosobową bobsleja	Zgodne z wymaganiami treningowymi	Nie dotyczy
wózek treningowych skeletonu				
1.	Konstrukcja	ramowa dostosowana konstrukcyjnie do jazdy na opisanej ścieżce rozbiegowej	Zgodne z wymaganiami treningowymi	Nie dotyczy
2.	Uchwyty do pchania dla zawodników	zgodne z certyfikowaną deską skeletonową dopuszczoną do startu zgodnie z przepisami Międzynarodowej Federacji Bobslei i Skeletonu	Zgodne z wymaganiami treningowymi	Nie dotyczy

system pomiaru czasu – chronometr sportowy (chronometr + drukarka)				
1.	Jednostka pomiaru czasu	1s – 1/10s – 1/100s – 1/1000s, prędkość m/s – km/h – Mph – węzły	Zgodne z wymaganiami treningowymi i przepisami Międzynarodowej Federacji Bobslei i Skeletonu.	Nie dotyczy
2.	Temperatura pracy	od -25°C do +70°C	Zgodne z wymaganiami treningowymi i lokalizacją toru w COS OPO Cetniewo.	Nie dotyczy
3.	Zasilanie	wewnętrzne baterie, zewnętrzne 9-20V	Dotowane do zaproponowanego modułu pomiaru czasu.	TAK, zgodne z zastosowanym modułem pomiaru czasu
4.	Praca na bateriach	min 3 godziny przy wydrukach 1 co 20 sekund	Zgodne z wymaganiami treningowymi.	Nie dotyczy
5.	Drukarka demontowalna	min 16 znaków na linię, szybkość 1/s na zwykłym papierze	Zgodne z wymaganiami treningowymi.	Nie dotyczy
6.	Pamięć	min 1000 pomiarów – zachowuje wyniki po wyłączeniu	Zgodne z wymaganiami treningowymi	Nie dotyczy
Fotokomórka bezprzewodowa (nadajnik, lustro, kabel i transponder) - (precyzyjne urządzenie optoelektroniczne) wykorzystywana do sygnalizacji przekroczenia linii mety (ukończenia biegu – zakończenia pomiaru czasu) lub startu (rozpoczęcia biegu – startu pomiaru czasu). Fotokomórka charakteryzuje się wysoką dokładnością i niezawodnością. Fotokomórka posiada wbudowany moduł radiowy, dzięki temu sygnalizuje przekroczenia wiązki bezprzewodowo.				
1.	Rozdzielczość	0,125 ms	Zgodne z wymaganiami treningowymi	Nie dotyczy
2.	Opóźnienie	1 ms	Zgodne z wymaganiami treningowymi	Nie dotyczy
3.	Zasięg optyczny	min. 10 m	Zgodne z wymaganiami treningowymi	Nie dotyczy
4.	Temperatura pracy	od -25°C do +70°C	Zgodne z wymaganiami treningowymi.	Nie dotyczy
5.	Zasilanie wew	min. 2 akumulatory NiCd, NiMH 1,2 V AA lub baterie alkaliczne 1,5 V AA	Zgodne z wymaganiami treningowymi.	Nie dotyczy
6.	Działanie na zasilaniu wew.	min. 15 godz.	Zgodne z wymaganiami treningowymi.	Nie dotyczy
Tablica LED – dostosowana do odbioru zapisu wyników				
1.	Wymiary	min. - 13x41,5x6 cm	Zgodne z wymaganiami treningowymi	dostosowana do miejsca montażu na torze
2.	Wypożyczenie	matryca punktowa LED wyświetlająca 6 cyfr po 7 segmentów oraz czujnik umożliwiający automatyczną regulację poziomu jasności w zależności od warunków oświetlenia otoczenia	Zgodne z wymaganiami treningowymi	Nie dotyczy
3.	Jasność	Regulacja ręczna lub automatyczna dostosowująca się do panujących warunków atmosferycznych	Zgodne z wymaganiami treningowymi	Nie dotyczy



4.	Akumulatory	gwarancja samodzielnej pracy przez co najmniej 8 godzin bez konieczności podłączania do sieci prądu przemiennego	Zgodne z wymaganiami treningowymi	Nie dotyczy
5.	Zasilanie	sieciowe	Zgodne z wymaganiami treningowymi	-
System radiowy				
1.	Moduł odbiornika	wykorzystywany do odbioru sygnałów wysyłanych przez fotokomórkę. Możliwość podłączenia bezpośrednio do stoperów	Zgodne z wymaganiami treningowymi	Nie dotyczy
2.	Tryb odbioru	Dekodowanie cyfrowego FSK	Zgodne z wymaganiami treningowymi	Nie dotyczy
3.	Temperatura robocza	min. od -25°C do +70°C	Zgodne z wymaganiami treningowymi	Nie dotyczy
4.	Zasilanie	min. 5Vcc, dostarczane bezpośrednio ze stopera	Zgodne z wymaganiami treningowymi	Nie dotyczy
5.	Połączenia	Kabel z min. 5 -biegunowym złączem do podłączenia do stopera	Zgodne z wymaganiami treningowymi	Nie dotyczy

4. Sposób realizacji (w szczególności etapowanie prac) został opisany w Projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego - Załącznik Nr 1 do niniejszej SWZ.

Uwagi ogólne: W przypadku wystąpienia w którymkolwiek załączniku do SWZ nazw producenta, znaków towarowych, norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia produkty można zastąpić równoważnymi. Za rozwiązania równoważne Zamawiający uzna takie rozwiązania, które umożliwiają uzyskanie efektu założonego przez Zamawiającego za pomocą innych rozwiązań technicznych. Za rozwiązania równoważne nie można uznać rozwiązania identycznego (tożsamego), a jedynie takie, które w porównywanych cechach wskazuje dokładnie tą samą lub lepszą wartość użytkową. Poprzez wskazanie nazw producenta, znaków towarowych, norm, aprobat czy systemów odniesienia Zamawiający miał na celu określenie minimalnych parametrów jakościowych i cech użytkowych, jakim musi odpowiadać startowy tor treningowy dla bobslei i skeletonu, aby spełnić wymagania stawiane przez Zamawiającego i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Poprzez zapis dotyczący minimalnych wymagań parametrów jakościowych, Zamawiający rozumie cechy elementów składowych startowego toru treningowego dla bobslei i skeletonu zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów itp. Operowanie przykładowymi nazwami producenta (o ile ma to miejsce), ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania.

Podana cena winna być ceną ostateczną, tj. zawierać ewentualne rabaty, dopłaty lub upusty oraz koszty dostawy i montażu. Wszystkie ceny należy podać w złotych (łącznie z podatkiem VAT), w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.

Nazwy i kody zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

37400000-2 Artykuły i sprzęt sportowy

37410000-5 Sprzęt sportowy do uprawiania sportów na wolnym powietrzu

45212221-1 Roboty budowlane związane z obiektami na terenach sportowych

51121000-6 Usługi instalowania sprzętu do ćwiczeń fizycznych

45223100-7 Montaż konstrukcji metalowych



45223110-0 Instalowanie konstrukcji metalowych

45223820-0 Gotowe elementy i części składowe

5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Podział zamówienia na części powodowałby nadmierne trudności techniczne związane z realizacją przedmiotu zamówienia, jak również mógłby spowodować nadmierne koszty wykonania zamówienia w stosunku do kosztów jakie generować będzie realizacja zamówienia przez jednego wykonawcę.

**VI. Termin wykonania zamówienia (art. 281 ust. 1 pkt. 6 PZP)**

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia **w terminie do 180 dni od podpisania umowy.**

**VII. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy (art. 281 ust. 1 pkt. 7 PZP)**

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w załączniku nr 1 do SWZ.

**VIII. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej (art. 281 ust. 1 pkt. 8 PZP)**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> (adres skrzynki ePUAP Zamawiającego /COS-IGB/SkrytkaESP - podmiot: Centralny Ośrodek Sportu Warszawa ) oraz poczty elektronicznej (poczta elektroniczna nie służy do przesyłania oferty)
2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.
3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej przekazywanej przy ich użyciu, opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu dostępnym pod adresem <https://miniportal.uzp.gov.pl/Wa-runkiUslugi.aspx> oraz Regulaminie ePUAP.
4. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z miniPortalu, określone w Regulaminie miniPortalu oraz zobowiązuje się korzystając z miniPortalu przestrzegać postanowień tego regulaminu.
5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia i wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
6. Za datę przekazania oferty, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 pzp, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu, przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
7. W postępowaniu o udzielenie zamówienia korespondencja elektroniczna (**inna niż oferta Wykonawcy i załączniki do oferty**) odbywa się elektronicznie za pośrednictwem

dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji). Korespondencja przesłana za pomocą tego formularza nie może być szyfrowana. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP). W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.

8. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: [przetargi.wladyslawowo@cos.pl](mailto:przetargi.wladyslawowo@cos.pl)
9. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na adres email Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020r. poz. 2415).
10. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.
11. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego na podstawie art. 284 ust. 1 Ustawy PZP o wyjaśnienie treści SWZ.
12. Pytania Wykonawców muszą być formułowane na piśmie i przesłane przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl>, ePUAP lub drogą elektroniczną przy użyciu poczty elektronicznej.

#### **IX. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami (art. 281 ust. 1 pkt. 10 PZP)**

Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

Teresa Sieradzka

e-mail: [przetargi.wladyslawowo@cos.pl](mailto:przetargi.wladyslawowo@cos.pl)

#### **X. Termin związania ofertą (art. 281 ust. 1 pkt. 11 PZP)**

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **24.09.2021 r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania oferta zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania oferta, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez



Wykonawcę pisemnego<sup>1</sup> oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

## **XI. Opis sposobu przygotowania oferty (art. 281 ust. 1 pkt. 12 PZP)**

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej w formacie danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Zamawiający przypomina, że w świetle ugruntowanego orzecznictwa KIO ewentualne sprawdzenie poprawności winno nastąpić jeszcze przed podpisaniem oferty podpisem elektronicznym. Jakiegokolwiek operacje na podpisanych już plikach mogą w pewnych okolicznościach zagrażać utratą integralności podpisu i spowodować, że oferta będzie musiała być odrzucona.

Kwestie związane z opatrywaniem ofert podpisem elektronicznym reguluje art. 63 ustawy Pzp. Zgodnie z ww. przepisem w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż progi unijne ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. opatruje się ją kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W zakresie procedury podpisywania oferty odpowiednim podpisem, czyli składania właściwego podpisu pod ofertą złożoną w postaci elektronicznej wskazać należy, iż prawidłowym będzie złożenie oferty w ten sposób, że wykonawca przekazuje zamawiającemu zaszyfrowany plik zawierający ofertę (przez miniportal) opatrzoną właściwym podpisem lub plik oferty wraz z plikiem podpisu (w przypadku podpisu zewnętrznego), przy czym opatrzenie oferty podpisem nastąpiło przed zaszyfrowaniem oferty. Dopuszczalne jest również, aby wykonawca przekazał zamawiającemu swoją ofertę w tzw. „paczce” dokumentów elektronicznych (tj. w skompresowanym archiwum dokumentów elektronicznych, które najczęściej zapisane jest w formacie ZIP) wraz z właściwym podpisem dołączonym jako plik podpisu do paczki dokumentów elektronicznych przed jej zaszyfrowaniem, o czym wprost stanowi § 8 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r., poz. 2452).

W przypadku, gdy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem miniPortal/ePUAP, przekazanie oferty następuje za pomocą formularza przeznaczonego do złożenia, zmiany, wycofania oferty. Jak większość formularzy udostępnianych przez miniPortal/ePUAP, również i ten formularz może być przed wystaniem podpisany przez użytkownika (podpis następuje z wykorzystaniem właściwej funkcji systemu ePUAP tj. „PODPISZ I WYŚLIJ”). Podnieść należy, że podpis ten składany jest wyłącznie na formularzu do złożenia, zmiany, wycofania oferty. Co za tym idzie, podpis na formularzu to jedynie funkcjonalność systemu ePUAP, z której mogą, ale nie muszą skorzystać wykonawcy przekazujący ofertę przy pomocy tego systemu. Oznacza to, że podpis złożony jedynie na ww. formularzu nie może wywierać skutków w odniesieniu do złożonej za jego pomocą oferty wykonawcy. **Oferta bowiem, zgodnie z art. 63 ustawy Pzp, a nie formularz elektroniczny za pośrednictwem którego jest przekazywana, musi zostać opatrzona właściwym podpisem.** Upraszczając, opatrzenie właściwym podpisem jedynie formularza

---

<sup>1</sup> tj. wyrażonego przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków pisańskich, które można odczytać i powielić



służącego do przekazania oferty odpowiada złożeniu podpisu odręcznego na kopercie z ofertą (lub podpisaniu tzw. pisma przewodniego). Podsumowując, oferta złożona za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej powinna zostać opatrzona właściwym podpisem. Podpis może zostać złożony bezpośrednio na pliku z ofertą wykonawcy lub na „paczce” dokumentów elektronicznych zawierających ofertę wykonawcy. Opatrzanie właściwym podpisem oferty (lub paczki) następuje przed czynnością jej zaszyfrowania. Złożenie podpisu jedynie w innym miejscu nie jest równoznaczne ze złożeniem podpisu pod ofertą. Oferta, która została złożona bez opatrzenia właściwym podpisem elektronicznym podlega odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp z uwagi na niezgodność z art. 63 ustawy Pzp.

2. Wykonawca w celu poprawnego zaszyfrowania oferty powinien mieć zainstalowany na komputerze .NET Framework 4.5. Aplikacja działa na platformie Windows (Vista SP2, 7, 8, 10) Aplikacja nie jest dostępna dla systemu Linux i MAC OS.
3. Sposób zaszyfrowania oferty opisany został w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
4. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu osobistego lub podpisu zaufanego.
5. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 PZP.
6. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie Formularza Oferty, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w Formularzu Ofertowym.
7. Do oferty należy dołączyć:
  - 7.1. Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;
  - 7.2. Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
  - 7.3. Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania - wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu stanowi Załącznik nr 3 do SWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o niepoleganiu wykluczeniu składa każdy z Wykonawców.;

**7.4. Następujące przedmiotowe środki dowodowe – nie dotyczy**

8. Oferta oraz oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu muszą być złożone w oryginale.

9. Zamawiający zaleca ponumerowanie stron oferty.

10. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem elektronicznym, zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez uprawnionego.

11. Jeżeli Wykonawca niełoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie – nie dotyczy

12. Postanowień ust. 11 nie stosuje się, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzaniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

**XII. Sposób oraz termin składania ofert (art. 281 ust. 1 pkt. 13 PZP)**

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia lub wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób złożenia oferty opisany został w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
2. Identyfikator postępowania dostępny jest na Liście wszystkich postępowań na miniPortalu.
3. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia **26.08.2021 r., do godz. 8.00**
4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
6. Wykonawca po przesłaniu oferty za pomocą Formularza do złożenia lub wycofania oferty na ekranie otrzyma numer oferty generowany przez ePUAP. Ten numer należy zapisać i zachować. Będzie on potrzebny w razie ewentualnego wycofania oferty.
7. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
8. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

**XIII. Termin otwarcia ofert (art. 281 ust. 1 pkt. 14 PZP)**

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **26.08.2021 r. o godzinie 8.30**
2. Otwarcie ofert jest niejawne.



3. Zamawiający, **najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacją o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.**
4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 4.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 4.2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
5. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

#### **XIV. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 PZP (art. 281 ust. 1 pkt. 15 PZP)**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 pzp, Wykonawcę:
  - 1.1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
    - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
    - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
    - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
    - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
    - f) powierzenia pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
    - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270- 277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
    - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
    - i) lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;



1.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1.1;

1.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sadu lub ostateczną decyzją administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

1.4. wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

1.5. jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

1.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 PZP, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## **XV. Sposób obliczenia ceny (art. 281 ust. 1 pkt. 16 PZP)**

1. Wykonawca podaje cenę oferty w Formularzu Ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 2 do SWZ, jako cenę brutto [z uwzględnieniem kwoty podatku od towarów i usług (VAT)] .
2. Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku. Cena zostanie wyliczona w oparciu o ceny jednostkowe brutto według wzoru (tabela) w Formularzu Ofertowym.
3. Wykonawca podaje w Formularzu Ofertowym stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszczą się ustawowe przesłanki omyłki (na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 pzp w związku z art. 223 ust. 2 pkt 3 pzp).
4. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
5. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną ryczałtową podaną cyfrowo a słownie, jako wartość właściwa zostanie przyjęta cena ryczałtowa podana słownie.

**XVI. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert (art. 281 ust. 1 pkt. 17 PZP)**

1. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie (w %):

Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty z ofert ważnych przy zastosowaniu następujących kryteriów:

Lp.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
1.	Cena oferty brutto	60 %
2.	Okres udzielonej gwarancji jakości za wady na przedmiot zamówienia	40 %

2. Zamawiający udziela zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymogom określonym w niniejszej SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, w oparciu o podane kryteria wyboru, wyliczone wg wzorów:

1) Cena oferty brutto- 60%

$$C = \frac{\text{najniższa oferowana cena spośród zakwalifikowanych ofert}}{\text{cena badanej oferty}} \times 60$$

gdzie, C - wskaźnik kryterium cena

- Wykonawca w powyższym kryterium otrzyma maksymalnie 60 pkt.

2) Okres udzielonej gwarancji jakości za wady na przedmiot zamówienia - 40%

G- wskaźnik kryterium gwarancja jakości za wady Wykonawca w powyższym kryterium może otrzymać maksymalnie 40 pkt

- a) jeżeli Wykonawca udzieli gwarancji jakości za wady na okres 2 lat otrzyma - 37 pkt;
- b) jeżeli Wykonawca udzieli gwarancji jakości za wady na okres 3 lat otrzyma - 38 pkt;
- c) jeżeli Wykonawca udzieli gwarancji jakości za wady na okres 4 lat otrzyma - 39 pkt
- d) jeżeli Wykonawca udzieli gwarancji jakości za wady na okres 5 lat lub więcej otrzyma - 40 pkt;

W kryterium „okres udzielonej gwarancji jakości za wady na przedmiot zamówienia” oceniony będzie poprzez okres zadeklarowany przez Wykonawcę w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ.

3. UWAGA!, Wykonawca określa, okres udzielonej gwarancji jakości za wady na przedmiot zamówienia w pełnych latach.



4. Oferta Wykonawcy, który w formularzu ofertowym zadeklarował „okres udzielonej gwarancji jakości za wady na przedmiot zamówienia” poniżej 2 lat zostanie odrzucona jako niezgodna z SWZ.

5. Oferta Wykonawcy, który w formularzu ofertowym zadeklarował „okres udzielonej gwarancji jakości za wady na przedmiot zamówienia” powyżej 5 lat otrzyma nie więcej niż 40 pkt.

Ocena przedłożonych ofert będzie uwzględniała powyższe kryteria i podlegała sumowaniu:

$$W = C + G$$

W - ocena końcowa C - przyznane punkty w kryterium cena

G - przyznane punkty w kryterium gwarancja jakości za wady

W przypadku równej ilości punktów decydującym kryterium będzie najniższa cena.

6. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

**XVII. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego(art. 281 ust. 1 pkt. 18 PZP)**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przestania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przestane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przestane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią Załącznik Nr 1 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
5. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.



**XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy (art. 281 ust. 1 pkt. 19 PZP)**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
  - 2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” pzp.

**XIX. Wykonawcy wspólnie występujący oraz spółka cywilna**

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. W toku prowadzonego postępowania komunikacją pomiędzy zamawiającym, a wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia następować będzie za pośrednictwem lidera (pełnomocnika) o którym mowa w pkt. 1.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, każdy z wykonawców wraz z ofertą składa oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu.
4. Spółka cywilna, jest kwalifikowana jako wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, dlatego jej wspólnicy zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo musi być załączone do oferty. Ponadto, każdy ze wspólników spółki cywilnej zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (wspólnicy spółki cywilnej) składają z ofertą oświadczenie o zakresie wykonania zamówienia przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
6. Wszyscy wykonawcy składający wspólną ofertę będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy i wniesienie należytego wykonania umowy. Zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy od wszystkich wykonawców łącznie lub od każdego z osobna.

**XX. Udostępnianie zasobów**

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych, lub sytuacji finansowej, lub

ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, **zobowiązanie** podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia potwierdzające, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, składa także oświadczenie tych podmiotów potwierdzające brak podstaw wykluczenia ich oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na ich zasoby.

## **XXI. Załączniki do SWZ**

Integralną częścią niniejszej SWZ stanowią następujące załączniki:

- Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego - Załącznik Nr 1;
- Formularz Ofertowy - Załącznik nr 2;
- Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu - Załącznik Nr 3;
- Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych - Załącznik nr 4.



Załącznik nr 1 do SWZ - Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego

**UMOWA DOSTAWY I MONTAŻU**  
nr .../ ...- wzór

zawarta w ....., dnia ..... pomiędzy :

**Centralnym Ośrodkiem Sportu** Instytucją Gospodarki Budżetowej z siedzibą w Warszawie, (00-449), ul. Łazienkowska 6A, zarejestrowanym pod numerem 0000374033 w Krajowym Rejestrze Sądowym przez Sąd Rejonowy dla M. St. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego w dniu 22 grudnia 2010 roku, posiadającym numery: NIP 701-027-39-50 i Regon 142733356-00067

**Centralnym Ośrodkiem Sportu - Ośrodkiem Przygotowań Olimpijskich we Władysławowie** im. Feliksa Stamma „Cetniewo”, z siedzibą: 84-120 Władysławowo, ul. Żeromskiego 52, reprezentowanym przez:

Michała Kowalskiego – Dyrektora COS – OPO Cetniewo we Władysławowie  
przy kontrasygnacie ..... - Główniej Księgowej

zwanym dalej **Zamawiającym**

a firmą:

KRS ..... NIP ..... REGON ..... kapitał zakładowy .....

zwaną dalej Wykonawcą

reprezentowaną przez:

.....  
W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trakcie postępowania  
o ..... zamówienie ..... publiczne ..... na  
..... do COS-OPO  
Cetniewo we Władysławowie prowadzonego w przetargu w trybie podstawowym,  
Strony oświadczają, co następuje:

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem Umowy jest **dostawa 2 sztuk urządzeń treningowych dla zawodników Polskiego Związku Bobslei i Skeletonu (zgodnie z opisem w załączniku nr 1), 2 wózków treningowych bobslei, 2 wózków treningowych skeletonu i 2 urządzeń do pomiaru czasu - wraz z ich próbnym montażem w siedzibie Wykonawcy oraz transportem i docelowym rozstawieniem i przygotowaniem do eksploatacji miejscu dostawy wskazanym w ust. 3, po uzyskaniu decyzji administracyjnej przez Zamawiającego.**
2. W ramach przedmiotu Umowy znajduje się również przeprowadzenie przez Wykonawcę niezbędnych szkoleń pracowników Zamawiającego z obsługi i pracy dostarczonymi urządzeniami. Szkolenia powinny się odbyć w całości w terminie uzgodnionym z Zamawiającym na miejscu montażu sprzętu, jednak nie później niż w terminie 180 dni od podpisania umowy.
3. Miejscem dostawy jest: siedziba Zamawiającego pod adresem ul. Żeromskiego 52, 84-120 Władysławowo Wykonawca poinformuje Zamawiającego o rozpoczęciu realizacji dostawy urządzeń z co najmniej 24 godzinnym wyprzedzeniem drogą telefoniczną lub e-mail. Dostawa może być wykonana w dni powszednie w godzinach od 07:00 do 15:00.
4. W ramach realizacji dostawy Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszelkich koniecznych prac montażowych i podłączenia wszystkich elementów urządzeń zgodnie z ich przeznaczeniem i w uzgodnieniu z Zamawiającym w szczególności, co do miejsca ich montażu oraz terminu wykonania prac i dopuszczenia do eksploatacji po docelowym montażu.
5. W zakres przedmiotu Umowy wchodzi :

- a) wykonanie dokumentacji warsztatowej urządzeń w/g opisu Polskiego Związku Bobslei i Skeletonu (załącznik 1),
- b) próbny montaż w siedzibie Wykonawcy wraz z dokumentacją fotograficzną,
- c) demontaż urządzeń,
- d) dostarczenie urządzeń do miejsca dostawy własnym transportem,
- e) transport i rozładunek urządzeń w miejscu dostawy,
- f) docelowy montaż w siedzibie Zamawiającego po uzyskaniu decyzji administracyjnych przez Zamawiającego (decyzja realizacji celu publicznego, decyzja zgłoszenia/pozwolenia na budowę)
- g) uzyskanie decyzji w sprawie dopuszczenia do użytkowania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa powszechnego,
- h) dostarczenie instrukcji obsługi w języku polskim do dostarczonych urządzeń, kart gwarancyjnych oraz certyfikatów,
- i) szkolenie pracowników Zamawiającego zgodnie z ust. 2.

## § 2

### TERMIN WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się do prawidłowego i całościowego wykonania przedmiotu umowy **w terminie do 180 dni od podpisania umowy**. Liczy się termin przedstawienia Zamawiającemu całości wykonanego przedmiotu Umowy do odbioru wraz z kompletem wymaganych instrukcji obsługi w języku polskim oraz przeszkolenia pracowników Zamawiającego. W ramach terminu wykonania zadania należy:
  - a) zakres zadania określony w § 1 pkt. 5 ppkt a – e wykonać w terminie do 120 dni od podpisania umowy;
  - b) zakres zadania określony w § 1 pkt. 5 ppkt. f – i wykonać w terminie do 180 dni od dnia podpisania umowy.
2. Dostawa sprzętu do miejsca dostawy realizowana będzie transportem Wykonawcy, na jego koszt i ryzyko.
3. Do obowiązków Wykonawcy należy dostawa urządzenia, podłączenie, montażu, szkolenia pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi i pracy dostarczonym urządzeniem.
4. Zamawiający ma prawo zgłaszać uwagi lub zastrzeżenia do wykonania przedmiotu Umowy. Za dzień zakończenia realizacji przedmiotu Umowy uznany będzie dzień podpisania przez Zamawiającego i Wykonawcę protokołu odbioru końcowego przedmiotu Umowy bez uwag lub zastrzeżeń ze strony Zamawiającego. Warunkiem podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu Umowy przez Zamawiającego jest pozytywny odbiór efektów realizacji dostawy wszystkich urządzeń (po sprawdzeniu kompletności dostawy, działania i stanu technicznego zamontowanych urządzeń, a także dostarczenie Zamawiającemu kompletu instrukcji obsługi w języku polskim oraz przeszkolenie wszystkich wskazanych przez Zamawiającego pracowników z obsługi i pracy zamontowanych u Zamawiającego urządzeń.
5. W przypadku stwierdzenia w czasie odbioru jakichkolwiek wad fizycznych lub ilościowych dostarczonych urządzeń lub instrukcji obsługi, Zamawiający może wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin na dostawę towarów wolnych od wad lub we właściwej ilości, bez ponoszenia przez Zamawiającego z tego tytułu jakichkolwiek dodatkowych kosztów.
6. Wyznaczenie przez Zamawiającego dodatkowego terminu nie pozbawia Zamawiającego prawa do żądania kar umownych z tytułu opóźnienia w realizacji przedmiotu Umowy.

## § 3

### WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Wartość wynagrodzenia za prawidłową realizację w całości przedmiotu Umowy o którym mowa w § 1 zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy wynosi ..... złotych brutto (słownie..... złotych), netto ..... zł., podatek VAT (.....%) w wysokości .....zł)



2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, ma charakter ryczałtowy i obejmuje również koszty transportu, wniesienia, montażu, niezbędnych rozruchów, ustawienia, usunięcia odpadów, opakowań i pozostałości po montażu, uruchomienia urządzenia, szkolenia pracowników w zakresie obsługi urządzeń i pracy dostarczonym urządzeniem.
3. Płatność podzielona będzie zgodnie z realizacją umowy w dwóch terminach:
  - a. 90% kwoty po realizacji § 2 ust. 1 lit. a
  - b. 10% kwoty po realizacji § 2 ust. 1 lit. b
4. Podstawę do wystawienia faktury stanowić będzie podpisany przez Zamawiającego bez uwag lub zastrzeżeń **protokół odbioru częściowego (a) i protokół odbioru końcowego (b)** przedmiotu Umowy i przekazania wykonanego przedmiotu Umowy Zamawiającemu do eksploatacji oraz potwierdzenie przeprowadzenia szkoleń pracowników Zamawiającego. Do protokołu odbioru końcowego, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć kompletną dokumentację techniczną dotyczącą zrealizowanego przedmiotu Umowy, w szczególności karty gwarancyjne, instrukcje obsługi, instrukcje użytkowania i konserwacji, certyfikaty itp.
5. Zamawiający dokona odbioru każdej z części przedmiotu Umowy w terminie 3 dni roboczych od zgłoszenia gotowości przez Wykonawcę.
6. Płatność wynagrodzenia wskazanego w ust. 1 będzie dokonana przelewem z dotu, w terminie 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury na konto Wykonawcy wskazane w fakturze, z zastrzeżeniem ust. 3.
7. Prawa i obowiązki stron określone i wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez pisemnej zgody drugiej strony.
8. Za dzień zapłaty uznaje się datę uznania rachunku bankowego Zamawiającego.

#### § 4

### GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Wykonawca zobowiązuje się **dostarczyć wyłącznie nowy sprzęt**, wolny od wad.
2. Wykonawca udziela gwarancji jakości na przedmiot Umowy na okres ..... lat licząc od dnia podpisania przez Zamawiającego bez uwag lub zastrzeżeń protokołu odbioru końcowego przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca udziela rękojmi za wady przedmiotu Umowy na okres równy okresowi gwarancji.
4. Na okres obowiązywania udzielonej gwarancji Wykonawca świadczyć będzie na rzecz Zamawiającego naprawy sprzętu. Przystąpienie do usunięcia awarii w ramach umowy musi nastąpić najdalej w okresie 48 godzin od momentu przekazania Wykonawcy przez Zamawiającego pisemnego (również pocztą e-mail na adres: ..... ) zgłoszenia awarii.
5. Naprawy gwarancyjne będą trwać nie dłużej niż 14 dni od daty zgłoszenia, po tym terminie wykonawca przedłuży okres gwarancji o czas niesprawności sprzętu.
6. Naprawy gwarancyjne wykonywane są w siedzibie Zamawiającego, w razie potrzeby dostarczenia sprzętu do stacji serwisowej organizacja i koszt transportu wraz z odstąpieniem do Zamawiającego po naprawie spoczywa na Wykonawcy.
7. W razie trzykrotnego wystąpienia usterki w którejkolwiek z części sprzętu, Wykonawca w okresie obowiązywania gwarancji ma obowiązek wymienić część sprzętu na nową.
8. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić dostęp do części zamiennych przez okres gwarancji.

#### § 5

### KARY UMOWNE

1. Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karami umownymi w następujących przypadkach:
  - a) w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości wynagrodzenia Umownego brutto określonego w § 3 ust. 1.

- b) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości wynagrodzenia Umownego brutto określonego w § 3 ust. 1.
  - c) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu Umowy lub obowiązków wynikających z udzielonej gwarancji i rękojmi, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1000,00 zł za każdy dzień opóźnienia
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku gdy suma kar umownych nie pokrywa powstałej szkody.
  3. Wykonawca oświadcza, iż upoważnia Zamawiającego do potrącenia z należnego mu wynagrodzenia kar umownych naliczonych przez Zamawiającego.
  4. W przypadku odstąpienia od Umowy postanowienia dotyczące kar umownych nadal obowiązują Strony.

## § 6

### ZMIANA I ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zmiana postanowień zawartej Umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.
2. Niedopuszczalne są zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba, że konieczność wprowadzania takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.
3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.
4. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy w przypadkach przewidzianych w Umowie w tym w szczególności :
  - a) ogłoszenia likwidacji Wykonawcy,
  - b) zwłoka w realizacji przedmiotu Umowy ponad 14 dni,
  - c) nieusunięcia przez Wykonawcę wad przedmiotu Umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
5. Zamawiający ma prawo do złożenia oświadczenia o odstąpieniu w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie uzasadniającej odstąpienie.
6. Odstąpienie przez Zamawiającego od Umowy nie pozbawia go uprawnień do żądania zapłaty kar umownych oraz odszkodowania uzupełniającego.
7. Strony są uprawnione do wprowadzenia do Umowy zmian nieistotnych, to jest innych, niż zmiany zdefiniowane w art. 454 Ustawy Pzp.
8. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem wnioskowanych warunków ich wprowadzenia. Wszystkie poniższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
9. Zamawiający dopuszcza istotne zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty, polegające na zmianie terminu zakończenia realizacji usługi, w następujących przypadkach:
  - a) wystąpią okoliczności niezależne od Wykonawcy, przy zachowaniu przez niego należytej staranności, skutkujące niemożnością dotrzymania terminu realizacji przedmiotu umowy,
  - b) w toku wykonywania przedmiotu umowy wystąpią przeszkody o obiektywnym charakterze, w tym: klęski żywiołowe, czynniki zewnętrzne (np. przerwa w dostawie prądu) uniemożliwiające montaż i uruchomienie urządzeń przez okres co najmniej 2 dni roboczych następujących po sobie i będzie to miało wpływ na harmonogram i termin wykonania przedmiotu umowy,



- c) gdy Zamawiający nie uzyska w terminie decyzji administracyjnej o lokalizacji inwestycji celu publicznego
10. Strona występująca o zmianę postanowień niniejszej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności skutkującej koniecznością wprowadzenia

## **§ 7 POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Każda ze Stron oświadcza, że jest administratorem w rozumieniu art. 4 pkt. 7 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L Nr 119, str. 1) (dalej „**RODO**”) danych osobowych osób, wskazanych w Umowie, jako osoby reprezentujące Stronę, kontaktowe lub odpowiedzialne za realizację poszczególnych zadań wynikających z Umowy i zobowiązuje się udostępnić je drugiej Stronie w następującym zakresie: (i) imię i nazwisko, (ii) pełniona funkcja, (iii) adres e-mail, (iv) numer telefonu.
2. Każda ze Stron będzie przetwarzać dane osób, o których mowa w ust. 1 powyżej, do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów obejmujących wykonanie Umowy, ustalenie, dochodzenie lub obronę roszczeń prawnych wynikających z Umowy lub z nią związanych.
3. Każda ze Stron zobowiązuje się do przetwarzania danych zgodnie z Umową, RODO oraz innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
4. Strony oświadczają, iż zatrudniają pracowników posiadających doświadczenie i wiedzę, a także, że posiadają środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych danych osobowych odpowiednią do zagrożeń oraz kategorii danych objętych ochroną.
5. Strony oświadczają, że opracowały i wdrożyły środki techniczne i organizacyjne określone w art. 32 RODO, zapewniające ochronę powierzonych do przetwarzania danych osobowych przed dostępem osób nieuprawnionych, dokumentację opisującą sposób przetwarzania danych oraz zastosowane środki techniczne i organizacyjne.
6. Strony oświadczają, że wszystkie osoby zatrudnione przy przetwarzaniu danych osobowych zostaną indywidualnie pisemnie zobowiązane do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z przetwarzaniem danych, chyba że podlegają odpowiedniemu ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy.
7. Strony oświadczają, że pracownicy, którymi będą się posługiwać zostaną przeszkoleni w zakresie:
  - a) przepisów prawa i procedur dotyczących postępowania przy przetwarzaniu danych osobowych,
  - b) przepisów prawa i procedur dotyczących postępowania w sytuacji naruszenia bezpieczeństwa danych osobowych.
8. Powierzone dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu określonym w Umowie.
9. Każda ze Stron zobowiązuje się do prowadzenia ewidencji osób, które zostały upoważnione do przetwarzania danych osobowych.
10. Strony mają prawo do kontroli, czy przetwarzanie powierzonych danych osobowych jest zgodne z postanowieniami Umowy i mającymi zastosowanie regulacjami prawnymi w obszarze ochrony osobowych poprzez przeprowadzenie doraźnych kontroli dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz żądania od drugiej Strony składania pisemnych wyjaśnień. Strona żądająca przeprowadzenia kontroli powiadomi drugą Stronę o planowanej kontroli nie później niż 7 dni przed jej terminem.

11. Strony zobowiązują się do wzajemnego niezwłocznego informowania o prowadzonych w stosunku do nich postępowaniach, w szczególności administracyjnych lub sądowych, dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz do wzajemnej pomocy przy odpowiadaniu na żądania osób których dane dotyczą .
12. Strony zobowiązują się do usunięcia powierzonych im danych osobowych po upływie okresu przetwarzania danych osobowych zgodnie z celem, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu.
13. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym ustawy PZP oraz ustawy Kodeks cywilny.
14. Spory mogące wyniknąć z realizacji Umowy będą rozstrzygane przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
15. Osobami upoważnionymi do kontaktów w sprawie realizacji umowy są:
  - a) Ze strony Wykonawcy : .....
  - b) Ze strony Zamawiającego : .....
16. Cesja wierzytelności Wykonawcy wymaga pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
17. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
18. Załącznikami do Umowy, stanowiącymi jej integralną część, są:
  - a) SWZ, w tym opis urządzeń,
  - b) Oferta Wykonawcy,
  - c) Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych RODO.

.....  
Zamawiający

.....  
Wykonawca

**KONTRASYGNATA GŁÓWNEJ KSIĘGOWEJ**



## OFERTA

nazwa i adres lub pieczęć WYKONAWCY

DLA ZAMAWIAJĄCEGO:

CENTRALNY OŚRODEK SPORTU, OŚRODEK PRZYGOTOWAŃ OLIMPIJSKICH WE  
WŁADYSŁAWOWIE, 84-120 Władysławowo, ul. Żeromskiego 52

W odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu, my niżej podpisani

.....

.....  
przestrzegając ściśle postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SWZ)  
oraz działając w imieniu i na rzecz:

NAZWA WYKONAWCY		
REGON	NIP	
SIEDZIBA (KOD, MIEJSCOWOŚĆ, ULICA, NR BUDYNKU, NR LOKALU)		
CZŁONKOWIE WŁADZ (DOT. OSÓB PRAWNYCH)		
INTERNET HTTP:// TELEFON/-Y ADRES SKRZYNKI EPUAP:	E-MAIL:	@
NR KONTA, NA KTÓRY ZOSTANIE ZREALIZOWANY PRZELEW ZA WYKONANIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA		

W odpowiedzi na publiczne ogłoszenie w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji składamy ofertę na zadanie pn.:  
**Dostawa i montaż startowego toru treningowego dla bobslei i skeletonu w COS – OPO Cetniewo we Władysławowie.**

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia w pełnym rzeczowym zakresie określonym w SWZ za n/w cenę:
  - a) cenę netto (bez podatku VAT): ..... zł  
(słownie złotych: .....)
  - b) plus podatek VAT w wysokości : ..... %, tj. .... zł  
(słownie zł .....)
  - c) tj. za łączną cenę brutto (łącznie z podatkiem VAT): ..... zł  
(słownie złotych: .....)

W/w cena brutto została skalkulowana w następujący sposób:

- opracowanie projektu - .....zł brutto
- wykonanie i montaż warsztatowy toru .....zł brutto
- montaż w miejscu wskazanym przez Zamawiającego i przeszkolenie pracowników - .....zł brutto

2. Deklarujemy realizację w/w przedmiotu zamówienia w terminie do 180 dni od dnia podpisania umowy.
3. Oświadczamy, że wykonamy przedmiot zamówienia w sposób zgodny z opisem zawartym w pkt. V SWZ nr 8/2021.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z otrzymanymi dokumentami zamówienia i w pełni je akceptujemy oraz uzyskaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
5. **Oświadczamy, że okres udzielonej gwarancji jakości za wady przedmiotu zamówienia wynosi .....lat** (należy podać w latach, nie mniej niż 2 lata. Podanie okresu krótszego niż 2 lata spowoduje odrzucenie oferty jako niezgodnej z SWZ)
6. Oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy wg wzoru załączonego do SWZ, który został przez nas zaakceptowany.
7. Oświadczamy, że cena ofertowa uwzględnia wszystkie koszty, narzuty i upusty związane z wykonaniem przedmiotu umowy.
8. Oświadczamy, iż zamówienie zrealizujemy: siłami własnymi\*)/przy udziale podwykonawców\*):  
.....  
.....

(podać nazwy jeżeli są znane na etapie składania ofert\*\*)

zostaną powierzone do wykonania następujące zakresy zamówienia:

.....  
(wyszczególnić zakres\*\*)

9. Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, informujemy, że wybór naszej oferty:
  - ☐ Nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego\*
  - ☐ Będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego \*
10. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, iż załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień otwarcia ofert.
11. Całość naszej oferty składamy na kolejno ponumerowanych ..... stronach/kartkach\*.
12. Termin związania niniejszą ofertą upływa **w terminie wskazanym w punkcie X.1 SWZ.**
13. Jesteśmy/nie jesteśmy małym/średnim przedsiębiorcą\*.

Załączniki:

1. ....
2. ....
3. ....

podpis/-y upoważnionych przedstawicieli wykonawcy/

\* niepotrzebne skreślić

\*\* wpisać

**Niniejszy plik przekazuje się zamawiającemu w postaci elektronicznej opatrzony, przez osobę do reprezentowania w imieniu wykonawcy, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**



**Zamawiający:**

CENTRALNY OŚRODEK SPORTU, OŚRODEK  
PRZYGOTOWAŃ OLIMPIJSKICH WE  
WŁADYSŁAWOWIE ,  
84-120 Władysławowo,  
ul. Żeromskiego 52

(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

(pełna nazwa/firma, adres,

w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie Wykonawcy**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: Pzp)**

**DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

.....  
..... (nazwa postępowania),  
prowadzonego przez .....  
(oznaczenie Zamawiającego), oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na  
podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

..... (miejscowość), dnia..... r.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art ..... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub 6 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznościami, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

..... (miejscowość), dnia.....r.

#### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia.....r.

*Niniejszy plik przekazuje się zamawiającemu w postaci elektronicznej opatrzony, przez osobę do reprezentowania w imieniu wykonawcy, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.*



**Załącznik Nr 4 do SWZ**  
**- klauzula informacyjna z art. 13 RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Centralny Ośrodek Sportu, ul. Łazienkowska 6a, 00-449 Warszawa.
- Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych: [iod@cos.pl](mailto:iod@cos.pl), tel. 513790306 ;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na **"Dostawa i montaż startowego toru treningowego dla bobslei i skeletonu w COS – OPO Celniewo we Władysławowie"** odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019 poz. 1843), dalej „ustawa PZP”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia POSTĘPOWANIA o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.